SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2024

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu

FAALİYET RAPORU 2024

Hazırlayan:

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü

Sakarya Büyükşehir Belediyesi

Dilmen Mah. Sakarbaba Cd. Kuriş İş Mrk.

No:107 54200 Erenler/SAKARYA

Tel: 44 44 054

www.sakarya.bel.tr



Biz dünya medeniyeti ailesi içinde bulunuyoruz. Medeniyetin bütün icaplarını tatbik edeceğiz.

Mustafa Kemal
ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN

Cumhurbaşkanı

“Şehir demek, medeniyet demektir. Medine şehir, medeni de şehirli anlamına gelir. Toplumların yükselişleri ve yıkılışları hep medeniyetle ilişkileri oranındadır ve onunla alakalıdır. Bazıları medeniyeti sadece fiziki yapı ve kültürel iklim olarak görür, hâlbuki medeniyetin özünde inanç ve ahlak vardır. İnancın ve ahlakın sükût ettiği medeniyetlerin yıkımı ya kendiliğinden gerçekleşir ya da herhangi bir dış etki bu kaçınılmaz akıbete vesile olur.

Modern dünyanın problemi, medeniyetini inanç ve ahlaktan yoksun bir şekilde yükseltmeye çalışmasından dolayıdır. Biz bu yanlışa inşallah düşmeyeceğiz. Medeniyetimizi tarihimizin ve kültürümüzün birikimleri üzerine bina ederken, inancı ve ahlakı asla ihmal etmeyeceğiz. Şehirlerimizde yaşanan sıkıntıların sebebi işte bu ihmallerdir. Geçmişteki ihmallerin ürünü olan acil ihtiyaçlar sebebiyle gözden ırak tutulan medeniyet değerlerimizi yeniden ihya etmekle işe başlayacağız. Yeni dönemde şehirlerimizin imarını ve inşasını bu anlayışla biçimlendireceğiz.

Merkezinde insanın olmadığı hiçbir işin hayırlı neticeler doğurması mümkün değildir. Sizlerin de takip ettiği gibi, uzunca bir süredir en küçüğünden en büyüğüne kadar tüm yerleşim yerlerimizde, tekrar ediyorum, yatay mimari konusunda ısrar ediyorum. Hayatın her alanında insanların karşılıklı etkileşimini ve dayanışmasını mümkün kılan yerleşim yerlerine ancak bu şekilde kavuşabileceğimize inanıyorum. Aksi takdirde, ortaya çıkacak sosyal maliyet bu modelin yükleyeceği maddi bedelin çok üzerinde olacaktır.

Böyle gelmiş böyle gider diyemeyiz, yeni dönemde kendi medeniyet birikimimize ve özlemimize uygun şehircilik anlayışının gelişip yaygınlaşması için her türlü çabayı göstereceğiz.”



Recep Tayyip ERDOĞAN



Yusuf ALEMDAR

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı

Kıymetli Hemşehrilerim,

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak şehrimizin, hemşehrilerimizin öncelikli ihtiyaçları doğrultusunda hizmetlerimizi hayata geçiriyoruz.

Dirençli, Yeşil ve Sosyal bir Sakarya inşa etmek, yarınlarımızı güvence altına almak için çalışıyor, her zaman istişare kültürünü ön planda tutarak hareket ediyoruz. Entegre ulaşım modlarından çevreye, kültür sanattan gençlik çalışmalarına, yeşil dönüşüme kadar geniş bir yelpazede planlarımızı oluşturuyor ve uyguluyoruz.

Şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda hazırladığımız 2024 Faaliyet Raporu'nda Büyükşehir Belediyemizin teşkilat yapısından sunduğumuz hizmetlere, mali bilgilerden performans bilgilerine ve detaylı analizlere kadar kapsamlı veri ve değerlendirmeler yer almaktadır.

Büyükşehir Belediyemiz, bağlı kuruluşlar ve iştiraklerimizin 2024 yılı içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin detaylarla hazırlanan bu faaliyet raporunun hayırlı olmasını diliyor, emeği geçen herkesi tebrik ediyorum.

Yusuf ALEMDAR

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı

İçindekiler

I. GENEL BİLGİLER 12

A. Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası 14
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 16
C. İdareye İlişkin Bilgiler 20
1. Fiziksel Yapı 20
2. Teşkilat Yapısı 22
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 30
4. İnsan Kaynakları 36
5. Sunulan Hizmetler 38
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 40

II. AMAÇ VE HEDEFLER 46

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 47
B. Temel Politikalar ve Öncelikler 54

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 56

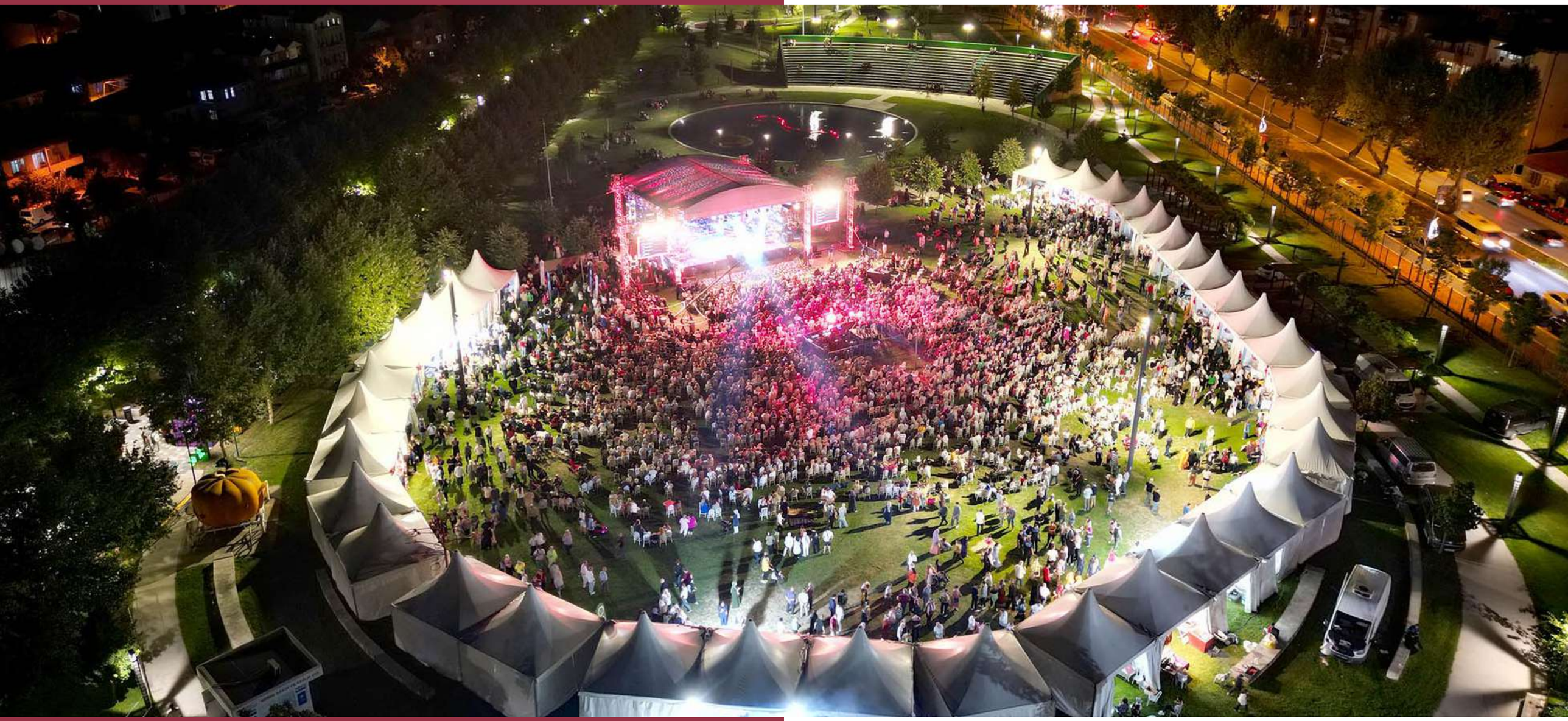
A. Mali Bilgiler 58
1. Bütçe Uygulama Sonuçları 58
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 64
3. Mali Denetim Sonuçları 70
B. Performans Bilgileri 71
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 71
1.1 Afet İşleri Dairesi Başkanlığı 71
1.1.1- Afet ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü 72
1.1.2- Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü 74
1.2. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 77
1.2.1- Basın Yayın Şube Müdürlüğü 78
1.2.2- Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şube Müdürlüğü 81
1.2.3- Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü 84
1.2.4- Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü 85
1.3- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 89
1.3.1- Bilişim Sistemleri ve Donanım Şube Müdürlüğü 90
1.3.2- Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü 91
1.3.3- Elektronik ve Haberleşme Sistemleri Şube Müdürlüğü 93
1.3.4- Yazılım Şube Müdürlüğü 94
1.4- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 99
1.4.1- Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğü 100
1.4.2- GSM Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü 104
1.4.3- Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü 107
1.5- Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı 111
1.5.1- Deprem ve Zemin Araştırma Şube Müdürlüğü 112
1.5.2- Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü 114
1.6- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 121
1.6.1- İdari İşler Şube Müdürlüğü 122
1.6.2- İhale İşleri Şube Müdürlüğü 126
1.6.3- Makine İkmal Şube Müdürlüğü 130
1.6.4- Satınalma Şube Müdürlüğü 133
1.6.5- Taşınır Konsolide Şube Müdürlüğü 134
1.7- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 135
1.7.1- Birim Fiyat ve Kesin Hakediş Şube Müdürlüğü 136
1.7.2- Keşif ve Metraj Şube Müdürlüğü 137
1.7.3- Proje Geliştirme İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü 138
1.7.4- Tarihi Mekanlar ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü 139
1.7.5- Yapı İşleri Şube Müdürlüğü 140
1.8- Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 143
1.8.1- Bisiklet Yolları Yapım Bakım Onarım ve İşletim Şube Müdürlüğü 145
1.8.2- Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü 148
1.8.3- Gençlik Eğitimi Şube Müdürlüğü 149
1.8.4- Spor Şube Müdürlüğü 151
1.9- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı 157
1.9.1- İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü 158
1.9.2- Sıfır Atık Yönetimi ve Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü 168
1.10- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 175
1.10.1- Emlak Yönetimi Şube Müdürlüğü 176
1.10.2- Harita Şube Müdürlüğü 192
1.10.3- İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü 195
1.10.4- Kamulaştırma Şube Müdürlüğü 197
1.10.5- Şehir Planlama Şube Müdürlüğü 210
1.11- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 219
1.11.1- İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü 220
1.11.2- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü 220
1.11.3- Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü 226
1.12- İtfaiye Dairesi Başkanlığı 227
1.12.1- Müdahale Şube Müdürlüğü 228
1.12.2- Önleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü 235
1.13- Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 237
1.13.1- Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü 238
1.13.2- Sivil Toplum Kuruluşları Şube Müdürlüğü 240
1.13.3- Şehir Tiyatro Şube Müdürlüğü 241
1.13.4- Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü 242
1.13.5- Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü 248
1.14- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 255
1.14.1- Bütçe ve Raporlama Şube Müdürlüğü 256
1.14.2- Gelirler Şube Müdürlüğü 258
1.14.3- İlan ve Reklam Şube Müdürlüğü 265
1.14.4- İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü 266
1.14.5- Muhasebe ve Finansman Şube Müdürlüğü 267
1.14.6- Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü 267
1.15- Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı 269
1.15.1- Cenaze ve Defin Hizmetleri Şube Müdürlüğü 270
1.15.2- Mezarlık Planlama ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü 273
1.16- Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı 275
1.16.1- Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü 276
1.16.2- Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü 276
1.17- Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 277
1.17.1- Park Bahçeler Yapım ve Onarım Şube Müdürlüğü 278
1.17.2- Park Bahçeler Proje Şube Müdürlüğü 280
1.17.3- Şehir Aydınlatma ve Kent Donatıları Şube Müdürlüğü 290
1.18- Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı 297
1.18.1- Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü 298
1.19- Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 301
1.19.1- Aile ve Çocuk Hizmetleri Şube Müdürlüğü 302
1.19.2- Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 308
1.19.3- Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü 311
1.20- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 315
1.20.1- Fon ve Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü 319
1.20.2- Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü 332
1.20.3- Sürdürülebilir Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü 352
1.20.4- Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü 357
1.21-Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 365
1.21.1- Bitkisel Üretimi Destekleme Şube Müdürlüğü 366
1.21.2- Tarımsal Hizmetler Şube Müdürlüğü 367
1.22- Ulaşım Dairesi Başkanlığı 373
1.22.1- Terminal Şube Müdürlüğü 374
1.22.2- Ticari Plakalar Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü 377
1.22.3- Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü 377
1.22.4- UKOME Şube Müdürlüğü 380
1.22.5- Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü 380
1.23 -Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı 385
1.23.1-Kararlar Şube Müdürlüğü 386
1.23.2- Yazı İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü 388
1.24- Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 389
1.24.1- Asfalt Üretimi ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü 390
1.24.2- AYKOME Şube Müdürlüğü 403
1.24.3- Trafik Şube Müdürlüğü 409
1.24.4- Yol Bakım Şube Müdürlüğü 414
1.25- Zabıta Dairesi Başkanlığı 417
1.25.1-Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü 418
1.25.2- Hal Şube Müdürlüğü 420
1.25.3- Zabıta Denetim Hizmetleri Şube Müdürlüğü 422
1.25.4- Zabıta Toplum Hizmetleri Şube Müdürlüğü 423
1.25.5- Zabıta Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü 424
1.26- Hukuk Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü 427
1.26.1- Hukuk Müşavirliği 428
1.26.2- Özel Kalem Müdürlüğü 429
1.27- Bağlı Kuruluş ve İştirakler 431
1.27.1- BELPAŞ 432
1.27.2- Sakarya Büyükşehir Fidancılık ve Peyzaj Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 444
1.27.3- Sakarya Büyükşehir Seracılık Ticaret Anonim Şirketi 448
1.27.4- SASKİ Genel Müdürlüğü 456
2. Performans Sonuçları 467
3. 2024 Yılı Sakarya Büyükşehir Belediyesi Performansının Değerlendirilmesi 492
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 492

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 494

A. Üstünlükler 496
B. Zayıf Yönler 499
C. Değerlendirmeler 500
D. Öneri ve Tedbirler 501

EKLER 506

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



FAALİYET RAPORU 2024

1 GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon / Kalite Politikası / Yetki, Görev ve Sorumluluklar / İdareye İlişkin Bilgiler

A

GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

“Kamu yararı ve etkin sosyal fayda gözeterek, şehrin değerlerine sahip çıkarak sürdürülebilir, katılımcı, kapsayıcı, afetlere karşı dirençli, iklim değişikliğine duyarlı, şehrin ekonomik, sosyal ve çevresel performansını dengeleyerek geliştiren ve yenilikçi, akıllı şehircilik anlayışıyla kalkınmayı hedefleyen, hak temelli ve erişilebilir hizmetlerle Sakarya halkının yaşamını kolaylaştırmak”

Vizyonumuz

“Sürdürülebilir Sosyal, Çevresel ve Ekonomik Kalkınmayı Bütüncül Olarak Ele Alan; Yenilikçi, İnsan Odaklı, Hak Temelli Yüksek Yaşam Standartları Sunan Katılımcı ve Dirençli Şehir Olmak”

Kalite Politikamız

“Liyakat, adalet, kamu yararı ve hak temelli yaklaşımımızla vatandaş memnuniyetini odağına alan, kolayca erişilebilir hizmetler üretmek, dezavantajlı kesimleri desteklemek, kentsel yaşam kalitesini ve kentlilik bilincini arttırmak, kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak, tüm faaliyetlerde çevreye duyarlı davranmak, katılımcı bir yönetim anlayışı sergilemek, şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmak, yönetimde ve hizmet süreçlerinde bilgi ve teknolojiyi etkin olarak kullanmak, kalite yönetim sistemini sürekli iyileştirmek ve geliştirmek.”



5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun yedinci maddesinde büyükşehir belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. 6360 sayılı kanun ile birlikte büyükşehir belediyelerinin yetki, görev ve sorumluluklarını etkileyen bazı değişiklikler olmuş, Sakarya Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırı tüm il sınırı olarak değişmiş, hizmet verilen alan genişlemiştir. 16 ilçe belediyesi, kaldırılan belde belediyeleri ile birlikte büyükşehir hizmet alanına dâhil olmuştur.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda büyükşehir belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili maddelerde şu şekilde tanımlanmıştır;

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

-İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

- Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

- Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

- Belediye Kanunu'nun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

- Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

- Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

- Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

- Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

- Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

- Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

- Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

- Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak, kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.

- Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

- Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

- Gerektiğinde cem evleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

- Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Alt Yapı Hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz. Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer. Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşıma yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir Belediyesinin İmar Denetim Yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42'nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42'nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

1 - Fiziksel Yapı

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, hizmet binalarının sayısı fazla olmakla birlikte, oldukça dağınık bir yapı arz etmektedir. Aşağıdaki Tablo 12.12.2024 tarihine kadar Belediyemiz adına yapılmış tapu tescilleri ve "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğe" göre düzenlenmiştir.

Taşınmaz Türü	Birim (m^2)
Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	500.406,93
Arsalar	1.148.333,75
Araziler	278.535,22
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	659.675,49
Genel Hizmet Alanları	219.045,06
Genel Mezarlıklar	10.688.871,68








Araç ve Makine Parkı

Aracın Cinsi	Belediyeye Ait	Kiralık	Toplam
Ambulans	3 Adet	-	3 Adet
Binek Oto	15 Adet	67 Adet	82 Adet
Motor	5 Adet	-	5 Adet
Traktör	11 Adet	1 Adet	12 Adet
Minibüs	62 Adet	3 Adet	65 Adet
Otobüs	137 Adet	1 Adet	138 Adet
Kamyonet	16 Adet	105 Adet	121 Adet
Kamyon	129 Adet	7 Adet	136 Adet
Çekici	5 Adet	-	5 Adet
Dorse	12 Adet	-	12 Adet
Tanker	1 Adet	-	1 Adet
Cenaze Araçları	35 Adet	-	35 Adet
İtfaiye Araçları	69 Adet	9 Adet	70 Adet
Toplu Taşıma	132 Adet	-	132 Adet
İş Makinası	58 Adet	7 Adet	65 Adet







2- Teşkilat Yapısı

Belediyenin Organları

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na uygun olarak Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin Organları; Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Büyükşehir Belediye Başkanı'ndan oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi

Büyükşehir Belediye Meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır. 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun'una göre Büyükşehir Belediye Meclisi; belediye hudutları içinde kalan ilçe seçim çevreleri için tespit edilen belediye meclisleri üye sayısının her ilçe için beşte biri alınmak suretiyle bulunacak toplam sayı kadar üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir. Meclis üye sayısı 80'dir.

Büyükşehir Belediye Encümeni

Büyükşehir Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder. Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeni toplam 10 üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanı

Büyükşehir Belediye Başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Hizmet Birimleri

Genel Sekreterlik

Büyükşehir belediyelerinde belediye başkanından sonra gelen en üst düzey idari makamdır. Teşkilatın sevk ve idaresinden, birimler arası koordinasyondan, stratejik planların uygulanmasından ve hizmetlerin mevzuata uygun yürütülmesinden sorumludur. Gerekli durumlarda başkanı temsil eder, ataması, belediye başkanının teklifi ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanının onayıyla yapılır. Kurumsal hafıza ve süreklilik açısından kritik bir rol üstlenir. Bu makama bağlı olarak genel sekreter yardımcıları ve daire başkanlıkları görev yapar.

Harcama birimleri aşağıdaki gibidir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu, doğrudan Büyükşehir Belediye Başkanına bağlıdır. Müfettişler ve yetkili müfettiş yardımcıları, teftiş, denetleme, araştırma, inceleme ve soruşturma görevlerini Büyükşehir Belediye Başkanı adına yapmaktadır.

Hukuk Müşavirliği

Kamulaştırma bedelinin tespiti davalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve sonuçlandırılması, tescil davalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve sonuçlandırılması, kamulaştırmasız el atma nedeniyle ortaya çıkan tazminat davalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve sonuçlandırılması, kuruma karşı açılan her türlü alacak davasının takip edilmesi ve sonuçlandırılması, kurum adına çeşitli konularda dava açılması, üst yönetimin veya belediye birimlerinin çeşitli konularda istedikleri hukuki görüş taleplerinin karşılanması görevlerini yapar.

Özel Kalem Müdürlüğü

Büyükşehir Belediye Başkanının günlük programının oluşturulması, takibinin gerçekleştirilmesi ve yürütülmesi, kültürel ve sosyal etkinliklere başkanın katılımının sağlanması, vatandaşlardan, kamu kurumlarından ve STK'lardan gelen randevu taleplerinin değerlendirilmesi, konusuna göre ilgili birimlere yönlendirilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

1-Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Başta deprem olmak üzere tüm afetlere etkin bir şekilde hazırlanabilmek, zararlarını azaltabilmek, müdahale edebilmek ve afet etkisini tespit edebilmek için kaynakların en iyi bir şekilde yönetilebilmesine yönelik "Afet Risk Yönetimi" stratejik çalışmalarını yürütmek, "Afet ve Acil Durumlara Müdahale Planlarının" hazırlanması, 'Zarar Azaltma Planlarının (Risk Azaltma Stratejik Planları) hazırlanması, afet yönetiminin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi ile bağlı kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonun sağlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

2-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Günlük olarak basında Belediyemiz, şehrimiz ve düzenlenen faaliyetlerle ilgili yazılı ve görsel basında yer alan haberlerin takip edilmesi ve arşivlenmesi, Büyükşehir Belediyemiz tarafından düzenlenen açılış, panel, konferans, seminer, sempozyum, şenlik, toplantı gibi faaliyetlerin organize edilmesi ve gerekli duyuruların yazılı-görsel basına yapılması, Belediyemizle ilgili olarak tanıtıcı ve bilgilendirici gezi programlarının organizasyonunun yapılması, düzenlenen çeşitli faaliyetlere katılımı gerçekleştirerek hedef kitleye yönelik olarak tanıtım yapılması, vatandaşlardan Çözüm Masasına gelen her türlü istek, öneri ve şikayetleri kabul edilmesi, ilgili birime yönlendirilmesi ve takibinin yapılması, bilgi edinme başvurularına 4982 sayılı kanun çerçevesinde incelenerek cevap verilmesi, Belediye tanıtımında kullanılan kitap, katalog, broşür, cd gibi tanıtım amaçlı materyallerin hazırlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

3-Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Belediyenin ilgili birimleriyle işbirliği yaparak bilgi işlem sisteminin kurulması, işletilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması veya yaptırılması, bunlara ait hizmetlerin ilgili birimlerle birlikte yürütülmesi, birimlerin ihtiyaç duyduğu uygulama programlarının hazırlanarak gerekli teknik desteğin verilmesi, yine birimlerin ihtiyaç duydukları yazılımları temin ederek gerekli eğitimlerin verilmesi, Belediyemiz birimlerine yönelik akıllı şehir uygulamaları konusunda rehberlik etmek; birimler arası koordinasyonu sağlamak; konsolidasyon gerçekleştirmek; izleme, değerlendirme ve raporlama faaliyetlerini yönetmek, risk ve değişim yönetimi yapmak gibi görevleri yerine getirmektedir.

4-Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi hususunda hazırlanan ve/veya hazırlatılan plan, proje ve etütlerin şartnamelerinin ve ihale dosyalarının hazırlanması, çevre kirliliğinin engellenmesi amacıyla denetimlerin yapılması, gelecek kuşakların çevre konusunda daha bilinçli ve duyarlı yetişmesi için Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullarla işbirliği halinde eğitim çalışmalarının düzenlenmesi ve görsel eğitim materyallerinin hazırlanarak dağıtılmasının sağlanması, gıda dâhil 1.sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler ile 2.sınıf akaryakıt ve LPG İstasyonlarının ruhsat işlemlerinin yapılması, uygun şartları taşıyanlara ruhsat verilmesi, denetlenmesi ve yaptırım uygulanması, ilçe belediyeleri tarafından toplanıp "Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi"ne getirilen hayvanlara kısırlaştırma, aşılama, küpeleme ve kayıt etme işlemlerinin uygulanması, hasta, kaza geçirmiş sokak hayvanlarına gerekli tedavi ve müdahalelerin yapılması; eğitim seminer programları düzenlenmesi; salgın, bulaşıcı hayvan hastalıkları ile ilgili yasalar gereği yapılması gereken çalışmaların gerçekleştirilmesi, gibi görevleri yerine getirmektedir.

5-Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı

Yapı stokunun taranarak bina envanterlerinin oluşturulması, ilçelerde yapılan jeolojik – jeoteknik etüt çalışmalarının denetimi, Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanması ve uygulamaya geçirilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

6-Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir belediyesine bağlı tüm birimlerin mal ve hizmet alımları, belediyeye ait taşıt ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi, belediyeye bağlı birimlerin ısınma, aydınlatma, su ve haberleşme sistemlerinin kullanılabilir durumda tutulması ve gerektiğinde tamiratının yapılması ya da yaptırılması, sürücülü-sürücüsüz kiralık araçların sevk ve idaresi, tüm belediyenin ve bağlı birimlerin temizlik hizmetlerinin yürütülmesi, ihtiyaçların tespit edilip teknik şartnamenin hazırlanması, yaklaşık maliyetin tespit edilmesi ve ihale onayı alınmasını müteakip, idari şartname hazırlanmadan önce ilgili birimlerden gelen dosyaların gerekli incelemelerinin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

7-Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin yapı ve inşaat programının hazırlanması, mimari ve teknik projelerin hazırlanması, diğer birimlerin hazırladığı projelerin kent estetiği bakış açısıyla geliştirilmesi, projelere, Kentsel Tasarım Rehberleri doğrultusunca değerlendirilerek görüş verilmesi, projelerin uygulamalarının izlenmesi, projelerin uygunluğunun denetlenmesi, projelerin yaklaşık maliyetinin ve teknik şartnamelerinin hazırlanması, yatırımların ihale öncesi ve sonrası işlemlerinin yapılması, ihale sonrası sözleşme koşullarına göre imalat denetimlerinin yapılması, hak ediş raporlarının düzenlenmesi, geçici kabullerin yapılması, kesin hesap, kesin kabul ve kesin hak ediş işlemlerinin yapılması, Koruma, Uygulama ve Denetim Bürolarının (KUDEB)'in kurulması, tamir, tadilat, restorasyon, rekonstrüksiyon yapılması gereken yapıların tespit edilmesi, konu ile ilgili gerekli işlemlerin yapılması veya yaptırılması, tarihi, kültürel değerleri olan cadde ve sokakların belirlenmesi ve Kentsel Tasarım Rehberlerinin hazırlanması, Mimari Estetik Komisyonu tarafından projelerin incelenmesi ve mimari konsept projeler hazırlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

8-Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Spor okulları, yaz spor okulları düzenlenmesi, spor ile ilgili sosyal aktiviteler yapılması, bisiklet turları, sportif turnuvalar, doğa yürüyüşleri, doğada yaşam ve gelişim kampları, gençlik çalıştayları düzenlenmesi, amatör spor kulüplerinin desteklenmesi amacıyla yardımlar yapılması, ulusal veya uluslararası sportif etkinlikler düzenlenmesi, bisiklet yollarının yapımı, bakımı, onarımı ve işletimi gibi görevleri yerine getirmektedir.

9- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir belediyesine bağlı ilçe belediyelerinin katı atıklarının depolama-bertaraf işlemlerinin gerçekleştirilmesi, il çapında vektörle mücadele çalışmalarının yürütülmesi, nehir ve deniz kıyılarının temizliğinin sağlanması, plajların mavi bayrak ölçütlerine uygun hale getirilmesi, gelecek kuşakların çevre konusunda daha bilinçli ve duyarlı yetişmesi için Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullarla işbirliği halinde eğitim çalışmalarının düzenlenmesi ve görsel eğitim materyallerinin hazırlanarak dağıtılmasının sağlanması, iklim değişikliğine sebep olan sera gazı emisyonlarını incelemek, iklim değişikliği parametrelerinden kaynaklı sıcaklık, yağış ve meteorolojik karakterli afetlerin değişimi konularında izlemeler yapmak, iklim değişikliğine uyum ve sera gazı azaltım eylemleri konusunda farkındalık ve eğitim çalışmalarında bulunmak, yenilenebilir enerji kaynaklarını arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak gibi görevleri yerine getirmektedir.

10-İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Belediye sınırlarında her ölçekte Nazım İmar Planlarının yapılması ve yaptırılması, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarında, ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak birlik ve beraberliği sağlayıcı karar ve tedbirlerin alınması, ilçe belediyelerinde imar denetimi yapılması, projelerin aplikasyonunun yapılması, hâlihazır haritaların yapılması ve onaylanması, imar uygulamalarının yapılması, belediyenin gerekli gördüğü kamulaştırmaların yapılması, belediyeye ait tapu evrakları, kütüklerinin saklanması, muhafazası, tasnif, tashih ve güncellenmesi, belediyeye ait taşınmaz malların ihaleyle satılması, takas ve trampa işlemlerinin yapılması, kamu kurum ve kuruluşlarına tahsisi veya kiralanması, tescilli olmayan tarihi eserlerin tescil işlemlerinin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

11-İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Sakarya Büyükşehir Belediyesi insan kaynakları strateji ve politikalarının oluşturulması, iş analizi, seçme-yerleştirme, kariyer geliştirme, performans değerlendirme gibi insan kaynakları fonksiyonlarının kurulması, geliştirilmesi, yürütülmesi ve belediyenin insan gücü planlaması konusunda çalışmalar yapılması, önerilerde bulunulması, tüm personelin özlük ve sicil işlemlerinin yapılması, personel maaş bordrolarının hazırlanması; belediyede iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmaların yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

12-İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Yangınlara müdahale edilmesi, söndürülmesi ve kurtarma yapılması, her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma vb. durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale edilmesi ve ilk yardım hizmetlerinin yürütülmesi, arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarının yapılması tüm kamu kurum ve kuruluşları, özel – tüzel ve gerçek kişilere eğitim verilmesi, yangın, kaza, deprem, sel gibi afetler ile ilgili özel şirketlerde, okullarda, kamu binalarında ve halka açık yerlerde tatbikatlar yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

13-Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmesi, gençlere ve yetişkinlere yönelik her türlü eğitim, sosyal ve kültürel hizmetlerin yürütülmesi, geliştirilmesi ve bu amaçla sosyal tesislerin, merkezlerin kurulması ve işletilmesi, kursların organize edilmesi ve yürütülmesi, yılsonu sergilerinin düzenlenmesi, gibi görevleri yerine getirmektedir.

14-Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

İdarenin bütçesinin hazırlanması, ayrıntılı harcama programının hazırlanması ve ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanması, bütçe kesin hesabı ile mali istatistiklerin hazırlanması, idare gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerinin yürütülmesi, muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerinin düzenlenmesi, idarenin yatırım programının hazırlanmasının koordine edilmesi, uygulama sonuçlarının izlenmesi ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanması, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması, mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgilerin sağlanması ve danışmanlık yapılması, ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi, mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

15-Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı

Cenaze nakil, cenaze yıkama, mezar yeri, mezar kazım, kefen, tahta, morg ve otobüs hizmetlerini kapsayan cenaze defin hizmetlerinin verilmesi, şehirlerarası cenaze nakillerinin yapılması Mezarlıklarda; ağaç dikim ve kesim çalışmaları, bakım, onarım ve temizlik çalışmaları, keşif metraj ve parselasyon çalışmaları, mülkiyet çalışmaları gibi görevleri yerine getirmektedir.

16-Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Muhtarların iletişim bilgilerinin güncel tutulması, Büyükşehir sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen taleplerin alınması, ilgili birimlere iletilmesi ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğinin takip edilmesi, muhtarlara yönelik destek hizmetlerinin yürütülmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

17-Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir sorumluluğu altında bulunan park ve yeşil alanların; bakım, onarım ve temizliğini yapmak, yeni park ve yeşil alanların proje ve uygulama çalışmalarını yapmak, mevcut çocuk parkları ve gençlik merkezi çevrelerinin bakım ve onarımı yapmak, yeni çocuk parkları tesis etmek ve kurulacak gençlik merkezlerinin çevre tanzimini yapmak, spor alanları oluşturularak, bakım ve onarımlarını yapmak ağaçlandırma ve çiçeklendirme çalışmaları yapmak, bu alanların sulama ve bakımlarını sağlamak, park ve yeşil alanlardaki haşere ve hastalıklarla mücadele etmek, ihale yöntemi ile yapılan park ve yeşil alanların ve bunlara ait alt yapı çalışmalarının

kontrollük hizmetlerini yürütmek, park ve bahçelerle ilgili İhaleleri düzenlemek gibi görevleri yerine getirmektedir.

18-Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Kurum çalışanı ve yakınlarına, yoksul ve dar gelirli vatandaşlara, sosyal güvencesi olanlara poliklinik hizmetlerinin verilmesi, sağlık taramaları yapılması ve seminerler, konferanslar düzenlenmesi, hasta nakillerinin yapılması, ölüm belgesi verilmesi, MERNİS gibi görevleri yerine getirmektedir.

19-Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

İhtiyaç sahibi kişilerin ve ailelerin tespit edilerek çeşitli türlerde sosyal yardımların yapılması, onların hayat standartlarının iyileştirilmesini amaçlayan hizmet projelerinin hazırlanması ve yürütülmesi, ailelere yönelik eğitici kurs, seminer ve danışmanlık hizmetleri verilmesi, yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi,6-14 yaş arası çocuklara kulüp ve eğitim hizmetleri verilmesi, engelli vatandaşların toplum hayatı ile bütünleşmelerini sağlayıcı ve kolaylaştırıcı çalışmaların yürütülmesi, sportif, sosyal ve kültürel aktivitelerin yapılması, teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

20-Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Kurumun stratejik plan ve performans programının hazırlanması, kurum faaliyetlerinin bunlara uygunluğunun izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması, kurumun faaliyet raporunun hazırlanması Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemine kurum organizasyon şemasındaki değişikliklerin girişinin yapılarak birimlere idari birim kimlik kodlarının verilmesinin sağlanması, bakanlıklardan ve valilikten istenilen verilerin konsolide edilerek ilgili yerlere gönderilmesi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması, kurum iç kontrol uyum eylem planının değerlendirme ve revizyon çalışmalarının koordinasyonunun sağlanması, birimlerin kamu hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları tablolarının oluşturulması ve güncellenmesi çalışmalarının koordine edilmesi, ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamındaki çalışmaların yürütülmesi, kurum risk yönetim planını oluşturma ve güncelleme çalışmalarının koordine edilmesi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili tüm mevzuata uygun olarak kişisel verilerin korunması kapsamındaki çalışmalarda koordinasyon, eğitim ve rehberlik hizmetinin sağlanması, hibe programlarının proje çağrılarının izlenmesi, uygun proje çağrılarına başvuru yapılması ve bu projeler kapsamında belediye içinde diğer birimlerin koordine edilmesi, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşen ilgili konferans, seminer, bilgi şöleni, panel, toplantı vb. etkinliklere katılımda bulunulması veya organize edilmesi. Yurtiçindeki ve yurtdışındaki kardeş şehir ilişkilerinin takip edilmesi, yeni ilişkiler kurulması ve kardeş şehirlerle ortak çalışmalarda bulunulması, Dünyada ve Türkiye'de akıllı şehirler alanında ortaya çıkan yaklaşımları ve trendleri takip edip, şehrin ve vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük akıllı şehir çözümleri tasarlayıp ilgili paydaşlara önermek, şehrin Akıllı Şehir Strateji ve Eylem Planını düzenli periyotlarla güncelleme, ihtiyaçlara dönük araştırma raporları hazırlama, yeni projeler geliştirme ve proje takibi gerçekleştirmek gibi görevleri yerine getirmektedir.

21-Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Bitkisel ve tarımsal üretimi desteklemek amacıyla gerekli araştırmaların yapılması, kentin tarım ve hayvancılık durum raporunun hazırlanması, çitçilere yönelik eğitim ve yerinde bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

22-Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Ana Planının yapılması ya da yaptırılması, geometrik yol, kavşak, bisiklet yolu ve yaya yolu düzenlemesi projelerinin hazırlanması, toplu taşıma araçlarının güzergâhlarının belirlenmesi ve haritalandırılması, özel halk otobüsü ve belediye otobüsü gibi şehir içi ulaşım araçlarının düzenli ve güvenli taşımacılık yapmalarının sağlanması ve denetlenmesi, trafik akımı programları ile toplu taşıma araçlarının kalkış, varış ve ara durakları için zaman tarifeli programların yapılması ve uygulamaya konulması, kavşak ve yol düzenlemelerinin yapılması, yol geçiş izin belgesi verilmesi, personel, öğrenci ve mal taşımacılığı izin belgesi verilmesi, M ve T plakalı araçların ruhsatlandırılması, gibi görevleri yerine getirmektedir.

23-Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir Belediyesi Meclis ve Encümen gündeminin oluşturulması, kesinleşen meclis ve encümen kararlarının halka duyurulması, kurum dışından gelen evrakların ilgili birime sevkinin sağlanması, belediye birimlerinden kurum dışına gönderilecek evrakların çıkış işlemlerinin yapılarak ilgili kuruma iletilmesinin sağlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

24-Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Birden fazla kurumca aynı yer ve aynı anda yapılması gereken altyapı yatırımlarının koordine edilmesi, kazı izni ruhsatı verilmesi, büyükşehir belediyesine bağlı bulunan ilçelerde ve köylerde yeni yol açma çalışmalarının yapılması, yolların asfaltlanması ve tretuvarlarının yapılması veya yaptırılması, yol, tretuvar, parke bordür bakım onarımının yapılması, karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi gibi görevleri yerine getirmektedir. Kavşak sinyalizasyon sistemlerinin kurulumunun yapılması, otopark, şerit, yatay ve düşey yol işaretlemelerinin yapılması, bordür ve bisiklet yollarının boyanması, trafik levhaları, sinyalizasyon direkleri imalatı ve montajı gibi görevleri yerine getirmektedir.

25-Zabıta Dairesi Başkanlığı

Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla gereken iş ve işlemlerin yapılması, tüm belediyenin ve bağlı birimlerin güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi, ana arterlerde kabahat işleyen araç sürücülerine İdari Yaptırım Tutanağı tanzim edilmesi, toplu taşıma araçlarının denetimlerinin yapılması ilgili yönetmelik mevzuatlarına ve UKOME kararlarına uyulmasının sağlanması görevlerini yerine getirmektedir.



SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI

- Büyükşehir Belediye Meclisi
- Büyükşehir Belediye Başkanı
- Büyükşehir Belediye Encümeni
- Başkan Danışmanları
- 1. Hukuk Müşavirliği
- İç Denetçi
- Özel Kalem Müdürlüğü
- SASKİ Genel Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Genel Sekreter

Genel Sekreter Yardımcısı

- Deprem Risk Yönetimi Kent. İyil. Dairesi Başkanlığı
  - Deprem ve Zemin Araştırma Şube Müdürlüğü
  - Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü
- İmar Şehircilik Dairesi Başkanlığı
  - Emlak Yönetimi Şube Müdürlüğü
  - Harita Şube Müdürlüğü
  - İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü
  - Kamulaştırma Şube Müdürlüğü
  - Şehir Planlama Şube Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
  - Park ve Bahçeler Proje Şube Müdürlüğü
  - Park Bahçeler Yapım ve Onarım Şube Müdürlüğü
  - Şehir Aydınlatma ve Kent Donatıları Şube Müdürlüğü
- Yol Bakım ve Altyapı Koor. Dairesi Başkanlığı
  - Asfalt Üretim ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü
  - AYKOME Şube Müdürlüğü
  - Trafik Şube Müdürlüğü
  - Yol Bakım Şube Müdürlüğü
  - Yol Yapım Şube Müdürlüğü
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
  - Birim Fiyat ve Kesin Hakediş Şube Müdürlüğü
  - Keşif ve Metraj Şube Müdürlüğü
  - Proje Geliştirme İzleme ve Değ. Şube Müdürlüğü
  - Tarihi Mekanlar ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü
  - Yapı İşleri Şube Müdürlüğü
- Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
  - Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü
  - Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü
- Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
  - Arıcılık Üretim Merkezi Şube Müdürlüğü
  - Bitkisel Üretim Destekleme Şube Müdürlüğü
  - Tarımsal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Genel Sekreter Yardımcısı

- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
  - İdari İşler Şube Müdürlüğü
  - İhale İşleri Şube Müdürlüğü
  - Makine İkmal Şube Müdürlüğü
  - Satın Alma Şube Müdürlüğü
  - Taşınır Konsolide Şube Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
  - Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü
  - Sivil Toplum Kuruluşları Şube Müdürlüğü
  - Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü
  - Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü
  - Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
  - Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
  - Bisiklet Yolları Yapım, Bakım Onarım ve İşletim Şube Müdürlüğü
  - Gençlik Eğitimi Şube Müdürlüğü
  - Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Spor Şube Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
  - Bütçe ve Raporlama Şube Müdürlüğü
  - Gelirler Şube Müdürlüğü
  - İlan ve Reklam Şube Müdürlüğü
  - İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü
  - Muhasebe ve Finansman Şube Müdürlüğü
  - Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü
- Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
  - Aile ve Çocuk Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Genel Sekreter Yardımcısı

- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
  - Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğü
  - Hafriyat Yönetim ve Denetim Şube Müdürlüğü
  - GSM Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü
  - Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı
  - Terminal Şube Müdürlüğü
  - Ticari Plakalar ve Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü
  - Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü
  - UKOME Şube Müdürlüğü
  - Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü
- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
  - İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü
  - Sıfır Atık Yönetimi ve Deniz Hiz. Şube Müdürlüğü
- Zabıta Dairesi Başkanlığı
  - Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Hal Şube Müdürlüğü
  - Zabıta Denetim Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Zabıta Toplum Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Zabıta Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü

Genel Sekreter Yardımcısı

- Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
  - Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü
  - AKOM Şube Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
  - İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü
  - İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
  - Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü
- Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı
  - Cenaze ve Defin Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Mezarlık Planlama ve Destek Hiz. Şube Müdürlüğü
- Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
  - Kararlar Şube Müdürlüğü
  - Yazı İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
  - Bilişim Sistemleri ve Donanım Şube Müdürlüğü
  - Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü
  - Elektronik ve Haberleşme Sistemleri Şube Müdürlüğü
  - Yazılım Şube Müdürlüğü
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı
  - Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
  - Müdahale Şube Müdürlüğü
  - Önleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
  - Fon ve Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü
  - Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü
  - Sürdürülebilir Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü
  - Veri Analizi ve Risk Yön. Şube Müdürlüğü

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- Basın Yayın Şube Müdürlüğü
- Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şube Müdürlüğü
- Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü
- Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nde 1.150 adet kişisel bilgisayar, 250 adet yazıcı, 110 adet dizüstü bilgisayar, 33 adet projeksiyon,40 adet tarayıcı, 4 adet videowall, 6 adet plotter, ve 50 adet kesintisiz güç kaynağı, 5250 adet ağ cihazı, 2 adet Firewall, antivirüs yazılımı, NAC (ağ erişim kontrol sistemi) ve muhtelif sayıda sunucu ile hizmet vermekteyiz.

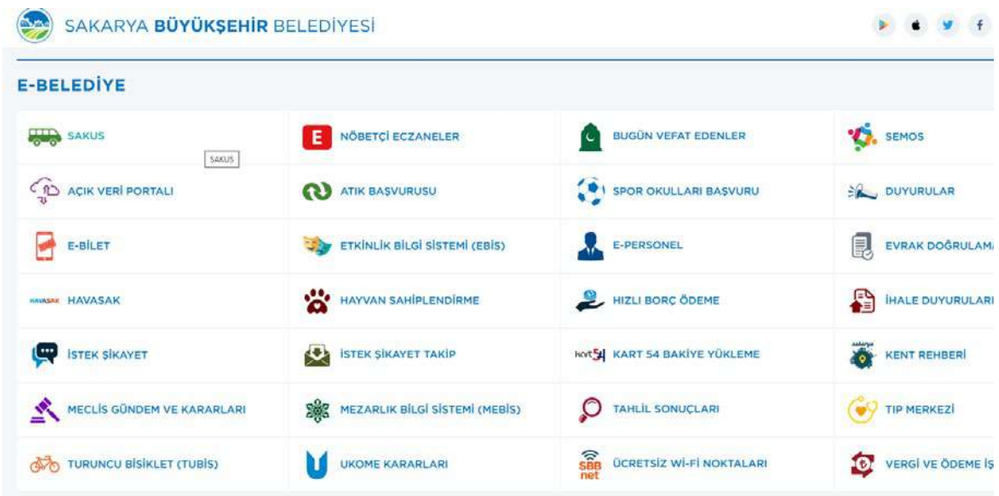
BİLİŞİM SİSTEMLERİ		
No	**Donanım Türü**	**Miktarı**
1	Kişisel Bilgisayar	1.150 Adet
2	Yazıcı	250 Adet
3	Dizüstü Bilgisayar	110 Adet
4	Plotter	6 Adet
5	Tarayıcı	40 Adet
6	Projeksiyon Cihazı	33 Adet
7	Videowall Cihazı	4 Adet
8	Kesintisiz Güç Kaynağı	50 Adet



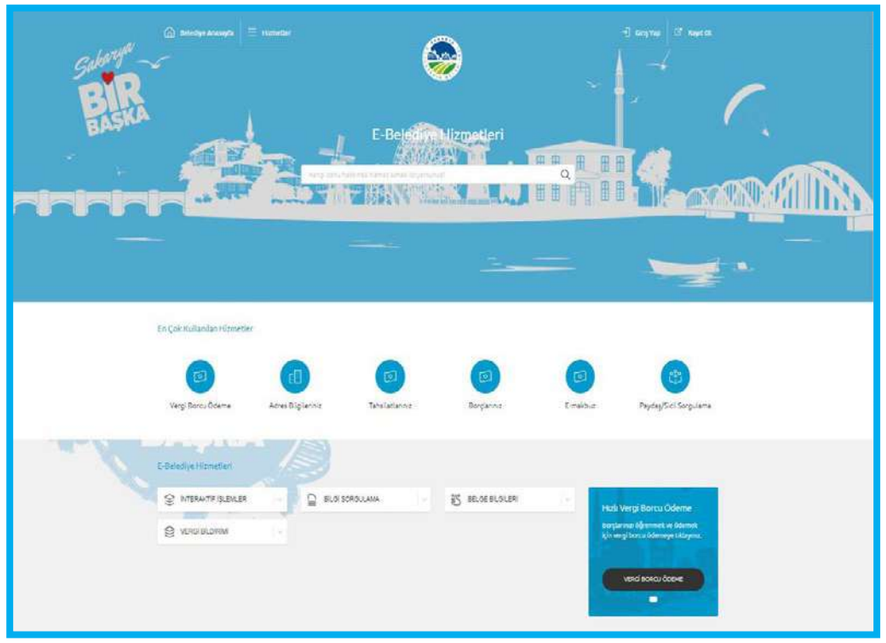
Web Sunucusu



E-Belediye Hizmetleri



e-Belediye Sunucusu



Kurumsal Uygulamalar Sitesi

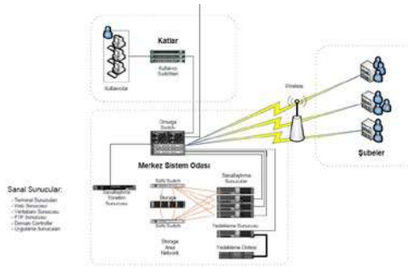


İletişim Teknolojisi

HABERLEŞME SİSTEMLERİ			GÜVENLİK SİSTEMLERİ	
No	Donanım Türü	Adet	Donanım Türü	Adet
1	Dijital Telefon Santrali	7	Kamera Kayıt Cihazı	66
2	Yüksek Kapasiteli Bulut Santrali	1	Ip Kamera	946
3			Güvenlik Kamerası Analog	105
4	Ip Telefon	1.100	Dijital Telsiz Sistemi	1
5	Uydu Telefonu	2	Parmak İzi / Kart Okuyucu Cihazı	53
6	Sayısal Telsiz Rölesi	8	Sistem Odası Güvenlik Sistemi	2
7	Dijital Telsiz	375	Uydu İnterneti	1

Network Sistemleri

Kurumun internet bağlantısı toplam 450 Mbps hızında 2 adet metroethernet devre ile sağlanmaktadır. Birimler arası iletişim kurumun kendi intraneti ile uzak birimlerin iletişimi ise VPN bağlantısı ile sağlanmaktadır.







İnternet Erişimi

Kurumumuzda internet trafiği için profesyonel güvenlik duvarları (merkez ve kenar firewall) kullanılmaktadır. Tüm internet trafiği ve IP dağıtım logları 5651 sayılı kanun kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

Yazılım Uygulamaları

- AÇIK VERİ PLATFORMU (Açık Veri Bilgi Sistemi)
- AYKOME (Altyapı Koordinasyon Sistemi)
- BEL.TR (sakarya.bel.tr)
- BELOS (Belediye Otomasyon Sistemi)
- BÜTÇE (Bütçe Yönetimi Bilgi Sistemi)
- CV BANKASI (Özgeçmiş Sistemi)
- ÇÖZÜM MASASI (153 Çözüm Masası)
- DENETİM (İdari Ceza Bilgi Sistemi)
- E-BELEDİYE (Dijital Belediyecilik Sistemi)
- E-BİLET (Elektronik Bilet Sistemi)
- EBİS (Etkinlik Bilgi Sistemi Yönetimi)
- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
- E-PERSONEL (Kurumsal Personel Bilgi Sistemi)
- E-MECLİS (Elektronik Meclis Sistemi)
- EYS (Etkinlik Yönetim Sistemi)
- GELİR (Gelir Yönetimi Bilgi Sistemi)
- İKY (İnsan Kaynakları Yönetimi)
- İTFAİYE (İtfaiye Bilgi Sistemi)
- İTS (İş Takip Sistemi)
- İTS-PROJE (İş Takip Proje)
- İSG (İş Sağlığı ve Güvenliği)
- KABİS (Kalite Bilgi Sistemi)
- MAAŞ (Maaş Bilgi Sistemi)
- MEBİS (Mezarlık Bilgi Sistemi)
- MUHASEBE (Muhasebe Bilgi Sistemi)
- SABİM (Bilgi İşlem Sistemi)
- SAKUS (Akıllı Ulaşım Sistemi)
- SAMAK (Makine İkmal Bilgi Sistemi)
- SAÇEV (Çevre Koruma Bilgi Sistemi)
- SAHAF (Kütüphane Otomasyon Sistemi)
- SAKGSM (Gayrı Sıhhi Müesseseler Yazılımı)
- SAKMED (Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Yazılımı)
- SES ANALİZ (Çözüm Masası Ses Analizi Yazılımı)
- SEMOS (Muhtarlık Otomasyon Sistemi)
- SİMOS (Taşınmaz Bilgi Sistemi)
- SODOKU (Sosyal Doku Uygulama Sistemi)
- TAMU (Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri Yazılımı)
- TAŞINIR MAL (Satınalma Sistemi)
- TAŞINMAZ MAL (Emlak Bilgi Sistemi)
- TEBİS (Trafik Envanter Bilgi Sistemi)
- TUBİS (Turuncu Bisiklet Sistemi)
- VERİ ANALİZİ (Yönetici Bilgi Sistemi)
- YAZILIMPARK (Yazılımpark Bilgi Sistemi)
- ATLAS (Kurumsal Coğrafi Bilgi Sistemi)
- ŞOFÖR HAVUZU (Toplu Taşıma Araçları Şoför Kayıt Takip Yazılımı)
- YBS (Üst Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı)
- STRATEJİK PLAN (Stratejik Plan Yazılımı)



Vatandaşa Açık Yazılımlarımız

- AYKOME (Aykome Portalı) - aykome.sakarya.bel.tr
- TUBİS (Turuncu Bisiklet Kiralama Portalı) - tubis.sakarya.bel.tr
- MEBİS (Mezarlık Portalı) - mebis.sakarya.bel.tr
- AÇIK VERİ (Açık Veri Portalı) - acikveri.sakarya.bel.tr
- EBİS – (Etkinlik Portalı) - ebis.sakarya.bel.tr
- E-BİLET (E-Bilet Satış Portalı) - ebilet.sakarya.bel.tr
- YAZILIMPARK (Yazılım Park Öğrenci Portalı) - yazilimpark.sakarya.bel.tr
- KURUMSAL (Personel Uygulama Portalı) - kurumsal.sakarya.bel.tr

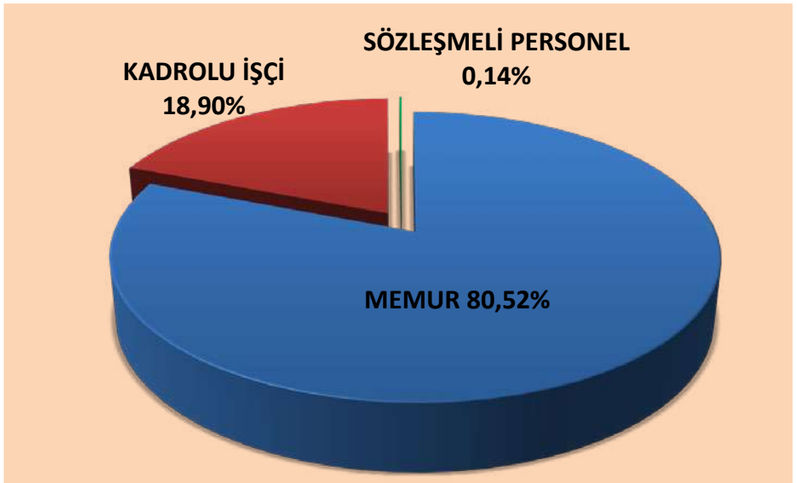
Mobil Yazılımlarımız

- SBB Çözüm Masası (Mobil Çözüm Masası Vatandaş Bilgi Sistemi)
- SBB Kurumsal (Mobil Kurumsal Personel Bilgi Sistemi)
- ULAKBEL (Mobil Çözüm Masası Personel Bilgi Sistemi)

4- İnsan Kaynakları

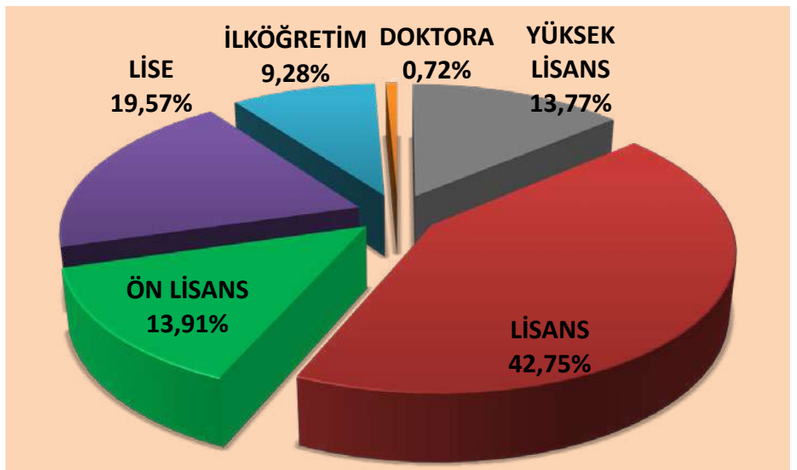
31.12.2024 tarihi itibariyle 558 adet memur, 131 adet işçi ve 1 sözleşmeli olmak üzere toplam 690 kadrolu personel bulunmaktadır. Bu personelin %82'si erkek, %18'i ise kadındır.

Personelin İstihdam Türlerine Göre Dağılımı

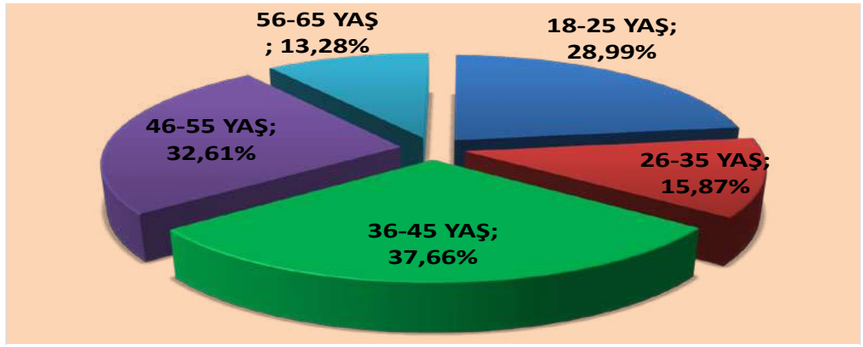


Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Personelin eğitim durumuna bakıldığında; 64 personelin ilköğretim mezunu; 135 personelin lise mezunu; 96 personelin ön lisans mezunu; 295 personelin lisans mezunu; 95 personelin yüksek lisans mezunu, 5 personelin doktora mezunu olduğu görülmektedir.



Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



Daire Başkanlığı Bazında Personel Sayısı

Birim	Sayı	Yüzde
Başkanlık Yönetimi	43	6,23%
Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	6	0,87%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	13	1,88%
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	15	2,17%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	19	2,75%
Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	8	1,16%
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	22	3,19%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	35	5,07%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	15	2,17%
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	11	1,59%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	39	5,65%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	12	1,74%
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	132	19,13%
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	15	2,17%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	31	4,49%
Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	21	3,04%
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	6	0,87%
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	13	1,88%
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	17	2,46%
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	10	1,45%
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	9	1,30%
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	7	1,01%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	34	4,93%
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	9	1,30%
Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	33	4,78%
Zabıta Dairesi Başkanlığı	115	16,67%
Toplam	690	100 %

5- Sunulan Hizmetler

1 - Su ve Kanalizasyon Hizmetleri
İçme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bunun için gerekli tesisleri kurmak.

2 - Alt Yapı Koordinasyon Hizmeti
Büyükşehir sınırları içindeki içme suyu, yağmur suyu, kanalizasyon, telefon hatları, doğalgaz hatları, elektrik hatları vb. alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak.

3 - Üst Yapı Hizmetleri
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak. Kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak, ilan ve reklâm asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek. Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek, gerektiğinde sağlık, eğitim, kültür ve idare hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin bakım onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

4 - Ulaşım Hizmetleri
Şehir içi otobüs ve hafif raylı sistem, toplu taşıma hizmetleri, toplu taşıma araçları ve taksilerin koordinasyonu ve denetimi, trafik işaret ve levhaların yerleştirilmesi, sinyalizasyon hizmetleri, otopark ve otogar hizmetleri yapmak. Her türlü ulaşım ve trafik düzenleme hizmetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

5 - İmar ve Şehircilik Hizmetleri
İmar yönetmeliği çıkarmak, imar planları yapmak, yapı denetimi, kamulaştırma, arsa üretimi yapmak, hâlihazır harita yapmak, yaptırmak. Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek. Konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek, yıkmak, belediye taşınmazlarını satmak ve kiraya vermek.

6 - Sürdürülebilir Çevre, Atık Yönetimi, Park ve Bahçe Hizmetleri
Katı ve sıvı atıkların kontrolü, depolanması ve geri kazanımı hizmetleri, hava kalitesinin korunması, gürültü kontrolü, çevre düzenlemesi, kentsel tasarım, park, bahçe, mesire ve çocuk alanlarının yapımı ve bakımı, şehir içi peyzaj çalışmaları yapmak.

7 - İtfaiye, Afet Yönetimi ve Sivil Savunma Hizmetleri
Yangınlara ve her türden afetlere müdahale etmek ve kurtarma çalışmaları yapmak. Yangın yönünden kontrol ve denetim yapmak, yangın ve kurtarma konulu eğitim hizmetleri, afet (sel, deprem, savaş vb.) öncesi ve sonrası eğitim ve tatbikat çalışmalarını planlamak. İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

8 - Sağlık ve Defin Hizmetleri
Poliklinik hizmeti ve kurum içi sağlık hizmetleri vermek, hasta nakli yapmak, koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında seminerler, konferanslar düzenlemek sağlık taramaları yapmak, mezarlık alanlarını tespit ve tesis etmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

9 - Kültür ve Sosyal İşler
Kitap yayınları, sanat etkinlikleri, şenlikler ve tiyatro gösterileri düzenlemek, kent orkestrası, bando ve mehter takımı işlerini yürütmek, SAMEK'lerde açılan kurslar aracılığıyla yaygın eğitim hizmetleri vermek. Şehrin tanıtımı ve turizmi geliştirme amaçlı faaliyetlerde bulunmak.

10 - Sosyal Hizmetler
Ayni ve nakdi yardım hizmetleri, sosyal yardım, aşevleri, eğitim gereçleri ve kırtasiye yardımı, sosyal güvenliği olmayanlara tedavi ve ilaç yardımı yapmak, engellilere destek ve eğitim hizmetleri vermek, çocuklara, kadınlara ve ailelere yönelik eğitim, rehberlik ve danışma hizmetleri vermek.

11 – Gençlik ve Spor Hizmetleri
Spor okulları, yaz spor okulları düzenlenmek, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, spor müsabakaları düzenlemek, müsabakalarda üstün başarı gösteren sporculara ödül vermek, gençlik çalıştayları düzenlemek.

12 - Zabıta Hizmetleri
Halkın huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla gereken iş ve işlemleri yapmak; trafik birimlerine yardımcı olmak, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak. GSM ruhsatı vermek ve denetlemek, kurum binalarının güvenliğini sağlamak.

13 - Tarımsal Hizmetler
Tarımda örgütlenme, teknik beceri ve bilgi düzeyinin arttırılması, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi ve desteklenmesi, Geçici Hayvan Barınağındaki hayvanların bakımı, kısırlaştırılması, küpelenmesi ve yaralı hayvanlara müdahale edilmesi hizmeti vermek.

14 - E-Belediye Hizmetleri ve Diğer Bilişim Uygulamaları
Vatandaşlar talep ve şikâyetlerini iletebilmekte, sicil, borç, tahakkuk ve tahsilât bilgilerini sorgulayabilmekte, beyan bilgisi verebilmekte, dilekçe son durum sorgulama, kredi kartı ile borç ödeme yapabilmektedirler. Bunların dışında; Meclis ve Encümen Kararları, Web TV, Hizmet Rehberi, Günlük Vefat Edenler, Otobüs Saatleri, Tıp Merkezi Tahlil Sonuçları, İl Geneli Nöbetçi Eczaneler, Dilekçe Takibi, Büyükşehir Yayınları, İhale Duyuruları, Bilgi Edinme, Akıllı Ulaşım Sistemleri Uygulaması (SAKUS), şehirde yapılacak etkinliklerin halka duyurulması (SAYPORT), etkinlikler için E-Bilet Satış Portalı, Mobil Belediye Uygulaması (SBB MOBİL) gibi uygulama ve hizmetler de mevcuttur.

15 - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Belediye faaliyetleri ve hizmetlerinin tanıtım ve bilgilendirme çalışmalarını yapmak, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler göndermek, vatandaş istek ve şikâyetlerinin takibini yapmak, vatandaş memnuniyeti anketi yapmak, medya ile ilişkileri sağlamak.

16 - Özel Kalem ve Protokol
Tören, temsil, ağırlama, protokol vb. hizmetleri yürütmek.

6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Türkiye'de gerçekleştirilen kamu yönetimi reformları, yerel ve merkezi idareleri performansa dayalı hizmet sunmaya ve stratejik planlarla belirlenmiş faaliyetlere yöneltmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile mevzuata giren İç kontrol; kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılması, mevzuata uygun olarak etkili, ekonomik şekilde yürütülen faaliyetler hakkında düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi üretilmesi ve idarenin varlıklarının korunması, yolsuzluk ve usulsüzlüğün önlenmesi konularında güvence sağlayan bir yönetim sistemidir. Kamu idareleri genelinde katılımcılık, hesap verebilirlik, saydamlık, açıklık, stratejik yönetim, risk yönetimi gibi kavramlar önem kazanmış ve kamu idarelerinin genelinde etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması hedeflenmiştir. İç kontrol, kurumun organizasyon yapısını, işleyişini, görev, yetki ve sorumlulukları ile karar alma süreçlerini kapsayan bununla birlikte belirlenmiş hedeflere ulaşılmasında ve misyonunun gerçekleştirilmesinde güvence sağlamak üzere tasarlanmış ve idarenin tüm yönetici ile çalışanlarının tamamının rol alması gereken dinamik bir sistemdir. Bu kapsamda Belediyemizde etkili bir iç kontrol sisteminin uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi süreçleri yürürlükteki iç kontrol mevzuatı çerçevesinde Büyükşehir Belediye Başkanımızın liderliği ve gözetiminde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bağlı Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğünün koordinatörlüğünde ve birimlerin katılımıyla yürütülmektedir. Ayrıca İç Kontrol Sistemini izlemek, gözden geçirmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu da aktif olarak çalışmaktadır. Bu kapsamda Kurulun çalışma usul ve esasları ile iç kontrol sisteminin izlenmesi ve değerlendirmesi hususları yönerge ile düzenlenmiş ve Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayı ile uygulamaya alınmıştır. Belediyemizde iç kontrol standartlarının uygulanma sürecinde izlenecek yol haritasını oluşturmak amacıyla İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı; Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı sekretaryasında, Şube Müdürlerinin gözetiminde, İç Kontrol Birim Temsilcileri ile koordineli olarak, 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği"ne uygun olarak her yıl revize edilerek hazırlanmaktadır. Eylem Planı değerlendirilmek üzere İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna, onaylanmak üzere ise Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmaktadır. Eylem Planının belediye birimlerine dağıtımı yapılmakta ve web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır. Kurum genelinde mevcut durumun tespitine ve iç kontrol sisteminin işleyişi, etkililiği ve etkinliğine yönelik her yıl genel bir değerlendirme yapılmakta, iyileştirmeye açık alanlar tespit edilerek İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında revize edilmesi gerekenler eylemler belirlenmektedir. İç Kontrol Birim Temsilcileri ile bilgilendirme görüşmeleri ile iç kontrol standart ve prosedürlerinin kurum genelinde uygulaması sürekli izlenerek, elde edilen bilgi ve bulgular üst yönetime raporlanmaktadır. Eylem Planı, İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu doğrultusunda gözden geçirilerek revize edilmektedir. Bu sayede tüm birimlerde ortak standartlara dayalı ve sürekli izlenen bir iç kontrol sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, İç Kontrol Sistemi kapsamında iyi uygulama örneklerinin tespit edilerek kurum genelinde yaygınlaştırılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yürütülmektedir. İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve iç kontrol sistemi ile işleyişi konusunda farkındalığı artırmak amacıyla da eğitimler düzenlenmektedir.

KONTROL ORTAMI STANDARTLARI

Etik Değerler ve Dürüstlük

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik esasları doğrultusunda, kurumda etik değerler bilinci ve farkındalığı yaratmak için bilgilendirmeler yapılmaktadır. Etik kuralları içeren Etik Sözleşmesi mevcut tüm personele imzalatılmış olup personel özlük dosyalarında bulunmaktadır. Kurumumuzda Etik Komisyonu teşkil edilmiş olup belediyemiz web sitesinde bilgileri mevcuttur ve gerektiğinde güncellenerek Başbakanlık Etik Kurulu'na bilgi verilmektedir. Ayrıca, harcama birimlerinin faaliyet raporlarında yer alan "İç Kontrol Güvence Beyanı" ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır. Faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirliği sağlamak adına birimlerin, Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanter Tablolarını süreçleri kapsamında hazırlaması ve/veya güncellemesi sağlanarak web sitesinde duyurulmaktadır.

Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler

Sakarya Büyükşehir Belediyesinin Misyonu; 'Kamu yararı ve etkin sosyal fayda gözetleyerek, şehrin değerlerine sahip çıkarak sürdürülebilir, katılımcı, kapsayıcı, afetlere karşı dirençli, iklim değişikliğine duyarlı, şehrin ekonomik, sosyal ve çevresel performansını dengeleyerek geliştiren ve yenilikçi, akıllı şehircilik anlayışıyla kalkınmayı hedefleyen, hak temelli ve erişilebilir hizmetlerle Sakarya halkının yaşamını kolaylaştırmak" olarak belirlenmiştir. "Misyonumuz, vizyonumuz, organizasyon şemamız, yetki ve görevlerimiz" belediyemize ait yayınlanan raporların giriş kısmına ve web sitemize konularak tüm kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Birimlerin yürütmekte olduğu görevler; Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanan Birim Yönetmeliklerinde ve Kalite Yönetim Sistemi gereğince hazırlanmış olan Birim Prosedürlerinde belirlenmiştir. Birim Yönetmelikleri web sitesinde, birim prosedürleri ise Kalite Bilgi Sisteminde yayınlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi gereğince birimlerin iş pozisyonları belirlenerek personelin görev tanımları oluşturulmuştur. Gerekli görülen durumlarda güncellemeleri sağlanmaktadır. Hassas Görevler Yönergesi hazırlanmış olup; Birim Risk Çalışma Grupları tarafından risk tespit, analiz ve önleme çalışmaları aracılığıyla hassas görevler belirlenmekte ve hassas görevlere ilişkin yıllık envanter hazırlanarak İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna raporlanmaktadır. Hassas Görevler ve görevlere ilişkin risk düzeylerinin, iç kontrol birim temsilcileri aracılığıyla yıllık olarak izlenmesi sağlanarak İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna, hassas görevleri içeren Konsolide Risk Raporu ve Kurul tarafından hazırlanan Risk Yönetimi Eylem Planı ise Büyükşehir Belediye Başkanına onaylanmak üzere raporlanmaktadır. Ayrıca, belediyemizde her düzeydeki yönetici, İş Takip Sisteminde yer alan Faaliyet/Çalışma Programı modülü aracılığıyla personelin faaliyetlerinin takibini sağlayarak verilen görevlerin sonucunu izlemektedir.

Personelin Yeterliliği ve Performansı

Stratejik Planda yer alan hedef ve amaçların gerçekleştirilmesini sağlamaya yönelik İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından birimlerle koordineli olarak insan kaynağının optimum dağılımı sağlanmaktadır. Yönetici ve personelin görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütebilecek bilgi, deneyim ve yetenekleri kazanabilmeleri için; tüm birimlerde ilgili personelin eğitim ihtiyaçları tespit edilerek yıllık hizmet içi eğitim planı oluşturulmakta ve personelin performansını geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

RİSK DEĞERLENDİRME STANDARTLARI

Planlama ve Programlama

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin kurum felsefesi (misyon ve vizyon) belirlenerek katılımcı bir yaklaşım ile 2025-2029 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan'da yer alan amaçlara ilişkin ölçülebilir, ulaşılabilir ve süreli performans göstergeleri, faaliyet ve projeler belirlenerek Performans Programlarımız oluşturulmaktadır. Bu performans programına bağlı olarak Bütçe Tasarıları hazırlanmakta ve onaylanması için meclisimize sunulmaktadır. Bu amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığının izlenmesi amacıyla Faaliyet Raporlarımız hazırlanmaktadır. Tüm bu plan ve raporlar web sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi

Belediyemizde Risk Yönetim Sistemini kurmak adına, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından, Hazine ve Maliye Bakanlığınca yayımlanan "Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Rehberi" çerçevesinde Risk Strateji Belgesi hazırlanmış olup, Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayı ile uygulamaya alınmıştır. Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğünün koordinesiyle; Alt Birim Risk Koordinatörünün gözetiminde, Birim Risk Çalışma Grupları tarafından her yıl faaliyet/iş süreçleri düzeyinde risk tespit analiz ve önleme çalışmaları yürütülerek, Birim Risk Koordinatörünün onayıyla, risk seviyelerine göre riskler belirlenmekte, var olan riskler ise izlenmektedir. Riskler konsolide edilerek Konsolide Risk Raporu hazırlanmakta ve İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile Büyükşehir Belediye Başkanına raporlanmaktadır. Ayrıca Risk Tespit ve Analiz çalışmalarına yönelik yıl bazında karşılaştırmalı istatistik tabloları oluşturularak, Risk Değerlendirme Sonuç Raporu hazırlanmaktadır. Risklere karşı alınacak önlemlerin konsolide edildiği yıllık Risk Yönetimi Eylem Planı ise İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından hazırlanarak Büyükşehir Belediye Başkanının onayına sunulmaktadır.

KONTROL FAALİYETLERİ STANDARTLARI

Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri

Birimlerin süreçleri belirlenmiş olup; Risk Strateji Belgesinde belirlenen rol ve sorumluluklar kapsamında süreç bazında faaliyet ve risklerine ilişkin uygun kontrol strateji ve yöntemleri belirlenmiştir. Süreç bazındaki iş akışlarında faaliyetlere ilişkin kontroller tanımlanarak uygulanmaktadır. Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından da mali karar ve işlemlerin uygunluk kontrolü yapılmaktadır. Birimlerde; risk tespit, analiz ve önleme çalışmalarında, her bir faaliyet ve risklerinin kontrolü için uygulanacak yöntemlerin maliyetinin, ölçülebilir beklenen faydadan büyük olmaması yönünde fayda maliyet analizi yapılmaktadır. Ayrıca, belirlenen periyotlar içerisinde kayıt ve belgeler dikkate alınmak suretiyle (muhasebe kayıtları, taşınır, taşınmaz kayıtları gibi) varlıkların güvenliğini de kapsayacak şekilde tüm varlıkların tespit ve sayımları yapılmaktadır.

Görevler Ayrılığı İlkesi

Genel hükümler çerçevesinde her faaliyet veya mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevleri farklı personeller eliyle yürütülmektedir. Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, mali işlemlerin bu kritere uygunluk yönünden kontrolünü sağlamaktadır. İşlemlerin uygulanması, kontrol edilmesi, onaylanması ve kaydedilmesi görevleri için farklı personel belirlenmesinin mümkün olmaması durumunda karşılaşılacak risklerin azaltılmasına yönelik olarak yöneticiler tarafından gerekli tedbirler alınmaktadır.

Hiyerarşik Kontroller

Yöneticiler, prosedürlerin etkili ve sürekli bir şekilde mevzuattaki düzenlemeler dikkate alınarak uygulanması için süreçlerini belirleyerek hiyerarşik kontrolleri yapmaktadır. Kurumumuzda faaliyetler yürütülürken, süreç kontrolü EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden paraf, imza, onay yöntemiyle hiyerarşik kontrolle sağlanmakta ve tespit edilen hatalar geri bildirim yöntemiyle düzeltilmektedir. Ayrıca her kademedeki yönetici, personelin iş ve işlemlerinin takibini, İş Takip Sisteminde yer alan Faaliyet/Çalışma Programı modülü aracılığıyla sağlamaktadır.

Faaliyetlerin Sürekliliği

Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanması için; geçici ya da sürekli olarak ayrılan personelin yerine biriminde görevini alabilecek personel, görev tanım formlarında belirlenmektedir. Kanuni izin, geçici görev, disiplin cezası uygulaması veya görevden uzaklaştırma gibi vekâlet gerektiren durumlarda, mevzuatına uygun şekilde yazılı olarak vekil personel görevlendirilmektedir. Ayrıca göreve yeni başlayan personelin işi öğrenmesi ve adaptosyonu için, görevi devredecek personel tarafından bilgilendirilmesi ve oryantasyonu birim yöneticisi tarafından sağlanmaktadır. Yeni bilgi sistemlerine geçiş, mevzuat değişiklikleri olduğu durumlarda ise personele bu konuda gerekli eğitimler verilmektedir.

Bilgi Sistemleri Kontrolleri

Bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik olarak; ISO 27001 kapsamında Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurularak belgelendirilmesi sağlanmış ve politika, prosedürleri oluşturularak E-Personel modülü üzerinden paylaşılmış olup; sistem aktif olarak işlemektedir. Tüm kullanıcılara veri ve bilgi erişimi konusunda yetkilendirme yapılmakta ve kullanılan programlara yönelik kullanıcı eğitimi gerçekleştirilmektedir. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hata ve usulsüzlüklerin önlenmesi, tespit edilmesi ve düzeltilmesine yönelik mekanizmalar oluşturulmuş olup sürekli takibi sağlanmaktadır. Bilgisayar güvenliği; bilgisayar erişimi; uygulama yazılımı geliştirme ve değiştirme kontrolleri; sistem yazılımı kontrolleri mevcuttur ve izlenmektedir. Belediyemizin E-Belediye uygulamalarının E-Devlet Portalı ile entegrasyonu sağlanarak vatandaşımızın belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırılmakta ve geliştirmeye yönelik gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

BİLGİ VE İLETİŞİM STANDARTLARI

Bilgi ve İletişim

Belediyemizde yatay ve dikey iç ve dış iletişim telefonlar, telsizler; e-posta, sms ve elektronik ortamdaki modüller üzerinden sağlanmaktadır. Yönetici ve personelin ihtiyaç duyduğu gerekli bilgileri ve raporları üretebilecek ve analiz yapma imkanı sunacak şekilde tasarlanmış olan bir Yönetim Bilgi Sistemi, mevcuttur. Yönetim Bilgi Sistemimizde (YBS); İnsan Kaynakları Yönetimi (İKY), E-Personel; Personel Devam Kontrol Servisi (PDKS), İş Takip Sistemi (İTS); SAKBİS; KABİS gibi modüller faaliyet göstermektedir. İş Takip Sisteminde yer alan Faaliyet/Çalışma Programı modülü ve EBYS üzerinden hiyerarşik bilgi akışı sağlanmaktadır. Yöneticiler ve ilgili personel, performans programı ve bütçenin uygulanması ile kaynak kullanımına ilişkin bilgilere SAKBİS programı vasıtasıyla zamanında erişebilmektedir. Ayrıca personelin değerlendirme, öneri ve sorunlarını iletebilmesi için İKY modülünde yer alan Öneri-Şikâyet Sistemi kullanılmaktadır.

Raporlama

2025 Mali Yılı Performans Programı, 2023 Faaliyet Raporu, 2023 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış olup kamuoyuna duyurulmuştur. Dokümanlar; www.sakarya.bel.tr adresinde yer almaktadır. Faaliyetlerin gözetimi amacıyla idare içinde yatay ve dikey raporlama ağını yazılı olarak belirlemek ve birim ile personeli, görevleri ve faaliyetleriyle ilgili hazırlanması gereken raporlar hakkında bilgilendirmek amacıyla, birimlere ilişkin Yatay ve Dikey Raporlama Tabloları hazırlanarak Kalite Bilgi Sisteminde yayınlanmıştır.

Kayıt ve Dosyalama

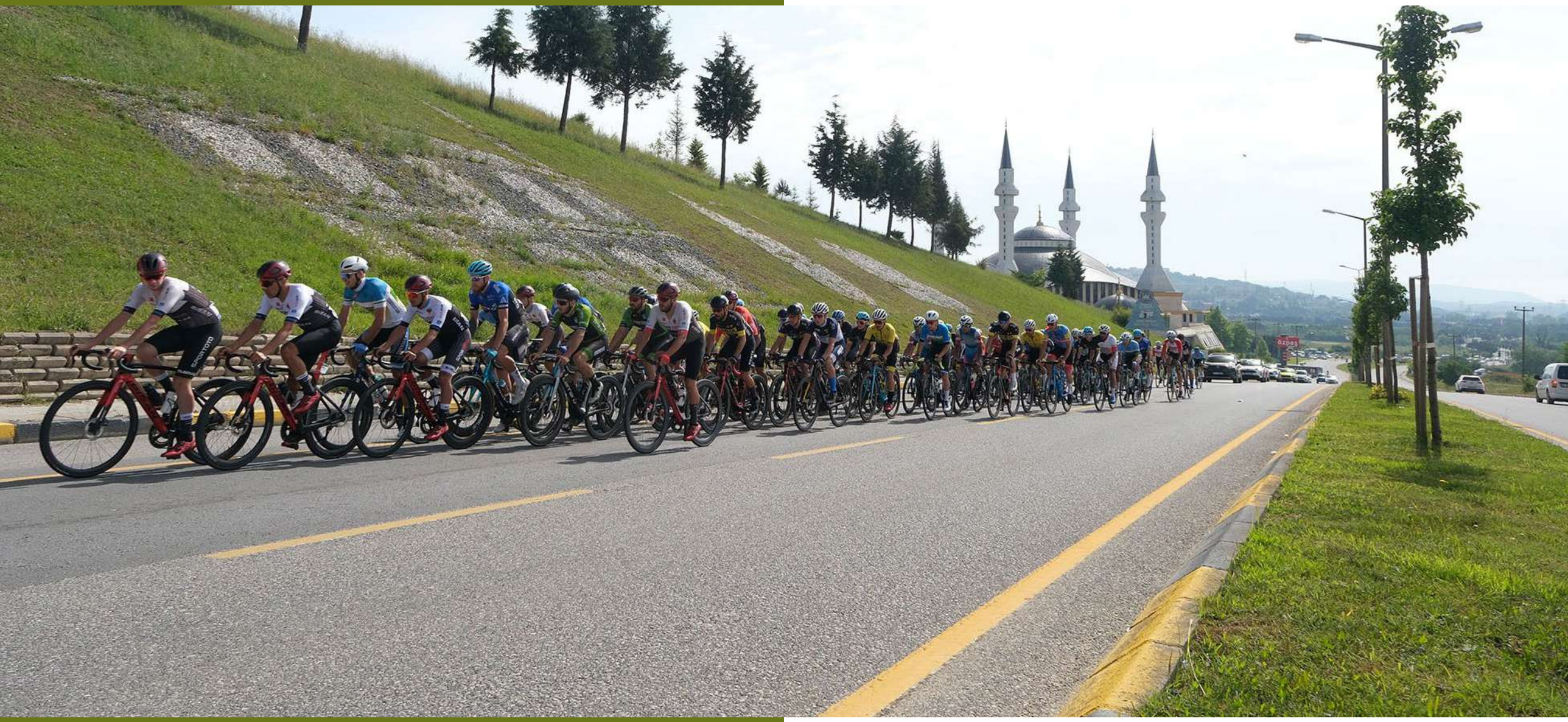
Belediyemizde evrak kayıt ve dosyalama işlemleri; gelen ve giden evrak ile idare içi haberleşmeyi kapsar şekilde EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Gelen ve giden evrakların kayıt altına alınması, Standart Dosya Planına ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun bir şekilde sınıflandırılması ve arşivlenmesi elektronik ortamda yapılmaktadır. Belediyemizde kayıt ve dosyalama işlemlerinde kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak amacıyla; Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından hazırlanan Kişisel Veri Güvenliği Rehberi doğrultusunda Kişisel Veri Korunması Kanunu Teknik Uyum Raporu hazırlanmış olup gerekli tüm teknik ve idari tedbirler alınmıştır.

İZLEME FAALİYETLERİ STANDARTLARI

İç Kontrolün Değerlendirilmesi

Belediyemizin tüm birimlerinde ortak standartlara dayalı ve sürekli izlenen bir iç kontrol sistemi bulunmaktadır. İç kontrol sistemini izlemek, gözden geçirmek ve değerlendirmek üzere İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Kurulun çalışma usul ve esasları ile iç kontrol sisteminin izlenmesi ve değerlendirmesi hususları yönerge ile düzenlenmiştir. 04.04.2024 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rehberi doğrultusunda İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylem ve gerçekleşme sonuçları, Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü tarafından İç Kontrol Birim Temsilcileri aracılığıyla yılda iki defa izlenmekte, değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. İzleme ve değerlendirme raporu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirilmesiyle birlikte Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmaktadır. Ayrıca İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu, web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.





FAALİYET RAPORU 2024

2 AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

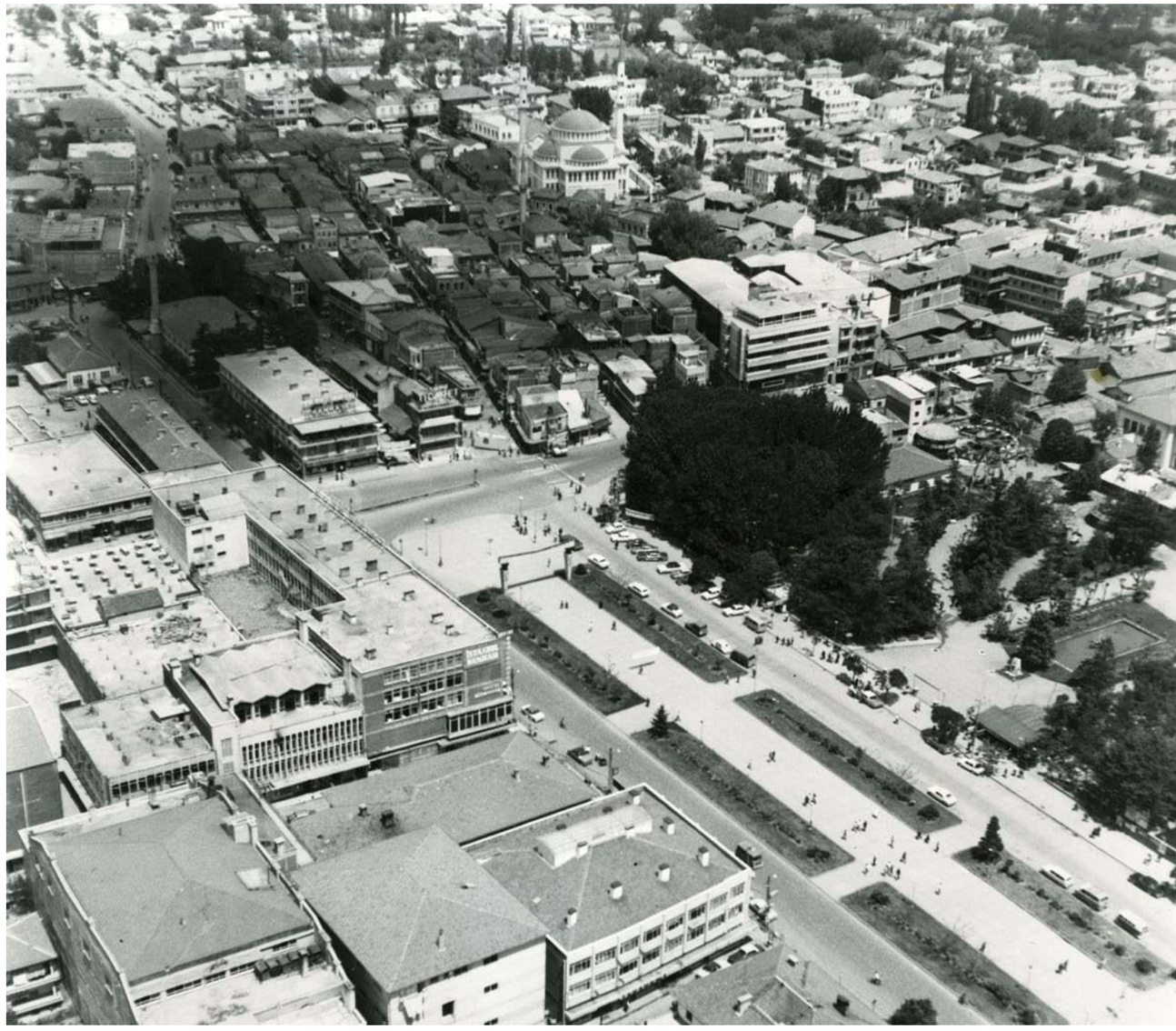
MODERN KENTLEŞME ve KENT ESTETİĞİ	
AMAÇ 1	**"Kentin gelecek ihtiyaçları doğrultusunda planlama yapan, kentsel altyapı ve üstyapı ihtiyaçlarını belirli standartlarda kent estetiğine uygun olarak inşa eden, yenileyen; planlı, depreme dayanıklı, modern ve daha yaşanabilir bir şehir oluşturmak"**
Hedef 1.1	Şehrin planlı, standartlara uygun gelişimini sağlamak
Hedef 1.2	Şehrin sürdürülebilir gelişimini sağlamak
Hedef 1.3	Belediye hizmetleri için ihtiyaç duyulan mekânsal alanları sağlamak
Hedef 1.4	Kentin estetik standartlara uygun gelişimini sağlamak
Hedef 1.5	Planlı, konforlu yollar ve altyapı koordinasyonu ile kentsel yaşam kalitesini arttırmak
ÇEVRE YÖNETİMİ	
AMAÇ 2	**"Sahip olunan doğal güzellikleri koruyan ve geliştiren, atık yönetim sürecini planlara göre uygulayan, etkin denetim uygulamalarıyla çevre standartları yüksek bir kent oluşturmak"**
Hedef 2.1	Mevcut yeşil alanları korumak ve yeni yeşil alanlar oluşturmak
Hedef 2.2	Çevre kirliliğini önlemek
Hedef 2.3	İlimizde atık yönetimi planlamasını ve kapasitesini geliştirmek
Hedef 2.4	Atık geri dönüşüm oranını arttırmak

SÜRDÜRÜLEBİLİR VE VERİMLİ TARIMSAL ÜRETİM	
AMAÇ 3	**"Tarımsal yatırımlar ve araştırmalar yaparak, tüm tarımsal arazileri koruyarak, sulanabilir arazi miktarını arttırarak, çiftçilerin tarımsal faaliyetler İle İlgili bilgi düzeyini yükselterek tarımsal üretimi ve verimliliği arttıran ve muhtarlarla kurduğu güçlü işbirliği ile mahallelerin sorunlarını çözen bir belediyecilik yaklaşımına sahip olmak"**
Hedef 3.1	Sakarya ilinde tarımsal üretimi ve verimliliği arttırmak
Hedef 3.2	Tarımsal yatırımlar yaparak tarımsal üretimin artışını desteklemek
Hedef 3.3	Sakarya'da mahallelere götürülen hizmetlerin kalitesini artırmak
ULAŞIM YÖNETİMİ	
AMAÇ 4	**"Ulaşım planlarına uygun entegre ulaşım sistemleriyle, ihtiyaç duyulan noktalarda yeni ve optimum çözümler sunan, güçlü bir toplu taşıma ağına sahip, vatandaş memnuniyeti yüksek, hızlı, çevreci, güvenli ve ekonomik bir ulaşım hizmeti sunmak"**
Hedef 4.1	Ulaşım faaliyetlerinin ulaşım planlamasına uygun bir şekilde yapılmasını sağlamak
Hedef 4.2	İlimizde etkin trafik yönetiminin sağlanmasına katkıda bulunmak
Hedef 4.3	İlimizde trafik güvenliğinin sağlanmasına katkıda bulunmak
Hedef 4.4	İlimizde belediyenin toplu taşımadaki payını %35'e yükseltmek
Hedef 4.5	İlimizde vatandaşların toplu taşımadan duyduğu memnuniyet oranını %70' e yükseltmek

KÜLTÜREL, SANATSAL, EĞİTSEL, SPORTİF GELİŞİM, DIŞ İLİŞKİLER, TURİZM VE TANITIM	
AMAÇ 5	**"Sakarya'yı; kültür sanat alanında toplumun gelişimine, ihtiyaç ve taleplerine yönelik düzenli, nitelikli etkinliklerin düzenlendiği, yaygın eğitim faaliyetlerinin herkese ulaştırıldığı şehrin tüm turizm potansiyelinin harekete geçirildiği, eğitim ve sporla ilgili kapasitesini sürekli arttıran, vatandaşların sportif faaliyetlere teşvik edildiği, uluslararası ilişkileri güçlü bir şehre dönüştürmek"**
Hedef 5.1	Şehrimizin kültür sanat hayatına katkı sağlamak
Hedef 5.2	Vatandaşlarımızın kişisel ve mesleki gelişimine katkı sunmak
Hedef 5.3	Sakarya ilinin turizm açısından tanınırlığını arttırmak
Hedef 5.4	Vatandaşlarımızı sportif faaliyetler yapmaya teşvik etmek
Hedef 5.5	Uluslararası ilişkileri güçlendirmek
SOSYAL BELEDİYECİLİK	
AMAÇ 6	**"Vatandaşların kişisel ve sosyal gelişimini destekleyen; dezavantajlı, ihtiyaç sahibi kişi ve ailelere çeşitli sosyal destekler sağlayan, sağlık hizmeti sunum kapasitesini sürekli arttıran, hayvan ve toplum sağlığını önemle gözeten, yüksek memnuniyet oranına sahip mezarlık ve cenaze hizmetleri ile hayat standardı ve sosyal dayanışması yüksek bir kent oluşturmak"**
Hedef 6.1	Sakarya'da yaşayan vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sunmak ve sosyal yaşamlarını desteklemek
Hedef 6.2	Sakarya'da yaşayan dezavantajlı, ihtiyaç sahibi kişi ve ailelere maddi, manevi, sosyal destekler sağlamak
Hedef 6.3	Mezarlık planlama, defin ve cenaze hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyetini arttırmak
Hedef 6.4	Vatandaşlarımızın sunulan sağlık hizmetlerinden duyduğu memnuniyeti arttırmak
Hedef 6.5	Hayvan ve toplum sağlığının korunmasına katkıda bulunmak

AFET ve ACİL DURUM YÖNETİMİ	
AMAÇ 7	**"Afet ve acil durumlara; ilgili tüm paydaşlarla işbirliği içerisinde hızlı ve doğru şekilde müdahalelerde bulunan, vatandaşın güven hissini ve huzurunu arttıran, can ve mal kaybını önleyici çalışmalar yapan, kapasitesini sürekli arttıran bir yapıyla afet ve acil durumlara karşı sürekli hazır olmak"**
Hedef 7.1	Afet ve acil durumlara yönelik kurumun müdahale kapasitesini arttırmak
Hedef 7.2	Afet ve acil durumlarda oluşacak can ve mal kaybını önlemek ve/veya zararları azaltmak
TOPLUM HUZURU ve KENTSEL DÜZEN	
AMAÇ 8	**"Sürekli ve etkin denetimler yoluyla kent ve toplum düzeninin kanunlar çerçevesinde işlemesine katkı sunmak"**
Hedef 8.1	Etkin denetimler yoluyla kentsel yaşam standartlarının korunmasını sağlamak
ETKİNLİK ve VERİMLİLİK ODAKLI KURUMSAL GELİŞİM	
AMAÇ 9	**"Kurumsal kaynaklarını ve kapasitesini etkin ve verimli bir biçimde kullanan, kurumsal destek süreçlerini etkin biçimde işleten, iç kontrol sistemi standartlarını özümsemiş, insan kaynakları fonksiyonlarını sistematik bir biçimde uygulayan, hem iç işleyişinde hem de hizmet sunumunda bilgi teknolojilerinin sunduğu imkânlardan maksimum ölçüde faydalanan, kendini sürekli geliştiren, stratejik yönetime dayalı, güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak"**
Hedef 9.1	Belediye harcama birimleri tarafından 2020-2024 Stratejik Planı'nın gerçekleştirilme düzeyinin % 95 oranına getirilmesini koordine etmek
Hedef 9.2	Kamu İç Kontrol Standartlarının kurumda %95 oranında gerçekleşmesini

	sağlamak
Hedef 9.3	Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerinin sunduğu imkânlardan azami ölçüde faydalanmak
Hedef 9.4	Kurumda sunulan tüm destek hizmetleri ile ilgili iç müşteri memnuniyet oranını arttırmak
VATANDAŞLARLA VE PAYDAŞLARLA ETKİN İLETİŞİM	
AMAÇ 10	**"Vatandaş odaklı bir belediyecilik anlayışı benimseyerek, halkla güçlü bir iletişim kuran, hizmetlerin planlanması ve uygulanması sırasında ilgili tüm paydaşlardan görüş alarak katılımcılığı sağlayan, faaliyetlerin ve hizmetlerin duyurulması noktasında toplumun tüm kesimlerine ulaşarak il genelinde farkındalık oluşturan bir kurum olmak"**
Hedef 10.1	Vatandaşlara belediye hizmet, etkinlik ve faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef 10.2	Belediyemizin ilimizdeki vatandaşlar, STK'lar ve tüm dış paydaşlarımızla etkili iletişim içinde bulunmasını sağlamak
Hedef 10.3	Büyükşehir Belediye Başkanının vatandaşlarla iletişim ve etkileşimini güçlendirmek



Temel Politikalar ve Öncelikler

Yapılan detaylı analizler ve paydaşların görüşleri doğrultusunda, stratejik olarak öncelikli alan olarak belirlenen alanlar şunlardır;

Afetlere Dirençli Yaşam Alanları

Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Olmak.

Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik

Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak.

Sürdürülebilir Dijital Dönüşüm

Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek.

Güçlü Aile, Sosyal Refah

Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlayan, Milli ve Manevi Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Artırmak.

Turizm, Kültür, Sanat, Hayat Boyu Öğrenme ve Kültürel Çeşitlilik

Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak.

Nitelikli İnsan, Sağlıklı Toplum

Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek.

Sürdürülebilir Çevre

Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir oluşturmak.

Kurumsal Gelişim ve Verimlilik Odaklı Etkili İyi Yönetişim

Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak, Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak.

Katılımcılık

Şehrin gelişimine yönelik tüm çalışmalarda ortak aklın esas alınması ve ilgili tüm taraflarla iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesine yönelik olarak Katılımcı Belediyecilik.



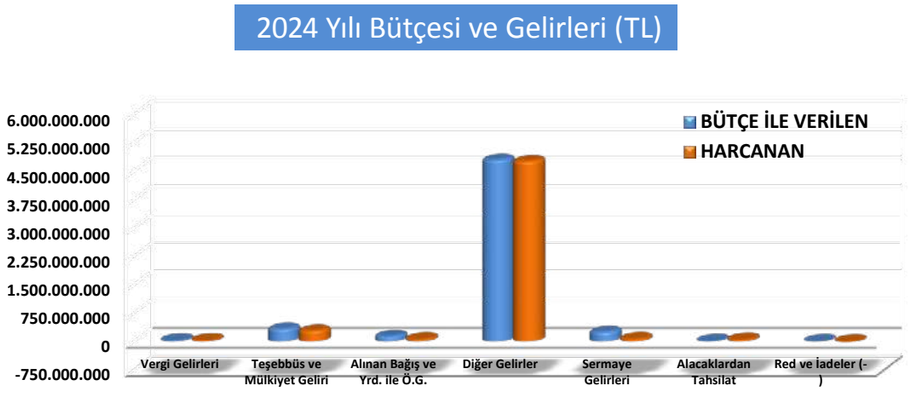
FAALİYET RAPORU 2024

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2024 MALİ YILI BÜTÇE GELİRLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU			
GELİRİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Vergi Gelirleri	30.565.000,00	31.722.093,46	104%
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	342.189.000,00	293.930.934,29	86%
Alınan Bağış ve Yrd. ile Ö.G.	148.510.000,00	70.909.700,00	48%
Diğer Gelirler	4.808.690.000,00	4.772.594.411,30	99%
Sermaye Gelirleri	260.946.000,00	76.637.588,04	29%
Alacaklardan Tahsilat	10.100.000,00	56.988.850,06	564%
Red ve İadeler (-)	-1.000.000,00	-16.036.666,36	1604%
TOPLAM	5.600.000.000,00	5.286.746.910,79	94%

2024 MALİ YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU			
AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
İç Borçlanma	500.000.000,00	132.018.050,71	26%

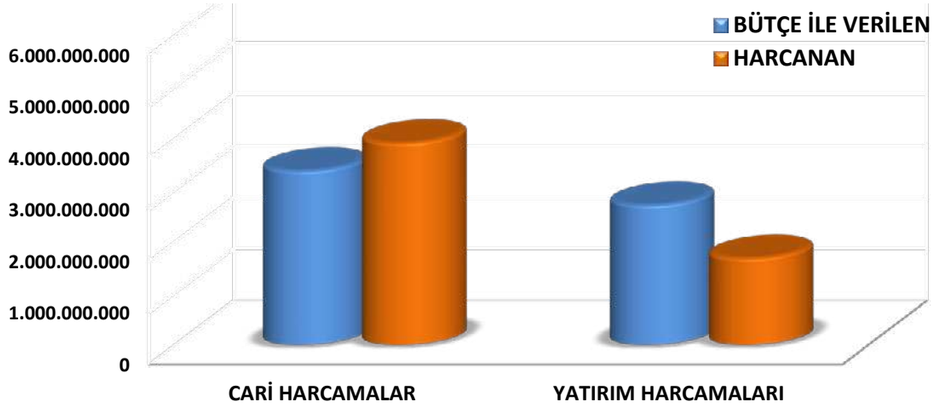


Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2024 Mali Yılı Gelir Bütçesi; başlangıç ödeneği olarak 6.100.000.000,00 TL verilmiş, 31.722.093,46 TL Vergi Geliri, 293.930.934,29 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri, 70.909.700,00 TL Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, 4.772.594.411,30 TL Diğer Gelirler, 76.637.588,04 TL Sermaye Gelirleri, 56.988.850,06 TL Alacaklardan Tahsilat ve -16.036.666,36 TL Red ve İadeler olmak üzere toplam 5.286.746.910,79 TL bütçe geliri elde edilmiştir. Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Oranı ise %94'tür.

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması tablosu incelendiğinde ise 132.018.050,71 TL İç Borçlanma gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı %26'dır. Bütçe gelirleri gerçekleşme oranı %94'tür.

2024 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU			
GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
CARİ HARCAMALAR	3.381.259.000,00	3.924.825.844,79	116%
Personel Giderleri	461.943.000,00	547.515.891,52	119%
SGK Dev. Prim.	72.643.000,00	64.219.176,99	88%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.665.253.000,00	3.054.273.324,20	115%
Cari Transferler	181.420.000,00	258.817.452,08	143%
YATIRIM HARCAMALARI	2.718.741.000,00	1.685.666.657,30	62%
Sermaye Giderleri	1.904.135.000,00	1.289.161.883,64	68%
Sermaye Transferleri	120.000.000,00	170.900.000,00	142%
Faiz Giderleri	84.606.000,00	225.604.773,66	267%
Mali Transferler (Yedek Ödenek)	610.000.000,00	0,00	-
GENEL TOPLAM	6.100.000.000,00	5.610.492.502,09	92%

2024 Yılı Bütçesi ve Giderleri (TL)



2024 yılı içinde Cari Harcamalar için 3.924.825.844,79 TL, Yatırım Harcamaları için 1.685.666.657,30 TL olmak üzere toplam 5.610.492.502,09 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir.

Bütçe gideri gerçekleşme oranı % 92'dir.

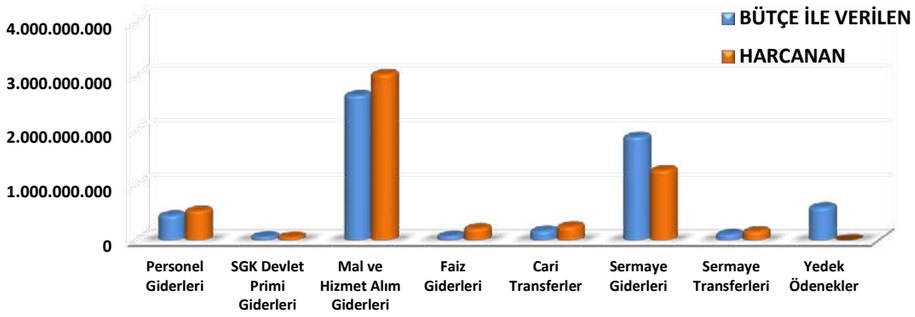
2024 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMASI TABLOSU

KURUMSAL KOD I	II	III	IV	KURUMUN ADI	BÜTÇE İLE VERİLEN	HARCANAN
46	54	01	01	Genel Sekreterlik	11.377.000,00	15.445.054,41
46	54	01	02	Özel Kalem	117.812.000,00	76.338.842,69
46	54	01	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	867.865.000,00	1.602.800.482,06
46	54	01	10	Bilgi İşlem Dai. Bşk.	47.180.000,00	36.766.757,90
46	54	01	18	Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	7.777.000,00	8.592.987,32
46	54	01	20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.985.000,00	2.684.789,66
46	54	01	24	Hukuk Müşavirliği	37.291.000,00	31.696.799,41
46	54	01	25	Basın Yayın ve Halka İliş. Dai. Bşk.	90.200.000,00	64.638.309,59
46	54	01	30	Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	60.771.000,00	25.972.263,47
46	54	01	32	Fen İşleri Dai. Bşk.	517.358.000,00	478.258.192,92
46	54	01	33	Strateji Geliştirme Dai. Bşk.	19.047.000,00	20.043.288,49
46	54	01	34	Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	687.968.000,00	639.126.237,86
46	54	01	35	İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	142.387.000,00	73.649.312,76
46	54	01	37	İtfaiye Dai. Bşk.	165.558.000,00	130.012.874,54
46	54	01	38	Zabıta Dai.Bşk.	78.170.000,00	89.647.971,69
46	54	01	39	Kültür ve Sosyal İşler Dai. Bşk.	42.330.000,00	35.471.602,08
46	54	01	40	Sağlık İşleri Dai. Bşk.	43.780.000,00	23.412.549,44
46	54	01	41	Ulaşım Dai. Bşk.	132.839.000,00	220.836.179,26
46	54	01	42	Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	53.117.000,00	83.921.501,58
46	54	01	43	Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.	138.408.000,00	33.888.273,27
46	54	01	44	Yol Bakım ve Altyapı Koord. Dai. Bşk.	1.037.377.000,00	707.296.440,55
46	54	01	45	Gençlik ve Spor Hizmetler Dai. Bşk.	186.372.000,00	151.198.946,18
46	54	01	46	Dep. Risk Yön. ve Kent. İyileş. Dai. Bşk.	19.105.000,00	12.817.732,02
46	54	01	47	Mali Hizmetler Dai. Bşk.	893.445.000,00	542.496.802,38
46	54	01	48	Mezarlıklar Dai. Bşk.	144.665.000,00	83.313.320,46
46	54	01	49	Park ve Bahçeler Dai. Bşk.	445.765.000,00	267.418.691,53
46	54	01	50	Muhtarlık İşleri Dai. Bşk.	7.596.000,00	19.624.786,14
46	54	01	51	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.	97.277.000,00	122.202.113,47
46	54	01	52	Afet İşleri Dai. Bşk.	5.178.000,00	10.919.398,96
TOPLAM					6.100.000.000,00	5.610.492.502,09

2024 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI TABLOSU		
AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	HARCANAN (TL)
Personel Giderleri	461.943.000,00	547.515.891,52
SGK Devlet Primi Giderleri	72.643.000,00	64.219.176,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.665.253.000,00	3.054.273.324,20
Faiz Giderleri	84.606.000,00	225.604.773,66
Cari Transferler	181.420.000,00	258.817.452,08
Sermaye Giderleri	1.904.135.000,00	1.289.161.883,64
Sermaye Transferleri	120.000.000,00	170.900.000,00
Yedek Ödenekler	610.000.000,00	-
GENEL TOPLAM	6.100.000.000,00	5.610.492.502,09

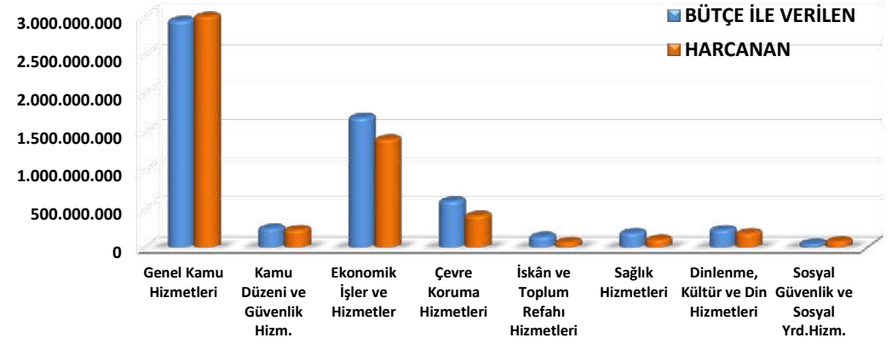
Ekonomik Sınıflandırma cetveline göre; Personel Giderleri bütçesi 461.943.000,00 TL, bütçe gideri 547.515.891,52 TL, Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri bütçesi 72.643.000,00 TL, bütçe gideri 64.219.176,99 TL, Mal ve Hizmet Alım Giderleri bütçesi 2.665.253.000,00,00 TL, bütçe gideri 3.054.273.324,20 TL, Faiz Giderleri bütçesi 84.606.000,00 TL, bütçe gideri 225.604.773,66 TL, Cari Transferler bütçesi 181.420.000,00 TL, bütçe gideri 258.817.452,08 TL, Sermaye Giderleri bütçesi 1.904.135.000,00 TL, bütçe gideri 1.289.161.883,64 TL ve Sermaye Transferleri bütçesi 120.000.000,00 TL, bütçe gideri 170.900.000,00 TL bütçe gider gerçekleşmesi olmuştur.

2024 Yılı Bütçesi ve Giderleri (TL)



2024 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASI TABLOSU			
AYRINTI KODU	GİDER ADI	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	HARCANAN (TL)
01	Genel Kamu Hizmetleri	2.947.056.000,00	3.106.961.143,20
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.	248.906.000,00	230.580.245,19
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	1.687.574.000,00	1.406.390.812,73
05	Çevre Koruma Hizmetleri	603.813.000,00	415.593.068,47
06	İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	142.387.000,00	73.649.312,76
07	Sağlık Hizmetleri	188.445.000,00	106.725.869,90
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	228.702.000,00	186.670.548,26
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yrd. Hizm.	53.117.000,00	83.921.501,58
TOPLAM		6.100.000.000,00	5.610.492.502,09

2024 Yılı Bütçesi ve Giderleri (TL)



Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2024 mali yılı Analitik Bütçesi Fonksiyonel Sınıflandırmasına göre; Genel Kamu Hizmetleri bütçe ödeneği 2.947.056.000,00 TL, harcanan 3.106.961.143,20 TL, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri bütçe ödeneği 248.906.000,00 TL, harcanan 230.580.245,19 TL, Ekonomik İşler ve Hizmetler bütçe ödeneği 1.687.574.000,00 TL, harcanan 1.406.390.812,73 TL, Çevre Koruma Hizmetleri bütçe ödeneği 603.813.000,00 TL, harcanan 415.593.068,47 TL, İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri bütçe ödeneği 142.387.000,00 TL, harcanan 73.649.312,76 TL, Sağlık Hizmetleri bütçe ödeneği 188.445.000,00 TL, harcanan 106.725.869,90 TL, Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri bütçe ödeneği 228.702.000,00 TL, harcanan 186.670.548,26 TL, Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri bütçe ödeneği 53.117.000,00 TL, harcanan 83.921.501,58 TL olarak gerçekleşmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

AKTİF HESAPLAR		2024 YILI
I	DÖNEN VARLIKLAR	1.171.692.287,82
10	Hazır Değerler	251.070.749,15
102	Banka Hesabı	231.235.332,61
104	Proje Özel Hesabı	8.263.752,59
105	Döviz Hesabı	736.048,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	10.835.615,95
12	Faaliyet Alacakları	283.673.886,14
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	595.406,31
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	270.481.728,79
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	4.261,95
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	12.592.489,09
13	Kurum Alacakları	266.659.573,07
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	266.659.573,07
14	Diğer Alacaklar	32.153.073,58
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	32.153.073,58
15	Stoklar	280.774.466,43
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	280.774.466,43
16	Ön Ödemeler	22.427.727,31
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	18.467.727,31
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve	3.960.000,00
19	Diğer Dönen Varlıklar	34.932.812,14
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	34.932.812,14
II	DURAN VARLIKLAR	16.816.528.716,67
22	Faaliyet Alacakları	64.223.336,76
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	10.046.068,24
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar	1.838.768,87
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.740.187,15
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	49.598.312,50
24	Mali Duran Varlıklar	1.441.369.936,36
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	277.787.583,28
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan	1.163.582.353,08
25	Maddi Duran Varlıklar	15.310.935.443,55
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	4.820.431.541,47
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	8.485.843.669,73
252	Binalar Hesabı	4.804.056.520,04
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	79.147.477,57
254	Taşıtlar Hesabı	307.689.587,69
255	Demirbaşlar Hesabı	86.708.689,04
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-4.013.201.536,03
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	740.069.203,32
259	Yatırım Avansları Hesabı	190.290,72
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00
260	Haklar Hesabı	29.179.771,48
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-29.179.771,48
29	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran	2.460.768,42
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-2.460.768,42
AKTİF TOPLAM		17.988.221.004,49
IX	NAZIM HESAPLAR	2.084.572.516,86
90	Ödenek Hesapları	3.960.000,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak	3.960.000,00
91	Nakit Dışı Teminatlar	245.402.427,94
910	Teminat Mektupları Hesabı	173.285.962,64
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	72.116.465,30
92	Taahhüt Hesapları	398.015.390,52
920	Gider Taahhütleri Hesabı	398.015.390,52
99	Diğer Nazım Hesaplar	1.437.194.698,40
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.437.194.698,40
TOPLAM		2.084.572.516,86
AKTİF GENEL TOPLAM		20.072.793.521,35

2024 Yılı Bilanço Tablosunda; Aktif Genel Toplamı ve Pasif Genel Toplamı 20.072.793.521,35 TL olup, aktif ve pasif toplamları birbirine denktir.

PASİF HESAPLAR		2024
III	KISA VADELI YABANCI KAYNAKLAR	2.525.651.415,77
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	297.002.800,99
300	Banka Kredileri Hesabı	297.002.800,99
32	Faaliyet Borçları	1.819.486.878,71
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	1.819.486.878,71
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	124.397.822,47
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	51.016.890,27
333	Emanetler Hesabı	73.380.932,20
36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	284.763.913,60
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya	284.763.913,60
IV	UZUN VADELI YABANCI KAYNAKLAR	714.061.517,62
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	162.532.842,31
400	Banka Kredileri Hesabı	162.532.842,31
43	Diğer Borçlar	17.673.109,20
438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya	17.673.109,20
47	Borç ve Gider Karşılıkları	533.855.566,11
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	533.855.566,11
V	ÖZKAYNAKLAR	14.748.508.071,10
50	Net Değer	6.226.386.707,38
500	Net Değer Hesabı	6.226.386.707,38
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	9.954.656.093,61
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	9.954.656.093,61
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet	-1.164.883.273,25
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-1.164.883.273,25
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	-267.651.456,64
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu	-267.651.456,64
PASİF TOPLAM		17.988.221.004,49
IX	NAZIM HESAPLAR	2.084.572.516,86
90	Ödenek Hesapları	3.960.000,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler	3.960.000,00
91	Nakit Dışı Teminatlar	245.402.427,94
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	173.285.962,64
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	72.116.465,30
92	Taahhüt Hesapları	398.015.390,52
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	398.015.390,52
99	Diğer Nazım Hesaplar	1.437.194.698,40
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	1.437.194.698,40
TOPLAM		2.084.572.516,86
PASİF GENEL TOPLAM		20.072.793.521,35

Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2024 Yılı Kesin Mizanı					
Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	Kasa Hesabı	48.180.789,04	48.180.789,04	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	9.136.612.619,90	8.905.377.287,29	231.235.332,61	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	8.900.894.124,61	8.900.894.124,61	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	13.187.514,32	4.923.761,73	8.263.752,59	0,00
105	Döviz Hesabı	736.048,00	0,00	736.048,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	4.825.072,17	4.825.072,17	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	92.391.158,33	92.391.158,33	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	57.678.105,00	46.842.489,05	10.835.615,95	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	5.223.448.385,71	5.222.852.979,40	595.406,31	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	485.807.050,30	215.325.321,51	270.481.728,79	0,00
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.819.130,01	1.814.868,06	4.261,95	0,00
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	12.604.885,24	12.396,15	12.592.489,09	0,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	105.449.354,73	105.449.354,73	0,00	0,00
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	272.266.224,80	272.266.224,80	0,00	0,00
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	373.638.636,55	106.979.063,48	266.659.573,07	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	42.178.895,63	10.025.822,05	32.153.073,58	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	839.186.885,94	558.412.419,51	280.774.466,43	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	134.139.636,44	134.139.636,44	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	171.000,00	171.000,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	28.491.893,88	10.024.166,57	18.467.727,31	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	6.632.828,08	2.672.828,08	3.960.000,00	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	147.792.482,23	112.859.670,09	34.932.812,14	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	76.665.016,62	76.665.016,62	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	415.301.106,72	405.255.038,48	10.046.068,24	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	2.422.814,14	584.045,27	1.838.768,87	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.741.882,93	1.695,78	2.740.187,15	0,00
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	49.598.312,50	0,00	49.598.312,50	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	277.787.583,28	0,00	277.787.583,28	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	1.163.582.353,08	0,00	1.163.582.353,08	0,00
247	Bağlı Ortaklıklar Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)	170.900.000,00	170.900.000,00	0,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	4.826.961.796,54	6.530.255,07	4.820.431.541,47	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	8.485.843.669,73	0,00	8.485.843.669,73	0,00
252	Binalar Hesabı	4.971.745.433,58	167.688.913,54	4.804.056.520,04	0,00

253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	90.862.655,48	11.715.177,91	79.147.477,57	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	437.334.909,24	129.645.321,55	307.689.587,69	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	118.060.472,61	31.351.783,57	86.708.689,04	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	911.310,46	4.014.112.846,49	0,00	4.013.201.536,03
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	1.701.994.389,57	961.925.186,25	740.069.203,32	0,00
259	Yatırım Avansları Hesabı	24.131.222,78	23.940.932,06	190.290,72	0,00
260	Haklar Hesabı	29.179.771,48	0,00	29.179.771,48	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	29.179.771,48	0,00	29.179.771,48
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	2.460.768,42	0,00	2.460.768,42	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	2.460.768,42	0,00	2.460.768,42
300	Banka Kredileri Hesabı	202.486.160,73	499.488.961,72	0,00	297.002.800,99
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	4.032.105.601,21	5.851.592.479,92	0,00	1.819.486.878,71
329	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	4.930.707,49	4.930.707,49	0,00	0,00
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	88.768.934,79	139.785.825,06	0,00	51.016.890,27
333	Emanetler Hesabı	835.711.380,45	909.092.312,65	0,00	73.380.932,20
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	118.713.656,13	118.713.656,13	0,00	0,00
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	119.941.820,04	119.941.820,04	0,00	0,00
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan	3.248.646,45	3.248.646,45	0,00	0,00
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	10.844.833,62	10.844.833,62	0,00	0,00
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş	252.630.805,83	537.394.719,43	0,00	284.763.913,60
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	65.564.694,22	65.564.694,22	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	50.470.174,37	50.470.174,37	0,00	0,00
397	Sayım Fazlaları Hesabı	38.734,73	38.734,73	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	221.796.916,42	384.329.758,73	0,00	162.532.842,31
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	18.073.176,98	35.746.286,18	0,00	17.673.109,20
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	65.564.694,22	599.420.260,33	0,00	533.855.566,11
500	Net Değer Hesabı	1.155.670.388,70	7.382.057.096,08	0,00	6.226.386.707,38
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	803.752.655,30	10.758.408.748,91	0,00	9.954.656.093,61
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	1.537.209.321,74	372.326.048,49	1.164.883.273,25	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	639.977.505,13	372.326.048,49	267.651.456,64	0,00
600	Gelirler Hesabı	5.287.448.464,39	5.287.448.464,39	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	5.533.837.734,16	5.533.837.734,16	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	5.501.485.460,97	5.501.485.460,97	0,00	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	5.115.272.026,67	5.115.272.026,67	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	5.302.783.577,15	5.302.783.577,15	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	5.302.783.577,15	5.302.783.577,15	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	16.036.666,36	16.036.666,36	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	5.610.789.785,45	5.610.789.785,45	0,00	0,00

834	Geçen Yıl Bütçe Mahsupları Hesabı	2.656.712,08	2.656.712,08	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	5.613.446.497,53	5.613.446.497,53	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	10.915.932.791,32	10.915.932.791,32	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	8.040.884.634,83	8.040.884.634,83	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	10.466.658.215,94	10.466.658.215,94	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	5.610.853.770,36	5.610.853.770,36	0,00	0,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan	6.641.798,44	2.681.798,44	3.960.000,00	0,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	2.681.798,44	6.641.798,44	0,00	3.960.000,00
910	Teminat Mektupları Hesabı	255.416.096,66	82.130.134,02	173.285.962,64	0,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	82.130.134,02	255.416.096,66	0,00	173.285.962,64
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	72.116.465,30	0,00	72.116.465,30	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,00	72.116.465,30	0,00	72.116.465,30
920	Gider Taahhütleri Hesabı	1.439.667.861,43	1.041.652.470,91	398.015.390,52	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	1.041.652.470,91	1.439.667.861,43	0,00	398.015.390,52
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.437.194.698,40	0,00	1.437.194.698,40	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	1.437.194.698,40	0,00	1.437.194.698,40
TOPLAM		**141.662.490.236,50**	**141.662.490.236,50**	**25.550.170.327,17**	**25.550.170.327,17**



A

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Kesin mizan tablosunda; borç tutarı ile alacak tutarı arasında 141.662.490.236,50 TL olarak denklik sağlanmış olup, borç ve alacak kalanının 25.550.170.327,17 TL denk olduğu görülmektedir.

3-Mali Denetim Sonuçları:

Belediyemiz, 6085 sayılı kanun gereği Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay, Düzenlilik ve performans denetimi yapmaktadır. Düzenlilik denetimi, mali denetim ve uygunluk denetimi olarak ikiye ayrılmıştır. Mali denetim, Kamu idarelerinin hesap ve işlemleri ile mali faaliyet, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin değerlendirme sonuçları esas alınarak, mali rapor ve tablolarının güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin denetimi; Uygunluk denetimi, Kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunun incelenmesine ilişkin denetimi; Performans denetimi ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesini ifade etmektedir. Bu bağlamda Belediyemizin 2022 yılı işlemleri ve hesapları Sayıştay tarafından denetlenmiş, hazırlanan Sayıştay sorgularına gerekli cevaplar verilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25'inci maddesi gereği, Meclis üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu'nun iç denetimine tabidir. Meclis Denetim Komisyonu, 2023 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmış ve denetim ile ilgili raporunu hazırlamıştır. Mali yılı takiben meclis denetim komisyonu, 2024 yılına ilişkin mali hak ve yükümlülük doğuran işlemleri denetlemeye devam etmektedir. 2024 yılına ilişkin dış denetimler ise mütemadiyen devam etmekte, Sayıştay müfettişleri tarafından istenen bilgi ve belgeler kendilerine ibraz edilmektedir.



1.1 – Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

1.1.1 – Afet ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü





Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Tatbikatlar:

• Amatör Telsizcilik eğitimi ekipteki gönüllü personellere verilip telsiz kullanımının öğrenilmesi gerçekleştirilmiştir.
• Sakarya AFAD'ın düzenlemiş olduğu EVABİS Projesi ile Engelli Bireylerde Eğitici Eğitmenlik Eğitimi 6-7-8.03.2024 tarihlerinde gerçekleşip 4 personelimiz eğitici eğitmenlik belgelerini almıştır.
• Sertifikasyon program sürecinde daha önceden planlanan takvim doğrultusunda, Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibindeki 36 gönüllü personele, İtfaiye Dairesi Başkanlığı Merkez Binasında tüm gün süren teorik ve uygulamalı olarak yangın eğitimi verilmiştir.
• Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibindeki 14 gönüllü personel, Sakarya AFAD Birlik Müdürlüğünde 13-17.05.2025 tarihlerinde Hafif Arama Kurtarma Eğitimlerini tamamlamıştır.
• 14.05.2025 tarihinde Hendek Çamdağı'nda, 2 ay önce işlenen cinayet için Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma ekibindeki 4 personel ve K9 iz koku takip köpeği ile ceset araması gerçekleşmiştir. Bu çalışma AFAD, Jandarma ve UMKE ekipleri ile ortak yapılmıştır.
• 15-17.05 .2024 tarihleri arasında Marmara Belediyeler Birliği tarafından hazırlanan Afetten Sonra Yaşam Öğrenme Programına AKOM Şube Müdürlüğü olarak 2 personelimiz katılım sağlamıştır.
• 18.05.2024 tarihinde Arama Kurtarma Ekibindeki 53 gönüllü personel AFAD tarafından verilen Hazmat eğitimine katılmıştır.
• Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibi Eğitim ve Tatbikatları, Afet İşleri Dairesi Başkanlığında sonlanıp Eylül-2024 itibari ile İtfaiye Daire Başkanlığı'na devredilmiştir.

Planlanan ve Devam Eden Çalışmalar:

• TAMP (Türkiye Afet Müdahale Planı): Sakarya İl Afet Müdahale Planında Belediyemiz, 2 afet çalışma grubunda (yangın ve defin) "Ana Çözüm Ortağı"dır. 19 Afet çalışma grubunda ise "Destek Çözüm Ortağı"dır. Bu alanda yapılan çalışmaların koordinasyonu birimimiz tarafından yürütülmektedir.
• Geçici Barınma Alanlarının Planlanması: Sakarya Afet Müdahale Planında belirtilen geçici barınma alanlarının aşağıdaki aşamalara göre hazırlanması;
• İlgili alanların incelenmesi ve ilgili birimlere (AFAD) bilgi akışının sağlanması,
• Arazi ölçümlerinin yapılması ve bu çerçevede yerleşim planlarının hazırlanması,
• Yerleşim planlarına göre kurulacak yapıların tedarik zinciri planlarının hazırlanması,
• Elektrik, doğalgaz, su, kanalizasyon, telekomünikasyon ve ulaşım olanaklarının incelenip bu alanlara ana hatlarının getirilmesinin sağlanması,
• Hızlı inşa kapsamında yardımcı olabilecek kurum ve kuruluşlar ile bilgi/plan paylaşımı.



1.1.2 – Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü



Afetler ve Doğru Davranış Şekilleri Eğitimi:

Müdürlüğümüzce;
• Karasu Belediye personeli
• Serdivan Belediye personeli
• Arifiye Belediye personeli
• Ferizli SASKİ saha personeli
• Özel Şahin Sağlık Meslek Lisesi öğrencileri
• Özel Sakarya Nuri Demirağ Koleji öğrencilerine eğitim verilmiştir.

Toplantı, Seminer ve Törenler:

• Avrupa Birliği Hibe Projeleri kapsamında "Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İş birliği Programı" zoom toplantısına katılım sağlanmıştır.
• Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında İlimizde yaşanabilecek deprem afetlerinde yıkılan binaların verileri ile ilgili ön projenin değerlendirmesinin yapılması konuları görüşülmüştür.
• Güneşler İtfaiye Hizmet Binası Afet Eğitim Merkezinde bulunan- VR Deprem Eğitim Video Seti- Zemin Sıvılaşma Eğitim Modülü - Fay Kırılım Eğitim Modülü sistemleri eğitimine katılım sağlanmıştır.
• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Kent Bilgi Sistemi ve Veri Konsolidasyonu Projesi toplantısına katılım sağlanmıştır.

• AFAD tarafından Ofis Sanatta 1 gün süren KBRN ve Hazmat eğitimine katılım sağlanmıştır.
• Marmara Belediyeler Birliği tarafından Urban.koop ve Yuva Project iş birliğiyle, Nilüfer Belediyesi ev sahipliğinde, Afetten Sonra Yaşam Öğrenme Programına (3 gün) katılım sağlanmıştır.
• 2025-2029 stratejik plan kapsamında gerçekleştirilen iç paydaş çalıştayında, Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Masası'na katılım sağlanmıştır.
• 02-04-Ekim 2024 tarihleri arasında İstanbul Fuar Merkezinde gerçekleştirilen NADMEX-Afet Yönetimi Fuarı ve Zirvesine katılım sağlanmıştır.
• Sakarya Valiliği bünyesinde organizasyonu yapılan İRAP ve TAMP toplantılarına katılım sağlanmıştır.
• Afet ve Risk Haritası Hazırlanması Projesi kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlıklarıyla görüşmeler yapılmıştır.

Saha Çalışmaları:

• Sakarya'nın Hendek ilçesinde, makarna fabrikasında meydana gelen patlama ile ilgili incelemelerde bulunmak üzere olay yerine teknik ekip gitmiştir.
• Hendek ilçesi Karaçökek Mahallesi'nde meydana gelen heyelan olayı için Hendek Belediyesi yetkilileri ile görüşülüp ortak ekiple beraber yerinde inceleme yapılmıştır.
• Taraklı, Geyve, Sapanca, Akyazı, Karasu ve Kocaali ilçelerinde meydana gelen sel ve heyelan bölgelerinde gerekli saha incelemeleri yapılmıştır.

Devam Eden Çalışmalar:

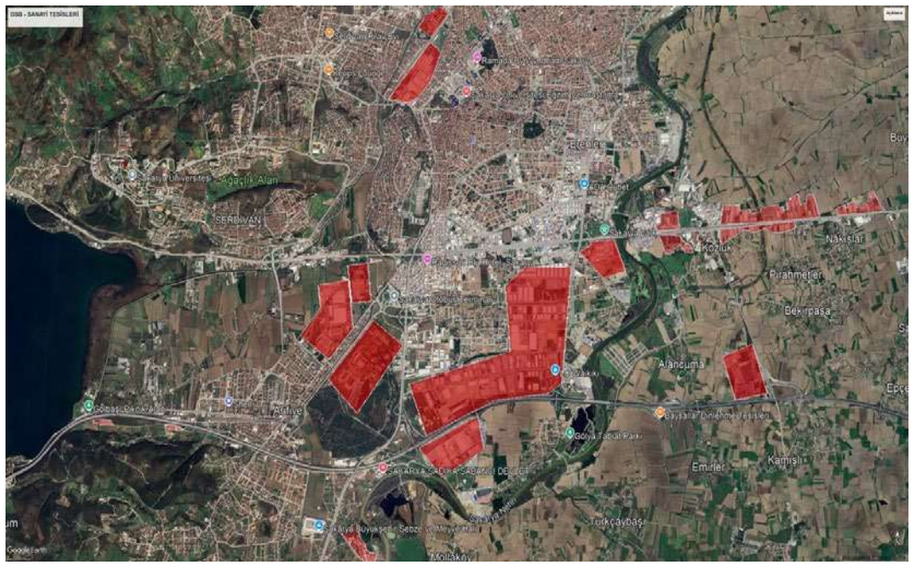
• Afet ve risk haritaları hazırlanması kapsamında erozyon, ulaşım, sanayi tesisleri, sel ve taşkın, heyelan haritaları hazırlanması kapsamında ön çalışma yapılmaktadır.
• Ülkemizin ve Avrupa Birliği'nin düzenlemiş olduğu hibe destek programlarına başvurular yapılması için çalışmalar yapılmaktadır.





Performans Bilgileri







1.2. – Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.2.1 – Basın Yayın Şube Müdürlüğü



Basın Yayın Şube Müdürlüğü olarak yapılan çalışmalar şu şekilde özetlenebilir:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve kuruma bağlı iştiraklerin hayata geçirdikleri proje ve faaliyetlerin Sakarya halkına duyurulması ve tanıtılması noktasında;
• Faaliyet ve projelere dair video ve fotoğraf çekimlerinin yapılması ve işlenmesi,
• Faaliyet ve projelere dair hazırlanmış tasarım materyallerinin sosyal mecralarda ve haber sitelerinde paylaşılması,
• Faaliyet ve projelere dair sosyal medya paylaşımları,
• Faaliyet ve projelere dair haber metinlerinin hazırlanması ve yayınlanması,
• Tanıtıcı broşür ve kitapçıklar için fotoğraf ve metin hazırlanması,
• Kurumun sahadaki tanıtım ve düzenlenen organizasyonların yerel ve ulusal mecralarda yayınlatılması,

Basın Birimi Faaliyetleri:

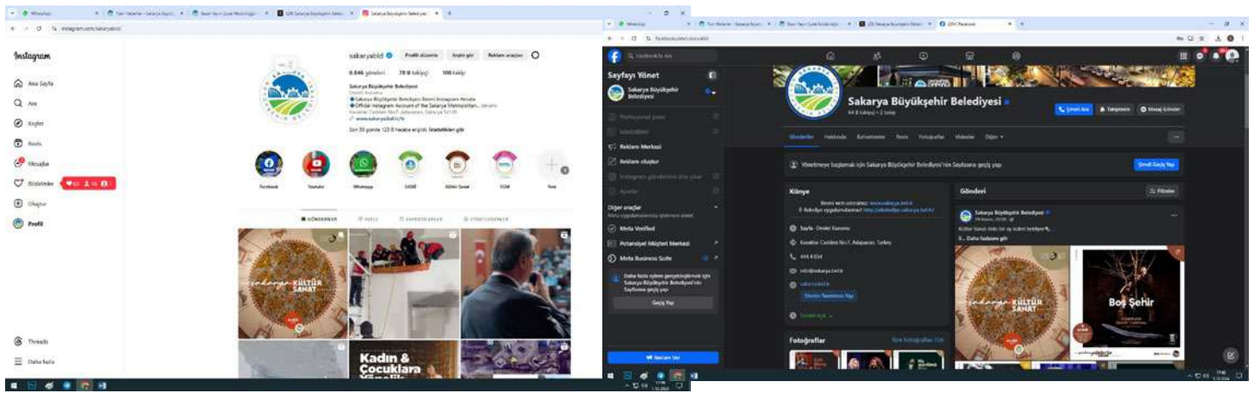
• Başkanlık Makamı ve Belediye Birimlerinin gerçekleştirdiği, gerçekleştirmeyi planladığı çalışmaların ve hizmetlerin (ilan ve video) tanıtımı yapıldı.
• Büyükşehir Belediye Başkanımızın icraatlarını, katıldığı programları ve Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerini tanıtan haberler kamuoyuyla paylaşıldı.
• Başkanlık Makamının basın toplantıları ile katıldıkları diğer önemli toplantıları, icraatları ve faaliyetleri gerekli teknik ekipmanlar ile izlenip, derlenerek, görsel ve basılı materyaller haline getirilmesi kaydıyla ilgili yerlere gönderildi.
• Kitle iletişim araçlarında yer alan Belediyemiz hizmet ve faaliyetlerini ilgilendiren konulardaki haberlerin takibi ve tespiti yapıldı.(Yerel ve ulusal gazeteler, televizyon, radyo ve internet sitelerinin takibi)
• Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerinin kamuoyuna duyurulması ile ilgili kamuoyundan gelen şikâyet ve görüşlerin tespit, takip ve değerlendirme çalışmaları yapıldı.
• Basın yayın organlarında yer alan bütün haberlerin kupür, resim, slayt ve kasetleri temin edilerek cins ve konularına göre sınıflandırarak arşivleme yapıldı.
• Birimlerden, hizmet ve faaliyetleri ile ilgili bilgi dokümanı alınıp basına sunuldu.
• Basın yayın organlarına ve mensuplarına ait isim ve adres listeleri düzenlenerek, değişiklikler takip edildi.
• Hizmetin yürütülmesi ile ilgili son gelişmeler izlenerek, tedbirler alınarak, gerekli malzeme ve cihazlar temin edildi.
• Basın yayın mensuplarının, kamuoyunda etkinliği olan kişi ve kuruluşların Belediyemizle ilişkilerinin geliştirilmesine ve korunmasına yönelik çalışmalar yapılarak, karşılıklı ziyaret ve görüşmeler yapılmıştır.
• Vatandaşların basın organlarında yer alan şikâyet, görüş ve istekleri ilgili birimlere iletilmiş ve takibi yapılmıştır.
• Belediyemiz çalışmalarıyla ilgili olarak Başkanlık Makamının onayı doğrultusunda yerli ve yabancı kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler kurulması ve geliştirilmesi amacıyla gerekli çalışmalar yapılmıştır.
• 2024 resmi ve dini tatil günlerine dair günün önemine uygun kutlama mesajları hazırlanmış ve yayınlanmıştır.
• 2024 yılına ait yaptığımız çalışmalar için toplamda 1.468 adet haber yayınladık.
• Çeşitli gün ve haftalarda, şenlik, festival vs. gibi faaliyetlerin organizasyonunun yapımında görev alınarak konu ile alakalı haberler yapılmıştır.
• İlçelerde ve mahallelerde kurulması planlanan Sakarya Büyükşehir Belediyesi İlçe Hizmet Birimlerinin görev ve çalışmaları takip edilmiştir.
• Basın bültenlerinin ve duyuruların, belediyenin web sayfası ve sosyal medya hesaplarından yayınlanması sağlanmıştır.
• Denetim konularının takibi ile bunlar hakkında ilgili birimler nezdinde görüş beyan ederek öneri ve tekliflerde bulunuldu.



• İldeki yatırım ve hizmetlerin tanıtımı amacıyla ilde faaliyet gösteren basın temsilcilerine belirli dönemlerde tanıtım gezisi düzenlendi.
• Büyükşehir Belediye Başkanımızın vatandaşlarla çekilen görselleri basılı olarak takdim edildi.
• Basına ayrılmış araçların bakım, onarım kontrolleri yapılarak, basın mensuplarının gitmesi gereken görev yerlerine gidiş gelişleri sağlanmıştır.
• Basına verilen ulaşım Kart54'lerin takibi yapılarak süresi dolanların vizeleri yenilenmiştir. Kart54 başvurusu yapan basın mensupları gerekli evrakları getirerek Kart54'lerini çıkarmıştır.
• Basına verilen Park54'lerin basın kartı takibi yapıldı. Süresi dolanların vizeleri yenilenerek yenileri takdim edildi.
• Sosyal medya aracılığı ile Büyükşehir hakkında yapılan tüm haberler duyurularak tanıtımları gerçekleştirilmiştir.
• Şehir genelinde düzenlenen yarışmaların duyuruları sosyal medya aracılığı ile duyurularak vatandaşlarımıza bilgi akışı sağlanmıştır.

Sosyal Medya Birimi Faaliyetleri:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Sosyal Medya Ofisi, günün her saatinde hemşerilerimizin haber alma ve bilgi edinme hakları için paylaşım yapmak ve hemşerilerimizin sosyal medya mecraları üzerinden kurumumuza ve kurumumuzun faaliyetlerine dair bilgi alabilmelerini sağlamak için faaliyet göstermektedir.
Kurumumuzca yürütülen faaliyetler, kurumumuz tarafından hazırlanan haberler, duyuru ve bilgilendirme çalışmaları Sosyal Medya Ofisi aracılığıyla ilgili mecralardan hemşerilerimize iletilmektedir. Ayrıca sosyal medya mecraları üzerinden gelen talepler değerlendirilerek ilgili birimlere ulaştırılması sağlanmaktadır.



• Kurumumuzun tanıtıcı videoları ve görselleri etkin sosyal medya platformlarından yayınlanmaktadır.
• Sosyal Medya Ofisi bünyesinde, kurulan çalışma sistemi sayesinde Sakarya Büyükşehir Belediyesinin haftalık çalışma, faaliyet ve proje notları toplanmakta ve analiz edilmektedir.
• Ayrıca ulusal ölçekte faaliyet gösteren ve şehrimizin tanıtımına katkı sağlayacak internet, televizyon ve radyo programlarıyla iletişime geçilerek öznesi, örneği ya da teması Sakarya ve Sakarya'ya dair konular olan programlar organize edilmektedir.

1.2.2 – Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şube Müdürlüğü

• Vatandaşlarımızın belediyemize doğrudan erişimini sağlayan, belediyemiz ile vatandaş arasında köprü vazifesi gören Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şube Müdürlüğümüze bağlı Alo-153 telefon hattı, 7 gün 24 saat kesintisiz ulaşabilecekleri hizmet birimi olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.





• Büyükşehir belediyemize bağlı 16 ilçemizde yaşayan vatandaşlarımız dilek, öneri ve şikâyetlerini; Kurumsal Mail, Whatsapp, Mobil Uygulama, Sosyal Medya, Web Sayfamız, Açık kapı, Alo-153 telefon hattı, Şahsen başvuru ve CİMER Sistemi üzerinden iletmektedir. Vatandaşlarımız tarafından kurumumuza iletilen başvuruların değerlendirilerek hızlı, etkin ve doğru bir şekilde çözümlenmesinin sağlanması, kurum içi, ilçe belediyeleri ve kurum dışı ilgili paydaşlara aktarılması, taleplerin çözüm sürecinin takibi ve sonuçlandırılmasının sağlanması birimimiz faaliyet alanı içerisinde koordine edilmektedir.
• Başvurusu cevaplanan vatandaşlarımız; birimimizde görevli personelimiz tarafından aranıp başvuru cevapları teyit edilerek onaylanıyor, cevaplanan başvuru ile vatandaş bilgilendirmesinde çelişkili olduğu tespit edilen başvurular, ilgili şube müdürlüklerimize gönderilerek talebin tekrardan değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Müdürlüğümüz her kesimden vatandaş ile yüz yüze veya doğrudan iletişim kurarak güvene dayalı, şeffaf iletişim modeli oluşturmuştur.
• Müdürlüğümüze bağlı Alo-153 telefon hattımıza vatandaşlarımız tarafından gelen, toplam

102.567 çağrıya cevap verilmiştir.

• Kurumumuzu santral numaralarından arayan 79.715 vatandaşımızın ilgili birimlere erişimi sağlanmıştır.

• 2024 yılı içerisinde toplam 34.713 istek, talep ve şikâyet kayıt altına alınarak ilgili birimlerimize, hizmet ağı dışında kalan toplam 10.222 başvuru ise ilgili ilçe belediyeleri ve dış paydaş kurumlarımıza sevk edilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır.

• Müdürlüğümüze 2024 yılı içerisinde şahsen başvuru yaparak talepte bulunan vatandaşlarımızın 1.826 başvurusu kayıt altına alınarak, ilgili birimlere veya paydaşlarımıza yönlendirilmesi sağlanmıştır.

• Müdürlüğümüze şahsen başvuran veya Alo-153 telefon hattı ile arayan 62.708 vatandaşımıza birim personeli tarafından bilgi verilerek, rehberlik hizmeti sağlanmıştır.

• 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında şahsen müracaatta bulunarak, CİMER sistemi üzerinden veya www.sakarya.bel.tr sayfasında bulunan Bilgi Edinme Başvuru Formunun doldurularak bilgi edinme hakkı kullanılabilmektedir. 2024 yılı içerisinde 130 başvuru mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirilerek, ilgili daire başkanlıkları tarafından yasal süresi içerisinde cevaplandırılması sağlanmıştır.

BAŞVURU TÜRLERİ

BAŞVURU TÜRÜ	BAŞVURU SAYISI	BAŞVURU TÜRÜ	BAŞVURU SAYISI
AÇIK KAPI VALİLİK	38 Adet	WEB	3.398 Adet
CİMER	5.361 Adet	SEMOS	4.193 Adet
E-MAİL	244 Adet	SOSYAL MEDYA	208 Adet
MOBİL UYGULAMA	925 Adet	ŞAHSEN	1.826 Adet
WHATSAPP	1.723 Adet	Telefon (Genel)	17.223 Adet
ADAPAZARI BELEDİYESİ	632 Adet	TELEFON (ULAŞIM)	4.303 Adet
TOPLAM		40.074 Adet	

• 2024 yılı içerisinde Şube Müdürlüğümüze gelen toplam 546 adet evrak için gerekli işlemler yapılmış, ayrıca Müdürlüğümüzden toplam 73 evrak çıkışı yapılmıştır.

SMS Hizmetleri; Belediyemiz bünyesinde açılış, cenaze, toplantı bilgileri hakkında tüm belediye personeline bilgilendirme yapılmaktadır. 2024 yılı içerisinde toplam 106.000 SMS gönderilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER); sistemi üzerinden vatandaşların doğrudan Cumhurbaşkanlığına ve Valiliklere yaptığı başvurular takip edilmektedir. CİMER sistemi üzerinden 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu kapsamında gelen başvuruların ilgili birimlere sevki, yasal süre takipleri ve koordinasyon işlemleri yürütülmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 5.361 vatandaş başvurusu incelenmiş, ilgili yerlere

iletilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır. Valilik bünyesinde 2018 yılı itibari ile faaliyete başlayan ‘’AÇIK KAPI” hizmeti kapsamında kurumumuza iletilen 38 adet talebin hızlı bir şekilde değerlendirilip, takibi sağlanmıştır.

İLÇE BAZLI VATANDAŞ BAŞVURULARI

İLÇE	VATANDAŞ BAŞVURU SAYISI	İLÇE	VATANDAŞ BAŞVURU SAYISI
ADAPAZARI	17.144 Adet	GEYVE	956 Adet
SERDİVAN	5.241 Adet	KOCAALİ	576 Adet
ERENLER	2.112 Adet	FERİZLİ	466 Adet
KARASU	1.543 Adet	SÖĞÜTLÜ	414 Adet
HENDEK	1.669 Adet	KAYNARCA	386 Adet
AKYAZI	1.386 Adet	KARAPÜRÇEK	326 Adet
ARİFİYE	1.270 Adet	PAMUKOVA	313 Adet
SAPANCA	791 Adet	TARAKLI	120 Adet

2024 YILI ULAKBEL SİSTEMİ GENEL BAŞVURU

BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI	BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI
İSTEK	15.322 Adet	İHBAR	119 Adet
ŞİKÂYET	12.051 Adet	TEŞEKKÜR	117 Adet
BAŞVURU TİPİ SEÇİLMEDİ	6.959 Adet	BİLGİ TALEBİ	116 Adet
TOPLAM		34.684 Adet	

2024 YILI CİMER BİRİM GENEL RAPOR

BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI	BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI
İSTEK	971 Adet	GÖRÜŞ ÖNERİ	63 Adet
ŞİKÂYET	4.179 Adet	TEŞEKKÜR	21 Adet
BİLGİ EDİNME HAKKI	126 Adet	BELİRTİLMEMİŞ	1 Adet
TOPLAM		5.361 Adet	

1.2.3 – Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Hizmet Tanıtım Gezileri Yoluyla Belediye Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak;

Vatandaşlar veya sosyal gruplar için kurum faaliyetleri hakkında, kurum bünyesindeki diğer birimlerle müşterek ya da tekil çalışmalarla ilgili, kurum, kuruluş ve şahıslarla birlikte sosyal etkinliklerin düzenlenmesi konularında faaliyet çalışmalarının yapılması noktasında;

• Farklı ilçelerimizdeki 4 ilkokuldan 135 öğrenci ve 8 öğretmen ile belediye hizmetlerimizin tanıtımı gerçekleştirildi.

Düzenlenen Sosyal Etkinlikler Yoluyla Vatandaşlar İle İletişimi Arttırmak;

• Belediyemizin tüm faaliyet alanlarının vatandaşlara izah edilmesi, vatandaşların sorunlarının çözümü adına, doğru şekilde tespiti noktasında;

- Sakarya'nın 16 ilçesine esnaf ziyaretleri düzenlenerek 720 esnafımızın talep ve istekleri hakkında görüşüldü.

• Ulusal ölçekte öneme sahip gün ve haftalarda ilgili sosyal gruplar için etkinlikler düzenlenmesi noktasında;

- Çocuk hakları günü için farklı ilçelerdeki 5 okulda toplam 300 öğrenci ziyaret edildi.
- Yaz döneminde Kocaali'de bulunan Kadınlar Plajı Sosyal Tesisimizde 1.508 vatandaşımız tesisimiz de ağırlandı.
- Kültür ve Turizm Bakanlığınca belirlenen 16 ilçemizdeki ilkokullara yönelik gezen sinema etkinliğimize toplam 10.171 öğrencimiz katılım sağladı.
- Kurumumuzdaki birimlerimiz için alınan araçların tanıtım programında görev alındı.
- Öğretmenler günü için farklı ilçelerdeki 4 okulda 50 öğretmen ziyaret edildi.
- Belirli gün ve haftalar için yapılan organizasyonlarda vatandaşlarımıza 2.500 adet bayrak dağıtımı yapıldı.

• Kamu yararına faaliyet gösteren STK'ların desteklenmesi, STK'larla birlikte müşterek sosyal etkinlikler düzenlenmesi noktasında;

- Yeşilay Gençlik Merkezi ile ortak yapılan seminer ve etkinlik programlarına 140 öğrenci ve 35 vatandaşımız dahil edildi.
- Bağımlılık ile Mücadele Merkezi ile ÇAMATEM 'de olan 14-20 yaş arası 20 gencimiz sosyal tesislerimizde ağırlandı.

• Belediye yönetiminin, faaliyetlerin ve hizmetlerinin halka duyurulması için gerekli çalışmaları yapmak noktasında;

- PSB Anatolia Fuarı tanıtım standında görev alındı.
- Belediyemizin tüm faaliyet alanlarındaki açılış ve tanıtımlarda görev alındı.
- 2024-2025 eğitim ve öğretim yılı başlangıcı için şehrimize gelen üniversite öğrencilerine kurum hizmetlerimiz hakkında tanıtım ve bilgilendirme yapıldı.





• Yerel ölçekte faaliyet gösteren basın mensupları için tanıtıcı ve bilgilendirici etkinlikler düzenlenmesi noktasında,

- Yerel basınımızdan 530 basın mensubumuza organizasyon düzenlendi.
- Ulusal etkide faaliyet gösteren basın mensupları şehrimizde ağırlanarak; şehrimiz ve kurum faaliyetleri tanıtıldı.

1.2.4 - Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü

• Belediyemizin tüm faaliyet alanlarının vatandaşlara izah edilmesi, vatandaşların sorunlarının çözüm adına doğru şekilde tespiti, dezavantajlı gruplara yönelik kurum faaliyetlerini tanıtan sosyal etkinliklerin düzenlenmesi, şehrin sahip olduğu avantajların tanıtılması adına kurum bünyesindeki diğer birimlerle müşterek ya da tekil çalışmalarla ilgili kurum, kuruluş ve şahıslarla birlikte sosyal etkinliklerin düzenlenmesi konularında faaliyet gösterilmektedir.

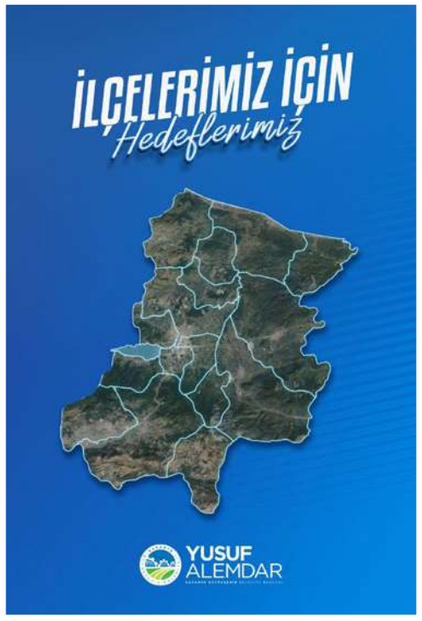
Bunlar;

- Ulusal etkide faaliyet gösteren basın mensuplarının şehrimizde ağırlanması; şehrimizin ve kurum faaliyetlerinin tanıtılması,
- Yerel ölçekte faaliyet gösteren basın mensupları tanıtıcı ve bilgilendirici etkinlikler düzenlenmesi,
- Ulusal ölçekte öneme haiz önemli gün ve haftalarda ilgili sosyal grupların bir araya getirilip kaynaşmasını sağlayacak etkinlikler düzenlenmesi,
- Gelen talepler doğrultusunda vatandaşlar veya sosyal gruplar için kurum faaliyetleri hakkında geziler yapılması,
- Kamu yararına faaliyet gösteren STK'ların desteklenmesi, STK'larla birlikte müşterek sosyal etkinlikler düzenlenmesidir.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve kuruma bağlı iştiraklerin hayata geçirdikleri proje ve faaliyetlerin Sakarya halkına duyurulması ve tanıtılması noktasında;
- Faaliyet ve projelere dair video ve fotoğraf çekimlerinin yapılması ve işlenmesi,
- Faaliyet ve projelere dair paylaşımı yapılacak materyallerin dijital tasarımlarının yapılması,
- Faaliyet ve projelere dair sosyal medya mutfak çalışmalarının yapılması,
- Faaliyet ve projelere dair açık hava mecralarında yayınlanacak görsel ve dijital içeriklerin hazırlanması ve yayınlanması,
- Tanıtıcı broşür ve kitapçıkların hazırlanması ve yayımlanması,
- Eğitim faaliyetleri için gerekli olan materyallerin hazırlanması,
- STK ve gönüllü faaliyet gösteren kurumların desteklenmesi,
- Kurumun sahadaki tanıtım, açılış, temel atma gibi organizasyonlarının düzenlenmesi,
- Kurumsal iletişim dilinin belirlenmesi ve uygulanmasının takibi,
- Kuruma ait promosyonların hazırlanması ve dağıtımının organize edilmesi.

• Belediyemizin tüm faaliyet alanlarında ihtiyaç duyulan tüm tanıtım, duyuru, bilgilendirme, eğitim vb. amaçlı materyallerle ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü tarafından tasarlanıp baskı, montaj ve dağıtım süreçleri takip edilmektedir.







- Farklı konularda 30.250 adet 33x48cm Dijital Afiş Baskı
- Farklı konularda 10.000 adet 50x70cm Ofset Afiş Baskı
- Farklı konularda ve ölçüde 3.500 adet Davetiye Baskı
- Farklı konularda ve ölçüde 20.000 adet Broşür Baskı
- Farklı konularda ve A5 ebadında 10.000 adet El İlanı
- Farklı Ölçülerde 11.000 adet Antetli Zarf
- Etkinliklerde Kullanılmak üzere 1.500 adet Yaka Kartı
- Farklı konularda ve ölçüde 4.000 adet Sertifika ve Katılım Belgesi
- Farklı konularda ve ölçüde 790 adet Kitap ve Kitapçık Baskı
- 500 adet Cepli Dosya
- Farklı konularda ve ölçüde 91.500 adet Etiket Baskı
- Farklı konularda ve ölçülerde 40.500 adet Not Kartı
- Farklı konularda ve ölçüde 500 adet Dergi
- Farklı konularda 21.000 adet Bülten
- Farklı ölçüde 340 adet Bülten Ciltleme
- Farklı konularda ve ölçülerde 24.300 adet Süreli Form
- 500 adet Plastik Kalem
- 20.000 adet Kartvizit Baskı
- 1.500 adet Defter
- 80 adet Personel Kartı
- 250 adet Rozet
- 10.000 adet Ayraç
- 10.000 m İpe Dizili Bayrak
- 28.000 adet 50x70cm Sopalı Bayrak
- Okul öğrencilerine dağıtılmak üzere 1.000 adet Boyama Çantası
- 10 adet Olta Bayrak
- 20 adet Rollup
- Farklı konularda ve ölçüde 42.928 m^2 Branda Afiş Baskı ve Montajı
- Farklı konularda 5.350 adet Billboard
- Farklı konularda 6.200 adet Raket/CLP
- Farklı konularda 80 adet Megalight
- Farklı konularda ve ölçüde 245,2 m^2 Dekota Baskı ve Montajı
- Farklı konularda ve ölçüde 1.165 m^2 Folyo Baskı ve Montajı
- Farklı konularda ve ölçüde mevcut tabelaların görsellerinin değişimi ve bakımı
- Farklı konularda ve ölçüde 38 adet Yeni Tabela Yapımı
- 3 Fuar Katılımı
- 3.000 m^2 farklı konu ve ölçülerde Açıkhava Tanıtım Materyalleri Baskı ve Montajı
- 1 adet Sakarya Yazısı Yapımı
- Farklı modellerde 9 adet Araç Giydirme
- Farklı konu ve sürelerde 550 adet Tanıtım ve Hizmet Filmi Hazırlanması

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

- Muhtelif sayıda Hava Videosu Çekimi ve Tanıtım Filmi
- Farklı konularda ve farklı sürelerde 27 Tanıtım Filmleri Yapılması
- Sakarya Büyükşehir Belediyesi adına yıllık ortalama 2.000 adet Sosyal Medya Görsellerinin Hazırlanması
- Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı adına Sosyal Medya Görsellerinin Hazırlanması
- Farklı konularda 3 adet Organizasyon
- Vatandaş memnuniyetini ölçmek adına 2 adet Anket

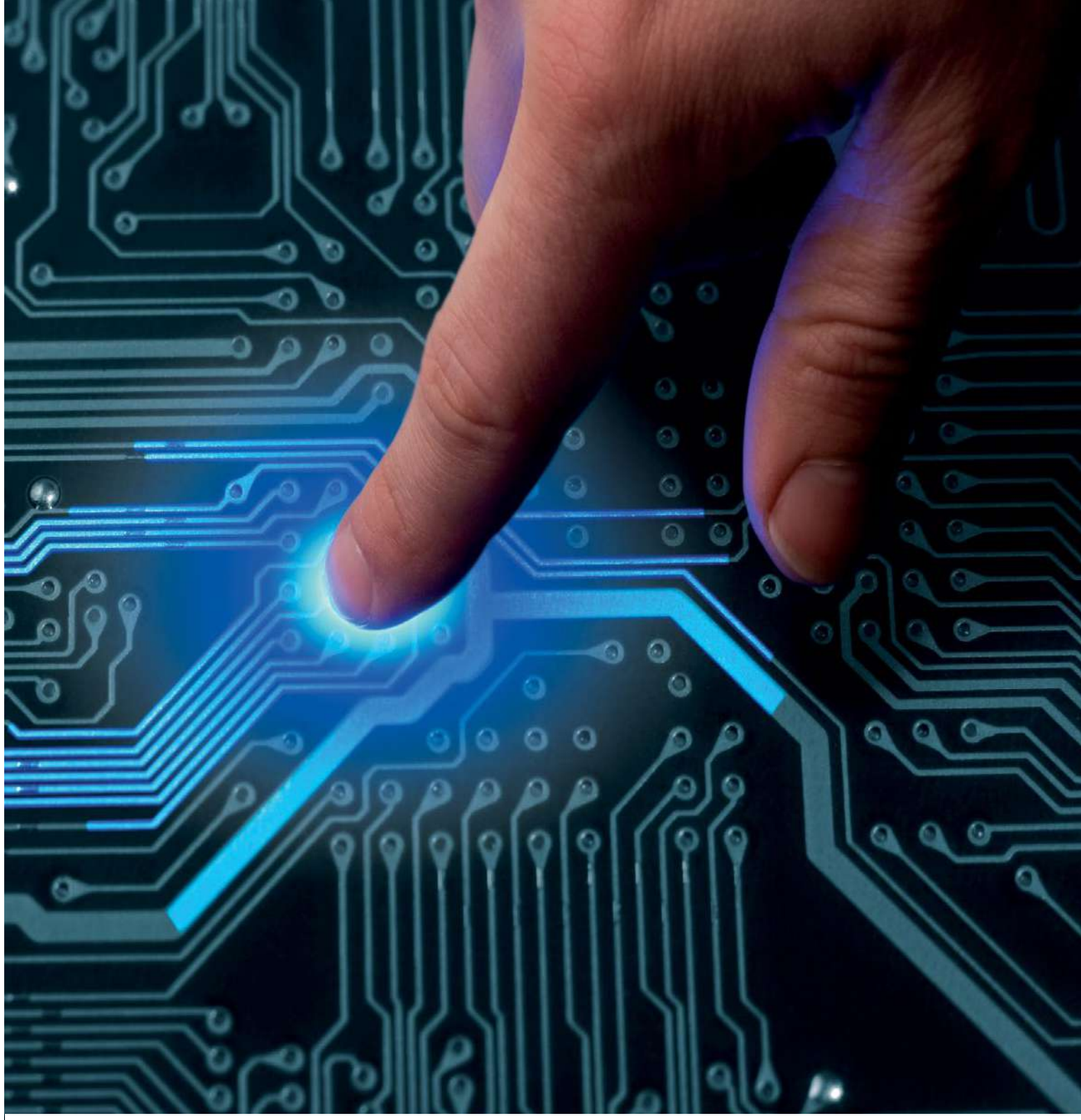












1.3 - Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.3.1 – Bilişim Sistemleri ve Donanım Şube Müdürlüğü

• 2024 yılı itibariyle 1.650 adet donanım sistemleri ile vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.
• Bilgi ve teknolojilere daha hızlı ve güvenli erişim için kurumumuzun sunucu ve ağ altyapısı yenilenerek daha güvenli hale getirilmeye devam edilmektedir.
• Şehirlerarası Otobüs Terminali, İl Ormanı, Orman Park, Vagon Park, Aziz Duran Parkı, Sakarya Park, Uçak Kafe, Ekrem Kara Berberoğlu Spor Kompleksi, Millet Bahçesi Kütüphanesi ve belediye hizmet binalarımız olmak üzere 27 noktada ücretsiz wifi hizmetimiz (SBBNET) vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaya devam edilmektedir.
• Kurumumuza yeni kazandırılan ek hizmet binalarının zayıf akım devreleri kontrolüne, işletilmesine ve tüm birimlerimizin fiber ring topolojisi ile tek noktadan yönetilir halde kullanımına devam edilmektedir.
• Mesai saatlerinin takip edildiği Personel Devam Kontrol Sistemi cihazlarının bakım-onarım ve kontrolleri yapılmaya devam edilmektedir.
• Mevcut sunucuların bir kopyasının bulunduğu Felaket Kurtarma Merkezi (FKM), İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığındaki sistem odasında konumlandırılmış olup bakım ve güncellemeleri yapılarak aktif halde tutulmaktadır.
• Güvenlik duvarı cihazlarımız yedekli çalışır şekilde ağımıza hizmet vermeye devam etmektedir.
• Siber güvenlik alanında İçişleri Bakanlığı Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu bünyesinde oluşturulan Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi ile entegre çalışmalarımız devam etmektedir.
• Yeni Nesil Çağrı Merkezi yazılımı (ULAKBEL) vatandaşlarımızın hizmetine sunulduğundan bugüne, sunucu, santral kontrolleri ve işletilmesi yapılmaya devam edilmektedir.
• 2024 Bike Fest kapsamında canlı yayın ve koordinasyonu için gerekli altyapı, internet ve wifi hizmetleri tahsis edildi.
• Tasarruf tedbirleri kapsamında, belediyemiz birimlerinde kart okutmalı yazıcıların aktif edilmesiyle birlikte hem KVKK ve Veri Gizliliği hem de raporlanabilir çevreci bir sisteme geçiş çalışmalarına devam edilmektedir.
• Kurumumuz teknik birimlerince harita basımı için kullanılan plotter tipi yazıcıların bakım ve onarımı birimimizce yapılmaya devam edilmektedir.

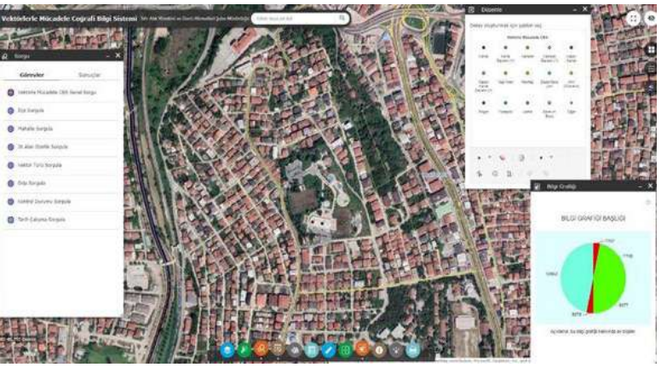
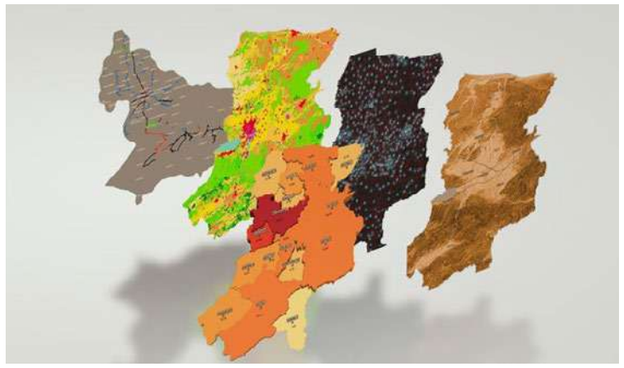




1.3.2 – Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında ISO 27001 sertifikası yenilenmiştir.
• Şehrimizde bulunan baz istasyonu (GSM operatörü) bilgi envanterinin konumsal olarak gösterimini sağlayan sorgulama, analiz ve raporlama yetenekleri ile birlikte karar verme mekanizmasını destekleyen Baz İstasyon Uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• Belediyemizin yapım, bakım ve onarım sorumluluğunda olan bisiklet yollarının kent rehberine entegrasyonu ve yeni oluşturulacak bisiklet yollarının coğrafi veri tabanına kaydının sağlandığı; sorgulama, analiz ve raporlama olanağı sağlayan Bisiklet Yol Uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• Belediyemiz temizlik araçlarının güzergâh bilgilerinin haritalandırıldığı; araç, mesafe, hız bilgilerinin kayıt altına alındığı, takip ve yönetim mekanizmasını destekleyen Temizlik Araçları Takip Uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• Şehrimizde vektörlerle mücadele (jit) alanlarının belirlenmesi, iş takibinin yapılması, vektörlerle mücadele alanlarının konumsal olarak gösterimini sağlayan sorgulama, analiz ve raporlama yetenekleri ile birlikte karar verme mekanizmasını destekleyen Vektörle Mücadele Uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) tabanlı uygulamalar üzerinden gerçekleştirilen saha-ofis çalışmalarının, mekânsal-coğrafi verilerin anlık takip ve raporlamasını sağlayan Yönetici Gösterge Panelleri (Baz İstasyonu, Temizlik Araçları, Vektörle Mücadele, İtfaiye Olay Bilgisi) gibi uygulamaların raporlama ve güncellemeleri, ilgili birimlere teknik destek sağlama hizmeti devam etmektedir.
• Kurum içi ve kurum dışı, ihtiyaca yönelik coğrafi veri, tematik harita gereksinimleri karşılanmıştır. Kurum içi kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) tabanlı uygulamalara teknik destek hizmetleri devam etmektedir.
• Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ve taşınmazlara ait tapu ve kadastro işlemlerinin sağlandığı WebTapu sistemlerini kullanan kurum kullanıcılarına, kullanıcı yönetimi ve desteği devam etmektedir.
• Şehrimizin tüm mezarlık alanlarında yürütülen faaliyetlerin (planlanan, tamamlanan, devam eden vs.) Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) altyapısı kullanılarak harita üzerinde gösterimini ve coğrafi veri tabanına kaydını sağlayan Mezarlık Hizmetleri Uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• Şehrimizin tüm mezarlık bölgelerinde yapılan mezarlık yönetimi ile ilgili iş ve işlemlerin etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleşmesine ve raporlamasına imkân veren takibi kolaylaştıran Mezarlık Hizmetleri Faaliyet Gösterge (Dashboard) Paneli uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• SASKİ, AGDAŞ, SEDAŞ, TÜRK TELEKOM kurumlarının ve birimlerimizce sağlanan altyapıya ait coğrafi verilerin tek bir uygulamada gösterime sunulduğu coğrafi bilgi sistemi (CBS) tabanlı SBB Kurumsal Altyapı Coğrafi Bilgi Sisteminin kurum içinde hizmeti devam etmektedir.
• Şehrimize ait kavşak ve sinyalizasyon envanterine ait mekânsal verilerin, Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) altyapı ve teknolojisi kullanılarak coğrafi veri tabanımıza kaydını sağlayan Trafik Kavşak Coğrafi Bilgi Sistemi uygulaması hizmeti devam etmektedir.
• Şehrimize ait kavşak ve sinyalizasyon envanterine ait mekânsal verilerin yönetimi ile ilgili iş ve işlemlerin etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleşmesine ve anlık raporlanmasına imkân veren takibi kolaylaştıran SBB Trafik Kavşak Coğrafi Bilgi Sistemleri Gösterge (Dashboard) Paneli hizmeti devam etmektedir.
• İtfaiye Olay Bilgi ve Yönetim Sistemi Uygulaması ve Hidrant Haritası sayesinde şehrin muhtelif noktalarında çıkabilecek yangın, kaza, arama-kurtarma vb. olaylarda itfaiye araçlarl, vakaların olduğu konumlara araç takip sistemi desteği ile daha hızlı ve koordineli olarak ulaşılabilmektedir. Olaya müdahale sırasında, gerektiğinde en yakın hidrant noktalarına ulaşılabilmesine olanak sağlamak amacıyla hazırlanmış bir uygulama da bulunmaktadır.

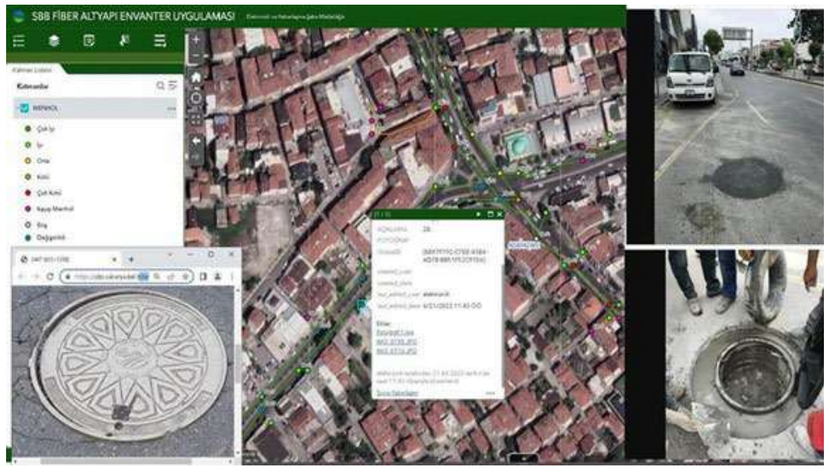
• Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda sahadan veri toplanması, toplanan verilerin raporlanması ve süreç tabanlı olarak yönetilmesi amacıyla Saha Denetim Mobil Uygulaması hazırlanmıştır.
• Belediyemiz Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) veri tabanında bulunan adres bileşenlerine ait verilerin güncellenebilmesi amacıyla NVİ tarafından servis edilen MAKS web servisleri (ilçe, mahalle, numarataj, bağımsız bölüm) ile entegrasyon sağlanmış olup 23.09.2024 tarihi itibari ile söz konusu verilerin web servisleri üzerinden otomatik olarak güncellenebildiği yazılım altyapısı kurulmuştur. Veri güncelleme çalışmalarına devam edilmektedir.
• Uluslararası düzeyde metropol kentlerin siteleri örnek alınarak tematik haritaların hazır olarak sunulduğu ve kullanımı devam etmekte olan kent rehberimizin, son kullanıcı dostu bir arayüz ile güncellenmesine yönelik çalışmalara başlanmıştır. Çalışmalar tamamlandığında kullanıcılar Sakarya'ya ait tüm POI'lere, İmar, Afet, Bisiklet Rehberi vb. farklı içeriklerdeki tüm mekânsal verilere, güncel yazılım teknolojileri kullanılarak geliştirilmiş olan bir platform üzerinden erişebileceklerdir.
• Kurum içi Yeni Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Portal Çalışmaları (SAKARYA ATLAS UYGULAMASI) kapsamında belediyemiz birimlerince kullanılmakta olan mevcut Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) portalımızda bulunan uygulamalar, birimlerin iş süreçleri analiz edilerek yeni ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmeye başlanmıştır. Güncelleme çalışmaları ilgili tüm birimler ile koordinasyon halinde sürdürülmeye devam etmektedir. Çalışmalar kapsamında birimlerin ürettiği tüm coğrafi veri envanterine ait sözel ve mekânsal veriler atlas uygulaması üzerinde kayıt altına alınacak ve ilgili diğer kurum/birim/kullanıcılarla yetkileri dahilinde paylaşılacaktır.



1.3.3 – Elektronik ve Haberleşme Sistemleri Şube Müdürlüğü

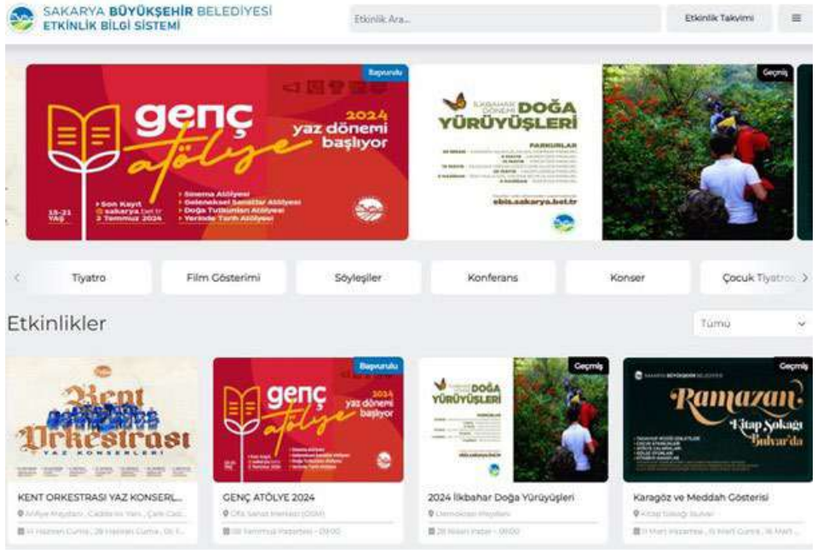
• Kesintisiz ve güvenli internet hizmeti için fiber optik altyapımız, 2024 yılı içinde 270 km'den 300 km'ye çıkarılarak internet ağımız 5G'ye uyumlu hale getirildi.
• Belediyemiz bünyesindeki fiber altyapı hatlarımıza ait araç yolunda bulunan sürüş konforunu ve trafik güvenliğini olumsuz yönde etkileyen deforme olmuş kompozit baca kapakları, dayanımı yüksek olan döküm kapaklarla değiştirilmeye devam edilmektedir.
• Afet (yangın, sel vb.) durumunun yanında belediyemizin resmi araçlarının sevk ve idaresinde kullanılan Araç Takip Sistemimizin kesintisiz çalışması sağlanmaktadır.
• Belediyemizin çeşitli hizmet birimlerinde ve mesire alanlarımızda işlev gören toplam kamera sayımızı 1.000 adetin üzerine çıkararak Güvenli Sakarya projemize katkı sağladık. Bu sistemlerin bakım ve onarım işlemleri ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.
• Belediyemiz bünyesindeki telsiz sistemlerimizin bakım ve onarımları, hali hazırda kullanım ve herhangi bir afet durumu için kendi personel kaynağımız marifetiyle sürekli olarak yapılmaktadır. 2024 yılı içerisinde telsiz muhabere sistemimize el, araç ve masa telsizi ilave edilerek afetlere karşı sistem güçlendirilmeye devam edilmektedir.






1.3.4 –Yazılım Şube Müdürlüğü

• Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığının kullanmakta olduğu Karmed yazılımındaki işlemler kontrol edilip güncellenmektedir.
• “Mezarlık Bilgi Sistemi” nin dönüşümü ve dijitalleştirilmesi çalışmaları çerçevesinde, “mebis.sakarya.bel.tr” web sayfası geliştirilmiştir.
• Sakarya ‘da bir ilk olan, “Sakarya Açık Veri Portalı” nın geliştirilmesi tamamlandı. “acikveri.sakarya.bel.tr” web sayfası altında yaklaşık 100 farklı veri setiyle yayına başladı.
• Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm etkinliklerin dijital olarak etkinlik ve seans bazlı yayınlarının yapıldığı, gerekli hallerde bilet satış işlemlerinin de yürütüldüğü “Etkinlik Bilgi Sistemi” geliştirildi. Uygulama “ebis.sakarya.bel.tr” web sayfası altında yayınlanmaktadır.
• “Turuncu Bisiklet Projesi” kapsamında; tüm kiralama sürecinin dijital olarak yürütüldüğü, ödeme sistemleri ile entegre çalışan, TUBİS dijital platformu, “tubis.sakarya.bel.tr” web sayfası altında geliştirildi. 12 aylık süreçte yaklaşık 1900+ dijital kiralama yapıldı.
• TUBIS Kira Listele sayfasında SMS atma özelliği ve atılan SMS’lerin logları eklendi.
• Angular yazılım dili kullanılarak geliştirilen Kurumsal uygulamamızda genel bir excel çıktısı alma componenti(sbb-export) geliştirildi (import.js kütüphanesi kullanıldı). Gösterilecek alanların kullanıcıya seçtirilmesi ve excelde görebileceği sıranın kullanıcı tarafından ayarlayabilmesine yönelik güncellemeler yapıldı
• Tüm personelin uygulama giriş işlemleri tek bir sayfaya toplandı. E-Devlet ve cep telefonu bilgileri ile giriş imkanları eklenerek işlevsellik arttırıldı.
• Kurumumuz yazılım geliştirme teknolojisi, güncel ve destek gören yazılım dilleri kullanılarak geliştirilmeye devam edilmektedir. Uygulama içerisine sayfalar arası arama işlevi kazandırılarak personelin uygulama kullanım hızı arttırılmıştır.
• “E-Personel Özet” sayfası geliştirilerek kurum personelinin kendi kişisel verilerine daha hızlı, anlaşılır ve kartlı yapıda ulaşması sağlandı.
• “Veri Ambarı” uygulamamızda, 19 daire başkanlığı için 50‘yi aşkın özel yönetici raporu yazılmış olup, yöneticilerin karar alma süreçlerini hızlandırıcı çalışmalar yürütülmektedir.
• “Kalite Bilgi Sistemi (Dokümantasyon)” uygulaması geliştirildi. 100’ü aşkın birimde 1500+ dijital doküman tanımlandı ve tüm birimlerin kullanımına açıldı.
• “Proje” uygulaması geliştirilmiş olup, tüm birimlerin kullanımına açılmıştır.
• “Sahaf” uygulamasında, modern ve kritik güncellemeler yapılmış olup, üye ve kitap takibi daha dijital hale dönüştürülmüştür. Süreç içerisine barkod okuma gibi işlevler kazandırılmıştır.
• “Etkinlik ve Başvuru Yönetimi” uygulamasında, kritik dijital dönüşümler yapıldı. 5 yeni tip başvuru sayfası geliştirildi. Bunların yanında toplu SMS atma, kişi SMS doğrulama, ders programı tanımlama, yoklama alma, öğretmen yönetimi işlevleri kazandırıldı.
• “Kurumsal SMS Gönderme”, “SMS Doğrulama”, “Toplu SMS Gönderme”, “Firma SMS Gönderimleri”, “Loglama İşlemleri” gibi kritik süreçler yazılımsal olarak ara bir katmana bağlanarak daha güvenli hale getirildi.
• “İş Takip Sistemi” uygulamasının kritik güncellemeleri yapıldı. Bunun yanında “Haftalık Çalışma Programı” sayfası geliştirildi. Birimlerin önceden yapacağı faaliyetler tanımlanarak, üst yönetime özel bir sayfada sunuldu.
• “SAMAK” uygulamasında, kritik depo süreçleri iyileştirildi; araç periyodik bakımları için özel yazılım güncellemeleri yapıldı.
• Envanter kayıtlarının dijitale dönüşümünü sağlayan KVKK modülü yazıldı.
• Genel Lokasyon Görüntüleme Modülü yazıldı. Lokasyon ile ilgili kaydın bilgilerinin getirilmesi, dinamik olarak ayarlanması ve Türkçeleştirilmesi sağlandı.
• Müdürlüklerimizin bünyesinde bulunan bütün malzeme ve stok takibinin dijital olarak yönetiminin yapıldığı bir “Depo” sistemi geliştirildi. Geliştirilen sistemde malzeme tanımları yapıldı; stok yönetiminin, depolardaki veya depolar arasındaki giriş çıkış işlemlerinin kolaylıkla yapılabilmesi sağlandı.





TIP MERKEZİ VATANDAŞ:
• Vatandaşımız Tıp Merkezimizde görev yapan doktorların bilgilerine, mevcut tüm poliklinik ve diğer hizmetler hakkında kapsamlı bilgilere bu site sayesinde ulaşılabilmektedir. Nöbetçi eczanelere, bu eczanelerin konumlarına ve laboratuvar sonuçları için gerekli bilgilerin elde edildiği sayfaya hızlı bir şekilde ulaşılabilmektedir. Aynı zamanda Tıp Merkezi'ne ait istatistiki veriler de bu sayfada yer almaktadır.

TIP MERKEZİ ADMİN:
• Tıp Merkezi Admin paneli, Tıp Merkezi web sitesinde yayımlanan tüm doktor, birim ve hizmet bilgileri vb. diğer içeriklerin yönetildiği ayrı bir uygulamadır. Böylece Tıp Merkezi web sitesinin içerikleri bu admin paneli kullanılarak güncellenebilmektedir.

Yeni YBS Uygulaması:
• Birimlerin günlük çalışma programlarının ve faaliyetlerinin takibinin yapılması ve raporlanması, Çağrı Merkezi üzerinden Belediyemize iletilen taleplerin mahalle bazlı raporlanması sağlanmıştır. Ayrıca söz konusu mahalleye ait numarataj, nüfus, park, camii, mezarlık bilgilerinin, toplam yüz ölçüm ve yeşil alan yüz ölçüm bilgilerinin, belediyemiz tarafından yapılan çalışmaların, hizmetlerin takip edildiği uygulama hazırlanmıştır. Bu uygulama, üst yönetim birimlerimizin yöneticilerinin kullanımına sunulmuştur. Uygulama ile kurumumuz veritabanlarında bulunan çeşitli veriler ve diğer istatistiki veriler ilgilileri tarafından takip edilebilmektedir.

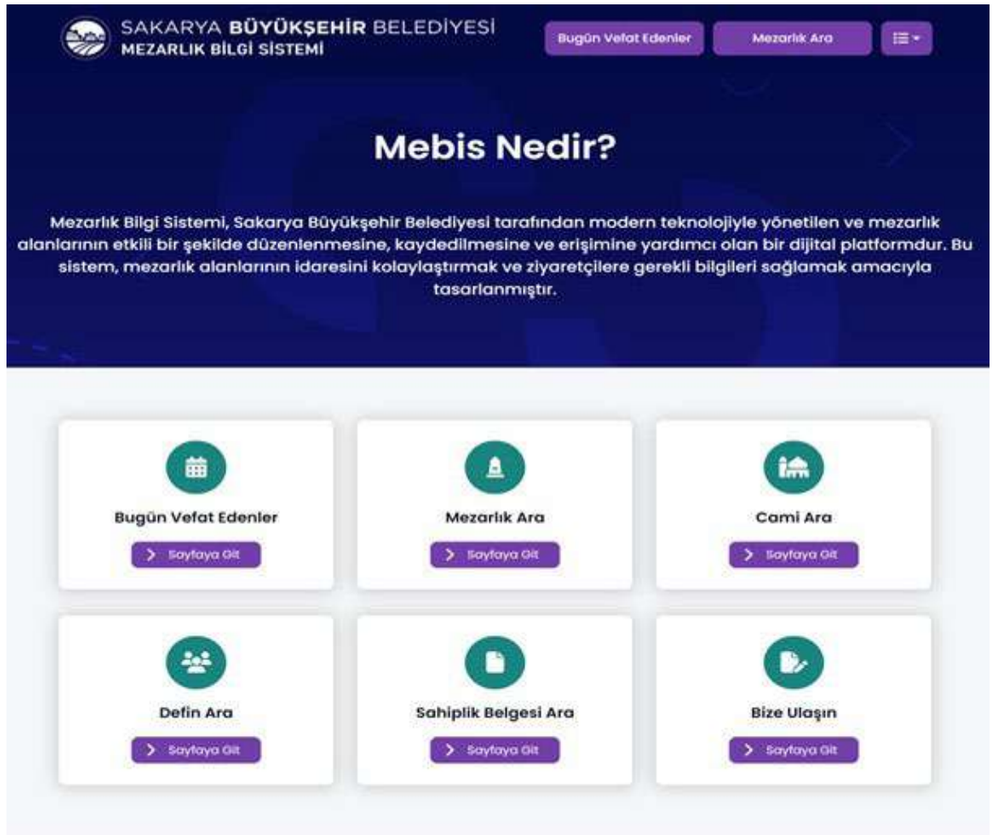
İnsan Kaynakları Yazılımı Analiz Çalışmaları:
• Mevcut İKY uygulamasının, Yazılım Şube Müdürlüğünün aktif olarak kullanmakta olduğu güncel yazılım teknolojilerine uygun olarak, göç projesi kapsamında ilgili birimin iş süreçleri analiz edilerek güncellenmesine yönelik çalışmalara başlanmıştır.

Varlık Yönetimi Yazılımı Analiz Çalışmaları ve Depo Yönetimi Bilgi Sistemi Geliştirmesi:
• Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda yeni bir saha denetleme ve yönetim uygulaması geliştirilmiştir. Öncelikle park/bahçe envanteri, toplu taşıma durakları, trafik tabelaları, çevre aydınlatma, güvenlik kamera sistemleri gibi varlıklarımızın coğrafi konumları ile birlikte kayıt altında tutulması, bakım onarımlarının yapılması vb. işler kapsamında, sahada çalışan tüm ekiplerin bu yeni sistem ile yönetilerek, iş takibinin yapılması hedeflenmektedir. Depo malzeme yönetimi de yine bu uygulama kapsamında olacaktır. Projenin geliştirilmesine yönelik çalışmalara başlanmıştır.

ARAÇ TAKİP:
• Kurumumuzda bulunan kiralık araçlarının kaydının yapıldığı, zimmet kayıtlarının yapılarak tutanak çıktısı alındığı, herhangi bir ceza durumu oluştuğunda bu cezanın kaydının yapıldığı ve her sayfa için raporlama seçeneklerinin bulunduğu projedir.

SBB Mobil Uygulaması:
• Belediyemize ait olan resmi mobil uygulamanın değişen ve gelişen yazılım teknolojilerine uyumunun sağlanması amacıyla yeni bir mobil uygulamayı geliştirmek amacıyla demo çalışması tamamlanmıştır. Yakın zamanda yayına alınacak uygulama üzerinden vatandaşlarımız belediyemiz hizmetlerine daha kolay erişim sağlayacaklardır.

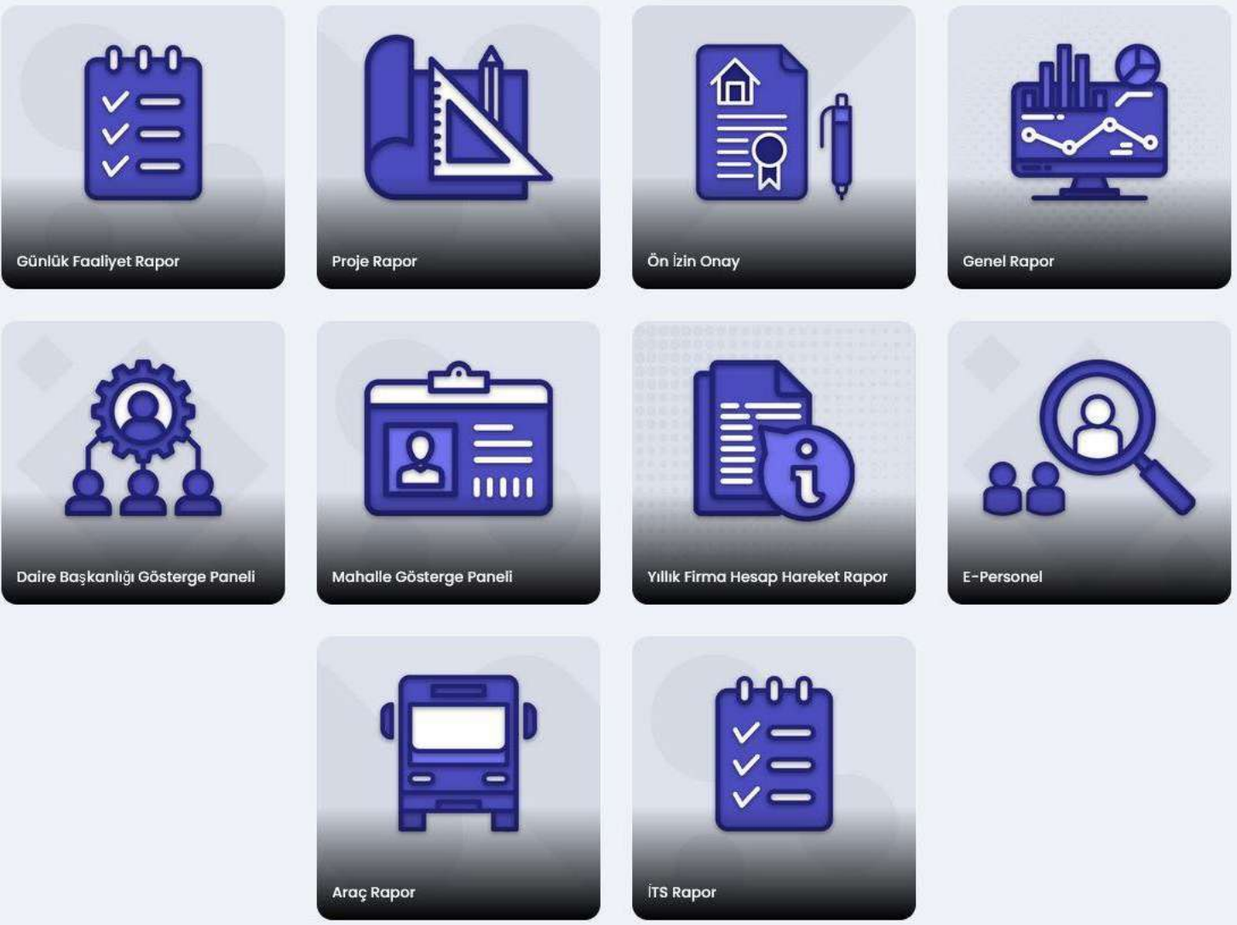
Stratejik Plan Yazılımı
• Stratejik plan modülü, belediyemiz yönetici ve çalışanların aklında olan hedefleri daha sistematik bir şekilde ortaya çıkarmak ve bunları tüm birimlere yayarak kurum kaynaklarını bu hedeflere doğru yönlendirmek amacıyla hazırlanmış bir uygulamadır. Hazırlanan uygulama ile belediyemiz stratejik planı yönetmeliklere uygun olarak hazırlanıp, stratejik amaç, plan, hedef ve performans göstergeleri sisteme girilip hedef kartları hazırlanmakta ve birimlerin sisteme girebilecekleri beyan formları üzerinden takip performansları takip edilebilmektedir. Uygulama belediyemizin tüm birimleri tarafından aktif olarak kullanılmaktadır.



B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri





1.4. - Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

1.4.1 - Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğü

Çevresel Denetimler:

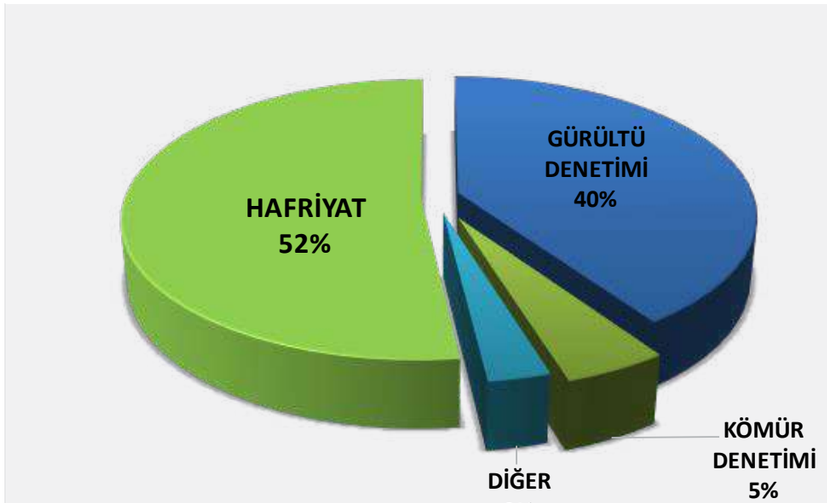
Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğüne bağlı teknik personel tarafından rutin veya iletilen şikâyet/ihbara istinaden inceleme ve denetim görevi yürütmektedir. İlgili denetimler Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yapılan yetki devri konularında gerçekleştirilmektedir.
Ancak yetki kapsamında olmayan ancak ihbar niteliği taşıyan şikâyetlerde de denetimler yürütülmekte ve yapılan tespitler konusuna göre yetkili idarelere iletilmektedir.
2872 Sayılı Çevre Kanunu kapsamında çıkarılan ve aşağıda belirtilen yönetmelikler kapsamında; denetim yapma ve idari yaptırım kararı uygulama noktasında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza yetki devri yapılmıştır.

- Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği
- Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

KONU	2024 Yılı
Çevresel Gürültü Denetimi	592 Adet
Katı Yakıt (Kömür) Denetimi	70 Adet
Diğer	42 Adet
Hafriyat Denetimi	760 Adet
TOPLAM	1.464 Adet



2024 Yılında Yapılan Denetimlerin Kategorilerine Göre Karşılaştırılması



2024 yılında Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında; toplam 592 denetim yapılarak tutanak altına alınmıştır.
2024 yılında Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında; 450'si rutin/şikayet ve 310'u vatandaşın talebi üzerine olmak üzere toplam 760 denetim yapılarak tutanak altına alınmıştır. Bunların yanında 2024 yılı haftalık program çerçevesinde, Büyükşehir Belediyesine bağlı tüm ilçelerde, gün boyunca hafriyat ve inşaat yıkıntı atığının dökülebileceği tüm alanlarda, teknik personel tarafından rutin denetimler yapılmaya devam edilmiştir.

2024 Yılında Uygulanan İdari Para Cezalarının Uygulanan Kanun ve Yaptırım Türlerine Göre Dağılımı

Uygulanan Kanun	Adet	Miktar (TL)	Yaptırım Türü	Adet	Miktar (TL)
Çevre Kanunu	17	15.034.930	Gürültü	8	2.477.384
			Katı Yakıt	0	0
			Hafriyat	9	12.557.546
Toplam				17	15.034.930

İlgili denetimler sonucunda tespiti yapılan ihlal için ilgililere süre verilmekte ancak süre sonu itibari ile yapılan denetimlerde olumsuzluğun devamının tespiti halinde ise ilgililer hakkında 2872 Sayılı Çevre Kanunu kapsamında idari yaptırım kararı uygulanmaktadır. Yetkimiz dışındaki durumlarda denetimlerde elde edilen tespitler Sakarya Valiliği'ne, SASKİ Genel Müdürlüğü'ne veya ilgili belediyesine gönderilerek gerekli yasal işlemlerin yapılması ve sorunun giderilmesi sağlanmıştır.

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Yönetimi ve Denetlenmesi:

Atık Taşıma İzin Belgesi ve GPS – Uydu Bazlı Navigasyon Sistemi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak 2013 yılında Araç Takip Sistemine (GPS – Uydu Bazlı Navigasyon Sistemi) geçilerek, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı taşıyan bütün araçlar online olarak da takip edilmeye başlanmıştır.

Kurulan bu sistem ile tüm hafriyat araçları anlık olarak online bilgisayar veya tablet ve akıllı telefonlar aracılığıyla takip edilebilmekte, gerekli izin ve onayları tamamlanmamış bölgelere döküm yapan araçlar anında tespit edilerek, mevzuata aykırı davranan gerçek/tüzel kişiler hakkında işlem yapılmaktadır. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği;

2024 yılında sisteme kayıtlı toplam 735 araç online olarak denetim ekiplerimiz tarafından sürekli takip edilmektedir.

Hafriyat Toprağının Geri Kazanımı Amaçlı Rehabilite Dolgu İzinleri:

Büyükşehir Belediyemiz sınırlarında çıkan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının öncelikle geri kazanılması hedeflenmektedir. Bunun için de, "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında çıkan malzemenin "Geri Kazanım" veya "Rehabilite ve Dolgu" izni almış alanlara taşınması amaçlanmakta, izinsiz herhangi bir alana dolgu veya döküm yapanlarla ilgili mevzuatlar kapsamında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.

Çeşitli faaliyetler sonucu oluşan ve özellikle tarımsal faaliyetler için değerli olan bitkisel toprak yeniden kullanılmak üzere rekreasyon alanlarına yönlendirilmekte veya park ve bahçe düzenlemeleri için Büyükşehir Belediyemizce yönlendirilmesi sağlanmaktadır.

2011 yılından itibaren, kazı çalışmaları sonucu atık olarak ortaya çıkan hafriyat toprağı ve bitkisel toprağın yeniden kullanılarak değerlendirilmesi amacıyla vatandaşlardan gelen dolgu talepleri incelenmekte, gerek ilgili ilçe belediyesi gerekse İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü gibi kurumların da görüşleri alınarak uygun görülen alanlarda "Hafriyat Toprağı ve Bitkisel Toprağın" geri kazanım amaçlı kullanılmasına izin verilmektedir.

2024 yılı içerisinde bu şekilde gelen talepler doğrultusunda toplam 340.840,00 m^3, Büyükşehir Belediyemiz uhdesinde bulunan sahalarda 629.105,00 m^3 Hafriyat Toprağı ve Bitkisel Toprağın rehabilite ve dolgu amaçlı kullanılarak geri kazanılması sağlanmıştır.





Çevresel Gürültü Kaynak İzleme Sonuçları ve Çevresel Gürültü Seviye Tespit Raporu:

Büyükşehir Belediyemiz teknik personeli tarafından gelen şikâyetler üzerine; gürültü ölçüm cihazı ile yerinde yapılan ölçüm sonuçlarına göre hazırlanan, standartların üzerinde sonuçlar elde edilmişse standartlara ulaşılması için nelerin yapılması gerektiğinin anlatıldığı sonuç ve önerilerin yer aldığı bir rapordur.

2024 yılında gelen şikâyetler üzerine toplam 126 adet çevresel gürültü kaynakları izleme sonuçları ve 5 adet çevresel gürültü seviye tespit raporu hazırlanmıştır. 2024 yılı içerisinde şikâyet üzerine toplam 592 adet gürültü denetimi yapılarak tutanak altına alınmıştır.

İdari Yaptırım Kararları:

Yapılan denetimlerin sonucuna göre 2872 Sayılı Çevre Kanunu (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetki devri yapılan çevresel gürültü ve titreşim konularında) kapsamında toplam 17 adet idari yaptırım kararı uygulanmıştır.

Teknik Görüş Taleplerinin Değerlendirilmesi:

Bakanlıklardan, Valilikten ve Diğer Daire Başkanlıklarından gelen ÇED görüşü, kum ve taşocağı, fabrika, kümes, ahır vb. işletmelerle ilgili görüş talep yazıları; konuyla ilgili gelen raporlar, mevzuat, literatür incelendikten ve sahada kontrol yapıldıktan sonra cevaplanmaktadır.

2024 yılında 53 adet dosya ile ilgili olarak, inceleme ve saha kontrolleri çerçevesinde görüş bildirilmiştir.

Isınma Amaçlı Kullanılan Katı Yakıt (Kömür) Kontrolü:

Büyükşehir Belediyemiz denetim ekipleri tarafından toplam 70 adet katı yakıt satıcıları denetlenmiştir.



1.4.2 – GSM Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü

İlgili denetimler sonucunda tespiti yapılan ihlal için ilgililere süre verilmektedir.

SINIF	KONU	ADET
Birinci Sınıf GSM	İlave Bina	2
Birinci Sınıf GSM	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talebi	2
İkinci Sınıf GSM	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Devri	11
İkinci Sınıf GSM	Kurulum İzni	1
İkinci Sınıf GSM	Tali Faaliyet	13
Üçüncü Sınıf GSM	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talebi	4
Sıhhi Müessese	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talebi	6
Elektrikli Şarj İstasyonu	Faaliyet İzin Belgesi	26
Rutin	Tüm İşletmelerin Kontrolü	788
Şikâyet	Vatandaş Şikâyeti	5

TOPLAM ÇALIŞMA ALANLARI	
Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler	103 Adet
İkinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler	282 Adet
Üçüncü Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler	88 Adet
Sıhhi Müesseseler	256 Adet
Elektrikli Şarj İstasyonları	42 Adet

İlçeler	1.Sınıf GSM	2. Sınıf GSM	3. Sınıf GSM	Sıhhi Müessese	Elektrikli Şarj İstasyonu
Adapazarı	15 Adet	53 Adet	56 Adet	73 Adet	9 Adet
Akyazı	17 Adet	34 Adet	4 Adet	1 Adet	-
Arifiye	18 Adet	17 Adet	2 Adet	163 Adet	1 Adet
Erenler	24 Adet	29 Adet	2 Adet	6 Adet	9 Adet
Ferizli	-	7 Adet	1 Adet	-	-
Geyve	7 Adet	23 Adet	3 Adet	2 Adet	-
Hendek	9 Adet	18 Adet	5 Adet	-	4 Adet
Karapürçek	3 Adet	3 Adet	1 Adet	-	-
Karasu	-	19 Adet	3 Adet	3 Adet	-
Kaynarca	3 Adet	9 Adet	3 Adet	-	-
Kocaali	-	10 Adet	4 Adet	2 Adet	-
Pamukova	1 Adet	25 Adet	-	-	2 Adet
Sapanca	4 Adet	9 Adet	-	-	11 Adet
Serdivan	-	12 Adet	2 Adet	3 Adet	5 Adet
Söğütlü	1 Adet	9 Adet	2 Adet	-	-
Taraklı	1 Adet	5 Adet	-	-	-





2024 YILINDA VERİLEN RUHSAT SAYISI			
İLÇE	RUHSAT SAYISI	İLÇE	RUHSAT SAYISI
Adapazarı	23 Adet	Karasu	1 Adet
Akyazı	11 Adet	Kaynarca	1 Adet
Arifiye	5 Adet	Kocaali	1 Adet
Erenler	6 Adet	Pamukova	5 Adet
Ferizli	-	Sapanca	1 Adet
Geyve	2 Adet	Serdivan	1 Adet
Hendek	-	Söğütlü	-
Karapürçek	-	Taraklı	-
Toplam		57 Adet	

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 58. Ulusal bayram günlerinde çalışmaları belediyelerce izne bağlı işyerlerine ruhsat verilmesi, Ulusal Bayram ve Genel Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı 219 firmaya verilmiş olup ve 81. maddesi "Belediye sınırları veya mücavir alanlar içinde bir işyerinin açılması işyeri açma izni harcına tabidir." hükmünü içermekte olup harcın tarifesi Kanunun 84. maddesinin birinci fıkrasının üçüncü bendinde belirtilen miktar ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı 17.11.2023 tarihli ve 10/759 sayılı, gelir tarifesi ile 2024 yılı içinde 4.848.322 TL gelir elde edilmiştir.

2024 YILINDA YAPILAN DENETİM SAYISI			
İLÇE	DENETİM SAYISI	İLÇE	DENETİM SAYISI
Adapazarı	200 Adet	Karasu	28 Adet
Akyazı	199 Adet	Kaynarca	18 Adet
Arifiye	60 Adet	Kocaali	18 Adet
Erenler	69 Adet	Pamukova	35 Adet
Ferizli	11 Adet	Sapanca	15 Adet
Geyve	49 Adet	Serdivan	25 Adet
Hendek	34 Adet	Söğütlü	12 Adet
Karapürçek	8 Adet	Taraklı	7 Adet
Toplam		788 Adet	

1.4.3 - Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü:

Sahipsiz Sokak Hayvanları Faaliyetleri;

Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı teknik personeller tarafından sahipsiz sokak hayvanları ve güçten düşmüş hayvanların mevzuata uygun şekilde tedavileri, bakımları, aşılanmaları, işaretlenerek kayıt altına alınmaları (çipleme- küpeleme) ve rehabilitasyon görevleri yürütülmektedir.

Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi, Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezinde Sokak Hayvanları İçin Yapılan Çalışmalar;

- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimiz tarafından 2.830 köpek ve 800 kedinin kısırlaştırılması yapılmıştır. Toplamda 3.630 adet hayvanın kısırlaştırılması yapılmıştır.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimizde 130 yasaklı ırk köpeğin barındırılması yapılmaktadır.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimize kısırlaştırma, rehabilite, bakım ve tedavileri için 1.522 hasta kedi; 1.336 yaralı kedi; 501 sağlıklı kedi kabul edilmiştir.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimize kısırlaştırma, rehabilite, bakım ve tedavileri için 1.267 hasta köpek, 1.334 yaralı köpek ve 1.583 sağlıklı köpek kabul edilmiştir.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimizce kısırlaştırma, rehabilite, bakım ve tedavileri tamamlanan 2.042 köpek ve 621 kedi ilçe belediyelerine ve tarafımızca kurulan beslenme odaklarına sevk edilmiştir.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimize 237 adet yaralı ve hasta kanatlı hayvan (güvercin, martı, karga, kumru ebabil, serçe, şahin, doğan, karabatak, yeşil balıkçıl), 5 adet tavşan, 1 kirpi, 1 sincap ve 1 çakal tedavi için getirilmiştir.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimizce 206 köpek ve 77 kedinin sahiplendirilmesi sağlanmıştır.
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimize ait toplama ekiplerinde 1.633 adet köpek alınarak bakım evimize getirilmiştir. (01.01.2024 / 26.12.2024 tarihleri arasında)
- Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezimizde aylık ortalama 450 paket (6750 kg) mama tüketilmektedir. (Ayrıca fabrikalardan günlük ortalama 3-4 kazan yemek ve 3-4 poşet ekmek toplanmaktadır.)
- Şube Müdürlüğümüze CİMER, çözüm ortağı ve dilekçe üzerinden gelen şikâyetler değerlendirilmektedir.
- Büyükşehir Belediyesi Rehabilitasyon Merkezimize 597 kişilik öğrenci grubu ziyarete gelmiştir.
- Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından 06.06.2024 tarihinde ilçe belediye personellerine kurban yakalama ekibi eğitimi düzenlenmiştir.
- Ekim Hayvanları Koruma günü dolayısıyla Aziz Duran Parkında gerçekleştirilen Pati İzi Can Dostlar Etkinliğine 2.000 kişi katılmıştır.
- Ev ve Süs Hayvanlarını Üretim, Satış, Barındırma konularında sertifikalı eğitim programı düzenlendi.
- Kocaeli Üniversitesi Mimarlık Fakültesi yüksek lisans öğrencileri tarafından düzenlenen ''İyileştiren Hayvan Çalıştayı'' etkinliğine Fen İşleri Dairesi Başkanlığına bağlı mimarlarımızla birlikte katılım sağlandı.
- Bakımevinde günlük temizlik, bakım, besleme, rehabilite vs. faaliyetler yürütülmektedir.

Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi, Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi Tarafından Verilen Eğitimler;

- Müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından 06.06.2024 tarihinde ilçe belediye personellerine kurban yakalama ekibi eğitimi düzenlenmiştir.
- Kocaeli Üniversitesi Mimarlık Fakültesi yüksek lisans öğrencileri tarafından düzenlenen ''İyileştiren Hayvan Çalıştayı'' etkinliğine Fen İşleri Dairesi Başkanlığına bağlı mimarlarımızla birlikte katılım sağlandı.
- Ev ve süs hayvanlarını üretim, satış, barındırma konularında sertifikalı eğitim programı düzenlendi.

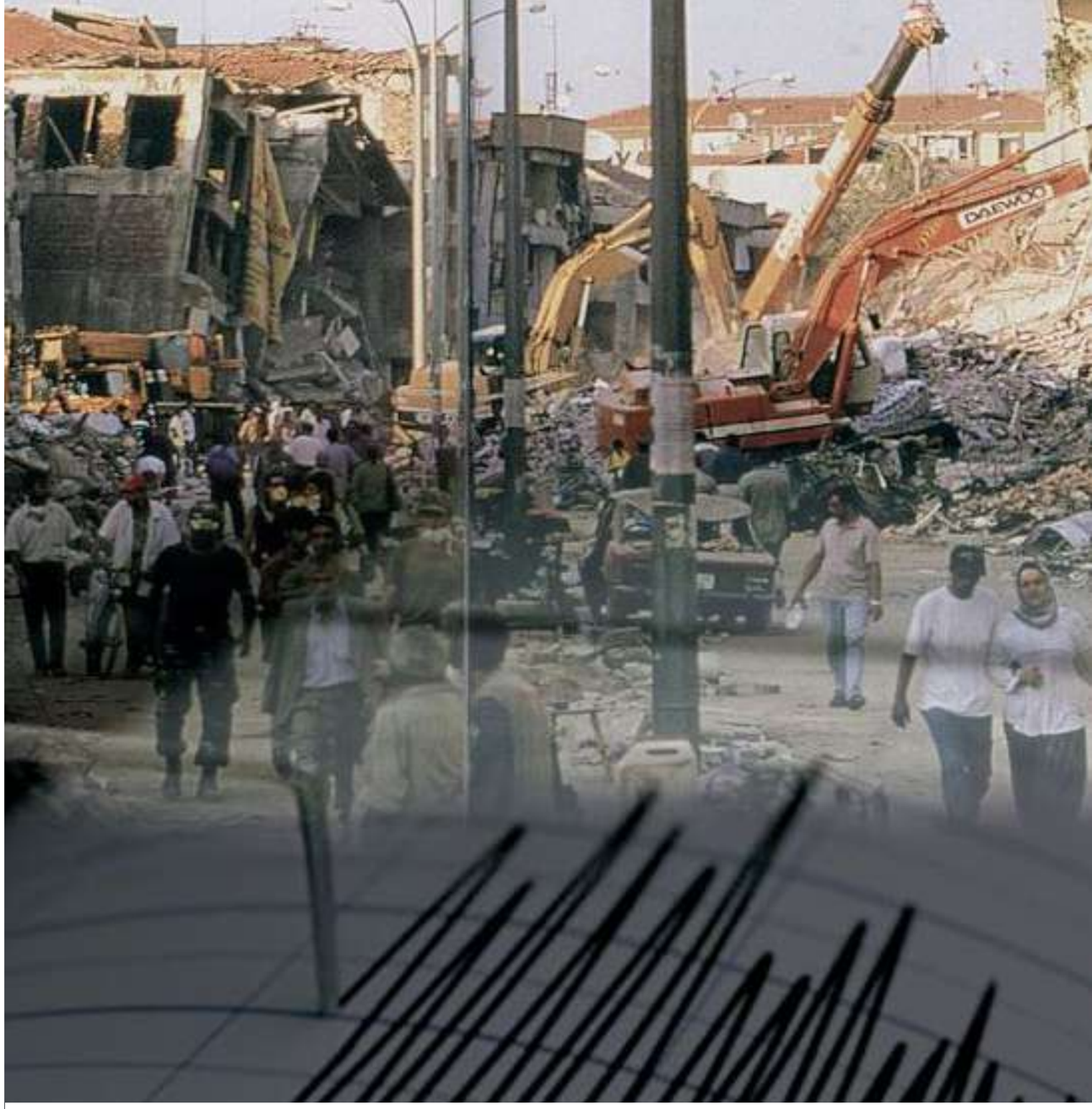





PET BROODER 90


pati izi
PATİ İZİ CAN DOSTLAR ETKİNLİĞİ
4 EKİM
Dünya Hayvanları Koruma Günü
Çocuk Oyunları - Şişme Oyun Grubu - Animasyon
Hayvan Sahiplendirme - Oyuncak ve İkramlar
Aziz Duran Parkı
04 Ekim Cuma | 10.00-18.00
Tüm Halkımız Davetlidir

2024 YILI GERÇEKLEŞEN FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ			
Sıra No	İşin Adı	Tarih	Maliyet
1	Röntgen ve Hemogram Cihazı İçin Bakım ve Onarım Hizmet Alımı İşi/225	18.01.2024	15.000,00 TL
2	Yoğun Bakım Ünitesi Alımı İşi/2074	19.01.2024	94.010,00 TL
3	Muhtelif Malzeme ve Sarf Malzemesi Alımı İşi	02.02.2024	328.700,00 TL
4	Tenmak Dozimetri Hizmeti Ödemesi	16.02.2024	6.600,00 TL
5	Mahkeme Tazminat Ödemesi	19.02.2024	193.770,00 TL
6	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması İşaretlenmesi Aşılanması ve Rehabilitasyon	20.02.2024	40.012,80 TL
7	Teknik Personele Çalışma Kıyafeti Alımı İşi/1486	6.03.2024	40.300,00 TL
8	Bakım Onarım Tadilat ve Bahçe Malzemeleri Mal Alımı İşi /1839	6.03.2024	272.310,00 TL
9	Veteriner İlaç ve Sarf Malzeme Alımı İşi	7.08.2024	330.974,00 TL
10	Kedi ve Köpek Maması Alımı İşi	22.08.2024	15.416,66 TL
11	Araç Arkası Kapatılması Hizmet Alımı	05.12.2024	20.400,00 TL
12	Kedi Kafesi ve Hayvan Bakım Malzeme Alımı	06.12.2024	693.980,00 TL
13	Koku Önleyici Nötralizasyon Cihazı	06.12.2024	87.138,00 TL
14	Logo Yapımı	16.12.2024	31.320,00 TL
15	Medikal Malzeme Alımı İşi	06.12.2024	2.003.301,50 TL



1.5 - Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.5.1- Deprem ve Zemin Araştırma Şube Müdürlüğü

Sakarya İli Yapısal Hasar Görebilirlik Analizi:

• Adapazarı, Serdivan, Erenler, Arifiye, Sapanca ilçelerinin kent merkezlerindeki bina stokunun hasar görebilirlik analiz raporu hazırlanmıştır. Bahse konu raporda 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun Yönetmeliğinin Ek-2'sindeki Riskli Yapı Tespit Esaslarına göre sokak taraması yöntemi ile Binaların Bölgesel Risk Dağılımı belirlenmiştir.

• İlimizde; mevcut yapı stokunun olası bir depremde hasar görebilirliklerinin tespitine yönelik; 6306 Sayılı ''Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanunun, Uygulama Yönetmeliğinin'' Ek-2'sindeki ''Riskli Yapı Tespit Esaslarına'' göre, binaların gözlemsel olarak incelenmesi süreçlerinden olan saha çalışmaları tüm il genelinde tamamlanmıştır.

• Karasu, Kaynarca, Kocaali, Hendek, Taraklı, Pamukova, Geyve, Akyazı ilçelerinin kent merkezlerindeki bina stokunun hasar görebilirlik analizi için; saha verilerinin ofis ortamında kontrol çalışmalarına devam edilmektedir.

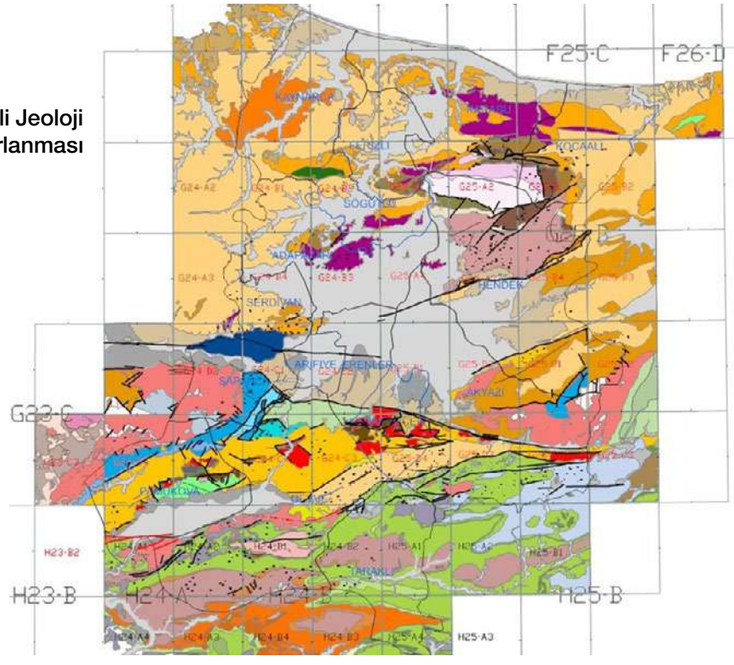
• Karapürçek ilçesinde zemin ve temel etüt raporlarının arazi kontrolleri hazırlanan raporların kontrol ve onay işlemleri,

• Büyükşehir Belediyesi uygulama projelerine ait zemin ve temel etüt raporlarının hazırlanması, kontrol ve onay işlemleri devam etmektedir.

• İl bütünündeki imar planına esas jeolojik ve jeoteknik raporların sayısallaştırılması ve arşivlemesi iş ve işlemleri,

• Büyükşehir Belediyesi proje alanlarının imar planına esas jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlatılması iş ve işlemleri yapılmaktadır.

Sakarya İl Geneli Jeoloji Haritaların Hazırlanması



Sakarya il geneli doğal afetlerin incelenmesi ve raporlanması;

AFET ETÜT RAPORU

İLÇE	SAPANCA	**AFETİN TÜRÜ**	HEYELAN
MAHALLE	HACIMERCAN	**AFETİN TARİHİ**	2023-2024
KOORDİNAT	40°40'25"20 K 30°17'43"82 D	**ETÜT TARİHİ**	25.11.2024
PAFTA /ADA / PARSEL	555 Ada 57 Parsel 553 Ada 8-9-10 Parseller	**RAPOR TARİHİ**	11.12.2024

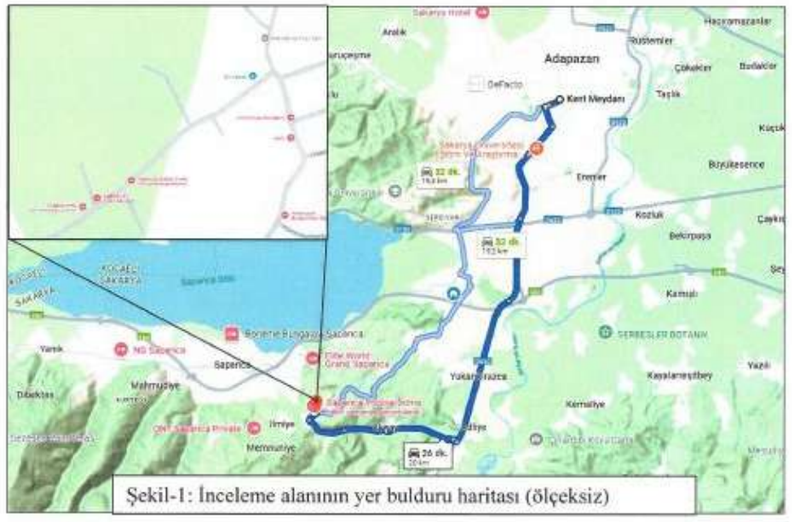
1. **AMAÇ ve KAPSAM:**

Sakarya Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünün 11/10/2024 tarih ve E-51949768-754-10684764 sayılı yazısı; Sakarya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün 25.10.2024 tarih ve E-40357156-754-1119976 sayılı yazısı ile Sapanca Hacımercan Mahallesinde Hasan Mercan'a ait 555 Ada 57 Parselde, yan parsellerdeki (553 Ada 8-9-10 parseller) yapılaşmaya bağlı olarak meydana geldiği iddia edilen heyelanın incelenmesi istenmiştir.

Bu amaçla heyelan bölgesine gidilerek heyelanın boyutları, mekanizması ve aktivitesi belirlenmeye çalışılmıştır. Heyelanın zarar verebilirlik durumu, yaşamsal faaliyetleri kesintiye uğratıp uğratmayacağı ile alınabilecek tedbirlerin belirlenmesi amaçlanmıştır. Büyükşehir Belediyesi olarak mevzuat dahilinde ilçe belediyelerinin tedbir alıp alamayacaklarının tespiti amaçlanmıştır.

2. **İNCELENEN YERİN TANITILMASI:**

İnceleme alanı Sakarya İli Sapanca İlçesi Hacımercan Mahallesi sınırları içerisinde kalmaktadır. Ulaşım her mevsim kolaylıkla sağlanmaktadır.



Şekil-1: İnceleme alanının yer bulduru haritası (ölçeksiz)

1.5.2-Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü

Sakarya İli Sınırları İçerisinde Yaklaşık 2.790 Hektarlık Alanda; Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planı Hazırlanması:

• Toplam 128.8 hektar olmak üzere, "Muhtelif Alanlarda Kentsel Dönüşüme Esas Tespit Ve Değerleme, Matematiksel Ve Finansal Model, Planlama Ve Mimari Proje Çalışmalarının Yapılması, Uzlaşma Sürecinin Yürütülmesi" işlerine ait hizmet alımı ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21-B maddesi uyarınca 10/12/2024 tarihinde yapılmıştır.





ÇALIŞMA ALANI 1:
Sakarya ili sınırları içerisinde yaklaşık 2,790 hektarlık alanda Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planının Hazırlanması hizmeti (Alana Adapazarı, Serdivan ve Erenler İlçeleri girmektedir.).

ÇALIŞMA ALANI 2
Adapazarı ilçesi, Tığcılar Mahallesi sınırları içerisinde kalan 4.8 hektarlık alana ilişkin tespit ve değerleme, matematiksel ve finansal model, planlama ve mimari proje çalışmalarının yapılması.

İŞ	ÇALIŞMA ALANI	İŞ KALEMİ	İŞİN SÜRESİ
1. İŞ - Sakarya İli Sınırları İçerisinde Yaklaşık 2,790 Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planının Hazırlanması Hizmeti	ÇALIŞMA ALANI 1	Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planının Hazırlanmasına Yönelik Mevcut Durum Analizi Çalışmasının Yapılması	180 Takvim Günü
		Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planının Hazırlanması	
2. İŞ - Toplam 128.8 Hektar Olmak Üzere, Muhtelif Alanlarda Kentsel Dönüşüme Esas Tespit ve Değerleme, Matematiksel Ve Finansal Model, Planlama ve Mimari Proje Çalışmalarının Yapılması Hizmeti	ÇALIŞMA ALANI 2 Adapazarı İlçesi, Tığcılar Mahallesi Sınırları İçerisinde Kalan 4.8 Hektarlık Alana İlişkin Tespit ve Değerleme, Matematiksel ve Finansal Model, Planlama ve Mimari Proje Çalışmalarının Yapılması	Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerleme	180 Takvim Günü
		Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı Ön Taslaklarının Hazırlanması	
		Konsept Kentsel Tasarım Projesinin Hazırlanması	
		Mimari Avan Projesinin Hazırlanması	
		Matematiksel ve Finansal Modelinin Oluşturulması	
	ÇALIŞMA ALANI 3 Adapazarı ve Erenler İlçesi, Akıncılar ve Hacıoğlu Mahallesi Sınırları İçerisinde Kalan Yaklaşık 22.4 Hektarlık Alana İlişkin Tespit ve Değerleme, Matematiksel ve Finansal Model, Planlama ve Mimari Proje Çalışmalarının Yapılması	Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerleme	180 Takvim Günü
		Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı Ön Taslaklarının Hazırlanması	
		Konsept Kentsel Tasarım Projesinin Hazırlanması	
		Mimari Avan Projesinin Hazırlanması	
		Matematiksel ve Finansal Modelinin Oluşturulması	
	ÇALIŞMA ALANI 4 Erenler İlçesi, Erenler Mahallesi, Atatürk ve Marangozcular Sanayi Sitesi İçerisindeki Kalan Yaklaşık 19.6 Hektarlık Alana İlişkin Tespit ve Değerleme, Matematiksel ve Finansal Model, Planlama ve Mimari Proje Çalışmalarının Yapılması	Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerleme	270 Takvim Günü
		Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı Ön Taslaklarının Hazırlanması	
		Konsept Kentsel Tasarım Projesinin Hazırlanması	
		Mimari Avan Projesinin Hazırlanması	
		Matematiksel ve Finansal Modelinin Oluşturulması	
	ÇALIŞMA ALANI 5 Erenler İlçesi, Kozluk Mahallesi Sınırları İçerisinde Kalan Yaklaşık 82 Hektarlık Alana İlişkin Matematiksel ve Finansal Model, Planlama ve Mimari Proje Çalışmalarının Yapılması	Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı Ön Taslaklarının Hazırlanması	270 Takvim Günü
		Konsept Kentsel Tasarım Projesinin Hazırlanması	
		Mimari Avan Projesinin Hazırlanması	
		Matematiksel ve Finansal Modelinin Oluşturulması	
3. İŞ - Sakarya İlinde Yürütülecek Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Kapsamında Hak Sahipleri ile Uzlaşma Görüşmelerinin Yapılması		Hak Sahipleri ile Uzlaşma Görüşmelerinin Yapılması	6 Ay







ÇALIŞMA ALANI 3:
Adapazarı ve Erenler ilçesi, Akıncılar ve Hacıoğlu Mahallesi sınırları içerisinde kalan yaklaşık 22.4 hektarlık alana ilişkin tespit ve değerleme, matematiksel ve finansal model, planlama ve mimari proje çalışmalarının yapılması.

ÇALIŞMA ALANI 4:
Erenler ilçesi, Erenler Mahallesi, Atatürk ve Marangozcular Sanayi Sitesi içerisindeki kalan yaklaşık 19.6 hektarlık alana ilişkin tespit ve değerleme, matematiksel ve finansal model, planlama ve mimari proje çalışmalarının yapılması.

ÇALIŞMA ALANI 5:
Erenler ilçesi, Kozluk Mahallesi sınırları içerisinde kalan yaklaşık 82 hektarlık alana ilişkin matematiksel ve finansal model, planlama ve mimari proje çalışmalarının yapılması.

• Hizmet alımı kapsamında; Adapazarı ilçesi, Tığcılar Mahallesi sınırları içerisinde bulunan 4.8 ha alanda yapılacak olan çalışmaların, analiz ve fizibilite çalışmaları sonrasında Milli Egemenlik ve Turan Caddesinin bağlantısının sağlanması kapsamında hazırlanan imar planı ile tekrardan ele alınması gerektiği ve 9.41 ha büyüklüğünde aşağıdaki resimde belirlenen alanda yapılmasının daha doğru olacağından dolayı bu kapsamda bu alanın ‘Rezerv Yapı Alanı’ olarak teklif edilmesine karar verilmiş olup 9.41 ha büyüklüğündeki alana ilişkin ‘Rezerv Yapı Teklif Dosyası’ 20.12.2024 tarihi itibariyle Kentsel Dönüşüm Başkanlığı’na iletilmiştir.



• Hizmet alımı kapsamında; Adapazarı ilçesi, Tığcılar Mahallesi sınırları içerisinde kalan 9.41 hektarlık ve Erenler ilçesi, Erenler Mahallesi, Atatürk ve Marangozcular Sanayi Sitesi içerisindeki kalan yaklaşık 19.6 hektarlık alanda tespit ve değerleme çalışmaları kapsamında arazide çalışmalara başlanılmıştır.
• Sakarya ili sınırları içerisinde yaklaşık 2,790 hektarlık alanda Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planının Hazırlanması süreci için ilgili kurumlardan gerekli evraklar temin edilmiş olup analiz çalışmalarına başlanılmıştır.

Adapazarı İlçesi, Tığcılar Mahallesi ve Yakın Çevresine Yönelik İmar Planı Çalışması:

• Tığcılar Mahallesi sınırlarında yapılacak kentsel dönüşüme esas çalışmalar doğrultusunda hazırlanan taslak plan ile Milli Egemenlik Caddesi ve Turan Caddesi'nin yol bağlantısı sağlanmış, bu bağlantı doğrultusunda bir etaplama çalışmasının yapılmasının daha doğru olduğuna karar verilmiştir.
• Mavi aks ile gösterilen bu öneri yolun kuzeyinin 1 etap, güneyinin 1 etap olacak şekilde toplam 2 etap halinde çalışmalarının yürütülmesine karar verilmiştir.

Kent Merkezinde Bulunan Sanayi Alanlarının Taşınmasına Yönelik Daire Başkanlığımızca Yapılan Çalışmalar:

• Kent merkezinde bulunan Atatürk, Güney Mobilyacılar ve Modern Sanayinin Sakarya Nehrinin D-100 Karayolu ve E-80 Otoyolu kesimine 'Öneri Rezerv Yapı Alanı'na taşınması kapsamında imar planı, vaziyet planı ve matematiksel model çalışmaları yapılmıştır.
• Mevcut sanayi alanındaki büyüklük ve adette rezerv yapı alanında ticari üniteler üretilecektir.

Mevcut Sanayi Alanları (Modern, Güney Mobilyacılar, Atatürk ve Marangozcular Sanayi)

- Toplam Parsel Alanı: 532.548 m²
- Toplam İnşaat Alanı: 426.915 m²
- Toplam Bağımsız Bölüm Sayısı: 1.488
- Ortalama Bağımsız Bölüm Büyüklüğü: 287 m²

Rezerv Sanayi Alanında Geliştirilen Proje;

- Rezerv Sanayi İmar Plan Alanı: 899.505 m²
- Planlı Rezerv Sanayi Alanı: 757.991 m²
- Taban İnşaat Alanı: 404.450 m²
- Asma Kat Alanı: 126.780 m²
- Toplam İnşaat Alanı: 531.230 m²
- Toplam Bağımsız Bölüm Sayısı: 2.188

Adapazarı ve Erenler İlçesi Yeni Cami, Akıncılar, Hacıoğlu, Çukurahmediye Mahallelerine Yönelik İmar Planı Çalışması:

Adapazarı İlçesi, Mithatpaşa Mahallesi Sınırlarında Bulunan Alanda İmar Planı, Vaziyet Planı:

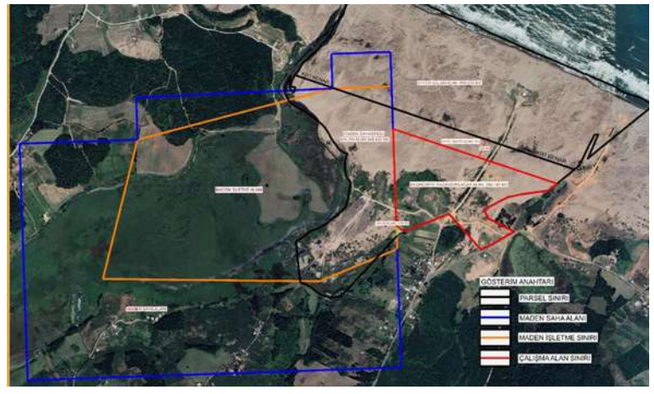
Adapazarı ilçesi, Mithatpaşa Mahallesi sınırlarında bulunan 26.2 ha büyüklüğündeki alanda deprem öncesi 4 ve 5 katlı yapıların çoğunluklu olmasından kaynaklı bu alanda analiz ve fizibilite çalışmalarına başlanılmış olup alan 3 farklı etap kapsamında çalışılmaya başlanmıştır.

Erenler İlçesi Evliya Çelebi Caddesi Bağlantısı Ve Kentsel Dönüşüm Projesi:

Evliya Çelebi Caddesi'nin son 150m'sinin tamamlanması ve proje alanında riskli yapı olduğu öngörülen, kent estetiğini bozan yapıların çalışma alanında bulunan boş parsellerle birlikte değerlendirilmesi amacıyla imar planı değişiklik süreci başlatılmıştır. 25 m yol kurgusu ile oluşan proje alanı, bu şekilde hemen güneyde yer alan Otel ve Konaklama Tesis Alanı'nın bitişik komşuluğunda, 3.815 m² alan büyüklüğünde Blok-5 yapı nizamına tabi, 'Özel Proje Alanı' sınırı içinde zemin katlar ticari, üst katlar konut kullanımları olacak şekilde planlanmıştır.1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.01.2023 tarihli ve 1/7 sayılı kararı ile onaylanmış olup 18.madde uygulamasına başlanılmıştır. Ancak Sakarya 2. İdare Mahkemesi'nin 2023/715 Esas sayılı dosyası ile imar planının iptaline ilişkin olarak Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na karşı açılan davanın yargılaması sonucu mahkemenin 22/05/2024 tarih ve 2024/576 karar nosu ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir.









B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

Pamukova İlçesi, Yenice Mahallesi, Rezerv Yapı Alanı:

• Pamukova ilçesi, Yenice Mahallesi sınırlarında; yeni bir ibadet yapısı, meydan, yer altı otoparkı ve meydanı sınırlayan ticaret yapıları ile birlikte, kentte yeni kullanım alanları yaratmak amacıyla 3911, 3912, 3913, 3914, 3915, 3916, 3917, 3918, 3919, 3921, 3924, 3925, 3926, 6634, 6635, 8682, 8683, 10030, 10031 ve 10032 no'lu taşınmazların bulunduğu, 9.848 m² alan Bakanlık Makamı'nın 04.12.2023 tarihli ve 8110805 sayılı Olur'u ile 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2'nci maddesinin birinci fıkrasının c bendi uyarınca 'Rezerv Yapı Alanı' olarak belirlenmiştir.

• Alana ilişkin imar planı hazırlanılmış, teklif plan dosyası 05.02.2024 tarih ve 115231 sayılı yazımız ile Mekansal Planlama Genel Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

Erenler İlçesi, Erenler Mahallesi Rezerv Yapı Alanı:

• Erenler ilçesi, Yenimahalle sınırları içerisinde kalan 18.4 ha büyüklüğündeki alan 12.11.2013 tarihinde 'Rezerv Yapı Alanı' olarak ilan edilmiştir. Bakanlık Makamı'nın 13.08.2020 tarihli ve 162940 sayılı Olur'u ile Erenler Belediye Başkanlığı'na verilen yetkiler iptal edilerek Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na yetki verilmesiyle alana ilişkin çalışmalara başlanmıştır.

• Teklif imar planları uygun görülmüş, E=1.40, Kat sayısı: Z+5 yapı nizamına tabi konut ticaret alanı, özel sağlık alanı, ibadet alanı, ilkokul alanı, aile sağlık merkezi alanı ve park alanı fonksiyonu olarak 03.05.2023 tarihinde Mekansal Planlama Genel Müdürlüğünce onaylanmıştır. 18. Madde Uygulamasına başlanılmıştır.

• Ayrıca Erenler Belediye Başkanlığı 16.08.2024 tarihli ve 28320 sayılı yazı ile 'Rezerv Yapı Alanı'ndaki geçici uygulama yetkisini talep etmiş olup Bakanlık'a bu doğrultuda taleplerini üst yazı ile iletmişlerdir.

Kaynarca İlçesi, Arifağa Mahallesi, 500 Ada 1 Parsel Nolu Taşınmaza Yönelik Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı Teklifi:

• 14.02.2022 tarih ve 2/122 sayılı Meclis Kararı ile Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı olarak belirlenen Kaynarca ilçesi, Arifağa Mahallesi, 500 ada 1 parsel sayılı taşınmaz yönelik KDGPA teklifi dosyası hazırlanarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletilmiştir. Hazırlanan dosyaya ek olarak kurum görüşleri istenmiştir.

• Alan ilanı için kurum görüşleri toplanmaya başlanılmış olup son durumda alanın batısında bulunan 40.6 hektarlık IV.Grup Ruhsat Sahası'nın projemizin amacı ve bütünlüğü göz önünde bulundurularak iptal edilmesi hususunda Mapeg kurum görüşü istenmiş, 08.11.2024 tarihinde Mapeg tarafından alanda incelemeler yapılmış olup kurumun nihai kararı beklenmektedir.

Sakarya Nehri Kuzey Marmara Otoyolu ve D-100 Karayolu Arası Kesimi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Teklifi:

• Adapazarı ilçesi, Tepekum, Güneşler, Karaköy, Trabzonlar, Rüstemler, Taşlık Mahalleleri ve Erenler ilçesi, Erenler, Kozluk Mahalleleri sınırlarında bulunan 431.78 hektar büyüklüğündeki alanda imar plan çalışmalarının Kentsel Dönüşüm Uygulama Projesi kapsamında yürütülmesini sağlamak üzere; 'Sakarya Nehri Kuzey Marmara Otoyolu ve D-100 Karayolu Arası Kesimi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Teklif Sınırı'nı içeren yazımız ve eklerinin, Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi gerçekleştirilecektir.



1.6 - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.6.1 – İdari İşler Şube Müdürlüğü

Yürütülen Faaliyetler:

- Araç Sevk İşlemleri
- Bina Bakım ve Onarım İşlemleri
- Belediyeye Ait Demirbaşların Bakım ve Onarım İşlemleri
- Sarf ve Demirbaş Taşınır İhtiyaçlarının Karşılanması
- Belediye Birimlerine Ait Elektrik, Doğalgaz ve Su Faturalarının Takibi
- Temizlik Hizmetleri

Araç Sevk İşlemleri:

• Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında müdürlüğümüzce gerçekleştirilen yeni araç ihalesi ile bir önceki ihalede 176 olan araç sayımız 132 adede düşürülmüştür. Yine bu ihale ile yaklaşık maliyeti 258 milyon Türk Lirası olan araçlar, 160 milyon Türk Lirası bedel ile bünyemize kazandırılmış ve yaklaşık 100 milyon Türk Lirası (yaklaşık %40 oranında) tasarruf sağlanmıştır.

• Bu ihalede binek araç sayısı 98'den 55 adede düşürülmüş olup, toplam 43 adet araç eksiltilmiştir. Kurumda binek araç tasarrufu %44 olmuştur.

• Kurum azaltmış olduğu binek araçlar sayesinde akaryakıttan aylık 500 bin Türk Lirası tasarruf yapmıştır.

• Araç sevk amirliğimizce, bahse konu ihale ile temin edilen araçlar ile şoförlü havuz sistemi kurulmuştur. Bu sistem sayesinde belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen her türlü araç sevk işlemi kontrol ve takip edilmekte ve belediye hizmet birimlerimizin taşıt ihtiyaçlarına istinaden aylık olarak yaklaşık 400 adet araç sevk görev emri verilmektedir.

Bina Bakım ve Onarım Hizmetleri:

• Belediye hizmet binalarında ihtiyaç duyulan elektrik, doğalgaz ve sıhhi tesisat arıza bakımları, boya-badana işlemleri, çatı ve oluk tamir işlemleri, ses ve uydu sistemi tamirleri ve diğer mekanik arızaların giderilmesi işlemleri birimimize bağlı 13 kişilik teknik ekip tarafından düzenli olarak giderilmekte ve iş takip sistemi (İTS) içerisinde kayıt altına alınmaktadır.

• Döneme göre sayısı değişmekle birlikte, ortalama her ay 350-400 adet bakım onarım ihtiyacı teknik ekiplerimizce giderilmektedir.

• Yıllık ortalama 10 milyon Türk Lirası tasarruf sağlanmaktadır.

Belediyeye Ait Demirbaşların Bakım ve Onarım İşlemleri:

• Belediye hizmet birimlerinde bulunan klima, kombi, jeneratör, mobilya vb. gibi demirbaşların bakım onarım ihtiyaçları, teknik ekiplerimiz tarafından giderilmekte ve bu şekilde bu hizmetler gereğiyle oluşan gider kalemleri azaltılıp, hakediş yapılması engellenerek büyük oranda tasarruf sağlanmaktadır.

• 13 kişiden oluşan Teknik ekiplerimizce gerçekleştirilen bakım onarım çalışmaları neticesinde belediyemiz her ay, yaklaşık olarak 2,5 milyon Türk Lirası ile 3 milyon Türk Lirası arasında tasarruf etmektedir.

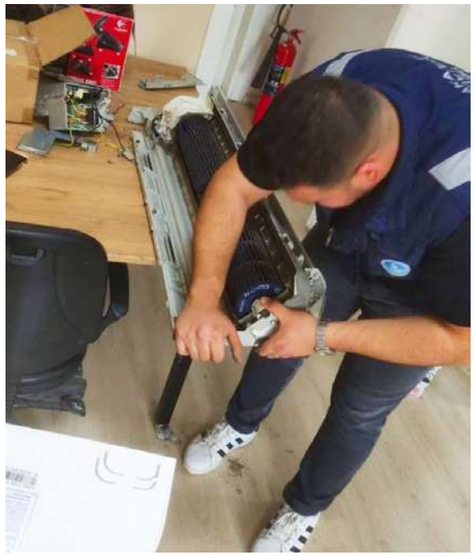
• Yıllık ortalama 30 milyon Türk Lirası tasarruf sağlanmaktadır.

YAPILAN İŞ	ADET	YAPILAN İŞ	ADET
ELEKTRİK	1.565	BOYA	72
DOĞALGAZ	99	SES & UYDU	44
KLİMA	1.286	MEKANİK	140
SIHHİ TESİSAT	646		
TOPLAM		3.852 ADET	

Sarf ve Demirbaş Taşınır İhtiyaçlarının Satınalma İle Karşılanması:

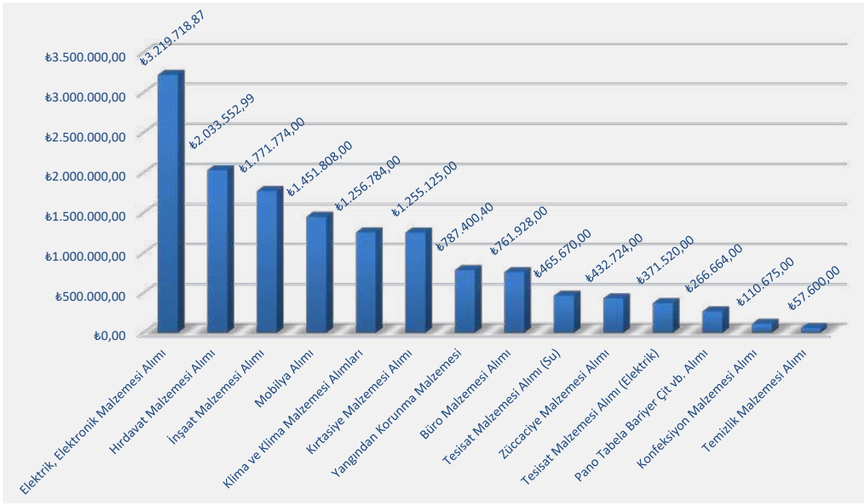
• Belediyemiz birimlerince ihtiyaç duyulan mobilya ve klima gibi demirbaşlar ile hırdavat, elektronik eşya ve diğer bazı muhtelif sarf malzeme ihtiyacı satınalma yolu ile birimimizce karşılanmaktadır.

• Satınalma yolu ile temin edilen taşınırların, ihtiyaç duyulan birime devri yapılmakta ve devir işlemlerinin kontrolü tek elden sağlanmaktadır.

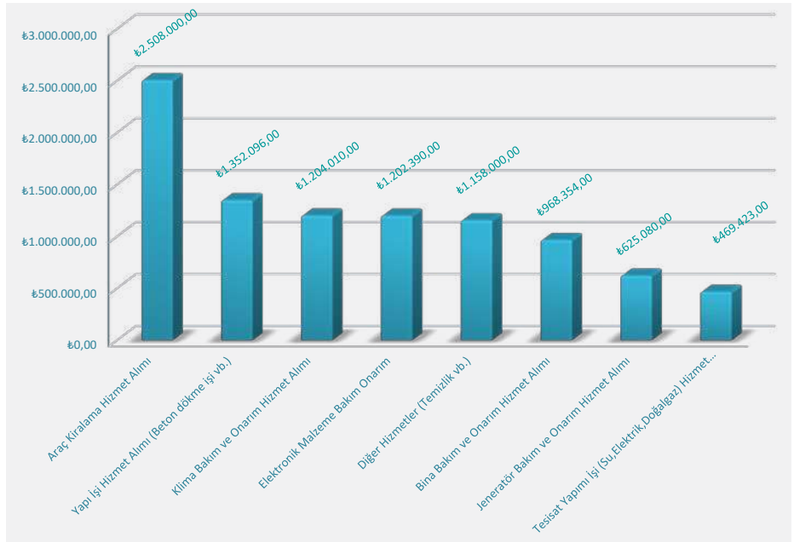




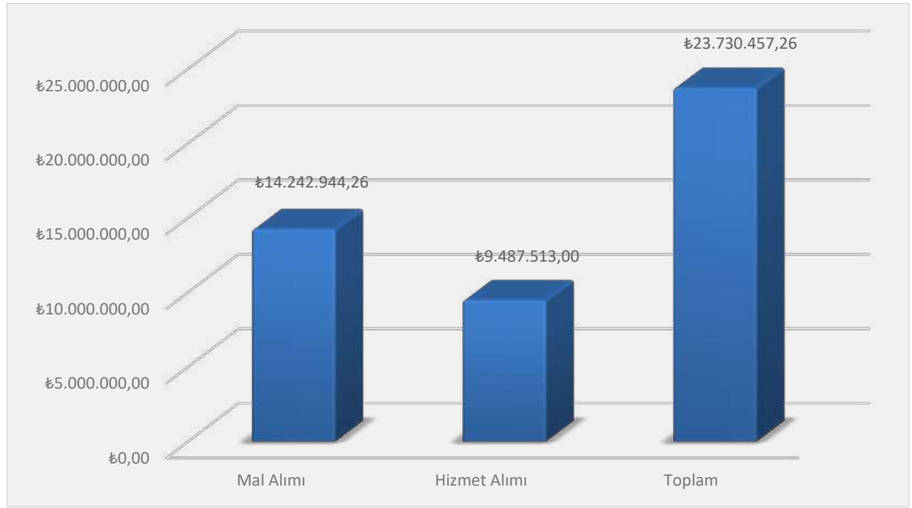
Doğrudan Temin (22-D) Mal Alımı İcmali



Doğrudan Temin 22-D Hizmet Alımları İcmali

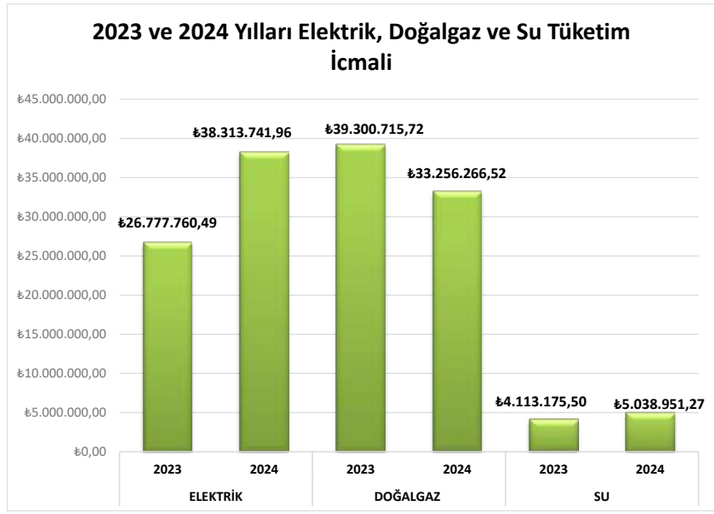


22-D Doğrudan Temin İle Yapılan Satınalma İcmali



Belediye Birimlerine Ait Elektrik, Doğalgaz ve Su Faturalarının Takibi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesine bağlı hizmet birimlerinin elektrik, doğalgaz ve su tüketimlerine ait faturalandırma işlemleri yapılarak kayıt altına alınmıştır.



Temizlik Hizmetleri:

• Belediyemize ait 77 adet hizmet binasının her türlü temizlik mal alımı ihtiyacı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından karşılanmakta olup, bu birimlerin tüm temizlik personeli İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapmaktadır.

• Belediyemize ait binalarda görevlendirilmiş temizlik personelleri, rutin temizlik işlemlerinin yanı sıra her ay yaklaşık 50 adet görevlendirme ile farklı birimlerde görevlendirilmekte ve bunlar her hafta rapor olarak işlenmektedir.

• Belediyemize ait tüm birimlerin temizliği uhdemizde bulunan personellerimizce yapılmakta olup dışarıdan hizmet alımı yapılmamaktadır.

1.6.2 – İhale İşleri Şube Müdürlüğü

2024 Yılı Gerçekleştirilen İhaleler:

NO	İLGİLİ DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE TARİHİ	İHALE ADI	SÖZLEŞME BEDELİ
1	AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22.02.2024	TEMİZLİK SETİ ALIMI	2.010.000,00 TL
2	AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22.02.2024	İLKYARDIM SETİ ALIMI	2.040.000,00 TL
3	AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29.02.2024	SOSYAL YARDIM AMAÇLI SOBA VE SOBA MALZEMESİ MAL ALIMI	2.036.250,00 TL
4	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.01.2024	DIŞ MEKAN BASKI VE MONTAJ HİZMET ALIMI	4.396.500,00 TL
5	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	25.07.2024	SOKAK HAYVANLARI GEÇİCİ BAKIMEVİ TEDAVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİNDE KULLANILMAK ÜZERE VETERİNER İLAÇ ALIMI	1.345.500,00 TL
6	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.07.2024	SOKAK HAYVANLARI GEÇİCİ BAKIMEVİ TEDAVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ İÇİN MAMA ALIMI	1.628.100,00 TL
7	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11.09.2024	SOKAK HAYVANLARI GEÇİCİ BAKIMEVİ TEDAVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİNDE KULLANILMAK ÜZERE MEDİKAL MALZEME MAL ALIMI İŞİ	1.749.980,00 TL
8	DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANKIĞI	10.12.2024	KENTSEL DÖNÜŞÜM ODAKLI GELİŞİM STRATEJİSİ PLANININ HAZIRLANMASI VE KENTSEL DÖNÜŞÜME ESAS TESPİT VE DEĞERLEME, PLANLAMA VE MİMARİ KONSEPT PROJE ÇALIŞMALARININ YAPILMASINA İLİŞKİN HİZMET ALIMI	33.380.000,00 TL
9	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.08.2024	YEDEK PARÇA, LASTİK VE AKÜ MAL ALIMI	63.742.077,02 TL
10	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	19.08.2024	36 AYLIK ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMI	161.428.156,92 TL
11	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	30.10.2024	MADENİ YAĞ VE ANTİFRİZ MAL ALIMI	21.503.002,00 TL
12	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.11.2024	2025 YILI AKARYAKIT MAL ALIMI	264.710.955,00 TL
13	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.02.2024	SPOR MÜSABAKALARI İÇİN KONAKLAMA, SAĞLIK VE KATILIM HİZMETİ ALIMI	2.000.000,00 TL
14	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.02.2024	OTOBÜS KİRALAMA HİZMET ALIMI	2.019.850,00 TL
15	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.03.2024	ÇATI TADİLATI MALZEME MAL ALIMI	1.945.156,25 TL
16	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28.03.2024	"2024 BİSİKLET FESTİVALİ KONAKLAMA, SEYAHAT VE ULAŞIM HİZMET ALIMI "	13.185.600,00 TL
17	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29.03.2024	2024 ULUSLARARASI SAKARYA BİSİKLET FESTİVALİ (BİKE FEST) TV ÇEKİM, PRODÜKSİYON VE TANITIM ORGANİZASYONU HİZMET ALIMI	12.049.000,00 TL
18	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	03.04.2024	2024 YILI ULUSLARARASI SAKARYA BİSİKLET FESTİVALİ (BİKE FEST) ETKİNLİKLERİ ORGANİZASYONU HİZMET ALIMI	41.278.785,00 TL
19	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.12.2024	AMATÖR SPOR KULÜPLERİNİN VE BU KULÜPLERDE FAALİYET GÖSTEREN SPORCULARIN VE GÖREVLİLERİN 2025 YILI KONAKLAMA, ULAŞIM VE YEMEK GİDERLERİ (İAŞE) HİZMET ALIMI	9.624.500,00 TL
20	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	08.11.2024	SAKARYA İLİ HAVA KALİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ PROJESİ KAPSAMINDA KONUTLARIN DOĞALGAZA DÖNÜŞTÜRÜLMESİ 2. ETAP YAPIM İŞİ	17.960.250,00 TL
21	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	19.11.2024	SAKARYA İLİNDE BULUNAN KATI ATIK AKTARMA İSTASYONLARININ İŞLETİLMESİ VE ATIKLARIN TAŞINMASI HİZMET ALIMI	78.750.000,00 TL
22	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28.11.2024	SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ OTOBÜS TERMİNALİ GES YAPIM İŞİ	11.751.000,00 TL
23	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	03.12.2024	2025 YILI VEKTÖRLERLE MÜCADELE AMAÇLI HİZMET ALIMI	16.306.495,80 TL
24	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	05.03.2024	2024 YILI KÜLTÜR ETKİNLİKLERİ ORGANİZASYON HİZMET ALIMI	13.610.000,00 TL
25	MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	09.01.2024	2024 YILI SAKARYA İLİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ 1. BÖLGE MUHTELİF MEZARLIKLARINDA BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	24.500.000,00 TL

26	MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	09.01.2024	2024 YILI SAKARYA İLİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ 2. BÖLGE MUHTELİF MEZARLIKLARINDA BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	23.300.000,00 TL
27	MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	05.09.2024	2024-2027 YILI 36 AYLIK ARAÇ VE İŞ MAKİNASI KİRALAMA HİZMET ALIMI	58.824.000,00 TL
28	MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	17.09.2024	2024 YILI CENAZE PATİSKASI VE DEFİN MALZEMELERİ MAL ALIMI	7.412.500,00 TL
29	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	04.01.2024	GENEL AMAÇLI TEMİZLİK MALZEMESİ MAL ALIMI	9.906.700,00 TL
30	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.02.2024	İNŞAAT MALZEMESİ MAL ALIMI	1.979.100,00 TL
31	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18.01.2024	DEKORATİF DİREK MOTİFİ MAL ALIMI	1.428.500,00 TL
32	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22.01.2024	2024 YILI İŞ MAKİNESİ KİRALAMA HİZMET ALIMI	7.196.000,00 TL
33	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.01.2024	SÜT54 EVİ MAL ALIMI	1.430.975,00 TL
34	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.03.2024	MUHTELİF ALANLARDA AĞAÇ BUDAMA HİZMET ALIMI	1.477.062,50 TL
35	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.03.2024	2024 YILI SULAMA MALZEMELERİ MAL ALIMI	1.337.844,00 TL
36	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.05.2024	ŞEHİR GENELİ MINTIKA TEMİZLİĞİ VE PEYZAJ ELEMANLARI BAKIMI HİZMETİ HİZMET ALIMI	1.965.000,00 TL
37	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.05.2024	ŞEHİR GENELİ ÇİM ÇAYIR BİÇİMİ VE OT TEMİZLİĞİ HİZMET ALIMI	2.035.038,74 TL
38	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.05.2024	ŞEHİR GENELİ SULAMA VE HAVUZ BAKIMI HİZMETİ HİZMET ALIMI	1.923.750,00 TL
39	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	30.09.2024	İŞ MAKİNASI KİRALAMA HİZMET ALIMI	58.365.000,00 TL
40	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11.10.2024	AHMET YESEVİ CADDESİNDE KULLANILMAK ÜZERE DEKORATİF AYDINLATMA DİREĞİ MAL ALIMI	3.744.000,00 TL
41	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.02.2024	İLKYARDIM SETİ ALIMI	1.880.000,00 TL
42	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	08.10.2024	ANNE BEBEK ÇANTASI MAL ALIMI	1.215.000,00 TL
43	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	03.01.2024	DANA KUŞBAŞI ET ALIMI	2.485.000,00 TL
44	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	21.02.2024	AYAKKABI VE BOT ALIMI	1.966.500,00 TL
45	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.02.2024	26.400 KİŞİLİK İFTAR YEMEĞİ HİZMET ALIMI	2.065.008,00 TL
46	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	26.02.2024	İFTAR ORGANİZASYONU HİZMET ALIMI	2.047.980,00 TL
47	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28.02.2024	KIYAFET ALIMI	2.024.450,00 TL
48	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	09.10.2024	MUHTELİF GIDA MALZEMESİ MAL ALIMI	2.020.390,27 TL
49	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.10.2024	DANA KUŞBAŞI ET ALIMI	2.000.000,00 TL
50	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.11.2024	AĞIZ BAKIM SETİ MAL ALIMI	1.810.000,00 TL
51	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.02.2024	UTÇEM PROJE SAHASINDA BULUNAN 20000 ADET AĞACIN DİP SÜRGÜNÜ, DİP ÇAPALAMA, BUDAMA, 7000 ADET FİDANIN DİKİMİ, DİKİLEN FİDANLARIN TELLERE BAĞLANMASI HİZMET ALIMI	1.965.000,00 TL
52	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10.01.2024	DURAK CAMI VE ÇATI KAPLAMA MALZEMESİ MAL ALIMI	1.178.495,00 TL
53	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16.01.2024	MODERN NİTELİKTE KAPALI DURAK ALIMI	4.928.250,00 TL
54	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	08.02.2024	KAPALI OTOBÜS DURAĞI MAL ALIMI	1.378.500,00 TL
55	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	19.02.2024	KAPALI DURAK BAKIM ONARIM HİZMET ALIMI	2.035.275,00 TL
56	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	21.03.2024	KAPALI YEŞİL OTOBÜS DURAĞI MAL ALIMI	2.028.000,00 TL
57	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22.03.2024	2024 YILI YEMEK HİZMET ALIMI	1.325.000,00 TL
58	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.10.2024	DİRENÇLİ ŞEHİRLER PROJESİ KAPSAMINDA YAZLIK KAVŞAĞI VE ÇEVRE KAVŞAKLARIN ETÜT, FİZİBİLİTE VE UYGULAMAYA ESAS PROJELERİNİN HAZIRLANMASI HİZMET ALIMI	21.500.000,00 TL
TOPLAM				1.043.129.476,50 TL

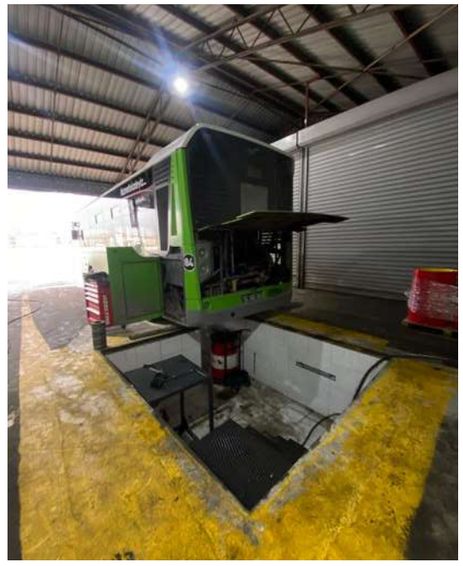
FAALİYET TÜRÜ	Miktar
Hizmet Alımı İhaleleri	25 ADET
Mal Alımı İhaleleri	29 ADET
Yapım İhaleleri	4 ADET
TOPLAM	58 ADET

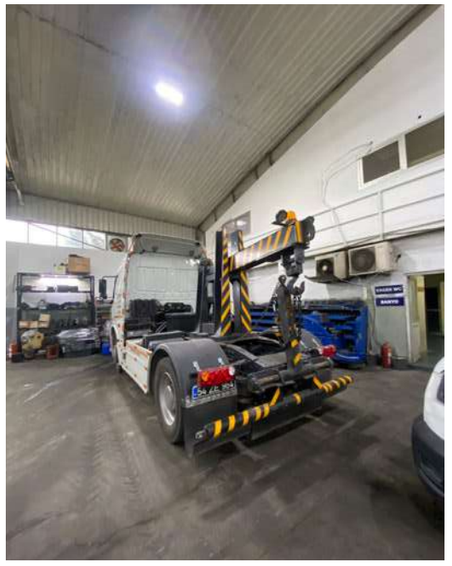
1.6.3 – Makine-İkmal Şube Müdürlüğü

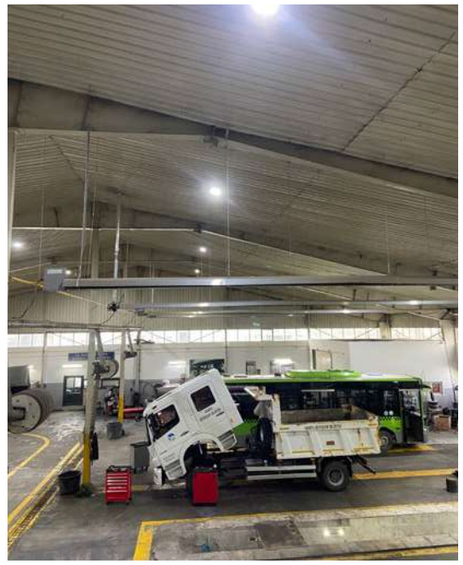
2024 Yılı Gerçekleşen Faaliyetler:

FAALİYET TÜRÜ	BİRİM
Motorin	5.354.543,643 Litre
Kurşunsuz Benzin	167.029,02 Litre
Adblue	64.559,29 Litre
LPG	20.980,72 Litre
KALYAK	3.080 Litre
Fatura Toplam Tutarı (KDV Dâhil)	263.659.965,02 TL

FAALİYET TÜRÜ	BİRİM
Taşıt ve İş Makinelerinin İş Emri ve Tamiri	15.893 Adet
2024 Yılı Yedek Parça ve Hizmet Alımı	62.211.161,76 TL
Taşıt ve İş Makinesi Araç Muayenesi	313 ARAÇ – 723.611,40 TL
Resmi Araçların Karayolları Sigortası	410 ARAÇ – 8.637.130,20 TL
Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	14/8 Saat









2024 YILI ARAÇ BAKIM, YEDEK PARÇA VE HİZMET ALIMI MALİYET TABLOSU		
NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	ARAÇ BAKIM GİDERİ
1	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	127.559,61 TL
2	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12.776,81 TL
3	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	574.927,35 TL
4	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	374.576,89 TL
5	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	437.206,66 TL
6	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.495.544,24 TL
7	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3.801,44 TL
8	MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.136.681,08 TL
9	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	658.955,95 TL
10	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.099.356,57 TL
11	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	163.559,78 TL
12	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	167.307,70 TL
13	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	13.183,93 TL
14	YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18.742.584,59 TL
15	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	33.881.494,61 TL
16	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	321.644,56 TL
TOPLAM		62.211.161,76 TL

1.6.4 – Satınalma Şube Müdürlüğü

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİRİMLERİNİN 2024 YILI DOĞRUDAN TEMİN (22. MADDE) TOPLAM TUTARI	
MAL ALIMI	59.866.067,38 TL
HİZMET ALIMI	62.468.510,50 TL
YAPIM İŞİ	2.250.800,00 TL
TOPLAM	124.315.377,88 TL

2024 YILI DOĞRUDAN TEMİN TUTARLARI				
AYLAR	MALZEME (TL)	HİZMET (TL)	YAPIM (TL)	TOPLAM (TL)
OCAK	-	1.022.400,00	-	1.022.400,00
ŞUBAT	6.363.562,30	13.358.893,00	952.400,00	20.674.855,30
MART	8.876.607,00	17.527.085,00	720.000,00	27.123.692,00
NİSAN	2.405.846,80	3.571.280,00	-	5.977.126,80
MAYIS	3.201.967,80	10.800,00	-	3.212.767,80
HAZİRAN	3.066.091,08	277.716,00	-	3.343.807,08
TEMMUZ	4.139.771,80	1.690.306,80	-	5.830.078,60
AĞUSTOS	4.456.204,10	1.560.660,40	-	6.016.864,50
EYLÜL	4.814.672,80	4.526.991,40	578.400,00	9.920.064,20
EKİM	8.935.252,30	5.060.940,60	-	13.996.192,90
KASIM	7.592.145,00	4.214.005,20	-	11.806.150,20
ARALIK	6.013.946,40	9.647.432,10	-	15.661.378,50
TOPLAM	59.866.067,38	62.468.510,50	2.250.800,00	124.585.377,88

1.6.5 – Taşınır Konsolide Şube Müdürlüğü



• Harcama birimleri tarafından ihale ve doğrudan temin yolu ile satın alınmış mal ve hizmet alımları ile ilgili Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilmiş Malzeme Kod Listesinden taşınıra uygun düzeyde 1.686 adet detay kodları verilmiştir. Verilen ve diğer açılmış taşınır kodlarına uygun ekonomik gider kodları tanımlanmıştır.

• Belediyemiz harcama birimleri tarafından Satın Alma Talep Fişi üzerinde oluşturulan 1.595 adet satınalma dosyasının ilgili kontrolleri yapılmış olup SAKBİS üzerinde onayları verilmiştir.

• Harcama birimleri tarafından ihale ve doğrudan temin yolu ile satın alınmış taşınırın, ilgili kontrolleri yapılarak ambara alınmış olup, taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirler alınmış ve ilgili ambarlarında muhafaza edilmiştir.

• Harcama birimleri tarafından belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2027 adet T.İ.F çıkış veya tutanak evraklarıyla 98291 taşınırın tüm kontrolleri yapılarak ilgili görevlilere teslim edilmiştir.

• Harcama Birimlerine ait Taşınırlar ile ilgili 2024 Yılı Ocak-Aralık dönemlerine ait Tüketime Sevk Raporlarının (ZE Raporları) takip ve kontrol işlemleri yapılmış olup ilgili muhasebeleştirme işlemleri yapılmıştır.

• Harcama birimlerinde görevlendirilen Taşınır Kayıt ve Taşınır Kontrol Yetkilileri ile konsolide işlemlerine devam edilmiştir.

• Belediyemiz harcama birimlerine ait 2024 Mali Yılı İdare Taşınır Mal Yönetimi Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenmiştir.

• Harcama birimlerinde kullanılan ve hurdalaşmış taşınırlara kayıttan düşme ve onay tutanağı düzenlenmiş olup ilgili işlemler yapılmıştır.



1.7 - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

1.7.1- Birim Fiyat ve Kesin Hakediş Şube Müdürlüğü

2024 Yılında Kesin Hesabı Yapılan İşler:

- 04.01.2024 – Demokrasi Meydanına 1 adet Çelik Ofis Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 08.01.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 2 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 22.01.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 1 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 05.02.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 9 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 12.02.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 3 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 13.02.2024 - SBB Arifiye İlçesi, Mollaköy Mahallesi Mevkii Sakarya Nehri Geçişi Köprüsü'nün Kısmi Yapısal Onarımı Ve Takviyesi Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 23.02.2024 - Acarlar Longozu WC Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 28.02.2024 - SBB 18 adet Çelik Ofis Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 01.04.2024 - SBB Kırantepe Çevre Düzenlemesi Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 22.04.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 1 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 29.04.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 2 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 15.05.2024 - SBB Adapazarı ilçesi Camili Mahallesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası (Sarı İş Merkezi) tadilat yapım işi yeni birim fiyat tutanağı hazırlanmış, 17 yeni birim fiyat oluşturulmuştur.
- 23.05.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 7 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 02.07.2024 - SBB Muhtelif Alanlarda Ayyıldız Dekoratif Led Motif Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 18.07.2024 - SBB Çark Caddesi-Millet Bahçesi Arası Kaldırım Düzenlemesi Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 15.08.2024 - SBB Sakarya Botanik Vadisi Yapım İşi için yeni birim fiyat tutanağı hazırlanmış, 114 yeni birim fiyat oluşturulmuştur.
- 16.09.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 60 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 18.09.2024 - SBB Kaynarca İlçesi Kaldırım Düzenlemesi Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 16.10.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 1 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 21.10.2024 - SBB Kocaali İlçesi Alandere Mevkii Taşduvar Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 25.10.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 2 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.
- 01.11.2024 - SBB Erenler İlçesi Çaybaşı Yeniköy Mahallesi Baskı Beton Kaldırım Düzenlemesi Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 16.12.2024 - SBB sınırları dahilinde muhtelif yerlerde Beton Kanal Yapım İşi kesin hesapları tamamlanmıştır.
- 20.12.2024 - Resmi Kamu Kuruluşu birim fiyatlarında bulunmayan 3 adet malzemenin teknik şartnameleri hazırlanarak SATSO'dan talep edilmiştir.

1.7.2- Keşif Metraj Şube Müdürlüğü

2024 Yılı Gerçekleştirilen İhaleler:

NO	İHALE TARİHİ	İHALE ADI
1	08.02.2024	SBB DEMOKRASİ MEYDANI İÇİN 2 ADET ASMA GERME SİSTEMİ MAL ALIMI İŞİ
2	25.09.2024	SBB ADAPAZARI İLÇESİ, KARAKAMIŞ MAHALLESİ SOKAK HAYVANLARI REHABİLİTASYON MERKEZİ İÇERİSİNE 120 M2 BETONARME YAPI YAPIM İŞİ
3	04.11.2024	SAKARYA İLİ, ADAPAZARI İLÇESİ, SAKARYA MAHALLESİ KUYUDİBİ MEVKİ, 511 ADA, 71 NOLU PARSELDE 225 M2 BİNA REKONSTRÜKSİYON UYGULAMA İŞİ
4	16.12.2024	SBB SOKAK HAYVANLARI BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ İÇERİSİNE KAFES TEL YAPIM İŞİ
5	18.12.2024	SBB GEYVE İLÇESİ, UMURBEY MAHALLESİ, KÜÇÜK SANAYİ GİRİŞİ MENFEZ YAPIM İŞİ
6	26.12.2024	SBB AKYAZI SGM BAHÇESİ İÇERİSİNE WC YAPILMASI, KAPALI PAZARYERİNEBETON DÖKÜLMESİ VE ADAPAZARI ÇAMYOLU MESCİT YAPIM İŞİ






1.7.3- Proje Geliştirme İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü

- Makine İkmal Atölye Ek Binası Projesi
- 15 Temmuz Gazileri Derneği
- Geyve Safibey Meyve Sebze Ürün Toplama Tesisi Dış Cephe Kapatılması ve Bölme Projesi
- Geyve Çengel Köyü Muhtarlık Binası Projesi
- Trafik Park Projesi
- Geyve Çengel Köyü Sosyal Tesis Projesi
- Alifuat Paşa Şadırvan Atıksu Projesi
- Alifuat Paşa Meydan Düzenlemesi
- Ulaşım Dairesi Trafik Atölyesi Sundurma Projesi
- Müezzinler Köyü Köy Konağı
- Hizmet Binası Otopark Projesi
- Kaynarca SASKİ Hizmet Binası
- Karapürçek-Akyazı Yolu Köprü ve Menfez Çalışması
- Geyve- Bayat Yolu Köprü ve Menfez Çalışması
- Abalı Manda Çiftliği
- Zabıta Ofisi
- Çamyolu Sosyal Tesis Projesi
- Uzun Çarşı Üst Örtüsü Kapatma Projesi
- Poliklinik Revize Projesi
- Akyazı SGM Yanı WC Projesi
- Tip Muhtarlık Binası Projesi
- Uzun Çarşı Çevre Düzenleme Projesi
- AKM Rölöve Projesi
- Sanat Galerisi Uygulama Projesi
- Uzun Çarşı Sert Zemin Proje Çalışması
- Hayvansal Doğal Yaşam Alanı Proje Çalışması
- Mekece Düğün Salonu Proje Çalışması
- Taşkısığı Kışlası Metraj Çalışması
- Güneşler Spor Salonu Statik Proje Çalışması
- Talepler (Muhtarlık veya Diğer Birimlerin İstekleri)
- Akyazı Yeniorman Mahallesi Köprünün Yenilenmesi Proje Çalışması
- Karapürçek Mesudiye Mahallesi Köprünün Yenilenmesi Proje Çalışması
- Metrobüs Hattının Durakları, Güzergah Boyunca Bütün Sanat Yapıları, Bağlantı Kollarındaki Köprülerin Yeniden Tasarlanması Proje Çalışması







1.7.4- Tarihi Mekânlar ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü

Estetik Komisyonu:

İlçelerden Estetik Komisyonuna gelen ve onaylanan 3 adet dosya için görüş yazısı verilmiştir.

Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu:

Her ay Kocaeli Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

PROJELER:

Müdürlüğümüzce toplamda 12 adet konsept proje çalışılmıştır.

- Atatürk Bulvarı cephe çalışması yapılmıştır.
- Muhtarlık Binası model çalışması yapılmıştır.
- Uzun Çarşı üst örtü kapatma çalışması yapılmıştır.
- Uzun Çarşı üst örtü kapatma tasarım çalışmaları yapılmıştır.
- Uzun Çarşı 3.etap silüet çalışması
- Eğitim Araştırma Hastanesi karşısı katlı otopark yapım işinde kontrollük yapılmıştır.
- Hayvan Doğal Yaşam Alanı render çalışması yapılmıştır.
- Kuyudibi Mevki 511/71 no'lu parsel bina rekonstrüksiyon yapımında kontrollük yapılmıştır.
- Palmiye Caddesi cephe sağlıklaştırma çalışması yapılmıştır.
- İklim Park tema çalışması yapılmıştır.
- Arifiye Amatör Spor Hazırlık Binası çalışması yapılmıştır.
- Spor Daire Başkanlığı toplantı salonu duş tasarımı çalışması yapılmıştır.





1.7.5-Yapı İşleri Şube Müdürlüğü

NO	YER TESLİMİ	DURUMU	İŞİN ADI
1	01.12.2022	Tamamlandı	SBB GÜNEŞLER İTFAİYE BİNASI AFET KOORDİNASYON MERKEZİ VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIMI İŞİ
2	24.02.2023	Devam Ediyor	SBB SAKARYA BOTANİK VADİSİ YAPIMI İŞİ
3	07.04.2023	Devam Ediyor	SBB POLİKLİNİK BİNASI YAPIMI İŞİ
4	02.06.2023	Tamamlandı	16 DERSLİKLİ TARIM LİSESİ YAPIMI İŞİ
5	12.09.2023	Tamamlandı	SBB GEYVE İLÇESİ, ALİFUATPAŞA MERKEZ CAMİ ŞADIRVAN VE WC YAPIM İŞİ
6	19.09.2023	Tamamlandı	SBB UTÇEM GİRİŞİ SAHA DÜZENLEMESİ VE MENFEZ YAPIM İŞİ
7	25.09.2023	Devam Ediyor	SBB SAPANCA İLÇESİ YERALTI OTOPARKI VE MEYDAN DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ
8	26.09.2023	Tamamlandı	SBB KAYNARCA İLÇESİ KALDIRIM DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ
9	05.10.2023	Tamamlandı	SBB SINIRLARI DAHİLİNDE MUHTELİF YERLERDE BETON KANAL YAPIM İŞİ
10	06.10.2023	Devam Ediyor	SBB TCDD MİTHATPAŞA TREN İSTASYONU BİNASI YAPIM İŞİ
11	13.10.2023	Tamamlandı	AĞRI TAŞLIÇAY BELEDİYESİNE KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ
12	18.10.2023	Tamamlandı	SBB SERDİVAN İLÇESİ ŞEHİT MEHMET KARABAŞOĞLU CADDESİ KALDIRIM DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ
13	20.10.2023	Tamamlandı	SBB GEYVE İLÇESİ MUHTELİF YERLERDE MENFEZ YAPILMASI VE GENİŞLETİLMESİ YAPIM İŞİ
14	24.10.2023	Tamamlandı	SBB AKYAZI İLÇESİ KALDIRIM DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ
15	20.11.2023	Tamamlandı	SBB ADAPAZARI İLÇESİ CAMİLİ MAHALLESİ TARIMSAL HİZM.DAİ.BŞK. HİZMET BİNASI (SARI İŞ MERKEZİ) TADİLAT YAPIM İŞİ
16	03.01.2024	Tamamlandı	SBB SAKARYA İLİ MUHTELİF YERLERDE KALDIRIM VE TAMİRATI 3.ETAP YAPIM İŞİ
17	08.12.2023	Tamamlandı	SBB KARAAĞAÇ BULVARI DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ
18	18.01.2024	Tamamlandı	SBB KOCAALİ İLÇESİ ALANDERE MEVKİİ TAŞDUVAR YAPIM İŞİ
19	23.01.2024	Devam Ediyor	SBB SAKARYA EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ KARŞISI KATLI OTOPARK YAPIM İŞİ
20	28.10.2024	Devam Ediyor	SBB ADAPAZARI İLÇESİ, KARAKAMIŞ MAH. SOKAK HAYVANLARI REHABİLİTASYON MERKEZİ İÇERİSİNE 120M2 BETONARME YAPI YAPIMI
21	02.12.2024	Devam Ediyor	SBB ADAPAZARI İLÇESİ, SAKARYA MAHALLESİ, KUYUDİBİ MEVKİİ, 511 ADA 71 NOLU PARSELDE 225M^2 BİNA REKONSRÜKSİYON UYGULAMA İŞİ

MÜDÜRLÜK	DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER TUTARI
KEŞİF VE METRAJ	1.206.000,00 TL (KDV HARİÇ)
YAPI İŞLERİ	14.661.754,00 TL (KDV HARİÇ)
PROJE GELİŞTİRME	320.000,00 TL (KDV HARİÇ)
GENEL TOPLAM	16.187.754,00 TL (KDV HARİÇ)

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri







1.8 - Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI ETKİNLİKLERİ



16 Eylül Pazartesi 2024;
Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde saat 09.00- 10.30 saatleri arasında profesyonel eğitmenlerle ''Kuşak Buluşması'' (Yaşlı ve Genç Vatandaşlar ile Spor Aktiviteleri) yapılmıştır. Genç ve Yaşlı vatandaşlarımız için sabah sporu ve egzersiz programı yapıldı.
17 Eylül Salı 2024;
Hareketlilik haftası kapsamında Sakarya Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı ortaokul ve lise öğrencilerinden oluşan 50 kişilik öğrenci grubu ''Yaşayarak Öğrenme Macera Parkını'' ziyaret etti. İç ve dış alan eğitimlerinde çocuklara, psikolojik ve sosyolojik olarak eğitimlerini sağlayacak farklı oyunlarla öz güven, birliktelik, takım olma, saygı gibi konularda eğitimler verildi. Satranç ve masa tenisi turnuvası düzenlendi; bisiklet simülasyon eğitimi ve bisiklet simülasyon yarışları, spor tırmanışı, zipline vb. etkinlikler yapıldı.
18 Eylül Çarşamba 2024;
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde çocuklara özel olarak ''Güvenli Sürüş Eğitimi'' verildi. Eğitimi uzman çalıştırıcılar verdi.
19 Eylül Perşembe 2024;
Sakarya Büyükşehir Belediyesi önünden bisikletlerle hareket edilen ve Gaziler Derneği'nde sona eren bir ''Bisiklet Turu'' gerçekleştirildi. Bisiklet turu sonrasında Gaziler Derneği ziyaret edilerek "Gaziler Günü" kutlandı. Görme Engelli vatandaşlarımız da bu etkinliğe katıldı.
20 Eylül Cuma 2024;
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ekrem Karaberberoğlu Altyapı Tesislerinde ''U13-U14 Takımları Futbol Turnuvası' 'düzenlendi.
21 Eylül Cumartesi 2024;
''Aileler Sporla Buluşuyor'' etkinliği planlanmış olup hava durumunun elverişsiz olmasından dolayı iptal edilmiştir.
22 Eylül Pazar 2024;
''Dünya Otomobilsiz Kent Günü''nde etkinlik kapsamında ilimizde geniş katılımlı ''Halk Bisiklet Turu'' planlanmış olup hava durumunun elverişsiz olmasından dolayı iptal edilmiştir.

1.8.1-Bisiklet Yolları Yapım Bakım Onarım ve İşletim Şube Müdürlüğü



Sakarya Bike Fest Açılış Seremonisi:
Sakarya Bisiklet Festivali (Sakarya Bike Fest) Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde düzenlenen görkemli açılış seremonisiyle gerçekleşti. Işık şovları, dans gösterileri ve halk oyunlarıyla başlangıç yapan Sakarya Bike Fest'in açılış programı, büyüleyici görüntülere sahne oldu. Bisiklet şovları ve akrobasi gösterileri katılımcılara adeta görsel bir şölen yaşattı.
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı, "Bisiklet sadece bir spor aracı değil kültür ve yaşam biçimidir. Bu sporu önemsediğimiz gibi bisikleti hayatın bir parçası haline getirmeyi de önemsiyoruz" diyerek 11 gün sürecek olan festivale katılım çağrısı yaptı.
Sakarya MTB Cup:
MTB'nin uluslararası düzeyde olan dağ bisikleti yarışı Sakarya MTB Cup'a 7 ülkeden dünyaca ünlü başarılara imza atan sporcular katıldı. Şampiyon pedallar, Avrupa'nın en modern tesisi Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'ndeki dağ parkurunda taşlı, çakıllı ve toprak engellerini aşarak podyum için pedal çevirdi.
Tour Of Sakarya:
Tour Of Sakarya, Büyükşehir Belediyesi Bike Fest kapsamında 3 ayrı günde, 3 etap şeklinde, şehrin kalbinden geçerek büyük bir heyecana sahne oldu. Yarışa 9 ülke ve 15 takımdan 66 pedal katıldı. Sırasıyla; Adapazarı, Kaynarca, Karasu ve Serdivan'ın kalbinden geçen dünyanın en yetenekli pedalları, şehrin cennet güzelliğini 128 ülkede aynı anda yapılan canlı yayınla dünyaya tanıttı. Tour Of Sakarya yol bisikleti yarışlarının 3'üncü ve son etabı 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı'nda start aldı. Yıldız sporcular Adapazarı, Kaynarca, Ferizli ve Karasu ilçelerindeki Koşucular, Nasuhlar, Işıklar, Sarı Gazi, Acarlar Longozu ile Denizköy'den geçerek nefes kesen bir mücadele ortaya koydu. Sporseverler 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı'nda önce yarış, sonra konserle büyük bir coşku yaşadı.
Sakarya MTB Night Cup:
19 ülkeden 132 sporcunun katılımıyla yarışlar yapılmıştır.
XCE Dünya Kupası:
Toplamda 58 sporcunun katıldığı Eliminatör Dünya Kupası yarışları gerçekleşmiştir.

Sakarya Bike Fest Kapanış Seremonisi:
Sakarya Bike Fest etkinliği kapsamında 15 ülkeden 58 sporcunun katıldığı XCE Dünya Kupası yarışları sona erdi. Program sonunda vatandaşlara çekiliş ile 54 adet bisiklet dağıtıldı.

3 Haziran Dünya Bisiklet Günü Etkinliği:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'ne 3 Haziran Dünya Bisiklet Günü'nde misafir olan 250 ilkokul öğrencisi güvenli sürüş eğitiminde pedalları 8 aydır İsrail zulmüne maruz kalan Filistinli çocuklar için çevirdi.
Çocuklara, özellikle yağışlı havalarda nelere dikkat etmeleri gerektiğini, kask ve yelek kullanımının önemi öğretildi. Sakarya Büyükşehir Belediyesi; çevreye duyarlı, güvenlik önlemlerini alan ve hava şartlarına göre hareket eden bisiklet dostu yeni nesillerin yetişmesi için çalışmalarına tüm hızıyla devam ediyor.

Bisiklet Sürüş Eğitimleri:
Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde düzenlenen bisiklet sürüş eğitimleri, profesyonel eğitmenler eşliğinde gerçekleştirildi. Bisiklet alanında Avrupa'nın en modern tesislerinden biri olan Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde gerçekleştirilen eğitimlerde, minik öğrenciler hem öğrenip hem doyasıya eğlendiler. Belli periyodlarda gerçekleşen eğitimlerde 6 ay içerisinde yaklaşık 720 öğrenci, ikinci 6 ay içerisinde 700 öğrenci olmak üzere yılda toplam 1.420 öğrenci güvenli bisiklet sürüş eğitimi aldı.

Kocaali 3'üncü Geleneksel Bisiklet Festivali:
Bu yıl Kocaali Bisiklet Festivali'nin 3'üncüsü 28 ve 30 Haziran tarihleri arasında düzenlendi. Kocaali Belediyesi ve Kocaali Gençlik Spor İlçe Müdürlüğünün de katkısıyla Sakarya Büyükşehir Belediyesinin ilçedeki paydaşlarla birlikte ücretsiz olarak düzenlediği Kocaali 3. Bisiklet Festivali'nde sporseverler; Acarlar Longozu, Melenağzı ve Maden Deresi eşliğinde pedal çevirerek çocuk etkinlikleri, sinema filmi ve çekiliş etkinliklerinde buluştu.





Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde Türkiye Bisiklet Federasyonu'na Bağlı Yol Bisikleti Milli Takımı'nın

Hazırlık Kampı:
Yol Bisikleti Milli Takımı 5-6 Ekim'de Sırbistan'da düzenlenecek olan Balkan Yol Bisikleti Şampiyonası hazırlık kampını Sakarya Büyükşehir Belediyesinin ev sahipliğinde Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde yaptı. Genç ve Yıldız Kategorisinde 19 sporcu ve 7 teknik sorumludan oluşan milli takım, şampiyona öncesi 5 gün boyunca Ayçiçeği Bisiklet Vadisi parkurunda çalışmalarını gerçekleştirdi.

Bisiklet Yolları Temizliği:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kurban Bayramı öncesinde Serdivan bölgesinde vatandaşların rahat bir şekilde bisiklet sürmeleri ve yürüyüş yapmaları için bisiklet yollarının temizlik çalışmalarını tamamladı.



1.8.2-Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Doğa Yürüyüşleri:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen İlkbahar Doğa Yürüyüşleri tamamlandı. Kayıtların başladığı ilk dakikada dolan parkurlara yüzlerce doğasever; spor egzersizleri yaptı, doğayı keşfetti, doğanın tadını çıkardı.

2024 İlkbahar Doğa Yürüyüşleri Parkur Takvimi;

- 28 Nisan 2024: Karagöl/Kılavuzlar/Sultanpınarı Parkuru
- 5 Mayıs 2024: Dikmen Tepe Parkuru
- 12 Mayıs 2024: Yörükyeri Parkuru
- 19 Mayıs 2024: Kılıçkaya Orman Gözetleme Parkuru
- 26 Mayıs 2024: Maden Deresi Parkuru
- 2 Haziran 2024: Eskiyayla/Göl Havzası Parkuru
- 9 Haziran 2024: Serdivan Parkuru

28 Nisan'da başlayan etkinliklerimiz 09 Haziran'da sona erdi.

2024 Sonbahar Doğa Yürüyüşleri Parkur Takvimi;

- 03 Kasım 2024: Doğançay Şelalesi Parkuru
- 10 Kasım 2024: Maden Deresi Parkuru
- 17 Kasım 2024: Kılıçkaya Zirve Parkuru
- 24 Kasım 2024: Akçay Nuruosmaniye Parkuru
- 01 Aralık 2024: Elmalı Köyü Aslanlar Göleti Parkuru
- 08 Aralık 2024: Göktepe Kömürlük Parkuru

3 Kasım'da başlayan etkinliklerimiz 8 Aralık tarihinde sona erdi.

Okul Programları İle Macera Park Parkur Eğitimleri:

Yenikent Şehir Ormanı içerisinde faaliyetlerini sürdüren Yaşayarak Öğrenme Macera Park'ta dış alan eğitimleri devam etmektedir. Dış alan eğitimlerinde çocukların psikolojik ve sosyolojik olarak eğitimlerini sağlayacakları, farklı oyunlarla çocuklarda öz güven, birliktelik, takım olma, saygı gibi durumlar kazandırılacak eğitimler verilmektedir.

Yaşayarak Öğrenme Macera Park Parkur Eğitimlerine ilk 6 ay içerisinde çevre ve ilçe okullarımızdan 3.460 ziyaretçi katılım sağlarken, ikinci 6 ay içerisinde 6.918 ziyaretçi ile yıl içerisinde toplamda 10.378 ziyaretçiye kapılarını açmıştır.

03-04 Ağustos İl Ormanı Gençlik Kampı (Kadınlar), 10-11 Ağustos İl Ormanı Gençlik Kampı (Erkekler):

Gençlik kampı ilk olarak kapılarını 16-22 yaş grubu gençlere açtı. Gençler kamp çadırlarını kurdu, çuval yarışı, dart, tırtıl oyunu, sandalye kapmaca ve halat çekme gibi aktivitelerle kampın tadını çıkardı. Kampta ayrıca gençler şarkılarla, türkülerle doğanın keyfini sürdüler.

Gençlerin yaz tatillerine renkli programlarla anlam katan ve gençlere doğayla iç içe zaman geçirme fırsatı sunan kampın ilkini ziyaret eden Belediye Başkanımız, gençlerle sohbet ederek onların taleplerini dinledi ve aktivitelere katıldı. Gençlere "Hepinizin bir hikayesi olsun. Hayallerinizi ertelemeyin, inancınızdan da vazgeçmeyin" diye tavsiye verdi. İl Ormanı'nda bulunan bungalov ve çadırlarda gerçekleştirilen yaz kampında 150 genç yer aldı.

1.8.3-Gençlik Eğitimi Şube Müdürlüğü

Gençlik Eğitimi Şube Müdürlüğü, Eylül 2023 tarihinde Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde faaliyetlerine başlamıştır. Eğitmenler, Yenikent Halk Eğitim Müdürlüğü tarafından görevlendirilerek ücretlendirilmiş, mevcut demirbaşlar, (masa, sandalye, şövale, yazı tahtası vb.) Karasu SGM deposundan temin edilmiş ve eğitim için gerekli malzemelerin (keman, gitar, top, boya vb.) hijyeninin ve gerekli özeninin gösterilmesi amacıyla öğrenciler tarafından temini sağlanmıştır. Böylece kurumumuz; sıfır maliyetle Yenikent (Karaman, Camili, Korucuk) bölgesinde 16 branşta yaklaşık 750 çocuk ve gencimize hizmet vermektedir.

NO	BRANŞ ADI	FAALİYET ALANI	DURUMU
1	İngilizce	Mola Kafe	Aktif
2	Türkçe	Mola Kafe	Aktif
3	Ortaokul Matematik	Mola Kafe	Aktif
4	Halk Oyunları	Vip Salon	Aktif
5	Bale	Vip Salon	Aktif
6	Gitar	Vip Salon	Aktif
7	Keman	Vip Salon	Aktif
8	Bağlama	Vip Salon	Aktif
9	Satranç	Ana Bina – Vip Salon	Aktif
10	Voleybol	Açık Alan – Gs Spor Salonu	Aktif
11	Atletizm	Açık Alan	Aktif
12	Bisiklet	Açık Alan - Parkur	Aktif
13	Basketbol	Açık Alan – Gs Spor Salonu	Aktif
14	Badminton	Açık Alan – Gs Spor Salonu	Aktif
15	Resim	Vip Salon	Aktif
16	İlkokul Matematik	Ana Bina Toplantı Salonu	Aktif

Yıl Sonu Sergisi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, sürekli eğitim programlarının yanı sıra Yenikent Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde de gençlik eğitimleri gerçekleştiriyor. Bu kapsamda katılımcıların yıl boyu emek sarf ettikleri eserler ve sahne performansları Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde sergilendi. 15 Temmuz darbe girişimini konu alan yıl sonu programı İstiklal Marşı ve saygı duruşu ile başladı. Ardından Sakarya şiiri ve çeşitli marşlar izleyicilerin beğenisine sunuldu ve izleyiciler zaman zaman duygusal anlar yaşadı. Harmandalı oyunu oynayan minikler, Filistin halkını unutmayıp gösteri sonrası Türk Bayrağı ve Filistin Bayrağı açarak Sakarya'dan anlamlı bir mesaj verdi.






1.8.4-Spor Şube Müdürlüğü

Türkiye Bedensel Engelliler Federasyonu Ampute Futbol 1. Lig Müsabakaları:

29 Ocak tarihinde Sakarya Büyükşehir Belediye Bedensel Engelliler Futbol Takımı, Türkiye Bedensel Engelliler Federasyonu Ampute Futbol 1. Ligi'nde fırtına gibi esti. Büyükşehir ekibi, Futbol Ampute 1. Ligi ilk yarısının son maçında Adana Ampute Futbol kulübünü Yeni Sakarya Stadı yanındaki komplekste misafir etti.

U20 Grekoromen Güreş Türkiye Şampiyonası:

2-4 Şubat tarihleri arasında Türkiye Güreş Federasyonu tarafından ilimizde düzenlenen U20 Grekoromen Güreş Türkiye Şampiyonası'na yaklaşık 500 sporcu katıldı.

Türkiye Basketbol 2. Lig Müsabakaları:

17.02.2024 tarihli Türkiye Basketbol 2. Ligi 12. hafta karşılaşmasında Ayos Spor'u konuk eden Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı, parkeden 88-67 'lik skorla galip ayrıldı.

Basketbol TB2L Müsabakaları:

TB2L Müsabakaları kapsamında Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı evinde 2. Hafta Etimesgut Belediyesi, 3. Hafta Has Halı Gemlik, 5. Hafta İBB Spor ve 9. Hafta Eskişehir Birey Koleji ile Atatürk Kapalı Spor Salonunda parkeye çıktı.

Hentbol 1. Lig'den Süper Lig'e Terfi Müsabakaları:

2023-24 Hentbol Sezonu Erkekler 1. Lig play-off maçları 4, 5 ve 6 Nisan 2024 tarihlerinde Sakarya Serdivan Spor Salonu'nda yapıldı.

Hentbol Erkekler Süper Ligi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Hentbol Takımı, Hentbol Erkekler Süper Ligi takımlarını Serdivan Kapalı Spor Salonu'nda misafir etti. Karşılaşmalar sonucunca Play-off müsabakalarına çıkmaya hak kazandı.

Hentbol Play-Off Müsabakaları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Hentbol Takımı, Erkekler Hentbol Süper Ligi 2023-2024 Sezonu Play-Off Final serisi TRT Spor Yıldız ekranlarından canlı olarak yayınlandı.





Deplasmanlı Hentbol 1.Ligi A Grubu Müsabakaları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Hentbol Takımı diğer takımlarla Serdivan Kapalı Spor Salonunda karşılaşmıştır.

Sakarya'da Spor Çalıştayı:

Büyükşehir Belediyesi ve paydaş kurumlar Milli Eğitim İl Müdürlüğü, Sağlık İl Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü, Göç İdaresi İl Müdürlüğü, Baro Başkanlığı, SATSO, ASKF 'nin ortaklığında düzenlenmiş olan Sakarya Spor Çalıştayı 7 Kasım' da gerçekleştirildi.

Spor geleceğine katkı sunmak ve spor altyapısını güçlendirmek amacıyla 7 başlık altında çalışma grupları oluşturuldu.

- Herkes İçin Sağlıklı Yaşam, Fiziksel Aktivite ve Spor
- Dezavantajlı Bireyler İçin Sağlıklı Yaşam, Fiziksel Aktivite ve Spor
- Özel Spor İşletmeleri, Sanayi ve Ticaret sektöründe Fiziksel Aktivite ve Spor
- Performans Sporları (Amatör-Profesyonel)
- Okullarda Beden Eğitimi ve Spor
- Spor Tesisleri, Park ve Bahçeler
- Spor Turizmi ve Spor Organizasyonları

Oluşturulan çalışma grupları ile Mevcut Durum Değerlendirmesi, Arama Turları (Tüm Katılımcıların Beyin Fırtınası Yöntemi İle Geliştirilecek Konuların Çalışılması), arama turlarında ortaya çıkan konuların önceliklerine göre sıralanması, belirlenen konularda yetki-sorumlularla paydaşların tanımlanması gibi çalışma yöntemleri kullanıldı. Her masada ilgili sektör temsilcileri ile birlikte; sporcu, seyirci, medya ve halk temsilcileri (10-14 kişi) yer aldı. Mevcut durumla ilgili bilgiler ve çalıştay konuları çalıştay gününden önce her katılımcıyla paylaşıldı. Fikirler kayıt altına alındı. Masada sorulan ilk soru; "Bu Şehirde Çalışma Konusuna İlişkin Neler Yapılmalı? " oldu. Sonraki sorular ise; " Nasıl Yapılmalı, Kimlerle Yapılmalı Ve Nasıl İyileştirilmeli? " idi. " Uygulamada Olanlar Nasıl Değerlendirilmelidir?" sorularına cevaplar, çözümler arandı ve üretilen fikirler, çözümler rapor haline getirildi.

Trafik Haftası Etkinliği:

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı'nın start verdiği bisiklet turunda onlarca Sakaryalı vatandaş, 4-10 Mayıs Trafik Haftası'nda "Hayatla Yarışılmaz" sloganıyla şehrin kalbinde pedal çevirdi. 15 Temmuz Demokrasi Meydanında start verilerek Millet Bahçesi'nde sona eren bisiklet turu sonunda katılımcılar arasından 10 kişiye çekilişle bisiklet ile kask hediye edildi. Ayrıca Büyükşehir'in "trafik" konulu resim yarışmasında dereceye giren 5 ilkokul öğrencisine de bisiklet hediyesi takdim etti.

15 Temmuz Demokrasi Ve Milli Birlik Gününe Özel Karate Turnuvası:

Büyükşehir Belediyesi, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü'ne özel olarak karate turnuvası düzenledi. 13-21 yaş arası 140 sporcunun katıldığı turnuvada, yıldızlar, ümitler ve gençler olmak üzere 3 kategoride dereceye girenlere madalyaları takdim edildi.

Gazi Metal 34. Sakarya Olgunlar Futbol Turnuvası:

Sakaryalı sporseverlerin yıllardır büyük bir ilgiyle takip ettiği ve UEFA tarafından en iyi veteran turnuvası ödülüne layık görülen Gazi Metal 34. Olgunlar Futbol Turnuvası, Ekrem Karaberberoğlu Altyapı Tesisleri'nde 23 Temmuz - 29 Ağustos tarihleri arasında yapıldı. Veteran futbolcuların yeteneklerini sergilediği turnuvada, genç, orta ve tecrübeli olmak üzere 3 ayrı kategoride toplam 46 takım yarıştı.

2024-2025 Sezonu Merkez Hakem Kurulu Bölgesel Semineri Ve Atletik Test:

2024-2025 Sezonu bölgesel ve klasman hakem ve gözlemciler için 14 Ağustos 2024 tarihinde Ekrem Karaberberoğlu altyapı tesislerinde Merkez Hakem Kurulu Bölgesel Semineri ve Atletik Test düzenlenmiştir. Seminere ve atletik testlere 4 ayrı ilden 150 kişi katılım sağlamıştır.

Futbol Lig Müsabakaları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı olarak son altı aylık süreçte genç sporcularımıza yönelik birçok önemli faaliyet hayata geçirildi.

Müsabakaların Genel Değerlendirmesi:

- Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım ve Aralık aylarında Sakaryaspor U19, U17, U16, U15 ve U14 altyapı takımlarımız; Ekrem Karaberberoğlu Altyapı Tesisleri'nde toplamda 32 resmi müsabaka oynamıştır.
- Bu müsabakalarda gençlerimiz hem bireysel hem de takım bazında gelişimlerini sürdürmüştür.
- Rakip takımlar, Türkiye'nin farklı bölgelerinden gelerek tesislerimizde ayrılan alanlarda müsabakaları takip etmişlerdir.

Tesis Kullanımı ve Misafirler:

- Tesislerimiz, Giresun, İstanbul, Bolu, İzmir, Manisa, Düzce, Kocaeli ve Gaziantep gibi şehirlerden gelen misafir takımlara ev sahipliği yapmıştır.
- Bu süreçte sporcularımızın sadece spor müsabakalarına değil, aynı zamanda Sakarya'nın doğal güzelliklerine, misafirperverliğine ve altyapı imkanlarına tanıklık etmiştir.

Altyapının Güçlendirilmesi ve Takımlarımızın Katkıları:

- Altyapı takımlarımızın sporcularının, ulusal düzeydeki bu müsabakalar sayesinde maç deneyimleri artmıştır.
- Tesislerimiz; sporcularımıza yönelik müsabakalarda aktif bir rol üstlenmiş ve genç sporcularımızın potansiyellerini en iyi şekilde ortaya koymalarını sağlamıştır.
- Ayrıca Sakarya'nın spor erişimine katkı sağlayan altyapı hizmetleri, ilimizin tanıtımına ve spor turizmine önemli katkılar sağlamıştır.

Başarı ve Gelişim Alanları:

- Altyapı takımlarımız, belirli kategorilerde başarılı sonuçlar alarak Sakaryaspor'un geleceğine dair umut vermektedir.
- U15, U16 ve U19 takımlarımız sezon boyunca önemli galibiyetler elde etmiş; U14 ve U17 takımlarımız mücadeleci bir performans sergileyerek tecrübe kazanmıştır.

Sonuç olarak Sakaryaspor altyapı takımlarımızın 2024 yılında ikinci yılda gösterdiği mücadele ve elde edilen sonuçlar, geleceğe yönelik umut vericidir. Tesislerimiz, Sakarya'nın sporunun güçlü bir yapı taşı olarak hizmet vermeye devam etmektedir.





OFF-ROAD Yarışları:

2024 Petlas Türkiye Off-Road Şampiyonası'nın 6. Ayağı, 15-16-17 Kasım 2024 tarihlerinde Sakarya'da gerçekleştirildi. Büyükşehir Belediyesinin ev sahipliğinde düzenlenen dev organizasyonda 38 araç ve 76 pilot şampiyonluk için kıyasıya mücadele etti. 3 gün süren Off-Road Şampiyonası Demokrasi Meydanı'nda düzenlenen seremoni startıyla başladı. Yarışlar sonunda şampiyonlar ödüllerini düzenlenen törenle aldı.

3 Aralık Dünya Engelliler Günü'ne Özel Engelsiz Spor Şenliği Programı:

3 Aralık Dünya Engelliler Günü'nde Büyükşehir Belediyesi ve Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin ortaklığında düzenlenen "Spor Şenliği" engelsiz yüreklere eğlence dolu bir gün sundu. Program, SUBÜ Spor Bilimleri Fakültesinde günün erken saatlerinde gerçekleştirilen bisiklet turuyla başladı. Kampüs etrafında oluşturulan rotada pedal çeviren sporseverler, daha sonra bisikletleri süsleyen renkli balonları gökyüzüne bıraktılar. Şenlik organizasyonuna atölyeler, masa tenisi, okçuluk, atıcılık, tırmanış, koordinasyon parkurları ve masa oyunları renk kattı. Yüz boyama, resim yapma ve balon şişirme gibi renkli etkinliklerde doyasıya eğlenen minikler, aileleriyle unutulmaz bir hatıra yaşadı. Organizasyon Golbol ve Oturarak Voleybol (Paravolley) gösteri karşılaşmaları ile Büyükşehir Ampute Takımı'nın 3 Aralık Dünya Engelliler Günü maçıyla adeta şölene dönüştü. Ampute takımı ayakta alkışlanırken gerçekleştirilen bu etkinlik, "Eğlenceye ve spora engel yok" mesajını ön plana çıkararak farkındalık oluşturdu.





Kadın Ve Çocuklara Yönelik Spor Okulları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi sporu tüm kesimlere yayarak, hareketli bir yaşama tüm kesimleri dahil etmek amacıyla, kadınlarımızın ve çocuklarımızın katılabileceği spor okulları eğitimlerine 2 Aralık 2024 tarihi itibariyle başlamıştır.

Büyükşehir Belediyesi spor okulları 6 farklı branşta 250 kursiyere eğitim vermekte olup, iki ayda bir kayıtlarını yenileyerek daha fazla kadın ve çocuğa sporu teşvik etmeyi planlamıştır.

Branşlar;

- Pilates
- Step Aerobik
- Zumba
- Anne - Çocuk Spor Etkinliği
- Yüzme Bilmeyen Kadınlar ve Çocuklarımız İçin Yüzme Kursu
- Kadınlara Yönelik Yakın Savunma Eğitimi

21-28 Temmuz Aileler Bisikletle Buluşuyor Etkinliği:

21 Temmuz'da Büyükşehir Belediye Başkanının başlangıcını yaptığı "Aileler Bisikletle Buluşuyor" isimli bisiklet etkinliği, yoğun talep üzerine 28 Temmuz'da ikinci kez düzenlendi. Anne, babalar ve çocukları (40 aile) Aziz Duran Parkı'nda buluştu. Bisiklet etkinliği öncesi çocuklar ve aileleri için tüm tedbirler alındı, sürüş keyifli anlara sahne oldu. Harika bir pazar günü geçiren aileler ve çocukları, etkinlik sonunda kahvaltıda misafir edildi.

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri







1.9 - İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.9.1 – İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü

İklim Değişikliği İzleme Çalışmaları:

Müdürlüğümüz iklim değişikliği izleme çalışmaları dört başlık altında yapılmaktadır.

- Emisyon Değerlendirme
- Mevsimsel İklim Değerlendirme
- Kuraklık Değerlendirme
- Meteorolojik Karakterli Afetler

Emisyon Değerlendirme:

Emisyon izleme çalışmaları, yıllık sera gazı envanter raporları ile yapılmaktadır. Veri setlerinde TÜİK raporları, kurumsal faaliyet raporları esas alınmaktadır. Emisyon raporlarında binaların enerji ve elektrik tüketim verileri, ulaşımdaki tüm araçların yakıt tüketimleri, atık-atık su verileri, tarım-hayvancılık verileri ve il nüfus bilgileri kullanılmaktadır. Emisyon verileri toplam ve kişi başına düşen karbondioksit eşdeğer(tCO2e) hesaplanarak değerlendirilmektedir.

- İlimiz 2022 yılı envanter çalışmaları sonucu sera gazı salınımı yaklaşık 5.373.445 ton CO2e, kişi başına düşen sera gazı salınımı ise 4,97 ton CO2e dir.



Not: Sera gazı emisyon envanterinin hesaplaması Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından temin edilen metotla hesaplanmış olup atık miktarı dahil değildir.

Mevsimsel Değerlendirme

Kış Mevsimi

- **Sıcaklık Değerlendirme:**

2024 yılı Sakarya ili kış mevsiminde Aralık (2023 ayı), Ocak, Şubat aylarının ortalama sıcaklıkları sırası ile 11,7°C, 8,5°C, 10,9°C'dir. Bu verilere göre Sakarya ili 2024 yılı kış mevsimi sıcaklık ortalaması 10,3°C'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali kış mevsimi ortalama sıcaklık değerine göre (7,2°C) 2024 yılında 3,1°C artış yaşanmıştır.

- **Yağış Değerlendirme:**

2024 yılı Sakarya ili kış mevsiminde Aralık (2023), Ocak, Şubat aylarının toplam yağış miktarları sırası ile 83,2 mm, 112 mm, 49,5 mm'dir. Sakarya ili 2024 yılı kış mevsimi yağış miktarı ortalaması 81,5 mm'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali kış mevsimi toplam yağış miktarına göre (69,8mm) 2024 yılında 11,7mm artış yaşanmıştır.

İlkbahar Mevsimi

- **Sıcaklık değerlendirme:**

2024 yılı Sakarya ili ilkbahar mevsiminde Mart, Nisan, Mayıs aylarının ortalama sıcaklıkları sırası ile 11,5°C, 17,3°C, 17,0°C'dir. Bu verilere göre Sakarya ili 2024 yılı ilkbahar mevsimi sıcaklık ortalaması 15,2°C'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali ilkbahar mevsimi ortalama sıcaklık değerine göre (13,4°C) 2024 yılında 1,8°C artış yaşanmıştır.

- **Yağış değerlendirme**

2024 yılı Sakarya ili ilkbahar mevsiminde Mart, Nisan, Mayıs aylarının toplam yağış miktarları sırası ile 81mm, 19,3 mm, 75,5 mm'dir. Sakarya ili 2024 yılı ilkbahar mevsimi yağış miktarı ortalaması 58,6 mm'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali ilkbahar mevsimi toplam yağış miktarına göre (52 mm) 2024 yılında 6,6mm artış yaşanmıştır.

Yaz Mevsimi

- **Sıcaklık değerlendirme:**

2024 yılı Sakarya ili yaz mevsiminde Haziran, Temmuz, Ağustos aylarının ortalama sıcaklıkları sırası ile 25,5°C, 26,9°C, 25,8°C'dir. Bu verilere göre Sakarya ili 2024 yılı yaz mevsimi sıcaklık ortalaması 26°C'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali yaz mevsimi ortalama sıcaklık değerine göre (23,6°C) 2024 yılında 2,4°C artış yaşanmıştır.

• Yağış değerlendirme:

2024 yılı Sakarya ili yaz mevsiminde Haziran ayında yağış görülmemekle birlikte Temmuz ve Ağustos aylarının toplam yağış miktarları sırası ile 52,1 mm, 0,2 mm'dir. Sakarya ili 2024 yılı yaz mevsimi yağış miktarı ortalaması 17,43 mm'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali yaz mevsimi toplam yağış miktarına göre (23,6 mm) 2024 yılında 6,1mm azalma yaşanmıştır.

Sonbahar Mevsimi

• Sıcaklık değerlendirme:

2024 yılı Sakarya ili sonbahar mevsiminde Eylül, Ekim, Kasım aylarının ortalama sıcaklıkları sırası ile 22,9°C, 16,9°C, 10,8°C'dir. Bu verilere göre Sakarya ili 2024 yılı sonbahar mevsimi sıcaklık ortalaması 16,8°C'dir.

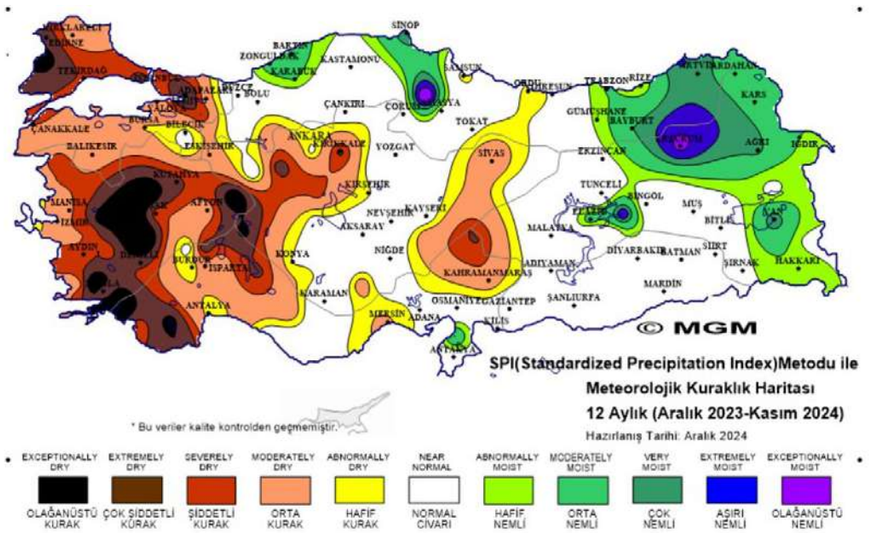
1991-2020 uzun yıllar normali sonbahar mevsimi ortalama sıcaklık değerine göre (16,3°C) 2024 yılında normal seyrinde yaşanmıştır.

• Yağış değerlendirme:

2024 yılı Sakarya ili sonbahar mevsiminde Eylül, Ekim, Kasım aylarının toplam yağış miktarları sırası ile 46,9mm, 49,9mm, 112,2mm'dir. Sakarya ili 2024 yılı sonbahar mevsimi yağış miktarı ortalaması 69,6 mm'dir.

1991-2020 uzun yıllar normali yaz mevsimi toplam yağış miktarına göre (61,1 mm) 2024 yılında 8,5 mm artma yaşanmıştır.

Kuraklık Değerlendirmesi:



Yukarıdaki haritada ilimiz ilk 12 aylık dönemde (Aralık 2023- Kasım 2024) çok şiddetli kuraklık aralığında yer almaktadır.

(MGM internet sitesinden alınmıştır.)

Meteorolojik Karakterli Afetler:

Sakarya'da 2024 yılında ilk altı aylık dönemde;

• 6-8 Ocak 2024 tarihlerinde fırtına hortum meydana gelmiştir. Özellikle Karasu, Akyazı ve Karapürçek ilçelerinde etkili olan kuvvetli rüzgar ve fırtına sebebi ile ağaç dallarında kırılma, enerji nakil hatlarında kopma/kesilme, yerleşim yerlerinde çatı ve dış cephe hasarları, ulaşımda aksamalar yaşanmıştır.

• 10-11 Mayıs 2024 tarihlerinde fırtına hortum meydana gelmiştir. Özellikle Ferizli ilçesinde etkili olan fırtına ve kuvvetli fırtına sebebi ile ağaç dallarında kırılma, enerji nakil hatlarında kopma/kesilme, yerleşim yerlerinde çatı ve dış cephe hasarları, ulaşımda aksamalar yaşanmıştır.

• 23-24 Mayıs 2024 tarihlerinde şiddetli yağış ve sel meydana gelmiştir. Özellikle Kocaali ilçesinde etkili olan gök gürültülü sağanak yağışlar sebebi ile ulaşımda aksamalar yaşanmıştır. Bazı kesimlerde görülen dolu etkisi ile ekili tarım arazileri ve fındık-meyve bahçelerinde kısmi zararlar görülmüştür.



İklim Değişikliği Uyum ve Azaltım Çalışmaları:

• İklim değişikliği uyum çalışmalarını esas teşkil etmesi için 2017 yılı sera gazı emisyon envanter çalışması yapılmıştır. 2030 ve 2050 yıllarındaki azaltım planlarına başlangıç yılı olarak 2017 yılı emisyon rakamları kabul edilmektedir.

• 2018 yılında Başkanlar Sözleşmesi imzalanarak 2030 yılına kadar ilde kişi başı %40 sera gazı emisyon azaltım taahhüdü verilmiştir.

• 2019 yılında Sakarya ili Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı hazırlanmıştır. Plan kapsamında binalarda sera gazı azaltım amacı ile sekiz adet, ulaşım on bir adet faaliyet belirlenmiştir. Ayrıca atık, tarım ve hayvancılık alanlarında da sera gazı azaltımı için değerlendirmeler yapılmıştır.

• Pilot il olarak yer aldığımız "Türkiye'de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında Sakarya İli Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu hazırlanmıştır. Bu doğrultuda ilde yapılabilecek faaliyetlerde rehber olması amacıyla Sakarya ili İklim Değişikliği Yerel Uyum Stratejisi Eylem Planı hazırlanmaktadır.

Türkiye'de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi:

Yararlanıcı kurumu Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, yürütücü kuruluşu Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı olan, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen projede pilot il olarak çalışmalarımız devam etmektedir.

Proje kapsamında Mayıs ayında Ankara'da düzenlenen "İklim Projeksiyonları Farkındalık Artırma Konferansı'na" katılım sağlanmıştır. Konferansa; "Türkiye'nin iklim değişikliğinden etkilenebilirliği, iklim değişikliği ile mücadelede yerel düzeye inerek iklim tehlikelerini ve sektörel riskleri belirlemenin doğru iklim değişikliğine uyum eylemlerinin hayata geçirilmesi açısından önemi ve bu doğrultuda Türkiye'nin iklim projeksiyonlarını güncellemenin önemi" anlatılmıştır. Çalışma kapsamında; "Ülkemizin atmosferik değişkenlerini en iyi şekilde yansıtacak 6 farklı küresel iklim modeli seçilerek dinamik ölçek küçültme metoduyla 3 kilometre çözünürlüğe sahip iklim projeksiyonları hazırlanacağı, görece iyimser ve kötümser senaryo olmak üzere iki farklı SSP senaryosu kullanılarak 2100 yılına kadar bölgesel iklim modeli çalıştırılacağı, ülkemizde kuraklık, sıcak hava dalgası, aşırı yağış, sel ve orman yangınları dahil olmak üzere 40'tan fazla iklim indisi çalışılacağı, 12 adet İBBS-1 özelinde sektörel bazlı etkilenebilirlik ve risk analizleri gerçekleştirileceği" hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Böylece "Ülkemizin kayıp ve zararlara karşı uyum ve azaltım politikalarının daha net bir şekilde ortaya konulabileceği, gerçekleştirilecek etki etkilenebilirlik analizleri için doğru ve güvenilir bir bilimsel altlık oluşturulacağı, iklim değişikliğine yönelik çalışmalar yapan kamu kurumlarına, yerel yönetimlere ve bilim dünyasına katkı sağlanacağı" vurgulanmıştır.



Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Projesi:

• İlimizde iklim değişikliği ile mücadele çalışmaları kapsamında katı yakıt kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması amacıyla Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın finansal desteği ile "Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Projesi" çalışmaları 2023 yılında müdürlüğümüz tarafından başlamıştır.

• Hava kirliliğinin yoğun olduğu ve bu bölgelerde yaşayan kırılgan kesimlerde ikamet eden hanelere öncelikli olmak üzere kömürden doğalgaza dönüşüm gerçekleşmektedir.

• Projenin 1. Etabı 2023 yılında ihaleye çıkılmasıyla hayata geçirilmiş olup 2024 yılında 166 hanenin dönüşümü tamamlanarak sona ermiştir.

• Projenin 2. Etabı kapsamında 2024 yılı Kasım ayında ihaleye çıkılmış olup 2025 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.
• Projede 2. Etap kapsamında araştırmalar sonucu saha ekiplerimiz aracılığı ile gelen başvurular değerlendirilerek Adapazarı, Serdivan, Arifiye ve Erenler ilçesinde başlanan çalışmalarda Sakarya Büyükşehir Belediyesi internet sitesi üzerinden yapılan (ULAKBEL) ve Sosyal Hizmetler Müdürlüklerinden gelen ihtiyaç sahibi vatahdaşlarımızın bilgiler doğrultusunda toplam 409 hanenin uygunluk kontrolü için saha çalışması yapılmıştır.





Sakarya Büyükşehir Terminal Çatı GES Projesi:



• İlimizde enerji verimliliği, iklim değişikliği uyum ve azaltım çalışmaları kapsamında “Sakarya Büyükşehir Terminali Güneş Enerjisi Projesi” planlanarak bağlantı anlaşması yapılmıştır.
• Teknik şartname ve yaklaşım maliyet hazırlanarak ihale süreci kısmına geçilmiştir.
• 28.11.2024 tarihinde projenin ihalesi gerçekleşerek 11.751.000,00 TL ile en uygun teklifi veren şirket aşırı düşük sorgulamasına kalmıştır. Sorgulama sürecini, açıklama istenilen pozları usulüne göre açıklayarak ihaleyi kazanmıştır.
• 31.12.2024 tarihinde firma sözleşmeye davet edilmiştir.
• Yapım işine 2025 yılının ocak ayında başlanması planlanmaktadır.
• Proje kapsamında kurulu gücümüz 785,4 kwp/700kwe olarak hesaplanmıştır.
• Projede amaç; uygulamaya geçtiğinde yıllık 983 bin 633 kWh elektrik üretimi ile terminal binasının elektrik ihtiyacının %100’ü yenilenebilir enerjiden karşılanması ve Sakarya’da elektrik tüketimi kaynaklı sera gazı emisyonunda 473,54 CO2e azalmaya ulaşmaktır.

DigitalTwins4PEDs Projesi:

Projede Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi tarafından AB’nin Pozitif Enerji Bölgeleri ve Sürdürülebilir Şehirler Programı’na (ENPED) Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve Ekodenge olarak ortak devam edilmektedir. İlimizde Camili Bölgesi pilot bölge olarak seçilmiştir. Proje kapsamında dijital enerji modeli geliştirilecektir. Dijital ikiz modellerindeki konsept ve deneyimin yaygınlaştırılması kentsel gelişime katkı sağlayacaktır. Belirlenen bölgede enerji tüketimleri, koordinat verileri toplanmıştır. Dijital laboratuvar oluşturulmuştur.

AB: Batı Balkanlar ve Türkiye’deki Belediye Başkanları Sözleşmesi Projesi:

• “Enerji Dönüşümü İçin AB: Batı Balkanlar ve Türkiye Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında düzenlenen “Proje Teklifi Hazırlanması Eğitimi’ne” çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır. Eğitimde; “Hibe Fırsatlarının Belirlenmesi, Teklif Bileşenlerini Anlamak, Proje Konsepti Geliştirmek ve Hibe Teklifleri İçin Yazım Teknikleri” konularında bilgilendirmeler yapılmıştır.
• “Enerji Dönüşümü İçin AB: Batı Balkanlar ve Türkiye Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında SECAP Azaltım Eylemlerinin “SECAP Raporlama ve İzleme Faaliyetleri” hazırlanmıştır.
• “Enerji Dönüşümü İçin AB: Batı Balkanlar ve Türkiye Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında düzenlenen “SECAP Eylemlerinin Uygulanması İçin Proje Teklifi Hazırlanması Eğitimi”nin üçüncü oturumuna çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır. Eğitimde; “Mantıksal Çerçeve Matrisi Hazırlanması, İnterreg NEXT Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı Genel Bilgilendirme, İnterreg NEXT Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı Başvuru Formu: Part C – Proje Açıklaması ve Part D - Proje Bütçesi ” konularında bilgilendirmeler yapılmıştır.
• “Enerji Dönüşümü İçin AB: Batı Balkanlar ve Türkiye Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında “Mantıksal Çerçeve Matrisi Hazırlanması” konusunda toplantı ve etkinlik yapılmıştır.
• Temmuz ayında, Litvanya’nın Vilnius şehrinde düzenlenen “Yeşil Diplomasi: Sürdürülebilir Politikalarda Türkiye-Litvanya İş Birliği” konferansına katılım sağlanmış ve Büyükşehir Belediyemizin iyi uygulama örnekleri sunulmuştur. Ayrıca çeşitli saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.





• İklim değişikliği azaltım faaliyetlerinin uygulanma aşamasında fon bulma desteği sağlanacaktır. Proje 2025 yılında tamamlanacaktır. Proje sonlandıktan sonra kurulan platforma tüm belediyeler dahil olacak ve Çoklu Yönetim Platformu (MLGP4Climate) Marmara Belediyeler Birliği veya Türkiye Belediyeler Birliği tarafından yönetilecektir.

İklim Değişikliği Farkındalık Çalışmaları:

• 12/01/2024 tarihinde Enerji Tasarrufu Haftası kapsamında ilkokul 2. sınıf öğrencilerine (60) farkındalık eğitimi düzenlendi. Eğitimde iklim değişikliği ve enerji konuları arasındaki ilişki anlatılarak sürdürülebilir bir gelecek için bireysel olarak enerji tasarrufu için yapılabilecek eylemler örneklerle anlatıldı.

• 2024 yılı İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı eğitim planı kapsamında, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile belirlenen Geyve, Pamukova ve Taraklı ilçelerindeki dezavantajlı okullara "İklim Değişikliğinin Çevreye Etkisi" konu başlıklı eğitimler düzenlendi (340 öğrenci). Eğitim kapsamında çocuklara okul müfredatlarına uygun bir dille küresel ısınma sonucu yaşanan şiddetli ve ani değişkenlikle hissedilen meteorolojik karakterli afetler anlatılarak iklim değişikliğine sebep olan etkenlerden bahsedildi. Bununla birlikte sürdürülebilir bir gelecek ve iklim değişikliği azaltım/uyum çalışmaları için bireysel görevlerimiz, iklim değişikliğinin ekosisteme ve tüm canlılara olan olumsuz etkileri örneklerle anlatıldı.

• 05-09 Haziran 2024 tarihlerinde "Türkiye Çevre Haftası" kapsamında Ankara Millet Bahçesi'nde "Sıfır Atık" temasıyla düzenlenen ve Türkiye'de ilk olan "Çevre Festivali'ne (ÇEVREFEST)" katılım sağlanmıştır. Kurulan stantta Sakarya'nın zenginlikleri, Büyükşehir Belediyesinin çevreyi, doğayı koruyan "sıfır atık" ve "iklim değişikliği" temalı projeleri, sürdürülebilir bir gelecek için çevre bilincinin oluşması adına yürütülen eğitim faaliyetleri ve geri dönüşüm çalışmaları anlatıldı.





• Tüm sektörlerde faaliyete geçirilen eğitim çalışmalarımız kapsamında Adapazarı Halk Eğitim Merkezinde 40 kadına iklim değişikliği farkındalığı amacıyla bireysel sorumluluklarımız konusunda seminer düzenlendi. Eğitim içerisinde kadınların sosyal kalkınma alanındaki yeri ve evlerimizde uygulanan bireysel farkındalığın iklim değişikliği azaltım/uyum çalışmalarına olan olumlu etkileri anlatıldı.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak tüm çalışma arkadaşlarımızla iş birliği içerisinde olmak ve yürütülen projelerde sürdürülebilir şehir bakış açısıyla kentimizi dönüştürmek amacıyla Temmuz ayında kurum içi eğitim semineri düzenlenmiştir. Her daire başkanlığından temsilcilerin katılım sağladığı 40 kişilik programda şehrimizde uygulanan ve uygulanması planlanan projelere entegre edilebilecek iklim değişikliği azaltım/uyum çalışmaları hakkında bilgi verilmiştir.

• 2024 yılı İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı eğitim planı kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile belirlenen mesleki ve teknik liselerine "İklim Değişikliği ve Doğa Temelli Çözümlerin Hayatımıza Etkisi" konu başlıklı eğitimler düzenlendi (265 öğrenci). Eğitim kapsamında gençlere okul müfredatlarına uygun olarak iklim değişikliği ve küresel ısınmanın tüm canlıların üzerindeki olumsuz etkileri araştırmalar sonucu sayısal veriler ile grafikler aracılığı ile gösterildi. Gerçekleştirilen eğitimler ile iklim değişikliği azaltım/uyum çalışmaları kapsamında bireysel farkındalık oluşturularak sürdürülebilir bir gelecek için sorumluluklarımız anlatıldı.

• Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında, Karasu Sahili'nde atık toplama ve zumba etkinlikleri düzenlenmiş, bu etkinlikler için çeşitli sivil toplum kuruluşları ve okullarla iş birliği yapılmıştır. Katılımcılarla birlikte çevre bilincini artırmaya yönelik etkinlikler gerçekleştirilmiş ve bu süreçte ortaklaşa çalışmalar yürütülmüştür.

• Erasmus programı kapsamında Sakarya'ya gelen öğrencilere müdürlüğümüzün faaliyetleri hakkında bilgilendirme sunumu gerçekleşmiştir. Bu etkinlikte, iklim değişikliğine azaltım, uyum ve sürdürülebilirlik alanındaki projelerimiz tanıtılarak uluslararası bilgi ve deneyim paylaşımı sağlanmıştır.

1.9.2 – Sıfır Atık Yönetimi ve Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Katı Atık Yönetimi:

2024 YILI DÜZENLİ DEPOLANAN KATI ATIK MİKTARLARI (TON)

BELEDİYE ADI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ADAPAZARI	7.338,90	7.195,90	7.319,45	7.413,00	7.764,25	8.327,70	8.652,60	8.658,35	8.316,05	8.213,66	7.783,85	7.805,15	94.788,86
ARİFİYE	1.662,65	1.564,90	1.538,00	1.635,35	1.771,60	1.700,15	1.774,55	1.824,00	1.669,95	1.634,40	1.582,65	1.725,90	20.084,10
ERENLER	1.998,75	1.900,70	1.872,75	2.043,85	2.158,70	2.286,95	2.345,05	2.355,35	2.318,40	2.260,75	2.128,80	2.212,45	25.882,50
FERİZLİ	789,9	759,15	799,5	743,65	824,05	930,1	990,95	1066,95	991,3	965,25	856,45	869,45	10.586,70
SERDİVAN	5.225,65	4.937,45	5.081,00	5.206,50	5.264,85	5.121,20	5.728,75	5.825,05	5.476,30	5.756,40	5.440,05	5.357,00	64.420,20
SÖĞÜTLÜ	349,4	346,75	306,2	323	363,3	397,6	423,85	439,55	424,5	424,45	358,9	372,7	4.530,20
KAYNARCA	433,85	421,15	420,25	531,9	483,65	625,8	669,35	670,7	609	578,2	476,4	502,75	6.423,00
1.BÖLGE AKTARMA İSTASYONU (AKYAZI - KARAPÜRÇEK)	2.796,45	2.551,25	2.766,35	2.926,85	2.866,45	3.283,55	3.448,30	3.559,20	3.171,70	3.495,75	3.124,40	2.987,25	36.977,50
2.BÖLGE AKTARMA İSTASYONU (KARASU - KOCAALİ)	2.022,10	1.818,80	2.025,05	2.396,45	2.431,30	3.594,75	4.143,45	4.613,15	3.245,45	2.748,20	2.301,40	2.240,85	33.580,95
3.BÖLGE AKTARMA İSTASYONU (GEYVE - PAMUKOVA BİOSUN)	1.953,40	1.549,05	1.696,35	1.761,90	1.779,85	2.399,65	2.132,45	2.560,35	2.294,25	2.205,70	2.066,70	2.038,45	24.438,10
4.BÖLGE AKTARMA İSTASYONU (HENDEK)	2.040,80	1.790,50	1.902,75	2.130,10	2.084,40	2.236,70	2.701,95	2.680,10	2.540,30	2.550,90	2.419,15	2.379,45	27.457,10
5.BÖLGE AKTARMA İSTASYONU (TARAKLI)	140,15	354,6	318,05	358,65	329,15	209,7	379,55	216,15	171,5	187,45	170,9	225,1	3.060,95
6.BÖLGE AKTARMA İSTASYONU (SAPANCA)	1.808,50	1.544,75	1.562,10	1.944,70	1.930,90	2.309,25	2.811,80	2.798,55	2.387,00	2.101,95	1.921,80	1.870,90	24.992,20
BELEEDİYE TOPLAM	28.560,50	26.734,95	27.607,80	29.415,90	30.052,45	33.423,10	36.202,60	37.267,45	33.615,70	33.123,06	30.631,45	30.587,40	377.222,36
ŞEKER FABRİKASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SANAYİ	738,95	805,35	581,6	503,4	647,38	373,7	397,6	257,4	544,45	285,95	405,45	309,55	5.850,78
SASKİ KARAMAN ARITMA	-	-	-	-	-	-	-	-	352,65	955	358,95	889,45	2.556,05
KURBAN ATIĞI ŞAHIS	-	-	-	-	-	557,25	-	-	-	-	-	-	557,25
STERİLİZASYON	153,75	113,25	132,2	111,3	142,4	111,9	152,9	140,25	152,3	153,35	140,85	162,35	1.666,80
GENEL TOPLAM	29.453,20	27.653,55	28.321,60	30.030,60	30.842,23	34.465,95	36.753,10	37.665,10	34.665,10	34.517,36	31.536,70	31.948,75	387.853,24

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin İşletilmesi:

Tesis, 627 m^2 kapalı olmak üzere toplam 2000 m^2 alanda kurularak çalışmaya başlamıştır. Sakarya ilinden toplanan tıbbi atıklar "Tibbi Atık Sterilizasyon Tesisinde" steril edildikten sonra hacmi küçültülüp düzenli depolama sahasında depolanmaktadır. 01 Ocak - 26 Aralık 2024 tarihlerinde Sakarya ilinden 1.592.814,00 kg tıbbi atık sağlık kuruluşlarından toplanarak bertaraf edilmiştir.

2024 YILI TIBBİ ATIK MİKTARLARI (KG)

İLLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
SAKARYA	142,106	122,492	123,696	119,536	138,931	107,963	146,66	134,016	138,601	146,657	140,039	155,984	1.616.681

Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi (SEKAY):

2021 yılının Ağustos ayında tam faaliyetine başlayan "Sakarya Entegre Katı Atık Yönetimi (SEKAY) Tesisi", Sıfır Atık Yaklaşımı'na örnek bir tesis niteliğindedir.

- 2024 yılı 1 Ocak – 31 Kasım tarihleri arasında toplam 79.183.084,00 kWh elektrik enerjisi üretilmiştir.
- 2024 yılı 1 Ocak - 31 Kasım tarihleri arasında tesise gelen atıklardan toplam 7.712.311 kg ambalaj ayrıştırılmıştır.
- Sakarya'ya gelen günlük yaklaşık 1.000 ton çöp, projedeki proses gereği yaklaşık 700 tonu ön ayrıştırma, biyometenizasyon, kompost ve gübre proseslerinden geçerek ülke ekonomisine kazandırılmakta ve bu sayede belediyeye katma değer sağlanmaktadır. Kalan yaklaşık 300 tonu da düzenli depolamaya gönderilmektedir.

Katı Atık Transfer İstasyonların İşletilmesi:

Büyükşehir Belediye kanunu ile Büyükşehir Belediyemizin sınırlarının, il sınırları içerisindeki tüm ilçeleri kapsaması ile birlikte, Büyükşehir Belediyesine yeni katılan, vahşi depolama yapan belediyelerin atıklarının SEKAY tesisine getirmelerini sağlamak amacıyla 7 adet aktarma istasyonu hizmet vermektedir. Bu merkezler;

Karasu; düzenli depolama sahasına uzak konumda yer alan Karasu ve Kocaali ilçelerine hizmet eden Karasu ilçe sınırları içerisinde belirlenen alanda katı atık aktarma istasyonu yapılmış, 1 Kasım 2018 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

Akyazı; düzenli depolama sahasına uzak konumda yer alan Akyazı ve Karapürçek ilçelerine hitap eden ve Akyazı ilçe sınırları içerisinde belirlenen alanda katı atık aktarma istasyonu yapılmış, 1 Kasım 2018 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır.

Geyve; düzenli depolama sahasına uzak konumda yer alan Geyve Pamukova ve Taraklı ilçelerine hizmet eden Geyve ilçe sınırları içerisinde belirlenen alanda katı atık aktarma istasyonu yapılmış, 1 Ekim 2019 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

Hendek; Hendek ilçesinin atıklarını düzenli depolama sahasına taşımak için Hendek Belediyesi tarafından yapılan Katı Atık Aktarma İstasyonu Hendek Belediye Meclisinin 02/10/2019 tarihli 72 sayılı Meclis Kararıyla 3.000 m^2'lik alan 10 yıllığına Büyükşehir Belediyesine tahsis edilmiştir. 1 Ekim 2019 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

Taraklı; Taraklı İlçe Belediyesi tarafından yapımı tamamlanan katı atık aktarma istasyonu 01.01.2021 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır.

Sapanca; Sapanca İlçe Belediyesi tarafından yapımı tamamlanan katı atık aktarma istasyonu 01.01.2022 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır.

Kocaali; Kocaali İlçe Belediyesi tarafından yapımı tamamlanan katı atık aktarma istasyonu 01.01.2024 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır.

Düzenli depolama sahasına uzak konumda yer alan 3 farklı ilçe (Akyazı, Geyve ve Karasu) sınırları içerisinde idare tarafından gösterilecek alanlarda 1 adet atık aktarma istasyonu yapılması işinin Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ve 3996 Sayılı Kanun ve 2011/1807 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca ihale edilen yapım işi (SEKAY kapsamında) tamamlanmıştır. Katı atık aktarma istasyonları 2023 yılında yapılan ihale ile beraber 2024 yılı itibariyle Akyazı, Geyve, Hendek, Karasu, Taraklı, Sapanca ve Kocaali Katı Aktarma İstasyonları işletilmesi ile 9 ilçemize hizmet vermektedir.

Özel Atıklar:

Bitkisel Atık Yağların Toplanması:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi sınırlarında iş birliğimiz bulunan lisanslı firma tarafından 2024 yılı ilk 11 ayında bitkisel atık yağ üreticileri ve hanelerden toplam 142.928 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.

Atık Pil ve Akümülatörlerin Toplanması:

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'nde Büyükşehir Belediyesinin görevleri olarak belirtilen eğitim faaliyetleri ve çalışmaların halka duyurulması faaliyetleri, atık pilleri toplama çalışmaları ile eş zamanlı olarak devam etmiştir. Sakarya Büyükşehir Belediyesi sınırlarında 2024 yılında 1.702 kg atık pil toplanmıştır.

Elektronik Atıkların Toplanması:

Elektronik atıkların doğa ve insan sağlığına verdiği zararların önlenmesinin yanı sıra içeriğindeki değerli metallerin geri kazanımıyla ekonomiye katkı sağlanması dünyada da yeni gelişmekte olan bir kavram olmakla birlikte müdürlüğümüz, yine ilk ve örnek bir çalışmayla bu tarz atıkların öncelikle tüm kurumlardan ayrı toplanması, sonrasında da Büyükşehir Belediyemiz araçlarıyla bu tarz atıklar için belirlenen konteynere taşınması ve son olarak da lisanslı geri dönüşüm tesislerine gönderilmesine yönelik çalışmalarına devam etmiştir. Sınırlar dahilindeki tüm kişi ve kurumların bu çalışmaya katılmasını sağlamak amacıyla çalışmayı tanıtıcı afiş, broşürler hazırlanmış ve konu görsel basın aracılığıyla tüm halkımıza anlatılmıştır.

Elektronik atıkların toplanması ile ilgili çalışmaya 2009 yılı sonunda öncelikle Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde başlanmış, daha sonra tüm kurum ve kuruluşlara yazılar yazılarak bu çalışmaya katılmaları istenmiştir. 2024 yılında 4.636 kg elektronik atık toplanmıştır

Atık İlaçların Toplanması:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Sakarya İl Sağlık Müdürlüğü ve Sakarya Eczacı odası arasında yapılan protokol ile evlerden kaynaklanan atık ilaçların, Aile Sağlığı merkezlerine (ASM) yerleştirilen atık ilaç biriktirme ekipmanlarında ayrı toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesi işlemleri ile diğer atıklarla karıştırılmadan yönetiminin sağlanması amaçlanmıştır. Son kullanma tarihi geçmiş veya çeşitli nedenlerle kullanılamayacak hale gelmiş atık ilaçların çöpe ve kanalizasyon sistemine atılması, çevreye ciddi zararlar veriyor. Bunun önüne geçmek için İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığınca Sakarya ilindeki tüm aile sağlığı merkezlerine 100 adet atık ilaç konteyneri bırakıldı. Böylece ilaçların çevre ve insan sağlığına doğrudan etkilerinin en aza indirgenmesi, ilaçların yasal mevzuata uygun olarak çevreye zarar vermeyecek şekilde imha edilmesi ve tüketicilerin bilinçlendirilmesi amacıyla evlerde kullanılmayan ve son kullanma tarihi geçmiş ilaçlar, vatandaşlarımızca kendilerine en yakın aile sağlığı merkezinde bulunan Atık İlaç konteynerine bırakılarak hem doğanın hem de insan sağlığının korunmasına katkı sağlamış olacaktır. 2024 yılında 2.000 kg atık ilaç toplanmıştır.

Sıfır Atık Yönetimi Kapsamında Yapılan Çalışmalar:

Sakarya il geneli kapsamında Sıfır Atık Yönetmeliği'ne uygun bir sıfır atık yönetim sistemine geçilebilmesi adına ilçe belediyelerle gerekli görüşmeler yapılmaktadır.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ile koordinasyonlu bir biçimde çalışılarak oluşturulan "Sakarya İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı" kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir.

Sıfır Atık Yönetmeliğinde bina ve yerleşkelerde sıfır atık yönetim sisteminin kurulmasına ilişkin belirtilen kriterler doğrultusunda kurumumuza kazandırılmış olan "Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi" nin gereklilikleri sürdürülmektedir. Bu kapsamda hizmet binalarımızın tümünde ikili atık toplama sistemi oluşturulmuş olup, 2024 yılı içerisinde yaklaşık 35.580 kg geri dönüştürülebilir atık (plastik, kâğıt, metal, cam) ayrı toplanmıştır.

Sıfır atık yönetiminin gereği eğitim ve farkındalık çalışmaları kapsamında,

- Şubat ayı içerisinde, 3 farklı ortaokulda olmak üzere toplam 475 ortaokul öğrencisine, sıfır atık kavramının, ideal atık yönetim hiyerarşisinin, sürdürülebilir çevrenin önemi ve konu ile ilgili bireylerin sorumlulukları anlatıldı.
- Mart ayı içerisinde, Sakarya Üniversitesi ve Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesinde toplam 85 üniversite öğrencisine, sürdürülebilir çevre için ideal atık yönetim hiyerarşisi, ulusal mevzuatın önemi, takibi, atık yönetimi ile ilgili örnekler ve Sakarya Büyükşehir Belediyesinin atık yönetimi konusunda yapmış olduğu hizmetler anlatıldı.
- Nisan ayı içerisinde, Sakarya Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda, sürdürülebilir çevre için ideal atık yönetim hiyerarşisi, ulusal mevzuat ve önemi, tıbbi atıklar, önemi ve bertaraf yöntemleri ile Sakarya Büyükşehir Belediyesinin tıbbi atık yönetimi konusunda yapmış olduğu hizmetler anlatıldı.
- Mayıs ayı içerisinde, 3 farklı ilkokulda olmak üzere toplam 641 ilkokul öğrencisine, atık, sıfır atık, atık azaltımı, sürdürülebilir çevre kavramları ile atık minimizasyonu için yapmamız gerekenler örneklendirilerek anlatıldı. Sürdürülebilir bir çevre için her bir bireyin davranış ve alışkanlıklarının ne derece önemli olduğu hakkında öğrencilerimizin farkındalıkları geliştirildi.
- Haziran ayı içerisinde, SBB Sanat ve Meslek Edindirme Kursları (SAMEK) ve Halk Eğitim Merkezinde toplam 60 kadına, sürdürülebilir çevre, ideal atık yönetim hiyerarşisi, sıfır atık kavramları ve konu ile ilgili bireylere düşen görevler anlatıldı. Yapılan sunum ile sürdürülebilir bir dünya için kadınların alışkanlık ve davranışlarını değiştirmesinin ne derece önemli olduğu hakkında farkındalıklarının arttırılması hedeflendi.
- Temmuz ayı içerisinde, Kurumumuz personeline 'Sürdürülebilirlik Kavramında Atık Azaltımının Önemi' başlığı altında eğitim verildi. Sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma anlayışı benimsendiğinde, ilk adımın atıkların azaltılması ve önlenemediği durumda yeniden kullanım imkânı olmayan atıkların ekonomiye geri kazandırılmasının gerekliliği verilen eğitimle vurgulandı. Ofislerimizde oluşan muhtemel atıklar ve bu atıkların azaltılmasına yönelik çeşitli öneriler

örneklerle sunuldu. Ayrıca elektrikli ve elektronik atıklar, atık piller, bitkisel atık yağlar gibi özel atıkların kaynağında ayrı toplanmasına ilişkin bilgilendirmeler yapıldı. Atık azaltımı ve sürdürülebilirlik noktasında bireysel olarak davranış değişikliklerimizin önemi hakkında farkındalık arttırılması hedeflendi. Eğitime her daire başkanlığından katılım sağlanacak şekilde toplam 40 personel katıldı.

• Kasım ayı içerisinde, 3 farklı mesleki ve teknik lisede olmak üzere toplam 265 öğrencimize, çevre, atık, sürdürülebilirlik ile ilgili kavramlar ve ideal atık yönetim hiyerarşisi ile bireysel ve mesleki hayatlarında karşılaşacakları özel atıklar (atık piller, elektronik atıklar, bitkisel atık yağlar, atık madeni yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler, tekstil atıkları) ve çevresel etkileri anlatıldı. Özel atıkların her birinin geri kazanım metotlarından ve kullanıldıkları alanlardan kısaca bahsedilerek döngüsel ekonomiye olan katkıları vurgulandı. Yapılan sunum ile özel atıkların kaynağında ayrı toplanarak geri kazanılmasının hem çevre hem ekonomik açıdan gerekli olduğu, sürdürülebilir çevre için ne derece önemli olduğu hakkında farkındalıklarının arttırılması hedeflendi.

• SEKAY Tesisine 8 okul tarafından 2024 yılında teknik geziler düzenlenmiştir. SEKAY Tesisine gelen atıkların geri kazanımları ile ekolojik ve ekonomik olarak sağlanan kazançlar yerinde anlatılarak atıkların kaynağında ayrılmasının ve atık yönetiminin önemi vurgulanmıştır.



Kentsel Temizlik:

Vakumlu Yol Süpürme Aracı ve Saha Ekibi Çalışmaları:

Dört adet vakumlu yol süpürme aracıyla ana arterlerin dışında ilçe belediyelerimize de hizmet götürülmektedir. Yapılan haftalık çalışma planları ile Büyükşehir Belediyemiz sorumluluk alanları içerisinde temizlik yapılmaktadır. 2024 yılında vakumlu yol süpürge araçları ile toplam 42.787 km yol temizlik çalışması yapılmıştır.

Vektörlerle Mücadele Çalışmaları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak vektörlerle mücadele kapsamında, 9 ekip 28 kişi il genelinde 16 ilçemizde haftalık program dahilinde vektörlerle mücadele hizmeti gerçekleştirilmektedir. Hizmet kapsamında; sivrisineklere karşı larva mücadelesi, sivrisinek ve karasineklere karşı uçkun ve kışlak mücadelesi ile kemirgen mücadelesi sağlanmaktadır. Vektörlerin üreme alanları, biyolojileri, ekolojileri ve tüm iklimsel veriler değerlendirilerek; biyolojik, kimyasal ve fiziksel mücadele yöntemleri uygulanarak zararlı popülasyonun yok edilmesi veya asgari düzeye indirilmesi sağlanmaktadır. Tüm kirli ve temiz sularda larva mücadelesi; dere yatakları, sulama kanalları, kent içindeki su birikintileri, göletler, şehir genelindeki dekoratif şelaleler, süs havuzları, fosseptikler, boş inşaat temelleri, bina bodrumları, yağmur suyu kolektörleri ve rögarlar dâhil olmak üzere bütün jit (üreme) alanların kontrolünü yaparak ve ilaçlayarak yapılmaktadır.

• Karasineklerle mücadele: çöp konteynerleri, gübrelikler, ahırlar, pazar yerleri, hayvan pazarı vb. yerleri ilaçlayarak yapılmaktadır.

• Ayrıca vatandaşlardan gelen hamamböceği ve fare ilaçlaması taleplerine de cevap verilmektedir.

2024 yılı içerisinde sunulan hizmet kapsamında;

• Sivrisinek, karasinek, kene, kemirgen vb. ile mücadele için üreme sezonunda oluştukları bütün sulak, yeşil alanlarda larva mücadelesi yapılarak 10.370 ha alan ilaçlanmıştır.

• Sivrisineklere ve karasineklere karşı uçkun ve kışlak mücadelesi yapılarak 42.789 ha alan ilaçlanmıştır.

• Kemirgenlerle yapılan mücadele kapsamında toplam 21,87 kg fare yemi kullanılmıştır.

Deniz Hizmetleri

Deniz Kirliliği Kapsamında Yapılan Çalışmalar:

• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının deniz kirliliği ile ilgili yaptığı çalışmalar için bölgemizde yürütülmesi gereken işler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yaptığımız çalışmalar sırasında denize kıyısı olan ilçe belediyelerimiz ve Karasu Limanı'nı işleten şirket ile koordinasyonlu bir çalışma sürdürmekteyiz. Gemilerden limana 2024 yılı içerisinde (Aralık ayı hariç) verilen atık miktarları:

• 384,59 m^3 sintine suyu
• 405,40 m^3 slaç
• 5 m^3 atık yağ
• 550,78 m^3 diğer atıklar (evsel, plastik, bitkisel atık yağ, operasyonel vb.)

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri









1.10 - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.10.1 –Emlak Yönetimi Şube Müdürlüğü

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na Göre Ofis ve İşyeri Satış İhaleleri

İHALE ADI	İHALE TARİHİ	SATIŞ BEDELİ	İHALE USULÜ
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 38 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	4.067.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 39 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	3.880.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 40 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	4.158.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 41 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	4.022.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 47 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	3.072.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 49 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	5.393.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde A Giriş 1. Kat 50 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	4.514.000 ₺	Açık Teklif Usulü

Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş 1. Kat 75 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	2.380.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş 1. Kat 76 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	2.703.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş 1. Kat 78 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	4.220.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş 1. Kat 80 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	3.650.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş 2. Kat 83 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	2.495.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş 2. Kat 84 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	26.02.2024	2.300.000 ₺	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 Ada 159 nolu parsel üzerinde yapımı devam eden Ticaret Merkezinde B Giriş Zemin Kat 29 Nolu Bağımsız Bölüm 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışı ihalesi.	05.03.2024	13.300.000 ₺	Kapalı Teklif Usulü

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na Göre Kiralama İhaleleri

İHALE ADI	SÜRESİ	İHALE TARİHİ	KİRA BEDELİ	İHALE USULÜ
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 39 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Çay Ocağı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	2.000,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 1 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 2 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 3 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 4 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 5 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 6 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 7 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 8 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 9 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 10 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 11 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	10 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 14 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 15 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 16 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 17 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 18 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 19 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 20 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 21 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 22 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 23 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 24 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 25 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 26 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 27 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 28 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 29 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 30 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 31 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 32 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 33 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 34 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 35 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 36 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 37 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 40 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 41 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 42 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 43 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 44 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 45 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 46 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 47 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 48 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 49 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü
Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait; Adapazarı İlçesi, Tuzla Mahallesi, Zirai Aletler Sanayi yanı 6273 ada 1 parsel 2284,96 m² yüz ölçümlü arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan Süpürgeciler Sitesindeki her biri iki kattan müteşekkil 35,00 m² alanlı 46 adet dükkândan 50 kapı numaralı dükkanın 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri göre Süpürge İmalat Dükkanı olarak kiraya verilmesi işi.	3 Yıl	16.01.2024	1.300,00 ₺+ KDV	Açık Teklif Usulü

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 26. Maddesine Göre Yapılan İşletme Hakkı Devirleri

İŞİN ADI	SÜRESİ	İŞLETME HAKKI BAŞLANGIÇ TARİHİ	İŞLETME HAKKI BEDELİ	USULÜ
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı tarafından kullanma ve yararlanma hakkı bulunan, İl Ormanı Tabiat Parkı sınırları içerisindeki 1 (Bir) adet 9,00 m² alanlı büfenin, Sakarya Büyükşehir Belediyesi ile Tarım ve Orman Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar 1. Bölge Müdürlüğü Sakarya Şube Müdürlüğü arasında imzalanan "İl Ormanı Tabiat Parkı İşletmecilik Sözleşmesi" süresinin bitiş tarihine kadar süre ile kısıtlı süreli olmak üzere İşletme Hakkı Devri	4 Yıl, 7gün	11.03.2024	Yıllık Kârın %5' i	5216 S.K. 26.maddesi/ İşletme Hakkı Devri

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Tarafından Alt Kiracılık Tesis Edilmek Üzere Milli Emlak Müdürlüğünden Kiralanan Taşınmazlar

İLÇE/ MAHALLE	KULLANIM AMACI	ADET	ADA	PAFTA	PARSEL	SÜRE	USULÜ
Arifiye/Arifbey	3774,00m²'lik alanın 2154,00 m²'sinin Akaryakıt ve LPG istasyonu yapılmak amaçlı irtifak hakkı işi.	1	1710	G24C03 B4D	1	30 Yıllık Kiralama	2886/51 g

Yapılan Ecrimisil İşlemleri:

İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	Bağımsız Bölüm	Taşınmazın Yüzölçümü	Toplam İşgal Alanı (m²)	Kullanım Şekli	Ecrimisil Süresi	Ecrimisil Tarihi	Açıklamalar
Adapazarı	Karaman	1431	1	13	7547,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Yıl	18.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	Karaman	1431	1	14	7547,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay	18.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1537	1	15	1440,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 4 Gün	15.01.2024	Kira Sözleşmesi bitiş tarihinden sonra işgal tespiti
Adapazarı	Karaman	1777	1	12	4558,35 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 15 Gün	09.01.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1555	1	18	1689,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 15 Gün	08.01.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1555	1	19	1689,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 15 Gün	08.01.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1555	1	9	1689,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 15 Gün	08.01.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1555	1	22	1689,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 15 Gün	08.01.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1545	1	17	1712,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	2 Ay 15 Gün	08.01.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1635	1	79	9517,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	11 Ay	09.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1635	1	64	9517,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	1 Ay 8 Gün	09.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1545	1	15	1712,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	11 Ay	22.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1631	1	38	4673,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	5 Yıl	16.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1537	1	11	1440,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	3 Ay	16.01.2024	Kira Sözleşmesi bitiş tarihinden sonra işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1537	1	12	1440,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	3 Ay	16.01.2024	Kira Sözleşmesi bitiş tarihinden sonra işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1634	1	81	6784,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	5 Yıl	22.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1634	1	82	6784,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	5 Yıl	22.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1634	1	8	6784,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	1 Yıl 3 Ay	23.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1634	1	25	6784,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	7 Ay	23.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1634	1	17	6784,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	1 Yıl	12.02.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1528	1	2	3142,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	5 Yıl	10.02.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1538	1	4	850,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	5 Yıl	15.02.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1538	1	7	850,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	1 Yıl 23 Gün	24.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1634	1	36	6784,00 m²	31,00 m²	İş Yeri	1 Yıl 29 Gün	30.01.2024	İşgal Tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	1	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	2	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	3	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	4	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	5	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	6	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	7	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	8	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	9	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti

Adapazarı	Tuzla	6273	1	10	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	11	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	14	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	15	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	16	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	17	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	18	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	19	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	20	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	21	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	22	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	23	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	24	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	25	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	26	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	27	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	28	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti

Adapazarı	Tuzla	6273	1	29	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	30	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	31	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	32	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	33	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	34	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	35	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	36	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	37	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	39	2284,96 m²	35,00 m²	Çay Ocağı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	40	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	41	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	42	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	43	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	44	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	45	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	46	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti

Adapazarı	Tuzla	6273	1	47	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	48	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	49	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	Tuzla	6273	1	50	2284,96 m²	35,00 m²	Süpürge İmalat Dükkânı	1 Ay 21 Gün	08.03.2024	İki Kira Sözleşmesi arası işgal tespiti
Adapazarı	15 Temmuz Camili	1631	1	36	4673,00 m²	31,00 m²	İş yeri	2 Yıl	01.03.2024	İşgal Tespiti
Arifiye/ Sapanca	Fatih/ Uzunkum	-	-	-	-	9.00 m²	İl Orman Tabiat Parkı	11 Ay 1 Gün	28.03.2024	İşletme Hakkı Devri başlangıç tarihine kadar geçen süre için işgal tespiti
Adapazarı	Karakamış	4255	8	-	45000,00 m²	18501,64 m²	Tarla	1 yıl	13.09.2024	İşgal Tespiti

2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna Göre Yapılan İhalelerden Sözleşme Feshi Yapılanlar:

1-Belediyemiz mülkiyetindeki Sakarya ili, Adapazarı ilçesi,15 Temmuz Camili Mahallesi, 1634 ada, 1 parsel nolu taşınmaz üzerindeki 338 nolu Ticaret Merkezinin zemin katında bulunan 39 bağımsız bölüm numaralı Z39 kapı numaralı iş yerinin kiralama ihalesi işlemine ait sözleşme Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeninin 05.09.2024 tarih 134 sayılı Kararı ile fesih edilmiştir.

2-Sakaya ili, Adapazarı ilçesi, Tekeler Mahallesi, 4698 ada, 1 parselde Tekeler Garajı içerisinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait Z-11 bağımsız bölüm numaralı iş yerinin kiralama işlemine ait, sözleşme Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeninin 04.07.2024 tarih 104 sayılı Kararı ile fesih edilmiştir.

3- Mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait Adapazarı ilçesi, Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 ada 159 parsel nolu taşınmaz üzerinde yapılan, Ticaret Merkezinde kat irtifakı tesis edilmiş, A giriş zemin kat 6 bağımsız bölüm nolu işyerinin satış işlemi ihalesi Başkanlık Makamının 11.07.2024 tarihli 129214 sayılı Olur'u gereği fesih edilmiştir.

4- Mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait Adapazarı ilçesi, Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 ada 159 parsel nolu taşınmaz üzerinde yapılan Ticaret Merkezinde kat irtifakı tesis edilmiş, A Giriş Zemin Kat 7 bağımsız bölüm nolu iş yerinin satış işlemi ihalesi Başkanlık Makamının 11.07.2024 tarihli 129230 sayılı Olur'u gereği fesih edilmiştir.

5- Mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait Adapazarı ilçesi, Güllük Mahallesi 27.L.1 pafta 633 ada 159 parsel nolu taşınmaz üzerinde yapılmakta olan Ticaret Merkezinde kat irtifakı tesis edilmiş, A giriş zemin kat 8 bağımsız bölüm nolu iş yerinin satış işlemi ihalesi Başkanlık Makamının 11.07.2024 tarihli 129247 sayılı Olur'u gereği fesih edilmiştir.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna Göre Yapılan İhalelerden Sözleşme Devri Yapılanlar:

1- Adapazarı ilçesi 15 Temmuz Camili mahallesinde bulunan 249 nolu Ticaret Merkezindeki 1. kat 21-22-23-24 bağımsız bölüm nolu her biri 31,00 m² olan iş yerlerinin devir işlemi 17.10.2024 tarih 173 sayılı encümen kararı ile yapılmıştır.

2- Adapazarı ilçesi, Korucuk Mahallesi, G24b11d4c pafta, 1736 Ada, 1 nolu parselin kuzeydoğusundaki Korucuk Mahallesi, Cevat Uncuoğlu Caddesi üzerindeki (1-(Y)523118,98-(X)4525190,84 2-(Y)523123,89-(X)4525193,91, 3-(Y)523121,19-(X)4525198,11, 4-(Y)523116,41-(X)4525195,47 koordinatlarındaki) Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait 16.00 m²'lik kullanım alanına sahip 2 nolu büfenin devir işlemi 02.05.2024 tarih 84 sayılı encümen kararı ile yapılmıştır.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 26. Maddesine Göre Yapılan İşletme Hakkı Devirlerinden İptali Yapılanlar:

1-14.12.2020 tarihli ve 10/537 sayılı Meclis Kararı ile 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 26. Maddesi ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddelerine istinaden yıllık net gelirin %5'i karşılığında Belediyemiz şirketi olan BELPAŞ A.Ş. ye 10 yıl süre ile yöresel ürünler satış ofisi faaliyetlerinde kullanılmak üzere işletme hakkı devri verilen Sakarya Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminali 1. Katında (14 m²) 1/56, (14 m²) 1/58 ve (14 m²) 1/60 kapı numaralı dükkanların işletme hakkı 09.09.2024 tarihli ve 8/385 sayılı Meclis Kararı ile iptal edilmiş ve Arifiye İlçe Emniyet Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

2-13.03.2023 tarih ve 3/224 sayılı Meclis Kararı ile Sakarya Büyükşehir Belediyesince Sakarya Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Milli Emlak Müdürlüğünden sportif tesis alanı olarak kullanılmak üzere tahsis alınan sportif tesis alanı vasıflı, Maliye Hazinesi mülkiyetindeki Sakarya ili, Serdivan ilçesi, Kırantepe Mevkii 17470 parselde bulunan 5.000,00 m² yüzölçümlü taşınmaz ve üzerindeki Kırantepe Sportif Havacılık Hizmeti Tesisi'nin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26'ncı maddesi hükmü kapsamında "sosyal tesis" olarak kullanılmak üzere yıllık karının % 10'unun Sakarya Büyükşehir Belediyesine ödenmesi karşılığında 10 yıl süreliğine Belpaş A.Ş. ye işletme hakkı devri bulunan 5.000,00 m² yüzölçümlü taşınmaz ve üzerindeki Kırantepe Sportif Havacılık Hizmeti Tesisinin işletme hakkı 09.09.2024 tarihli ve 8/386 sayılı Meclis Kararı ile iptal edilmiştir.

Dorukkent Tapu Devirleri:

Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, Korucuk Mahallesi; 1739 Ada, 2 Parsel 1. Kat B22 Blok Daire 7'nin tapu devri yapılmıştır.

1.10.2 – Harita ve İstimlâk Şube Müdürlüğü

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 7/B Maddesine İstinaden Kontrol Edilen Parselasyon Planları:

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre İlçe Belediyeleri tarafından yapılan 32 adet parselasyon planı 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesine göre kontrol edilerek Belediyemiz Encümen kararı ile onaylanmıştır.

İmar Kanunu 15. ve 16. Madde Uygulamaları (Tevhit-İfraz-Yola Terk-İhdas):

• Adapazarı ilçesi, Mithatpaşa Mahallesi, 5658 ada, 2-3 parsel sayılı taşınmazların; Belediyemiz Encümeninin 03.01.2024 tarih ve 5 sayılı kararı ile tevhidi ve tevhiden oluşan parselin 2 kısma ifrazı yapılarak, 5658 ada 5-6 parseller olarak tescil işlemleri tamamlanmıştır.

• Erenler ilçesi, Kamışlı Mahallesi, 1353 ada 36 parsel sayılı, mezarlık vasıflı taşınmazın; Belediyemiz Encümeninin 29.01.2024 tarih ve 33 sayılı kararı ile ihdasen oluşturulan parsel ile tevhidi yapılarak 1353 ada 44 parsel olarak tescil işlemleri tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi'nde Belediyemiz adına 1 adet parsel ihdas parseli oluşturulup ifraz edilmesi amacıyla Belediyemiz Encümeninde 23.05.2024 tarih ve 93 sayılı Encümen Kararı alınmıştır.

• Hendek ilçesi, Akpınar Mahallesi'nde bulunan tescil harici mezarlığın Belediyemiz Encümenin 08.08.2024 tarih ve 125 sayılı kararı ile ihdas işlemi tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve mezarlık olarak kullanılan Arifiye ilçesi, Hacıköy Mahallesi 526 ada 72 ve 73 parsel sayılı taşınmazların, Belediyemiz Encümeninin 22.08.2024 tarih ve 128 sayılı kararı ile tevhidi ve ifrazı yapılarak tescil işlemleri tamamlanmıştır.

• Erenler ilçesi, Erenler Mahallesi, 730 ada 4 no'lu parsel ve bu parselin güneyinde kalan yol fazlası alanın, ihdas, tevhit ve ifraz işlemi, Belediyemiz Encümeninin 17.10.2024 tarih ve 171 sayılı kararı ile tamamlanmıştır.

İmar Uygulamaları (Parselasyon Planları):

• Büyükşehir Belediye Encümenimizin 06.06.2024 tarih ve 97 sayılı kararı ile Adapazarı ilçesi, Papuççular Mahallesi, 415 ada 410 parsel sayılı taşınmazı kapsayan ve 67 nolu düzenleme bölgesi olarak belirlenen alanda 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7b ve 7c maddeleri ile 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi ve Arazi ve Arsa Düzenlemesi Hakkındaki Yönetmelik'e göre hazırlanan parselasyon planı tescil işlemleri yapılmıştır.

• Büyükşehir Belediye Encümenimizin 26.09.2024 tarih ve 150 sayılı kararı ile Adapazarı ilçesi Yağcılar Mahallesi'nde Alparslan Türkeş Caddesi'ni kapsayan alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesine istinaden 68. No'lu arazi ve arsa düzenlemesi yapılmış olup askı süreçleri tamamlanmıştır, Tapu Kadastro Müdürlüğünde tescil süreci devam etmektedir.

Halihazır Harita Kontrol Ve Yapımı:

• 2024 yılı içerisinde; yersel ölçüm yöntemi ile 87 hektar alanda halihazır verisi hazırlanarak proje altlıklarında kullanılmak üzere ilgili Daire Başkanlıklarına teslim edilmiştir.

• 2024 yılı içerisinde; Drone ile ortofotolar üretilerek yaklaşık 860 hektar alanda, halihazır verisi hazırlanarak proje altlıklarında kullanılmak üzere ilgili Daire Başkanlıklarına teslim edilmiştir

• Taraklı ilçesi, Hacıyakup Mahallesi, 109 ada 1070 parsel ve çevresini kapsayan alana ait 3 adet 1/1000 ve 2 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Hendek ilçesi, Servetiye Mahallesi sınırları içerisinde 3 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Karasu ilçesi, Yuvalıdere Mahallesi sınırları içerisinde 2 adet 1/1000 ve 2 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Adapazarı ilçesi, Hacıramazanlar ve Budaklar Mahallesi 3 adet 1/1000 ve 2 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Geyve ilçesi, Bağlarbaşı ve Köprübaşı Mahalleleri sınırları içerisinde yapılacak RES projesi kapsamında 52 adet 1/1000 ve 9 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Söğütlü ilçesi, Maksudiye Mahallesi, 301 ada 86 ve 87 parseller ve çevresini kapsayan alana ait 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Sapanca ilçesi, Nailiye Mahallesi, 103 ada 46 parseli kapsayan alana ait 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Geyve ilçesi, Hacılar Mahallesi, 111 ada 5 parsel ve çevresini kapsayan alana ait 2 adet 1/1000 ve 2 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Sapanca ilçesi Mahmudiye Mahallesi 387 ada 8-9 parsellere ait 2 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Taraklı ilçesi Yenidoğan Mahallesi'ni kapsayan alanda 2 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

• Adapazarı Taşkısığı Mahallesi kapsayan alanda 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.
• Sapanca Dibektaş/Kurtköy Mahallesi 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.
• Geyve ilçesi Alifuatpaşa Mahallesi'ni kapsayan alanda 2 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.
• Akyazı ilçesi Salihiye Mahallesi'nde 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.
• Taraklı ilçesi Uğurlu Mahallesi'nde 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.
• Sapanca ilçesi Memnuniye Mahallesi 188 Ada 6 Parseli kapsayan alanda 1 adet 1/1000 ve 1 adet 1/5000 ölçekli Halihazır Harita Paftaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 7. Maddesine istinaden onaylandı.

Arazi Çalışmaları:

Müdürlüğümüz 2024 yılı içerisinde; Ocak ayında 6.537.386 m^2, Şubat ayında 15.655.518 m^2, Mart ayında 6.334.624 m^2, Nisan ayında 18.296.567 m^2, Mayıs ayında 38.343.098 m^2, Haziran ayında 1.000 m^2, Temmuz ayında 47.000 m^2, Ağustos ayında 285.000 m^2, Eylül ayında 224.000 m^2, Ekim ayında 6000 m^2, Kasım ayında 3.000 m^2 Aralık ayında 46.000 m^2 arazi ölçümü yapılmış olup, toplamda 85.779.193 m^2 lik alana ait veriler hazırlanarak proje altlıklarında kullanılmak üzere ilgili Daire Başkanlıklarına teslim edilmiştir.



1.10.3 – İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü

Şikâyet, Görüş ve Talepler:

• Bu dönemde Belediyemize yapılan başvurular neticesinde 590 adet talep ve şikâyet, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında değerlendirilmiştir. Başvuruların 69 adedi ULAKBEL uygulaması, 44 adedi CİMER ve 3 adedi e-posta aracılığıyla yapılmıştır.
• Müdürlüğümüz teknik personelince 340 adet arazi tespit çalışması ve 34 adet imar denetimi yapılmıştır.
• Uzunçarşı 3. Etap Sokak Sağlıklaştırılması Yapım İşi kapsamında arazi tespitleri ve dosya çalışması yapıldı.

İlçe Belediyelerinin İmar Uygulamalarının Denetlenmesi:

16 İlçe Belediyesi imar müdürleri ve yapı kontrol müdürleri ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 11. maddesine istinaden Müdürlüğümüzce ilçe belediyelerinin imar uygulamalarının denetlenmesi hakkında istişare toplantısı yapıldı. Bu dönemde 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 11. maddesi çerçevesinde 2 adet ilçe belediyesinin imar uygulamalarının denetlenmesi faaliyetinde bulunulmuştur.
• Adapazarı İlçesi İmar Uygulamaları Denetimi – 12.12.2024
• Akyazı İlçesi İmar Uygulamaları Denetimi – 26.12.2024

Yapı Ruhsatı Belgesi:

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesi gereği belediyemiz tarafından yaptırılan yapılara yapı ruhsatı düzenlenmektedir. Bu dönemde 11 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Bisiklet Dünyası (İsim Değişikliği - 16.02.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Akreditasyon Merkezi (İsim Değişikliği - 16.02.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Salon 1 (İsim Değişikliği - 16.02.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Salon 2 (İsim Değişikliği - 16.02.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- 5 No.lu Kafeterya (İsim Değişikliği - 16.02.2024)
• Sapanca Yeraltı Otopark (Yeni Yapı - 18.03.2024)
• SBB Yeni Hal Alanı- A Blok (Yeni Yapı - 21.03.2024)
• SBB Yeni Hal Alanı- B Blok (Yeni Yapı - 21.03.2024)
• Sakarya Botanik Vadisi - Sosyal Tesis Binası (Yeni Yapı - 12.06.2024)
• Sosyal Tesis Yapım İşi – Gaziler Derneği (Yeni Yapı - 30.07.2024)
• Sosyal Tesis Yapım İşi – Ordulular Derneği (İsim Değişikliği – 12.10.2024)

Yapı Kullanma İzin Belgesi:

Belediyemiz tarafından yapılan/yaptırılan yapılara yapı kullanma izin belgesi düzenlenmektedir. Bu dönemde 14 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Bisiklet Dünyası (21.03.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Akreditasyon Merkezi (21.03.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Salon 1 (21.03.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- Salon 2 (21.03.2024)
• Ayçiçeği Vadisi Bisiklet Adası- 5 No.lu Kafeterya (21.03.2024)
• Sosyal Tesis Yapım İşi – Gaziler Derneği (11.09.2024)
• Güneşler Halı Saha ve Sosyal Tesis – Sosyal Tesis (19.09.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi – Rehabilitasyon Binası (22.10.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi –Sahiplendirme Binası (22.10.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi – Kafes Tip 1A (22.10.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi – Kafes Tip 1B (22.10.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi – Kafes Tip 1C (22.10.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi – Kafes Tip 1D (22.10.2024)
• Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezi – Kafes Tip 2 (22.10.2024)

İmar İnşaat Durum Belgesi:

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazlara talep edilmesi halinde imar durum belgesi düzenlenmektedir. Bu dönemde 6 adet imar inşaat durum belgesi düzenlenmiştir.

• SBB İl Halk Kütüphanesi – Mithatpaşa Mahallesi/Adapazarı (14.02.2024)
• Sosyal Tesis Yapım İşi – Ozanlar Mahallesi/Adapazarı (12.03.2024)
• Trafik Eğitim Parkı – Güneşler Mahallesi/Adapazarı (29.04.2024)
• Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ‘’Mama Üretim Sahası’’- Karakamış Mahallesi/Adapazarı (24.07.2024)
• Akaryakıt ve LPG Alanı – Karakamış Mahallesi/Adapazarı (13.09.2024)
• Yerel Kültür Derneği – Erenler Mahallesi/Erenler (30.12.2024)

Mevzuat Çalışmaları:

• İlçe Belediyelerin 1/1000 ölçekli Uygulama Revizyon İmar Planlarına ait plan hükümleri mevzuat açısından incelenerek görüş bildirilmiştir.
• İlçe Belediyelerinden gelen talepler doğrultusunda Sakarya Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve Kırsal Yerleşim Alanlarındaki Yapılaşmalara İlişkin Uygulama Yönergesi kapsamında görüş bildirilmiştir.
• Bu dönemde 6 adet imar planı plan notu hakkında çalışma yapılarak Şehir Planlama Şube Müdürlüğüne görüş bildirilmiştir.
• Arifiye - 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notu Değişikliği Çalışması – Şubat 2024

• Adapazarı İlçesi Kent Merkezi – 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Hükümleri Çalışması – Temmuz 2024
• Arifiye - 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notu Değişikliği Çalışması – Ekim 2024
• Karasu İlçesi Sahil Kesimi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı İlave Plan Hükümleri Çalışması – Kasım 2024
• Karasu İlçesi Kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı İlave Plan Hükümleri Çalışması – Kasım 2024
• Geyve İlçesi Kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı İlave Plan Hükümleri Çalışması – Kasım 2024

1.10.4 – Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI:

2024 yılı içerisinde 44.681,72 m^2'lik alanın kamulaştırma işlemleri tamamlanarak Belediyemiz adına tapu tescilleri gerçekleşmiş ve İl sınırlarımız içerisinde kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

• Adapazarı ilçesi, Taşlık Mahallesi 3800, 3801, 3807, 3806, 3810 ve 3809 nolu parselin yol olarak kamulaştırılması 31.01.2024 tarihinde tamamlanmıştır.
• Maliye Hazinesine ait Adapazarı ilçesi Mithatpaşa Mahallesi 704 ada 218 parsel nolu 663,15 m^2 yüzölçümlü arsa nitelikli taşınmaza 16.578.750,00 TL mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait Adapazarı ilçesi Korucuk Mahallesi 1717 ada 4 parsel nolu 5.371,00 m^2 yüzölçümlü arsa nitelikli taşınmaza 16.113.000,00 TL bedel tespit edilmiş, bedeller arasında oluşan Maliye Hazinesi lehine 465.750,00 TL farkın ödenmesi, Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazın Maliye Hazinesi adına takyidatsız olarak tescil edilmesi kaydıyla; Adapazarı ilçesi Mithatpaşa Mahallesi 704 ada 218 parsel nolu 663,15 m^2 yüzölçümlü arsa nitelikli taşınmaz ile mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait Adapazarı ilçesi Korucuk Mahallesi 1717 ada 4 parsel nolu 5371,00 m^2 yüzölçümlü arsa nitelikli taşınmazın trampası için 03.01.2024 tarih ve 11 nolu Encümen kararı alınmış Adapazarı Tapu Müdürlüğünce 07.02.2024 tarih ve 5287 yevmiye nolu işlemle trampa işlemi gerçekleşmiştir.
• Sakarya 1. Asliye Mahkemesinin 2015/529 esas, 20151058K sayılı dosya ile mahkeme kararına istinaden Adapazarı ilçesi, Yenicami Mahallesi, yeni 5659 ada, 10 nolu parsel (179 ada, 256 nolu) parseldeki taşınmazın Belediyemiz adına 27.02.2024 tarihinde tescili yapılmıştır.
• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 parsel, 218 Nolu İş Merkezinde,

zemin katta bulunan, Z-11 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 01.03.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 parsel, 218 Nolu İş Merkezinde, zemin katta bulunan, Z-9 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 01.03.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 parsel, 218 Nolu İş Merkezinde, zemin katta bulunan, Z-6 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 08.03.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, Taşlık Mahallesi (eski 2200) 3732 nolu parselin 405,72 m^2 yol olarak kamulaştırılması 04.03.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 parsel, 218 Nolu İş Merkezinde, zemin katta bulunan, Z-8 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 20.03.2024 tarihinde gerçekleşmiştir.

• Sakarya 3. Asliye Hukuk Mahkemesinin; 2019/156 Esas, 2021/383 Karar nolu kararı ile Arifiye ilçesi, Hanlı / Sakarya Mahallesi, 1033 ada, 1 parsel sayılı taşınmazın tamamının (401,52 m^2) tapu kaydının iptali ile takyidatlardan ari olarak Sakarya Büyükşehir Belediyesi lehine yol olarak terkinine karar verilmiş olup, Mahkeme kararına göre hükmen tescili 28.02.2024 tarihinde tamamlanmış olup, Belediyemiz adına tescil olan taşınmazın mahkeme kararına ve belirtilen kanuna göre terkin edilmesi için gerekli incelemelerin yapılarak Arifiye Tapu Müdürlüğüne bilgi verilmesi hususu Sakarya Kadastro Müdürlüğüne yazılmıştır.

• Adapazarı ilçesi 15 Temmuz Camili Mahallesi 1631 ada 1 nolu parsel 335 Nolu İş Merkezinde zemin kat 11 bağımsız bölüm nolu (kapı no:Z11) iş yeri ile Adapazarı ilçesi 15 Temmuz Camili Mahallesi 1635 ada 1 nolu parsel 339 Nolu İş Merkezinde zemin kat 64 bağımsız bölüm nolu (kapı no:Z64) Belediyemize ait iş yerinin bedel farkı gözetmeksizin, Adapazarı ilçesi 15 Temmuz Camili Mahallesi 1635 ada 1 nolu parsel 339 Nolu İş Merkezinde zemin kat 62 bağımsız bölüm nolu (kapı no:Z62) iş yeri ile Adapazarı ilçesi 15 Temmuz Camili Mahallesi 1635 ada 1 nolu parsel 339 Nolu İş Merkezinde 1. katta bulunan 79 bağımsız bölüm nolu (kapı no:111) Belediyemize ait iş yerinin Bedel Farkı Gözetmeksizin trampa yapılması, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunun 26. maddesine göre trampa yolu kamulaştırılması Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeninin 19.03.2024 tarih ve 70 nolu kararı ile kabul edilmiş, Adapazarı Tapu Müdürlüğünün 27.03.20224 tarihli işlemi ile tapu tescili tamamlanmıştır.

• Hendek ilçesi, Kalayık Mahallesi, (2507/4 nolu parselin ifrazından oluşan) yeni 2507 ada,16 nolu 469,01 m^2'lik parselin mezarlık olarak kamulaştırma çalışmaları tamamlanmış olup, 25.06.2024 tarihinde Belediyemiz adına tescili yapılmıştır.

• Adapazarı ilçesi, Tekeler Mahallesi, 573 ada 26 parsel nolu taşınmazlara Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından "mezarlık yapılmak üzere el konulduğu" gerekçesiyle tazminata hükmedilmiş olup, Karar kesinleşmiş olup, hissenin mirasçıları olan 3 kişinin hisselerinin Belediyemiz adına tescili 12.08.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Sakarya 5.Asliye Hukuk Mahkemesi 2020/199 E2022/150 K. sayılı mahkeme kararına göre Erenler ilçesi, Erenler Mahallesi, 1499 parsel sayılı taşınmazın 2499 m^2'lik kısmındaki davacıların paylarının tapu kaydının iptali davacıların paylarının takyidatlardan ari olarak Sakarya Büyükşehir Belediyesi adına tapuya kayıt ve tescili ile ilgili hükmen tescil işlemi Erenler Tapu Müdürlüğünün 18.09.2024 tarih ve 10226 yevmiye numarası ile tamamlanmıştır.

• Sakarya 1. Asliye Hukuk Mahkemesinin 2019/426 Esas sayılı dosyası ile Söğütlü ilçesi Beşdeğirmen Mahallesi 129 ada 1 parselin 459,96 m^2'lik kısmı ve 617,88 m^2'lik kısmı ile 81 ve 105 parselin tapu kaydının, davacıların hisseleri oranında iptali ile Davalı Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına tesciline karar verilmiş olup dava konusu taşınmazlar 20.09.2024 tarihinde Belediyemiz adına tescilleri gerçekleşmiştir.

• Sakarya 4. Asliye Hukuk Mahkemesinin; 2020/238 Esas, 2023/520 Karar nolu kararı ile Adapazarı ilçesi, İstiklal Mahallesi, 973 ada, 736 parsel (yeni 6157 ada, 2 parsel) nolu taşınmazın 210 m^2'lik kısmının tapu kaydının iptali ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi lehine yol olarak terkinine karar verilmiş olup, 26.09.2024-38292 yevmiye nolu işlem tamamlanmıştır.

• Geyve Asliye Hukuk Mahkemesinin; 2022/843 Esas, 2023/768 Karar nolu kararı ile Geyve Tapu Müdürlüğünün 09/10/2024 tarih ve 16038 yevmiye numarası ile Geyve ilçesi, Camikebir Mahallesi, 1233 ada, 6 parsel sayılı taşınmazın tamamının tapu kaydının iptali ile takyidatlardan ve şerhlerden ari olarak Sakarya Büyükşehir Belediyesi adına tapuya kayıt ve tescili tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1634 ada, 1 parsel, 338 Nolu İş Merkezinde 1.katta bulunan mülkiyeti Halis AYDIN'a ait olan 51 bağımsız bölüm nolu işyerinin mülkiyeti Belediyemize ait olan Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1635 ada, 1 parsel, 339 Nolu İş Merkezinde zemin kat Z-18 bağımsız bölüm nolu iş yeri ile Bedel Farkı Gözetmeksizin Trampası işlemleri 04.10.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 parsel, 218 Nolu İş Merkezinde, zemin katta bulunan, Z-1 nolu bağımsız bölümün 658.462,50 TL bedelle kamulaştırılması tamamlanmış olup, Belediyemiz adına tescili 14.10.2024 tarihinde gerçekleşmiştir.

• Arifiye ilçesi, Hanlıköy Mahallesi, pasif 1143 ada 33 nolu parsel üzerinde ve imar yolunda

kalan bina için 948.701,25 TL bedel ödenerek kamulaştırılması,

• Arifiye ilçesi, Hanlıköy Mahallesi, pasif 1158 ada 4 nolu parsel üzerinde ve imar yolunda kalan bina için 2.558,753 TL bedel ödenerek kamulaştırılması,

• Geyve ilçesi, Safibey Mahallesi, 123 ada 24 nolu ve 123 ada 25 nolu parseller için, 2.000,00 TL ve 2.000,00 TL bedel ödenerek kamulaştırma işlemi 22/11/2024 tarih 18761 yevmiye ile tamamlanmıştır.

• Adapazarı ilçesi, Kayrancık Mahallesi, 2226 ada, 48 nolu 920,94 m^2 yüzölçümlü parselin mezarlık olarak kamulaştırılması için (1/4) 230,24 m^2 hissenin 172.676,25 TL, (1/4) 230,24 m^2 hissenin 172.676,25 TL , (1/4) 230,24 m^2 hissenin 172.676,25 TL ve (1/4) 230,24 m^2 hissenin 172.676,25 TL bedelle olmak üzere toplam 690.705,00 TL bedel ödenerek kamulaştırılması 27.12.2024 tarihinde tamamlanarak Belediyemiz adına tapu tescili gerçekleşmiştir.

Sakarya 1000 Yataklı Şehir Hastanesine Ulaşımı Sağlayacak Yol Üzerinde Kalan Taşınmazların Kamulaştırılması:

Adapazarı ilçesi Evrenköy Mahallesi (Kulaksız) 105 parsel nolu taşınmaz üzerinde devam etmekte olan Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü idaresindeki Sakarya 1000 Yataklı Şehir Hastanesine ulaşımı sağlayacak yol üzerinde kalan taşınmazların kamulaştırılması gerekmekte olduğundan; Adapazarı ilçesi Korucuk Mahallesi 2261 ada 1, 2 ve parseller ve 2262 ada, 20 parsel nolu, Alandüzü Mahallesi 182, 183, 188, 189 ve 190 parsel nolu taşınmazların 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına göre yolda kalan kısımlarının 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunun 5.maddesinin 3.bendine göre kamulaştırılması 19.12.2024 tarih ve 210 nolu Encümen Kararı ile uygun görülmüş olup, kamulaştırma çalışmalarına başlanılmıştır.

Serdivan İlçesi (Çark Caddesi Köfteci İsmail İle Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı Arasında Açılacak 30m Genişliğindeki İmar Yolu) Yenileme Projesi Kapsamında Kamulaştırma (Cadde Üzerinde Kalan Binalar):

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında 30,00 mt'lik imar yolunun açılması için parsellerin kamulaştırılması gerekmektedir. Buna göre imar yolunun açılması için, Serdivan Mahallesi, 716, 717, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 4098, 4368, 4369, 4371, 4372, 4373, 6025, 6060, 6061, 6342, 6343, 6344, 6345, 6346, 6347, 6367, 6368, 6369, 6370, 6371, 6372, 6377, 6378, 6379, 6380, 6687, 6688, 11983, 11984, 12314, 17726 nolu parsellerin imar yolunda kalan kısımlarının, kamulaştırma çalışmalarına başlanılmıştır.

Arifiye İlçesi OSB Yolu Kamulaştırma Çalışmaları; (Hanlı Merkezden 1.OSB Bölgesine Bağlanacak Şekilde Açılacak 20 m. İmar Yolundaki Kamulaştırılacak Binalar):

Arifiye ilçesi Hanlıköy Mahallesi sınırları içerisinde İmar Uygulaması öncesi pasif 1143 ada 29-

30-31-32-33 ve 34 parsel, 1155 ada 14 parsel, 1158 ada 4 parsel, 1160 ada 2-8-9-10-11 ve 12 parsel sayılı taşınmazlar üzerinde bulunan yapı ve muhdesatların 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun 5. maddesinin 3. bendine göre Kamu Yararı Kararıyla kamulaştırılması Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeninin 22.08.2024 tarih ve 130 sayılı kararı ile uygun görülmüştür. Arazi çalışması yapılmıştır. Binalarla ilgili 9 adet kıymet takdir raporu hazırlanmıştır. 3 adet bina ile ilgili vatandaşa davet yazısı yazılmıştır. Abonelik hizmetlerinin kesilmesi AGDAŞ, Türk Telekom, SASKİ ve elektrik kurumuna yazılmıştır. 15 adet Uzlaşma Raporu hazırlanarak yapı sahipleri ile ilgili uzlaşma toplantıları yapılmıştır. Arifiye ilçesi, Hanlıköy Mahallesi, pasif 1143 ada 33 nolu parsel ve pasif 1158 ada 4 nolu parsel üzerinde ve imar yolunda kalan binanın kamulaştırılması süreci tamamlanmıştır. 19.09.2024 tarihinde yapılan Uzlaşma Komisyon Toplantısı yapılmış, bahse konu Arifiye ilçesi Hanlıköy Mahallesi pasif 1155 ada 14 parsel nolu taşınmaz üzerindeki yapının, pasif 1143 ada 30 nolu taşınmaz üzerindeki yapının, pasif 1143 ada 31 nolu taşınmaz üzerindeki yapının pasif 1143 ada 34 nolu taşınmaz üzerindeki yapının, pasif 1143 ada 32 nolu taşınmaz üzerindeki yapının pasif 1160 ada 12 nolu taşınmaz üzerindeki yapının, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 10. maddesine göre söz konusu parseller üzerindeki yapıların (terkin) tescil davasının açılması hususu Hukuk Müşavirliğine yazılmıştır.

Serdivan İlçesi, İstiklal Mahallesi Ve Arabacılanı Mahallesi'nde Bulunan Şehit Mehmet Karabaşoğlu - Caddesi Yenileme Projesi Kapsamında Kamulaştırma Çalışmaları:

Serdivan ilçesi, Serdivan Mahallesi, Şehit Mehmet Karabaşoğlu Caddesi Yenileme Projesi Kapsamında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında ''Yol'' alanında kalan Serdivan ilçesi, Serdivan 1390 ada, 20 nolu parsel üzerinde ve imar yolunda kalan binanın kamulaştırılması tamamlanmış olup, imar yolunda kalan binanın yıkım işlemi gerçekleşmiştir. Kamulaştırma süreci devem etmektedir.

Pamukova Meydan Düzenlemesi Projesi Kapsamında Kamulaştırma Çalışmaları:

Pamukova Mahallesi'nde bulunan 3916, 3914, 10030, 3918, 3917, 6634, 6635 ve 3925 nolu parsellerin meydan düzenlemesi yapılmak üzere 02.09.2022 tarihinde Belediyemiz adına devirleri gerçekleşmiş olup, Pamukova ilçesi, Pamukova (Köy) Mahallesi'nde Pamukova Meydan Düzenlemesi yapılacağından Düzenleme Projesi içerisinde kalan 3915, 3919, 3921, 3924, 3926, 8682, 8683, 10031, 10032 nolu parsellerin 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunun'un 5. maddesinin 3. bendine göre kamulaştırılması Belediyemiz Encümeninin 19.12.2024 tarih ve 209 nolu Encümen Kararı ile uygun olup, kamulaştırma süreci başlatılmış olup, kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

Geyve Meydan Düzenlemesi Projesi Kapsamında Kamulaştırma ve Tahsis Çalışmaları:
Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Geyve ilçesi, Camikebir Mahallesi'nde bulunan 78 ada, 8- 9 parsellerin "Geyve İlçesi Meydan Düzenleme Projesi" kapsamında kullanılmak üzere Belediyemiz adına tahsis işlemi gerçekleştirilmiştir.
Geyve ilçesi, Camikebir Mahallesi'nde Geyve Meydan Düzenleme Projesi içerisinde kalan 77 ada, 6, 7 ve 10 nolu taşınmazların kamulaştırma süreçleri tamamlanmıştır.
Geyve ilçesi, Camikebir Mahallesi, (78 ada 7 nolu) yeni 1233 ada, 7 nolu parselin 17.10.2023 tarihinde ve (78 ada 6 nolu) yeni 1233 ada, 6 nolu parselin 09.10.2024 tarihinde kamulaştırma süreci tamamlanmıştır.
SGK Kavşak Projesi Kamulaştırma:
Adapazarı ilçesi, Maltepe Mahallesi, 742 ada, 1-2-3-12 nolu parsellerin kamulaştırma çalışmaları tamamlanarak Belediyemiz adına tescilleri gerçekleşmiş olup, parsel üzerinde bulunan yapılarla ilgili hem tahliye hem de yıkım işleri gerçekleştirilmiştir. Adapazarı ilçesi, Mithatpaşa Mahallesi 1039 ada, 17 parselin kamulaştırma çalışması tamamlanmış olup, 1041 ada 15 nolu parselin kamulaştırma süreci Hukuk Müşavirliğine yazılmıştır.
Karaman-Korucuk Ve 15 Temmuz Camili Mahallelerinde Bulunan İş Merkezlerinin Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Talebi Doğrultusunda Tahsis - Devir Ve Kamulaştırılması:
1528 ada, 1 nolu parsel, 232 nolu iş merkezi, A Blok'ta, zemin kat 1-3-5 ve 1.kat 13 nolu iş yerlerinin, 1538 ada, 1 nolu parsel, 242 nolu iş merkezi, zemin kat 2-3-5-6 nolu iş yerlerinin, 1631 ada, 1 nolu parsel, 335 nolu iş merkezi, 1. kat 27-35-42, 2.kat 49-63 nolu iş yerlerinin ve 1635 ada, 1 nolu parsel, 339 nolu iş merkezi, zemin kat. 44 nolu iş yeri 2.kat 147-149-152 nolu iş yerlerinin kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir. Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi 1634 ada 1 parsel nolu taşınmaz 338 nolu iş merkezinde 1. katta bulunan mülkiyeti vatandaşa ait olan; 58-62-63-74-80 nolu iş yeri olmak üzere toplam 5 adet iş yerinin kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.
Tamamlanan İş Yeri Kamulaştırmaları:
• Mülkiyeti Belediyemize ait olmayan, Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 nolu parsel, 218 nolu iş merkezi; Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1514 ada, 1 parsel, zemin katta bulunan Z-11 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 01.03.2024 tarihinde, zemin katta bulunan Z-9 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 01.03.2024 tarihinde, zemin katta bulunan Z-6 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 08.03.2024 tarihinde, zemin katta bulunan Z-8 nolu bağımsız bölümün Belediyemiz adına tescili 20.03.2024 tarihinde tamamlanmıştır.
• T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen, Sakarya Valiliği tarafından yürütülen ve ortağı olunan TR42/23/SOGEP/SSV/0001 sözleşme numaralı Kadın Kooperatiflerini Destekleme Merkezi başlıklı proje kapsamında depo, satış ve yönetim ofisleri kurulacağından, Sakarya Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan Adapazarı ilçesi Karaman Mahallesi 1431 ada 1 parsel nolu 113 nolu İş Merkezi 1 katında bulunan 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 61, 62, 63, 64 ve 65 bağımsız bölüm 16 adet iş yeri ile mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait olmayan 59 ve 60 bağımsız bölüm (Kapı No: 112, 113) 2 adet iş yerinin mülkiyet sorunu çözülerek, belirtilen amaç doğrultusunda kullanılmak üzere 10 yıl süre ile Sakarya Valiliğine bedelsiz tahsisi uygun görülmüş olup, Teslim ve Tesellüm Tutanağı 03/04/2024 tarihinde imzalanarak teslim edilmiştir.
• Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi, Karaman Mahallesi, 1431 ada, 1 parsel, 113 nolu iş merkezinde bulunan mülkiyeti belediyemize ait 125-126-127-128 bağımsız bölüm iş yerlerinin 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34-g maddesine göre arşiv, mal ve malzeme ihtiyaçlarının depolanması ile alakalı olarak kullanılmak üzere Sakarya Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü Sakarya Yenikent Devlet Hastanesi adına tahsisi 19.12.2024 tarihinde tamamlanmıştır.
• Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1634 ada, 1 nolu parsel, 338 nolu iş merkezinde 1. katta bulunan 43, 44, 48, 50, 51, 55, 56, 57, 64 ve 70 nolu bağımsız bölümlerin 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34-g maddesine göre Sakarya ilinde Tüketici Mahkemesi ve Asliye Ticaret Mahkemesinin çalışma birimlerinin oluşturulmasına yönelik olarak yargı birimlerince kullanılmak üzere Adalet Bakanlığına (Sakarya Cumhuriyet Başsavcılığı) adına tahsisi 19.12.2024 tarihinde tamamlanmıştır.
Adapazarı İlçesi İnönü Caddesi ile Erenler İlçesi Sakarya Caddesi Arasında Açılacak 30 M Genişliğindeki İmar Yolu:
Kamulaştırma çalışmaları devam etmekte olup, yolda kalan parseller (15.000,00 m^2) ve binaların (10 adet) işlemleri devam etmektedir.
D-100 Karayolu & Pekşenler Kavşağı İle Karasu Çevreyolu & Yeni Stadyum Kavşağı Arasında Planlı 40 m'lik Yolun Yeni Stadyum-Kuzey Marmara Otoyolu Bağlantısındaki İlave Kavşak Kısmının Kamulaştırılması (1. Etap) Taşlık-Kozluk:
Dava sürecinin tamamlanması için dosyalar Hukuk Müşavirliğine gönderilmiş olup, hukuki süreci devam etmektedir.

40 M'lik Yolun Yeni Stadyum- Kuzey Marmara Otoyolu Bağlantısında Ortaya Çıkan İlave Kavşak Kısmının Kamulaştırılması 42 Parselin Kamulaştırılması (2.ETAP):

Adapazarı ilçesi, Güneşler Mahalle sınırları dahilinde bulunan 40 metre genişliğindeki imar yolunda kalan parsellerin ve bu parseller üzerinde bulunan yapı ve muhdesatların kamulaştırma çalışmaları tamamlanmış olup kamulaştırmayı kabul etmeyen parsellerin hukuki süreci devam etmektedir.

Anadolu Otoyolu Gişe Çıkışı Ve Kavşak Projesinin Kamulaştırılması Anadolu Otoyolu İle D-100 Arasındaki (Kozluk Caddesi) Bağlantı Yolunun Genişletilmesi Projesi Kamışlı – Epçeller (Şehre 3.Giriş Yolu):

Anadolu Otoyolu gişe çıkışı ve kavşak projesi kapsamında kalan Erenler ilçesi, Kamışlı Mahallesi, Epçeller Mahallesi, Köyiçi Mahallesi ve Kozluk Mahallesinde kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

Sakarya-Kaynarca Doğu Marmara Makina İmalatçıları İhtisas Organize Sanayi Bölgesinin Kamulaştırılması:

Belediyemiz ile Sakarya-Kaynarca Doğu Marmara Makine İmalatçıları İhtisas Organize Sanayi Bölgesi Bölge Müdürlüğü arasında protokol yapılması ve bu protokol çerçevesinde kamulaştırma iş ve işlemlerinin Belediyemiz tarafından yürütülmesi ile ilgili kamulaştırma çalışmalarında; parsel malikleri için belirli aralıklarla uzlaşma komisyonu toplantısı yapılarak süreç devam ettirilmektedir.

Sakarya Otomotiv Ve Metal İhtisas Organize Sanayi Bölgesinin Kamulaştırılması:

Belediyemiz Sakarya Otomotiv ve Metal İhtisas Organize Sanayi Bölgesi Bölge Müdürlüğü arasında protokol yapılması ve bu protokol çerçevesinde kamulaştırma iş ve işlemlerinin Belediyemiz tarafından yürütülmesi ile ilgili kamulaştırma çalışmalarında; parsel malikleri için belirli aralıklarla uzlaşma komisyonu toplantısı yapılarak süreç devam ettirilmektedir.

Söğütlü Organize Sanayi Bölgesinin Kamulaştırılması:

Belediyemiz ile Sakarya Söğütlü Organize Sanayi Bölgesi arasında 26/09/2023 tarihli protokolle kamulaştırma işlemlerinin Belediyemiz tarafından yürütülmesine karar verilen Sakarya Söğütlü Organize Sanayi Bölgesinde kalan Kantar Mahallesi ve Fındıklı Mahallesi'ne ait parseller ile ilgili parsel malikleri için belirli aralıklarla uzlaşma komisyonu toplantısı yapılarak süreç devam ettirilmektedir.

Mezarlık Alanlarının Kamulaştırılması- Tahsisi –Devir Çalışmaları:

• İl sınırlarımız içerisinde ihtiyaç duyulan mezarlık alanlarının kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

• 2024 yılında ilçe belediyelerinden toplam 5.483,93 m^2'lik alanın Belediyemiz adına mezarlık olarak kullanılmak üzere devri gerçekleştirilmiştir.

• 2024 yılında 91.299,94 m^2'lik alanın Belediyemiz adına mezarlık olarak kullanılmak üzere kesin tahsis işlemleri tamamlanmıştır.

Devir-Tahsis-Kiralama Çalışmaları:

Tamamlanan Tahsis- Devir- Kiralama Çalışmaları;

• Mülkiyeti Arifiye Belediye Başkanlığına ait Arifiye ilçesi, Hanlı/Sakarya Mahallesi, 441 ada, 26 nolu 288,62 m^2 yüzölçümlü taşınmazdaki 66,11 m^2'lik hissenin ve 441 ada, 27 nolu 41.463,25 m^2 yüzölçümlü taşınmazdaki 9.497,89 m^2'lik hissenin "Fuar, Festival, Panayır Alanı" olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına devirleri 09.01.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Adapazarı ilçesi, Karakamış Mahallesi, 2530 ada, 428 parsel ve 2530 ada, 425 nolu parselin "Sokak Hayvanları Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezinin Kapasite Artırımı ve Müştemilatı" olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına ön tahsisleri tamamlanmış olup, 428 nolu parselin kesin tahsis işlemleri tamamlanmıştır.

• Söğütlü ilçesi, Söğütlü Mahallesi, 6179 nolu parselin, mezarlık olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına devri 23.01.2024 tarihinde gerçekleşmiştir.

• Erenler ilçesi, Çaykışla Mahallesi, 1013 nolu parselin, mezarlık olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına devri 14.02.2024 tarihinde gerçekleşmiştir.

• Arifiye ilçesi, Arifbey Mahallesi, 1710 ada, 1 nolu 3774 m^2 lik parselin 1.620,00 m^2'lik kısmının "Şantiye Alanı olarak kullanılmak üzere" 2 (iki) yıl süreyle Belediyemiz adına ön tahsisi uygun görülmüştür.

• Hendek ilçesi, Camili Mahallesi'nde bulunan, mülkiyeti Hazineye ait, 188 ada, 34 parsel numaralı ve 6.031,33 m^2 yüzölçümlü taşınmaz ile Sofular Mahallesi'nde bulunan 101 ada, 98 parsel numaralı ve 3.500,00 m^2 yüzölçümlü taşınmazın "Mezarlık olarak kullanılmak üzere" 2 (iki) yıl süreyle Belediyemiz adına ön tahsisleri uygun görülmüştür.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Arifiye ilçesi, Kumbaşı Mahallesi, 516 ada, 1 nolu parsel ve 516 ada, 97 nolu parsellerin kıyı kenar çizgisi içerisinde kalan kısımları hariç olmak üzere toplam 314.280,34 m^2 lik alanın "Uygulamalı Tarımsal Üretim ve Eğitim Alanı Olarak" kullanılmak üzere Belediyemiz adına kesin tahsisi uygun görülmüştür.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Adapazarı ilçesi, Taşlık Mahallesi, Sakarya Nehri yanında bulunan 82.435,00 m^2'lik kadastral boşluğun, Adapazarı ilçesi, Karaköy Mahallesi, Belediyemize tahsisli alan ve Sakarya Nehri yanında bulunan 11.411,00 m^2'lik kadastral boşluğun ve Erenler ilçesi, Kozluk Mahallesi, Sakarya Nehri yanında bulunan 86.228,00 m^2'lik kadastral boşluğun

"Halkın Kullanıma Açık Rekreasyon Alanı" olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına 2 yıl süre ile tahsisleri uygun görülmüştür.

• Akyazı ilçesi, Beldibi Mahallesi, 144 ada, 44 nolu 243,76 m^2 yüzölçümlü parselin, Bıçkıdere Mahallesi, 122 ada, 67 nolu 323,96 m^2 yüzölçümlü parselin, Gökçeler Mahallesi, 132 ada, 56 nolu 720,93 m^2 yüzölçümlü parselin, Güvençler Mahallesi, 107 ada, 35 nolu 249,05 m^2 yüzölçümlü parselin, 121 ada, 85 nolu 47,88 m^2 yüzölçümlü parselin, Kuzuluk Mahallesi, 164 ada, 14 nolu 2.584,74 m^2 yüzölçümlü parselin, 186 ada, 36 nolu 556,40 m^2 yüzölçümlü parselin, 190 ada, 1 nolu 1.666,64 m^2 yüzölçümlü parselin, 273 ada, 2 nolu 1.514,09 m^2 yüzölçümlü parselin, Madenler Mahallesi, 138 ada, 2 nolu 952,90 m^2 yüzölçümlü parselin, Yörükyeri Mahallesi, 102 ada, 79 nolu 2.915,05 m^2 yüzölçümlü parselin ve 161 ada, 1 nolu 4.144,22 m^2 yüzölçümlü parsellerin Mezarlık olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına ön tahsisleri uygun görülmüştür. Toplam 15.915,62 m^2 (Akyazı ilçesi, Beldibi Mahallesi, 144/44, Bıçkıdere Mahallesi, 122/67, Gökçeler Mahallesi, 132/56, Güvençler Mahallesi, 121/85, Kuzuluk Mahallesi, 164/14, 186/36, 190/1, 273/2 ve Madenler Mahallesi, 138/2 nolu parsellerin Belediyemiz adına mezarlık olarak kesin tahsis işlemleri tamamlanmıştır.)

• Adapazarı ilçesi, Taşkısığı Mahallesi, 101 ada, 3 nolu 2.389,87 m^2 yüzölçümlü mezarlık vasıflı taşınmazın halihazırda mezarlık olarak kullanılması sebebiyle Belediyemiz adına 2 yıl süre ile tahsisi uygun görülmüştür.

• Erenler ilçesi, Tepe Mahallesi, 1502 ada, 10 nolu 20.566,18 m^2 yüzölçümlü tarla vasıflı taşınmazın 1.040,42 m^2'lik kısmının halihazırda mezarlık olarak kullanılması sebebiyle Belediyemiz adına kesin tahsisi uygun görülmüştür.

• Erenler ilçesi, Yazılı Mahallesi, 884 ada 9 nolu 1.600,00 m^2 yüzölçümlü mezarlık vasıflı taşınmazın halihazırda mezarlık olarak kullanılması sebebiyle Belediyemiz adına kesin tahsisi uygun görülmüştür.

• Erenler ilçesi, Kayalar Memduhiye Mahallesi, 1398 ada 2 nolu 2.254,19 m^2 yüzölçümlü mezarlık vasıflı taşınmazın halihazırda mezarlık olarak kullanılması sebebiyle Belediyemiz adına kesin tahsisi uygun görülmüştür.

• Karapürçek ilçesi, Mesudiye Mahallesi, 720 ada, 25 nolu 300,00 m^2 yüzölçümlü taşınmazın "Mezarlık Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına ön tahsisi tamamlanmıştır.

• Hendek ilçesi, Akpınar Mahallesi, 191 ada, 66 nolu 3.804,13 m^2 yüzölçümlü mezarlık niteliğindeki taşınmazın Belediyemiz adına tescili 06.09.2024 tarihinde tamamlanmıştır.

• Kocaali ilçesi, Hızar Mahallesi, 1107 ada, 4 nolu 1.657,55 m^2 yüzölçümlü taşınmazın mezarlık olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına devri tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında Belediye Hizmet Alanında kalan Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4038 ada, 4 nolu 2.291,69 m^2 yüzölçümlü parselin "Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına ön tahsisi tamamlanmıştır.

• Erenler ilçesi, Kayalar Reşitbey Mahallesi, 1607 ada, 9 nolu 2.584,09 m^2 yüzölçümlü mezarlık niteliğindeki taşınmazın tamamının halihazırda mezarlık olarak kullanılması ve içerisinde definler bulunması sebebiyle "Mezarlık Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına ön tahsis işlemi tamamlanmıştır.

• Serdivan ilçesi, Serdivan Mahallesi, 1788 ada, 2 ve 3 nolu parselin doğusunda ve 1536 ada, 17 parselin güneyinde kalan 4.221,28 m^2'lik alanın "Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere" tahsisi uygun görülmüştür.

• Akyazı ilçesi, Kepekli Mahallesi, 552 ada 20 nolu 9.854,23 m^2 yüzölçümlü parselin "Mezarlık Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına ön tahsis işlemleri tamamlanmıştır.

• Altındere Gündoğan Mahallesi, 129 ada 12 nolu 3.032,06 m^2 yüzölçümlü parselin "Mezarlık Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına ön tahsis işlemleri tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Akyazı ilçesi, Merkez Yeniköy Mahallesi, 111 ada, 1 nolu 1.261,02 m^2 yüzölçümlü taşınmazın 264,34 m^2'lik kısmının "Mezarlık Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına kesin tahsis işlemi tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Akyazı İlçesi, Çakıroğlu Mahallesi, 126 ada, 153 nolu 9.550,43 m^2 yüzölçümlü taşınmazın 4.550,00 m^2'lik kısmının "Mezarlık Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına kesin tahsis işlemi tamamlanmıştır.

• Karasu ilçesi, Kuzuluk Mahallesi, 228 ada, 47 nolu 20.857,00 m^2 yüzölçümlü tarla nitelikli taşınmazın tamamının "Mezarlık" olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına kesin tahsis işlemi tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Hendek Belediyesi adına kayıtlı olan halihazırda mezarlık olarak kullanılan Hendek ilçesi, Yukarıçarığıkuru Mahallesi, 3144 ada, 44 parsel nolu 1.136,42 m^2 yüzölçümlü taşınmazın mezarlık olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına devri 12.12.2024 tarihinde gerçekleşmiştir.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Arifiye ilçesi, Adliye Mahallesi'nde bulunan 5.262,57 m^2'lik alanın "Rekreasyon Alanı Olarak Kullanılmak Üzere" Belediyemiz adına ön tahsisi tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında belediye hizmet alanında kalan Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4038 ada, 3 nolu

2.046,40 m^2 yüzölçümlü parselin “Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere” Belediyemiz adına ön tahsisi tamamlanmıştır.

Diğer Kurumlara Verilen (Tahsisler ve Devirler):

• T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen, Sakarya Valiliği tarafından yürütülen ve Sakarya Valiliğinin ortağı olduğu TR42/23/SOGEP/S-SV/001 sözleşme numaralı Kadın Kooperatiflerini Destekleme Merkezi başlıklı proje kapsamında oluşturulan “Üreten Kadınlar” markasının ofisleri kurulacağından, Adapazarı ilçesi Semerciler Mahallesi 216 ada 15 parsel nolu taşınmazda, Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan çelik ofislerden 12, 13, 14 ve 15 nolu 4 adet iş yerinin, “Kadın Kooperatiflerini Destekleme Merkezi” başlıklı proje kapsamında “Üreten Kadınlar Markasının Satış Ofisleri” olarak kullanılmak üzere Sakarya Valiliğine tahsisi, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11.12.2023 tarih ve 11/819 sayılı kararı ve Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeni tarafından 25.12.2023 tarih ve 304 nolu kararı ile tamamlanmış olup Sakarya Valiliğine teslim edilmiştir.

• T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen, Sakarya Valiliği tarafından yürütülen ve ortağı olunan TR42/23/SOGEP/SSV/0001 sözleşme numaralı Kadın Kooperatiflerini Destekleme Merkezi başlıklı proje kapsamında depo, satış ve yönetim ofisleri kurulacağından Sakarya Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan Adapazarı ilçesi Karaman Mahallesi 1431 ada 1 parsel nolu 113 nolu İş Merkezi 1 katında bulunan 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 61, 62, 63, 64 ve 65 bağımsız bölüm 16 adet iş yeri ile mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait olmayan 59 ve 60 bağımsız bölüm nolu (Kapı No: 112, 113) 2 adet işyerlerinin mülkiyet sorunun çözülerek belirtilen amaç doğrultusunda kullanılmak üzere bedelsiz ve 10 yıl süre ile Sakarya Valiliği’ne bedelsiz tahsisi uygun görülmüş olup, Teslim ve Tesellüm Tutanağı 03/04/2024 tarihinde imzalanarak teslim edilmiştir.

• Mülkiyeti Belediyemize ait olan Akyazı ilçesi, Ömercikler Mahallesi Karacasu mevkii Sosyal Gelişim Merkezi içerisinde bulunan Kafeterya Bölümünü işletmek ve işlettirmek üzere Akyazı Belediye Başkanlığı adına bedelsiz olarak 10 (on) yıl süre tahsisi ile ilgili 10.10.2024 tarih ve 167 numaralı Encümen kararı alınmış olup, teslim ve tesellüm tutanağı 07.11.2024 tarihinde Akyazı Belediye Başkanlığı Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

• Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup 03.11.2021 tarih ve 2114093 sayılı yazı ile “Kültür ve sanat etkinliklerinin gerçekleştirilmesi ve bunlara yönelik atölyelerde eğitim verilmesi amacıyla kullanılmak üzere” Belediyemize tahsis edilen, Adapazarı ilçesi Cumhuriyet Mahallesi 125 ada 35 parsel nolu 1.182,73 m^2 yüzölçümlü Güzel Sanatlar Galerisi Hizmet Binası nitelikli taşınmazın “Valilik Hizmetlerinde (Valilik Çalışma Ofisi) Kullanılmak Üzere” Sakarya Valiliği adına tahsis uygun görüldüğünden, söz konusu taşınmaza ait tahsisli taşınmaz geri alma tutanağı imzalanmıştır.

• Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi, Karaman Mahallesi, 1431 ada, 1 parsel, 113 nolu iş merkezinde bulunan mülkiyeti belediyemize ait 125 bağımsız bölüm nolu (kapı no:231), 126 bağımsız bölüm nolu (kapı no:232), 127 bağımsız bölüm nolu (kapı no:233), 128 bağımsız bölüm nolu (kapı no:234) nolu iş yerlerinin 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 34-g maddesine göre arşiv, mal ve malzeme ihtiyaçlarının depolanması ile alakalı olarak kullanılmak üzere Sakarya Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü Sakarya Yenikent Devlet Hastanesi adına tahsisi tamamlanmıştır.

• Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı ilçesi, 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1634 ada, 1 nolu parsel, 338 nolu iş merkezinde 1. katta bulunan 43, 44, 48, 50, 51, 55, 56, 57, 64 ve 70 nolu bağımsız bölümlerin 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 34-g maddesine göre Sakarya İlinde Tüketici Mahkemesi ve Asliye Ticaret Mahkemesinin çalışma birimlerinin oluşturulmasına yönelik olarak yargı birimlerince kullanılmak üzere Adalet Bakanlığına (Sakarya Cumhuriyet Başsavcılığı) adına tahsisi tamamlanmıştır.

Devam Eden Tahsisler:

Sakarya ili Arifiye ilçesi Yıldırım Beyazıt Caddesi No:3 adresinde Sakarya Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminali 1. katında (14 m^2) 1/56, (14 m^2) 1/58 ve (14 m^2) 1/60 kapı numaralı dükkanların Terminal Polis Noktası olarak kullanılmak üzere Arifiye İlçe Emniyet Müdürlüğü adına tahsisi devam etmektedir.

3194 Sayılı İmar Kanunu’nun 18. Maddesine Göre Yapılan Arazi Ve Arsa Düzenlemesi İşlemi Neticesinde Oluşan Belediyemize Ait Hisse Satışı Çalışmaları:

3194 sayılı İmar Kanunu’nun 18. maddesine göre yapılan imar uygulaması arazi ve arsa düzenlemesi sonucu Belediyemizin de hissedar olduğu parsellerdeki hisselerin, hissedar talepleri doğrultusunda satış işlemleri yapılmakta olup, 2024 yılı ilk altı ayı içerisinde toplam 125,56 m^2’lik alanın parsel hissedarlarına satış işlemleri gerçekleştirilmiş olup, 887.287.80 TL satış tutarı elde edilmiştir. Talebe göre satış işlemi yapılmaktadır.

1.10.5– Şehir Planlama Şube Müdürlüğü

Akyazı İlçesi, Topağaç Mahallesi'ne Yönelik 1/5000 Nazım İmar Planı:

Akyazı ilçesi, Topağaç (Ramaslı) Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı 1. Askı itirazları, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.01.2024 tarih ve 1/5 sayılı kararı kesinleşmiştir.

Akyazı İlçesi, Altındere (Gündoğan-Cumhuriyet-Osmanağa) Mahallesi 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı:

Akyazı ilçesi, Altındere (Gündoğan-CumhuriyetOsmanağa) Mahallesi 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı 3. Askı itirazları Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/12/2024 tarih ve 11/518 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Akyazı İlçesi, Vakıf Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Akyazı ilçesi, Vakıf Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08/07/2024 tarih ve 7/291 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

Akyazı İlçesi, Yeniorman Mahallesi 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı:

Akyazı ilçesi, Yeniorman Mahallesi 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/12/2024 tarih ve 11/517 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Akyazı İlçesi, Küçücek (Cumhuriyet Ve İstiklal) Mahallesi 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı:

Akyazı ilçesi, Küçücek (Cumhuriyet ve İstiklal) Mahallesi 1/5000 ölçekli Kısmi Revizyon Nazım İmar Planı, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.12.2024 tarih ve 11/520 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Akyazı İlçesi, Pazarköy Mahallesi 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı:

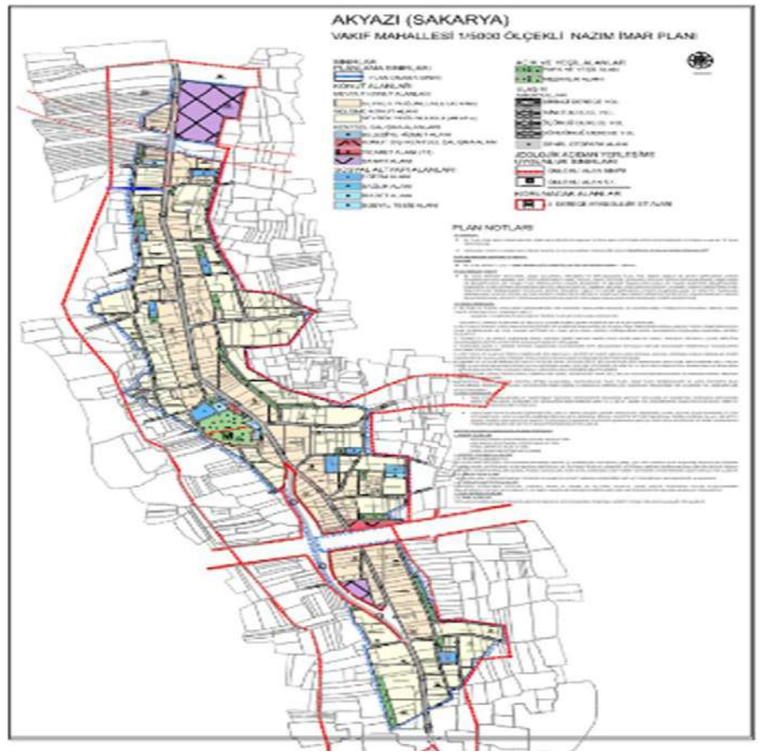
Akyazı ilçesi, Pazarköy Mahallesi 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.12.2024 tarih ve 11/521 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

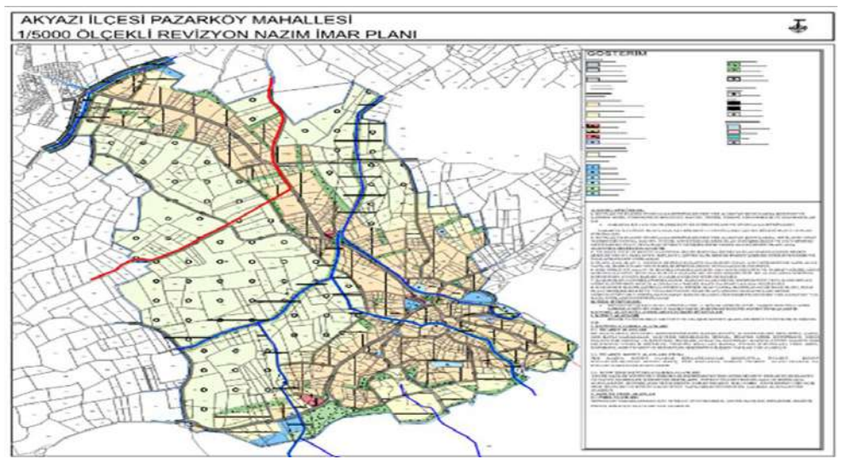
Mollaköy-Karaçomaklar-Semerciler Mahallelerine Yönelik Belediyesince Hazırlanan 1/5000 Ölçekli Kısmi Revizyon Nazım İmar Planı:

Arifiye ilçesi, Mollaköy-Karaçomaklar-Semerciler Mahalleleri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına ilişkin Belediyesince hazırlanan 1/5000 ölçekli Kısmi Revizyon Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 08/01/2024 tarih ve 1/23 sayılı kararıyla onaylanmıştır.

Mollaköy-Karaçomaklar-Semerciler Mahallelerine Yönelik Belediyesince Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Mollaköy-Karaçomaklar-Semerciler Mahallelerine yönelik Belediyesince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/06/2022 tarih ve 6/327 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Plana ilişkin askı süresinde yapılan itirazlar Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/12/2024 tarih ve 11/528 sayılı kararı ile onaylanmıştır.





Arifiye İlçesi, Hanlıköy Sürdürülebilir Koruma Ve Kontrollü Kullanım Alanı, Park Amaçlı 1/25000, 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları

Arifiye ilçesi, Hanlıköy Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı, park amaçlı 1/25000, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları Bakanlık Makamının 23.06.2023 tarihli ve 6770268 sayılı Olur'u onanmıştır.

2. ilan askı süreci içerisinde başvurulan itirazları Bakanlık Makamının 09/10/2024 tarihli ve 10664456 sayılı Olur'u ile onanmış olup 3. ilan askı süreci devam etmektedir.

Arifiye İlçesi Mikrobölgeleme Etüt Raporuna İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Arifiye ilçesi, Mikrobölgeleme Etüt Raporuna ilişkin tarafımızca hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 09/12/2024 tarih ve 11/522 sayılı kararıyla onaylanmıştır.

Adapazarı İlçesi, Kuzey Yerleşim Bölgeleri 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, Kuzey Yerleşim Bölgelerine Belediyesince hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/10/2023 tarih ve 9/604 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmış olup, 09/12/2024 tarih ve 11/513 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

Adapazarı İlçesi, Kuzey Yerleşim Bölgeleri 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, Kuzey Yerleşim Bölgelerine Belediyesince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/03/2024 tarih ve 3/140 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmış olup, planın ilan askı ve onama işlemleri devam etmektedir.

Adapazarı İlçesi, Kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Hükümleri:

Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, Kent Merkezi 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Hükümlerinin zaman içinde ihtiyaca binaen değişmesi ve dönüşmesi sebepleriyle plan uygulayıcı ve denetleyici aktörlerin görüş ve taleplerinin Adapazarı Belediyesi tarafından değerlendirilmesi ile Belediyesi tarafından hazırlanan Adapazarı İlçesi, Kent Merkezi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Hükümleri Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/09/2024 tarih ve 8/393 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmış olup, planın ilan askı ve onama işlemleri devam etmektedir.

Adapazarı İlçesi, Mithatpaşa Mahallesi 3069 Ada 1 Parselin Bir Kısmına Yönelik Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

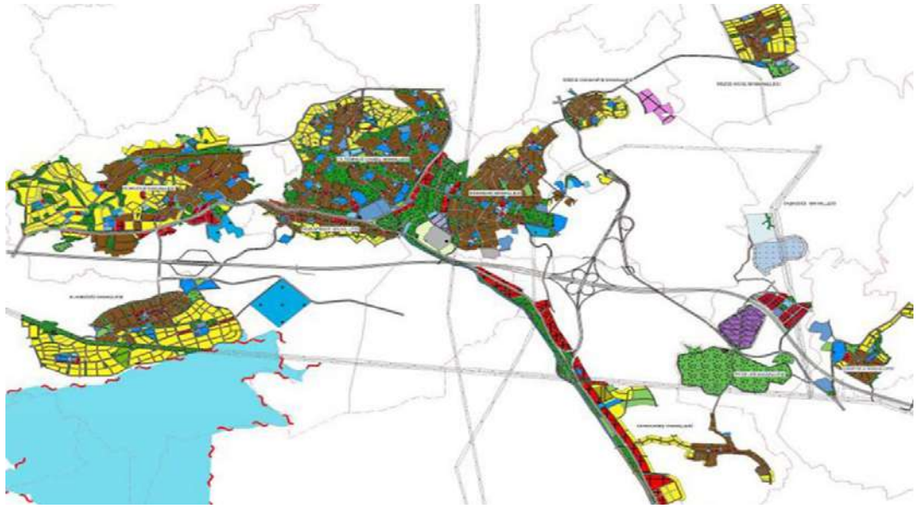
Adapazarı ilçesi, Mithatpaşa Mahallesi, 3069 ada 1 nolu parselin bir kısmına yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği; Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/03/2023 tarih ve 3/154 sayılı kararı ile onaylanmıştır. 1/5000 Nazım İmar Planı Değişikliği doğrultusunda, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliğine uygun olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/11/2024 tarih ve 10/462 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

Adapazarı İlçesi, Rüstemler Mahallesi, 404 ve 405 Parsellere İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı (Spor Adası):

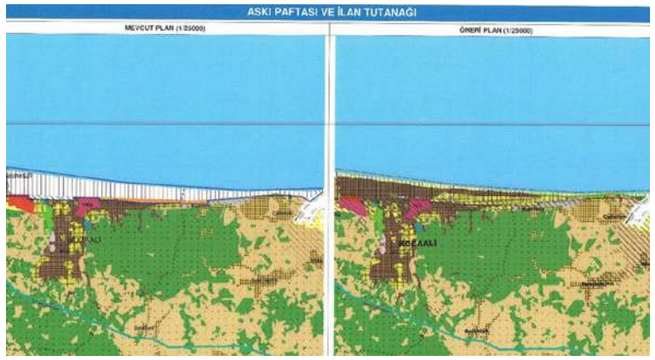
Adapazarı ilçesi, Rüstemler Mahallesi, 404 ve 405 parselin "Spor Tesis Alanı" olarak planlanmasına yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı; Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/12/2024 tarih ve 11/515 sayılı kararı ile onaylanmış olup, planın ilan-askı işlemleri devam etmektedir.

Adapazarı Yağcılar Mahallesi Alparslan Türkeş Caddesi Ve Çevresine Yönelik İmar Planı Değişiklikleri:

Adapazarı ilçesi Yağcılar Mahallesi Alparslan Türkeş Caddesi ve çevresine yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli Kısmi Revizyon Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli Kısmi Revizyon Uygulama İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.07.2024 tarihli ve 7/287 sayılı kararı ile onaylanmış ve 18.07.2024-19.08.2024 tarihleri arasında 1 ay süreyle askı ilanında herhangi bir itiraz olmadığından kesinleşmiştir.







Erenler İlçesi, (Merkez) Kısmi 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı:

Erenler ilçesi (Merkez) 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planına 4. askı ilan süresi içerisinde yapılan itirazlar Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.09.2024 tarihli ve 8/362 sayılı kararı ile İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havale edilmiş olup 14.10.2024 tarihli ve 9/406 sayılı kararı ile itirazlar reddedildiğinden kesinleşmiştir.

Erenler İlçesi, (Merkez) Kısmi 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı:

Erenler ilçesi Merkez 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Revizyonuna yapılan itirazlara ait Erenler İlçe Belediye Meclisinin 04.03.2024 tarihli ve 10 sayılı kararı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.03.2024 tarihli ve 3/194 sayılı kararı ile İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havale edilmiş olup 14.10.2024 tarihli ve 9/407 sayılı kararı ile onaylanmış ve 2. askı ilanı yapılmak üzere Erenler İlçe Belediyesine gönderilmiştir. Plan, Erenler İlçe Belediyesinde 26.11.2024-25.12.2024 tarihleri arasında ilan edilmiş ve ilan askı süresi içerisinde herhangi bir itiraz olmadığından MPYY'nin 33'üncü maddesinin 4'üncü fıkrası gereği askı süreci sonunda kesinleşmiştir.

Ferizli İlçesi, Damlık Ve Değirmencik Mahallelerini Kapsayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı (Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı):

Sakarya ili Ferizli ilçesi Kilisebayırı mevki, Damlık ve Değirmencik Mahallelerini kapsayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.12.2024 tarih ve 11/532 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

Ferizli İlçesi, Merkez Kısmi Revizyon Ve İlave 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.02.2024 tarihli ve 2/95 sayılı kararı ile onaylanan Ferizli ilçesi, 1/1000 ölçekli Kısmi Revizyon ve İlave Uygulama İmar Planına yapılan itirazlar Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmiştir. Söz konusu Planın ilan askı süreci devam etmektedir.

Geyve İlçesi, Hacıosmanlar Mahallesi Ekoturizm/Kırsal Turizm 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Geyve ilçesi, Hacıosmanlar Mahallesi Ekoturizm/Kırsal Turizm (Doğa Turizmi ve Bungalov alanı) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.

Geyve İlçesi, Setçe Mahallesi Ekoturizm/Kırsal Turizm 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Geyve ilçesi, Setçe Mahallesi Ekoturizm/Kırsal Turizm (Doğa Turizmi ve Bungalov Alanı) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.

Geyve İlçesi, Hacılar Mahallesi Ekoturizm/Kırsal Turizm 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Geyve ilçesi, Hacılar Mahallesi Ekoturizm / Kırsal Turizm (Doğa Turizmi ve Bungalov Alanı) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.

Geyve İlçesi, Hırka Mahallesi 129 Ada 78 Nolu Parsele İlişkin Turizm Alanı Ve Belediye Hizmet Alanı Amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Geyve ilçesi Hırka Mahallesi 129 ada 78 nolu parsele ilişkin Turizm Alanı ve Belediye Hizmet Alanı amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08/07/2024 tarih ve 7/297 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Kocaali İlçesi Yalı, Yayla, Alandere, Kadıköy Ve Caferi Mahallesi'ne Yönelik 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Kocaali ilçesi, Yalı, Yayla, Alandare, Kadıköy ve Caferi Mahallesi dâhilinde bulunan Kuzey ve Doğu Planlama Alt Bölgesi 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği ve Kocaali İlçesi, Yalı, Yayla ve Alandere Mahalleleri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.03.2024 tarihi ve 3/159 sayılı kararı ile onaylanmış olup 3194 sayılı İmar Kanunu uyarınca yapılan bir aylık askı ilan süresinde (18.03.2024-18.04.2024) herhangi bir itiraz olmadığından kesinleşmiştir.

Kocaali İlçesi Kocaali Sahili Kıyı Kesimine İlişkin 1/1000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Kocaali ilçesi, Kocaali Sahili Kıyı Kesimine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.09.2024 tarih ve 8/347 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Sakarya Karapürçek Termal Turizm Merkezi İmar Planı:

19.04.2022 tarihli ve 31814 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak ilan edilen Sakarya Karapürçek Termal Turizm Merkezi kapsamında Sakarya ili, Karapürçek ilçesi, Teketaban (Çeşmebaşı) Mahallesi, 788 ada, 1, 30, 31 ve 32 parsel numaralı taşınmazlar ile Küçükkarapürçek Mahallesi, 456 ada, 1 parsel numaralı taşınmazı kapsayan 103,33 hektarlık alanda Başkanlığımızca hazırlatılan tüm ölçeklerdeki (1/100.000-1/25.000-1/5000-1/1000) İmar Planı teklifleri Bakanlık onayı almak üzere Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğüne iletilmiş olup Plan İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunda gündeme alınmıştır.

Karasu İlçesi Karapınar Mahallesi, 181 Ada 32 Nolu Parsele Yönelik Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Karapınar Mahallesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.02.2024 tarih ve 2/85 kararı ile kesinleşmiştir.

Karasu İlçesi Liman Bölgesi (Kentsel Tasarım Bölgesi) 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Karasu ilçesi, Liman Bölgesi (Kentsel Tasarım Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.09.2024 tarih ve 8/370 sayılı kararı ile onaylanmış olup 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı süreci devam etmektedir.

Karasu İlçesi İhsaniye Mahallesi'ne Yönelik 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

Karasu ilçesi İhsaniye Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına yapılan Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.09.2024 tarih ve 8/551 sayılı kararı ile kesinleşmiş olup İhsaniye Mahallesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.09.2024 tarih ve 8/369 sayılı kararı ile onaylanmış olup süreci devam etmektedir.

Karasu İlçesi Denizköy Mahallesi'ne Yönelik 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Karasu ilçesi Denizköy Mahallesi'ne yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.09.2024 tarih ve 8/371 sayılı kararı ile onaylanmış olup süreç devam etmektedir.

Karasu İlçesi Kurudere Mahallesi'ne Yönelik 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Karasu ilçesi Kurudere Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.02.2024 tarih ve 2/84 sayılı kararı ile onaylanmış olup itiraz süreci devam etmektedir.

Pamukova İlçesi Cumhuriyet Mahallesi'ne Yönelik 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Pamukova ilçesi Cumhuriyet Mahallesi'ne yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği ve plan ilavesi, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.01.2024 tarih ve 1/31 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Pamukova İlçesi Cumhuriyet Mahallesi'ne Yönelik 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Sakarya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün talebine istinaden, Pamukova ilçesi, İsebalı, Mahallesi, 110 ada, 7 parsel ile Bacı Mahallesi, 125 ada, 1 nolu parselleri kapsayan alanda GES yapılmasına yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklifi ile buna bağlı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09/12/2024 tarih ve 11/544 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Serdivan İlçesi Serdivan Mahallesi 18212 Nolu Parsele Yönelik 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Serdivan ilçesi, Serdivan Mahallesi 18212 nolu parsele ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/11/2023 tarih ve 10/673 sayılı kararı ile onaylanmış olup, söz konusu plan değişikliğine ilişkin Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenen DAP miktarı 12,060,000.00 TL'dir. Askı süreci tamamlanmış Plan değişikliği ve rakam kesinleşmiş olup, 31/12/2024 tarih ve 49448 sayılı yazı ile DAP'ın ödendiğine dair tutanak tarafımıza iletilmiştir.

Serdivan İlçesi Kemalpaşa Mahallesi 2928,2939,7744,18228 Nolu Parsellere Yönelik 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

Serdivan ilçesi Serdivan (Kemalpaşa) Mahallesi 2928, 2939, 7744, 18228, parsel nolu taşınmazlara ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği, 09/01/2024 tarih ve 143629 sayılı yazı ile Meclise havale edilmiştir.

Serdivan İlçesi Hamitabat, Reşadiye, Selahiye Ve Kuruçeşme Mahallelerine Yönelik 1/1000 Ölçekli Kısmi Revizyon Ve İlave Uygulama İmar Planı:

Serdivan ilçesi, Hamitabat, Reşadiye, Selahiye ve Kuruçeşme Mahallelerine ilişkin 1/1000 ölçekli Kısmi Revizyon ve İlave Uygulama İmar Planı, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14/10/2024 tarih ve 9/425 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Serdivan İlçesi, Selahiye Mahallesi İmar Planı Çalışmaları:

Serdivan ilçesi, Selahiye Mahallesi 10,68 ha alanda İmar Planı çalışmalarına başlanmıştır.

Serdivan İlçesi Kemalpaşa Ve Yazlık Mahallelerina İlişkin İmar Planı Çalışmaları:

Serdivan ilçesi; Orta, Aralık, Köprübaşı, Arabacıalanı, Selahiye Mahalleleri ile Adapazarı ilçesi; Evrenköy, Karapınar Mahallelerini kapsayan 723,72 hektar alana ilişkin imar planı çalışmaları başlatılmış olup, kurum görüşleri alınacaktır. Serdivan ilçesi; Selahiye, Kemalpaşa, Esentepe Mahallelerin kapsayan 328,49 hektar alana ilişkin imar planı çalışmaları başlatılmış olup, kurum görüşleri alınacaktır.

Merkez Planlama 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Merkez Planlama Alt Bölgesi 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı sınırları içerisinde yer alan "Besicilik Yapılamayacak Alan Sınırı" değişikliği, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/11/2024 tarih ve 10/463 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

Hendek İlçesi, Yukarıçalıca Mahallesi, 2085 Ada, 22 Sayılı Parsele İlişkin İmar Planı Ve Değişiklikleri:

Hendek ilçesi, Yukarıçalıca Mahallesi, 2085 ada, 22 sayılı parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.10.2024 tarih ve 9/411 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Hendek İlçesi Karadere Mahallesi 196 Ada 1-2 Nolu Parsele İlişkin Turizm Alanı Amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Hendek ilçesi, Karadere Mahallesi 196 ada 1-2 nolu parsele ilişkin Turizm Alanı amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.12.2024 tarih ve 11/540 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Hendek İlçesi Servetiye Mahallesi 1383 Ada 22 Nolu Parsele İlişkin Turizm Alanı Amaçlı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı:

Hendek ilçesi, Servetiye Mahallesi 1383 ada 22 nolu parsele ilişkin Turizm Alanı amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.12.2024 tarih ve 11/537 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

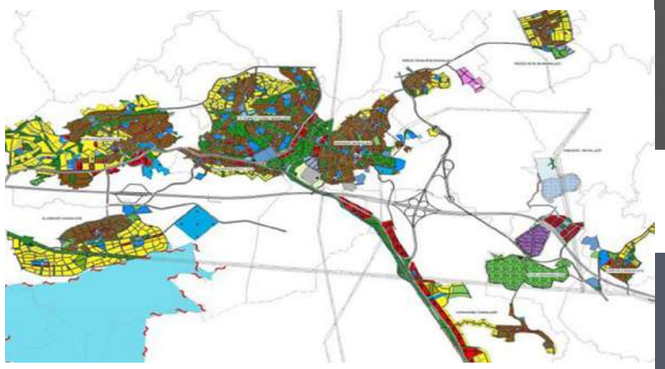
Söğütlü İlçesi Hasanfakı-Yeniköy Mahallelerini Kapsayan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı:

Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.11.2024 tarihli ve 10/473 sayılı kararıyla onaylanan bahse konu plan Söğütlü İlçe Belediyesinde askıya çıkarılmış olup, planın askı süreci devam etmektedir.

Kaynarca İlçesi Sakarya Mobilya İhtisas OSB Sınırına İlişkin Düzenlenen 1/100000 Ölçekli Ve 1/25000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği:

Kaynarca ilçesi, Sakarya Mobilya İhtisas OSB Sınırına ilişkin düzenlenen 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı ile 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Plan Değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.01.2024 tarih ve 1/32 sayılı kararı ile onaylanmıştır.







1.11 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.11.1 -İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

• Kurumsal yazışma ve arşiv süreçleri doğru bilgiye hızlı erişim sağlayacak şekilde sürdürülmeye devam edilmiştir.
• 2024 yılı içerisinde güz, bahar zorunlu, yaz dönemi stajlarını kurumumuzda yapmakta olan stajyer öğrencilerin tümüne İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir.
• Personelin mesleki yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim ihtiyaçları belirlenerek, 2024 yılı eğitim planı hazırlanmıştır. Farklı alanlarda düzenlenen eğitimler diğer kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği halinde yerinde veya çevrimiçi olarak düzenlenmiştir.
• 2024 yılı içerisinde belediyemizin çeşitli birimlerinde 215 üniversite öğrencisine staj imkânı sağlanmıştır.

STAJYER ÖĞRENCİ SAYILARI	
FAALİYET ADI	**KATILAN KİŞİ SAYISI**
3 +1 STAJYERİ (Ücretli)	**33**
7 +1 STAJYERİ (Ücretli)	**18**
YAZ STAJYERİ (Ücretsiz)	**164**
TOPLAM	**215**

1.11.2 - İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

İş Kazaları:

2024 yılı içerisinde personel ve stajyerin de içerisinde bulunduğu toplam 68 kişi iş kazası geçirmiştir. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre en geç 3 iş günü içerisinde SGK bildirimi yapılmaktadır. İş kazası geçiren personellerle ilgili SGK bildirim yapılmış olup, iş güvenliği uzmanlarımız tarafından 68 personele iş kazası tutanağı tutularak kaza kök nedenleri değerlendirilmiştir. Bu kaza kök nedenlerine göre yeniden risk analizleri yapılmış, saha denetimleri yapılarak önlemler alınmıştır. İş kazası geçiren personellere işe başladıkları dönemlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verilmiştir.

Acil Durum Ve Yangın Tatbikatı:

Acil durum tatbikatları, acil durumlarda çalışanların canlarını kurtarmak için bulundukları tehlikeli ortamdan güvenli bölgeye kaçışları esnasında yapmaları gereken iş ve işlemleri önceden öğrenme ve beceri kazanmaları için mevzuat gereği yılda bir yapılmaktadır. Tatbikatlarda, personelin bulunduğu binalarda yangın söndürme ve kaçış yönleri, kaçış tabelaları gibi acil durumlarda can güvenliğini etkileyecek eksiklikler tatbikat anında tespit edilerek öncesinde tedbir alınması hedeflenmektedir. Kurumumuzun hali hazırda bulunan 21 lokasyonda Acil Durum ve Yangın Tatbikatları yapılmıştır. Tatbikat anında çalışanlara teorik eğitim verilmiş ve tatbikat sonunda acil durumlarda tehlike oluşturacak durumlar tespit edilerek ilgili birimlere Tatbikat Değerlendirme Raporu olarak gönderilmiştir.







Uyarı Levhaları Ve Çalışma Talimatları:
İş Sağlığı ve Güvenliği disiplini gereği, çalışanları tehlikeli ve riskli ortamlardan koruma ve o ortamlara girdiklerinin farkına varmaları için Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği'ne uygun, sahada şantiye alanlarına uyarı iş sağlığı ve güvenliği uyarı levhaları asıldı ve çalışma talimatları personellere tebliğ edildi.

Saha Denetimleri:
İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği tehlikeleri belirleme ve riskleri analiz etmek için kurumumuz hizmet binaları ve faaliyetlerinin yürütüldüğü çalışma sahaları şantiyeler ve ihale kapsamında alt işverenlerce yapılan faaliyetlerde, iş güvenliği uzmanlarımız tarafından düzenli olarak saha denetimleri ve kontrolleri yapılmakta, iş sağlığı ve güvenliği açısından tespit edilen eksiklikler raporlanarak ilgili daire başkanlığına sunulmaktadır. 2024 yılı hazırlanan saha denetim raporu 200 adettir.

İlkyardım Çantası Ve Ecza Dolapları:
Büyükşehir faaliyet alanlarında bulunan ilkyardım çantaları, ecza dolapları ve ilkyardım malzemeleri yapılmış olup eksikler tespit edilip kontrolleri yapılmıştır. 69 adet ilkyardımcı malzemesi, 15 adet ecza dolabı verilmiştir.

Periyodik Muayene:
İş Sağılığı ve Güvenliği Kanununda çalışanın sağlık durumunun, yapmış olduğu işe uygunluğunu tespit etmek ve/veya yapmış olduğu işin çalışanın sağlığında ileriye doğru oluşturabileceği hastalıkların takibinin yapılabilmesi için tehlike sınıflarına göre her yıl düzenli olarak sağlık taramaları yapılmaktadır. Kurumumuz bünyesinde 1039 personelin periyodik sağlık muayeneleri yapılması hedeflenmiş olup, 2024 yılı Ocak-Aralık içerisinde toplam gelen 945 personelin sağlık taraması gerçekleşmiştir. (Akciğer grafiği, hemogram, hepatitler, tam idrar, ekg, göz, Sft, Odio,) yapılmıştır.

Acil Durum Eylem Planı Raporu Hazırlama:
İş güvenliği uzmanları tarafından işyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil ve uygulamaya yönelik tespitler doğrultusunda acil durum planı hazırlanmaktadır. İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla risk değerlendirme raporu yapılmaktadır. Hazırlanan risk değerlendirme raporları, acil durum planları ve mevcut durum değerlendirme raporları ilgili daire başkanlığına sunulmaktadır.
2024 yılı içerisinde kurum için hazırlanan Acil Durum Eylem Planı Raporu 31 adettir.

Risk Analizi Raporu Hazırlama:
İş sağlığı ve güvenliği disiplini içerisinde işin yürütülmesinden veya çalışanların yaptıkları işten dolayı işyerinde var olabilecek ya da dışarıdan gelebilecek her türlü riskleri analiz etme, riskleri ortadan kaldırmak için alınacak tedbirleri belirleme ve belirlenen tedbirlerin ne kadar süre içerisinde ortadan kaldırılması gerektiğini konu eden Risk Analiz Raporları İş Güvenliği Uzmanlarınca hazırlanmış ve ilgi daire başkanlığına sunulmuştur.
2024 yılı içerisinde kurum için hazırlanan Risk Analizi Raporu 18 adettir.

Mevcut Durum Değerlendirme Raporu:
İş sağlığı ve güvenliği disiplininde, çalışma sahasında hali hazırda bulunan tehlikelerin ve bu tehlikelerin oluşturacağı risklerin konu edildiği raporlardır.
2024 yılı içerisinde kurum için hazırlanan Mevcut Durum Raporu 9 adettir.

İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurul Toplantıları:
İş sağlığı ve güvenliği kanunu gereği; çalışan sayısının 50 ve 50'nin üzerinde olduğu daire başkanlıklarında, tehlike sınıflarına göre mevzuatın belirlediği periyodlarda işveren ve /veya işveren

TAHLİL VE TETKİK LİSTESİ		
TAHLİL VE TETKİKLER	KADROLU (MEMUR/İŞÇİ) KİŞİ SAYISI	SASAY KİŞİ SAYISI
Hemogram	375	586
Kan Şekeri	375	586
Hepatitler	375	586
Akciğer Grafisi	375	586
EKG	375	586
Odyometri	375	586
Göz	375	586
SFT	166	297
Portör	8	3
AST	25	165
ALT	25	165
GGT	13	49
Üre Kreatin	15	116
İdrarda Fenol	6	116
İdrarda Hippürik Asit	6	116
KİŞİ SAYISI	375	586

vekili iş güvenliği uzmanının, işyeri hekiminin, çalışan temsilcilerinin, müdürlerin katıldığı, çalışanların can güvenliğini tehdit eden etkenlerle ilgili risk ve tehlikelerin konuşulduğu, tedbirlerin belirlenip kararlaştırıldığı toplantılardır.
2024 yılı içerisinde 40 adet kurul toplantısı yapılmıştır.

İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimleri:
İş sağlığı ve güvenliği kanunu gereği; çalışanların, çalıştığı saha içerisindeki tehlikeleri sezinleme ve riskleri tahmin edebilme kabiliyetlerini geliştirmek ve kendilerini koruyabilmeleri adına tedbir alarak çalışmalarını sağlamak için tehlike sınıflarına göre mevzuatın belirlediği periyodlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verilmiştir. Büyükşehir Belediyesi bünyesinde iş güvenliği uzmanı tarafından 1 yıl içerisinde 2.082 personele İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi verilmiştir.
İl Sağlık Müdürlüğü eğitimcileri tarafından ilkyardımcı belgesi alacak olan 118 personel ve 44

kişi için yenileme eğitim planlanmıştır. 1 yıl içerisinde toplam 63 personel ilkyardımcı temel eğitimi ve 44 personel yenileme eğitimine katılım sağlanmış olup İlkyardımcı Belgesi Eğitimi verilmiştir.

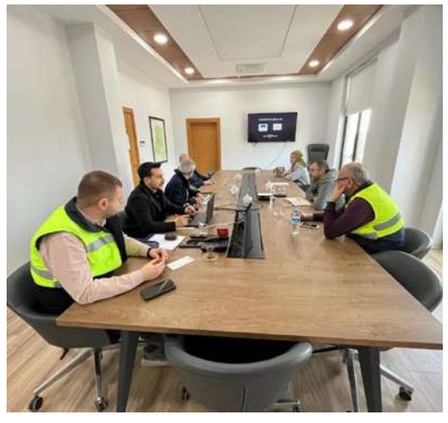
Görev Değişikliği Yapan Personellerin İş Sağlığı Ve Güvenliği İşlemleri:

• İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği çalışanın yapacağı işe sağlığının uygun olup olmadığını tespit etmek için personel göreve başlamadan sağlık muayenesine girer, sağlık durumuna göre görev verilir.
• Yine çalışana işe başlamadan önce çalışacağı ortamın tehlike ve riskleri hakkında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilir.
• Bu kapsamda kurumumuzda 1 yıl içerisinde yeni işe başlayanlar ile mevcut işi devam ederken görevi değişen personellere, sağlık muayenesi ve işe başlama eğitimi ile görev değişikliği eğitimi verilmiştir.
• 2024 yılı içerisinde işe başlama ve görev değişikliği yapılan personel sayısı 372 adettir.
324 adet kişiye sağlık taraması ve iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.









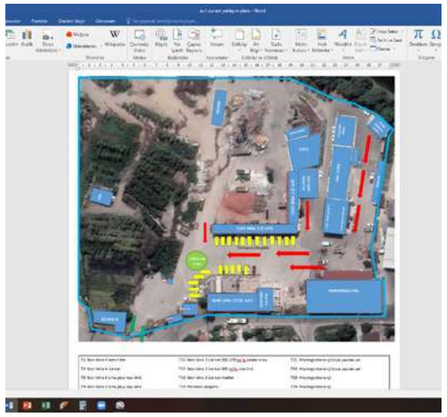
İş Kıyafeti:

Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışan personele yazlık ve kışlık iş kıyafeti verilmiştir.

2024 YILI KADROLU PERSONEL İŞ KIYAFETİ TEMİNİ		
TEMİN EDİLEN ÜRÜN	YAZLIK KIYAFET ÜRÜN ADEDİ	KIŞLIK KIYAFET ÜRÜN ADEDİ
PENYE YEŞİL	1.220	1.150
PENYE TURUNCU	180	180
PENYE SİYAH	340	390
PANTOLON	1.510	1.700
YELEK	1.100	-
POLAR	-	940
ÇELİK AYAKKABI	660	650
MEKAP AYAKKABI	130	-
ELEKTRİKÇİ AYAKKABISI	26	75
TEMİZLİK AYAKKABISI	110	60
ŞAPKA	950	-
PARKA 5 Lİ YEŞİL	-	400
PARKA 5 Lİ TURUNCU	-	90
İÇ MEKÂN MONT YEŞİL	-	230
BERE	-	950
ASFALTÇI	-	30
KAYNAKÇI AYAKKABISI	-	7
ÇİZME	-	329
TOPLAM	6.226 Adet	7.181 Adet

1.11.3-Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü

• Belediyemiz personeline kadro, atama, terfi, emeklilik, disiplin, izin, rapor gibi konularda hizmet verilmiştir.
• HİTAP (Hizmet Takip Programı) Programı'na veri girişleri yapılmakta; memur, işçi, sözleşmeli personelin maaş tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmektedir.
• CİMER üzerinden gelen başvurular değerlendirilerek cevaplanmaktadır.
• Kurumumuzda istihdam edilen stajyer öğrencilerin ücret ödemeleri ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.
• 2024 mali yılına ilişkin çeşitli raporlar hazırlanmaktadır.
• Fazla mesai yapan çalışanların mesai olurları takip edilerek aylık rapor düzenlenmiştir.











1.12 - İtfaiye Dairesi Başkanlığı

1.12.1 - Müdahale Şube Müdürlüğü

Rutin Faaliyetler:

• Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
• Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilkyardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmasını yapmak,
• Afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma çalışmalarına katılmak.
• 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak.
• 30/9/2020 tarihli ve 3033 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile yürürlüğe konulan Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği kapsamında kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer olaylara yangın durumunda ilk müdahalede bulunmak, keşif-tespit, arama/kurtarma faaliyetlerinde 3/1/2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında ilgili çalışma grubuna destek vermek, dekontaminasyon görevlerini valilik ile iş birliği içerisinde yerine getirmek.
• Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak.
• Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle iş birliği yapmak.
• Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek.
• Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında baca temizliği yapmak ya da belediye tarafından yetkilendirilmiş kişi ve kuruluşlara yaptırmak ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek.
• Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak.
• İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerinin tespiti için ilgili birimlere görüş bildirmek.
• İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü raporları vermek ve görüş bildirmek.
• Belediye başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.
• İtfaiye teşkilatları, afet ve acil durumlar ile ilgili görevlerini 26/8/2013 tarihli ve 2013/5703 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği ile Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında yürütür."

Gerçekleştirilmiş Faaliyetler:

NO	MÜDAHALE EDİLEN YANGIN TÜRLERİ VE KURTARMALAR	MİKTAR
1	BİNA	564 Adet
2	ORMAN	47 Adet
3	OT, TALAŞ, ANIZ, ÇÖP, ÇALILIK	2.373 Adet
4	ARAÇ, İŞ MAKİNESİ, VAGON	299 Adet
5	ARDİYE VE DEPO	34 Adet
6	İŞYERİ, ATÖLYE, FABRİKA	269 Adet
7	PREFABRİK BİNA, BARAKA	39 Adet
8	AHIR VE SAMANLIK	52 Adet
9	BAHÇE	179 Adet
10	DİĞER (HURDA, TRAFO, LASTİK, YANGIN TED. vb.)	474 Adet
TOPLAM YANGIN SAYISI		4.330 Adet

NO	KURTARMA CİNSLERİ	MİKTAR
1	İNSAN KURTARMA	612 Adet
2	HAYVAN KURTARMA	1.865 Adet
3	TRAFİK KAZASI	647 Adet
4	İNTİHAR	153 Adet
5	BOĞULMA / SU BASKINI	7 Adet
6	DİĞER	185 Adet
TOPLAM		3.469 Adet



NO	K 9 ARAMA VE KURTARMA TİMİ HİZMETLERİ	MİKTAR
1	DOĞADA KAYIP İNSAN ARAMA SAYISI	17 Adet
2	DEPREM SONRASI ENKAZDA CANLI ARAMA SAYISI	43 Adet
3	EĞİTİMLER (JANDARMA, EMNİYET ve DİĞER SİVİL TOPLUM KUR.)	22 Adet



İTFAİYECİ			HALKTAN		
TÜR	ÖLÜ	YARALI	TÜR	ÖLÜ	YARALI
YANGIN	-	9 kişi	YANGIN	6 kişi	95 kişi
KAZA	-	-	KAZA	66 kişi	775 kişi

NO	YANGIN ÇIKIŞ NEDENLERİ	MİKTAR
1	ELEKTRİK KISA DEVRE	445 Adet
2	YANGIN ZANNI	125 Adet
3	BACA VE KALORİFER	219 Adet
4	OCAK VE SOBA	75 Adet
5	AKARYAKIT - LPG PARLAMASI	29 Adet
6	KIVILCIM SIÇRAMASI - SİGARA	280 Adet
7	SABOTAJ	6 Adet
8	YILDIRIM DÜŞMESİ	4 Adet
9	BİLİNÇLİ YAKMA	1.979 Adet
10	TRAFİK KAZASI SONUCU YANMA	25 Adet
11	TESPİT EDİLEMEYEN	1.143 Adet
12	ASILSIZ İHBAR	300 Adet
YANGIN ÇIKIŞ NEDENLERİ TOPLAMI		4.630 Adet

NO	TALİ HİZMETLER	MİKTAR	TUTAR (TL)
1	YANGIN TEDBİRİ	30 Adet	125.800 TL
2	SU VERME	101 Ton	186.869 TL
3	YIKAMA	52 Adet	-
4	MOTOPOMPLA SU ÇEKME	11 Saat	1.000 TL
5	BACA TEMİZLİĞİ	132 Adet	32.700 TL
6	AFİŞ ASMA	125 Adet	4.800 TL
7	MERDİVENLİ HİZMET	136 Adet	-











1.12.2 - Önleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Önleme Birimi :

Önleme Birimi; "Belediye İtfaiye Yönetmeliği'' ve "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik'' tarafından verilen görevleri yerine getirir. Önleme ve Eğitim Şube Müdürlüğüne itfaiye raporu veya görüş almak için şahıs, şirket ve kurumlar talepte bulunur. Bu talepler müracaat sırasına göre yerinde incelenir ve tutanak altına alınır. Önleme Birimi aşağıda belirtilen konular çerçevesinde; şahıs veya kurumlar tarafından yapılan müracaatlara istinaden bina ve iş yerlerini yönetmelik çerçevesinde faaliyet konularına göre yerinde incelemiştir.

Eğitim Birimi:

Eğitim Birimi; "Belediye İtfaiye Yönetmeliği'' tarafından verilen görevleri yerine getirir. Önleme ve Eğitim Şube Müdürlüğüne yangından korunma eğitimi almak, yangın tatbikatı yaptırmak veya itfaiye teşkilatını tanımak maksadıyla eğitim kurumları talepte bulunur. Eğitim Birimi; bu talepleri müracaat sırasına göre belirlenen uygun tarihlerde yerine getirir. Ayrıca itfaiye personeline yönelik hizmet içi eğitim programını hazırlar, organize eder ve program çerçevesinde eğitim verir. 2024 yılında eğitim birimi aşağıdaki faaliyetleri icra etmiştir.

HİZMETİN ADI	ÜCRETSİZ	ÜCRETLİ	ADET	KİŞİ	MİKTAR (TL)
Yangın Güvenlik Denetim	1.267	-	1.267	-	-
Yangın Güvenlik Raporu	-	547	547	-	1.572.327,22
Proje Görüşü	-	19	19	-	135.449,83
Yangın Eğitimi	23	26	49	2.153	113.840,00
Eğitim Semineri	4	-	4	970	-
Hizmet İçi Eğitim	89	-	89	197	-
Yangın Tatbikatı	121	32	153	21.045	40.240,00
Gezi	48	-	48	3.017	-
TOPLAM GELİR					1.861.857,05

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

NO	CANKURTARAN HİZMETLERİ	
1	AYAKTA TEDAVİ	454 kişi
2	YARALI	16 kişi
3	ÖLÜ	-
TOPLAM		470 kişi

GRUPLARIN MÜDAHALE ETTİĞİ YANGIN VE KURTARMA SAYILARI					
YER	YANGIN	KURTARMA	YER	YANGIN	KURTARMA
MERKEZ	726 Adet	1.133 Adet	KARAMAN	210 Adet	201 Adet
HENDEK	343 Adet	272 Adet	TARAKLI	77 Adet	33 Adet
AKYAZI	286 Adet	238 Adet	GEYVE	231 Adet	139 Adet
Ş.Y. TURGUT	526 Adet	289 Adet	PAMUKOVA	213 Adet	110 Adet
SAPANCA	249 Adet	168 Adet	KAYNARCA	71 Adet	42 Adet
GÜNEŞLER	509 Adet	304 Adet	KARASU	403 Adet	290 Adet
FERİZLİ	129 Adet	72 Adet	KOCAALİ	200 Adet	73 Adet
DOKURCUN	41 Adet	6 Adet	KURUDERE	47 Adet	6 Adet
SÖĞÜTLÜ	92 Adet	38 Adet	HENDEK OSB	102 Adet	33 Adet
KARAPÜRÇEK	75 Adet	22 Adet			



1.13 - Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.13.1- Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü

Panel, Konferans, Söyleşi, Konser, Dinleti, Büyükşehir Akademi ve Genç Atölyesi, Film Gösterileri, Bando Ve Mehteran Konserleri:
64 söyleşi-imza etkinliği, 5 panel, 57 konser-dinleti, 18 film gösterimi, 4 konferans, 14 sergi, 13 bando ve 7 mehteran konseri, 2 yarışma, Ramazan ayına özel gerçekleştirilen 60 etkinlik ile Büyükşehir Akademi kapsamında gerçekleştirilen 48 etkinlik ve Genç Atölye kapsamında gerçekleştirilen 51 etkinlik olmak üzere toplam 343 program düzenlendi.

Yazarlar Buluşması:
Liselerde gerçekleştirilen "Sakaryalı Yazarlar Okullarda" adlı söyleşi-imza etkinlikleri kapsamında 2 okulda 2 yazar öğrencilerle bir araya geldi.

Ramazan Etkinlikleri:
Ramazan etkinlikleri kapsamında Atatürk Bulvarı'nda kurulan kitap sokağı ile 15 farklı kitabevi Ramazan boyunca kitapseverler ile buluşturulurken 33 konser-dinleti, 1 Kur'an tilaveti, 1 mehteran ve 9 semazen gösterisi ile 15 atölye etkinliği gerçekleştirildi.

Hikâye Yarışması:
Sakarya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenen 3. Ulusal Sait Faik Abasıyanık Hikâye Yarışması sonuçlandı. 284 kişinin başvuruda bulunduğu yarışmanın kazanan isimleri belirlenirken 2025 yılı Mayıs ayında sonuçlanacak olan 5. Ulusal Sait Faik Abasıyanık Hikâye Yarışması'nın duyurusu yapılarak başvurular alınmaya başlandı.

İş Birliği Projesi:
Sakarya'da Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen "Öğretmen Akademileri" projesi ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi kültür-sanat etkinlikleri işbirliği programı kapsamında Alicanlar Konağı'nda 36 ayrı ders gerçekleştirildi.









Sergiler:
• Ramazan ayı kültür-sanat etkinlikleri kapsamında Hz. Muhammed'in kullandığı eşyalardan oluşan "Mukaddes Emanetler Sergisi" vatandaşlarla buluşturuldu.
• 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü etkinlikleri kapsamında Çanakkale Savaşı ile ilgili resimlerin, fotoğrafların, çeşitli görsel materyallerin ve Çanakkale cephesinden günümüze kalan çeşitli savaş objelerinin sergilendiği Çanakkale Savaşları Mobil Müze Tırı AKM önünde ziyarete açıldı.

Kent Orkestrası Konserleri:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğünce gerçekleştirilen "Kent Orkestrası Yaz Konserleri" programı kapsamında şehrin cadde ve meydanlarında toplam 7 konser düzenlendi.

Büyükşehir Akademi, Genç Atölye:
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğünce 2010'dan bu yana sürdürdüğümüz ve gelenek haline getirdiğimiz Büyükşehir Akademi yeni döneminde 6 farklı alanda 8 hafta boyunca devam etti. Ülkemizin önde gelen isimlerinin hemşehrilerimizle buluşturulduğu akademi kapsamında 48 ayrı ders programı düzenlendi.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan Alicanlar Konağı'nda Prof. Dr. Sezai Küçük'ün eğitmenliğinde gerçekleştirilen "Mesnevi Okumaları" dersi ile Kemalcan Ergün'ün eğitmenliğinde gerçekleştirilen "Türk Müziği" dersi Ocak-Haziran döneminde 18 hafta boyunca devam etti. Bu kapsamda Alicanlar Konağı'nda toplam 36 ders gerçekleştirildi.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımız tarafından bu yıl 6.sı düzenlenen "Genç Atölye" eğitimleri 6 farklı dalda 6 hafta boyunca alanında uzman eğitimcilerin koordinatörlüğünde şehir içi ve şehir dışı farklı mekânlarda gerçekleştirildi. Eğitimler kapsamında teorik, pratik ve interaktif çalışmaların yer aldığı 51 ayrı ders programı düzenlendi.

Sapanca Şiir Akşamları:
Bu yıl 23.sü düzenlenen Uluslararası Sapanca Şiir Akşamları'yla şairlerin şehri Sakarya'da şiir yeniden hayat buldu. 10-12 Ekim tarihleri arasında 3 gün boyunca devam eden programlar, Filistin ana temasıyla gerçekleştirildi. Filistin'den ve Türkiye'nin dört bir yanından gelen 17 şairin katılımıyla 4 söyleşi-imza etkinliği, 1 panel, 1 dinleti ve 1 şiir okumaları etkinliği olmak üzere 7 ayrı program düzenlendi.

Çocuk Sanat Atölyeleri:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımız tarafından hayata geçirilen Çocuk Sanat Atölyeleri projemiz kapsamında şehrimizin dört bir yanından ilkokul ve ortaokul öğrencileri sanatla kaynaştırıldı. Ofis Sanat Merkezinde düzenlenen ve çocuklara sergi gezme kültürü kazandırmayı, sanatsal mekânları tanıtıp sevdirmeyi, izlenimlerini beyaz sayfaya resmetmelerini amaçlayan Çocuk Sanat Atölyelerinde bu yıl 11 farklı okuldan 424 öğrenci ağırlandı.

Açık Hava Etkinlikleri:
Ağustos ayında düzenlenen açık hava etkinlikleriyle Millet Bahçesi, kültür sanat etkinliklerinin merkezi haline geldi. Açık hava etkinlikleri kapsamında 6 konser, 9 film gösterimi, 4 kültür buluşması etkinliği ve 3 çocuk etkinliği olmak üzere toplam 22 farklı etkinlik düzenlendi. Bu yıl ilk kez Rumeli-Balkan, Kafkas, Anadolu ve Karadeniz yerel kültür buluşmalarına ev sahipliği yapan açık hava etkinlikleri, kurulan yöresel dernek stantları, düzenlenen halk oyunları ve dinletilerle şehrin merkezinde kültürel bir şölen havası estirdi.

Yayınlar:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür Sanat Şube Müdürlüğü bu yıl 2 yayın çalışması ile şehrin kültür sanat hayatına yeni eserler kazandırdı.

1.13.2- Sivil Toplum Kuruluşları Şube Müdürlüğü

Dernek Ziyaretleri ve Gezileri:
Resmi kurumlara 7 adet ziyaret gerçekleştirildi.13 adet dernek ziyareti gerçekleştirildi.
Çalıştay, Toplantılar, Resmi Kurum Ziyaretleri Ve İşlemleri:
Roman açılımı kapsamında Sakarya Valiliği ile birlikte sivil toplum kuruluşlarıyla 18 adet çalıştay ve toplantı gerçekleştirildi.

Etkinlik (Şenlik) ve Programlar:
- 5 adet hemşehri derneğiyle birlikte İl Ormanı'nda "Hemşehri Yaz Şenlikleri" programı gerçekleştirildi.
- 1 adet "Belediye Başkanları Birliği" Toplantısı gerçekleştirildi.
- 1 adet "Büyük Filistin Yürüyüşü" gerçekleştirildi.
- 1 adet "Sakarya'dan Gazze'ye Kardeşlik Köprüsü Kermesi" programı gerçekleştirildi.

Fuar-Festival Programı:
Millet Bahçesi'nde "Hemşehri Dernekleri Kültür Buluşması" fuarı gerçekleştirildi.

1.13.3- Şehir Tiyatro Şube Müdürlüğü

Tiyatro Buluşmaları (Yetişkin Oyunları):
2024 yılı Ocak-Aralık ayları içerisinde 18 farklı yetişkin oyunu (20- gösteri 7.200 izleyici) sahnelenmiştir.

Tiyatro Buluşmaları (Çocuk Oyunları):
18 farklı çocuk oyunu (32 gösteri 8.000 izleyici) sahnelenmiştir.

İlçe Etkinlikleri:
Kültür-sanat etkinlikleri kapsamında 16 ilçemizde Gölge Oyunu (Hacivat-Karagöz), Meddah-Ortaoyunu, Çocuk Tiyatroları olmak üzere İlçe Belediyelerimiz, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile beraber toplamda 54 adet gösteri düzenlenmiştir.

Ramazan Kitap Sokağı (11.03.2024- 09.04.2024):
Ramazan Ayı Kitap Sokağı Etkinlikleri kapsamında 16 adet Orta Oyunu-Meddah gösterisi, 8 adet Canlı Hacivat-Karagöz, 2 adet Kukla gösterisi olmak üzere toplam 26 adet gösteri gerçekleştirilmiştir.

Millet Bahçesi Açıkhava-Yaz Etkinlikleri (08.08.2024- 01.09.2024):
2024 yılı Ağustos ayı içerisinde Millet Bahçesi'nde gerçekleştirmiş olduğumuz etkinliklerde toplam 8 adet Gölge Oyunu (Hacivat-Karagöz), Meddah-Ortaoyunu, Kukla Gösterileri, Çocuk Tiyatroları sahnelenmiştir.





1.13.4- Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü

15 Nisan 2024 – 22 Nisan 2024 Turizm Haftası:
Turizm haftası nedeniyle okullarda Sakarya'nın turizmi ve tanıtımı konulu sunum yapılmıştır. Stant açılarak Sakarya ili turizm lokasyonları ile ilgili tanıtım materyalleri dağıtılmıştır.

15 Nisan 2024 – 22 Kasım 2024 "Kültürleriyle Sakarya Bir Başka" Temalı 4. Ulusal Fotoğraf Yarışması:
Yarışmanın ilanı.

17 Nisan 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi (Kuzey Destinasyonu):
Serdivan ilçesi bir anaokulu öğrencileri ve öğretmenlerine Turizm Haftası kapsamında Melen Botanik Vadisi ve Acarlar Longozu tanıtım gezisi düzenlendi.

27 Nisan 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi (Kuzey Destinasyonu):
Sakarya Büyükşehir Belediyesi doğal ve tarihi güzelliklerinin tanıtımı için düzenlediği geziye üniversiteli gençler konuk oldu. Sakarya Üniversitesindeki yabancı öğrencilerden oluşan 47 kişilik öğrenci grubuna Sakarya'nın önemli lokasyonları olan Sapanca Sahili, Acarlar Longozu, Karasu Sahili ve Karasu Yenimahalle gezdirildi.

7 Mayıs 2024 Toplantı:
Gastronomi haftasıyla ilgili İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünde toplantı yapıldı.

9 Mayıs 2024 Toplantı:
Belediye Başkanımız ile Kültür Sosyal İşler Dairesi Başkanlığında bilgilendirme toplantısı yapıldı.

11 Mayıs 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi (Kuzey Destinasyonu):
Türkiye genelinde bilim ve sanat merkezleri arasında düzenlenen yarışmada dereceye giren 25 kişilik öğrenci grubuna şehir gezisi düzenlendi. Matematik, astronomi, ve uzay bilimleri alanında Sakarya'yı temsil eden öğrenciler aileleriyle birlikte şehrin doğal güzelliklerini keşfe çıktılar. Gezi kapsamında İl Ormanı Tabiat Parkı, Acarlar Longozu ve Karasu Sahili gezdirildi.

14 - 16 Mayıs 2024 SAÜFest:
SAÜFest etkinlikleri kapsamında Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü olarak stant açıldı. Şehrimizin tanıtımı ve turistik lokasyonları hakkında ziyaretçilere bilgilendirme yapıldı. Ayrıca fotoğraf yarışmamız hakkında bilgi verildi ve ziyaretçilerimize promosyon ürünlerimizden hediye edildi.

15 Mayıs 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:
Sakarya Üniversitesi Coğrafya Bölümünden 43 kişilik öğrenci grubuna, şehrin doğal ve kültürel noktaları olan İl Ormanı Tabiat Parkı, Acarlar Longozu ve Karasu Yenimahalle'ye gezi düzenlendi.

21 Mayıs 2024 Türk Mutfağı Haftası:
21-27 Mayıs 2024 Türk Mutfağı Haftası kapsamında Adapazarı Kültür Merkezi binasının önünde stantlar açılarak, şehrimizin yöresel lezzetleri ve coğrafi işaretli ürünlerimizin tanıtımı yapıldı.

27 Mayıs-2 Haziran 2024 Çalışma:
"Adapazarı'nın Tarihi Durakları" adlı çalışma tamamlandı.





30 Mayıs 2024 Eğitim:
2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık çalışmaları kapsamında Büyükşehir Meclis Toplantı Salonunda eğitime katılım sağlandı.

4 Haziran 2024 Toplantı:
Sakarya Turizmi Dijital Veri Tabanı oluşturma alt grup toplantısına katılım sağlandı.

10 Haziran 2024 Toplantı:
Sakarya Valiliğinde İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulunun düzenlemiş olduğu Sakarya' da Film Platosu kurulması konulu toplantıya katılım sağlandı.

13 Haziran 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi (Güney Destinasyonu):
Ferizli'de bulunan bir ortaokulun öğrencilerine güney destinasyon gezisi düzenlendi. Öğrencilere İl Ormanı Tabiat Parkı, Geyve'de yer alan Kuvayımilliye Müzesi, II. Bayezıd Köprüsü ve Taraklı gezdirildi.

28 Haziran 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi (Kuzey Destinasyon):
Bir ortaokulun öğrencileri için kuzey destinasyon gezisi düzenlendi. Öğrencilere İl Ormanı Tabiat Parkı, Acarlar Longozu ve Karasu Sahilli gezdirildi.

1 Temmuz 2024 Turistik, Tarihi, Kültürel Mekan ve Alanların Tespiti İçin Arşiv ve Saha Çalışması:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü tarafından, Sakarya'nın turistik ve tarihi mirası olan yapı ve eserlerin tespiti kapsamında, Sakarya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünden gerekli bilgiler alınarak resmi veriler doğrultusun-



da planlaması yapılarak çalışmalara başlandı. Bu kapsamda Sakarya'nın 16 ilçesinde bulunun tescilli yapıları ve sit alanları, turizme kazandırılabilir noktaları keşfedilerek güncel durumları fotoğraflanarak arşiv çalışması yapılmaya devam edilmektedir.

12 Temmuz 2024 Toplantı:

Karasu Kaymakamlığı tarafından Karasu'da gerçekleştirilen Karasu ilçesi ile ilgili turizm tedbirlerinin görüşülmesi ve gerekli planlamaların yapılması konulu toplantıya katılım sağlandı.

24 Temmuz 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi (Kuzey Destinasyon)

Filistinli Öğrenci Topluluğundan (FÖDER) 120 kişilik öğrenci topluluğuna kuzey destinasyon şehir tanıtım gezisi düzenlendi. Gezi programı kapsamında Sapanca İl Ormanı, Acarlar Longozu ve Karasu Yenimahalle ziyaret edildi.

31 Temmuz 2024 Turizm Tanıtım Röportajı:

Bir haber kanalında yayınlanacak "Anadolu Diyarı" isimli belgesel programı için Acarlar Longozu'nu tanıtıcı röportaj yapıldı.

6 Ağustos 2024 Toplantı:

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü ile "Kent Rehberi" konulu toplantıya katılım sağlandı.

11 Ağustos 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Ummanlı 25 kişilik öğrenci grubu için kuzey destinasyon gezisi düzenlendi. Gezi programı kapsamında ilk olarak Sapanca İl Ormanı, Acarlar Longozu ve Karasu Yenimahalle ziyaret edildi.

15 Ağustos 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Ummanlı 25 kişilik öğrenci grubu için güney destinasyon şehir tanıtım gezisi düzenlendi. Öğrenciler, şehrin güney bölgesinde yer alan İl Ormanı Tabiat Parkı, Geyve'de yer alan Kuvayımilliye Müzesi ile II. Bayezid Köprüsü ve son olarak Taraklı'yı ziyaret etti.

20 Ağustos 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Şehir tanıtım gezileri kapsamında, şehrimizdeki bir resmi kurumdan 30 kişilik bir grup için kuzey destinasyonu gezisi düzenlendi. Acarlar Longozu ile başlayan gezimiz Sakarya Nehri ile Karadeniz'in birleştiği Yenimahalle ile devam etti. Poyrazlar Gölü ile gezimiz sonlandırıldı.

27 Ağustos 2024 Çalıştay:

2025-2029 Stratejik Plan Dış Paydaş Çalıştayına katılım sağlandı.

10 Eylül 2024 Toplantı:

2025-2029 Stratejik Plan İç Paydaş Çalıştayına Sakarya Üniversitesi Turgut Özal Kongre Merkezinde katılım sağlandı.

14 Eylül 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

BİLSEM ile çeşitli illerden gelen 40 akademisyen ve öğretmen grubuna güney destinasyon gezisi düzenlendi. Geziye Taraklı ile başlanıp Geyve'de bulunan Kuvayımilliye Müzesi ile II. Bayezid Köprüsü ile son verildi. Ayrıca Ali Fuat Paşa'nın kabri de ziyaret edildi.

6 Ekim 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Turizm Tanıtım Şube Müdürlüğü tarafından şehrin tarihi ve doğal güzelliklerinin tanıtımı kapsamında düzenlenen gezide Sakarya Üniversitesi Akil Gençlik Öğrenci Topluluğuna Sapanca'daki tarihi camilere gezi düzenlendi.(Rahime Sultan Camii, Hasan Fehmi Paşa Camii, Rüstem Paşa Cami-i Cedid Camii)

7 Ekim Pazartesi 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Geyve ilçesinde bulunan bir mesleki ve teknik anadolu lisesi öğrencilerine 45 kişilik Kuzey Destinasyon (Sapanca İl Ormanı, Acarlar Longozu, Karasu Yeni Mahalle) gezisi düzenlendi.

8-10 Ekim 2024 Sakarya Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Tanıtım Günleri:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak açtığımız standımızda şehrimizi tanıtıcı materyaller ile bilgilendirme yapıldı. SAMEK kursları, Büyükşehir Akademi gibi çalışmalar hakkında öğrencilere bilgilendirmeler yapıldı.

23 Ekim Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi

Sakarya'da eğitim gören SUBÜ öğrencilerine yönelik 40 kişilik güney lokasyon gezisi düzenlendi. Öğrenciler ilk olarak Sakarya Büyükşehir İl Ormanı ve Tabiat Parkını ziyaret etti. Daha sonrasında Sakarya'nın güneyindeki Tarihi II. Bayezid Köprüsü, Kuvayımilliye Müzesi, Pamukova Esentepe Seyir Terası, daha sonra sakin şehir olan Taraklı ilçesi tarihi evleri, Anıt Ağaç, Yunuspaşa Camii, Tarihi Hamam, çamaşırhane gibi noktalara gezi düzenlendi.

30 Ekim Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından şehrin tanıtımına yönelik düzenlenen geziler kapsamın-

da Sakarya'da eğitim gören SUBÜ Turizm Fakültesi öğrencilerine yönelik güney lokasyon gezisi düzenlendi. Öğrenciler ilk olarak Sakarya Büyükşehir İl Ormanı ve Tabiat Parkı'nı ziyaret etti. Daha sonrasında Sakarya'nın güneyindeki Tarihi II. Bayezid Köprüsü, Kuvayımilliye Müzesi, Pamukova Esentepe Seyir Terası, daha sonra sakin şehir olan Taraklı ilçesi tarihi evleri, Anıt Ağaç, Yunuspaşa Camii, Tarihi Hamam, çamaşırhane gibi noktalara gezi düzenlendi.

1 Kasım Cuma 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Türkiye Diyanet Vakfı öğrencilerine, İl Ormanı, Geyve Kuvayımilliye Müzesi, Geyve II.Bayezid Köprüsü, Pamukova Esentepe Seyir Terası, Taraklı İlçesi Tarihi Evleri, Anıt Ağaç, Yunuspaşa Camii noktalarına gezi düzenlendi.

5 Kasım Salı 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi

Sakarya'da eğitim gören Sapanca Turizm Meslek Yüksekokulu öğrencilerine yönelik güney lokasyon gezisi düzenlendi. Öğrenciler ilk olarak Sakarya Büyükşehir İl Ormanı ve Tabiat Parkı'nı ziyaret etti. Daha sonrasında Sakarya'nın güneyindeki Tarihi II. Bayezid Köprüsü, Kuvayımilliye Müzesi, Pamukova Esentepe Seyir Terası, daha sonra sakin şehir olan Taraklı ilçesi tarihi evleri, Anıt Ağaç, Yunuspaşa Camii, Tarihi Hamam, çamaşırhane gibi noktalara gezi düzenlendi.

13 Kasım Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Turizm Meslek Yüksekokulu öğrencilerine kuzey lokasyona gezi düzenlendi. Adapazarı Ticaret Müzesi, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi, Poyrazlar Gölü, Acarlar Longozu, Karasu Yeni Mahalle ve Karasu Sahil noktalarına gezi düzenlendi.

20 Kasım Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Turizm Tanıtım Şube Müdürlüğü tarafından şehrin tarihi ve doğal güzelliklerinin tanıtımı için gerçekleştirilen geziler kapsamında düzenlenen gezide SAÜ Tıp Fakültesi Biyoistatistik Kongresi katılımcıları misafir edildi. Tarihi Çark ile başlayan gezimiz SBB Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi, Ticaret Müzesi, Uzun Çarşı (Orhan Cami-Orta Cami ve mimari yapılar), Deprem Müzesi, Sakarya Müzesi, SBB Ofis Sanat Merkezi ve Nehir Çikolata Evi ikramıyla son buldu.

26 Kasım Salı 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi

Italya-Sardunya- Cagliari şehrinde bulunan Eleonora d"Arboera Lisisinin Kapsayıcı Eğitim üzerini hazırladığı Erasmus Plus projesinin "Okul Öğrencilerinin Grup Hareketliliği" faaliyeti icin partner okul ve ev sahipliği rolünü üstlenen Serdivan'da bulunan bir anadolu lisesi öğrencileri, öğretmenleri ve proje kapsamında İtalya'dan şehrimize gelen 15 kişilik gruba Sapanca Şehir turu düzenlendi. Gezimiz Orman Park ile başlayıp, Sapanca Kırkpınar Teleferik Sapanca Sahili şeklinde devam etti.

27 Kasım Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Italya-Sardunya- cagliari şehrinde bulunan Eleonora d"Arboera Lisisinin Kapsayıcı Eğitim üzerini hazırladığı Erasmus Plus projesinin "Okul Öğrencilerinin Grup Hareketliliği" faaliyeti icin partner okul ve ev sahipliği rolünü üstlenen Serdivan'da bulunan anadolu lisesi öğrencileri, öğretmenleri ve proje kapsamında İtalya'dan şehrimize gelen 2 öğretmen, 7 öğrenciden oluşan toplam 50 kişilik bir gruba Poyrazlar Gölü, Karasu Yeni Mahalle, Acarlar Longozu şeklinde gezi düzenlendi.

4 Aralık Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Üniversitesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü öğrencilerine, 54 kişilik Güney destinasyonunda gezi düzenlendi. Gezi kapsamında Alifuatpaşa Kuvayımilliye Müzesi, II.Bayezid Köprüsü, Pamukova Esentepe Seyir Terası, Taraklı Tarihi Evleri, Tarihi Çınar Ağacı, Yunuspaşa Camii ve Tarihi Tarihi Hamam gibi noktalar öğrenciler tarafından ziyaret edildi.

10 Aralık Salı 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Öğrenci Topluluğuna 34 kişilik güney destinasyonu gezisi; İl Ormanı, Geyve Kuvayımilliye Müzesi, Geyve II.Bayezid Köprüsü, Pamukova Esentepe Seyir Terası, Taraklı İlçesi Tarihi Evleri, Anıt Ağaç, Yunuspaşa Camii noktalarına gezi düzenlendi.

16 Aralık Pazartesi 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Kent Konseyi Gençlik Meclisine Güney Destinasyonu gezisi; İl Ormanı, Geyve Kuvayımilliye Müzesi, Geyve II.Bayezid Köprüsü, Pamukova Esentepe Seyir Terası, Taraklı İlçesi Tarihi Evleri, Anıt Ağaç, Yunuspaşa Camii noktalarına gezi düzenlendi.

17 Aralık Salı 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Geyve Gençlik Merkezi üyelerine Sapanca İl Ormanı, Karasu Yeni Mahalle, Acarlar Longozu şeklinde gezi düzenlendi.

19 Aralık Perşembe 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Üniversitesi Hendek Eğitim Fakültesi Müze eğitimi kapsamında 52 kişilik öğrenci grubuna şehir turu ve müze gezisi düzenlendi.

25 Aralık Çarşamba 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi:

Sakarya Üniversitesi Coğrafya Topluluğu öğrencilerine Güney destinasyonunda gezi düzenlendi. Öğrenciler Sakarya'nın doğal güzellikleri başta olmak üzere tarihi ve kültürel birçok destinasyonda keşfe çıktı. Gezi kapsamında Sapanca İl Ormanı, Alifuatpaşa Kuvayımilliye Müzesi, II. Bayezıd Köprüsü, Pamukova Esentepe Seyir Terası, Taraklı Tarihi Evleri, Tarihi Çınar ağacı, Yunuspaşa Camii ve Tarihi Hamam gibi noktalar öğrenciler tarafından ziyaret edildi.

30 Aralık Pazartesi 2024 Kültürleriyle Sakarya" 4. Ulusal Fotoğraf Yarışması Fotoğraf Sergisi Açılışı ve Ödül Töreni:

Yarışmada ödül alanların ilanı ve ödül takdimi yapıldı.

31 Aralık Salı 2024 Sakarya Tanıtım Gezisi

Sakarya Üniversitesi Eğitim Fakültesi müze eğitimi kapsamında 44 kişilik öğrenci grubuna şehir turu ve müze gezisi düzenlendi. Büyükesence Cumaaaltı Camii, Tarihi Sakarya Köprüsü, Orta Camii, Orhan Gazi Camii, Türk Ticaret Bankası Müzesi, Deprem Müzesi, Sakarya Müzesi, Pamukova Seyir Terası, Roma Mezar Odası ve son olarak da II.Bayezıd Köprüsü ziyaret edildi.

1.13.5- Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

2023-2024 Öğrenim Dönemi Kurs Faaliyetleri:

2023-2024 Öğrenim Dönemi SAMEK (Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları) kurslarında 12 Merkezde "SAMEK Ozanlar, Güneşler, 32 Evler, Akyazı, Arifiye, Geyve, Karasu, Kocaali, Karaman, Ofis Sanat Merkezi, Sapanca ve Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi" 65 branşta eğitim verilmiştir. 4.110 kursiyer eğitimlerini tamamlamıştır.

Giyim teknolojileri: Giyim başlangıç, giyim tekâmül,

El Sanatları: Çeyiz ürünleri hazırlama, çeyiz ürünleri hazırlama tekâmül, el nakışı, iğne oyası, takı tasarımı, dekoratif sepet örücülüğü, epoksi (kişisel ve dekoratif ürünler), tığ ve şiş örücülüğü, deri ürünleri hazırlama, kırkyama, dantel anglez, dekoratif ev aksesuarları hazırlama, makrome yapımı, tel kırma, ahşap yakma, ıslak keçe yapımı, cam altı boyama, amigurumi, Tokat baskısı, kağıttan dekoratif ev aksesuarları yapımı, kağıt rölyef, elde hesap işi.

Dil Eğitimleri: İngilizce A1, İngilizce A2, yabancılara Türkçe öğretimi, Arapça A1 ve A2.

Bilgisayar Eğitimleri: Bilgisayar işletmenliği, hızlı klavye kullanımı, ERP sistemleri, bilgisayar destekli muhasebe, blok tabanlı robotik kodlama.

Mutfak Eğitimleri: Aşçı çırağı, pastacı çırağı, pide yapımı ve hamur teknikleri, pasta ve kurabiye yapımı, Türk ve dünya mutfakları.

Güzel Sanatlar: Resim başlangıç, resim tekâmül, filografi, ahşap boyama, karakalem.

Geleneksel Sanatlar: Çini, ebru, tezhip, sülüs, minyatür, cilt, çamur şekillendirme, ahşap oyma, kufi, kaligrafi, hendesi tezyinat, sedef kakma, hat (sülüs) (rika), katı.

Kişisel Gelişim: Temel okuryazarlık, güzel konuşma ve diksiyon, Kuranı Kerim Bayan, meal, tefsir.

Meslek Edindirme: Çocuk bakım yardımcılığı.

2024-2025 Öğrenim Dönemi Kurs Faaliyetleri:

2024-2025 Öğrenim Dönemi SAMEK (Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları) kurslarında 17 Merkezde; "SAMEK Akyazı, Arifiye, Geyve, Karasu, Kocaali, Güneşler, Camili, Karaman, Ozanlar, Tekeler, 32 Evler, Ofis Sanat Merkezi, Sapanca, Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi, Geri Dönüşüm Atölye, Mutfak Atölyesi, SAMEK Müzik (Kent Orkestrası), yaklaşık 100 branşta eğitim verilmektedir. 9.113 kursiyer başvuru yapmış olup; 4.582 kursiyer eğitimlerine devam etmektedir.

İlana Çıkılan Branşlar:

El Sanatları Teknolojileri:

Basit nakış iğne teknikleri, dantel anglez, elde antep işi, elde çini iğnesi, iğne oyası yapımı, elde süzeni tekniği, tel kırma yapımı, keçe aksesuarları yapımı, tığ ve şiş örücülüğü, tığ-örgü çanta yapımı, tığ- örgü şapka yapımı, dolgu oyuncak bebek yapımı, deri ürünleri hazırlama, Tokat baskısı, epoksi, makrome yapımı, takı tasarımı, ipek kozası el ürünleri, geleneksel el nakışları, filografi tekniği, çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif örtü dikimi, nevresim takımı dikimi, yatak örtüleri dikimi, dekoratif minder dikimi, dekoratif sepet örücülüğü, kâğıt atık muh. ambalaj aksesuar yapımı, dekoratif ahşap süsleme, kâğıt rölyef yapımı, dekoratif ev aksesuarları hazırlama, keçe aksesuarları yapımı.









Giyim Teknolojileri:
Giyim başlangıç; kadın temel etek dikimi, kadın bluz dikimi, giyim üretiminde temel işlemler, giyim aksesuarları dikimi (şal, etol, şapka, çanta), kadın fantezi elbise dikimi, kadın üst giysileri dikimi, giyim tekamül, kadın ceket dikimi, kadın elbise dikimi, kadın manto dikimi, kadın gelinlik dikimi, stilistlik eğitimi.
Görsel Sanatlar:
Resim, yağlı boya resim, karakalem, cam altı boyama.
Geleneksel Sanatlar:
Tezhip, sülüs, minyatür, cilt, çamur şekillendirme, çini, ahşap oyma, kufi, ebru, kaligrafi, hendesi tezyinat, sedef kakma, mesnevi, hat (sülüs) (rika), katı, vitray, sır üstü porselen, çini, ebru.
Mutfak Sanatları Eğitimi:
Aşçı çırağı, Osmanlı mutfağı, Türk dünya mutfağı, pasta ve kurabiye yapımı, İtalyan mutfağı, sütlü tatlılar, şerbetli tatlılar, gün menüleri, yaş pasta yapımı, butik çikolata yapımı, tatlı ve hamur işleri yapımı.
Yabancı Dil Eğitimleri:
İngilizce A1, İngilizce A2, Almanca A1, Arapça A1, Arapça A2, Fransızca A1, Yabancılar İçin Türkçe A1, Osmanlıca
Bilişim Teknolojileri:
Bilgisayar işletmenliği, bilgisayar destekli muhasebe, hızlı klavye kullanımı, ERP sistemlerine giriş geliştirme ve uyum eğitimi, bilgisayar destekli iki boyutlu çizim, ileri Excel uygulamaları.
Müzik Eğitimleri:
Bağlama, keman, gitar, keman, kemençe, ney, Türk sanat müziği korosu.
Spor Eğitimleri: Pilates
MERKEZLERE GÖRE BRANŞLAR:
Kocaali SAMEK:
Ahşap yakma, aşçı çırağı, bilgisayar işletmenliği operatörlüğü, dantel anglez, dekoratif sepet örücülüğü, el nakışları başlangıç, el nakışları tekâmül, elde hesap işi, elde kordon işi, filografi, giyim başlangıç, giyim tekâmül, iğne oyası, ileri Excel uygulamaları, İngilizce A1, İngilizce A2, makrome örgü yapımı, pastacı çırağı, tel kırma, tığ ve şiş örücülüğü.
Karasu SAMEK:
Bağlama, Bilgisayar işletmenliği operatörlüğü, çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, dekoratif tablo yapımı, diksiyon, el nakışları başlangıç, epoksi, filografi, gitar, giyim başlangıç, keçe yapımı, kırkyama, makrome örgü yapımı, okuma yazma kademe 1, okuma yazma kademe 2, yabancılar için Türkçe A1
Karaman SAMEK:
Arapça A1, Arapça A2, çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, el nakışları başlangıç elde tel sarma, giyim aksesuarları hazırlama, giyim başlangıç, giyim tekâmül, karakalem stilistlik, tığ ve şiş örücülüğü, yağlı boya resim.

Donatım Mutfak SAMEK:
Aşçı çırağı, butik çikolata yapımı, pasta tatlı hamur işleri yapımı, Türk dünya mutfağı, Türk mutfağı.
Ofis Sanat SAMEK:
Almanca A1, Arapça A1, Fransızca A1, İngilizce A1, Osmanlıcada kolay metinler.
Akyazı SAMEK:
Arapça A1, bilgisayar işletmenliği operatörlüğü, çeyiz ürünleri hazırlama, dantel anglez, dekoratif ahşap süsleme, dekoratif ev aksesuarları hazırlama, diksiyon, el nakışları başlangıç, giyim başlangıç, giyim tekâmül, İngilizce A1, tığ örgü çanta yapımı, yağlı boya resim.
Arifiye SAMEK:
Çeyiz ürünleri hazırlama, çini başlangıç, dantel anglez, dekoratif ahşap süsleme, el nakışları başlangıç, emlak danışmanlığı, epoksi, geleneksel el nakışları, giyim başlangıç, giyim tekâmül, iğne oyası, kırkyama, makrome örgü yapımı, pilates, yağlı boya resim.
Geyve SAMEK:
Cam altı resim, çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, el nakışları başlangıç, giyim başlangıç, giyim tekâmül, Kur'an-ı Kerim elif be okuma, tığ ve şiş örücülüğü.
Tekeler SAMEK:
Çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, el nakışları başlangıç, epoksi, giyim aksesuarları hazırlama, giyim başlangıç, giyim tekâmül, tığ örgü çanta yapımı, yağlı boya resim.
Camili SAMEK:
Çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, giyim başlangıç, giyim tekâmül, pilates, tıbbi ve aromatik bitkiler, tığ örgü çanta yapımı, yağlı boya resim.
Sapanca SAMEK:
Arapça A1, bilgisayar destekli muhasebe, bilgisayar işletmenliği operatörlüğü, çeyiz ürünleri hazırlama, çini başlangıç, dekoratif ahşap süsleme, el nakışları başlangıç, el nakışları tekâmül, giyim başlangıç, giyim tekâmül, hızlı klavye, İngilizce A1, turistik ve hediyelik eşya yapımı.
Ozanlar SAMEK:
El nakışları başlangıç, giyim başlangıç, giyim tekamül, yatak örtüleri dikimi.
Güneşler SAMEK:
Çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, el nakışları başlangıç, giyim aksesuarları yapımı (etol-şapka-çanta), giyim başlangıç, giyim tekâmül, kağıt rölyef, makrome örgü yapımı, tığ örgü çanta yapımı.
32 Evler SAMEK:
Çeyiz ürünleri hazırlama, dekoratif ahşap süsleme, elde tel sarma, filografi, giyim aksesuarları yapımı (şal-çanta), giyim başlangıç, giyim tekâmül, iğne oyası, makrome örgü yapımı, elde süzeni, takı tasarımı.
Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi:
Ciltçilik, çamur şekillendirme başlangıç, çamur şekillendirme ileri, çini ileri, ebru başlangıç, ebru ileri, hat, kaligrafi, katı, kufi, minyatür başlangıç, minyatür ileri, tezhip, vitray.

Geri Dönüşüm SAMEK:
Kağıt atık ve muhtelif ambalaj yapımı.
Müzik SAMEK (Kent Orkestrası):
Gitar, keman, ney, Türk sanat müziği korosu.
Sergi Faaliyetleri:

- 24 Mayıs 2024 tarihinde SAMEK Akyazı Yıl Sonu Sergisi Akyazı Sosyal Gelişim Merkezinde gerçekleşti. 347 kursiyer 13 branşta 334 eser sergiledi.
- 29 Mayıs 2024 tarihinde SAMEK Sapanca Yıl Sonu Sergisi Sapanca Sosyal Gelişim Merkezinde gerçekleşti. 433 kursiyer 13 branşta 424 eser sergiledi.
- 29 Mayıs 2024 tarihinde SAMEK Arifiye Yıl Sonu Sergisi Arifiye Kültür Merkezinde gerçekleşti. 610 kursiyer 13 branşta 350 eser sergiledi.
- 04.06.2024 tarihinde SAMEK Karaman Yıl Sonu Sergisi SAMEK Karaman Eğitim Merkezinde gerçekleşti. Karaman SAMEK'in yanı sıra Ofis Sanat Merkezi, Güneşler, 32 Evler ve Ozanlar Merkezlerinde dönem boyunca yüzlerce öğrencinin icra ettiği 482 eser sergilendi.
- 07.06.2024 tarihinde Geleneksel Sanatlar Yıl Sonu Sergisi Sakarya Sanat Galerisinde gerçekleşti. Yıl sonu sergisinde hat, (kufi, sulus, nesih, rika) tezhip, minyatür, çini, ebru, ahşap oyma, sedef kakma, cilt, katı hendesi, tezyinat, çamur şekillendirme ve kaligrafi gibi 11 farklı branşta 175 eser beğeniye sunuldu.
- 11 Haziran 2024 tarihinde SAMEK Karasu Yıl Sonu Sergisi Karasu Sosyal Gelişim Merkezinde gerçekleşti. 504 kursiyer tarafından 14 branşta 3.191 eser üretildi, 937 adedi sergilendi.
- 11 Haziran 2024 tarihinde SAMEK Kocaali Yıl Sonu Sergisi SAMEK Kocaali Eğitim Merkezinde gerçekleşti. 296 kursiyer tarafından 16 branşta 1.101 eser üretildi. 416 adedi sergilendi.
- 13 Haziran 2024 tarihinde SAMEK Geyve Yıl Sonu Sergisi Geyve Sosyal Gelişim Merkezinde gerçekleşti. 300 kursiyer tarafından 7 branşta 800 eser üretildi. 313 adedi sergilendi.





Proje Ürünleri Üretimi:

2024 OCAK HAZİRAN TEKELER HANIMELİ ÜRETİM MERKEZİ ve OFİS SANAT MERKEZİNDE ÜRETİLEN PROJE ÜRÜNLERİ BİLGİLERİ		
NO	ÜRÜN ADI	TOPLAM ÜRETİLEN
1	ATIK KÂĞITTAN ÜRETİLEN (KÂĞIT ÜRÜNLER)	51 Adet
2	DEKORATİF POLYESTER KABAK ÜRÜNLERİ	6 Adet
3	DEKORATİF EV AKSESUARLARI ÜRÜNLERİ	700 Adet
4	SERAMİK ÜRÜNLER	20 Adet
5	KENEVİRDEN ÜRETİLEN ÜRÜNLER	3 Adet
6	ÇİNİ ÜRÜNLER	185 Adet
7	BEZ ÇANTA	11 Adet
8	YAĞCIBEDİR HALISI	35 Adet
9	İĞNE OYASI ÜRÜNLERİ	52 Adet
TOPLAM		1.063 Adet

YKS Tercihleri Danışma ve Rehberlik:
Büyükşehir Belediyesi, üniversiteye adım atacak ve emeklerinin karşılığını almak isteyen gençlerin doğru noktalara yerleşmeleri için tercih konusunda YKS tercih danışmanlığı yaptı. Uzman isimler 22 Temmuz – 2 Ağustos arasında Atatürk Bulvarı'nda (AKM önü) gençleri ağırladı.
24 Kasım 2024 Öğretmenler Günü:
24 Kasım Öğretmenler günü; Büyükşehir Belediye Başkanımız, Sakarya İl Milli Eğitim Müdürü, SAMEK Eğitimcileri ve yöneticileri ile kutlandı.
Gençler Sanat ve Zanaat İle Buluşuyor Etkinlikleri:
SAMEK mutfak atölyesine misafir olan öğrenciler, mutfak konusunda önemli bir deneyim kazan-

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

dı. Uzman isimler eşliğinde mini pizza, cupcake ve kurabiye yapan gençler gastronomi alanında ilk önemli tecrübesini yaşadı. SAMEK'in mutfak atölyesinin konukları çeşitli okullardan öğrenciler oldu. Ayrıca bazı lisesi öğrencileri SAMEK Karaman Eğitim Merkezinin konukları oldu. Resim ve dikiş konularında bilgi sahibi oldular.

SAMEK'DE Sürekli Online Kayıt Sistemi:

2024 Kasım ayı itibariyle; SAMEK Sürekli Online Kayıt Sistemimiz faaliyete geçmiştir. Buradan kursiyer adayımız, istediği branşa, istediği merkeze kayıt olmaktadır. Mevcut şartlar oluştuğunda, kursun başlangıcında kursiyer adayı kursa davet edilmektedir.

SAMEK Kursiyerlerine Aile İçi İletişim Seminerleri:

3 Aralık Dünya Engelliler Günü dolayısıyla Samek Kursiyerlerimize farkındalık semineri yapıldı. Samek Sapanca, Karasu ve Kocaali Eğitim Merkezi kursiyerine Aile İçi İletişim Seminerleri düzenlendi.

Emekli Olan SAMEK Öğretmenlerimize Veda Programı:

SAMEK'ten emekli olan 4 eğitimcimize Veda Programı düzenlendi.











1.14 - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

FAALİYET RAPORU 2024

1.14.1 – Bütçe ve Raporlama Şube Müdürlüğü

• Mahsup Dönemi İşlemlerinin Yapılması; 2023 yılı dönem sonu aktarma, imha, hesap kapatma kayıtları yapılmış ve kapanış kaydı oluşturulmuş, 2024 yılı Bütçe açılış kaydı ile 2023 yılından devreden hesaplara ilişkin açılış kaydı yapılarak mahsup dönemi işlemleri tamamlanmıştır.

• Faaliyet Raporu Mali Verilerinin Hazırlanması; 2023 yılına ilişkin mizan, bilanço, bütçe gerçekleşme tabloları vb. tablolar hazırlanarak Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.

• Meclis Denetim Komisyonu Raporunun Hazırlanması; Ocak ayı meclisinde meclis üyeleri arasından seçilen denetim komisyonunun 2023 yılı evrakları üzerinde yaptığı inceleme çalışmalarını müteakiben meclise sunulmak üzere denetim raporu hazırlanmıştır.

• Yönetim Dönemi Hesabının Hazırlanması; 2023 yılı İdare Yönetim Dönemi Hesabını oluşturan cetveller hazırlanmıştır.

• Kesin Hesabın Hazırlanması; 2023 yılı Kesin Hesabı hazırlanarak Mayıs ayında Belediye Encümeninde incelenerek oy birliği ile Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülerek kabul edilmiş, İdaremiz internet sitesinde yayımlanmıştır.

• Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Hazırlanması; 30 Haziran itibarı ile gerçekleşen faaliyetler ile 31 Aralık tarihine kadar gerçekleştirilmesi planlanan idaremiz faaliyetlerini kapsayan 2024 yılı Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak, İdaremiz internet sitesinde yayımlanmıştır.

• Bütçe Hazırlık Çalışmaları; Haziran ayında bütçe çağrısı ile başlayan 2025 yılı ve izleyen iki yıl bütçesi, Eylül ayında incelenerek Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmek üzere Başkanlık Makamına gönderilmiş ve Kasım ayı meclisinde ilçe belediyeleri bütçeleri ile konsolide edilerek Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinde oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

• Hazırlık Bütçesinin Bakanlığa Gönderilmesi; Belediye Encümenine havale edilen 2025 yılı hazırlık bütçesi cetvelleri elektronik ortamda Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gönderilmiştir.

• Sayıştay Raporları ve İlamlarının Takibi; Sayıştay Başkanlığı tarafından gönderilen sorgulara cevap verilerek, Sayıştay ilamına ilişkin veriler Sayıştay İlamları Cetveline işlenmiştir. Ayrıca Temyiz Kuruluna yapılan başvurulara ilişkin evraklar ilgililere tebliğ edilmiştir.

• Bütçe ödeneklerinin harcanması aşamasında, daire başkanlıkları ile olan iletişim sıklaştırılmış, anlık irtibatlar ve geri dönüşlerle birimler bütçe konusunda bilinçlendirilmiştir.

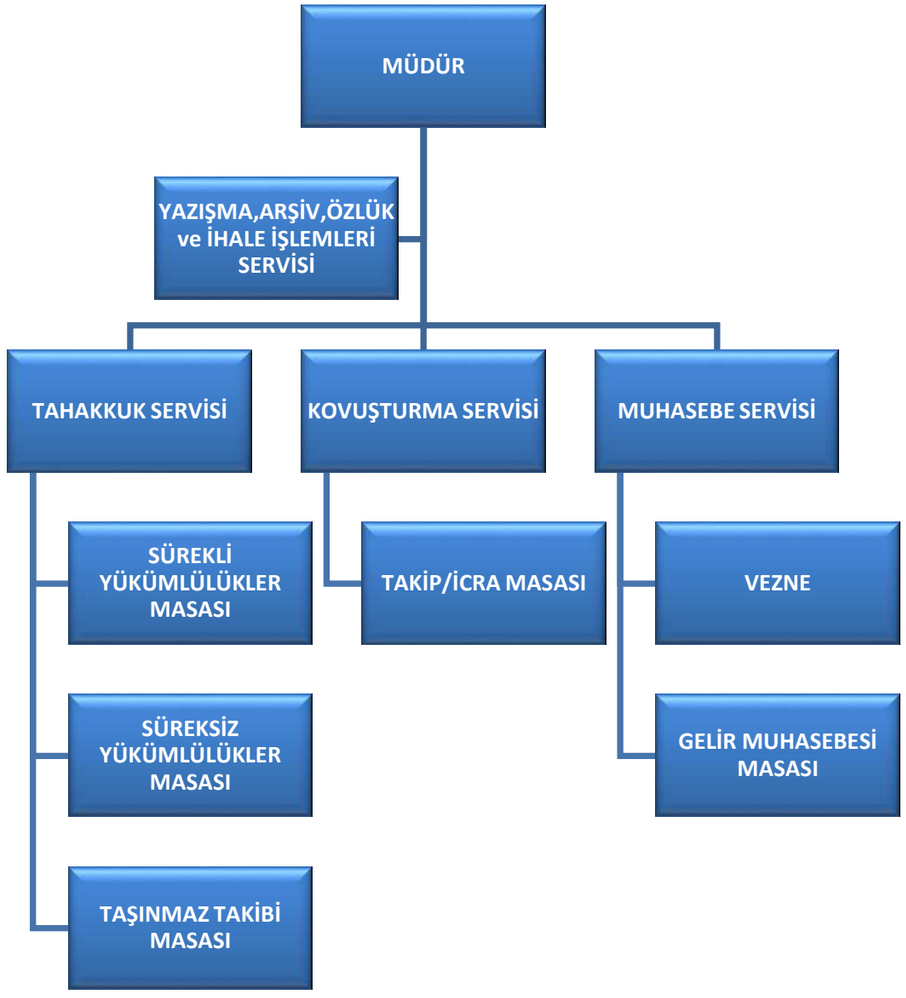
• Bütçe Müdürlüğü olarak yapmış olduğumuz işlemlerin sayısal ayrıntısı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2024 YILI YAZIŞMA ÇİZELGESİ	
Başkanlık Makamı Olur Yazıları (Ödenek Aktarma, Meclis ve Encümen Havale, Görevlendirme vd.)	33 Adet
Kurum İçi Gelen (Bütçe Ödenek Durumu, Ödemek Aktarma Muhasebeleştirme Evrakları, Bütçe Ödenek Durumu, Komisyon İşlemleri, Dağıtım Evrakları, Sayıştay Bşk., Bakanlıklar vd.)	593 Adet
Kurum İçi Giden (Ödemek Aktarma Muhasebeleştirme Evrakları, Bütçe Ödenek Durumu, Komisyon İşlemleri, Denetim Raporları, Yerel Bilgi, Dağıtım Evrakları vd.)	258 Adet
TOPLAM	884 Adet



1.14.2 – Gelirler Şube Müdürlüğü

2024 yılında Gelirler Şube Müdürlüğünün organizasyon şeması aşağıdaki gibidir.



Bütçe Uygulama Sonuçları:

YIL	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN TAHAKKUK (TL)	%	GERÇEKLEŞEN TAHSİLAT (TL)	%
2022	2.021.500.000,00	2.163.839.892,87	107	2.111.896.135,82	105
2023	4.400.000.000,00	3.654.039.896,30	83	3.541.505.860,82	81
2024	5.600.000.000,00	5.436.831.589,68	97	5.302.783.577,15	95

Mükellef Hizmetleri Faaliyetleri:

- Vergi bilinci ve farkındalığın arttırılması için çeşitli çalışmalar yürütülmüştür.
- Mükellefin şahıs ise T.C. nosu üzerinden, tüzel kişilik ise vergi kimlik numarası üzerinden sicil kaydı (mükellefiyet tesisi) açılması işlemleri yapılmıştır.
- 2024 yılı içerisinde 5.436.831.589,68 TL genel tahakkuk yapılmıştır.
- Yapılan tahakkuk işlemlerinde sehven girilen veya mahkeme kararı sonucu terkini gereken tutarların düzeltilesi de müdürlüğümüz tahakkuk servisi tarafından gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı içerisinde toplam 16.036.666,36 TL tahsilattan reddiyat düzeltme işlemi yapılmıştır.
- Zabıta Dairesi Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı ve diğer birimler tarafından Kabahatler Kanunu, Çevre Kanunu ve diğer kanunlara göre kesilen ve tebliğ edilerek varaka sistemine girişi yapılan idari para cezalarının tahakkukunu sağlamak, varaka sistemine girilip tebliğ edilmeyen idari para cezalarının kontrolünü sağlayarak ilgili birimlere bilgi verilmiştir.
- 2024 yılı içerisinde 30.079.193,59 TL idari para cezası tahakkuku gerçekleştirilmiştir.
- Zabıta Dairesi Başkanlığı tarafından tespit edilip ilgili birimlerde oluşturulan Hasar Tespit Komisyonlarınca tespit edilen hasar bedellerinin varsa sigorta şirketinden, sigorta şirketi bilgisi bulunmadığı durumlarda hasarı veren kişi veya kurumdan tahsil edilebilir hale gelmesini sağlayan iş ve işlemler yapılmıştır.

Elektronik Ortamda Yürütülen Faaliyetler:

• Tapu Müdürlükleri, bankalar, sigorta şirketleri ve diğer tüm kamu kurumları ile KEP adresi üzerinden veya İç İşleri Bakanlığı'nın E-Belediye sistemi üzerinden yazışmaların yapılmasına devam edilmiştir.
• E-devlet çatısı altında Sakarya Büyükşehir Belediye mükelleflerinin sicil sorgulaması tahakkuk ve tahsilât sorgulamasının yapılması sağlanmıştır.
• Elektronik ortamda Araç Hak Mahrumiyeti Sistemi ile araçlara elektronik ortamda haciz konulup kaldırılması işlemlerine devam edilmiştir.
• Mükellefler tarafından beyan edilen Yangın Sigorta Vergisi Beyannamesi, Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi Beyannamesi, Eğlence Vergisi Beyannamesi (ilan reklam vergisi Belediyemizde kurulan İlan Reklam Müdürlüğü tarafından tahakkuk ettirilmektedir.) gerek elden gerekse elektronik ortamda alınarak tahakkuk ettirmek ve tahsil edilebilir hale gelmesini sağlayan iş ve işlemler yapılmıştır.
• Elektronik ortamda 220 adet Yangın Sigorta Vergisi Beyannamesi alınarak, bu beyannamelere ilişkin 5.776.387,24 TL vergi tahsilatı yapılmıştır.

Mükellef Bilgi Sistemi ile İlgili Faaliyetler:

a-) Faal Mükellef Sayısı:

Sürekli Mükellefler	2023	2024
Yangın Sigorta Vergisi Mükellef Sayısı	41 Adet	21 Adet
Elektrik/Havagazı Tüketim Vergisi Mükellef Sayısı	2 Adet	3 Adet
Toplam	43 Adet	24 Adet

Süreksiz Mükellefler	
İdari Para Cezaları	1.300 Adet

b-) Evrak Kayıt İşlemleri:

2024 YILI EVRAK KAYIT İŞLEMLERİ	
Gelen Evrak	7.201 Adet
Giden Evrak	732 Adet
Postaya Verilen Evrak Sayısı	10.000 Adet

Tahakkuk Faaliyetleri:

2022-2024 YILLARI TAHAKKUK KARŞILAŞTIRMA TABLOSU				
GELİR KODU	GELİR ADI	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	22.919.285,18	28.543.048,69	46.776.836,89
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	259.992.422,79	428.310.175,07	385.130.833,62
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	29.827.541,61	36.743.125,62	70.909.700,00
05	DİĞER GELİRLER	1.515.331.492,20	2.931.737.776,53	4.804.760.220,75
06	SERMAYE GELİRLERİ	330.411.285,06	216.044.357,88	72.265.148,36
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	5.357.866,03	12.661.412,51	56.988.850,06
GENEL TOPLAM		893.967.002,38	2.163.839.892,87	5.436.831.589,68

Tahsilat Faaliyetleri:

2022-2024 YILLARI TAHSİLAT KARŞILAŞTIRMA TABLOSU				
GELİR KODU	GELİR ADI	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	13.491.832,01	25.215.088,21	31.722.093,46
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	228.115.321,27	381.679.704,74	293.930.934,29
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	26.827.541,61	36.743.125,62	70.909.700,00
05	DİĞER GELİRLER	1.514.479.829,11	2.909.376.154,37	4.772.594.411,30
06	SERMAYE GELİRLERİ	323.623.745,79	175.830.375,37	76.637.588,04
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	5.357.866,03	12.661.412,51	56.988.850,06
GENEL TOPLAM		2.111.896.135,82	3.541.505.860,82	5.302.783.577,15

Takip ve Haciz İle İlgili İşlemler:

• Belediyemize borcunu ödeyen 1.156 mükellefe, kurum içinde kullanılmak üzere 'Borcu Yoktur' belgesi düzenlenmiştir.

• Vadesinde ödenmeyen amme alacaklarını takibe almak ve amme alacağını güvence altına almak için borçlulardan teminat istemek ve ihtiyati haciz uygulaması ile ilgili işlemler yapılmıştır.

• Posta veya memur eliyle borcunu ödemeyen 10.000 mükellefe ödeme emri çekilmiş olup adreslerine teslim edilmiştir.

• 8.500 adet geri dönen ödeme emri belgeleri sisteme kaydedilip arşiv dosyasına kaldırılmıştır.

• Ödeme emri tebliğine rağmen borcunu ödemeyen veya mal bildiriminde bulunmayan borçlular için 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun gereğince haciz uygulama, haciz taşıma ve kaldırma işlemleri yapılmıştır.

• Borcunu ödeyen ancak haczi kaldırılmayan mükellefler taranarak borcu biten 535 adet mükellefin banka, tapu ve araç hacizleri kaldırılmıştır.

• Belediyemize borcu olup mal varlıklarına haciz konulan 115 adet mükellefe ait, İcra Müdürlüklerince

tarafımıza gönderilen İ.İ.K 100. maddesi ile ilgili yazılara Müdürlüğümüzce cevap verilmiştir.

• 2.550 adet firma/şahısların paydaş bilgileri güncellenmiştir

• Belediyemiz taşınmazlarında oturan kiracılar ile ilgili sözleşmeler İştirakler ve Emlak Yönetimi Müdürlüğünce yapılarak tarafımıza gönderilmiş olup, 140 kiracının sözleşme maddelerine göre kira artışları yapılmış ve tahakkukları girilerek kendilerine tebliğ edilmiştir. Kiraların tahsilatına devam edilmektedir.

• 11 kişiye ait işgaliyenin encümen kararına istinaden kira artışları yapılarak, tahakkukları girilmiş ve tebliğleri gerçekleştirilmiştir.

• Belediyemiz ile işletmeleri arasında veya işletme hakkı tanınanlarla yapılan sözleşme gereği belediyemize aktarılacak hasılat paylarının tahsil edilebilir hale gelmesini sağlayan iş ve işlemler yapılmıştır.

• Belediyemiz tarafından kiraya verilen taşınmazların sözleşme maddelerine göre kira ödemeleri takip edilerek, ödeme yapmayan kiracıların tahliyesi için ilgili birime, icra takibi için Hukuk Müşavirliğine bilgi verilmiştir.

• Belediyemize ait taşınmazların peşin, vadeli satışı, hisseli satışları vb. durumunda taşınmaz gelirlerinin tahsil edilebilir hale gelmesini sağlayan iş ve işlemler yapılmıştır.

• 19 adet taşınmaz satışından 126.336.170,04 TL tahakkuk yapılmış olup bunun 76.637.588,04 TL lik kısmı tahsil edilmiş kalan 49.698.582,10 TL' lik kısmı ise vadesi geldiğinde tahsil edilecektir.

• 5 adet arsa hisse satışından 3.117.919,28 TL tahsilat yapılmıştır.

• Hesaplarımızda peşin tahsil edilmesi gereken ancak halen borcu görünen ücret ödemelerine ilişkin çalışmalar yapılarak hatalı görünen tahakkuklar terkin edilmiş olup, diğerlerinin tahsilat çalışmaları devam etmektedir.

Muhasebe İşlemlerine İlişkin Faaliyetler:

2024 yılı içerisinde aşağıdaki tahsilat türlerinden toplam 5.302.783.577,15 TL tahsilat işlemi gerçekleştirilmiştir.

TAHSİLAT TÜRÜ	TUTARI
Vezne	48.180.789,04 TL
(Web + Pos)	57.678.105,00 TL
Banka	4.860.454.153,69 TL
Mahsup (Kişi Emanetleri Hs'den)	336.470.529,42 TL
TOPLAM	5.302.783.577,15 TL

TAHSİLAT TÜRÜ	2023	2024	ARTIŞ ORANI
Muhasebat	1.990.015.980,54 TL	2.883.967.466,98	%44,92
İller Bankası	865.896.004,71 TL	1.492.272.506,37	%72,33
TOPLAM	2.855.911.985,25 TL	4.376.239.973,35	%53,23

2024 yılı içerisinde merkezi idare vergi gelirlerinden Belediyemize toplam 4.376.239.973,35 TL maliye payı aktarılmıştır.

• 2023 yılı içerisinde Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Belediyemize toplam 2.855.911.985,25 TL aktarılan Maliye Payı, Vergi Gelirlerinin Sakarya'da tahsiline ilişkin yapılan çalışmalar sebebiyle %53,23 oranında artarak 2024 yılında 4.376.239.973,35 TL'ye ulaşmıştır.

• Digikent Gelir Programı ile Digikent Muhasebe Programı karşılaştırmaları yapılarak birbirine uyumu sağlanmıştır.

• İlçe Belediyelerinden, SASKİ ve diğer kurumlardan gelen hakediş ödemelerinin takip ve tahsiline ilişkin iş ve işlemler yapılmıştır.

• Hizmeti üreten birimler tarafından ücret tarhiyatlarına ilişkin tahsilatlar yapılmıştır.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Tıp Merkezinde yeni mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen bölge sağlık hizmetlerine ilişkin bedellerden Türkiye Cumhuriyeti SGK tarafından karşılanan tutarlara ilişkin ilgili paydaşlar arasında her ay mutabakat yapılması sağlanarak, SGK tarafından kesilen prim bedellerinin her ay düzgün bir şekilde muhasebe sistemine aktarılmasına devam edilmektedir

Yazışma, Özlük Hizmetleri ve İhale İşlemleri:

• Gelirler Şube Müdürlüğüne gelen, evrakların kayıtları tutularak, evrakın ilgili yerlere havalesi sağlanmıştır. 2024 Yılı içerisinde 7.201 adet evrak gelmiş olup,732 adet evrak gönderilmiştir. Posta yoluyla gönderilen evrak sayısı ise 10.000 adettir.

• EBYS Uygulamaları Sisteminden talep ve faaliyet tanımlamaları yapılmıştır.

• Müdürlük adına Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları yürütülmüştür.

• Mükelleflerce vergi, resim, harç ve cezalar ile diğer tüm belediye alacaklarına ilişkin işlemlere karşı açılan davalarla ilgili olarak Hukuk Müşavirliğine gerekli bilgi ve belgeler gönderilerek takibi için dava dosyaları oluşturulmuştur.

• Hukuk Müşavirliği tarafından Gelirler Şube Müdürlüğüne gönderilen mahkeme kararları işlem yapılmak üzere ilgili birimlere bildirilerek, yapılacak işlemlerin takibi yapılmıştır.

• Mahkemeler tarafından Gelirler Şube Müdürlüğünden talep edilen bilgi ve belgeler süresi içinde mahkemelere gönderilmiştir.

• Gelirler Şube Müdürlüğünün iş ve işlemleri ile ilgili Belediyemiz çağrı merkezine ve CİMER'e gelen 35 adet şikâyete cevap verilmiştir.

• Belediyemizin ilgili birimleri tarafından hazırlanan 2025 yılı gelir tarifelerinin tasnifi yapılarak, Belediye Meclisince onaylanması sağlanmıştır.

• 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre ilgili birimler tarafından teknik ve idari şartnameleri hazırlanan ve muhammen bedeli tespit edilen ihalelerin sekretarya işlemleri yapılarak ihaleye çıkılmıştır.

• İhale sonucu imzalanan sözleşmelerin, gerekli işlemler yapılmak üzere ilgili birime gönderilmesi ve ihale şartlarını yerine getirmeyenlerin ise yasaklama işlemleri yapılmıştır.

• 23.01.2024 ve 30.01.2024 tarihlerinde yapılan 10 adet ihale sonucunda, 24 adet T Plaka durak yeri kiralaması yapılmıştır.

• Yapılan bu ihaleler sonucunda 7.788.400,00 TL gelir elde edilmiştir.

1.14.3 –İlan ve Reklam Şube Müdürlüğü

2024 yılında Sakarya Büyükşehir Belediyesi mücavir sınırları içerisinde yer alan 16 ilçede 01.01.2024 ile 31.12.2024 tarihleri arasında İlan ve Reklam Yönetmeliği çerçevesinde 11.733 mükellefin denetimi yapılmıştır.

2024 YILINDA DENETİM YAPILAN MÜKELLEFLER

İLÇE ADI	MÜKELLEF SAYISI	TAHAKKUK TUTARI (TL)
ADAPAZARI	3.778 Adet	5.774.552,65 TL
AKYAZI	703 Adet	605.966,84 TL
ARİFİYE	493 Adet	808.126,67 TL
ERENLER	1.155 Adet	2.237.106,75 TL
FERİZLİ	284 Adet	274.729,17 TL
GEYVE	275 Adet	383.821,34 TL
HENDEK	691 Adet	907.317,15 TL
KARAPÜRÇEK	54 Adet	39.338,41 TL
KARASU	777 Adet	972.961,90 TL
KAYNARCA	183 Adet	116.522,21 TL
KOCAALİ	286 Adet	210.171,92 TL
PAMUKOVA	223 Adet	436.062,03 TL
SAPANCA	511 Adet	745.482,22 TL
SERDİVAN	2.179 Adet	3.053.916,25 TL
SÖĞÜTLÜ	85 Adet	92.976,40 TL
TARAKLI	56 Adet	50.442,47 TL
TOPLAM	11.733 Adet	16.709.494,38 TL

1.14.4-İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Müteşebbis Heyet Üyelikleri;

• Kaynarca Doğu Marmara Makina İmalatçıları OSB Müteşebbis Heyet Üyeliğine meclis üyeleri arasından bir asil ve bir yedek üye belirlenmiştir.

• Ferizli OSB Müteşebbis Heyet Üyeliğine meclis üyeleri arasından bir asil ve bir yedek üye belirlenmiştir.

• Ferizli Otomotiv ve Metal İhtisas OSB Müteşebbis Heyet Üyeliğine meclis üyeleri arasından bir asil ve bir yedek üye belirlenmiştir.

• Söğütlü OSB Müteşebbis Heyet Üyeliği'ne meclis üyeleri arasından bir asil ve bir yedek üye belirlenmiştir.

İştirakler;

• Belediyeye ait iştiraklere meclis kararlarına istinaden sermaye artışları yapılmıştır.

Hak Edişler;

• Belediyemiz iştiraki olan SASAY Çevre Enerji İhtiyaç Maddeleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. 'nin 2024 yılı aralık ayı hariç genel işler, güvenlik, geçici park bahçeler, geçici cankurtaranlar, geçici mezarlıklar hak edişleri düzenlenmiştir.

Kooperatiflere Ait İşlemler;

Belediyemiz uhdesinde kurulmuş olan Kadın Kooperatiflerinden;

• Sakarya Yöresel Ürünler Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi ile Sakarya Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin hibesi geri ödenerek tasfiye işlemleri başlatılmıştır.

• Fuadiye Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi, Geyve Nehir Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi ile Kocaali Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye ve kapanış işlemleri başlatılmıştır.

• Sakarya Çalışan Kadınlar Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye işlemleri başlatılacak, hibe geri ödenerek kapanmış işlemlerine geçilecektir.

SERA A.Ş. FİDAN A.Ş.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BELPAŞ

1.14.5 –Muhasebe ve Finansman Şube Müdürlüğü

1	AVANS İŞLEMİ	332 Adet	9	AY SONU İŞLEMLERİ	30 Adet
2	EVRAK KABUL	224 Adet	10	BANKA İŞLEMLERİ	40 Adet
3	GİDEN EVRAK	757 Adet	11	GÖNDERME EMRİ	3.954 Adet
4	ÖDEME EMRİ BELGESİ İŞLEMEK	5.669 Adet	12	BEYANNAME	36 Adet
5	VİRMAN	311 Adet	13	KAMU HSP. BİLGİ SİS. (KBS)	4 Adet
6	TEMLİK İŞLEMİ	37 Adet	14	SAYIŞTAY VERİ GİRİŞİ (CSV)	12 Adet
7	MUHASEBE İŞLEMİ	8.626 Adet	15	MAHSUP	332 Adet
8	FİRMA SAYISI	220 Adet	16	MECLİS DENETİM RAPORU	1 Adet

1.14.6 – Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü; ihale hak edişleri, doğrudan temin hak edişleri, konuşmacı (sunucu) ödemeleri, ek ders ücretleri, yurt içi ve yurt dışı görev yolluk ödemeleri, avans alımı ve avans kapama işlemleri, kamulaştırma işlemleri, avukat ve mahkeme ödemeleri, harcama talimatı ile yapılan diğer ödemeler ve ihalesi yapılan hak edişlerin sözleşme öncesi kontrol işlemlerini yapan ve bu konularda harcama birimlerine danışmanlık yapan birimdir.

Kontrol süreci:

• Müdürlüğümüz; sistem üzerinden online gönderilen evrakları mevzuatta bulunan kanunlara göre kontrol eder, evrakın türüne göre ön mali kontrol görüş formu hazırlar ve sistem üzerinde onay verir. Onay verilen evraklar harcama birimi tarafından 2 nüsha olarak hazırlanır, imzalanır ve Müdürlüğümüze gönderilir. Müdürlüğe gelen evraklar kayıt altına alınır, kontrol eden memurlar tarafından imzalanır, ön mali kontrol formu eklenir ve Muhasebe ve Finansman Şube Müdürlüğüne zimmet ile gönderilir. Uygun görülmeyen evraklara (eksik evrak, imzasız, hatalı vb.) sistem üzerinden onay verilmez, düzeltilmesi için harcama birimine hatalı olduğu konu yazılarak onaylanmama sebebi bildirilir.

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

• Müdürlüğümüz 2024 yılında harcama birimlerinin kalem memurlarına, evrakların mevzuatlara uygun olarak hazırlanması için bilgi vermiş ve ihtiyaç duyuldukça bilgi verilmesine devam etmektedir.

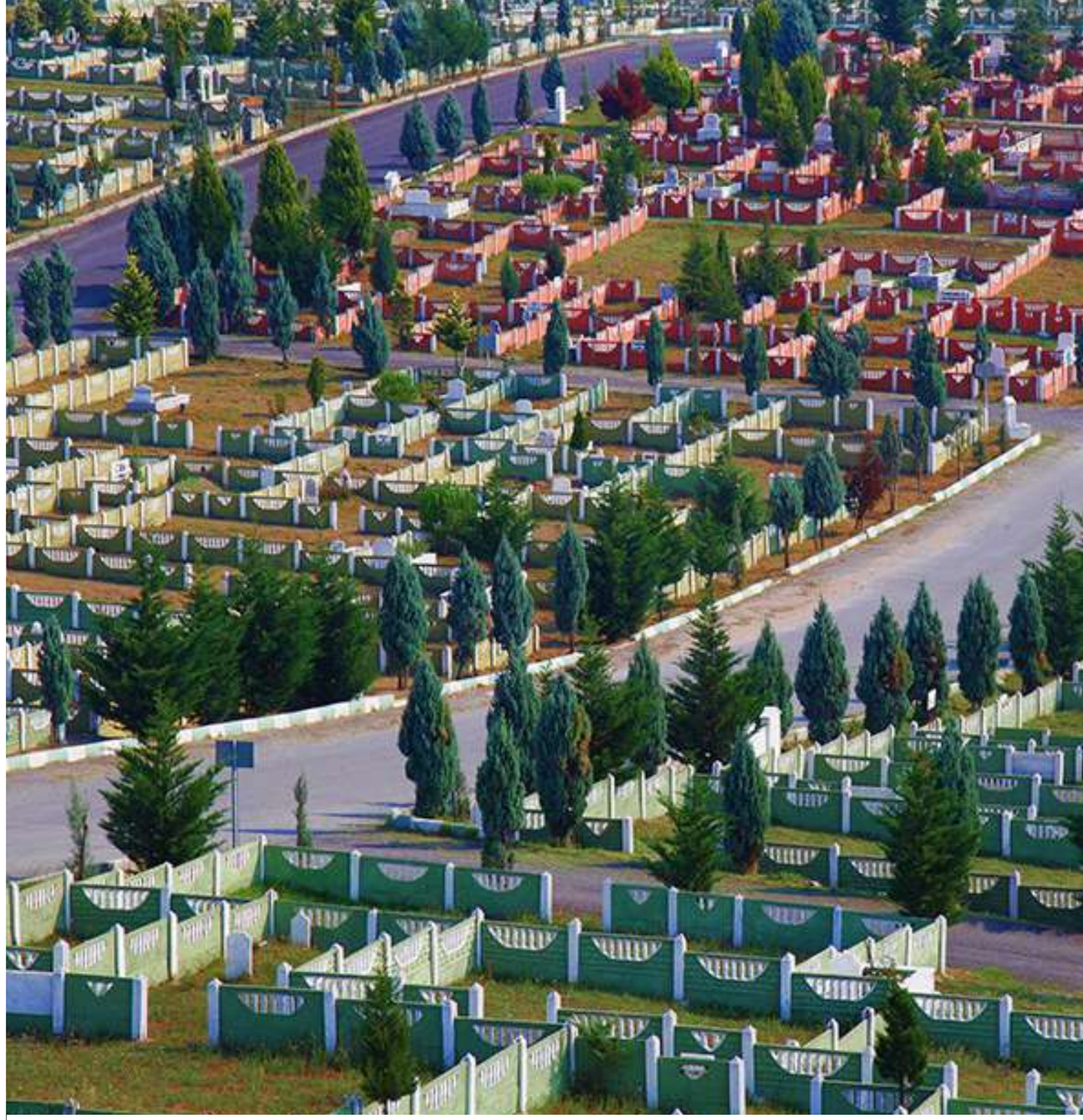
Oluşabilecek Hatalı Evrakların Düzeltilmesi ve Yapılan Kontroller:

• Harcama birimlerinden gelen ödeme emri ve ek evraklarında doğru firmaya ödeme yapılıp yapılmadığı ve banka hesap numaralarının yazıp yazılmadığı kontrol edilmektedir. Ödeme tutarlarından kesilecek olan damga vergileri ve diğer kesintilerin doğru oranda hak edişlerinden kesilmesi kontrol edilmektedir.

• Harcama birimlerinden gelen ihale evraklarının sözleşme yapılmadan önce kontrolleri yapılır ve uygun görülen ihale evraklarına kontrol formu eklenerek evraklar gelen birime gönderilir.

• Mutemet olmayan personele avans verilmemesi sağlanmıştır. Harcama birimlerinden 2025 yılında görevlendirilecek mutemetlerin isimleri istenmiştir. Avans alımlarında avans limitlerine uyulması ve gününde kapanması sağlanmış ve avans alımına uygun olmayan belgeler kabul edilmemiştir.

KONTROL EDİLEN EVRAK SAYILARI		
SIRA NO	EVRAK TÜRÜ	ADET
1	İHALE HAKEDİŞLERİ	573 Adet
2	DOĞRUDAN TEMİN HAKEDİŞLERİ	1.444 Adet
3	GÖREV YOLLUĞU	566 Adet
4	GAZETE ÖDEMELERİ (İLAN)	206 Adet
5	FATURA ÖDEMELERİ-KİRA ÖDEMELERİ	803 Adet
6	DANIŞMAN-ÖDÜL	354 Adet
7	AVUKAT-MAHKEME ÖDEMELERİ	295 Adet
8	AVANS ALIMLARI	606 Adet
9	SÖZLEŞME	28 Adet
TOPLAM		4.875 Adet



1.15 - Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı

1.15.1- Cenaze ve Defin Hizmetleri Şube Müdürlüğü

SIRA NO	AYLAR	ERKEK (ADET)	KADIN (ADET)	BEBEK (ADET)	TOPLAM (ADET)
1	OCAK	456	382	7	845
2	ŞUBAT	335	275	11	621
3	MART	339	303	16	658
4	NİSAN	387	282	13	682
5	MAYIS	382	274	18	674
6	HAZİRAN	342	285	9	636
7	TEMMUZ	382	326	12	720
8	AĞUSTOS	362	289	6	657
9	EYLÜL	351	259	12	622
10	EKİM	372	304	18	694
11	KASIM	355	308	13	676
12	ARALIK	260	220	14	494
TOPLAM		4.323	3.507	149	7.979



SIRA NO	AYLAR	KEFEN (ADET)	MEZAR TAHTASI (ADET)	CENAZE YIKAMA (ADET)	TAZİYE ÇADIRI (ADET)	ŞEHİR İÇİ NAKİL (ADET)	ŞEHİR DIŞI NAKİL (ADET)
1	OCAK	674	741	671	362	726	96
2	ŞUBAT	512	563	513	278	557	70
3	MART	522	584	516	302	570	73
4	NİSAN	564	616	558	343	601	67
5	MAYIS	541	598	537	296	581	74
6	HAZİRAN	524	579	525	301	573	61
7	TEMMUZ	600	647	595	325	643	66
8	AĞUSTOS	566	605	560	290	600	49
9	EYLÜL	514	549	507	270	558	55
10	EKİM	573	630	564	306	621	61
11	KASIM	538	591	534	292	589	77
12	ARALIK	413	437	406	245	432	41
TOPLAM		6.541	7.140	6.486	3.610	7.051	790



2024 Yılı İhale Listesi:

İHALE ADI	İHALE TARİHİ	İHALE KAYIT NO	İŞE BAŞLAMA	İHALE BEDELİ+KDV	İHALE İLAN BEDELİ	BASIN İLAN BEDELİ
2024 YILI KERESTE (MEZAR TAHTASI) MAL ALIMI İŞİ	27.12.2023	2023/1378515	19.01.2024	7.200.000,00 TL	3.571,56 TL	19.488,00 TL
2024 YILI CENAZE PATİSKASI VE DEFİN MALZEMELERİ ALIMI İŞİ	17.09.2024	2024/1104904	25.11.2024	8.895.000,00 TL	3.571,56 TL	47.040,00 TL
2024-2027 YILI 36 AYLIK ARAÇ VE İŞ MAKİNASI KİRALAMA HİZMET ALIMI İŞİ	5.09.2024	2024/1005068	1.10.2024	70.588.800,00 TL	5.400,00 TL	52.000,00 TL
TOPLAM				86.683.800,00 TL	12.543,12 TL	118.528,00 TL
GENEL TOPLAM				86.814.871,12 TL		

2024 Yılı Doğrudan Temin Listesi:

SIRA NO	MALZEMENİN CİNSİ	FATURA TARİHİ	KDV'Lİ FİYAT
1	DELİCİ KIRICI MAKİNELERİNİN SERVİS BAKIM HİZMET ALIMI İŞİ	21.02.2024	10.824,25 TL
2	2024 YILI DEFİN MALZEMELERİ MAL ALIMI İŞİ	28.10.2024	330.125,00 TL
3	DELİCİ KIRICI MAKİNESİ MAL ALIMI İŞİ	30.10.2024	600.420,00 TL
TOPLAM			941.369,25 TL

1.15.2- Mezarlık Planlama ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

2024 Yılı İhale Listesi:

İHALE ADI	İHALE TARİHİ	İHALE KAYIT NO	İŞE BAŞLAMA	İHALE BEDELİ+KDV	İHALE İLAN BEDELİ	BASIN İLAN BEDELİ
2024 YILI SAKARYA İLİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ 1.BÖLGE MUHTELİF MEZARLIKLARINDA BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	09.01.2024	2023/1435242	08/02/2024	29.400.000,00 TL	3.571,56 TL	22.848,00 TL
2024 YILI SAKARYA İLİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ 2.BÖLGE MUHTELİF MEZARLIKLARINDA BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	09.01.2024	2023/1436939	08/02/2024	27.960.000,00 TL	3.571,56 TL	22.848,00 TL
TOPLAM				57.360.000,00 TL	7.143,13 TL	45.696,00 TL
GENEL TOPLAM				57.412.839,13 TL		



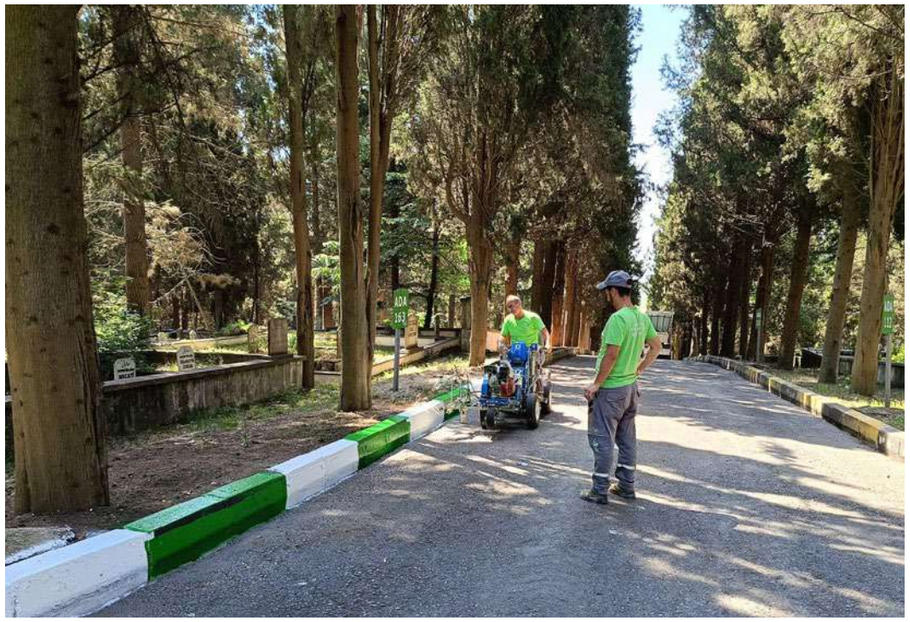
B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

2024 Yılı Doğrudan Temin Listesi:

SIRA NO	MALZEMENİN CİNSİ	FATURA TARİHİ	KDV'Lİ FİYAT
1	2024 YILI İŞ MAKİNASI KİRALAMA HİZMET ALIMI İŞİ	01/04/2024	720.000,00 TL
2	SAKARYA İLİ İÇERİSİNDE BULUNAN MUHTELİF MEZARLIKLARDA MEZARLIK TESİS, YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞİ	04/04/2024	720.000,00 TL
3	SAKARYA İLİ ADAPAZARI İLÇESİ GÜNEŞLER MAHALLE MEZARLIĞI ŞEHİT MEZARI YAPIM İŞİ	21/10/2024	578.400,00 TL
TOPLAM			2.018.400,00 TL



Sakarya Büyükşehir Belediyesi
Elektronik Muhtarlık Otomasyon Sistemi

SEMOS



1.16 - Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.16.1.Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü

• Muhtarların talepleri üzerine yerinde inceleme yapılmış ve talepler çözüme kavuşturulmuştur.
• 1 Ocak – 31 Aralık 2024 tarihleri arasında e-belediye sisteminden gelen, 175 evraktan 65 adet muhtar talep dilekçesi ve kurum içi kurum dışı yazışma yapıldı.
• 67 muhtar ile yüz yüze görüşme gerçekleştirildi.
• CİMER üzerinden gelen 3 adet dilekçeye cevap verildi.
• 1 Ocak – 31 Aralık 2024 tarihleri arasında Sakarya Elektronik Muhtarlık Otomasyon Sistemi (SEMOS) üzerinden gelen 352 adet başvuru değerlendirmeye alınmış, 336 başvuru sonuçlanmış ve diğer 16 başvuru hakkındaki çalışmalar devam etmektedir.
• 672 Mahalle Muhtarı ile görüşme gerçekleştirildi. Mahalleler hakkındaki bilgiler (geçim kaynakları, yetişen tarım ürünleri, tarım araç gereçleri, büyük baş-küçük baş hayvan sayıları, muhtarlık ofisleri, doğal kaynakları, kültürel varlıkları vb.) Sakarya Büyükşehir Belediyesi ATLAS bilgi sistemine kaydedildi.
• 31 Mart 2024 Yerel Seçimleri sonucunda 16 ilçede yeni seçilen muhtarlara yönelik SEMOS (Sakarya Muhtarlık Otomasyon Sistemi) hakkında bilgilendirme ve eğitim toplantıları gerçekleştirildi.



1.16.2.Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

• Muhtarların EBYS üzerinden gelen dilekçe taleplerinin ilgili birimlere yönlendirilmesi ve takibinin yapılması.
• 1 Ocak – 31 Aralık 2024 tarihleri arasında Sakarya Elektronik Muhtarlık Otomasyon Sistemi (SEMOS) üzerinden gelen 4.157 adet başvuru değerlendirmeye alınmış, 3.845 başvuru sonuçlanmıştır. Diğer 312 başvuru hakkındaki çalışmalar devam etmektedir.
• 1 Ocak – 31 Aralık 2024 tarihleri arasında e-belediye sisteminden gelen 408 evraktan, 103 adet muhtar talep dilekçesi yazılı olarak gereği için ilgili birimlere gönderildi ve 17 adet kurum içi ve kurum dışı yazışma yapıldı.
• 1 Ocak -31 Aralık 2024 tarihleri arasında 150 muhtar ile yüz yüze görüşme yapılarak bilgilendirme yapılmıştır.



1.17 - Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.17.1 – Park Bahçeler Proje Şube Müdürlüğü

Tamamlanan Projeler

NO	PROJENİN ADI
1	Şehit Mehmet Karabaşoğlu Caddesi Yeşil Alan Çalışması
2	Yutak Alan Projesi ve Maliyet Çalışması
3	Kocaali Aydoğan Köyü Okçuluk Tesisi Peyzaj Projesi
4	Kazımpaşa Kur'an Kursu Peyzaj Projesi
5	Kavşak Tasarım Çalışmaları
6	Arifiye Kirazca Rekreasyon Alanı Peyzaj Çalışması
7	Uluyol Caddesi Yeşil Alan Tasarımı
8	Sakarya'da Yetişebilecek Ağaç Envanteri ve Sunumu
9	Serdivan 1. Cadde Peyzaj Çalışması ve Dekoratif Aydınlatma Projeleri
10	Erenler-Adapazarı-Serdivan İlçelerindeki Kavşakların Durum Tespiti ve 3D Çalışması
11	Ormanpark Kış Bahçesi ve Bebek Bakım Odası Projesi ile 3D Çalışması
12	Taraklı Anıt Ağaç Çevresi Peyzaj Projesi ve Yaklaşık Maliyet Çalışması
13	Taraklı Belediye Önü Meydan ve Kültür Evi Projeleri
14	Sakarya Üniversitesi Dinlenme Alanı ve Dijital Kütüphane Tasarımı 3D Görselleri
15	Karapürçek Spor Tesisi Çevresi İçin Peyzaj Projesi ve Maliyet Çalışması
16	Arifiye İlçe Müftülüğü Peyzaj Projesi ve Yaklaşık Maliyet Çalışması
17	Mevcut Kavşaklarda Revize Çalışması
18	Serdivan 1. Cadde Spor Park Projesi ve 3D Çalışması
19	Ayçiçeği Vadisi Kapalı Spor Salonu Mimari Projesi
20	SEAH Korucuk AMATEM Bahçesi İçin Peyzaj Tasarımı Çalışması
21	32 Evler Seyir Terası Proje Alanı Avan Projesi
22	Taraklı Hacı Murat Mah. Park Projesi ve 3D Çalışması
23	Sokak Hayvanları Doğal Yaşam Alanı Mimari, Peyzaj Projesi ve 3D Çalışması
24	Sürdürülebilir Park Projesi İhale Dosyası
25	Melen Botanik Vadisi Engelli/Yaşlı Bakım Alanı 3D Projesi
26	Sapanca Kırkpınar Rekreasyon Alanı Vaziyet Planı Çalışması
27	Taraklı Hıdırlık Tepesi Cam Seyir Terası ve Piknik Alanı 3D Çalışması
28	Sapanca -Otoban Gişeleri Tarafındaki Kavşağın Düzenlenmesi Proje ve 3D Çalışması
29	32 Evler Sapanca Gölü Arası DSİ Tarafından Yapılacak Olan Dere Islahı Çalışması İçin Arazi Keşifleri
30	Karaman Aile Sağlığı Merkezi Keşif ve Arazi Alımları
31	Akyazı, Kaynarca, Geyve, Taraklı, Pamukova Mahalle Muhtarlarının Taleplerine İstinaden Keşif ve Yaklaşık Maliyet Çalışmaları

Devam Eden Projeler

NO	PROJENİN ADI
1	Tepekum Şehir Parkı Projesi
2	Sapanca SERENİTY Projesi
3	Karasu Yeni Mahalle Sahil Düzenleme Projesi

1.17.2 – Park Bahçeler Yapım ve Onarım Şube Müdürlüğü

2024 YILI İHALE EDİLEREK YAPILAN PROJELER	
İHALE ADI	**DURUMU**
Park ve Yeşil Alanların Revizyonu ile Peyzaj Düzenlemeleri Yapım İşi	Tamamlandı
2. Ve 3. Etap Bisiklet Yolları Yapım İşi	Tamamlandı
Maden Deresi Ekoturizm Alanı Doğa Yürüyüşü Parkuru Yapım İşi	Tamamlandı
Sapanca İlçesi Göl Mahallesi Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşi	Tamamlandı
Şehir Geneli Sulama ve Havuz Bakımı Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Şehir Geneli Çim Çayır Biçimi ve Ot Temizliği Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Şehir Geneli Mıntıka Temizliği ve Peyzaj Elemanları Bakımı Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Ağaç Çalı ve Mevsimlik Çiçek Alım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Ağaç Budama İşi	Tamamlandı
2024 Yılı İş Makinesi Kiralama Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
İş Makinesi Kiralama Hizmet Alım İşi (3 Yıllık)	Devam Ediyor
2024 Yılı Sulama Malzemeleri Mal Alım İşi	Tamamlandı





Muhtelif Alanlarda Doğrudan Temin ile Yapılan Çalışmalar:

PROJENİN ADI	DURUMU
Sorumluluk Alanlarımızdaki Parkların Lavabo ve Mescit Tadilatları Yapım İşi	Tamamlandı
SGK Köprü Altı Cephe Uygulaması ve Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere SBB Yazısı Yapım İşi	Tamamlandı
Sulama Tankeri Kiralanması Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Martinler Mahallesi Oyun Grubu Etrafı Panel Çit Yapım İşi	Tamamlandı
Kızılcık Mahallesi Oyun Grubu Etrafı Panel Çit Yapım İşi	Tamamlandı
Aydoğan Mahallesi Panel Çit Yapım İşi	Tamamlandı
İdaremize Ait Bungalovlar Etrafına Panel Çit ve Tel Çit Yapım İşi	Tamamlandı
Mevsimlik Çiçek Dikimi Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Sapanca Gül Dibi İlave Panel Çit Yapım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Kauçuk Zemin ve Oyun Elemanları Mal Alımı İşi	Tamamlandı
Geleneksel Sporlar Faaliyet Alanı Yapım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Beton Döküm İşi	Tamamlandı
Sapanca Göl Mahallesi 167 Ada 36-37 Parsel Taşınmazlar Üzerinde Kalan Park Alanında Muhtelif İmalatlar Yapım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Mal Alım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Çocuk Oyun Grubu Mal Alımı İşi	Tamamlandı
Polimer Kanal Izgara ve Şev Taşı Malzemesi Alım İşi	Tamamlandı

Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Zirai İlaç Mal Alım İşi	Tamamlandı
İdare Malı Çöp Kovalarının Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sorumluluk Alanlarına Kurulumu Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Sorumluluk Alanlarımızdaki Süs Havuzlarının Mekanik Bakım ve Onarım İşi	Tamamlandı
Belediye Başkanlık Binası Yanı Granit Tadilat Yapım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Kereste ve Ahşap Vernik Mal Alımı İşi	Tamamlandı
Aziz Duran Parkı Gölet İçi Yüzer Fıskiye Sistemi ve Makine Dairesi Bakım ve Onarım İşi	Tamamlandı
Sakarya Genelinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Malzeme Alım İşi	Tamamlandı
Kaynakhanede Kullanılmak Üzere Gaz Alım İşi	Tamamlandı
2024 Yılı Yıllık Periyodik Kontrol Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
Mono Ankrajlı Bariyer Mal Alım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Dolomit Taşı ve Curuf Alım İşi	Tamamlandı
2024 Yılı Zirai Gübre ve İlaç Mal Alım İşi	Tamamlandı
Sokak Hayvanları Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezindeki Yeşil Alanlar İçin Basınçlı Genleşme Tankı Alım İşi	Tamamlandı
Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Herek Mal Alım İşi	Tamamlandı
1. Caddede Kullanılmak Üzere Metal Saksı Alımı İşi	Tamamlandı
Yeşil Alanlarda Kullanılmak Üzere Muhtelif Malzeme Alım İşi	Onay Bekliyor
El ile Ağaç Budama (16-30 Metre Ağaçlar) Hizmet Alım İşi	Onay Bekliyor









2024 Yılı Budama, Mevsimlik Çiçek Dikimi Çalışmaları	
Ağaç Budama	9.101 Adet
Çalı Budama	48.800 m²
Kuru Ağaç Kesimi	234 Adet
Yazlık Mevsimlik Çiçek Dikimi	350.000 Adet
Kışlık Mevsimlik Çiçek Dikimi	400.000 Adet
Top Kadife Çiçek Dikimi	100.000 Adet

Budama – Kesim Çalışmaları:
Sorumluluk alanlarımızda bulunan ağaç ve çalı grubunda tür/mevsim özelliğine göre budama çalışmalarımız devam etmektedir. Yapılan kontroller neticesinde tehlike arz eden kuru ağaçlar kesilmektedir.

Makine ile Çim Biçim Çalışmaları:
Sorumluluk alanlarımızda bulunan 1.279.080,00 m² alanda rutin olarak 2-3 tur/Ay olarak çim biçme çalışmalarımız devam etmektedir. Toplam 28.722.722,93 m² alanda çim biçme işlemi yapılmıştır.

Parkların ve Yeşil Alanların Bakımı – Onarım İşleri:
İl Genelinde sorumluluğumuzda bulunan tüm park, meydan ve yeşil alanlarda periyodik olarak ot ve ağaç sürgünü temizliği ve çapalama bakım, sert zemin onarım, sulama ve temizlik çalışmaları yürütülmektedir. Parklara;
Mantar Duba Montajı: 185 Adet
Beton Duba: 10 Adet
Küp Taş Döşeme: 14 Adet yapılmıştır.



İş Kalemleri	Metrekare (m²)
Ağaç Diplerinin 80 Cm Çapında Çapalanması ve Sulama Çanağı Açılması	60.300,00 m²
Makine ile Çim ve Çayır Biçilmesi	28.720.522,33 m²
Diri Örtü (Fundaların)Kesilmesi ve Temizlenmesi	73.871,88 m²
Park ve Yeşil Alanlarda Temizlik Yapılması	42.936.285,15 m²
Yolların Yarma-Dolgu Şevlerinde, Orta Refüj ve Kavşaklarda Temizlik Yapılması	8.741.188,10 m²
Peyzaj Uygulamalarında Yabani Ot Temizliği	122.252,81 m²
Sert Zeminlerde Yabani Ot ve Otsu Bitkilerin Temizlenmesi (Mekanik)	693.093,16 m²
Mevsimlik Çiçeklerde Yabani Ot Temizliği Yapılması	8.133,07 m²
Çalılarda ve Güllerde Yabani Ot Temizliği Yapılması	52.722.51 m²
Ağaçların Su ve Dip Sürgünü Alınması	21.031,00 m²
TOPLAM	81.376.677,50 m²

Gübre ve İlaçlama Çalışmaları:
Sorumluluk alanlarımızda bulunan yeşil alan, bitki ve sert zeminlerde; bakım, koruma ve geliştirme faaliyetleri için ilaçlama periyodik olarak devam etmektedir.

ZİRAİ İLAÇ	GRANÜL GÜBRE	SIVI GÜBRE
373 Lt	3.515 Kg	430 Kg

Ağaç ve Çalı Dikimi:
Sorumluluk alanlarımızda yapılan düzenlemeler, vatandaş talepleri, kuruyan veya devrilen ağaçlar dikkate alınarak dikim çalışmalarımız aralıksız olarak devam etmektedir.

AĞAÇ DİKİMİ	ÇALI DİKİMİ
2.457 Adet	13.276 Adet

Havuzlar & Otomatik Sulama Sistemi Yapım Ve Bakım Çalışmaları:
Sorumluluk alanımızdaki 1.316.716,09 m^2 yeşil alanın 1.096.945,49 m^2'sinde otomatik sulama sistemi ile aktif olarak sulanması için gerekli bakım onarım çalışmaları tamamlanmıştır. Yeni dikilen ağaçlar ve 20.076 m^2 alan sulaması tanker ile yapılmıştır. 198.405,20 m^2 yeşil alan ise konumları ve miktarlarının küçük oluşundan sulama programına alınamamaktadır. Şehir merkezi ve parklarımızda bulanan 11 adet süs havuzlarımızın rutin bakım ve onarımları yapılarak aktif olarak çalışması sağlanmıştır. Güvenlik kapsamında uyarı ve ikaz tabela montajları devam etmektedir.
Yapılan imalatlar;
- Serdivan 1.Caddesi 7.500 m^2 otomatik sulama sistemi imalatı yapıldı.
- Adapazarı Ahmet Yesevi Caddesi 783 m^2 otomatik sulama sistemi imalatı yapıldı.

Kent Donatıları Hizmetleri:
Belediyemize bağlı tüm müdürlükler ve sorumluluk alanımızdaki tüm park ve rekreasyon alanlarında marangozhane tarafından yapım, bakım ve onarım çalışmaları ihtiyaç dahilinde sürdürülmektedir.
ADARAY Projesinde 8 durakta bank tahtası montajı yapılmıştır.

MARANGOZHANE ÇALIŞMALARI			
Çocuk Oyun Grubu Kurulumu	16 Takım	Piknik Masası	72 Adet
Bank	1.392 Adet	Çöp Kovası	222 Adet
Japon Kamelya	15 Adet	Süt Evi	2 Adet
Ofis Mobilyası	19 Adet		

Belediyemize bağlı tüm müdürlükler ve sorumluluk alanımızdaki tüm park ve rekreasyon alanlarında marangozhane tarafından yapım, bakım ve onarım çalışmaları ihtiyaç dahilinde sürdürülmektedir.

Kaynakhane Hizmetleri:
Kaynak ekibimiz, sorumluluk alanlarımızda bulunan donatı elemanları, demirbaş, yeni ihtiyaçlar doğrultusunda üretim, tamir ve bakım faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.
Yapılan çalışmaların bazıları;
- Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı şantiye içerisine tel çit ve raylı kapı imalatı ve montajı yapıldı.
- Ekiplere ihtiyaçları doğrultusunda araç gereç yapımı, kullandıkları el aletlerinin ve makinelerin bakımı için atölye içi tamirat çalışmaları yapıldı.
- Merkez parklar kontrol binasına sundurma yapıldı.
- Göl Mahallesi tribün üzerine panel çit yapıldı.
- Ayçiçek Bisiklet Vadisi demir ferforje kapı yapıldı.
- İl Ormanı'nda teller oksijenle kesilip ahşap korkuluklar söküldü.
- Aziz Duran Parkı'nda çiçek geçidindeki plastik saksılar söküldü, geçidin tepesine kayıtlar kaynatıldı en son olarak siyah boya ile boyama işlemi yapıldı.
- Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı şantiye içerisine sundurma imalatları ve montajı yapıldı.
- Sakarya Parkta İdari Amirlik giriş bölümüne ferforje kapı yapıldı.
- Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı girişi için çelik kapı imalatı ve yerine montajı yapıldı.
- Erenler Stadında tamirat, kaynak ve tel çit çalışmaları yapıldı.
- Ekiplerin ihtiyaçları doğrultusunda raf imalatları yapıldı.
- Bisiklet Vadisi panel çit tamiratları yapıldı.
- Makine İkmal Şube Müdürlüğünde kapı montajı yapıldı.
- Aziz Duran Parkı içerisindeki köprü giriş ve çıkışına bariyer direği montajı yapıldı.
- ADARAY duraklarında boya çalışması yapıldı.
- Maltepe Başkanlık Konutu depo kapısına sac uygulaması yapıldı.
- AKM arkası depo kapı tamirat boya ve bakımı yapıldı.
- Offroad pist kenarına direk montajı yapıldı.
- Tribün direklerinin kaynak işleri yapıldı.
- Çarşı Tren Gar Meydanında bulunan trafo etrafı panel çit ve panel kapı montajı yapıldı.
- Kavşaklarda montajı yapılacak olan kaideler için sactan beton kalıbı yapıldı.
- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı dışında bulunan çeşme için muhafaza demiri imalat ve montajı yapıldı.
- 15 Temmuz Camili İmamı Azam Cami etrafı tel çit söküm işi yapıldı.

• Kafkas Derneği panel çit imalatı ve bayrak direği yer değişimi yapıldı.
• Karaman Parkta panel çit imalatı yapıldı.
• Makina İkmal Şube Müdürlüğü lastik deposuna ilave kapı imalatı yapıldı.
• Pamukova Şehvarmaz mezarlığına sundurma imalatı yapıldı.
• Büyükşehir önü aydınlatma direği temeline istenilen revizyonlar yapıldı.

İnşaat Hizmetleri:

İnşaat ekimiz sorumluluk alanlarımızda bulunan donatı elemanları, demirbaş, yeni ihtiyaçlar doğrultusunda üretim, tamir ve bakım faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.
Yapılan çalışmaların bazıları;
• İl Ormanı kamelya ve barbekü için parke taşı ve bordür imalatı yapıldı. Barbekülerin kurulumu tamamlandı.
• Kocaali okçuluk alanında seramik, bordür ve şev taşı imalatları yapıldı.
• Pamukova Çardak Mahallesi kamelya için sert zemin olarak parke taşı ve bordür imalatı yapıldı.
• Pamukova Kadıköy Mahallesi'nde yapılan seyir terasında yürüyüş yolları ve kamelya altı sert zemin için bordür ve parke taşı imalatı yapıldı.
• Etap parklarda parke taşı ve bordür imalatı yapıldı.
• Sorumluluk alanlarımızdaki parkların, meydanların sert zemin tadilatları ve kavşaklardaki bordür tadilatları yapıldı.
• Şantiyemizde gerekli olan inşaat işleri yapıldı. Diğer ekiplerin ihtiyaçları doğrultusunda koordineli olarak beton atılması sert zemin yapılması ve tadilat işlerinin yapılması.
• Şantiyemizdeki hangar önü 1. kısım şev taşı uygulama işi tamamlandı.
• Sabahattin Zaim Bulvarı Etap Parklar 2 üzerinde bulunan Kafkas Derneği bahçesine sert zemin uygulaması yapıldı.
• Orman Park nargile kafe için sert zemin uygulaması olarak beton atıldı.
• Etap Parklar 3'te yeşil alana araç girişini engellemek amaçlı bordür imalatı yapıldı.
• Tek yokuşu kavşağı SEDAŞ önü mevki bordür ve parke taşı döşeme çalışması yapıldı.
• Sapanca Fuar Alanı sert zemin imalatı yapıldı.
• Bağlar Caddesi bordür tadilatı yapıldı.
• Makine İkmal Şube Müdürlüğüne beton dökümü yapıldı.
• ADARAY duraklarında sert zemin tadilatları yapıldı.
• İtfaiye Dairesi Başkanlığı bahçesine kamelya altı sert zemin imalatı yapıldı.
• Valilik konutu sert zemin tadilatı yapıldı.
• Karaman Mavi İş Merkezinin eski sert zemini söküldü.
• Kafkas Derneği bayrak direklerinin temel betonları atıldı.

• Geyve'de elektrik işleri için yapılan kazı sonrası sert zemin tadilatları yapıldı.
• Serdivan Köprübaşı Mahallesi kavşak kaidesi betonu atıldı.
• 15 Temmuz Camili Mahallesi İmamı Azam Cami parke taşı tadilatı yapıldı ayrıca panel kapıların temel betonu döküldü.
• Merkez Belediye binası arkasına ankraj betonu döküldü





1.17.3 – Şehir Aydınlatma ve Kent Donatıları Şube Müdürlüğü

Elektrik Arıza, Aydınlatma Direği Tamir ve Bakımı Çalışmaları:

İhale Edilerek Yapılan Çalışmalar;

SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN GERÇEKLEŞME DURUMU
1	DEKORATİF DİREK MOTİFİ MAL ALIM İŞİ	Tamamlandı
2	AHMET YESEVİ CADDESİNDE KULLANILMAK ÜZERE DEKORATİF AYDINLATMA DİREĞİ MAL ALIM İŞİ	Tamamlandı



Muhtelif Alanlarda Doğrudan Temin ile Yapılan Çalışmalar;

SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN GERÇEKLEŞME DURUMU
1	Mobilyacılar Çarşısı SGK Köprülü Kavşağında Kullanılmak Üzere Dekoratif Aydınlatma Figür Mal Alımı İşi	Tamamlandı
2	Millet Bahçesi TAG ve Kapı Süslemesi Mal Alımı İşi	Tamamlandı
3	Ağaç ve Köprü Aydınlatma Elemanları Mal Alımı İşi	Tamamlandı
4	Ofis Sanat Merkezi Dış Duvardaki LED Aydınlatma Gloplarının Değişim İşi	Tamamlandı
5	Dekoratif Direk Bakım Onarım Yapım İşi	Tamamlandı
6	Projektör Aydınlatma Direkleri Bakım ve Onarım Yapım İşi	Tamamlandı
7	250 W LED Projektör Mal Alımı İşi	Tamamlandı
8	Muhtelif Alanlarda Çeşitli Elektrik İşleri Yapım İşi	Tamamlandı
9	Genel Aydınlatma Direği Ankraj Takımı Mal Alımı İşi	Tamamlandı
10	Ayyıldız Kavşak Figürü Mal Alımı İşi	Tamamlandı
11	1*95 Çelik Örgü Topraklama ve Yeraltı Kablosu Mal Alımı İşi	Tamamlandı
12	Sakarya Park Asansörlü Poligon Aydınlatma Direkleri Bakım Onarım Yapım İşi	Tamamlandı
13	Genel Aydınlatmada Kullanılmak Üzere LED Armatür Mal Alımı İşi	Tamamlandı
14	Dekoratif LED Armatür Bakım Onarım Yapım İşi	Tamamlandı
15	Havuz Elektrik Kontrolü ve Bakım Onarımı Yapım İşi	Tamamlandı
16	Solar LED Armatür Mal Alımı İşi	Tamamlandı
17	200W LED Projektör Mal Alımı İşi	Tamamlandı
18	Sodyum Buharlı Armatürlerin LED Armatürlere Dönüştürülmesi Yapım İşi	Tamamlandı
19	Aziz Duran Parkında 14 Metre Poligon Aydınlatma Direği Montajı Yapım İşi	Tamamlandı
20	Çeşitli Elektrik Malzemeleri Mal Alım İşi	Tamamlandı
21	Gar Meydanı, Atatürk Bulvarı ve Sakarya Park Havuzlarının Elektrik Tehlikesine Karşı Güvenli Hale Getirilmesi Yapım İşi	Tamamlandı
22	ADARAY Duraklarında Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemeleri Mal Alımı İşi	Tamamlandı
23	Serdivan 1. Cadde Peyzaj Aydınlatma Mal Alım İşi	Tamamlandı

• Sorumluluğumuz altında bulunan park, bahçe, sokak ve meydanlarda kullanılmak üzere toplamda 16.018.149,71 TL (KDV Dahil) mal ve hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.
• Sorumluluğumuz altında bulunan park, bahçe, sokak ve meydanlarda 2.000 metre 4*6 NYY, 2.030 metre 3*1,5 TTR, 2.200 metre 4X2,5 NYY Kablo, 300 metre 3X2, 5 NNY kablo 202 metre 5x6 N2+4 kablo, 69 metre 4x4 NYY, 700 metre 2x1,5 TTR kablo, 50 metre 4x16 YVV kablo ve 100 metre 3x2,5 NYY kablo toplamda ise 7.651 metre yer altı kablosu kullanılmıştır.
• İl genelinde sorumluluğumuzda bulunan tüm park, meydan ve yeşil alanlarda periyodik olarak aydınlatma kontrolü yapılmaktadır.
• Şehir merkezi ve parklarımızda bulanan aydınlatma elemanlarının rutin bakım ve onarımları yapılarak aktif olarak çalışması sağlanmıştır.



• Toplamda 300 adet armatürün bakım ve onarımı gerçekleştirilmiş olup kullanıma hazır hale getirilmiştir.
• Şehrin muhtelif alanlarında toplamda 330 metre neon LED kullanılmıştır.

Aydınlatma Hizmetleri:

• Sakarya Parkta 7 adet ve Ayçiçeği Vadisi'nde 3 adet 25 metrelik asansörlü poligon direklerin; asansör motor ve kumanda panolarının bakımı, halatlar ve uçlarındaki pimlerin değişimi ve arızalı kabloların değişimi yapılmıştır.
• Ofis Sanat Merkezi etrafında bulunan dekoratif aydınlatma elemanlarına ait dış koruma kapaklarının (glop) yenisi ile değişimi yerinde gerçekleştirilmiştir.
• Sakarya Park, Atatürk Bulvarı, Gar Meydanı, Millet Bahçesi ve Aziz Duran Parkı'nın havuz panolarının bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.



• Adapazarı ilçesi Maltepe Mahallesi TCDD üst geçit iki adet asansör ana besleme ve aydınlatma yapılmıştır.
• Aziz Duran Parkı içerisine 1 adet genel aydınlatma ana dağıtım panosu yapımı ve montajı gerçekleştirilmiştir.
• Millet Bahçesi'ne 10 adet solar LED armatür takılmıştır.
• Millet Bahçesi'ne ilave aydınlatma direği dikilmiştir.
• Şeker Köprüsü'ne 60 metre LED aydınlatma yapılmıştır.
• İl Ormanı'na genel aydınlatma ve bakım onarım gerçekleştirilmiştir.
• Ahbazlar Derneğine 3 adet aydınlatma direği montajı yapılmış ve alt yapı çalışması tamamlanmıştır.
• Acarlar Longozu'na aydınlatma bakım ve onarımı yapılmıştır.
• Bisiklet yolları aydınlatma panolarının bakım onarımı yapılmıştır.
• Büyükşehir Belediyesi Ana Binası etrafında bulunan armatürlerin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Aynalıkavak Çarşısı'nda bulunan arızalı armatürlerin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• 81 adet ULAKBEL şikayetine cevap verilmiştir.
• Millet Bahçesi'nde aydınlatma tesisatları yenilenmiştir.
• Karaağaç Bulvarı aydınlatma bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Toplamda 300 adet armatürün bakım ve onarımı gerçekleştirilmiş olup kullanıma hazır hale getirilmiştir.
• Sorumluluğumuz altında bulunan park, bahçe, sokak ve meydanlarda 2.000 metre 4*6 NYY, 2.030 metre 3*1,5 TTR, 2.200 metre 4X2,5 NYY Kablo, 300 metre 3X2,5 NNY kablo 202 metre 5x6 N2+4 kablo, 69 metre 4x4 NYY, 700 metre 2x1,5 TTR kablo, 50 metre 4x16 YVV



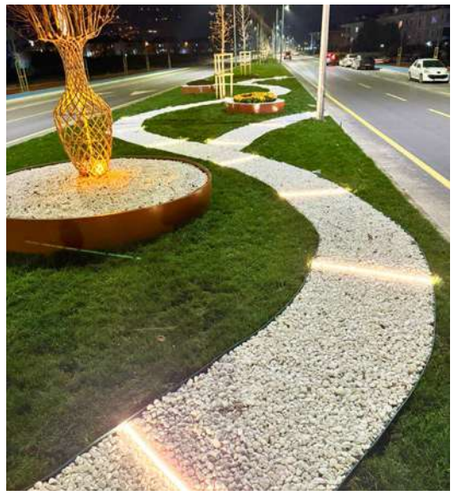


kablo ve 100 metre 3x2,5 NYY kablo toplamda ise 7.651 metre yer altı kablosu kullanılmıştır.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan cadde, sokak, park ve meydanların aydınlatılmasında kullanılan 82 adet armatürün yenileriyle değişimi gerçekleştirilmiştir.
• Aziz Duran Park'ına, Park ve Bahçeler Şantiye alanında bulunan 14 metre poligon aydınlatma direğinin montajı yapılarak 8 adet LED projektör takılmıştır.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu altında bulunan ve sokak aydınlatmalarında kullanılan 219 adet sodyum buharlı armatürlerin LED armatürlere dönüşümü gerçekleştirilmiştir.
• Sakarya Park'ta bulunan 57 adet kamelyaya 114 adet LED bar aydınlatma yapılmıştır.
• Sakarya Park, Atatürk Bulvarı, Gar Meydanı, Millet Bahçesi ve Aziz Duran Parkı'nın havuz panolarının bakım onarım ve rutin kontrolleri gerçekleştirilmiştir.
• Ayçiçek Vadisi'nde su pompası arızası tespit edilmiş ve bakım onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Karasu Çevre yolu üzerinde bulunan aydınlatma direklerindeki 76 adet dekoratif aydınlatma figürlerinin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Yenikent Park'ta arızalı armatürlerin ve direklerin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir. 16 adet eski, boyasız kullanılmayan direk sökülerek yenisinin montajı yapılmıştır.
• Serdivan ilçesinde bulunan 1. Cadde'de elektrik aydınlatma alt yapı çalışmalarına başlanmıştır ve çalışmalara devam edilmektedir.
• Saraçlar Sokak'ta kaza sebebiyle zarar gören aydınlatma direği sökülüp yerine yenisi monte edilmiştir.





• Korucuk Park'ta kullanılmak üzere 2 adet LED projektör aydınlatma takılmıştır.
• Arifiye ilçesi Adliye Mahallesi'nde bulunan hafriyat döküm sahasına kablo çekimi yapılmıştır.
• Yol Bakım Şube Müdürlüğü asfalt şantiyesine 5 adet LED projektör montajı ve 4 adet sodyum buharlı armatürlerin LED armatürlerle değişimi yapılmıştır.
• Arifiye Gölpark bisiklet yolunda bulunan 350 metre kablonun yeniden bağlantısı yapılmış ve direklerinin demontajı sağlanmıştır.
• Aziz Duran Parkı öğretmen evi arkası Engelsiz Park'ta aydınlatma çalışması yapılmıştır. (Solar aydınlatma ekipmanı takıldı.)
• 3. Etap bisiklet yolu basketbol sahasında bulunan 3 adet arızalı projektörün değişimi yapılmıştır.
• Atatürk Kapalı Spor Salonu arkasındaki parkta aydınlatma kontrolü yapılmıştır.
• 2. Etap Bisiklet Yolu aydınlatılmasında kullanılmak üzere 3 adet solar LED aydınlatma ekipmanı takılmıştır.
• Şemsiyeli Bahçe'de bulunan 42 adet sodyum buharlı armatürlerin LED armatürlere dönüşümü yapılarak yerine montajı sağlanmıştır.
• Yenikent'te bulunan Engelsiz Park'a 1 adet 3 metre aydınlatma direği montajı yapılmıştır.
• Arifiye ilçesi Adliye Mahallesi'nde bulunan hafriyat döküm sahasındaki konteynere elektrik iç tesisat ve dış besleme bağlantısı yapılmıştır.
• Karasu Kızılcık Mahallesi'ne 4 adet aydınlatma direği bırakılmıştır.
• Millet Bahçesi'nde bulunan arızalı armatürlerin Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı bünyesindeki şantiye alanına taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir.





B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

• Hızırtepe Mahallesi'nde bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direği yerinden söküldü ve Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı bünyesindeki şantiye alanına taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir.
• Çark Caddesi üzerinde bulunan şerefiye camiindeki arızalı projektörlerin yenisiyle değişimi gerçekleştirilmiştir.
• Serdivan ilçesine bağlı bulunan 1. Cadde'de ağaç aydınlatmalarının armatür montajına başlanmıştır.
• Mithatpaşa bisiklet yolu aydınlatma arızası tespit edilmiş ve bakım onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Çark Caddesi İmam Hatip Lisesi önünde bulunan aydınlatma arızası giderilmiştir.
• Kent Park durağı ADARAY ana besleme kablo çekimi yapılmış ve enerji verilmiştir. Durak aydınlatması yapılmıştır.
• 32 Evler durağı ADARAY ana besleme kablo çekimi ve durak aydınlatma armatür montajı yapılmıştır.
• Terminal Durağı ADARAY aydınlatma alt yapısı yapımı tamamlanmıştır.
• Ofis Sanat Merkezi yanında bulunan otoparktaki yıkılan aydınlatma direğinin bakım ve onarımı gerçekleştirilip yerine montajı sağlanmıştır.
• ADARAY Mithatpaşa Durağı genel aydınlatma bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• ADARAY Bahçelievler Durağı genel aydınlatma bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• ADARAY Arifiye Gar Durağı genel aydınlatma bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• ADARAY Adapazarı Garı genel aydınlatma besleme kablosu çekilmiş ve genel aydınlatma yapılmıştır.
• ADARAY Terminal Durağı çevre aydınlatma ana besleme kablosu çekilmiş ve genel aydınlatma yapılmıştır.
• Yazlık Kavşağı'nda bulunan alt geçit su tahliye pompalarının bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Mithatpaşa bisiklet yolunda bulunan aydınlatma panosunun bakım onarımı yapılmış ve ana besleme hattı yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir.
• Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde arıza tespiti yapılarak sonrasında bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.
• Serdivan 1. Cadde'de bulunan orta refüj peyzaj, ağaç ve LED aydınlatma işlemleri tamamlanmıştır.
• Ahmet Yesevi Caddesi, orta refüj kısmına montajı yapılan LED'li dekoratif tip direklerle aydınlatılmıştır.
• Millet Bahçesi arka otoparkta aydınlatma alt yapı çalışmalarına başlanmıştır.
• Aralık Caddesi'nde kullanılmak üzere Ayyıldız figürlü kavşak çalışması gerçekleştirilmiştir.



1.18 - Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.17.1- Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü

• 122.123 hasta muayene edilmiştir.
• 18.759 hastanın pansuman ve enjeksiyonu yapılmıştır.
• 5.579 hastanın elektro kalp grafiği çekimi yapılmıştır.
• 196.175 adet biyokimya, mikrobiyoloji, hematoloji ve idrar tahlilleri yapılmıştır.
• 17.993 adet röntgen çekimi olmuştur.
• 2.624 hastanın SFT (Solunum Fonksiyon Testi) ölçümü yapılmıştır.
• 2.185 kişiye diyetisyen tarafından beslenme ve diyet konusunda danışmanlık hizmeti verilmiştir.
• 981 hastaya Diyabet Hemşiresi tarafından diyabet hastalarının şeker ölçümü, insülin kullanımı, diyabet kontrollerinin nasıl yapılacağı konusunda bilgiler verilmiştir.
• 4.361 hastaya işitme testi yapılmıştır.
• 1.602 kişiye psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir.
• 1.038 hastanın şehir içi ve şehir dışı çeşitli hastanelere nakli yapılmıştır.
• 127 adet hasta yatağı verilmiştir.
• Tıp Merkezimizde Büyükşehir Belediyesi 381, SASAY 593 ve SASKİ 947 olarak 1921 personelin periyodik muayeneleri yapılmıştır.
- Kurumumuzda sürücü belgesi, işe giriş, yurt kayıtları gibi birçok konuda tek hekim sağlık raporu hizmeti verilmektedir.
Bebek Bakım ve Sağlık Evleri: Demokrasi Meydanında (3.595 vatandaş) ve Sakarya Millet Bahçesi'nde (860 vatandaş) bulunan Bebek Bakım ve Sağlık Evlerinde bebeklerin beslenme ve bakım ihtiyaçlarını karşılanmasının yanı sıra annelere anne sütünün önemi ve doğru emzirme tekniği ile ilgili eğitimler verilmiş olup diğer vatandaşlarımıza ise tansiyon ölçümü, ateş ölçümü gibi sağlık hizmeti verilmiştir.
Bisiklet Festivali: Festival boyunca tüm sağlık birimleri arasında koordinasyon sağlanmıştır. "Tour of Sakarya" yarışları boyunca görevli hekimlerimiz yarışçıları yakinen takip etmiştir. Görevli Tıp Merkezi personellerimiz konser boyunca müdahale için alanda hazır bulunmuştur.
17 Mayıs Hipertansiyon Günü: Tıp Merkezimize gelen birçok vatandaşımızı Hipertansiyon konusunda bilgilendirdik. Doğru tansiyon ölçümünün nasıl olması gerektiği ve tedavi şekilleri hakkında bilgilendirmelerde bulunduk. Tansiyonu yüksek çıkan kişilere takip kartı vererek izlemeleri gereken yolu anlattık.
Fuar Görevi: Sapanca Kırkpınar'da 7'nci kez düzenlenen Türkiye'nin en büyük peyzaj fuarı olan PSB Anatolia, 20 ülkeden 200 firmanın ürünlerini sergilediği fuarda sağlık tedbirleri amacı ile 1 (bir) Hasta Nakil Ambulansı ve 2 (iki) sağlık personelimiz görevlendirilmiştir.
1-7 Ekim Emzirme Haftası: Sakarya Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi loğusa servisi ziyaret edildi. Serviste yatan 35 yeni annemize anne sütünün önemi konusunda bilgilendirme yapıldı. İçerisinde emzirme önlüğü, bebek tırnak bakım seti ve bebek beslenmesini anlatan broşürlerin olduğu çantalar hediye edildi.
- 7-8 Ekim tarihlerinde Taraklı ilçemizdeki ilköğretim okullarına giderek toplam 460 öğrencinin diş hekimimiz tarafından muayenesi yapıldı. Dişlerinde çürük olan çocuklara ailelerine götürmeleri için bilgi kartı verildi. Ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verildi. İçerisinde diş macunu ve diş fırçası olan küçük hediyeler dağıtıldı.
- 23 Ekim tarihinde Taraklı ilçemizdeki Zübeyde Hanım Anaokuluna gidilerek toplam 50 öğrencinin diş hekimimiz tarafından muayenesi yapıldı. Dişlerinde çürük olan çocuklara ailelerine götürmeleri için bilgi kartı verildi. Ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verildi. İçerisinde diş macunu ve diş fırçası olan küçük hediyeler dağıtıldı.
14 Kasım Dünya Diyabet Günü: Demokrasi Meydanında bulunan Bebek Bakım ve Sağlık Evimizde alanında uzman diyabet hemşiresi, beslenme ve diyet uzmanımız ile birlikte vatandaşların şeker ölçümleri yapılarak düzenli beslenme ile ilgili bilgiler verilmiştir.
- Sakarya İl Sağlık Müdürlüğü ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi personellerine yönelik kanser taramaları eğitim protokolü imzalandı.
21 Kasım Ağız ve Diş Sağlığı Haftası: Adapazarı Kız Teknik ve Meslek Lisesi Uygulama Anaokulu öğrencilerinin diş hekimimiz tarafından muayenesi yapıldı. Dişlerinde çürük olan çocuklara ailelerine götürmeleri için bilgi kartı verildi. Ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verildi. İçerisinde diş macunu ve diş fırçası olan küçük hediyeler dağıtıldı.
- 1-7 Aralık Acil Sağlık Hizmetleri Haftası vesilesi ile Kaynarca Turnalı Hacı Osman Akgün İlköğretim okulunu ziyaret ettik. Öğrencilere ilkyardım nedir, 112 Acil yardım hattı hangi durumlarda aranmalıdır, burun kanaması, hava yolu tıkanması gibi günlük hayatta karşılaşılabilecek durumlarda nasıl müdahale edilmelidir gibi konularda doğru bildikleri yanlışları düzelttik. Tüm öğrencilere hasta nakil aracını tanıttık, içine girip incelemelerini sağladık. Öğrencilere her evde bulunması gereken ilkyardım çantası hediye ettik.
- Büyükşehir Belediyesinin uzman sağlık ekipleri ve psikologları Hendek Melek Nişancı Huzurevinde bulunan yaşlıları ziyaret edip, streslerinin azaltılması için önemli bilgiler verdi.



Performans Bilgileri











1.19 - Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

FAALİYET
RAPORU
2024

1.19.1- Aile ve Çocuk Hizmetleri Şube Müdürlüğü



A) Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezi
Çocuk Kulüpleri:

• 7-14 yaş arası çocukların okul dışı zamanlarını en verimli şekilde geçirebilecekleri ve iletişim, kişilik, kendisini doğru ifade edebilme, kendine güven sağlama yönünde olumlu katkı sağlayan çocuk kulüpleri bünyesinde açılan atölye - kulüp faaliyetlerinden Ocak-Aralık döneminde 7.854 kayıtlı öğrenci atölyelerden faydalanmıştır.
• İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol koşullarında gerçekleşen 'Misafir Okul Etkinlikleri' projesi kapsamında 72 farklı okuldan 6.151 öğrenci kurslarımızdan faydalanmıştır.
• Nurhan Kökten (Mekkenin Fethi'nden Filistin'in Özgürlüğüne); 200 kişiye,
• Mehmet Teber (Klinik Psikolog) "Çocuk Eğitiminde Modern ve Geleneksel Yanlışlar" ;350 kişiye,
• Berat Kandili Koridor Etkinliği - Helva İkramı ; 100 kişiye,
• 8 Mart Kadınlar Günü Sinema Etkinliği; 150 kişiye,
• İstiklal Marşı'nın Kabulü, Mehmet Akif'i Anma ve 18 Mart Çanakkale Zaferi Programı; 200 öğrenciye,
• Bilim ve Teknoloji Haftası Ramazan Çadırı Etkinliği; 250 öğrenciye,
• Robotik Festivali SGM Yıldızları "Duyarlı Kaşifler Ödülü"; 6 öğrenciye,
• Anneler Günü Etkinliği Mutfak Atölyesi Anne-Çocuk Pasta Etkinliği Tasarım Atölyesi; 50 kişiye,
• Akıl Oyunları ve Satranç Turnuvası; 200 öğrenciye,
• Sosyal Gelişim Merkezi Sene Sonu Kapanış Programı-1; 1.500 kişiye,
• Sosyal Gelişim Merkezi Sene Sonu Kapanış Programı-2; 500 kişiye,
• Çevre Haftası Çocuk Şenliği; 1.000 öğrenciye,
• Yaşlılara Bayram Ziyareti İçin Hediye Tespih ve Broş Hazırlama Etkinliği; 11 öğrenciye,



• Akıl Oyunları ve Satranç Turnuvası Birincilerine Başkan'ın Bisiklet Hediyesi Takdimi; 50 kişiye,
• Yaşlıları Ziyaret ve Bayramlaşma Etkinliği (Huzurevi); 100 kişiye,
• Sosyal Gelişim Merkezi Yaz Kursu Kayıt Günü, 2.044 öğrenci,
• Yaz Kursu Açılış Etkinliği (bağlama-gitar-yan flüt dinletisi); 200 öğrenciye,
• 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Sınıf İçi Etkinlik (drama-robotik-mutfak); 120 öğrenciye,
• SGM'de Yetişen Çocuklarla Etkinlik; 5 öğrenciye,
• Aşure Günü Etkinliği (Bahçede Nuh Tufanı ve Aşure Hikaye Anlatımı (drama), Aşure Günü Kardeşlik Mesajı (Değerler Eğitimi), Filistin Bayrağı Temalı Balonların Uçurulması) Aşure İkramı; 350 öğrenciye,
• Sıfır Atık Etkinliği Farkındalık Oluşturan Sunum ve Video - Pandomim - Mavi Kapak Kumbarası; 15 öğrenciye,
• Limonata Şenliği (bahçe); 80 öğrenciye,
• Misafir Okul Etkinliği Köy Okulu (Akıl oyunları - Mutfak - Robotik - Drama); 18 öğrenciye,
• Yaz Kursları Bitirme Şenliği Sahne Gösterileri – Workshoplar; 1.000 kişiye,
• 30 Ağustos Zafer Bayramı Resim Yarışması; 38 çocuk,
• 30 Ağustos Zafer Bayramı Resim Yarışması Ödül Töreni (Ofis Sanat Merkezinde düzenlenen programda ilkokul kategorisinde 3, ortaokul kategorisinde 3 çocuğa ödül verildi,
• Gezi Atölyesi kapsamında; Sakarya İl Ormanı, Esentepe Serdivan Uçurtma Şenliği, Uzun Çarşı, Acarlar Longozu gezilerinde toplam 70 öğrenciye,
• Veli Etkinlikleri kapsamında; boncuklu anahtarlık, baskılı çanta, fincan küpesi, makromeden anahtarlık, fincan küpesi, cep telefonu kılıfı, fiyonk toka, peçetelik çalışmalarıyla 303 kişiye,
• Teneffüs/Koridor Etkinlikleri kapsamında; sandalye kapmaca, robot kollar ile tuğla dizme yarışı ve çizgi robot, al satarım bal satarım, kağıt topla bacak arasından top geçirme, seçtiğini ye, interaktif oyun (zıplayıver çekirge oyunu hulahop ile), pipetle top üfleme, kavanoza su sol-

durarak topu çıkarma, şarkı eşliğinde dans, taş-kağıt-makas, bardak dizme oyunları ile 880 öğrenciye,
• Sosyal Gelişim Merkezi Kış Kursları Kayıt Günü; 2.024 öğrenciye,
• Manevî Farkındalık Atölyeleri Kayıt Günü; 167 kişiye,
• 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinliği (ayyıldız kurabiye yapımı - 29 Ekim temalı resim boyama ve bahçede büyük puzzle yapımı); 34 öğrenciye,
• Meme Kanseri Farkındalık Etkinliği (meme kanseri taraması/kokteyl/konferans); 200 kişiye,
• Bedenimizi Tanıma ve Stresle Başa Çıkma Yöntemleri (kokteyl-konferans); 200 kişiye,
• 20 Kasım Çocuk Hakları Günü Çocuk Şenliği (atölyeler, basın açıklaması, konser, ikramlar); 1000 çocuğa,
• Şiddetle Mücadele Farkındalık Eğitimi (şiddetin psiko-sosyal boyutları, şiddetle mücadelede hukuksal boyut); 100 kişiye,
• Çocuklarla İletişim ve Yetkin Ebeveynlik Semineri Uzm. Psk. Mervenur Çolak; 100 kişiye,
• Kitap Kulübü-Kitap Analizleri Kayıt Günü (yetişkin atölyesi); 50 kişiye,
• Kitap Kulübü-Kitap Analizleri Dersi (yetişkin atölyesi); 35 kişiye,
• Dijital Ebeveynlik Atölyesi (4 haftalık eğitim semineri) kayıt günü; 50 kişiye,
• Dijital Ebeveynlik Atölyesi (medya okuryazarlığı); 25 kişiye,
bilişsel, duygusal, sosyal ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler, kendilerini geliştirmeyi amaç edinen sosyal etkinlikler düzenledik. Ailelere ve Çocuklara Yönelik Sosyo-Kültürel Faaliyetler Kapsamında düzenlenen etkinliklere toplam katılım sayısı 11.877 kişidir.



Aile Danışmanlığı Hizmeti:
• Ruhsal sağlığı dengeli, kişisel farkındalıkları yüksek, iletişim becerileri gelişmiş, uyumlu birey, çift ve aileler kazandırmak amacıyla Aile Danışma Biriminde, 1.771 bireysel danışmanlık, 424 aile ve çift danışmanlığı, 2.254 çocuk ve ergen danışmanlığı toplam 4.449 kişiye danışmanlık hizmeti verilmiştir.
• Akran Zorbalığı Söyleşi 50 kişiye, Dijital Bağımlılık Söyleşi 40 kişiye, Ergen Anne-Babası Olmak Söyleşi 40 kişiye, Çiftler Arası İletişim Söyleşi 45 kişiye, Sınırlar/Hayır Diyebilmek Söyleşi 35 kişiye, Duygularımızı Anlamlandırmak Söyleşi 30 kişiye, Sporcular İçin Sanat Terapisi Temelli Stabilizasyon Grup Seansı 5 kişiye bilişsel, duygusal, sosyal ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler, kendilerini geliştirmeyi amaç edinen sosyal etkinlikler düzenledik. Ailelere ve Çocuklara Yönelik Sosyo-Kültürel Faaliyetler Kapsamında düzenlenen etkinliklere toplam katılım sayısı 245 kişidir.
• Aile bireylerinin psikolojik, sosyal, manevi ve duygusal kaynaklarını besleyerek aile içinde sağlıklı bir iletişim, uyum ve sükûnet ortamını sağlamayı hedefleyen Aile Mektebi Atölyeleri ve Manevi Farkındalık Atölyeleri kapsamında "İlk Sığınak Son Kale Aile" atölyesine 35, "Âyine-i Esmâ" atölyesine 115, "Kurandan İnciler" atölyesine 27, "Riyazu's – Salihin Okumaları" atölyesine 119, "Siyer-i Nebi Okumaları" atölyesine 72, toplamda 368 kişi kayıt olup istifade etmiştir.
• Sakarya İli sınırları içerisinde ikamet eden, şehir merkezine uzak kırsal bölgelerde eğitimini sürdüren 7-14 yaş arası çocukların bilinçlenmeleri gereken soyut ve somut temel kavramları, Kukla ve Hacivat Karagöz sanatçılarının yapmış olduğu gösterilerle eğlenceli bir şekilde öğrenmelerini sağlamak ve öz farkındalıklarını arttırmak amacıyla hazırlanmış sosyo- kültürel bir hizmettir. 23 farklı okuldan 2.850 öğrenci faydalanmıştır.

B) Geyve Sosyal Gelişim Merkezi
• Geyve SGM Çocuk Kulüpleri Ocak-Aralık döneminde 2.345 kayıtlı öğrenci atölyelerden faydalanmıştır.
• 'Misafir Okul Etkinlikleri' projesi kapsamında 19 farklı okuldan 1.128 öğrenci kurslarımızdan faydalanmıştır.
• Enerji Tasarrufu Haftası 80 öğrenciye, Karagöz Göklerde Gölge Oyunu 200 kişiye, Çocuklarla Mekkenin Fethinden Filistinin Özgürlüğüne Çocuk Söyleşisi 25 öğrenciye, Güldüy Güldüy Cimri Baba Skeci 100 kişiye, İzcilik Haftası 30 öğrenciye, Kadınlar Günü Etkinliği 20 öğrenciye, Bilim Ve Teknoloji Haftası 15 öğrenciye, İstiklal Marşı Kabulü 30 öğrenciye, Çanakkale Zaferi 100 kişiye, Yaşlılar Haftası 45 kişiye, Orman Haftası 10 öğrenciye, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı 35 öğrenciye, Anneler Günü 40 kişiye, Akıl Oyunları ve Satranç Turnuvası 55 öğrenciye, Yıl Sonu Kapanış Programı 250 kişiye, Sosyal Gelişim Merkezi Yaz Kursu Kayıt Günü 247 öğrenciye, 15 Temmuz Şehitlerimizi Anma Etkinliği 65 öğrenciye, Muharrem Ayının Önemi 60 öğrenciye, Veli Çocuk Etkinlikleri kapsamında Resim ve Drama sınıflarında 300 öğrenciye, Sinema Etkinliği Tüm Sınıflar 250 öğrenciye, Yaz Şenliği 350 kişiye, Ritim Bağlama Sınıf içi Mini Konser 30 öğrenciye, Sinema Etkinliği Kuran-İngilizce 90 öğrenciye, Geyve Sosyal Gelişim Merkezi Kış Kursları Kayıt Günü 88 öğrenciye, Akran Zorbalığı ve Dijital Bağımlılık

Semineri 100 kişiye, Çiftler Arası İletişim ve Duygularımızı Anlamlandırmak (öfke) Semineri 100 kişiye, Ergen Anne-Babası Olmak ve Sınırlar/Hayır Diyebilmek Semineri 100 kişiye, bilişsel, duygusal, sosyal ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler, kendilerini geliştirmeyi amaç edinen sosyal etkinlikler düzenledik. Ailelere ve Çocuklara Yönelik Sosyo-Kültürel Faaliyetler kapsamında düzenlenen etkinliklere toplam katılım sayısı 3.022 kişidir.

C) Sapanca Sosyal Gelişim Merkezi

• Sapanca SGM Çocuk Kulüpleri Ocak-Aralık döneminde 2.194 kayıtlı öğrenci atölyelerden faydalanmıştır.

• Enerji Tasarrufu Haftası 55 öğrenciye, Merkez SGM Çocuk Yazar Buluşması 25 öğrenciye, Hoş Geldin Ramazan 150 kişiye, 18 Mart Çanakkale Zaferi 50 öğrenciye, Anneler Günü (anne - çocuk etkinliği) 30 öğrenciye, Akıl Oyunları Turnuvası 50 öğrenciye, Satranç Turnuvası 65 öğrenciye, Yıl Sonu Kapanış Programı 300 kişiye, Sosyal Gelişim Merkezi Yaz Kursu Kayıt Günü 124 öğrenciye, Kuran Sınıfı Sinema Etkinliği 50 öğrenciye, Kuran Sınıfı 15 Temmuz Sınıf Etkinliği 45 öğrenciye, Kuran Sınıfı Muharrem Ayının Önemi 65 öğrenciye, Mutfak Sınıfı Bahçe Pikniği 20 öğrenciye, Kuran Sınıfı Cuma Saati Etkinliği 25 öğrenciye, Sinema Etkinliği Tüm Sınıflar 87 öğrenciye, Drama Sınıfı Bahçe Etkinliği 50 öğrenciye, Veli Çocuk Etkinlikleri Kapsamında Tasarım, Drama, Mutfak Sınıflarında 80 öğrenciye, Yaz Şenliği 250 Kişiye, Sapanca Sosyal Gelişim Merkezi Kış Kursları Kayıt Günü 169 öğrenciye, Akran Zorbalığı ve Dijital Bağımlılık Semineri 100 Kişiye, Engelliler Haftası Programı 35 Kişiye, Çiftler Arası İletişim ve Duygularımızı Anlamlandırmak (öfke) Semineri 100 kişiye, bilişsel, duygusal, sosyal ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler, kendilerini geliştirmeyi amaç edinen sosyal etkinlikler düzenledik. Ailelere ve Çocuklara Yönelik Sosyo-Kültürel Faaliyetler kapsamında düzenlenen etkinliklere toplam katılım sayısı 1.796 kişidir.

D) Karasu Sosyal Gelişim Merkezi

• Karasu SGM Çocuk Kulüpleri Ocak-Aralık döneminde 3.626 kayıtlı öğrenci atölyelerden faydalanmıştır.

• ‘Misafir Okul Etkinlikleri’ projesi kapsamında 12 farklı okuldan 467 öğrenci kurslarımızdan faydalanmıştır.

• Merkez SGM Çocuk Yazar Buluşması 27 öğrenciye, Beraat Kandili Kutlaması 200 kişiye, 18 Mart Çanakkale Zaferi 100 kişiye, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı 50 öğrenciye, Akıl Oyunları ve Satranç Turnuvası 32 öğrenciye, Yıl Sonu Programı 300 kişiye, Sosyal Gelişim Merkezi Yaz Kursu Kayıt Günü 464 öğrenciye, 15 Temmuz Şehitlerini Anma Etkinliği 50 kişiye, Aşure Günü Etkinlikleri 200 kişiye, Yaz Sezonu Bitirme Şenlikleri 200 kişiye, Karasu Sosyal Gelişim Merkezi Kış Kursları Kayıt Günü 580 öğrenciye, Akran Zorbalığı ve Dijital Bağımlılık Semineri 100 kişiye, Çiftler Arası İletişim ve Duygularımızı Anlamlandırmak (öfke) Semineri 100 kişiye bilişsel, duygusal, sosyal ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler, kendilerini geliştirmeyi amaç edinen sosyal etkinlikler düzenledik. Ailelere ve Çocuklara Yönelik Sosyo-Kültürel Faaliyetler kapsamında düzenlenen etkinliklere toplam katılım sayısı 1.743 kişidir.

E) Akyazı Sosyal Gelişim Merkezi

• Akyazı SGM Çocuk Kulüpleri Ocak-Aralık döneminde 2.542 kayıtlı öğrenci atölyelerden faydalanmıştır.

• ‘Misafir Okul Etkinlikleri’ projesi kapsamında 19 farklı okuldan 897 öğrenci kurslarımızdan faydalanmıştır.

• Çocuk Yazar Buluşması 12 öğrenciye, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı 50 öğrenciye, Akıl Oyunları Turnuvası 110 öğrenciye, Yıl Sonu Kapanış Programı 700 kişiye, Sosyal Gelişim Merkezi Yaz Kursu Kayıt Günü 92 öğrenciye, Akyazı Sosyal Gelişim Merkezi Yaz Sonu Kapanış Programı 300 kişiye, Akyazı Sosyal Gelişim Merkezi Güz Dönemi Kayıt Başlangıç 88 kişiye, Kent Orkestrası ve Hacivat Karagöz Gösterisi 465 öğrenciye, Dijital Bağımlılık, Akran Zorbalığı Adlı Söyleşi Programı 100 kişiye, Çiftler Arası İletişim ve Duygularımızı Anlamlandırmak Programı 100 kişiye, Ergen Anne Babası Olmak - Sınırlar/Hayır Diyebilmek Adlı Söyleşi Programı 100 kişiye, bilişsel, duygusal, sosyal ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler, kendilerini geliştirmeyi amaç edinen sosyal etkinlikler düzenledik. Ailelere ve Çocuklara Yönelik Sosyo-Kültürel Faaliyetler kapsamında düzenlenen etkinliklere toplam katılım sayısı 2.154 kişidir.



1.19.2- Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak, güncellenmiş veri tabanı oluşturmaktayız. Müdürlüğümüzde 6.927 engelli kaydı bulunmaktadır.

Rehberlik ve Danışmanlık:

3.500 özel gereksinimli birey ve ailesine rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Tespit (Sosyal İnceleme):

624 özel gereksinimli birey ve ailesi evlerinde ziyaret edilmiş ve sosyal incelemeleri yapılmıştır.

Taşıma Hizmeti:

"Engelli Taşıma Projesi" kapsamında 865 engelliye 1.730 sefer taşıma hizmeti verilmiştir.

Medikal Yardımlar:

Medikal yardım talebi bulunan ve ihtiyaç sahibi olan engellilere tekerlekli sandalye, akülü araç ve koltuk değneği yardımı yapılmıştır. İhtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza 73 tekerlekli sandalye, 27 akülü araç yardımı, 35 adet çift akü yardımı, 127 hasta yatağı, 8 adet diğer medikal malzeme (walker, cp sandalye, wc sandalye vb.) yardımı yapılmıştır. Özel gereksinimi bulunan 75 vatandaşımızın akülü aracı tamir edilmiştir.

Akülü Araç Şarj İstasyonları:

Akülü araç kullanan engelli vatandaşlarımız için şehrin belli noktalarına kurulan Akülü Araç Şarj İstasyonlarının düzenli aralıklarla bakımları gerçekleştirilmektedir.

Hobi Kursları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından Sosyal Gelişim Merkezi'nde Sakarya'da yaşayan tüm özel gereksinimli bireylere yönelik farklı branşlarda hobi kursları düzenlenmektedir.

Engelsiz Hobi Atölyeleri güz döneminde 15 farklı branşta 87 özel gereksinimli bireye hizmet vermiştir.

Engelsiz Kent Sakarya Projesi:

Her açıdan engelsiz kent hedefiyle şehrin ana caddeleri üzerinde bulunan kaldırımların düzenlemeleri yakından takip edilmiş ve kusurlar raporlandırılarak ilgili kurumlara bildirilmiştir.

- 109 özel gereksinimli birey ve ailesine Taraklı Termal Kaplıcalarından ücretsiz faydalanma olanağı sağlanmıştır. Bu hizmetten toplam 376 vatandaşımız faydalanmıştır.
- Engelsiz hobi kurslarına katılım sağlayan özel gereksinimli bireylerimizin annelerine çocuklarını beklerken geçirdikleri boş zamanı değerlendirmek için dikiş kursu açılmıştır. Kursa 12 veli katılım sağlamıştır.
- Ocak 2024'de şehrimizdeki bir fabrikada engelli kadrosunda çalışan işçiler ziyaret edilmiştir.
- 7-14 Ocak Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası münasebetiyle sistemimizde kayıtlı görme engelli 10 aile ziyaret edilmiştir.
- Engelsiz Hobi Atölyelerinde Güz Dönemi Kapanış programı ve karne töreni gerçekleştirilmiştir.
- 2024 yılı Şubat ayında bir ilçemizdeki özel eğitim anaokulu ve özel rehabilitasyon merkezi ile toplantı gerçekleştirilmiştir.
- İstanbul'da bir Engelsiz Yaşam Merkezi ziyareti yapıldı.
- 2024 yılı Şubat ayında "Serebral Palsiye Ortopedik Yaklaşımlar" semineri düzenlenmiştir. Seminere yaklaşık 100 vatandaşımız katılım sağlamıştır.
- Bir ilçemizdeki Özel Eğitim Okulu velileri ile Engelsiz Aile Buluşmaları programı gerçekleştirilmiştir.
- Bir ilçemizdeki Özel Eğitim Uygulama Okulu 1. 2. ve 3. kademeler ziyaret edilmiştir.
- 2024 yılı Mart ayında AFAD tarafından düzenlenen eğitici eğitimine, 1 personel ve 2 öğretmen katılım sağlamış ve eğitici sertifikası almaya hak kazanmıştır.
- 2024 yılı Nisan ayında E-KPSS'YE girecek 8 özel gereksinimli bireye özel taşıma hizmeti verilmiştir.
- 10-16 Mayıs Engelliler Haftası münasebetiyle Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinde şenlik ve atölye çalışmaları etkinliği gerçekleştirilmiştir. Yaklaşık 100 özel gereksinimli birey katılım sağlamıştır.
- Sosyal Gelişim Merkezinde "Yıl Sonu Etkinliği" düzenlenmiştir. Yaklaşık 200 özel gereksinimli birey ve ailesi katılım sağlamıştır.
- Temmuz 2024 Engelsiz Hobi Kursu öğrencilerine yaz kursları süresince yüzme kursu düzenlendi.
- Hobi kurslarında kayıtlı öğrencilerin anneleri ile Kocaali Kadınlar Plajında havuz etkinliği yapılmıştır. (30 Kişi)
- ASPB İl Müdürlüğü Ulusal Otizm Eylem Planı toplantısına katılım sağlandı.
- 27 Ağustos 2024 tarihinde düzenlenen 'Dış Paydaş Çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 10 Ekim 2024 tarihinde Taraklı Termal Tesisleri Osmanlı Çarşısı'nda Müdürlüğümüz Uzman Sosyolog tarafından Pozitif Yaşlanma (Sağlıklı ve Mutlu Bir Yaşlanma Süreci) konulu seminer verilmiştir. Seminere 60 kişi katılım sağlamıştır.
- 15 Ekim, Dünya Beyaz Baston Körler ve Güvenlik Günü dolayısıyla görme engelli bireylerin hayatında beyaz bastonun ne kadar önemli olduğunu vurgulamak için görme engelli bireylerimiz ve aileleri ile bir araya geldik. 12 Ekim 2024 tarihinde Sakarya Millet Bahçesinde günün



anlam ve önemi için düzenlenen kahvaltı programına görme engelli bireylerimiz ve aileleri olmak üzere toplam 50 kişi katılım sağladı.
• Özel gün ve haftalar sebebiyle veya doğum günü olduğu tespit edilen özel gereksinimli vatandaşlarımızın evlerine sürpriz ziyaretler gerçekleştirildi.
• Taraklı Termal Tatili misafirlerine "Sağlık İçin Hareket Et" etkinliği yapıldı. Nefes egzersizi ve güne başlarken ısınma hareketleri beraber yapıldı. (2 Kez)
• Pozitif Yaşlanma seminerimizin ikincisi 23 Ekim 2024 tarihinde gerçekleştirildi. Seminere 25 kişi katılım sağladı.
• 7 Kasım 2024 tarihinde müdürlüğümüz Sosyoloğu Simden Çınar tarafından Taraklı'da ' Özel Gereksinimli Bireyler için Yasal Haklar Eğitimi' verilmiştir. Eğitime 50 kişi katılım sağlamıştır.
• 20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü'nde Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinde program düzenlenmiştir. Özel gereksinimli ve normal gelişim gösteren çocukların birlikte düzenlediği programda çocuklar bildiri okuyarak haklarını dile getirmişlerdir. Programa 300 kişi katılım sağlamıştır.
• 25 Kasım 2024 tarihinde müdürlüğümüz personeli; Uzman Sosyolog Esra Uzunoğlu Sakarya Entegre Katı Atık Yönetimi (SEKAY) personeline öfke, suç, kadına şiddet ve şiddetin tüm yönlerini anlattı, şiddeti engellemek için önemli tavsiyeler verdi.
• 7 Kasım'da "Sakarya'da Spor Çalıştayı" na katılım sağlandı. Konuyla ilgili çalışmalar tanıtıldı.
• Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinde 28 Kasım günü 'Engelliler İçin İstihdam ve Kariyer Günü' programı düzenlenmiştir. İŞKUR ile ortak düzenlenen programa 17 firma ve yetkilisi katılarak özel gereksinimli bireyler ile iş görüşmeleri gerçekleştirmişlerdir. Görüşmelerden önce, ortopedik engelli ve ünlü bir firma kurucusu, özel gereksinimli bireyler ile kariyer söyleşişi gerçekleştirerek tecrübelerini paylaşmıştır. Programa 250 kişi katılım sağlamıştır.
• Dünya Engelliler Günü münasebeti ile Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinde "Farklı Renkler Tek Kalp" sloganı ile program gerçekleştirilmiştir. 2 Aralık tarihinde gerçekleştirilen programa bir ilkokulun öğrencileri ile özel eğitim anaokulu öğrencileri ve velileri de katılım sağlamıştır. 3 farklı atölyenin düzenlendiği programa 200 kişi katılım sağlamıştır.
• Dünya Engelliler Günü dolayısıyla "Engelleri Aşmak İçin Kalbini Aralık Tut" sloganı ile Tuzla Sanat Sahnesi Engelsiz Sahne Yürekleri Tiyatro ekibi Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinde 'Çılgın Konak' tiyatrosu ile sahne almıştır. Görme engelli bireylerin canlandırdığı tiyatroya 220 kişi katılım sağlamıştır.
• "3 Aralık Dünya Engelliler Günü" sebebiyle bir lisenin özel gereksinimli öğrencileri misafirimiz oldu. 3 atölyede (mutfak, keçe ve müzik) çalışmalara dahil oldular.
• 10 Aralık 2024 tarihinde müdürlüğümüz sosyoloğu tarafından Geyve Sosyal Gelişim Merkezinde "Özel Gereksinimli Bireyler için Yasal Haklar Eğitimi" verilmiştir. Eğitime 70 kişi katılım sağlamıştır.
• Otizmle ilgili hayata geçirilmesi planlanan proje kapsamında Geçici Eğitim Merkezi Halk Eğitim Engelli Kursları, SUBÜ Otizm Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kocaeli de bir Engelsiz Yaşam Merkezi ziyaretleri gerçekleştirildi.
• Erenler ve Adapazarı bölgesi "İklim Değişikliği Çalışması" kapsamında sosyal incelemeler tamamlandı. Engelli Durum Bildirir Raporu hazırlanıp teslim edildi. (180 hane ziyareti)

1.19.3 - Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Gıda Kolisi Yardımı: 2024 yılı itibariyle 1.560 adet gıda kolisi dağıtılmıştır.
Sosyal Yardım Kartı: 2024 yılında toplam 1.955 adet sosyal yardım kartı yardımı yapılmıştır.
Sıcak Yemek Yardımı: 2024 yılında 234.298 öğün sıcak aş yardımı yapılmıştır.
Yakacak ve Soba Yardımı: 2024 yılında 6 aileye toplamda 6.000 kg kömür yardımı yapılmıştır. 6 adet soba yardımı yapılmıştır.
Hasta Bezi Yardımı: 2024 yılında 78.360 adet hasta bezi yardımı yapılmıştır.
Ev Tadilatı: 2024 yılında 3 kişiye inşaat malzemesi yardımı yapılmıştır.
Ev Eşyası: 2024 yılında 28 adet ev eşyası yardımı yapılmıştır.
Sokakta Kimse Kalmasın: 2024 yılında 275 adet konaklama hizmeti verilmiştir.
Sosyal Sevgi Mağazası (giyim) Yardımı: 2024 yılında 4.110 aileye 36.408 adet giyim yardımı yapılmıştır.
Sosyal İnceleme ve Hane Ziyaretleri: 2024 yılında yardım başvurusunda bulunan 1.420 vatandaşımızın haneleri ziyaret edilerek sosyal incelemeleri gerçekleştirildi.
• Sakarya Eğitim ve Araştırma Hastanesi Korucuk kampüsünde bulunan Palyatif Bakım Birimi ziyaret edilerek hasta ve hasta yakınlarıyla görüşme yapılarak ihtiyaçları not edildi ve müzik dinletisi gerçekleştirildi.
• Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü'ne gelen veya telefonla arayan 10.163 vatandaşımızla görüşülüp bilgilendirme yapıldı.





YADEM (Yaşlı Destek Merkezi):

Yaşlı Destek Merkezi (YADEM) Sakarya'da yaşayan, sosyal hayattan izole olmuş, bakacak kimsesi bulunmayan, günlük yaşam faaliyetlerini yapmakta zorluk çeken ve evlerinde bakılmaya ihtiyaç duyan 65 yaş ve üzeri engelli ve yatalak durumdaki vatandaşların, ev temizliği, kişisel bakım, psikolojik destek, fizik tedavi, genel sağlık danışmanlığı, hastane refakati gibi ihtiyaçlarını gidermeye devam ediyor. Bunun yanında hobi kursları, "Sağlık İçin Kaplıca Projesi", doğa yürüyüşleri ve geziler, ücretsiz sağlık taramaları da 65 yaş ve üzeri yaşlıların katılabilecekleri etkinlikler arasında yer alıyor.

Acil durumlar dışındaki sıcak aş, hasta bezi, her ay düzenli olarak hesaplarına yatan sosyal yardım kartı desteği gibi koruyucu ve iyileştirici tedavi hizmetleri de Büyükşehir Belediyesi'nin ekipleri tarafından yapılıyor. 31 personel ve 3 aracın bulunduğu Yaşlı Destek Merkezi'nden hafta içi 08:30'dan 17:30'a kadar 444 40 54 (3770-3771) dâhili numaralı telefondan ev temizlikleri, kişisel bakımları ve hastane refakatleri konusunda randevu alabilen yaşlılar hizmetlerden ücretsiz olarak faydalanabiliyor.

Yaşlı Destek Merkezi aktif olarak 1.250'nin üzerinde yaşlıya hizmet vermektedir. 2020 yılı Mart ayından itibaren yaşanan pandemi döneminde YADEM yaşlıları yalnız bırakmayarak eczane, market alışverişi, fatura ödemeleri, maaş çekimi, hane ziyareti, hastane refakati, covid aşısı için refakat gibi hizmetlerde bulunarak yalnız olmadıklarını hissettirerek yanında olmaya devam etmiş, sağlık çalışanlarının yükünün hafifletilmesi sağlanmaya çalışılmıştır. Hane ziyaretlerinin yanı sıra düzenli olarak telefon aramaları yapılarak ihtiyaçlarının olup olmadığı öğrenilmiştir.

YADEM bugüne kadar vermiş olduğu hizmetlerin verimliliği doğrultusunda Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'ndan;

- YADES 2016 —> 1,1 milyon TL,
- YADES 2018 —> 1,5 milyon TL,
- YADES 2020 —> 280.000 TL,
- YADES 2023 —> 833.000 TL olmak üzere,

Toplamda 3 milyon 713 bin TL'ye yakın hibe almaya hak kazanmıştır.

- SODOKU (Sosyal Doku) programı veri tabanında 9.670 60 yaş ve üzeri vatandaş kayıtlıdır.
- Yaşlı Destek Merkezi binasına gelen ya da çağrı merkezinden ulaşan 15.490 vatandaşa rehberlik ve danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.
- Yalnız yaşayan, maddi imkânı bulunmayan ya da desteğe ihtiyaç duyan 65 yaş ve üzeri 318 vatandaşa 901 kez evde temizlik hizmeti sağlanmıştır.
- Öz bakımında zorlanan, yatalak ya da desteğe ihtiyaç duyan 65 yaş ve üzeri 212 vatandaşa 986 kez kişisel bakım hizmeti sağlanmıştır.
- Sağlık konusunda danışmanlığa ihtiyacı olan ya da basit düzeyde sağlık sorunları olan 65 yaş ve üzeri 95 vatandaşa 515 kez genel sağlık danışmanlığı hizmeti sağlanmıştır.
- Egzersiz, yoga, pilates, nefes çalışmaları başta olmak üzere 65 yaş ve üzeri 90 vatandaşa 1.763 seans spor ile fizik tedavi hizmeti verilmiştir.
- Resim, Kuranı Kerim Okuma ve Hat branşlarında 65 yaş ve üzeri 156 vatandaşa kurs hizmeti sağlanmıştır.
- Yaşlı Destek Merkezine kayıtlı vatandaşların katılımıyla doğa yürüyüşü, konferans, sağlık taraması gibi 14 etkinlik düzenlenmiştir.
- Sağlık, spor ve beslenme gibi konulardan oluşan 1.500'den fazla vatandaşın katılımıyla 4 adet konferans/seminer gerçekleştirilmiştir.
- Sağlık İçin Kaplıca Programı kapsamında Taraklı Termal Turizm Tatil Köyünden kiralan 62 devre mülkten 65 yaş üzeri ya da engelli ailelerden oluşan 261 aile / 677 kişi yararlanmıştır.
- Huzur evi raporu, engelli raporu, muayene vb. durumlar için 65 vatandaşa refakat hizmeti verilmiştir.
- Tüm hizmetler kapsamında 725 vatandaşa ulaşım hizmeti sağlanmıştır.
- Evde destek hizmetleri için başvuru yapan 425 vatandaş için saha incelemesi/tespit yapılmış ve rapor düzenlenmiştir.
- Şehit ailesi ya da gazi ve gazi aileleri başta olmak üzere yaşlı destek merkezi kayıtlısı 83 vatandaşa ziyaret gerçekleştirilmiştir.



B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri















1.20 - Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.20 – Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı



Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı kurumsal yönetim, stratejik yönetim, risk bazlı iç kontrol sistemi, stratejik plana dayalı performans programı gibi asli fonksiyonlarının yanında yenilikçi, sürdürülebilir yönetim ile dış finansman kaynaklı proje geliştirme ve dış kaynaklı hibe-finansman geliştirme anlamında da önemli bir fonksiyonu yerine getirmektedir.

Stratejik plan çalışmaları: 2024 mali yılda öncelikle mahalli idareler seçimleri yenilenmiş hemen akabinde oldukça yüksek seviyeli katılımcılık ilkesi ile 2025-2029 Stratejik Planı hazırlama süreci başlatılmıştır. Dış paydaş olarak 5 ana tema, 18 alt tema, 110 kurum/kuruluş, 436 kişilik katılım ve iç paydaş olarak 5 ana tema 14 çalışma masası kurularak tüm harcama birimlerin katılımı ile sürdürülebilir çevre, toplum, ekonomi üst bileşeninde iyi yönetişim ve katılımcılık ilkelerine göre stratejik plan hazırlanmıştır.
Stratejik plan çalışmalarında 5 farklı anket ve dijital interaktif anlık anketlerle ve Senin Şehrin; Senin Planın mottosu ile şehrin önceliklerini ve faaliyetlerin önem ve başarı düzeyleri vatandaş katılımı sağlanmaya çalışılmıştır.

Dış finansman bazlı proje çalışmaları: Proje bazlı dış finansman temin etme çalışmalarımızda, AB Proje Ağında Karadeniz Havzasında Sınırötesi İşbirliği Programı 2014-2020 döneminde yürütücüsü olduğumuz Karadeniz'de Pedal Çevirelim Projesi (Lets Cycle at The Black Sea) yanında yeni dönemde Karadeniz Bölgesi'nde İklim Değişikliğine Yönelik Yerel Müdahale Kapasitesinin Güçlendirilmesi (Lap Black) projesi ile şehrimize dış finansman kaynaklı Sürdürülebilir Temalı Park kazandıracağız. Bununla birlikte UNESCO- Öğrenen Şehirler Küresel Ağına şehrimiz dâhil edilmiş olup ilk İlerleme Raporu 2024 mali yılında hazırlanmıştır.
Bununla birlikte olası bir afet zamanında kesintisiz iletişim sağlamak için AB-UNDP işbirliğinde sivil katılımın olacağı ve muhtarların dâhil olacağı telsizle kesintisiz iletişim sistemi projemiz hibe almaya hak kazanarak uygulanmaya başlanacaktır.
Bir katılımcı bütçe modellemesi olan ''Genç Katılımlı Proje Atölyesi Fikir Yarışması'' projesinde ortaya çıkan proje fikirlerinin uygulanacağı bugünün gençleri geleceğin meslekleri temalı dijital gençlik merkezi projemiz AB-UNDP işbirliği ile dış finansman kaynaklı faaliyete geçecektir.
Bununla birlikte küçük sanayi dönüşümü için kaynak arayışı kapsamında ''Sıfır Atık ve Yeşil Sanayi Dönüşümü'' konsepti ile kalkınma kredisi ve/veya hibe çalışması yürütülmüştür. Süreç anlamlı bir aşamaya gelmiştir.

Kurumsal yönetim, risk bazlı iç kontrol ve kalite yönetimi çalışmaları: 2024 mali yılı döneminde kurumsal kapasitemizi geliştirmek ve vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunmak için tüm birimlerimizde iç kontrol, risk yönetimi, hassas görev tanımları, KVKK süreçleri, kalite yö-

netimi süreçlerinde toplam 1478 adet doküman üretilmiştir. Tüm süreçlerimiz her yıl yeniden revize edilmekte, sahada iç kontrol, kalite ve KVKK iç denetimleri yapılmakta, iç kontrol öz değerlendirme raporları üretilmekte ve kalite dış denetimleri ile sisteme makul güvence sağlanmaktadır. Bu çalışmaların etkinliğinden dolayı görülmeyen çok yüksek değer üretilmekte ve bu değer hem mali olarak hem de iş kalitesi olarak kurumumuzu, çalışanları güvence altına almakta ve vatandaşımıza gelişen hayat standardı olarak dönmektedir. İyi yönetimin anahtarı risk yönetimidir mottosu ile tüm süreçleri kapsayan Risk Yönetimi Strateji Belgesi hazırlanarak uygulamaya geçilmiştir.

2024 yılı Risk Envanteri ve Hassas Görev Envanteri, 2024 yılı risk envanteri baz alınarak risklerin önceki yıl ve bu yıl risk puanları ve düzeyleri karşılaştırılarak Konsolide Risk Raporu, kontrol önlemi uygulanan/izlemeye alınan Birim/Faaliyet ve İş Süreçleri düzeyinde risklere ilişkin 2025 yılı Risk Yönetimi Eylem Planı, risk tespit ve analiz çalışmalarına yönelik 2023-2024 yılı karşılaştırmalı istatistik tabloları ve Risk Değerlendirme Sonuç Raporu, hassas görevler envanteri hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Bu çalışmalar kapsamında yılda iki defa iç denetim, bir defa dış denetim, iç kontrol, risk yönetimi, hassas görevler, kalite yönetimi ve KVKK süreçleri güncelleme ve revize çalışmaları baz alındığında toplamda en az 7 defa tüm birim ve süreç sahipleri ile çalışmalar yapılmakta ve aslında bir çevik yönetim sergilenmektedir.

Akıllı Şehir Çalışmaları: Daire başkanlığımız ülkemizde yerel yönetimler bazında ilk akıllı şehir stratejisi ve eylem planını 2019 yılında hazırlamış ve ilan etmiştir. 2024 yılında akıllı şehir stratejisi ve eylem planını revize ederek 2025-2029 Sakarya Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planını hazırlamış ve yakın zamanda ilan edecektir. Bununla birlikte kurumda farkındalık oluşturmaya yönelik Akıllı Şehir Eğitimleri, Akıllı Şehir Projeleri hazırlamaktadır. Aynı zamanda dış finansman destekli akıllı şehir proje çalışmaları yürütmektedir. Yapay Zekâ Destekli Heyelan Erken Uyarı Sistemi Projesi, Güney Kore Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığı tarafından finanse edilerek şev kaymasına karşı sensörlerle veri aktarımı yapılmaktadır. Bu proje nesnelerin interneti uygulaması açısında belediyede ilk olma özelliği taşımaktadır.

Sakarya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Akıllı Şehir Ekosistemi platformuna, şehrimize ait akıllı uygulamalar ve projeler eş zamanlı olarak girilmekte olup; akıllı şehir endeksine göre Türkiye'de 4. Sırada yer almaktayız.

Bununla birlikte Daire Başkanlığı olarak eğitim ve farkındalık oluşturma faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıntılı faaliyetlerimiz müdürlük bazında aşağıdaki gibidir.

1.20.1 – Fon ve Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü



Karadeniz Bölgesi'nde İklim Değişikliğine Yönelik Yerel Müdahale Kapasitesinin Güçlendirilmesi; LAP-BLACK:

Avrupa Birliği Interreg NEXT Karadeniz Havzası Programı (Interreg VI-B Next Black Sea Basin Programme) kapsamında hibe almaya hak kazanan "LAP BLACK" Projesi, iklim değişikliğinin etkilerini azaltmak amacıyla Karadeniz Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesine odaklanmaktadır. Bölgenin karşılaştığı benzersiz zorlukları göz önünde bulunduran ve uyum ve azaltım tedbirlerini entegre eden, bölgeye özgü bir yaklaşım benimsemektedir. Proje bütünsel ve katılımcı bir yaklaşımı benimsemekte, birden fazla paydaşın katılımını sağlamakta ve uzun vadeli çözümler hedeflemektedir. LAP-BLACK projesi, ortaklar arasındaki en iyi uygulamaların, öğrenilen derslerin ve yenilikçi yaklaşımların paylaşılmasına olanak tanıyan ulus-ötesi iş birliğinden yararlanmaktadır. Proje, sonuçların kalitesini artırmak ve etkili stratejiler uygulamak için bu bilgi paylaşımından yararlanmayı amaçlamaktadır. 2024 yılında Ocak-Aralık ayları arasında proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler şu şekildedir:
Lider partner ile toplantılar yapılmış, fizibilite raporu ve sözleşme için gerekli evraklar hazırlanmıştır. Hazırlanan evraklar program otoritesi JTS' ye gönderilmiştir. Projenin sözleşme süreci ile ilgili proje ortaklarıyla toplantılar gerçekleştirilmiş olup clarification (açıklama) mektubuna cevap yazılarak fizibilite raporu güncellenmiştir. Ana ortakla hibe veren makam arasında yapılan Grant Contract (Ana Sözleşme) belgesi çalışılmıştır. Proje Uygulama Eğitimine katılım sağlanarak, proje sürecine dair gerekli bilgi ve beceriler edinilmiştir. Proje kapsamında görünürlük

faaliyetleri arasında yer alan proje logosu ve görsel materyaller için sunulan şartlara uygun çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Yapılacak olan harcamalara altlık oluşturmak üzere sözleşme belgesi hazırlanarak vergi borcu yapılandırılması ile ilgili mektup program otoritesine gönderilmiştir. LAP ekipleri ve Belediyemiz arasında imzalanacak olan hizmet sözleşmesinin taslak çalışmaları gerçekleştirilmiştir. "Sürdürülebilir Park" bileşeninde yapım işi projesinde olması gereken unsurlar proje teklif metni baz alınarak liste haline getirilmiştir. Sürdürülebilir Park için fizibilite çalışması tamamlanmış ve parkın yer seçimiyle ilgili belediye meclis yazısı hazırlanmıştır. İhale hazırlıkları, avan proje ve fizibilite çalışmaları doğrultusunda Belediyemiz ilgili birimleri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. Parkın donatı elemanları için firmalardan teknik şartname ve fiyat teklifleri alınmıştır. İnşa edilecek olan Sürdürülebilir Park uygulamasının yerini değiştirmek üzere zeyilname hazırlanmış ve fizibilitesi avan projeye uygun olarak güncellenmiş olup yer değiştirme addendumu gerekçesi yazılmıştır. Yer değişikliğiyle ilgili olarak hazırlanan zeyilname üzerine, Program Otoritesi Ortak Sekretaryası ile bir toplantı düzenlenmiştir. Projenin iletişim ve görünürlük belgeleri hazırlanarak faaliyetlerde kullanılmak üzere (communication kit) kit hazırlanmıştır. Ayrıca, projeye atanan Denetmen (NC-National Controller) ile sözleşme imzalama süreci başlatılmıştır. Proje kapsamında lider ortak İstanbul Teknik Üniversitesi (İTÜ) tarafından düzenlenen proje açılış toplantısına katılım sağlanmıştır. Bu toplantıda, iletişim ve görünürlük faaliyetlerinin ilerlemesi ile proje raporları sunulmuş ve toplantının raporlaması yapılmıştır. Görünürlük faaliyetleri için her bir faaliyet bazında detaylı bir iletişim planı hazırlanmış, ayrıca görsel materyaller için gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Görünürlük tabelasının tasarımı tamamlanmış ve basıma gönderilmeden önce JS onayına sunulmuştur. Projeye ait sosyal medya hesapları oluşturulmuş ve görünürlük ihalesi ile danışmanlık ve organizasyon ihalesi için gerekli evraklar hazırlanarak ihale süreci başlatılmıştır.







Sivil Katılım Hibe Fonu – Telsizle İletişime Geç Afete Hazırlığı Seç!:

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından fonlanan Sivil Katılım Hibe Programı çerçevesinde afetlere müdahalelerde alternatif iletişim kanallarının kullanılmasını sağlamak amacıyla, Sakarya Telsiz ve Radyo Amatörleri Elektronik Haberleşme Teknolojileri Derneği (SAKRAD) ile ortak olarak, sivil toplum, mahalle muhtarları ve belediye arasında sürdürülebilir işbirliğini sağlayarak şehri afetlere karşı dirençli hale getirmeyi amaçlayan Telsizle İletişime Geç Afete Hazırlığı Seç projesi hazırlanmış ve proje hibe almaya hak kazanmıştır. Projenin hibe sözleşmesi imzalanarak uygulanmaya başlanmıştır.

Proje afet anlarında kesintisiz iletişime alternatif bir yol sağlamak için sivil toplum ve kamu arasında güçlü bir işbirliği kurmayı hedeflemektedir. Projenin en önemli bileşenlerinden biri, afetlere müdahalelerde etkili iletişimi sağlamak için eğitimler düzenlemektir. Sakarya'nın merkez ilçelerindeki mahalle muhtarları, Sakarya Büyükşehir Belediyesi personeli ve amatör telsizcilik kulübü bulunan liselerden öğrencilere, telsiz kullanımı hakkında teknik eğitim verilecektir. Eğitimlerin sonunda katılımcılar, telsiz kullanımına dair lisans alacak ve afet anlarında iletişimde alternatif bir yol geliştirilecektir. Afet iletişiminin güçlendirilmesi amacıyla, yerel paydaşlarla bir çalıştay düzenlenecektir. Çalıştayda, afet sırasında iletişimin güçlendirilmesine ve alternatif yolların kullanılmasına yönelik gelişmeler tartışılacak, sorunlar ele alınacak ve çözüm önerileri üzerinde fikir birliği sağlanacaktır. Çalıştay sonunda, Sakarya'da afet sırasında kullanılacak bir alternatif iletişim planı taslağı hazırlanacaktır. Bu planın etkinliğini test etmek için bir tatbikat

düzenlenecektir. Böylelikle Sakarya, bu projeyle afetlere karşı daha hazırlıklı ve dirençli bir şehir hale gelecektir.



Let's Cycle At The Black Sea:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın koordinasyonunda Avrupa Birliği Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş birliği Programı kapsamında koordinatör olarak Ukrayna, Bulgaristan, Romanya, Gürcistan ülkelerinden kurum ve kuruluşlarla Karadeniz'de Pedal Çevirelim Projesi'ni (Let's Cycle at the Black Sea) yürütmektedir. Bu kapsamda bisiklet turizmini geliştirmek amacıyla her ortak kendi ülkesinde olmak üzere 5 yeni bisiklet rotası hazırlamıştır. Rotaların tanıtımını yapmak ve rota hakkında bilgi vermek üzere bu güzergâhlarda tabelalandırmalar yapılmıştır. Bisiklet tutkunları için, proje partneri 5 ülkeden 25 rotanın yer aldığı kullanıcı dostu bir aplikasyon ve web portalı geliştirilmiştir. Tüm paydaşlar ile yerel halkın katıldığı ve dört gün süren muhteşem bir festival düzenlenmiştir. Festivalde Sakarya'daki rotalarda bisiklet sürüşleri yapılmış, Sakarya'ya özgü kültürel değerler tanıtılmıştır. Projenin faaliyetleri 2023 yılında bitmiş olup raporlama süreci devam etmektedir.
2024 yılında Ocak-Aralık ayları arasında proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler şu şekildedir:
• Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş birliği Programı kapsamında desteklenen ve faaliyetleri tamamlanan Let' Cycle at the Black Sea Projesi'nin final raporu ile ilgili proje otoritesi tarafından gönderilen "Açıklama Talebi" evrakına yönelik cevap raporu hazırlanmıştır. Final ödemeleri yapılarak proje başarıyla sonlandırılmıştır.

KCITY Afet Erken Uyarı Sistemi / Yüksek Hassasiyetli Sensör ve Makine Öğrenimi Tabanlı Zemin Çökmesini Öngören ve Tespit Eden Akıllı Sistem Uygulama Projesi:
K-City Network 2023 – Solution Demonstration Project programına iletişim halinde olunan Kore'de bulunan Kangwon National Üniversitesi ile birlikte Afet Erken Uyarı Sistemi konulu proje ile başvuru yapılmıştır. Afet tahminine yönelik geliştirilen projenin tam adı Gelişmiş Şev Hatası Tahmini için Yüksek Hassasiyetli Sensörler ve Makine Öğreniminin Entegre Edilmesi: Akıllı Şehir Çözümü Gösterim Projesidir. Proje hibe desteği almaya hak kazanmıştır. Proje kapsamında Kore'den gelecek ürünlerin gümrüklemesi ile ilgili çalışmalar (ilgili kurumlarla yazışmalar, gümrük müşavirliği ile iletişim, gerekli evrakların hazırlanması) tamamlanmıştır. Ürünler teslim alınmıştır. Proje ekibinin organizasyonu yapıldıktan sonra ekip ile saha çalışması gerçekleştirilmiş, tedariği sağlanan ürünlerin montajları yapılmıştır. Uygulama alanına monte edilen elektrik elektronik cihazların korunması amacıyla kabin yapılmıştır ve logo tasarımları gerçekleştirilmiştir. Kore'den bedelsiz olarak gelen bu ürünlerin yurtiçine girişi için gereken gümrük işlemleri gerçekleştirilmiş ve proje kapanış toplantısı ile proje başarıyla sonuçlandırılmıştır.









Dijital Gençlik Merkezi:

• UNDP tarafından desteklenen “Bugünün Gençleri, Geleceğin Meslekleri” projesi kapsamında kurulacak Dijital Gençlik Merkezi ile ilgili sunum dosyası hazırlanmıştır.
• Proje kapsamında yurtdışındaki iyi uygulama örneklerinin incelenmesi amacıyla gerçekleştirilecek ziyaret için projenin güncel durumunu özetleyen bilgi notu hazırlanmıştır.
• Dijital Gençlik Merkezi kurulumu için mobilya ve tefrişat hazırlıkları devam etmektedir
• Hollanda ve Belçika’da iyi uygulama örneklerinin yerinde incelenmesi amacıyla 3-7 Mayıs tarihleri arasında gerçekleştirilen ziyarete katılım sağlanmıştır.
• UNDP tarafından desteklenen Dijital Gençlik Merkezi Projesi kapsamında kurulacak merkez için yönetmelik hazırlanmaya başlanmıştır.
• Dijital Gençlik Merkezi eğitimci anketi doldurulmuştur.
• İstanbul’daki örneklerin incelenmesi için saha gezisi gerçekleştirilmiştir.
• Merkezin eğitim müfredatı için çalışma gerçekleştirilmiştir.
• Proje döngüsü yönetimi eğitimi müfredat çalışması gerçekleştirilmiştir.
• Merkezin dizayn edilmesi, ek bölümlerin oluşturulması ve tasarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
• Merkezin tasarlanan bölümleri için satın alma süreci başlatılmıştır.









Genç Katılımlı Proje Atölyesi Fikir Yarışması 2024:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen Sakarya Dijital Ofisi çatısı altında gerçekleştirilen Genç Katılımlı Proje Atölyesi 2024 Fikir Yarışması başvuruları başlamıştır. Genç Katılımlı Proje Atölyesi, gençlerin proje fikirleriyle şehrin yönetimine katılımını amaçlamaktadır. Atölye her aşamada gençlerin ve birinci proje seçiminde vatandaşın katılımını öngörmektedir. Aynı zamanda yerel yönetimlerde iyi bir yönetişim örneği olması hedeflenmektedir. Proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:
• Genç Katılımlı Proje Atölyesi 2024 hazırlıkları başlatılmış, rehber ve tasarım revizeleri yapılmıştır.
• Genç Katılımlı Proje Atölyesi Yarışması 2024 rehberi güncellenmiştir.
• Genç Katılımlı Proje Atölyesi 2024 Fikir Yarışması ile ilgili başvurular alınmıştır.
• Genç Katılımlı Proje Atölyesi (2024) duyurusunun şehre yeni gelen öğrencilere ve yeni eğitim/öğretim döneminde duyurulması için billboard tasarımı çalışılmıştır.
• Liselerde düzenlenecek bilgilendirme toplantısı planı yapılmıştır.Başvuru süresinin uzatılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.





• Liselerde gerçekleştirilecek toplantıların organizasyonu yapılmıştır.
• Genç Katılımlı Proje Atölyesi Proje Yarışması tanıtımı için Mithatpaşa Lisesi, Yunus Emre Anadolu Lisesi ve Sakarya Spor Lisesi ziyaret edilmiştir.
Başvuru süresi sona ermiş ve başvurular toplanarak dosyalanmıştır. Yarışmaya katılan projelerin değerlendirme süreci başlatılmış, bu süreç için gerekli değerlendirme evrakları hazırlanmış ve bir takvim oluşturulmuştur. Değerlendirme süreci için komisyon üyeleri belirlenmiş ve üyelerin görevlendirilmesi amacıyla resmi yazı yazılmıştır.





Sokaklar Dönüşüyor Programı Prova ve Kalıcı Uygulama Modülleri:
• Marmara Belediyeler Birliği Sokak Dönüştürme Prova Uygulaması kapsamında tamamlanan Yaşayan Sokak Projesinin güncel verileri düzenlenerek Marmara Belediyeler Birliği ile paylaşılmıştır. Programın Sokaklar Dönüşüyor adıyla üçüncü döneminin tanıtım toplantısına katılım sağlanmıştır. Kalıcı uygulama için başvuru yapılmıştır. .
• Marmara Belediyeler Birliği Superpool ve Global Designing Cities Initiative (Global Kent Tasarımı İnisiyatifi) iş birliği ile uygulama aşaması başarıyla tamamlanan Yaşayan Sokak isimli projenin kalıcı hale getirilmesi için "Kalıcı Uygulama Modülü Mayıs-Aralık 2024" programına başvuru gerçekleştirilmiş ve kabul edilmiştir.
• Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Sokaklar Dönüşüyor Kalıcı Uygulama Programı kapsamında gerçekleştirilen Veri ve Geometrinin Değerlendirilmesi Eğitimi ve Doğa Tabanlı Malzeme Seçimi ve Sürdürülebilir Tasarım Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır.
• Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Sokaklar Dönüşüyor Kalıcı Uygulama Programı kapsamında 03.07.2024 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilen Tasarım Atölyesi'ne katılım sağlanmıştır.
• Bu kapsamda Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen deneyim paylaşımı toplantısına katılım sağlanmıştır.

Diğer Çalışmalar:
• Türkiye Belediyeler Birliği tarafında gerçekleştirilen "Sunumlarda Yaşanabilecek Aksilikler ve Örneklerle Çözüm Önerileri" , "Gelişim İçin Kaizen Kültürü" , 5S" , "Kentlerde Sürdürülebilir Peyzaj Tasarımları" , "Minimaliz/Minimalist Yaşam Biçimi" , "Katılımcı Yerel Yönetimler" , "Şehir ve Bölge Planlamanın Temelleri ve Tarihi" , "Kamusal Alan ve Kamusal Alanda Sanat ve Kamu İç Kontrol Standartı Yönetimi " eğitimlerine katılım sağlanmıştır.
• Avrupa Birliği Başkanlığı çatısı altında kurulan İPAdemi'de verilen Proje Döngüsü Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır.
• Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme için Teknik Destek – II (Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme) Projesi kapsamında gerçekleştirilen "Avrupa Birliği'nin 2021-2027 Bütçe Döneminde İklim Değişikliği Finansman Olanakları ve Diğer Uluslararası Fon Kaynakları" eğitimine katılım sağlanmıştır.
• Eşleştirme Öğrenim Programı Grubu (Twinning Learning Programme Cohort 2 (2024)) - NetZeroCities başvuru çağrısı incelenmiş ve NetZeroCities' in bilgilendirme web seminerine katılım sağlanmıştır.
• Avrupa Başkenti ve Akıllı Turizmin Yeşil Öncüsü (European Capital and Green Pioneer of Smart Tourism) çağrısı incelenmiştir. Çağrıya Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüş olan Let's Cycle at the Black Sea Projesi ile başvuru yapılmıştır.
• Avrupa Birliği tarafından yürütülen Avrupa İnovasyon Başkenti Ödüllerine (The European Capital of Innovation Awards) başvuru yapılmıştır
• Horizon Europe İklim Değişikliğine Uyum Misyonu ve Avrupa Yeşil Mutabakatı hakkında rapor oluşturulmuştur.
• Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen İkiz Şehirler Öğrenme Programı İkinci Çağrısı ile ilgili bilgilendirme etkinliğine katılım sağlanmıştır.





- EU Capital of Smart Tourism (Avrupa Akıllı Turizm Başkenti) Ödüllerine başvuru yapılmıştır.
- Net Zero Cities - Pilot Cities Cohort 3 (2024) programına başvuru yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş birliği Programı 2024 2. dönem başvuruları kapsamında Moldova Ulusal Turizm Ofisi İklim Değişikliği Başkanı Elena Balatel ile toplantı yapılmıştır.
- Sakarya Büyükşehir Belediyesi ile arasında iş birliği protokolü bulunan Karlsruhe Belediyesi'nin staj davetine cevap mektubu hazırlanıp gönderilmiştir.
- CONCERT Japan 2024 Yılı çağrısı incelenmiş ve bilgi notu hazırlanmıştır.
- Horizon Europe, Yolcular ve Eşyalar İçin Güvenli, Dayanıklı Taşımacılık ve Akıllı Hareketlilik Hizmetleri Çağrısı (Safe, Resilient Transport and Smart Mobility services for passengers and goods) incelenerek potansiyel ortaklıklar için Funding and Tenders web sitesine ilan bırakılmıştır.
- Avrupa Birliği Interreg NEXT Karadeniz Havzası Programı (Interreg VI-B Next Black Sea Basin Programme) 2021-2027 kapsamında "PURE RIVERS" projesi teklifi hazırlanarak başvuru süreci tamamlanmıştır.
- Katalonya Accio Ticaret ve Yatırım Ajansı ile ortak proje geliştirme üzerine toplantı yapılmıştır.
- Avrupa Birliği tarafından finansa edilen Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Türkiye Ofisi küçük ölçekli hibe programı, Okyanuslar ve Suların Restorasyonu çağrısı ve İsveç İstanbul Başkonsolosluğu'nun 2025 yılı projeler için açılan çağrı incelenmiştir.
- Sakarya Valiliği tarafından talep edilen 2024 yılı Ocak – Haziran ayı brifing raporu hazırlanarak gönderilmiştir.
- HORİZON – CL5-2024 korsorsiyuma dahil olmak üzere tanıtım metni hazırlanmıştır.
- Belediyemizin, Merkezi İdareden almış olduğu paylar ile ilgili çalışma yapılmaktadır.
- 2025 Mali Bütçe Yılı hazırlık çalışmaları yapılmaktadır.

- HORİZON – CL5-2024 korsorsiyuma dahil olmak üzere tanıtım metni hazırlanarak Program sitesine yüklenmiştir. Siteden gelen teklifler cevaplanmıştır.
- Başvuru yapılacak projelerde kullanılmak üzere Sakarya Büyükşehir Belediyesi ile ilgili tanıtım yazısı hazırlanmıştır.
- 2024 yılı Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.
- Sapanca Gölü etrafının kadastro boşlukları bulunarak mülkiyet haritasına işaretleme işlemi yapılmıştır.
- 2025 – 2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 2025 – 2029 Stratejik Plan hazırlığı kapsamında gerçekleştirilecek olan Dış Paydaş Çalıştayı organizasyonuna katkı sağlanmaktadır.
- 2025-2029 Stratejik Planı- Dış Paydaş Çalıştayı'nda yapılacak olan çevrimiçi anketin deneme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Organizasyon hazırlıkları yapılmıştır.
- 2025-2029 Stratejik Planı- Dış Paydaş Çalıştayı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- 2025-2029 SBB Stratejik Planı hazırlıkları çerçevesinde gerçekleştirilecek olan iç paydaş çalıştaylarına katılım sağlanmıştır.
- 2025-2029 SBB Stratejik Planı hazırlıkları çerçevesinde birime ait Performans Göstergeleri hazırlanmıştır.
- 2025-2029 SBB Stratejik Planı hazırlıkları çerçevesinde birime ait hazırlanan Performans Göstergeleri güncellenmiştir.
- Diğer birimlerden gelen proje döngüsü yönetimi eğitim ve bilgilendirme taleplerine cevap verebilmek üzere sunum hazırlanmıştır.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Sistemler Genel Müdürlüğü koordinasyonunda uygulanan "Kent Bilgi Sistemi ve Veri Koordinasyonu Projesi" kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından Büyükşehir Meclis Salonu'nda düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Altın Karınca 2024 yarışmasına başvurmak üzere ; 1) UNDP tarafından fon sağlanan Dijital Gençlik Merkezi Projesi adına başvuru formu hazırlanacaktır. 2) Yönetişim ve Katılımcılık Kategorisine başvurmak üzere Genç Katılımlı Proje ve Girişimcilik Atölyesi Projesi hazırlanacaktır. 3) Ulaşım ve Hareketlilik kategorisinde Turuncu Bisiklet projesi hazırlanacaktır. 4) Akıllı Şehirler kategorisinde yarışmak üzere Heyelan Erken Uyarı Sistemi projesi hazırlanmış ve iki proje ile ödül alınmıştır.
- Kardeş Şehir İlişkileri kapsamında Kardeş Şehir Bilgi Fişleri güncellenmiştir.
- Avrupa Birliği (AB) tarafından fonlanan AB Araştırma ve Yenilik Çerçeve Programı (Ufuk2020) programıyla ilgili bilgi edinmek, proje başvurusu yapmak, desteklenen projelerle ilgili tüm işlemleri yürütmek için oluşturulan Funding and Tenders portalına HORIZON-CL5-2024-D6-01-11, HORIZON-CL5-2024-D6-01-08 ve HORIZON-CL5-2024-D6-01-09 başlıklarında kurulan ortaklıklara dahil olmak üzere detaylı bilgi notu yazılmıştır.
- Gerek kardeş şehir ilişkilerinde kullanılmak üzere gerek proje ortaklığı kurarken gerekli olan Sakarya ve Sakarya Büyükşehir Belediyesi ile ilgili güncel bilgileri içeren detaylı metin hazırlanmıştır.

• 2025 Yılı Bütçe Hazırlık Çalışmaları kapsamında Bütçe ve Raporlama Şube Müdürlüğü ile gerçekleştirilecek olan istişare toplantısında kullanılmak üzere gerekçe raporu hazırlanmıştır.
• MBB tarafından yayınlanan Şehir ve Toplam Dergisi 28. Sayısı "Küresel Gündem Yerel Eylem" incelenmiştir.
• İklim nötrlüğü konusunda kurumlara deneyim ve bilgi kazandıracak olan AB Şehirleri Misyon Eşleştirme Öğrenme Programı (NetZeroCities) Üçüncü İkiz Şehirler Çağrısı incelenmiştir. Şehirler Çağrısı kapsamında düzenlenecek olan çevrimiçi bilgilendirme etkinliğine katılım sağlanmıştır.
• Ufuk Avrupa Programı kapsamında kamu kurumları ve STKların yararlanabileceği kademeli finans çağrısı incelenerek bilgi notu hazırlanmıştır.
• T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Araştırmaları Merkezi Başkanlığı tarafından sağlanan UDHAM Başkanlığı Ar-Ge Destek Programı: Herkes İçin Engelsiz Ulaşım Programı incelenmiştir.
• Şehirlerin daha sürdürülebilir, kapsayıcı ve yaşanabilir hale gelmesi amacıyla düzenlenen uluslararası bir etkinlik ayı olarak adlandırılan ve Birleşmiş Milletler İnsan Yerleşimleri Programı (UN-Habitat) yürütücülüğünde gerçekleştirilen Kent Ekimi etkinliği incelenmiştir. Katılım için potansiyel faaliyetler araştırılmıştır.
• UCLG- MEWA üyeliği meclis kararı için resmi yazı yazılmıştır.
• İklim Nötr & Akıllı Şehirler Misyonu 2024 kapsamında ilan edilen "iklim nötrlüğüne geçişi hızlandırmak için kentsel alanları ve zihniyetleri değiştirmek" temalı projesi için konsorsiyum ilanı hazırlanmıştır.
• WRI Türkiye Sürdürülebilir Şehirler tarafından çevrimiçi olarak düzenlenen Yaşanabilir Şehirler Sempozyumuna katılım sağlanmıştır.
• MBB Şehir Politikaları Merkezi tarafından çevrimiçi düzenlenen Şehir Konuşmaları: Kendine Ait Bir Kent başlıklı programına, 14 Ekim Dünya Büyükşehirler Günü kapsamında "Şehir Konuşmaları: Metropollerin Adil Geçişteki Rolü" çevirim içi etkinliğine ve "Yerel Yönetimler İçin Proje Yönetimi", "Yaşam Kalitesi Girişimi ve Endeksi" eğitimine katılım sağlanmıştır.
• Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetim Akademisi, TÜBİTAK iş birliği ile düzenlenen DUT 2024 Çağrısı ve Uluslararası Başvuru Süreci Bilgilendirme Webinarına katılım sağlanmıştır. WRI Türkiye ve Marmara Belediyeler Birliği ortaklığında, Hollanda Dışişleri Bakanlığı tarafından finanse edilen MATRA Programı kapsamında geliştirilen "Marmara Bölgesi'nde Yer Alan Yerel Yönetimlerin ve Sivil Toplumun İklim Değişikliği ile Mücadele Kapasitelerinin Geliştirilmesi" başlıklı proje kapsamında düzenlenen Sürdürülebilir Marmara - İklim Yönetişimi Öğrenme Programı'na çevrimiçi ve yüz yüze versiyonlarda katılım sağlanmıştır.
• NALAS (Network of Associations of Local Authorities of South-East Europe) tarafından düzenlenen ve AB tarafından finanse edilen COVALEX (Hidrometeorolojik ve Teknolojik Çoklu Tehditler Alanında Uzmanlar Topluluğu) Yerel Düzeyde Hidrometeorolojik Tehditler İçin Afet Risk Azaltma (DRR) Bilgi Teknolojileri (BT) Araçlarının Etkin Uygulanması eğitimine katılım sağlanmıştır.
• Ulaştırma Bakanlığı tarafından ilan edilen UDHAM-EH-2024-01: HERKES İÇİN ENGELSİZ ULAŞIM ÇAĞRI PROGRAMI kapsamında hazırlanacak proje ile ilgili olarak Bilgi İşlem ve Ulaşım Dairesi Başkanlıklarıyla koordinasyon toplantısı düzenlenmiştir.Proje geliştirmek üzere firmalarla toplantılar gerçekleştirilmiştir. Proje teklifi Bakanlığa sunulmuştur.
• Japon devleti tarafından yürütülen ve belediyelerin ile sivil toplum kuruluşlarının yerel kalkınmayı ve insani ihtiyaçların karşılanmasını temel alan projeler ile başvurabileceği "Yerel Projelere Hibe Programı (GGP)" incelenmiştir.
• UNESCO Öğrenen Şehirler Ağı tarafından talep edilen görsel tasarım yapılmış ve her iki yılda bir hazırlanan ilerleme raporunda kullanılmak üzere ilgili kurumlardan veri toplamak amacıyla yazı gönderilmiştir. Ayrıca, UNESCO GNLC (Öğrenen Şehirler Küresel Ağı) raporu için iç ve dış paydaşlardan gelen veriler derlenerek rapor tamamlanmış ve gönderilmiştir. 2 yılda bir hazırlanan İlerleme Raporu revize edilmiştir.
• Belediye yatırımlarının finansmanı için finansman ve maliyet araştırması yapılarak rapor hazırlanmıştır.
• Gerçekleştirilmesi planlanan "Kentsel Dönüşüm"projesinin fizibilite çalışması proje toplantısı gerçekleştirilmiştir. Dönüşüm projesinin fizibilite çalışması için MARKA Fizibilite Desteği Programına başvuru yapılacaktır. Söz konusu başvurunun evrakları hazırlanmaktadır.
• Türkiye Ulusal Ajansı'nın katılımı ile Sakarya Üniversitesi ev sahipliğinde "Yıldızlar Ligi: Erasmus+ Merkezi Projeler" adıyla düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.
• Faydalanıcısı İklim Değişikliği Başkanlığı olan IPA III dönemi "Türkiye'de Yerel İklim Eylemi için AB Ortaklığı Projesi" kapsamında uygulanacak "AB-Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı" (EU-TR CCGP) Teklif Çağrısı incelenmiş ve programla ilgili düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır. Ayrıca, Teklif Çağrısı çerçevesinde, İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü ile görüşmeler gerçekleştirilmiş ve bu görüşmelerde programın gereksinimleri, başvuru süreci ve olası iş birliği olanakları üzerine detaylı bir değerlendirme yapılmıştır.
• Belediyelerin ve ilgili kurumların Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik / Ulaşım Planlaması alanında bilgi ve becerilerini artırmak, aralarındaki ilişkileri güçlendirerek tecrübe paylaşımını kolaylaştırma amacıyla düzenlenen Çevirimiçi Eğitime katılım sağlanmıştır.
• "Dünya Bankası" ve "Avrupa Yatırım Bankası",Alman Uluslararası İşbirliği Topluluğu (GIZ) ortaklığıyla yürütülen Şehir İklimi Finansman Fonu (The City Climate Finance Gap Fund) çağrısı incelenerek bilgi notu hazırlanmıştır.
• Büyükşehir Meclis Salonunda düzenlenen KVKK eğitimine katılım gerçekleştirilmiştir.
• Karadeniz Ticaret ve Kalkınma Bankası tarafından talep edilen ön başvuru belgeleri e-mail atılmıştır.
• COP29 kapsamında Azerbaycan'da düzenlenen konferanslara katılım sağlanmıştır.
• Sakarya Kentsel Dönüşüm ön fizibilite çalışması İngilizce'ye çevrilmiştir.
• Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme için Teknik Destek – II (Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme) Projesi kapsamında Çevrimiçi Uluslararası Şehir Ağları Tanıtım Etkinliğine katılım sağlanmıştır.
• "Sakarya Yeşil ve Akıllı Sanayi Sitesi: Sürdürülebilir Gelecek İçin Bir Adım" başlığı altında konsept not hazırlanmış ve tasarım süreci tamamlanmıştır.
• Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme için Teknik Destek – II (Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme) Projesi kapsamında, B.3.8. Online City Network No.3 (UCGL - United Cities

and Local Governments) etkinliği çerçevesinde düzenlenen online eğitime katılım sağlanmıştır.
• Veri Analizi ve Risk Yönetim Şube Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda, yatay ve dikey raporlama tablosu hazırlanarak iletilmiştir.
• Sakarya Stadı GES Projesi'nin fizibilite çalışmaları için daha önce İLBANK ve Sakarya İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. İl Müdürlüğü'nden alınan veriler İLBANK'a iletilmiş olup, süreç takip edilmiştir.
• TÜBİTAK - Yapay Zeka Alanında Kamu Yapay Zeka Ekosistemi 2024 Hibe Programı'na ilişkin bilgi kartı hazırlanmıştır.
• "Climate Change Grant Program (CCGP) kapsamında hazırlanan 'Breath For Future' adlı proje için başvuru süreci tamamlanmış ve proje başvurusu başarıyla gönderilmiştir.
• Yeşil Mutabakat Süreci ve Döngüsel Ekonomi üzerine yapılan akademik çalışmalar detaylı bir şekilde incelenmiş ve bu alandaki en güncel araştırmalar, raporlar ve literatür taraması gerçekleştirilmiştir.

1.20.3 – Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü

2025-2029 Stratejik Planının Hazırlanması:

• 06.05.2024 sayılı Başkanlık Genelgesi ile 2025-2029 Stratejik Plan çalışmalarına başlanılmıştır.
• 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları için; stratejik planın ne olduğu, nasıl hazırlanması gerektiği, önemi ve çalışmaların nasıl yürütüldüğü hakkında yönetmelik ve görsellerden yararlanılarak 2 adet sunum hazırlanmıştır.
• 29.05.2024 Çarşamba günü Strateji Geliştirme Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiştir.
• Ön hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.
- Çalışma masaları konuları oluşturulmuştur.
- Alt Çalışma Gruplarının oluşturulması için tüm birimlere dağıtılmak üzere üst yazı hazırlamış ve görevlendirilen personel bilgileri birimlerden temin edilmiştir.
• 30.05.2024 Perşembe günü alt çalışma gruplarına ve müdürlere yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.
• Alt çalışma grupları ile beraber yürütülecek olan "Durum Analizi" çalışmaları için;
- Mevzuat Analizleri,
- Üst Politika Belgeleri Analizleri,
- Faaliyet Hizmet Ürün Analizleri,
- Dış Paydaş Analizi
- Kuruluş İçi Analizler (Fiziki Kaynak Analizi İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi, Mali Kaynak Analizi, Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi)
- GZFT Analizi
- PESTLE Analizi
e-posta ile birimlerde görevli personele gönderilmiştir. Birimlerden gelen veriler kontrol edilerek, sıkıntılı olanlar birimlerle iletişime geçilerek düzeltilerek ilgili dosyalara işlenmiştir.
2025-2029 Stratejik Plan çalışmalarına halk katılımının sağlanması amacıyla, sivil toplum örgütleri, vatandaş ve ilgili kurum ve kuruluşların fikirlerine yer verilecek olan fikir maratonu hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

Anket Çalışmaları;

- Muhtarlara yönelik olarak anket çalışması SEMOS uygulaması üzerinden yayınlanmıştır.
- Vatandaşa yönelik yapılacak olan web anketi web sayfasında yayınlanmıştır.



- Belediye Meclis Üyeleri Anketi; Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi üyelerine yönelik bir anket hazırlanmış olup E-Meclis uygulaması üzerinden meclis üyelerinin ankete katılımı sağlanmıştır. Ankette meclis üyelerinin Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet sunumunda gözlemledikleri sorunlar, belediye hizmet sunumunun iyileştirilmesi için önerileri; ilimizin en büyük sorunları ve ilimize yönelik önerileri; Stratejik Planında kaynakların ayrılması gereken öncelikli üç konu gibi sorular yöneltilmiştir. Anket uygulamasının sonuçları; analiz edilmiş, açık uçlu sorulara verilen yanıtlar sınıflandırılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi Yönetici Anketi; Büyükşehir Belediyesinde yönetici olarak görev yapan şube müdürleri ve daire başkanlarının hem ilimize, belediye hizmetlerine yönelik gördükleri sorun ve önerilerini alan hem de kurum kültürü konusunda tespitlerini gösteren bir anket olup, Yönetim Bilgi Sistemi uygulaması üzerinden yöneticilere tanımlanmıştır. Anket uygulamasının sonuçları; Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından analiz edilmiş, açık uçlu sorulara verilen yanıtlar sınıflandırılmıştır.
- İlçe belediyelerine yönelik olarak hazırlanmış olan "2025-2029 Stratejik Plan Dönemi İlçe Belediyeleri Tespit Ve Öneri Formu" resmi yazı yoluyla ilçe belediyelerine gönderilmiş ve bu şekilde de sürece katılımları sağlanmıştır.
• 16.07.2024 tarihli resmi yazı ile ön çalışma toplantıları başlatılmıştır. Bu toplantılarda alt çalışma gruplarının dış paydaş ve iç paydaş çalıştaylarında stratejik hedef, performans göstergesi belirlerken nelere dikkat etmeleri gerektiği konusunda veri ve bilgi paylaşımı yapılmıştır.
• Sürecin etkinliğini sağlamak üzere 24 Temmuz Çarşamba günü saat 15.00 de Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri olarak Daire Başkanları ve Strateji Planlama Ekibi üyeleri olarak Şube Müdürlerinin katılımı ile uzaktan toplantı (zoom toplantısı) gerçekleştirilmiştir.

Dış Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, stratejik planlama süreci içerisinde, katılımcılığı maksimum düzeyde sağlamak için dış paydaşlara yönelik etkin çalışmalar gerçekleştirmiştir. 27.08.2024 tarihinde dış paydaş çalıştayı düzenlenmiştir.







Dış Paydaş Çalıştayı:

Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü ve Özel Kalem Müdürlüğü iş birliği ile öncelikle Çalıştay Programı oluşturulmuştur. Çalıştay yapılacak yerin tespiti ve programa hazırlanması sağlanmıştır. Alt Çalışma Gruplarının yaptığı paydaş tespiti, önceliklendirilmesi ve değerlendirmesi çalışmalarıyla belediyemizin faaliyet alanlarıyla ilgili önemli dış paydaşlar belirlenmiştir. Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından dış paydaş çalıştayında yer alacak tematik masalar belirlenmiştir. Dış paydaş çalıştayı iki farklı oturum şeklinde yapılmıştır. Birinci oturuma şehrin üst yöneticileri, ilçe belediye başkanları, meclis üyeleri, muhtarları, sanayi, ticaret ve meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, eski belediye başkanları, doğrudan temsilen davet edilen vatandaşlar, genç, kadın temsilcileri katılım sağlamıştır. İkinci oturumda, 5 ana tema 18 alt temadan oluşan masalara 110 kurum/kuruluş, 436 kişi katılım sağlamıştır. Tüm çalışmalar sonuç bildirgesine bağlanıp stratejik plana yansıtılmaya çalışılmıştır. Katılım şehrin temsiliyeti anlamında çok kapsayıcı olmuştur.

Her tematik masayla ilgili dış paydaş çalıştayına davet edilecek paydaş listeleri oluşturulmuştur. Kurumlar, kuruluşlar, dernek ve sivil toplum kuruluşlarının katıldığı çalıştayda hangi masada hangi kurumun hangi biriminin kaç personelle yer alacağı belirlenmiş ve davet edilecek olan katılımcılara bu liste Çalıştay Programı ile birlikte yollanmış ve tek tek aranarak katılımcı listelerinin son hali verilmiştir. Dış Paydaş Çalıştayı; şehir protokolü ve davetlilerin yoğun katılı-

mıyla 27.08.2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Açılış konuşmaları sırasında katılımcılara dağıtılan QR kod ile interaktif anket yapılmıştır. İnteraktif anket yapılırken sonuçları anlık olarak ekrana yansıtılarak izlenmiştir. Her bir masadaki katılımcılar tarafından doldurulan analiz formları birleştirilerek tutanaklar haline getirilmiştir.







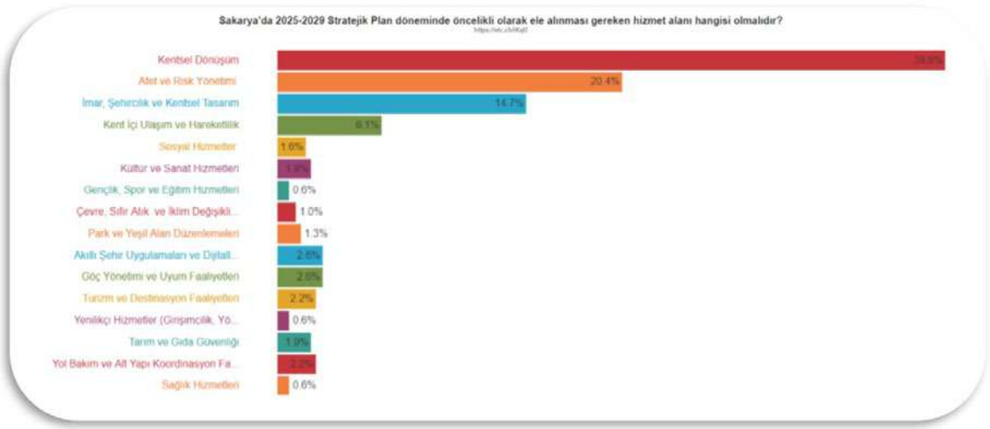






QR Kod İle Gerçekleştirilen İnteraktif Anket Sonuçları:





İç Paydaş Çalıştayı:

04.09.2024-10.09.2024 tarihleri arasında hedef belirleme çalıştayını gerçekleştirdik. Süreci beraber yürüttüğümüz harcama birimi yetkilileri, müdürler ve alt çalışma gruplarının katılımı ile dış paydaş çalıştayından gelen sonuçlar ve elimizdeki diğer veriler göz önünde bulundurularak stratejik planda yer alan hedef kartları oluşturulmuştur.

- Stratejik Planda yer alan hedef kartlarına son hali verildikten sonra 2025-2029 Stratejik Plan kitabı hazırlanarak 03.10.2024 tarihinde Encümen Kararı ile Meclise sevk edilmiş ve 14.10.2024 tarihli Mecliste kabul edilmiştir.
- 18.11.2024 tarihinde www.sakarya.bel.tr adresinde yayınlanmıştır.







Stratejik Planın Başarım Durumunun Hesaplanması:
2023 Yılı Performans Programının 9-12 aylık izleme ve değerlendirme tablolarındaki harcama birimlerinden gelen yıllık veriler, 2020, 2021, 2022 ve 2023 yılı ilk 6 aylık gerçekleşen verileri ile toplanmış ve stratejik plandaki 5 yıllık toplam hedeflere oranlanarak her hedefin başarısı ve 2020-2024 Stratejik Planının yıllık başarısı hesaplanmıştır.

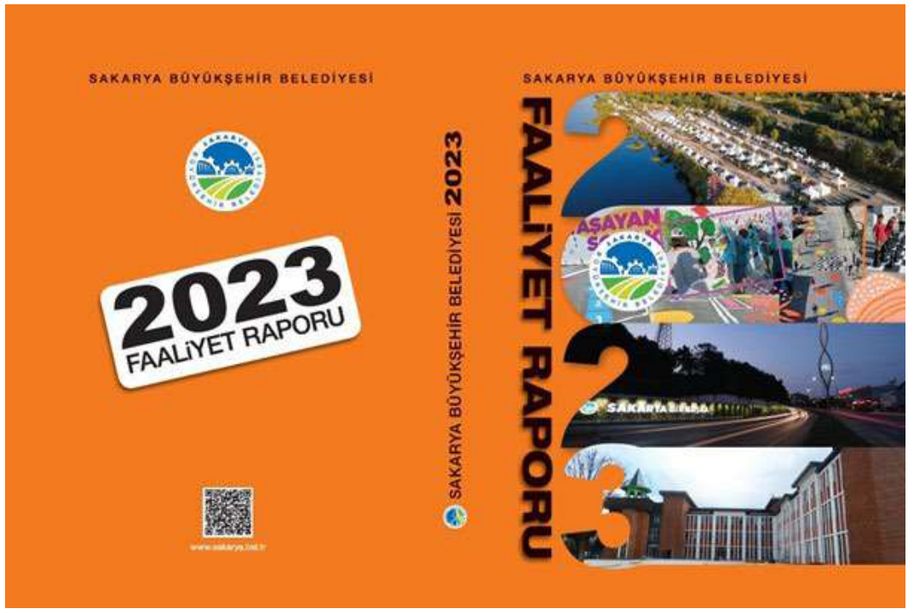
Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:
2020-2024 Stratejik Planında yer alan her bir göstergenin, performans yüzdesi baz alınarak performans hedeflerinin yıllık yüzdeleri hesaplanmıştır. Yapılan çalışmalar kontrol edilerek Stratejik Plan Değerlendirme Raporu tamamlanmış ve Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu tarafından 20.03.2024 tarihinde görüşülerek imzalanan "2023 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" "Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı"na resmi yazı ile gönderilmiştir.

Stratejik Plan İzleme Raporu:
2020-2024 Stratejik Planında yer alan her bir göstergenin, performans yüzdesi baz alınarak performans hedeflerinin 0-6 aylık yüzdeleri hesaplanmıştır. Yapılan çalışmalar kontrol edilerek 2024 Ocak-Haziran Stratejik Plan İzleme Raporu tamamlanmış ve Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu tarafından 17.09.2024 tarihinde görüşülerek imzalanan "2024 Ocak-Haziran Stratejik Plan İzleme Raporu"nun resmi yazı ile kuruma dağıtımı yapılmıştır.

İl Koordinasyon Dönem Raporunun İzlenmesi:
İçişleri Bakanlığının yürüttüğü ve Sakarya Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü tarafından kurumumuza gönderilen resmi yazılara istinaden, ilgi birimlerle iletişime geçilmiş ve "2024 Yılı 1. Dönem Yatırım Projeleri İzleme Raporu" ile "2024 Yılı 1. Dönem Yatırımcı Kuruluş Konsolide Dönem Raporu", "2024 Yılı 2. Dönem Yatırım Projeleri İzleme Raporu" ile "2024 Yılı 2. Dönem Yatırımcı Kuruluş Konsolide Dönem Raporu", "2024 Yılı 3. Dönem Yatırım Projeleri İzleme Raporu" ile "2024 Yılı 3. Dönem Yatırımcı Kuruluş Konsolide Dönem Raporu" hazırlanarak resmi yazı ile Sakarya Valiliğine gönderilmiştir.

İl Planlama Yatırım Tablolarının Hazırlanması:
Sayın Cumhurbaşkanı ve diğer devlet büyüklerinin ziyaretlerinde verilerin güncel tutulması ve veri akışındaki gecikmelerin yaşanmaması amacıyla Sakarya İli Açılışı Yapılacak Yatırımlar ve Yılı Yatırımları tablolarının güncellenerek hey ayın ilk haftası içerisinde Sakarya Valiliğine gönderilmesi istenmiştir. Bu kapsamda kurumumuz birimlerinden her ayın ilk haftası, yapılacak yatırımlara ilişkin sunu hazırlamaları istenmektedir. Gelen verilerle, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sakarya İlinde Yürütülen Yatırımlara ilişkin sunu konsolide edilerek Sakarya Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğüne e-posta ve resmi yazı ile gönderilmektedir.

2023 Yılı Faaliyet Raporunun Hazırlanması:
Daire Başkanlıklarına bağlı tüm birimlerin bir yıl içerisinde yaptıkları faaliyetlerin ve yıllık performans gerçekleşmelerinin bilgileri, iç kontrol güvence beyanlarıyla birlikte birimlerden toplanmıştır. Kuruma ait bilgiler güncellenmiş, faaliyet ve performans bilgileri ile bir araya getirilerek Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2023 Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Hazırlanan Faaliyet Raporunun, Nisan ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nde onaylandıktan sonra basımı yapılmış olup "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereğince Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına ekine Meclis Kararı ve 1 adet CD eklenerek resmi yazı ile gönderilmiştir. Sakarya Büyükşehir Belediyesi kurumsal web sitesinde yayımlanması amacıyla ekine Meclis Kararı ve 1 adet CD eklenerek resmi yazı ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir. Kurum web sitesinde yayınlanmıştır.



2025 Performans Programının Hazırlanması:
2025-2029 Stratejik Planı hazırlık aşamasında 2025 Performans Programı hazırlanmaya başlanmıştır. Süreç birlikte yürütülmüş ve Stratejik planda yer alan hedef kartlarına son hali verildiğinde 2025 Performans Programına da son hali verilmiştir. 03.10.2024 tarihinde Encümen Kararı ile Meclise sevk edilmiş ve 14.10.2024 tarihli Mecliste kabul edilmiştir. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na resmi yazı ile gönderilmiş ve web sitemizde yayınlanmıştır.

2024 Performans Programının Uygulanmasının İzlenmesi:
Tüm harcama birimlerinin performans verileri 3'er aylık dönemler itibariyle yılda 4 kez alınarak performans gerçekleşme değerleri müdürlüğümüz tarafından izlenmekte, hesaplanmakta ve analiz edilmektedir. 2024 yılı harcama birimi 0-3, 3-6 ve 6-9 aylık performans verileri birimlerden e-posta ile istenmiş gelen veriler tablolara işlenmiştir. 9-12 aylık veriler Ocak ayında 2024

Faaliyet Raporu hazırlık çalışmalarının başlaması ile eş zamanlı olarak birimlerden istenecektir.

Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS):

DETSİS modülünde kurum, harcama birimleri ve şube müdürlüklerine ait adres ve iletişim bilgileri güncellenmiştir.

Mali İstatistiksel Grafiklerin Hazırlanması:

Aşağıda listelenen konularda Sakarya Büyükşehir Belediyesinin 2018-2023 yılları arası verilerini içeren mali istatistiksel grafikleri hazırlanmıştır.

GELİRLER:

- 2018-2023 Yılları İlbank Payları Brüt ve Net Miktarlar
- 2018-2023 Yılları İlbank Paylarının İl Nüfusuna Oranı (TL)
- 2018-2023 Yılları Maliye Payları Brüt ve Net Miktarlar
- 2018-2023 Yılları Maliye Paylarının İl Nüfusuna Oranı (TL)
- 2018-2023 Yılları Özkaynak ve Gelir Miktarları
- 2018-2023 Yılları Özkaynağın Gelire Oranı
- 2018-2023 Yılları Toplam Bütçe Hedef ve Gelir Gerçekleşme Miktarları
- 2018-2023 Yılları Toplam Bütçe Hedef ve Gelir Gerçekleşme Oranları

GİDERLER:

- 2018-2023 Yılları Toplam Bütçe Gider Hedefi ve Gerçekleşen Gider Miktarları
- 2018-2023 Yılları Toplam Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları
- 2018-2023 Yılları Harcama Birimlerine Göre Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Genel Sekreterlik Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Özel Kalem Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Teftiş Kurulu Başkanlığı
- 2018-2023 Yılları Hukuk Müşavirliği
- 2023 Yılı Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı
- 2018-2023 Yılları Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2022-2023 Yılı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı Bütçe Gideri
- 2018-2023 Yılları İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
- 2018-2023 Yılları İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları İtfaiye Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2020-2023 Yılları Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2020-20223Yılları Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2021-2023 Yılları Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri

- 2021-2023 Yılları Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Ulaşım Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Yılları Zabıta Dairesi Başkanlığı Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Genel Kamu Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Genel Kamu Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Ekonomik İşler ve Hizmetler Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Ekonomik İşler ve Hizmetler Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Çevre Koruma Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Çevre Koruma Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Sağlık Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Sağlık Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardımlaşma Hizmetleri Bütçe Giderleri
- 2018-2023 Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardımlaşma Hizmetleri Yıllık Gerçekleşen Bütçeye Oranı
- 2018-2023 Yılları Gerçekleşen Bütçe – Personel+SGK Giderleri
- 2018-2023 Yılları Personel + SGK Giderlerinin Bütçeye Oranı
- 2023 Yılı Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2020-2023 Yılları Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Ger-

çekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Genel Sekreterlik Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Hukuk Müşavirliği Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2022-2023 Yılları İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranı (%)
- 2018-2023 Yılları İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları İtfaiye Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2020-2023 Yılları Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2020-2023 Yılları Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2021-2023 Yılları Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Özel Kalem Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2021-2023 Yılları Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleştirme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Teftiş Kurulu Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Ulaşım Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)
- 2018-2023 Yılları Zabıta Dairesi Başkanlığı Bütçe Hedef ve Gider Gerçekleşme Oranları (%)

Sakarya İline Yönelik İstatistiksel Grafiklerin Hazırlanması:

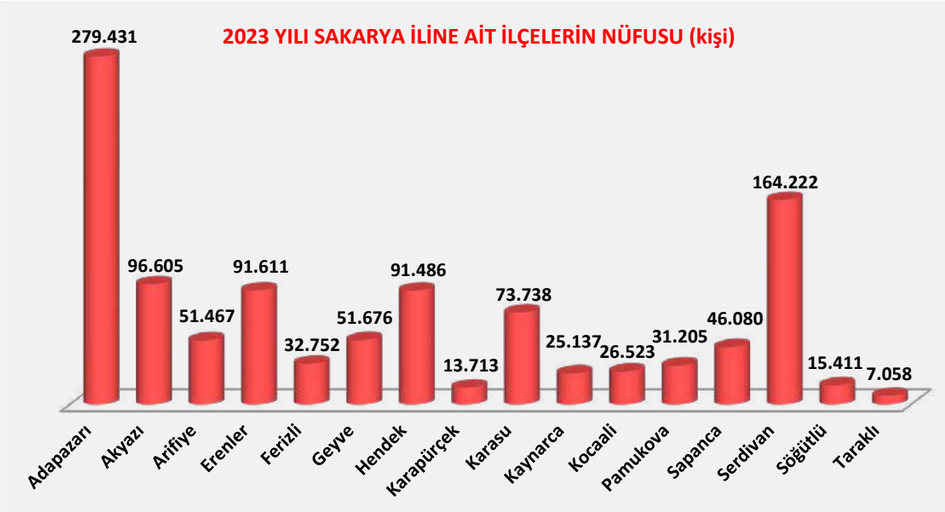
Aşağıda listelenen konularda Sakarya ilinin 2019-2023 yılları arası verilerini içeren istatistiksel grafikleri hazırlanmıştır.

Nüfus ve Demografik Veriler:

- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İl Nüfusu
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Nüfus Artış Hızı (‰)
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Nüfus Yoğunluğu (Kişi/Km²)

- 2023 Yılı Sakarya İli Kadın, Erkek Sayıları
- 2023 Yılı Sakarya İline Ait İlçelerin Nüfusu (Kişi)
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Ortalama Hane Halkı Büyüklüğü
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Ortanca Yaş
- 2023 Yılı Sakarya İli Yaş Gruplarına Göre Nüfus
- Sakaryalıların; Sakarya İli Dışında En Çok İkamet Ettiği İller (2023)
- Başka İl Nüfusuna Kayıtlı Olup Sakarya İlinde İkamet Edenler (2023)
- 2019-2023 Yılları Arası Hanehalkı Tiplerine Göre Sakarya İlindeki Hanehalkı Sayıları
- 2022-2023 Yılları Arası Sakarya İli Cinsiyete Göre Yabancı Nüfus Sayısı





Medeni Durum:

- 2019-2023 Yılları Arasında Evlenme Sayıları
- 2019-2023 Yılları Arasında Boşanma Sayıları
- 2019-2023 Yılları Arasında Kaba Evlenme Boşanma Hızı (‰)
- 2022-2023 Yılları İlçelere Göre Evlenen Çift Sayısı
- 2023 Yılı Evlilik Yılına Göre Boşanma Sayıları
- 2019-2023 Yılları Arası Medeni Duruma Göre Nüfus
- 2019-2023 Yılları Arası Erkek Medeni Durumu
- 2019-2023 Yılları Arası Kadın Medeni Durumu
- Sakarya İli Eşlerin Yaş Farkına Göre Boşanma Sayıları (2023)
- Sakarya İli Eşlerin Yaş Farkına Göre Evlenme Sayıları (2023)
- Sakarya İli Ortalama İlk Evlenme Yaşı (2023)
- Sakarya İli Ortalama Evlenme Yaşı (2023)



Tarım:

- 2018-2022 Yılları Tahıl Üretimi (Ton)
- 2019-2022 Yılları Saman ve Ot Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Tahıl Üretimi (Ton)
- 2020-2023 Yılları Saman ve Ot Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Patates Kuru Baklagil Üretimi
- 2019-2023 Yılları Şekerpancarı Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Yağlı Tohum Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Sebze Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Kök ve Yumru Sebze Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Meyvesi İçin Yetiştirilen Sebze Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Meyvesi İçin Yetiştirilen Sebze Üretimi 1.Grup (Ton)
- 2019-2023 Yılları Meyvesi İçin Yetiştirilen Sebze Üretimi 2. Grup (Ton)
- 2020-2023 Yılları Süs Bitkileri (Adet)
- 2019-2023 Yılları Meyve Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Zeytin ve Diğer Sert Kabuklu Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Kivi, İncir Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Yılları Üzüm Üretimi (Ton)
- 2019-2023 Örtü Altı Sebzecilik Üretimi (Ton)
- 2023 Yılı Türlerine Göre Örtü Altı Süs Bitkiciliği Ekim Alanları ve Üretim Miktarları
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Traktör Sayıları
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Biçerdöver Sayıları
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Tarımsal Alanda Kullanılan Diğer Alet ve Makineler



Hayvancılık:

- 2019-2023 Yılları Büyükbaş Hayvan Sayısı
- 2023 Yılı Kümes Hayvanları Sayıları
- 2020-2023 Arıcılık Yapan İşletme Sayısı, Yeni Kovan, Eski Kovan ve Toplam Kovan Sayıları (Adet)
- 2020-2023 Yılları Bal ve Balmumu Üretim Miktarları
- 2019-2023 Yılları İpekböcekçiliği
- 2019-2023 Yılları Tek Tırnaklı Hayvan Sayısı
- 2019-2023 Yılları Kırkılan Hayvan Sayıları ve Üretilen Yapağı Miktarları

Konut:

- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İli Konut Satış Sayıları
- 2019-2023 Yılları Arası Sakarya İlinde Yabancılara Yapılan Konut Satış Sayıları

Ulaşım:

- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Toplam Otomobil Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Motorlu Kara Taşıtları Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Bin Kişi Başına Otomobil Sayısı

Kültür ve Sanat:

- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İlinde Gösterilen Sinema Film Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Sinema Salonu Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Sinema Seyirci Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Sinema Koltuk Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Tiyatro Gösteri Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Tiyatro Gösterimi Yapılan Eser Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Tiyatro Salonu Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Tiyatro Seyirci Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Tiyatro Koltuk Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Bakanlığa Bağlı Müze İstatistikleri
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Sakarya İli Özel Müze İstatistik Verileri
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Halk Kütüphanesi Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Halk Kütüphanelerinden Bin Kişi Başına Yararlanma Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Halk Kütüphanelerindeki Kullanıcı Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Halk Kütüphanelerindeki Kitap Sayısı

Eğitim:

- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Okuma-Yazma Bilenlerin Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Okuma-Yazma Bilmeyenlerin Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Okuma-Yazma Bilenlerin İl Nüfusuna Oranı (%)
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Sakarya İli Cinsiyete Göre Okuma-Yazma Bilenlerin Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Cinsiyete Göre Okuma-Yazma Bilmeyenlerin Sayısı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli İlkokul Mezunu Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Ortaokul Mezunu Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Lise Mezunu Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Önlisans+Lisans Mezunu Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Yüksek Lisans Mezunu Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Doktora Mezunu Sayıları

Doğum:

- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Doğum Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Kadınların Yaş Grubuna Göre Doğum Sayıları

- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli İlçelere Göre Doğum Sayıları
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Toplam Doğurganlık Hızı
- 2019-2023 Yılları arası Sakarya İli Kaba Doğum Hızı (‰)



Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Çalışmaları:

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından rehberi yayınlanan "Kamu Kurumsal Risk Yönetimi" ile ilgili rapor hazırlanarak sürecin yürütülmesi ile ilgili hazırlık çalışmaları yapılmaktadır.

Katılım Sağlanan Eğitimler:

- Marmara Belediyeler Birliği, Yerel İzleme, Araştırma ve Uygulamalar Derneği (YERELİZ), ve Bahçeşehir Üniversitesi BAUMUS iş birliğiyle ve Friedrich Ebert Stiftung Türkiye Ofisi'nin destekleriyle stratejik plan hazırlıklarına başlayan MBB üye belediyelerine kapsayıcı ve sürdürülebilir bir stratejik planın katılımcı bir şekilde hazırlanması konusunda destek sunmak amacıyla 24 – 25 Mayıs 2024 tarihlerinde gerçekleştirilen Yerel Savunuculuk Okulu başlıklı eğitim programına katılım sağlanmıştır.
- Türkiye Belediyeler Birliğinin düzenlemiş olduğu "İşyerinde Duygusal Zekâ" ve "Kamu Diplomasisi" konulu eğitimlere çevrimiçi katılım sağlanmıştır.

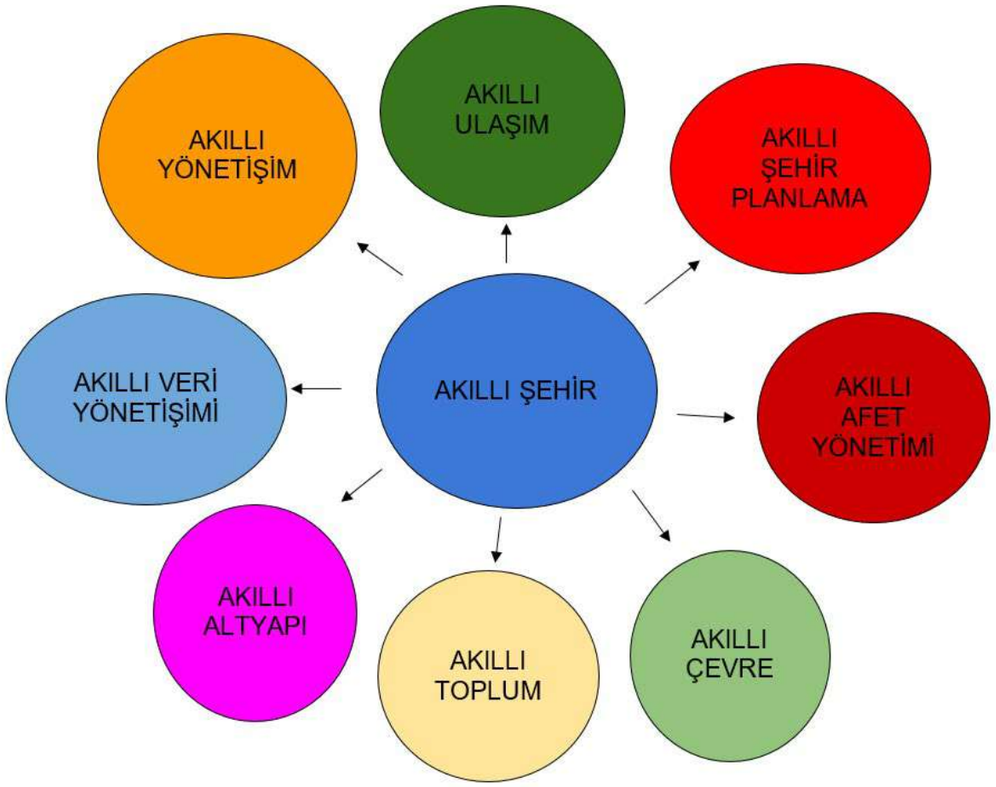
- Türkiye Belediyeler Birliği'nin Temel Ennegram Eğitimi, Belediye Şirketlerinde Faaliyet Raporu Hazırlama seminerlerine katılım sağlanmıştır.
- Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen "Beden Dili ve Kişisel İmaj" eğitimine katılım sağlanmıştır.
- UNWOMEN Türkiye tarafından 18-19 Temmuz 2024 tarihinde Ankara'da düzenlenen "Kadın Erkek Eşitliğine Duyarlı Stratejik Planlama Eğitimi" ne katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetimler Akademisinin düzenlediği "Stratejik Plan için Perspektifler | Akıllı Şehirler için Stratejik Planlama" eğitimine çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetimler Akademisinin düzenlediği "Stratejik Plan için Perspektifler | Katılımcı Kentler için Stratejik Planlama" eğitimine çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetimler Akademisinin düzenlediği Stratejik Plan için Perspektifler | Kentte İyilik Hali için Stratejik Planlama eğitimine çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetimler Akademisinin düzenlediği "Stratejik Plan için Perspektifler | Kentsel İzleme Çerçevesi" Stratejik Planlama eğitimine çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır.
- Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen " Kültür için Stratejik Planlama" konulu eğitime çevrimiçi katılım sağlanmıştır.
- Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü tarafından 06.11.2024 tarihinde SBB Meclis Salonunda düzenlenen "Kişisel Verileri Koruma Kanunu Eğitimi" ne katılım sağlanmıştır.
- 2024-2030 Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı Taslak çalışması kapsamında düzenlenen toplantıya zoom üzerinden katılım sağlanmıştır.
- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Sistemi Üzerinden "Güvenilir Yapay Zekâ; Riskler, Etik Değerler ve İlkeler", "Hukukta Yapay Zekâ", "Çalışma Hayatında Yapay Zekâ", "Enerjide Yapay Zekâ", "Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliğinde Yapay Zekâ", "Kamu Düzeni ve Güvenliğinde Yapay Zekâ", "Finansta Yapay Zekâ", "Tarımda Yapay Zekâ", "Sağlıkta Yapay Zekâ", "Ticarette Yapay Zekâ", "Günlük Hayatta ve Kamu Binalarında Enerji Verimliliği" konulu eğitimlere katılım sağlanmıştır.

1.20.3 – Sürdürülebilir Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Akıllı Şehir Koordinatörleri Toplantıları:

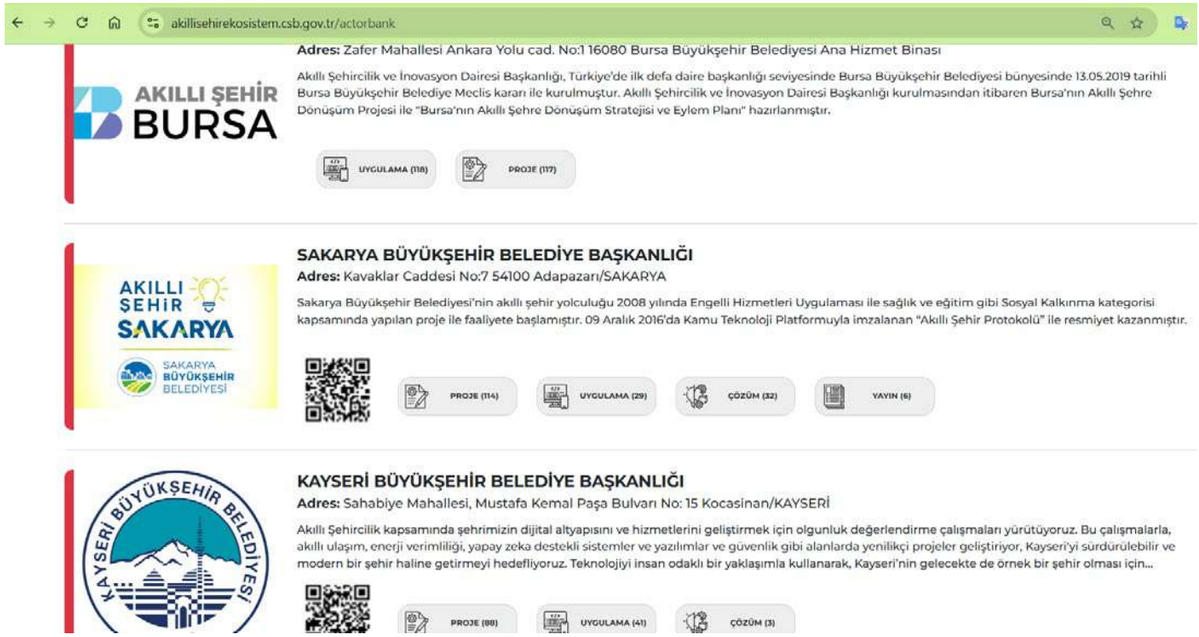
Sakarya Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı (SASEP) 2025-2030 hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

• Sakarya Akıllı Şehir Stratejisi ve Yol Haritası (2025-2030) güncelleme hazırlıkları kapsamında Sakarya Büyükşehir Akıllı Şehir Koordinatörleri Ekibi ile toplantılar düzenlenmiştir. Akıllı şehircilik kapsamında yapılması düşünülen proje, eğitim ve faaliyetler konusunda fikir alış-verişinde bulunulmuştur.



Akıllı Şehir Ekosistem Güncelleme Çalışmaları:

• Sakarya Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı Akıllı Şehir birim koordinatörleri ile yapılan toplantılar sonucunda öne çıkan proje ve çözüm önerilerinin, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Akıllı Şehir Ekosistemine girişleri yapıldı.



• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Sürdürülebilir Akıllı Şehir Eylem Planı (2024-2030) belirleme toplantılarına katılım sağlandı.

• Kore Arazi, Altyapı ve Ulaştırma Bakanlığının K-City Network 2022 fon kapsamında Kore GeoTech teknoloji firmasıyla "Yapay Zekâ Destekli Heyelan Erken Uyarı Sistemi" için sensörler Hendek Bakacak bölgesine yerleştirildi. Gerekli test çalışmaları yapıldı. Canlıya alındı.





• Kurumumuz Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) altyapısının geliştirilmesi ve kullanımının artırılması için gerekli olan platform araştırma çalışmaları yapıldı. T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı yerli ve milli Uygulaması "BulutKBS" sistemi test edildi. Ulaşım Dairesinin durak, güzergâh, taksi durakları, bisiklet yolları gibi birçok CBS verisi alınarak bu sistemin testinde kullanılmıştır.

• Dünyada ve ülkemizdeki akıllı şehir projeleri incelenmekte ve raporlanmaktadır. Sakarya'ya uyarlanabilmesi mümkün görülen uygulamalar ekosisteme tanımlanmaktadır.

Akıllı Şehir Projeleri Hakkında Eğitim, Toplantı ve Ar-Ge Çalışmalarının Yürütülmesi:

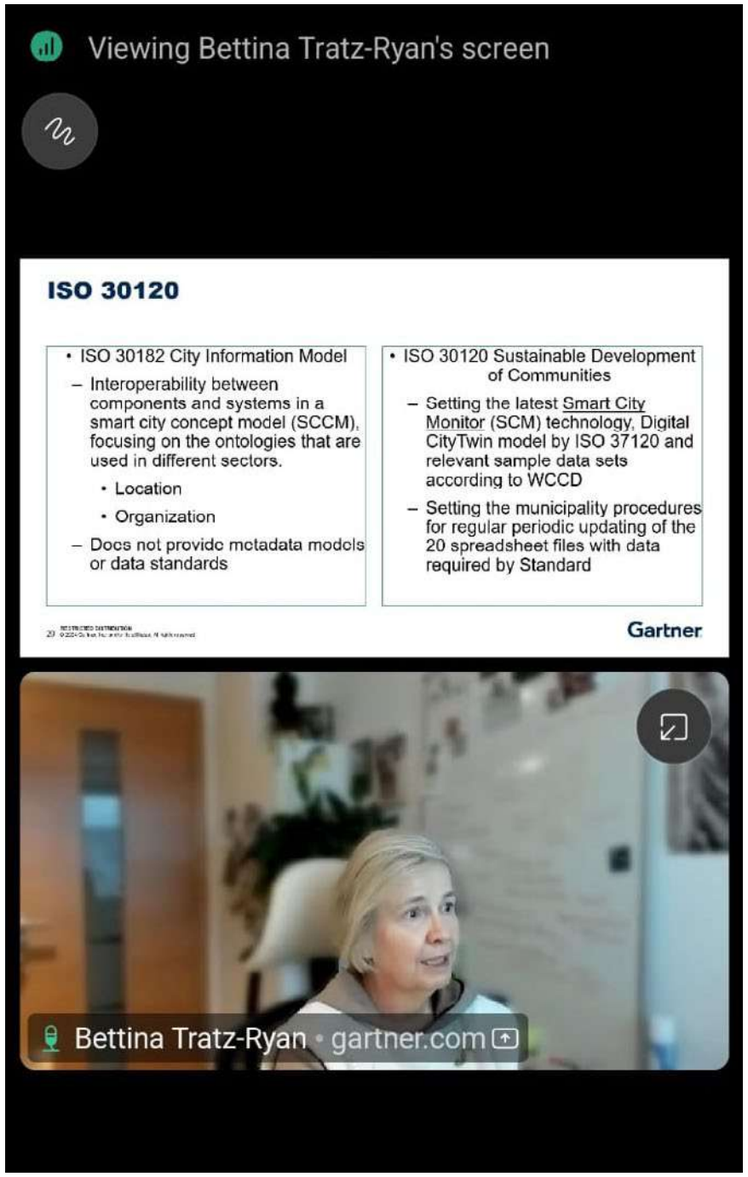
• T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının organize ettiği Akıllı Şehir Standartları Kapasite Geliştirme ve Yaygınlaştırma Çalıştayı'na katılım sağlandı.



• Kore Arazi, Altyapı ve Ulaştırma Bakanlığının K-City Network 2022 fon kapsamında Kore GeoTech teknoloji firmasıyla "Heyelan Takip Projesi" için ara dönem ve kapanış toplantıları yapıldı.

• TBB'nin (Türkiye Belediyeler Birliğinin) organize ettiği akıllı şehir konusunda eğitim ve web seminerlerine katılım sağlandı.





1.20.4 – Veri Analizi Ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

İç Kontrol Sistemi:

• 2023 yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanarak değerlendirilmek üzere İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna ve onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmuştur.

• İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı birimlerle yapılan gözden geçirmelerle revize edilmiştir. 2024 yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revizyonu değerlendirilmek üzere İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna ve onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmuş olup Eylem Planının revize halinin birimlere dağıtımı yapılmıştır.

• 2023 yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu ve 2024 yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Revizyonu Büyükşehir Belediyesi Web Sayfasında yayımlanmıştır.

• İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında müdürlüğümüz tarafından hazırlanan Hassas Görevler Yönergesi, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından onaylanmıştır.



• Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan “İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönergesi” İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından onaylanmıştır.

• Şube Müdürlüklerinin süreçleri kapsamında 41 adet iş akış şeması düzenlenerek Kalite Dokümanları Takip Formuna işlenerek KABİS modülüne yüklenmiştir.
• İş Takip Sistemi (ITS) modülünde 33 Şube Müdürlüğünün faaliyet başlıkları revize edilmiştir.
• İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında "2024 Yılı İyi Uygulama Örmeği Bilgi Formu" birimlere gönderilerek çalışmalara başlanmıştır.
• Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 04/04/2024 tarihinde yayımlanan İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rehberi kapsamında 2024 yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının ilk 6 aylık izlenmesine yönelik çalışmalar yapılarak İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 6 aylık izleme raporu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunulmak üzere hazırlanmıştır.



• Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğinin yıllık değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar sürdürülmektedir.
• Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği taslağına ilişkin Görüş Formu, Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğine uygun şekilde hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir.
• Kamu Hizmet Standartları kapsamında 17 Şube Müdürlüğünün Hizmet Envanter tabloları ve 2 Şube Müdürlüğünün Hizmet Standartları tabloları güncellenerek Web sitesinde yayımlanmıştır.
• 2024 yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında; birimler, yatay ve dikey raporlama süreçlerini tanımlayarak Yatay ve Dikey Raporlama Tablolarını hazırlamış olup KABİS modülüne yüklenmiştir.

Risk Yönetimi Sistemi:

• "Risk Strateji Belgesi", Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Kamu Risk Yönetimi Rehberi Kapsamında, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmak üzere hazırlanmıştır.
• İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunulmak üzere "Kurumsal Risk Yönetimi Çalışma Takvimi" hazırlanmıştır.
• Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Rehberi baz alınarak 2024 yılı Risk Tespit ve Analiz Çalışmalarına ilişkin ilgili formlarda güncellemeler yapılmıştır.
• 2024 yılı Risk Tespit ve Analiz çalışmalarına ilişkin kılavuz güncellenmiştir.
• Birimler tarafından risklerin yıllık etki ve olasılık analizlerinin yapılarak kontrol önlemlerinin değerlendirilmesi ve varsa yeni risklerin belirlenmesi sağlanmıştır. Tüm Şube Müdürlüklerinin Risk Tespit Analiz ve Önleme Formlarının KABİS'e yüklenmesi tamamlanmıştır.
• Risk Envanteri, Hassas Görev Envanteri, Konsolide Risk Raporu, Risk Yönetimi Eylem Pla-



nının 2024 yılı şablonlarının revizyonu yapılmıştır.

• İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında Kurumun 2024 yılı Risk Envanteri ve Hassas Görev Envanteri tamamlanmıştır.

• 2024 yılı Risk Envanteri baz alınarak risklerin önceki yıl ve bu yıl risk puanları ve düzeyleri karşılaştırılarak Konsolide Risk Raporu hazırlanmıştır.

• Kamu İç Kontrol Rehberi doğrultusunda kontrol önlemi uygulanan/izlemeye alınan birim/faaliyet ve iş süreçleri düzeyinde risklere ilişkin 2025 yılı Risk Yönetimi Eylem Planı tamamlanmıştır.

• Risk Tespit ve Analiz Çalışmalarına yönelik 2023-2024 yılı karşılaştırmalı istatistik tabloları ve Risk Değerlendirme Sonuç Raporu hazırlanmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi:

• Şube Müdürlüklerinin faaliyetlerini yürütürken oluşturdukları formların, Kalite Yönetim Sistemine dâhil edilmesi ve birimlerle koordineli olarak revizyonlarının takip edilmesi amacıyla tasarımları tamamlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında takibe alınan birim formları Kalite Bilgi Sistemi (KABİS) ne entegre edilmiş ve kullanımı konusunda birimlere bilgilendirme yapılmıştır.

• Şube Müdürlükleri tarafından ortak kullanılacak genel formlar E-Personel Sistemine entegre edilerek ortak kullanıma açılmıştır.

• Dokümante Edilmiş Bilgi Hazırlama ve Kontrol Prosedürü, Doküman Değişikliği Formu gibi kalite dokümanlarının Kalite Yönetim Sistemi kapsamında revizyonu yapılmıştır.

• Kalite Yönetim Sistemi kapsamında birimlerin personel Görev Tanımlarının Kalite Dokümanları Dağıtım ve Takip Formu üzerinden kontrolleri yapılmış ve görev tanımlarına ait dokümanlarda düzenlenmeler yapılmıştır.

• Kalite Yönetim Sistemi kapsamında birimlerin süreç tabloları oluşturulmuş olup KABİS modülüne yüklenmiştir.

• Süreçleri revize edilen Şube Müdürlüklerinin Birim Prosedürleri güncellenerek KABİS modülüne yüklenmiştir.

• Şube Müdürlüklerinde düzenlenmek üzere Belediye süreçlerine ilişkin Süreç Tanımlama Kartı hazırlanmıştır.

• Güncellenen Büyükşehir Belediyesi “Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri” E-Personel ve KABİS modülüne yüklenmiştir.

• Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği hükümleri gereği birimler tarafından düzenlenen Kalibrasyon Takip Formları KABİS modülüne yüklenmiştir.

• Kalite Yönetim Sistemi kapsamında İç Hususlar/Dış Hususlar güncellenerek KABİS modülüne yüklenmiştir.

• ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç denetçiler tarafından 86 birime İç Denetim yapılmıştır. İç Denetimde birimlere İç Denetim Formları (İç Denetim Programı, İç Denetim Soru Formu, İç Denetim Birim Raporu, Uygunsuzluk Tanım ve Düzeltici Faaliyet Formu, DÜF Takip Tablosu) düzenlenmiştir.



• ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç denetimlerle etkinliği izlemek ve yıllık değerlendirilmesini yapmak amacıyla hazırlanan YGG (Yerinde Gözden Geçirme) Raporu üst yönetim tarafından onaylanmıştır.

• Kalite Yönetim Sistemi, İç Kontrol Sistemi ve Risk Yönetim Sistemi kapsamında dokümanların dijitalleşmesi adına yeni bir arayüz için proje taslağı hazırlanmıştır.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunun Uygulanması:

• 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hazırlanan Envanter, Aydınlatma Metinleri ve Açık Rıza Metinlerinin güncellenmesi hususunda ilgili müdürlüklerle görüşmeler yapılmış-

tır. Bu kapsamda Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hazırlanan müdürlüklere ait envanterler ve envanterlerle uyumlu Aydınlatma ve Açık Rıza Metinleri güncellenmiştir. Güncellenen KVKK Envanterleri, Aydınlatma ve Açık Rıza Metinleri KABİS'e yüklenmiştir.

• Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sisteminde (VERBİS) belediyemiz verilerinin güncellenmesi adına Konsolide Envanter hazırlanmıştır.

• 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hazırlanan Aydınlatma Metinleri birimlerimizde ilgili alanlarda görünür hale getirilmiştir. Bu kapsamda birimlerimizde görünür kılınan Aydınlatma Metinlerinin ispatı için tutanak hazırlanmış ve tüm birimlere gönderilmiştir.

• KVKK kapsamında Müdürlüğümüzce yapılan Gözden Geçirme neticesinde gerekli bildirimler ilgili müdürlüklere yapılmıştır.

• Kişisel Verileri Koruma Kanunu süreçlerine yönelik hazırlanan dokümanlar Kalite Yönetim Sistemi kapsamında revize edilmiştir.

• 28 Ocak Veri Koruma Günü kapsamında farkındalığın artırılması amacıyla broşür hazırlanmış ve E-Personelde yayımlanmıştır.

• Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde belediyemizin KVKK süreçlerinin dijitalleşmesi amacıyla belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda KVKK modülü için çalışmalar yapılmıştır. Modülün KVKK süreçlerine tam uyumlu olması adına ilgili birimlerle çalışmalar devam etmektedir.

Toplantı Ve Eğitimler:

• TBB Akademi tarafından verilen ''İstatiksel Veri Okuryazarlığı, Çatışma Yönetimi, Küreselleşme, Küreselleşme ve Şehir Diplomasisi, Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi'' konulu eğitimlere online katılım sağlanmıştır.

• Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitime katılım sağlanmıştır.

• İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimine katılım sağlanmıştır.

• KVKK süreçlerinin dijitalleşmesi ve KABİS modülünün geliştirilmesi amacıyla Yazılım Şube Müdürlüğü ile toplantılar yapılmıştır.

• 2025-2029 Stratejik Plan hazırlığı kapsamında gerçekleştirilen Dış Paydaş Çalıştayına katılım sağlandı.

• Sakarya Üniversitesi Dr.Sezercan BEKTAŞ tarafından 06.11.2024 tarihinde SBB Meclis Salonunda, Kişisel Verileri Koruma Kanunu Çalışma Uyum Ekibi birim personellerine yönelik eğitim düzenlenmiştir.

• Sakarya Üniversitesi Mali Hizmetler Uzmanı Anıl YILDIZ tarafından 30.12.2024 tarihinde İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında İç Kontrol Sistemi birim temsilcilerine yönelik eğitim düzenlenmiştir.

Diğer Süreçler:

• Kamu-Özel iş birliği projelerine ilişkin bilgilerin KÖİ modülüne girişlerin yapılması hakkında birimlere bilgilendirmeler yapılmış olup, projelere ilişkin birimlerden gelen bilgiler ile KÖİ modülü güncellenmiştir.

• Akıllı Şehir Veri Yönetim Merkezi Projesi çalışmalarında kullanılmak üzere 'Veri Kategori Formu' hazırlanarak birimlere gönderilmiş ve birimlerden gelen Veri Kategori Formları incelenerek arşivlenmiştir.

• Araştırma Geliştirme Faaliyetlerine tahsis edilen finans ve insan kaynakları ölçümü amacı ile TÜİK tarafından yapılan "Genel Devlet ve Kar Amacı Olmayan Kuruluşlar Araştırma Geliştirme Faaliyetleri İstatistikleri Soru Formunun" verileri konsolide edilerek sisteme veri girişi yapılmıştır.



B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri





1.21 - Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

FAALİYET RAPORU 2024

1.21.1.Bitkisel Üretimi Destekleme Şube Müdürlüğü

Ata Tohumu Ekim Projesi

Ata Tohumu projesi kapsamında, Erenler ilçesi Alancuma Mahallesi'nde 6000m^2 lik uygulama alanında fide ve tohumların ekimi yapılarak, zirai mücadele yapmadan üretim çalışmalarına başlanmıştır. Sakarya Büyükşehir Belediyesi ile Sakarya Mısır Araştırma Enstitüsü arasında Anadolu'nun özünü ve zenginliğini gelecek kuşaklara aktarabilmek, elde edilecek tohumların coğrafi işaret alabilmesi ve tescil edilerek kırsal kalkınma ve kırsal turizmin geliştirilmesini sağlamak amacıyla Ata Tohumlarının birlikte üretilmesi için imzalanan ortak iş birliği protokolü imzalanmıştır. Bu doğrultuda ortak üretim çalışmaları yapılarak tohum çıkarma işlemleri yapılmış ve tohumlar kurumun soğuk hava deposunda koruma altına alınmıştır. Çıkarılan tohumlar dağıtım için paketlenmiştir.







1.21.2– Tarımsal Hizmetler Şube Müdürlüğü:

Gölet Bakım ve Onarım İşi:

• Pamukova ilçesi Hüseyinli Mahallesi'nde bulunan tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.
• Pamukova ilçesi Kadıköy Mahallesi'nde bulunan tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.
• Adapazarı ilçesi Salmanlı Mahallesi'nde bulunan sulama göletinin Salmanlı Mahallesi'ndeki tarımsal sulama hatlarının (Salmanlı-Örentepe-Kayrancık) bakım onarım çalışması yapıldı.
•Adapazarı ilçesi Salmanlı Mahallesi'nde bulunan sulama göletinin Örentepe Mahallesi'ndeki tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.
• Adapazarı ilçesi Salmanlı Mahallesi'nde bulunan sulama göletinin Kayrancık Mahallesi'ndeki tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.
• Geyve ilçesi Bağcaz Mahallesi'nde bulunan sulama hatlarında 3 adet vana değiştirilmiştir.
• Geyve ilçesi Güney Mahallesi'nde bulunan tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.
• Akyazı ilçesi Dedeler Mahallesi'nde bulunan tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.

Drenaj Kanallarının Temizlik, Bakım Ve Onarım İşi:

Drenaj kanalı temizlik, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında 2024 yılı içerisinde;
• Kaynarca ilçesi; Birlik Mahallesi, Büyükyanık Mahallesi
• Adapazarı ilçesi; Bayraktar Mahallesi, Karakamış Mahallesi, İkizceosmaniye Mahallesi, Taşlık Mahallesi, Karadere Mahallesi
• Akyazı ilçesi; Türkorman Mahallesi, Yenidoğan Mahallesi
• Hendek ilçesi; Paşaköy Mahallesi, Sofular Mahallesi, Akarca Mahallesi, Yağbasan Mahallesi, Tuzak Mahallesi, Çobanyatak Mahallesi, Yukarıçalıca Mahallesi, Soğuksu Mahallesi
• Karasu ilçesi; İhsaniye Mahallesi, Manavpınarı Mahallesi
• Serdivan ilçesi;Yukarıdereköy Mahallesi
• Ferizli ilçesi; Abdürrezzak Mahallesi, Teberik Mahallesi, Tokat Mahallesi, Osmanağa Çiftlik Mahallesi
• Arifiye ilçesi; Hanlı Mahallesi
• Söğütlü ilçesi; Soğucak Mahallesi
• Erenler ilçesi; Büyükesence Mahallesi
• Mahallelerinde toplamda 150.000 metre uzunluğundaki drenaj kanalının temizliği yapılmıştır.

Sulama ve Drenaj Borusu Yatırımları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak tarımsal sulamada ve tarla geçişlerinde kullanılması amacı ile;
• Akyazı ilçesi; Gündoğan Mahallesi, Dokurcun Çaylar Mahallesi, Dokurcun Çengel Mahallesi, Yörükyeri Mahallesi, Türkormanköy Mahallesi, Dedeler Mahallesi, Kuzuluk Orta Mahalle

• Hendek ilçesi; Dereköy Mahallesi, Sofular Mahallesi, Akarca Mahallesi, Güldibi Mahallesi
• Geyve ilçesi; Güney Mahallesi, Burhaniye Mahallesi, Hisarlık Mahallesi
• Pamukova ilçesi; Kadıköy Mahallesi, Ahiler Mahallesi
• Serdivan ilçesi; Aşağıdereköy Mahallesi, Yukarıdereköy Mahallesi
• Adapazarı ilçesi; Küçükhataplı, Mahallesi, İstiklal Mahallesi
• Karapürçek ilçesi; Küçükkarapürçek Mahallesi
Olmak üzere toplamda 6.600 metre kangal boru, 414 metre koruge boru, 90 metre büz temin ederek çiftçilerimizin hizmetine sunuldu.

Mera Islah Çalışması:

Sakarya İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile Büyükşehir Belediyemiz arasında imzalanan 'Sakarya İli Mera Islahı Ve Amenajmanı Projesi' işbirliği protokolü kapsamında;
2024 yılı içerisinde;
• Akyazı ilçesi Topağaç Mahallesi'ne ait mera alanında diken ve çalı temizliği yapılmıştır.
• Akyazı ilçesi Altındere/Gündoğan Mahallesi'ne ait mera alanında diken ve çalı temizliği yapılmıştır.
• Erenler ilçesi Yazılı Mahallesi'ne ait mera alanında diken ve çalı temizliği yapılmıştır.
• Hendek ilçesi Sofular Mahallesi kontrol edilmiş, temizliğe ihtiyaç görülmemiştir.
• Akyazı ilçesi Yenidoğan Mahallesi mera alanı kontrol edilmiş, mahalle muhtarı temizliğe ihtiyaç olmadığını belirtmiştir.
• Taraklı ilçesi Kemaller Mahallesi mera alanı kontrol edilmiş mahalle muhtarı temizliğe ihtiyaç olmadığını belirtmiştir.





• Taraklı ilçesi Aballar Mahallesi mera alanı kontrol edilmiş mahalle muhtarı temizliğe ihtiyaç olmadığını belirtmiştir.
2023-2024 yılı içerisinde protokol kapsamında belirlenen mera alanlarındaki çalışmalar tamamlanmıştır.

Çiftçi Eğitimleri:

• Söğütlü ilçesi Fındıklı Mahallesi, Mağara Mahallesi ve Karateke Mahallesi'nde 'Fındık Zararlı ve Hastalıkları ile Entegre Mücadele Yöntemleri' ve 'Hasat Sonrası Fındık Bahçe Bakımı' konularında katılımcılara eğitim verildi.
• Ferizli ilçesi Değirmencik Mahallesi, Abdürrezzak Mahallesi ve Bakırlı Mahallesi'nde 'Fındık Zararlı ve Hastalıkları ile Entegre Mücadele Yöntemleri' ve 'Hasat Sonrası Fındık Bahçe Bakımı' konularında katılımcılara eğitim verildi.
• Kaynarca ilçesi Büyükyanık Mahallesi'nde ve Küçükkışla Mahallesi'nde 'Fındık Zararlı ve Hastalıkları ile Entegre Mücadele Yöntemleri' ve 'Hasat Sonrası Fındık Bahçe Bakımı' konularında katılımcılara eğitim verildi.
• Karapürçek ilçesi Kanlıçay Mahallesi'nde 'Fındık Zararlı ve Hastalıkları ile Entegre Mücadele Yöntemleri' ve 'Hasat Sonrası Fındık Bahçe Bakımı' konularında katılımcılara eğitim verildi.

Anket Çalışması:

"Sakarya İli Köy ve Mahallelerin Tarımsal Araştırması" kapsamında;
• Adapazarı ilçesi; Çelebiler, Abalı, Çerçiler, Hacıramazanlar, Rüstemler, Köprübaşı, Turnadere, Demirbey, Kavaklıorman, Kurtbeyler, Doğancılar
• Söğütlü ilçesi; Kurudil, Türkbeylikkışla, Maksudiye,
• Arifiye ilçesi; Kumbaşı,Türkçaybaşı, Çaybaşı Fuadiye, Karaçomaklar, Semerciler,
• Karapürçek ilçesi;Yüksel,Çeşmebaşı, Meşepınarı,
• Erenler ilçesi; Horozlar, Epçeller, Bekirpaşa, Kamışlı, Çaykışla, Sarıcalar, Büyükesence, Küçükesence, Emirler, Nakışlar, Şeyhköy, Hasanbey
Mahallelerinde anket çalışması yapıldı.

Arazi İncelemeleri:

Muhtarlardan, vatandaşlardan ve resmi kurumlardan gelen talep ve şikayetler ile ilgili; Ocak-Aralık 2024 tarihleri arasında 178 mahallede, teknik personel tarafından incelemeler yapılarak gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Proje Faaliyetleri:

Uygulamalı Tarım Ve Çiftçi Eğitim Merkezi Projesi (UTÇEM):

Erenler ilçesi Alancuma Mahallesi'nde devam eden Uygulamalı Tarım Ve Çiftçi Eğitim Merkezi projesi kapsamında;
• Arazi üzerine yaklaşık 200.000 m^3 nebati toprak taşınması işi tamamlanmıştır.
• Proje kapsamında alana dikilmesi planlanan 25 tür, 57 çeşit meyve fidanından 19.016 adetinin dikimi tamamlanmış, çalışmalar devam etmektedir.
• UTÇEM meyve parsellerinin bakımı hizmet alım işi tamamlanmıştır.

• Otomasyon binası temeli yapım işi tamamlanmıştır.
• 2019 yılından bu yana öncelikli olarak şehrin çöp atık alanına 100.000 m^3 toprak çekilerek ve işlenerek tarımsal kullanıma uygun hale getirilmiştir.
• Planlanan meyve bahçelerinin fidan alımı gerçekleştirilmiştir ve dikimi yapılmıştır.
• Dikimi gerçekleştirilen fidanların bakım hizmeti alınmıştır (budama, gübreleme, herekleme, tankerle sulama vb.)
• Meyve bahçelerinde telli terbiye sisteminin kurulumu gerçekleştirilmiştir.
• UTÇEM proje alanına izinsiz girişlerin engellenebilmesi ve proje alanının korunması için panel çit ve tel çit uygulaması yapılmıştır.
• UTÇEM proje alanına sulama sistemi kurulmuştur.
• 2022 yılı mart ayından itibaren başlayıp telli terbiye sistemine entegre biçimde meyve fidanlarının sisteme uygun şekilde merkezi lider budaması yapılmıştır.
• 2022 mart ayından bu yana uzaktan erişimli otomasyon sistemiyle meyve fidanlarının beslemesi sulaması yapılmaktadır.
• Proje kapsamında; 500 dekar ve 32 parselden oluşan meyve üretim, eğitim ve demostrasyon alanları, konferans salonu, herbaryum, farklı yörelere ait ürünlerin sergilendiği köy evleri, tohum anaç deposu, toprak ve biyokimya laboratuvarı, atölyeler, idari bina ve sosyal alanlar bulunmaktadır.

Mavi Yemiş Yetiştiriciliği Projesi:

Maviyemiş saksıda yetiştirilmesi nedeniyle verimli arazilere kurulmadan da üretilebilen, katma değeri yüksek bir meyvedir. Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak çevreci, sürdürülebilir bir yaklaşım ile yerel üreticilerimize örnek bir proje kapsamında yaklaşık 20 dekar büyüklüğünde mavi yemiş bahçesi kurulması planlanmıştır. Proje kapsamında;
• Proje sahasında tesviye işlemi yapılmıştır.
• Proje sahası uyarı levhalarının imalatı ve montajı yapıldı.
• Projedeki noktaların arazi üzerindeki aplikasyonları yapıldı.
• Sulama sistemi için arazide kazı yapıldı.
• Ara yollara ve ana yola balans malzeme ve asfalt kırığı serilip tesviyesi yapıldı.
• Soğuk hava deposu ve otomasyon binası inşaat çalışması yapıldı.
• Sulama sisteminin ana boru ve ara boru malzemelerinin arazideki montajı yapıldı.
• Sulama sistemi için açılan kanallar kapatıldı.
• Gölgeleme sistemi imalat ve montajı yapıldı.
• 242 tonluk çelik su deposu montajı yapıldı.
• Üretim alanı çevresinde tel çit montajı yapıldı.
• Otomasyon cihazı montajı yapıldı.
• Elektrik hattı montajı yapıldı.
• Tesviye yapılarak saksı altı jüt serim yapılarak pul ve çivi ile sabitlenerek karo taşlar araziye dizildi.

• Otomasyon cihazının kollektör ve bağlantıları, filtresi takıldı. Mekanik işleri yapıldı.
• Gölgeleme sisteminin fileleri projeye uygun olarak kesilip klipsler ile montajı yapıldı.
• SASKİ projenin su bağlantısını yaptı.
• Maviyemiş fidanı dikimi için torf ve ponza karışımı yapıldı. Yapılan karışım 45 lt'lik 8.702 adet üretim saksılarına doldurulduu.
• Toplamda 8.702 adet 4 çeşit (lastcall,Cargo,valor,blueribbon) maviyemiş fidanlarının dikimleri yapıldı.
• Proje sahası içindeki yabancı otların temizliği yapıldı.
• Sulama sistemi montajı dikimi yapılan her fidanın kök kısmına netbow damlatıcılar yerleştirildi ve sulama yapıldı.
• Fidan dikimi tamamlandıktan sonra fungal hastalıklara karşı fungusit ilaçlaması yapıldı.
• Otomasyon cihazına anydesk programı yüklendi ve otomasyon cihazına uzaktan erişim sağlandı. Testi yapıldı.
• Saksıdaki fidanların kök bölgesinde boşluk kalıp kuruma yapmaması için fidan kök bölgeleri sıkıştırıldı.
• Yaz döneminde saksıdaki buharlaşma ve su kaybı çok olduğu için sulama ihtiyacı artmaktadır. Dikimi yapılan fidanların sıcak yaz döneminde günde en az 2 defa 30 dk sulaması yapıldı.
• Sahanın aydınlatma direklerinin kazısı yapılıp betonları atıldı. Aydınlatma direklerinin montajı yapıldı.
• Soğuk hava deposunun motorlarının montajı ve testi yapıldı.
• Kamera sisteminin montajı ve kurulumu yapıldı.
• Otomasyon cihazı kış moduna alındı. Sulama hattındaki suların tahliyesi yapıldı.
• Gölgeleme sisteminin tülleri orta direklerde toplanıp bağlanarak kış moduna alındı.
• Saksıdaki fidan diplerindeki yabancı otlar elle yolunarak temizliği yapılıyor.



Performans Bilgileri









1.22 - Ulaşım Dairesi Başkanlığı

1.22.1 – Terminal Şube Müdürlüğü

Terminal Şube Müdürlüğümüz 83 bin metrekare alanın 24 bin metre kare kapalı alana sahip olup idari ve çalışma ortamları bulunmakta 80 perondan oluşmaktadır. Terminalimiz 7/24 hizmet sunmaktadır. Mülkiyeti Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait olan Arifiye, Arifbey Mahallesi adresindeki Şehirlerarası Otobüs Terminali sadece ilimize gelen ya da ilimizden giden yolcuların değil, transit yolcularında ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde dizayn edilmiştir. Terminal binası Sakarya'ya giriş kapısı olması nedeniyle önemli bir yere sahiptir.
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalini 2024 yılı ortalama 318.926 araç, 4.783.900 yolcu ziyaret etmiştir. Terminal Şube Müdürlüğü olarak emanethane ve otobüs çıkış geliri sağlanmaktadır. 2024 yılı otobüs çıkış gelirleri 19.543.032,52 TL, emanethane gelirleri 246.595 TL, masaj koltukları ve oyuncak makinesi gelirleri 8914,50 TL, kira gelirleri 2.386.200 TL'dir.

Teknik Alanda Yapılan ve İyileştirilen İşler;

- Terminalimizin 10.01.2022 tarihli 1/89 karar sayılı meclis kararı ile 2 adet yazıhane yapılmıştır.
- Servis ve otobüs park alanındaki eskimiş olan sundurmalar yenilenmiştir.
- Yönetim katı cam balkonla kapatılmıştır.
- Polis ve güvenlik noktası kaldırılarak, terminal hizmet binasında yeni yerlerine geçişleri sağlanmıştır.
- Bisiklet park alanı yapılmıştır.
- Terminal hizmet binasının iç mekan duvarları boyanmıştır.
- Yürüyen merdivenlerin ve asansörlerin bakım-onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Terminal hizmet binasında bulunan oturma banklarının yıpranmış olanları yenilenmiştir.
- Bariyerlerin bakım-onarımı yapılmış ve dubalar yenilenmiştir.
- Terminal hizmet binasının tüm kapıların genel bakımları yapılmıştır.
- Kazan dairesinde bulunan kazanın yıllık bakımları yapılmıştır.
- İç ve dış zemin fayanslarının bakım-onarımı yapılmıştır.
- Arızalı kameraların yenileriyle değişimi sağlanmıştır.
- Yangın sisteminin düzenli olarak kontrolü sağlanmış ve eksik yangın tüpleri tamamlanmıştır.
- X-Ray cihazlarının ve jeneratörlerin bakım- onarımı düzenli olarak sağlanmıştır.
- Üst kat peronlarda bozuk olan asfaltlar düzeltilmiştir.

Görsel Alanda Yapılan ve İyileştirilen İşler;

- Terminal hizmet binasında iç duvar ve kolonlara Şehrimizin güzellikleri ve turizmi ile ilgili ilçe fotoğrafları uygulaması yapılmıştır.
- Terminal hizmet binasını canlandırmak ve renklendirmek amacıyla canlı salon bitkileri yerleştirilmiştir.
- Terminal hizmet binasına Sakarya Hatırası fotoğraf çekim alanı yapılmıştır.
- Terminalimizde bulunan bayrakların yenilenmesi sağlanmıştır.

Genel ve Temizlik Alanında Yapılan İşler;

- İSG ve İtfaiye Dairesi Başkanlığı ile birlikte yangın tatbikatı uygulaması yapılmış ve eğitim verilmiştir.
- Servis ve otobüs park alanının sivil araçlara kapatılarak düzen sağlanmıştır.
- Terminal hizmet binasında bulunan eskimiş çöp kutularının yerine kapaklı çöp kutuları yerleştirilmiştir.
- 2 adet yeni temizlik makinesi alınmıştır.
- İlk yardım çantalarının sayısının arttırılması ve eksiklerinin tamamlanması sağlanmıştır.
- Otobüs çıkış kapılarına 2 adet para sayma makinesi alınmıştır.
- Terminal hizmet binasında bulunan WC kullanımı ücretsiz hale getirilmiştir.
- Terminal hizmet binasında bulunan sık sık arıza yapan ve sözleşme süreleri sona eren masaj koltukları ve oyuncaklar kaldırılmıştır.

2024 YILI TERMİNAL ÇIKIŞ GELİRLERİ			
AYLAR	ARAÇ (Adet)	YOLCU (Kişi)	GELİR (TL)
OCAK	26.378	395.670	1.452.824,01
ŞUBAT	24.271	364.065	1.511.375
MART	21.349	320.235	1.331.666
NİSAN	28.056	420.850	1.748.939
MAYIS	24.311	364.665	1.512.228
HAZİRAN	29.526	442.890	1.835.187,50
TEMMUZ	30.413	456.195	1.881.210
AĞUSTOS	30.809	462.135	1.905.285
EYLÜL	28.448	426.720	1.772.795
EKİM	26.322	394.830	1.645.625
KASIM	25.616	384.240	1.618.115
ARALIK	23.427	351.405	1.459.730
TOPLAM	318.926 Adet	4.783.900 Kişi	19.674.979,51 TL

2024 YILI TOPLAM GELİRLERİ	
TERMİNAL ÇIKIŞ GELİRLERİ	19.674.979,51 TL
EMANETHANE GELİRLERİ	246.595 TL
KİRA GELİRLERİ	2.386.200 TL
MASAJ KOLTUKLARI ve OYUNCAKLAR	8.914,50 TL
TOPLAM	22.316.689,01 TL








1.22.2 – Ticari Plakalar Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

Denetim Amirliği:

Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği çerçevesinde faaliyet gösteren tüm toplu taşıma araçları denetim birimimiz tarafından kontrol edilmektedir. 01.01.2024 – 31.12.2024 tarihleri arasında yaklaşık 3.700 adet denetim faaliyeti gerçekleştirmiş ve 629 adet işleticiye İdari Para Cezası, 708 adet işleticiye ise İdari Uyarı Cezası verilmiştir. Mobil Denetim Uygulaması ile denetim ekiplerimiz saha denetimlerinde kullanacakları tabletler ile Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği çerçevesinde denetimlerini gerçekleştirebileceklerdir. Söz konusu uygulama %90 oranında tamamlanmış olup 01.01.2025 tarihinde mobil denetim uygulaması ile denetimlerine başlayacaklardır.

Ruhsat Birimi:

• Sakarya ili sınırları içerisinde filomuzda bulunan 132 adet belediye otobüsü, 1.009 adet özel halk otobüsü, 324 taksi dolmuş, 3.116 servis, 672 minibüs ve 738 taksi faaliyet göstermektedir. Sorumluluğumuzda bulunan 531 adet ticari plakanın devir işlemi gerçekleştirilmiş, 1.679 adet ticari plakaya Tahsis Belgesi, 1.137 adet plakaya Araç Uygunluk Kontrol Belgesi ve 7.252 adet ticari plakaya çalışma ruhsatı verilmiştir. Söz konusu işlemler karşılığında Kurumumuza 10.709.700,00 TL gelir kaydedilmiştir. Ayrıca 01.01.2025 tarihi itibariyle tüm ruhsat işlemleri Serdes Uygulaması üzerinden online olarak gerçekleştirilmektedir.

• Şoför Kartı Projesi ile Sakarya il sınırları içerisinde Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılan tüm toplu taşıma aracı sürücülerine eğitimler verilmesi ve başarılı olanlara yetki belgesi düzenlenmesi planlanmıştır. Bu kapsamda şoför havuzu oluşturulacak elektronik sistem ile sürücü yeterlilik belgelerinin takibi yapılacaktır. Söz konusu uygulama için şoför bilgi sistemi oluşturulmuş olup eğitimler planlanmaktadır. Bu proje ile yaklaşık 5.000 adet şoför bu hizmetten faydalanacaktır.

1.22.3 – Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü

Hareket Amirliği:

Belediye Otobüs Taşımacılık Hizmeti olarak; Sakarya ili sınırları içerisinde filomuzda bulunan 132 adet belediye otobüsü ile 37 farklı hatta 70 adet araç ile 01.01.2024 – 31.12.2024 tarihleri arasında 12.728.561 yolcu taşınmış olup, 79.200.840,84 TL bilet geliri elde edilmiştir. Ayrıca yolculuk taleplerinin karşılanabilmesi adına 2024 yılı içerisinde 2.400 adet ek sefer düzenlenmiştir. Günlük düzenlenen toplu taşıma seferlerinden hariç olarak sosyal hizmetlere 714 adet otobüs görevlendirilmiştir. Otobüs filomuzun güçlendirilmesi ve daha fazla vatandaşımıza toplu taşıma hizmeti sunulması adına 23 yeni 12 metrelik otobüs alınmıştır. Bahse konu araçların 1'i %100 elektriklidir.

Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin 20.05.2024 tarihli ve 5/255 sayılı kararı ile; Belediye otobüslerimizde ilkokul ve ortaokul öğrencileri ücretsiz, lise ve üniversite öğrencilerine mevcut indirimlerine ek %54 indirim uygulanmıştır.

Planlama ve Proje Amirliği:

• Toplu Taşıma Şube Müdürlüğüne gelen yazılı talepler ile ilgili teknik incelemeler yapılarak talepler sonuçlandırılmaktadır. Belediye ve özel halk otobüslerinin hareket saatlerinin güncellenmekte ve SAKUS sistemine girilmektedir.

• Müdürlüğümüze gelen toplu taşıma güzergâh değişikliği ve yeni güzergâh talepleri sahada incelenmiş ve konu ile ilgili teknik görüş raporları düzenlenmiş ve UKOME'ye gerekli belgeler sunulmuştur.

• Toplu taşıma fiyat tarifelerinin güncelleme çalışmaları ve tarifelerin basımı gerçekleştirilmiştir. Mahkeme talepleri incelenerek istenen dokümanlar hazırlanmıştır.

• Sakarya İl sınırları içerisinde faaliyet gösteren tüm toplu taşıma araçlarında saat 20:00'den sonra kadın ve çocuklar durak ayırt etmeksizin istedikleri noktada inişlerini gerçekleştirecektir.

• Belediye otobüs hizmetleri olarak faaliyet gösterdiğimiz 37 hat ile ilgili rehabilitasyon çalışması yapılmıştır. Ayrıca yeni ana omurga hatları planlanmış olup 2025 yılı içerisinde hayata geçirilecektir.

• Elektronik Ücret Toplama Sistemi kapsamında 2024 yılı içerisinde 54.226 adet Kart54 satışı gerçekleşmiş olup 64.548 Adet Kart54'e vizeleme işlemi yapılmıştır.

• Şehir içi banliyö sistemi ADARAY'ın elektronik ücret toplama sistemine entegrasyonu sağlanmıştır.

• Sanal Kart54 ile; kullanıcıların, fiziksel bir karta sahip olmasına gerek duyulmaksızın uygulama üzerinden oluşturacakları sanal kart ile, NFC ve QR özelliğini kullanarak elektronik ücret toplama sistemine dahil olan bütün toplu taşıma araçlarında seyahat edebilecekleri sistem hayata geçirilmiştir. 2024 yılının Mayıs ayında hayata geçirilen Sanal Kart54'ler ile 13.405 adet 198.390,00 TL tutarında biniş gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kredi kartı ile biniş özelliği sayesinde ise 2024 yılında 1.951.994 adet ve 32.759.912,80 TL tutarında biniş gerçekleştirilmiştir.

• Elektronik ücret toplama sisteminin yaygınlaştırılması adına, ilçe merkezlerine 12 adet akıllı kartlara para yükleme cihazı (KİOSK) montajı tamamlanmıştır. Kart54'lere kiosk cihazları haricinde internetten dolum imkanı da bulunmaktadır. Bu kapsamda, 2024 yılında kiosklardan 78.110.421,50 TL tutarında, internet üzerinden ise 51.289.590,96 TL tutarında dolum yapılmıştır.

• Şehrin yolcu yoğunluğu olan bölgelerinde, belediye otobüslerinin tahmini geçiş sürelerini gösteren sistem ile 20 adet akıllı durağın montaj işlemi tamamlanmıştır.

Durak Amirliği:

• İlimiz sınırları içerisine 243 adet kapalı otobüs durağının montaj ve yer değişikliği işlemi yapılmış ve 1.077 adet kapalı otobüs durağının bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

• Şehrin muhtelif yerlerinde kullanılmak üzere 60 adet kapalı otobüs durağı alımı yapılmıştır.

• Durak temizlik birimimiz ile ilimiz sınırları içinde bulunan 2.750 toplu taşıma durağının temizlik işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Ulaşım Yönetim Merkezi:

• Ulaşım Yönetim Merkezi Alo 153 hattına vatandaşlarımızdan gelen 39.287 adet telefon ile talep, şikayet ve önerilerin kaydı oluşturulmuş, ilgili birime yönlendirilmiş ve vatandaşlarımıza konu ile ilgili geri dönüş sağlanmıştır. Bu kapsamda tüm platformlardan gelen toplam 4.310 adet başvuru değerlendirilip cevaplanmıştır.

• Ulaşım Yönetim Merkezi ile belediye otobüslerimizin kameraları anlık olarak takip edilmekte, olumsuz durumlarda anlık olarak müdahale edilmektedir.





1.22.4 – UKOME Şube Müdürlüğü

2024 yılı içerisinde 4 UKOME Genel Kurulu toplantısı yapılmış olup, 321 UKOME Kararı alınmıştır. 20 adet İhtisas Komisyon toplantısı yapılmıştır. 20 adet D4 Yetki Belgesi için onay verilmiştir.

1.22.5 – Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü

Metrobüs Projesi:

Millet Bahçesi – Şehir Hastanesi güzergahında 17 kilometre uzunluğunda toplam 11 duraktan ve triaj alanından oluşacak metrobüs hattının proje çalışmaları tamamlanmış olup yapımı devam etmektedir. Ayrıca proje, toplu taşıma sistemleriyle entegre olarak kullanımı kolaylaştırarak sürdürülebilir ulaşım altyapısının güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır.

Yazlık Katlı Kavşak Projesi:

Yazlık Katlı Kavşak Projesi'nin fizibilite çalışması tamamlanmıştır. Uygulama projesi hazırlanmaktadır. Projenin finansı için iller bankası ile olan prosedür devam etmektedir. Proje, trafik yoğunluğunu azaltmayı ve güvenli geçiş sağlamayı amaçlayan bir katlı kavşak sistemi olarak hayata geçirilecektir. Kavşak, trafik akışını kesintisiz hale getirerek güvenliği artıracak ve yolculuk sürelerini kısaltacaktır. Modern ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısı sunarak bölge trafiğini rahatlatmayı hedeflemektedir.

Yeni Şehir Hastanesi ve Batı Çevreyolu:

Yeni Şehir Hastanesine ulaşım sağlanabilmesi adına geniş ve modern yol tasarımlarıyla ana arterlerle bağlantılı yollar tasarlanmaktadır. Ayrıca trafik yoğunluğun azaltılması ve Şehir Hastanesi'ne kolay erişimin sağlanacağı Batı Çevreyolu projesi hayata geçirilecektir. Söz konusu projenin 2024 yılı içerisinde ön avan projesi tamamlanmıştır.

Pekşenler - Stad Bağlantı Yolu (Doğu Çevreyolu Projesi Son Etap):

Bu proje, Pekşenler ile Stad arasında bağlantıyı sağlayarak Doğu Çevreyolu Projesi'nin son etabını tamamlamayı amaçlamaktadır. Geniş ve modern bir yol altyapısıyla şehir içi ulaşımı rahatlatırken, yolculuk sürelerini azaltarak trafik yükünü dengeleyen bu yol bölgenin ekonomik ve sosyal yaşamını destekleyecek şekilde tasarlanmıştır. İlgili projenin son etabının içinde yer alan Sakarya Nehri geçişi için gereken özel köprü projeleri tamamlanmış ve onaya sunulmuştur.

Karasu Caddesi ile SGK Kavşağı Bağlantı Yolu:

Bu proje, D-650 Karasu Caddesi ile SGK Kavşağı arasında hızlı ve güvenli bir bağlantı oluşturmayı hedeflemektedir. Modern yol tasarımı ve akıllı sinyalizasyon sistemleriyle trafik akışını düzenlerken, şehir merkezindeki yoğunluğu azaltması planlanmaktadır. Ayrıca, lojistik ve ticaret faaliyetlerini destekleyerek bölgesel gelişime katkı sağlamaktadır. Bahse konu işin proje çizimleri tamamlanmış olup yatırım programına göre imalatı yapılacaktır.

Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı – Çark Caddesi Bağlantısı:

Bu proje, Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı ile Çark Caddesi arasında modern bir ulaşım bağlantısı



kurarak şehir içi trafik akışını hızlandırmayı hedeflemektedir. Akıllı sinyalizasyon sistemleri ve geniş yol altyapısıyla hem yolculuk sürelerini kısaltmakta hem de trafik yoğunluğunu azaltmaktadır. İlgili projenin ön avan projesi hazırlandı Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

İlhan Aras Caddesi Uluyol D-100 Bağlantısı:

İlhan Aras Caddesi üzerinden D-100 karayoluna hızlı ve güvenli bir bağlantı sağlamayı hedeflemektedir. Modern altyapı ve trafik düzenlemeleriyle şehir içi ve çevre yolu trafiğini rahatlatırken yolculuk sürelerini kısaltmaktadır. Aynı zamanda lojistik ve ticari faaliyetlere katkı sağlayarak bölgesel ekonomiyi de desteklemektedir. İlgili projenin 2024 yılı içerisinde ön avan proje hazırlanmıştır. Plan tadilatı sonrası yatırım programına göre imalatı yapılacaktır.

D-100 Rehabilitasyon Projesi:

D-100 Rehabilitasyon Projesi, D-100 Karayoluna yan yollar yapılarak D-100 Karayoluna kesintisiz trafik akışını sağlamayı ve yol kalitesini yükseltmeyi amaçlamaktadır. Proje kapsamında trafik güvenliğini artıracak düzenlemeler ve altyapı iyileştirmeleri yapılacaktır. Bu sayede, trafik akışı hızlanacak, kazalar azalacak ve sürüş konforu artacaktır. Proje kapsamında 1 Etap Uygulama Projesi hazırlanmış olup ilgili bölge müdürlüğünden onay beklenmektedir.

Tek Kavşağı Projesi:
Tek Kavşağı Projesi, trafik akışını hızlandırmayı, güvenli geçişler sağlamayı ve şehir içi ulaşımı kolaylaştırmayı amaçlamaktadır. Proje, kavşak düzenlemesi, kapasite artırımı ve modern altyapı ile trafik yoğunluğunu azaltarak yolculuk sürelerini kısaltacak ve trafik güvenliğini artıracaktır. Bu sayede, şehir içindeki ulaşım daha verimli hale gelecektir. Öncelikle trafik sıkışıklığını engellemek adına kavşağın sürekliliğini sağlamak için orta refüjün kapatılması söz konusudur. Kapatmadan etkilenecek yönlerin alternatiflere yönlendirilmesini sağlayacak orta ve uzun vade için katlı kavşak çözümü projelendirme işleri devam etmektedir.

KİPA Arkası Yol Projesi:
Kipa alışveriş merkezinin arka bölgesine ulaşımı kolaylaştırmayı ve çevre yollarına entegrasyonu sağlamayı amaçlamaktadır. Proje, yeni yol altyapısı, mevcut yolların iyileştirilmesi ve trafik düzenlemeleri ile ulaşımı hızlandıracak ve güvenli hale getirecektir. Bu sayede, bölgedeki ticari faaliyetler canlanacak ve şehir içindeki trafik yoğunluğu azalacaktır. Proje ile ilgili taslak krokiler hazırlanmış olup çalışmalara devam edilmektedir.

Alifuatpaşa Hemzemin Geçit Projesi:
Alifuatpaşa Hemzemin Geçit Projesi, demir yolu hattı ile kara yolu arasındaki güvenliği artırmayı ve ulaşımı düzenlemeyi hedeflemektedir. Yeni sinyalizasyon sistemleri, bariyerler ve güvenlik önlemleri ile hemzemin geçitteki kazaların önüne geçilecek, trafik akışı daha verimli hale getirilecektir. Proje, güvenli geçiş imkânı sağlayarak, bölgedeki ulaşımı iyileştirecektir. Proje kapsamında alternatif çalışmalar yapılmış olup hem katlı hem de hemzemin kavşak çözümlerinin projelendirme çalışmaları tamamlanmıştır.

Hendek Bakacak Grup Yolu Projesi:
Hendek Bakacak Grup Yolu Projesi, meydana gelen heyelan sonrası AFAD tarafından afet bölgesi ilan edilen Hendek ilçesi Bakacak bölgesindeki yolların onarılması ve iyileştirilmesiyle ulaşım kolaylığı sağlanması amacıyla gerçekleştirilmektedir. Yolun genişletilmesi, asfalt dökümü ve trafik düzenlemeleri ile yol kapasitesi artırılacak, güvenli ve hızlı ulaşım sağlanacaktır. Proje, bölgedeki ekonomik ve sosyal gelişime katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Proje kapsamında ön fizibiliteler tamamlanmıştır.

Yeşil Yol Projesi:
Yeşil Yol Projesi, doğal çevreyi koruyarak sürdürülebilir ulaşımı desteklemek, doğal güzellikleri ve özel destinasyonları ile yeşil alanları arttırarak turizm faaliyetlerini canlandırmak ve turizm geliri sağlamayı amaçlamaktadır. Proje, yaya yolları, bisiklet yolları ve toplu taşıma hatlarıyla çevre dostu ulaşım seçenekleri sunarken, doğa dostu altyapı ile su tasarrufu ve enerji verimliliği sağlamaktadır. Bu projeyle, çevre koruma, sağlıklı yaşam alanları yaratma ve sosyal-ekonomik katkılar sağlanması hedeflenmektedir. Proje kapsamında 2024 yılı içerisinde veriler toplanmaya başlanmış olup ön fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

Orta Garaj Düzenleme İşi:
Orta Garaj Düzenleme İşi; garaj alanındaki ulaşım düzenlemelerini iyileştirerek araç park kapasitesini artırmayı, toplu taşıma araçları ve yayalar için güvenli, verimli bir taşıma alanı sağlamayı amaçlamaktadır. Proje, yol düzenlemeleri, altyapı çalışmaları ve erişim yolları ile güvenliği artıracak, park alanlarının düzenlenmesiyle trafik akışını hızlandıracaktır. Bu düzenlemeler, garaj alanlarının daha verimli kullanılmasını sağlayarak şehir içi ulaşımı daha düzenli ve güvenli hale getirmeyi hedeflemektedir. Serdivan – Adapazarı Kent içi Raylı Sistem Hattı çerçevesinde değerlendirilmiş olup avan projeler tamamlanmıştır.

Goodyear- Otokar- D100 Bağlantı Yolu:
Goodyear-Otokar-D100 Bağlantı Yolu Projesi, sanayi ve ticaret bölgeleri arasındaki ulaşımı kolaylaştırmayı ve trafik akışını iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Proje, Goodyear ve Otokar fabrikaları ile D100 karayolunu birbirine bağlayan yeni bir yol güzergâhı ile mevcut altyapıyı genişletip iyileştirecek, sinyalizasyon ve kavşak düzenlemeleri ile trafik akışını düzenleyecektir. Bu düzenleme, sanayi bölgeleri arasındaki ulaşım süresini kısaltarak ticari hareketliliği artıracak ve ekonomik gelişime katkı sağlayacaktır. İlgili projenin 2024 yılı içerisinde uygulama projesi hazırlanmıştır. Yatırım programına göre imalatı yapılacaktır.

ASEM Kavşağı, 11 Kavşak, Koridor Trafik Etüdü ve Kavşak Düzenleme İşi:
ASEM Kavşağı, 11 kavşak, koridor trafik etüdü ve kavşak düzenleme işi projesi, trafik akışını optimize etmeyi, kavşaklardaki sıkışıklığı azaltmayı ve güvenliği artırmayı hedeflemektedir. Proje, ASEM Kavşağı ve çevresindeki 11 kavşağın yapısal düzenlemeleri ile trafik etüdü çalışmaları ve yol altyapı iyileştirmelerini içermektedir; bu iyileştirmelerle trafik akışı hızlanacak, yolculuk süreleri kısalacaktır. Ek olarak, yeni sinyalizasyon sistemleri, kavşak genişletmeleri, yaya ve bisiklet yolları eklenerek ulaşım daha verimli ve güvenli hale getirilecektir. İlgili projenin 2024 yılı içerisinde ön avan proje hazırlanmıştır. Yatırım programına göre imalatı yapılacaktır.

Kaynarca Merkez Cadde Düzenlemesi:
Kaynarca Merkez Caddesi Düzenlemesi, ulaşım, estetik ve güvenlik açısından caddenin iyileştirilmesi ve bölgeye modern bir görünüm kazandırılmasını hedeflemektedir. Proje, yol ve altyapı düzenlemeleri, yeni trafik düzenlemeleri, peyzaj iyileştirmeleri ve genişletilmiş yaya yollarını içermektedir. Bu düzenlemeler, bölgedeki trafik akışını hızlandıracak, güvenliği artıracak ve bölgedeki ticaretin gelişmesine katkı sağlayacaktır. Söz konusu projenin 2024 yılı içerisinde proje çizimleri tamamlanmıştır.

Lojistik Ana Planı Ön Fizibilite:
Lojistik Ana Planı Ön Fizibilite çalışması, bölgedeki lojistik altyapısının geliştirilmesine yönelik bir planlama sürecini kapsamaktadır. Bu proje, mevcut lojistik altyapısının analizini yaparak, lojistik merkezlerin yer seçimi ve altyapı gereksinimlerini belirlemeyi amaçlamaktadır. Sağlanan faydalar arasında etkili lojistik ağları, zaman ve maliyet tasarrufu, ekonomik büyüme ile sürdürülebilir lojistik çözümleri bulunmaktadır. Proje kapsamında 2024 yılı içerisinde gerekli bilgiler toplanmaya başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

SEKAY Bağlantı Yolu Projesi:
Sakarya Entegre Katı Atık Yönetimi tesisi bağlantı yollarının geometrisinin düzenlenmesi ve yapısının iyileştirilmesi ile tesisin daha verimli hizmet vermesine katkı sağlaması amaçlanmaktadır. İlgili projenin 2024 yılı içerisinde projesi hazırlanmıştır.

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

Erenler Küpçüler Yol Çalışması:

Erenler Küpçüler Yol Çalışması, Erenler ilçesinin Küpçüler Mahallesi ile diğer bağlantı yollarını iyileştirerek ulaşım hızını artırmayı ve güvenliği sağlamayı hedeflemektedir. Yol genişletme, altyapı güçlendirme, çevre düzenlemeleri ve trafik düzenlemeleri ile bölgedeki ulaşım altyapısı modernize edilecektir. Bu proje, daha güvenli ulaşım, hızlanan trafik akışı, bölgesel gelişim ve çevre dostu uygulamalarla Erenler ilçesinin sosyal ve ekonomik gelişimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. İlgili proje 2024 yılında tamamlanmış ve hayata geçirilmiştir.

Geyve Umurbey Caddesi:

Geyve Umurbey Caddesi İyileştirme Projesi, Geyve ilçesindeki Umurbey Caddesi'nin ulaşım altyapısını modernize etmeyi, trafik akışını hızlandırmayı, güvenliği artırmayı ve çevresel estetiği geliştirmeyi amaçlamaktadır. Yol yapısının güçlendirilmesi, kavşak iyileştirmeleri, altyapı yenilemeleri ve peyzaj düzenlemeleri ile caddede verimli ulaşım sağlanacak ve estetik açıdan modern bir görünüm elde edilecektir. Bu proje, Geyve'deki ticaretin gelişimine katkı sağlayarak, bölgesel ekonomik canlılık ve çevre dostu yaşam alanları oluşturulmasını hedeflemektedir. İlgili projenin 2024 yılı içerisinde projesi hazırlanmıştır.

Akyazı Altındere Kavşak Çalışması:

Akyazı Altındere Kavşak Çalışması, Akyazı ilçesinde trafik akışını düzenlemeyi, güvenliği artırmayı ve ulaşımı daha verimli hale getirmeyi hedeflemektedir. Kavşağın kapasitesinin artırılması, yeni sinyalizasyon sistemlerinin kurulması, yol genişletme ve altyapı iyileştirmeleri ile bölgedeki trafik sıkışıklığı azalacak ve yolculuk süreleri kısalacaktır. Ayrıca, yaya güvenliği için yapılan düzenlemeler ile güvenli geçişler sağlanacak ve bölgedeki ekonomik canlılık artacaktır. Bu proje, Akyazı'da ulaşımın daha hızlı, güvenli ve verimli hale gelmesine büyük katkı sağlayacaktır. İlgili projenin 2024 yılı içerisinde projesi hazırlanmıştır.





1.23 - Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

1.23.1- Kararlar Şube Müdürlüğü

Rutin Faaliyetler:

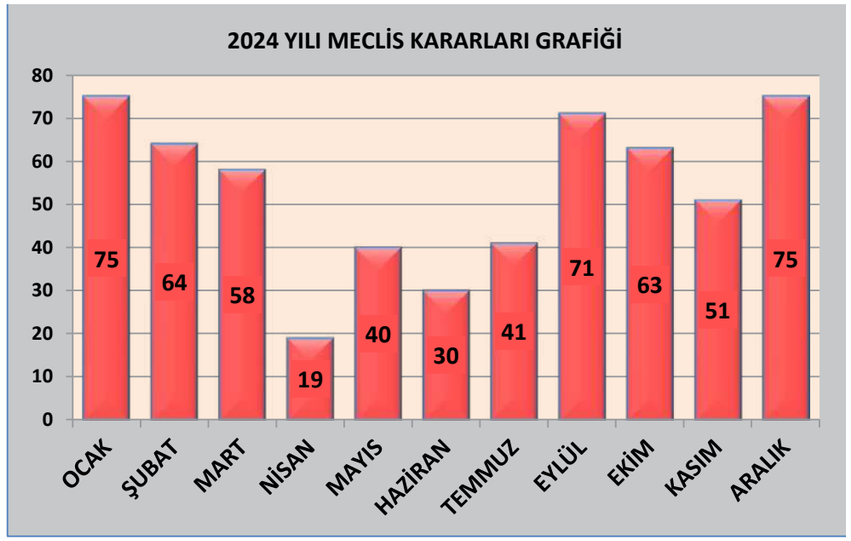
• Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmesi gereken İlçe Belediye Meclis Kararları ile Büyükşehir Belediyesi Birimlerinden görüşülmek üzere gönderilen Başkanlık Makamından havaleli teklifleri gündeme alarak meclise sunulmasını sağlamak,

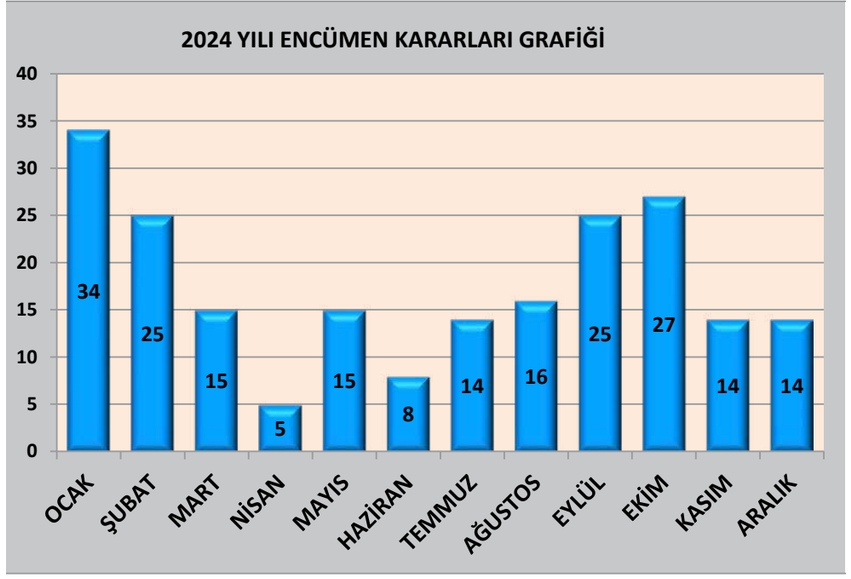
• Meclis kararlarının dayanakları ve yasal gerekçeleri gösterilerek yazılmasını, kontrol edilmesini, Divan Kâtipleri'ne ve Belediye Başkanı'na imzalatılmasını ve bir nüshasının Valilik Makamına teslim edilmesini, bir nüshasının da dayanakları ile birlikte arşivlenmesi ve kararların muhatabı olan birimlere gönderilmesini sağlamak,

• Encümen gündeminin hazırlanması ve Encümende alınan kararların Encümen Karar Defterine kaydedilmesini sağlamak,

• Kesinleşen meclis ve encümen kararlarının uygun araçlarla halka duyurulmasını sağlamak.

AYLAR	MECLİS KARARLARI	ENCÜMEN KARARLARI
OCAK	75 karar	34 karar
ŞUBAT	64 karar	25 karar
MART	58 karar	15 karar
NİSAN	19 karar	5 karar
MAYIS	40 karar	15 karar
HAZİRAN	30 karar	8 karar
TEMMUZ	41 karar	14 karar
AĞUSTOS	-	16 karar
EYLÜL	71 karar	25 karar
EKİM	63 karar	27 karar
KASIM	51 karar	14 karar
ARALIK	75 karar	14 karar
TOPLAM	587 karar	212 karar





1.23.2-Yazı İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü

2024 Yılı Gerçekleşen Faaliyetler:

Gelen Evrak:

01.01.2024 / 31.12.2024 tarihleri arası 26.750 adet gelen evrak-dilekçe ve 2.002 adet tebligat kayda alınmış olup, toplam 26.920 adet evrak gereği yapılmak üzere veya bilgi için ilgili daire başkanlıklarına havalesi gerçekleştirilmiştir. Bakanlıklar, Valilik, İlçe Belediyeleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlardan, şahıslar ve şirketlerden gelen (genelge, tüzük, yönetmelik vb.) her türlü resmi evrak ve dilekçeler (acele-ivedi-gizli-hizmete özel vb.) tarama işlemi yapılarak elektronik ortamda kayıt numarası verilmiştir.

Giden Evrak:

01.01.2024 / 31.12.2024 tarihleri arası 24.183 adet giden evrakın postalama işlemi gerçekleştirilmiştir. Giden evrakın 15.840 adedi elektronik ortamda postalanmıştır. Elektronik ortamda gönderilen postalama sayesinde kurum bütçesine 1.475.000,00 TL tasarruf sağlanmıştır. Belediyemiz birimlerinden elektronik ortamda müdürlüğümüze iletilen giden evraklar kurum adına sistemden kabul edilerek kurum çıkış kaydı verilmiştir. Giden evrak gönderileri; 3/2'si elektronik (KEP + e-Belediye Entegre Kurum) olmak üzere, posta ve evrak dağıtım görevlisi marifetiyle yapılmıştır.

Genelge, Yönetmelik, Emirler:

Bakanlıklar ve Valilik Makamından Büyükşehir Belediyesine gönderilen 32 adet genelge, yönetmelik ve emirlerin A+B planı çerçevesinde üst yazı ile elektronik ortamda daire başkanlıklarına dağıtımı yapılmıştır.

Eğitim:

Kurum personeline sürekli olarak e-Belediye Sistemi hakkında bireysel eğitimler verilmiştir. Tüm evrak yazışma kuralları çerçevesinde kontrol edilerek kurumsal yazı kültürünün oluşması için çalışmalar yapılmıştır.

Rapor İşleri:

Valilik Makamına sunulmak üzere 6 aylık ve yıllık brifing raporları hazırlanmıştır.

2024 YILI GENEL EVRAK TRAFİĞİ TABLOSU		
1	Gelen Resmi Evrak-Dilekçe Kayıt	26.750 adet
2	Gelen Tebligat	2.002 adet
3	Giden Resmi Evrak-Dilekçe Kayıt	24.183 adet
4	Genelge, Tamim, Yönetmelik	32 adet
5	Müdürlük Gelen Evrak	367 adet
6	Müdürlük Giden Evrak	359 adet

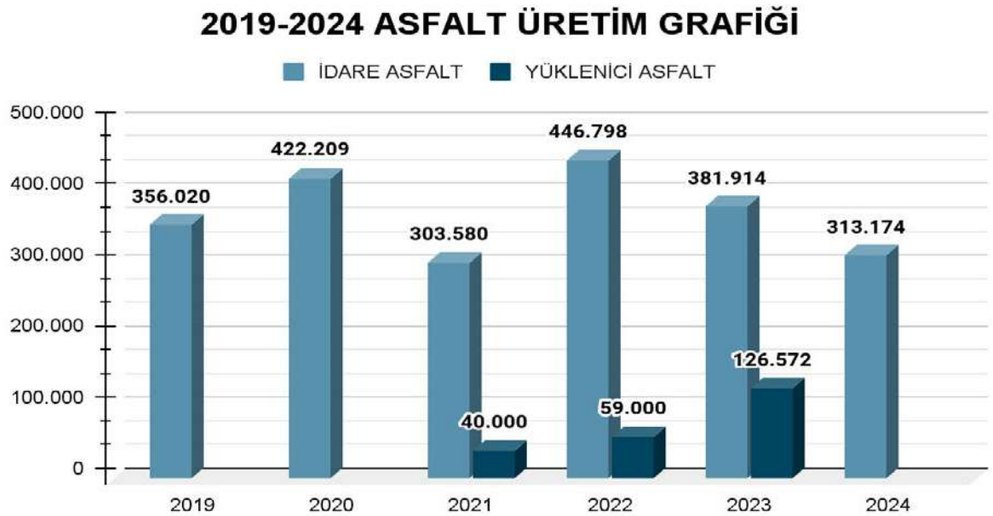


1.24 - Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

1.24.1 – Asfalt Üretimi Ve Laboratuvar Şube Müdürlüğü

ÜST YAPI YENİLEME (KM)			
İlçeler	2024	2024 Protokol Üst Yapı Yenileme	Toplam
Adapazarı	10	1	11
Akyazı	9	12	21
Arifiye	13	0	13
Erenler	4	2	6
Ferizli	0	0	0
Geyve	19	2	21
Hendek	6	1	7
Karapürçek	3	16	19
Karasu	0	4	4
Kaynarca	1	2	3
Kocaali	4	9	13
Pamukova	1	13	14
Sapanca	6	1	7
Serdivan	6	0	6
Söğütlü	3	5	8
Taraklı	3	6	9
SASKİ	0	0	0
TOPLAM	88 Km	74 Km	162 Km

2024 YILI İLÇELERE YAPILAN YATIRIM İCMALİ				
İLÇE ADI	ASFALT (Ton)	MALİYET (TL)	DİĞER YATIRIMLAR (TL)	TOPLAM YATIRIM (TL)
ADAPAZARI	33.285	73.231.126	7.451.114	80.682.240
AKYAZI	42.094	95.867.211	3.223.115	99.090.326
ARİFİYE	20.098	45.183.678	2.040.156	47.223.835
ERENLER	16.058	31.246.175	4.394.838	35.641.012
FERİZLİ	3.138	7.020.600	2.245.408	9.266.007
GEYVE	33.358	72.289.998	380.214	72.670.213
HENDEK	14.106	32.414.457	436.274	32.850.731
KARAPÜRÇEK	25.356	55.825.141	1.526.929	57.352.070
KARASU	22.781	47.741.930	1.902.943	49.644.873
KAYNARCA	4.526	10.153.734	42.134	10.195.868
KOCAALİ	21.497	49.192.820	2.543.110	51.735.930
PAMUKOVA	15.046	33.881.931	71.376	33.953.307
SAPANCA	13.520	30.211.096	267.312	30.478.407
SERDİVAN	22.106	49.374.505	16.134.582	65.509.088
SÖĞÜTLÜ	11.652	25.350.097	225.629	25.575.726
TARAKLI	12.059	26.284.012	0	26.284.012
SASKİ	2.495	5.219.994	235.044	5.455.038
TOPLAM	313.174	690.488.504	43.120.178	733.608.681





ARAÇ – MAKİNE PARKI		
CİNSİ	MEVCUT	ŞOFÖR/ OPERATÖR
DAMPERLİ KAMYON	39 Adet	31 Kişi
ASFALT YAMA ROBOTU	3 Adet	1 Kişi
KAMYON DİSTRİBÜTÖR	2 Adet	1 Kişi
ARAZÖZ	3 Adet	2 Kişi
ASFALT SİLİNDİR	12 Adet	6 Kişi
ASFALT FİNİŞER	4 Adet	5 Kişi
TOPRAK SİLİNDİR	3 Adet	3 Kişi
GREYDER	8 Adet	5 Kişi
LODER	6 Adet	4 Kişi
EKSKAVATÖR PALETLİ	3 Adet	3 Kişi
EKSKAVATÖR LASTİKLİ	3 Adet	0 Kişi
JSB	5 Adet	5 Kişi
TRIMER	2 Adet	1 Kişi
TUNİNG (ÇEKİCİ)	2 Adet	1 Kişi
KAMYON ÇİFT KABİN	1 Adet	1 Kişi
TRAKTÖR	2 Adet	0 Kişi
MİNİBÜS	3 Adet	3 Kişi
TIR	4 Adet	3 Kişi
MAN KAMYON	2 Adet	-
TOPLAM	107 Adet	75 Kişi

2024 YILI YAPILAN ASFALT VE BETON YOL ÇALIŞMASI	
İLÇE	**ÇALIŞMA YAPILAN YERLER**
ADAPAZARI (1)	Poyrazlar Gölü Tabiat Parkı
	Poyrazlar Gölü Mesire Alanı
	Sedat Kirtetepe Caddesi
	Adapazarı-Kaynarca Yolu Çınarlı-Karadere Kavşağı
	15 Temmuz Camili Mah. 15. Cadde Sürücü Kursu Eğitim Yolu
	Alparslan Türkeş Caddesi
	Ahmet Yesevi Caddesi
	Kudüs Caddesi (1. Etap)
	Kudüs Caddesi (2. Etap)
	Eski Ankara Caddesi
	15 Temmuz Camili Mah. 205. Cadde
	Karakamış Bağlantı Kavşağı
	Güneşler Mahallesi İtfaiye Bahçesi
	Emirsultan Mezarlık İç Yolları (1. Etap)
	15 Temmuz Camili (Yama)
	Çevreyolu (Kuzey Terminali Civarı) (Yama)
	Çeşme Meydanı (Yama)
	Orhangazi Caddesi (Yama)
	Sedat Kirtetepe Caddesi (Yama)
	Mithatpaşa (Yama)
	Karakamış - Çökekler (Yama)
	Yeni Bosna Caddesi ve Kudüs Caddesi (Yama)
	Zirai Aletler (Yama)
	Milli Egemenlik Caddesi (Yama)
	Kudüs Caddesi (Yama)
	Alandüzü (Yama)
	Kol Sokak (Yama)
	Korucuk (Yama)
	Karakamış (Yama)
	Kudüs Caddesi (Yama)
	Karaağaç Bulvarı (Yama)
	Maltepe Caddesi (Yama)
ADAPAZARI (2)	Eski Ankara Caddesi (Yama)
	15 Temmuz Camili Bisiklet Yolları (Yama)
	Ünal Ozan Caddesi (Yama)
	İnönü Caddesi (Yama)
	Sebahattin Zaim Bulvarı Belpaş Petrol Önü (Yama)
	Yeni Camii (Yama)
	Çökekler (Yama)
	Karapınar (Yama)
	Ankara Caddesi - Soğanpazarı Caddesi (Yama)
	Donatım Cami Önü (Yama)
	Karakamış - Ahmet Yesevi Caddesi (Yama)
	Çevre Yolu Caddesi (Yama)
	Konuralp Bulvarı (Trimerli Yama)
	Sebahattin Zaim Bulvarı (Trimerli Yama)
	Adnan Menderes Caddesi (Yama)
ADAPAZARI (3)	İzmit Caddesi (Yama)
	Ahmet Yesevi Caddesi (Yama)
	Güneşler Mahallesi İtfaiye Bahçesi (Yama)
	Korucuk Mahallesi Ada Anaokulu Önü (Yama)
	Turan Caddesi (Yama)
	Dibektaş Caddesi (Yama)
	Alparslan Türkeş Caddesi (Yama)
	Ahmet Yesevi Caddesi (Yama)
	Sağlık Caddesi (Yama)
	Orhangazi Caddesi SGK Kavşağı (Yama)
	Sebahattin Zaim Bulvarı Karakamış Kavşağı (Yama)
	Çevre Yolu Caddesi Kipa Kavşağı (Yama)
	Atatürk Bulvarı (Yama)
	Ankara Caddesi (Yama)
	Ormanpark İç Yolu (Yama)
	Eski Ankara Caddesi (Yama)
	Turan Caddesi - Farabi Caddesi - Korucuk SEAH Kavşağı - Valilik
	Karaca Sokak (Protokol)
	Adapazarı Ticaret Borsası (Protokol)
	15 Temmuz Camili Mah. 1598 Küme Evleri (Protokol)

	Güneşler Mahallesi 5070. Sokak (Protokol)
	1160- 1169- 1178. Sokak (Tepekum Anadolu Lisesi Çevre Yolları) (Protokol)
	Valilik Kavşağı (SASKİ) (Protokol)
AKYAZI	Ada Caddesi
	Küçücek (Yama)
	Ada Caddesi (Yama)
	Erdoğdu (Yama)
	Kabakulak (Yama)
	Hanyatak (Yama)
	Boztepe (Yama)
	Kavaklıorman (Yama)
	Eskibedil (Yama)
	Ballıkaya (Yama)
	Kuzuluk (Yama)
	Harunusta (Yama)
	Boztepe Acelle Yayla Yolu (Protokol)
	Taşburun (Protokol)
	Taşburun ile Bıçkıdere Arası Bağlantı Yolu (Protokol)
	Güzlek (Protokol)
	Yağcılar (Protokol)
	Alaağaç (Protokol)
ARİFİYE	Atatürk Caddesi
	Kışlaçay - Çınardibi - Hacıköy - Kumbaşı - Semerciler - Karaçomaklar - Mollaköy
	Zübeyde Hanım Caddesi
	Atatürk Caddesi (Yama)
	Sakarya Büyükşehir Terminali (Yama)
	Siteler Caddesi (Yama)
	Sınır Sokak (Yama)
	Dörtyol Sanayi (Yama)
	ADARAY İstasyonu (Yama)
ERENLER	Çaykışla
	Sarıcalar
	Bağlar (Yama)

	Değirmendere (Yama)
	Kayalar Memduhiye (Yama)
	Atatürk Sanayii (Yama)
	Küçükesence (Yama)
	Çaybaşı Yeniköy (Yama)
	Yavuz Selim Caddesi (Yama)
	Büyükesence (Yama)
	Şeyhköy (Yama)
	Şehit İlhan Aras Caddesi (Yama)
	Çaybaşıyeniköy (Yama)
	Türbe Caddesi (Yama)
	İl Emniyet Önü (Yama)
	Yeni Mahalle 2074-2061-2036-2055-2040-2042- 2045-2047-2054-2053-2049. Sokak (Protokol)
	Şehit Kenan Şentürk Caddesi (Protokol)
	Sarıcalar Köy İçi (Protokol)
	Küpçüler Mahallesi 3024 - 3025 Sokak (Protokol)
	Küpçüler Caddesi (Protokol)
	Küpçüler Caddesi (Protokol)Trimerli yama
FERİZLİ	Damlık (Yama)
	Bakırlı (Yama)
	Sarıahmetler (Yama)
	Abdülrezzak (Yama)
	Hocaoğlu (Yama)
	Tokat (Yama)
	Değirmencik (Yama)
	Teberik (Yama)1. Etap
GEYVE	Kozan - Bozören Yolu Çardak Sapağı Arası
	Poydular - Ilıca
	Çamlık - Şehren (1. Etap)
	Çamlık - Şehren (2. Etap)
	Bayat
	Kozan
	Safibey
	Safibey - Çengel - Bozören - Bayat - Kozan (

	Çamlık - Şehren (Yama)
	Burhaniye (Yama)
	Çengel Köy İçi Yolu (Protokol)
	Bayat Köy İçi Yolu (Protokol)
HENDEK	Paşaköy Yavuz Sultan Selim Caddesi
	Yavuz Sultan Selim Caddesi
	Necip Fazıl Kısakürek Caddesi (Çöplük Yolu)
	Kahraman
	Bağdat Caddesi
	Ekrem Günay Caddesi
	Servetiye Caddesi
	Bakacak (Yama)
	Çağlayan (Yama)
	Yeşilyurt (Yama)
	Güney (Yama)
	Sofuoğlu Caddesi (Yama)
	Gündoğan (Yama)
	Yıldırım Beyazıt Caddesi (Yama)
	Sarıyer (Yama)
	Çamlıca (Yama)
	Sivritepe (Yama)
	Bağlar Caddesi (Protokol)
	Bila Sokak (Protokol)
	2087. Sokak (Protokol)
KARAPÜRÇEK	Hocaköy (1. Etap)
	Hocaköy (2. Etap)
	Mesudiye
	Kanlıçay (Yama)
	Küçücek (Yama)
	Hocaköy (Yama)
	Yazılıgürgen (Yama)
	Mecidiye (Yama)
	Çeşmebaşı (Teketaban) (Protokol)
	Mecidiye (Protokol)
	Uludere (Protokol)

	Harmanlı (Protokol)
	Kanlıçay (1. Etap) (Protokol)
	Kanlıçay (2. Etap) (Protokol)
	Marmara Caddesi (Kaymakamlık Yolu) (Protokol)
	İnönü Mahallesi Kayra Sokak (Protokol)
	Çolaklar (Protokol)
KARASU	Adatepe (Yama)
	Konacık (Yama)
	Hürriyet (Yama)
	Manavpınarı (Yama)
	Gölköprü (Yama)
	Kancalar (Yama)
	Karapınar (Yama)
	Karanlıkdere (Yama)
	Kızılcık (Yama)
	Acarlar Longozu Bisiklet Yolları (Yama)
	Resuller - Bakırlı Arası (Yama)
	Yeni Mahalle 5. Sokak,7.Sokak, 9. Sokak, 10. Sokak,11. Sokak, 18. Sokak, 20. Sokak (Protokol)
KAYNARCA	Şehit Ercan Karadağ Caddesi (Hastane Yolu)
	Dr. Hasan Akgün Caddesi (1. Etap)
	Aziz Duran Caddesi (Yama)
	Kandıra Caddesi (Yama)
	Seyfettin Selim MYO (Yama)
	Şeyhtımarı (Yama)
	Şehit Fahrettin Azak Caddesi (Yama)
	İmamlar (Yama)
	Aziz Duran Caddesi (Protokol- Saski)
	Ş. Gökhan Türk Caddesi (Protokol- Saski)
	Karaboğaz Caddesi (Protokol- Saski)
KOCAALİ (1)	Atatürk Caddesi
	Fatih Caddesi
	205. Sokak
	Büyük Melen Caddesi
	Şehit Yılmaz Caddesi

	İtfaiye İç Yolu
	Fatih Sultan Mehmet Caddesi
	Ali Fuat Cebesoy Caddesi
	Melen Köprüsü
	Aydoğan (Yama)
	Yalpankaya (Yama)
	Merkez (Yama)
	Kirazlı (Yama)
	Karapelit - Koğukpelit - Açmabaşı (Yama)
	Şerbetpınarı - Aktaş - Gümüşoluk - Demiraçma (Yama)
	Çukurköy - Melen (Yama)
	Yanıksayvant - Kızılüzüm - Açmabaşı (Yama)
	Rıza Samrıoğlu Caddesi (Protokol)
	206. Sokak (Protokol)
	322 - 323 - 324 - 325. Sokak (Protokol)
	313 - 314 - 315 - 316 - 317. Sokak (Protokol)
	301 - 304 - 305 - 308 - 309. Sokak (Protokol)
KOCAALİ (2)	217. Sokak (Protokol)
	129 - 130 - 156 - 157 - 160 - 164 - 217 - 219 - 220- 222 - 223 - 224 - 225 - 227 - 228 - 229 - 230 - 232. Sokak (Protokol)
	135 - 136 - 231. Sokak ve Plaj Yolu Caddesi (Protokol)
	Alandere Mahallesi 515, 520 ve 526. Sokak (Protokol)
	Kocayol Caddesi (Protokol)
	Koğukpelit Köy İçi Yolu (Protokol)
PAMUKOVA	Ergenekon Caddesi (Hastane Yolu)
	Çilekli - Hüseyinli - Kemaliye (Yama)
	Mevlana Caddesi (Yama)
	Turgutlu Köy İçi Yolu (Protokol)
	Ankara Caddesi (Cephanelik) (Protokol)
	Vatan Caddesi (Protokol)
	Kemaliye Köy İçi Yolu (Protokol)
	Hüseyinli Köy İçi Yolu (Protokol)
	Ahiler (Protokol)
	Ciciler (Protokol)
	Hayrettin (Protokol)

	Çardak - Fevziye Bağlantı Yolu (Protokol)
SAPANCA	İpekyolu Caddesi
	Kurtköy Fatih
	Akçay Mahallesi
	Şükriye (Yama)
	Memnuniye (Yama)
	İkramiye (Yama)
	Akçay (Yama)
	Hacımercan (Yama)
	İl Ormanı (Yama)
	Bisiklet Yolları (1. Etap) (Yama)
	Dibektaş Mahallesi Gençağa Caddesi (Yama)
	İpekyolu Caddesi (Yama)
	Fatih Caddesi (Protokol)
	Güldibi - Yeni - Çayiçi (Protokol)
SERDİVAN (1)	Ş.Mehmet Karabaşoğlu Caddesi
	340. Sokak
	310. Sokak
	Meşeli
	Halit Evin Caddesi
	Kırcaali Caddesi
	1. Cadde
	6. Cadde (Yama)
	2. Cadde (Yama)
	Eski Hayvan Pazarı (Yama)
	Serdivan Mezarlık Önü (Yama)
	Dağyoncalı (Yama)
	Ş. Mehmet Karabaşoğlu Caddesi (Yama)
	Sivritepe Caddesi (Yama)
	Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı (Yama)
	Süleyman Binek Caddesi (Yama)
	32 Evler (Yama)
	1. Cadde (Yama)
	Çubuklu - Beşevler (Yama)
SERDİVAN (2)	Kenan Sofuoğlu Caddesi (Yama)

	Üniversite Caddesi (Yama)
	Medeniyet Bulvarı (Yama)
	Köprübaşı Muhtarlık Önü (Yama)
	M. Akif Ersoy Caddesi (Yama)
	Prof. Dr. Necmettin Erbakan Bulvarı (Yama)
	2. Cadde (Yama)
SÖĞÜTLÜ	Akçakamış
	Hasanfakı
	Kurudil (Yama)
	Maksudiye (Yama)
	Türkbeylikkışla (Yama)
	Söğütlü Rüstemler Köy İçi Yolu (Protokol)
	Akçakamış Seri Asfalt (Protokol)
	Akçakamış (Yama) (Protokol)
	Orta Mahalle (Protokol)
	Hasanfakı (Protokol)
	Beşdeğirmen (Yama) (Protokol)
	Karateke (Yama) (Protokol)
TARAKLI	Ankara Caddesi
	Çevre Yolu Caddesi
	Petek Sokak (Protokol)
	Papatya Sokak (Protokol)
	Okul Caddesi (Protokol)
	Yusufbey Caddesi (Protokol)
	Huzur Sokak (Filamingo) (Protokol)
	Lale Sokak (Protokol)
	Dere Sokak (Protokol)
	Çiftlik Sokak (Hıdırlık Yolu) (Protokol)

1.24.2 – AYKOME Şube Müdürlüğü

Aykome Alt Kurul Toplantıları:

- 06.02.2024 Tarihli Serdivan Karabaşoğlu Caddesi Toplantısı
- 02.05.2024 Tarihli Melen Barajı ve Etkileşimindeki Yollar Toplantısı
- 07.08.2024 Tarihli Yazlık Kavşağı Konulu Toplantı
- 12.08.2024 Tarihli Aykome Genel Kurul Taslağı Toplantısı
- 06.12.2024 Tarihli Metrobüs Hattı Konulu Alt Kurul Toplantısı

2024 Yılı Gerçekleşen Faaliyetler:

2024 YILI İÇERİSİNDE VERİLEN YILLIK KAZI RUHSATLARI

NO	MEVKİ-KONUM	TARİH	MİKTARI (TL)	ASFALT (M^2)	BASKI BETON (M^2)	RULO ÇİM (M^2)	BETON PARKE (M^2)	STABİLİZE (M^2)
1	SERDİVAN KAZIMPAŞA SELAHİYE 18 NİSAN CADDESİ	02.01.2024	9.736,20	12	-	-	-	-
2	ADAPAZARI CAMİLİ MAHALLESİ	29.01.2024	119.100,00	20	44	418	-	-
3	SERDİVAN İSTİKLAL BAĞLAR CADDESİ	12.02.2024	9.015,00	-	-	-	6	-
4	SERDİVAN ARABACI ALANI	29.02.2024	104.250,00	150	6	-	-	-
5	ERENLER KARASU YOLU SOKAK	13.03.2024	9.736,20	-	-	-	-	54
6	HENDEK ÇAKALLIK ÇAĞLAYAN MAHALLESİ	16.04.2024	154.156,50	190	-	-	-	-
7	ERENLER SAKARYA CADDESİ	19.04.2024	21.485,75	-	15	-	25	-
8	GEYVE AKDOĞAN ÇİNE YOLU	29.04.2024	2.677,46	1	-	-	-	-
9	KARABAŞOĞLU CADDESİ	3.05.2024	2.860.000,00	3.200	1.220	-	-	-
10	GEYVE VE PAMUKOVA	10.06.2024	242.593,65	299	-	-	-	-
11	ERENLER BEKİRPAŞA MAHALLESİ	12.06.2024	2.434,05	0	-	-	-	-
12	SERDİVAN İSTİKLAL MAHALLESİ 1. CADDE	4.07.2024	34.257,00					190
13	ADAPAZARI KARAKAMIŞ MAHALLESİ S.Z. BULVARI	12.07.2024	65.000,00	-	40	-	-	300
14	HENDEK AKPINAR ÇAĞLAYAN CAD.	12.07.2024	10.125,00	15	-	-	-	-
15	SÖĞÜTLÜ AKARCA	12.07.2024	8.100,00	12	-	-	-	-
16	AKYAZI SALİHİYE KARAPÜRÇEK YOLU	19.07.2024	168.750,00	250	-	-	-	-

17	ADAPAZARI ORTA MAHALLESİ ULUS CADDESİ	25.07.2024	2.435,00	3	-	-	-	-
18	PAMUKOVA İLÇESİ PINARLI MAHALLESİ GRUP YOLU	29.07.2024	4.056,75	5	-	-	-	-
19	AKYAZI YAĞCILAR MAHALLESİ YAĞCILAR CADDESİ	5.08.2024	4.056,75	5	-	-	-	-
20	SERDİVAN-ARABACIALANI MAHALLESİ ESKİ KAZIMPAŞA CADDESİ	8.08.2024	8.834,70	2	12	-	-	-
21	ADAPAZARI HIZIRTEPE MAHALLESİ ORHANGAZİ CADDESİ	12.08.2024	605,00		1			
22	ADAPAZARI TEKELER MAHALLESİ KARASU CADDESİ	15.08.2024	2.494,15	-	-	-	5	-
23	TARAKLI İLÇESİ AKSU MAHALLESİ BÜYÜKDERE SOKAK	15.08.2024	3.605,00	-	6	-	-	-
24	ADAPAZARI CAMİLİ MAHALLESİ GRUP YOLU	15.08.2024	4.868,10	6	-	-	-	-
25	SERDİVAN-2. CADDE	24.05.2024	168.750,00	250	-	-	-	-
26	YENİ CAMİİ	3.09.2024	3.606,00	-	5	-	-	-
27	ADAPAZARI İLÇESİ ŞEKER MAHALLESİ AHMET YESEVİ/SEDAT KİRTETEPE CADDESİ	4.09.2024	3.206.875,00	1.700	4.000	-	150	-
28	ADAPAZARI İLÇESİ ŞEKER MAHALLESİ AK SOKAK VE DİBEKTAŞ CADDESİ	10.09.2024	1.028.000,00	1.470	-	-	100	-
29	ADAPAZARI İLÇESİ, YENİGÜN MAHALLESİ SAKARYA CADDESİ	10.09.2024	2.495,00	-	-	-	5	-
30	PAMUKOVA İLÇESİ HAYRETTİN MAHALLESİ GRUP YOLU	12.09.2024	8.113,50	10	-	-	-	-
31	ADAPAZARI İLÇESİ ORTA MAHALLESİ ÇEŞME MEYDANI CADDESİ	18.09.2024	8.113,50	10	-	-	-	-
32	ERENLER ÇAYKIŞLA MAHALLESİ GRUP YOLU	27.09.2024	4.868,10	6	-	-	-	-
33	AKYAZI KUZULUK MAHALLESİ ADA CADDESİ	1.10.2024	38.944,80	20	-	-	-	-

34	ADAPAZARI YAĞCILAR MAHALLESİ ALPARSLAN TÜRKEŞ BULVARI	30.09.2024	54.000,00	80	-	-	-	-
35	ADAPAZARI KARAMAN MAHALLESİ SABAHATTİN ZAİM BULVARI	1.10.2024	39.000,00	-	-	-	-	260
36	SERDİVAN-2.CADDE KARABERBERLER	1.10.2024	33.750,00	50	-	-	-	-
37	ADAPAZARI MALTEPE MAHALLESİ MALTEPE CADDESİ	1.10.2024	14.250,00	10	15	-	-	-
38	ARİFİYE İLÇESİ HANLI MAH.İMAR YOLU HANLI KAVŞAĞI	1.10.2024	202.500,00	100	-	-	-	900
39	ADAPAZARI İLÇESİ GÜNEŞLER MAHALLESİ YAĞCILAR CADDESİ	9.10.2024	877.500,00	1.300	-	-	-	-
40	ADAPAZARI İLÇESİ SOĞAN PAZARI CADDESİ	15.10.2024	201.335,00		-	-	134	-
41	ADAPAZARI İLÇESİ TÜRBE CADDESİ	15.10.2024	8.113,50	10	-	-	-	-
42	ADAPAZARI İLÇESİ TAŞLIK MAHALLESİ GRUP YOLU	22.10.2024	572.001,75	705	-	-	-	-
43	KAYNARCA İLÇESİ KANDIRA CADDESİ	22.10.2024	3.005,00	-	5	-	-	-
44	SAPANCA İLÇESİ KIRKPINAR MAH. İPEKYOLU VE BAĞDAT CADDESİ 1. ETAP	6.11.2024	1.620.000,00	2.400	-	-	-	-
45	ERENLER İLÇESİ BÜYÜKESENCE MAHALLESİ BÜYÜKESENCE CADDESİ	2.12.2024	4.056,75	5	-	-	-	-
46	ADAPAZARI İLÇESİ, ORTA MAHALLE SOĞAN PAZARI CADDESİ	13.12.2024	1.502,50	-	1	-	-	-
47	ADAPAZARI İLÇESİ, ŞEKER MAHALLESİ DİBEKTAŞ CADDESİ (İLAVE RUHSAT)	13.12.2024	290.000,00	-	200	-	500	-
48	ADAPAZARI İLÇESİ, ŞEKER MAHALLESİ AHMET YESEVİ CADDESİ (İLAVE RUHSAT)	13.12.2024	319.400,00	70	340	50	210	-
49	ADAPAZARI İLÇESİ, YAĞCILAR MAHALLESİ ANKARA CADDESİ	13.12.2024	7.512,50	-	-	-	-	-

50	SAPANCA İLÇESİ, MURADİYE, İSTANBULDERE MAHALLESİ	18.12.2024	1.107.492,75	1.365	-	-	-	-
51	SERDİVAN İLÇESİ, BEŞKÖPRÜ MAHALLESİ	24.12.2024	109.532,25	900	-	-	-	-
52	PAMUKOVA İLÇESİ ANKARA DADDESİ ENERJİ KAZI ÇALIŞMASI	27.12.2024	540.000,00	800	-	-	-	-
53	ADAPAZARI İLÇESİ GÜNEŞLER MAHALLESİ YAĞCILAR CADDESİ (İLAVE RUHSAT)	31.12.2024	450.000,00	-	600	-	-	-
GENEL TOPLAM		14.777.090,16 TL		15.431	6.510	468	1.135	1.704






SEDAŞ Genel Müdürlüğü:

• Serdivan Karabaşoğlu Caddesi ve Eski Kazımpaşa Caddesi AG – OG hatlarının yer altına alınması çalışmaları tamamlanmıştır.
• Adapazarı Farabi Caddesi, Dibektaş Caddesi, Ahmet Yesevi Caddesi ve Güneşler Ankara Caddesi AG – OG hatlarının yer altına alınması çalışmaları tamamlanmıştır.
• Sapanca ilçesi Kırkpınar Mahallesi İpekyolu ve Bağdat Caddesi 1. Etap AG – OG hatlarının yer altına alınması çalışmaları tamamlanmıştır.
• Pamukova ilçesi Ankara Caddesi enerji kazı çalışması AG – OG hatlarının yer altına alınması çalışmaları tamamlanmıştır.

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Fiber Optik Elektronik Haberleşme Altyapı Ağı:

• Birimler arasında ücretsiz ve kaliteli telefon hizmetinin verilmesi,
• 5G hızlı internet ve kesintisiz veri aktarımı ile verilerin daha hızlı bir şekilde aktarılması,
• Tek merkezden uzaktan erişim ve teknik desteğin sağlanması (kameralar, yazıcılar, bilgisayarlar vb. her türlü akıllı donanım),
• Tek abonelikle bağlı tüm birimlere internete erişim imkanı ve tek merkezden erişim kontrolü,
• Ücretsiz Wifi hizmetinin yüksek hızda ve KVKK'ya uygun şekilde en az maliyetle verilmesi gibi faydalar sağlanmıştır.
• Çökmeler ve şikayetler oldukça; kompozit kapaklarımızı sfero döküm kapak ile değiştirip mevcut asfalt kotuna göre yükseltmeleri yapılmaktadır.
• 2017 yılında montajları yapılan şehrimizin önemli arterlerinde bulunan T10 kompozit menhollerimizin sürüş konforunu azaltma ve zaruriyet doğurma eylemlerinden dolayı 2022 Haziran ayı itibariyle revizyonlarına başlamış olup, kompozit kapaklarımızı sfero döküm kapak ile değiştirip mevcut asfalt kotuna göre yükseltmeleri yapılmaktadır. Şehrimizin en önemli yerlerindeki şikayetlerimizi sıfıra indirmiş bulunmaktayız. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından kurulan Fiber Altyapı Envanteri Uygulamasıyla, 2022 yılı itibariyle revizyonu yapılan 400 adet menhollerimizin eski hali, yeni hali, şu an ki mevcut durumları ve sayıları anlık olarak görülebilmektedir.

SASKİ Genel Müdürlüğü:

• Serdivan Karabaşoğlu Caddesi yağmursuyu hatları çalışmaları devam etmektedir.
• Adapazarı Karapınar Mahallesi Şehir Hastanesi Orman Yolu İçme Suyu İmalat Çalışması.
• Kaynarca Kaynarca Atık Su Arıtma Tesis İçi İnşaat Çalışmaları.
• Serdivan Aralık Mahallesi DSİ Dere Kenarı Kanalizasyon İmalat Çalışması.
• Serdivan ilçesi Kazımpaşa Mahallesi 18 Nisan Caddesi Kanalizasyon İmalat Çalışması
• Adapazarı ilçesi Korucuk Mahallesi Korucuk Hastane Çevresi Kanalizasyon İmalat Çalışması
• Söğütlü ilçesi Atatürk Caddesi Kanalizasyon Çalışması
• 15 Temmuz Camili Mahallesi Köyiçi Bölgesi Kanalizasyon Çalışması

• Serdivan ilçesi Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı Yağmur Suyu Çalışması
• Serdivan ilçesi Sanayi Caddesi Yağmur Suyu Çalışması
• Serdivan ilçesi 1. Cadde Yağmur Suyu Çalışması
• Adapazarı ilçesi Ahmet Yesevi Caddesi Yağmur Suyu Çalışması
• Adapazarı ilçesi Semerciler Mahallesi Yeni İmam Hatip Lisesi Bölgesi Yağmur Suyu Çalışması
• Adapazarı ilçesi Korucuk Mahallesi Konuralp Bulvarı Yağmur Suyu Çalışması
• Erenler ilçesi Küpçüler Caddesi
• Arifiye ilçesi Zübeyde Hanım Caddesi
• Arifiye ilçesi Osmangazi Caddesi

AGDAŞ Genel Müdürlüğü:

• Adapazarı Acıelmalık, İkizce Müslim, Çaltıcak, İmamlar yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.
• Adapazarı Hacıramazanlar, Çelebiler, Kurtbeyler, Bileciler, Solaklar, İlyaslar, Abalı, Çağlayan, Kavaklıorman, Turnadere, Hacılar, Kasımlar yolu doğalgaz hatları tamamlanmıştır.
• Ferizli Seyifler, Tokat, Teberik, Çiftlik yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.
• Serdivan Beşevler, Kızılcıklı yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.
• Erenler Horozlar yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.
• Söğütlü Akçakamış, Beşdeğirmen, Hasanfakı, Yeniköy, Karateke, Mağara yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.
• Hendek Sarıyer, İkramiye, Lütfiyeköşk, Kazımıye, Kahraman, Aktepek, Soğuksu, Hacıkışla, Sivritepe, Karatoprak, Aşağıçalıca yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.
• Arifiye Kışlaçay yolu doğalgaz hatları çalışmaları tamamlanmıştır.

Telekom:

• Sakarya geneli emniyet teşkilatına ait mobese kameralarına 35 noktada fiber internet erişimi çalışmaları,
• Sakarya geneli jandarma teşkilatına ait mobese çalışmaları,
• Adapazarı; Kasımlar, Kurudere, Kurudil, Geyve; Safibey, Çengel, Darıçayırı, Gökgöz, Yeşilyurt Merkez, Pamukova; Hayrettin, Bacıköy, Pınarlı, Karasu; Karamüezzinler, Camitepe, Denizköy, Ferizli; Seyifler, Doğancı, Komuklu, Tokat, Teberik, İplik, Çiftlik Mahallelerimize fiber cihaz konularak internet hızları arttırılma çalışmaları,
• 2023 asfalt yenilemesi tamamlanan, yapılmakta olan cd ve sokaklarda eksik ve deforme olan iletişim hatları yenileme çalışmaları devam etmektedir.
• 2024 yatırım planlamaları yapılmaktadır.

1.24.3 – Trafik Şube Müdürlüğü

Trafik Levha Bölümü:

2024 YILI TABELA MONTAJ SAYISI

İlçeler	Trafik Levhası Montajı (Adet)	Bilgi Levhası Montajı (Adet)	Kavşak İçi Bilgi Levhası Montajı (Adet)	Delinatör Montajı (Adet)	Ayna Montajı (Adet)
Adapazarı	1.114	83	45	343	59
Akyazı	865	123	7	89	52
Arifiye	195	27	21	161	4
Erenler	258	51	9	5	19
Ferizli	147	22	8	-	10
Geyve	1.705	29	-	11	5
Hendek	556	46	13	-	66
Karapürçek	35	10	-	-	1
Karasu	285	54	-	-	10
Kaynarca	239	38	-	-	12
Kocaali	256	27	-	-	8
Pamukova	91	33	-	-	2
Sapanca	160	-	2	33	6
Serdivan	987	58	26	150	53
Söğütlü	91	-	-	80	-
Taraklı	272	20	-	-	-
TOPLAM	7.256 Adet	621 Adet	131 Adet	872 Adet	307 Adet

İMALAT FAALİYETLERİ			
Sakarya Geneli	Bilgi Levhası (Adet)	Kavşak İçi Bilgi Levhası (Adet)	Trafik Levhası (Adet)
	1.106	349	6.574









Yatay İşaretlemeler:

YOL ÇİZGİ UYGULAMALARI				
İlçeler	Sıcak Yol Çizgi Uygulaması (Km)	Sıcak Yol Çizgi Uygulaması (Ton)	Soğuk Yol Çizgi Uygulaması (Km)	Soğuk Yol Çizgi Uygulaması (Ton)
Adapazarı	121,36	54,612	177,998	16,02
Akyazı	22,3	10,035	73,4	6,61
Arifiye	-	-	44,9	4,04
Erenler	18,2	8,19	67,8	6,10
Ferizli	6,7	3,015	9,5	0,86
Geyve	-	-	41	3,69
Hendek	-	-	20,7	1,86
Karapürçek	-	-	8,4	0,76
Karasu	-	-	14,8	1,33
Kaynarca	6,7	3,015	28,146	2,53
Kocaali	-	-	59,803	5,38
Pamukova	-	-	4,7	0,42
Sapanca	-	-	6	0,54
Serdivan	40,2	18,09	132,562	11,93
Söğütlü	-	-	14,9	1,34
Taraklı	7,5	3,375	15	1,35
TOPLAM	222,96	100,332	719,609	129,25

YAYA VE TRAFİK GÜVENLİĞİ ÇİZGİ-BOYAMA UYGULAMALARI						
İlçeler	Kasis Boyama (Dilim)	Yaya Geçidi (Dilim)	Bordür Boyama (Metre)	Airless, Okul, Otopark (Metre)	Bisiklet Yolu (Metre)	Ok Offset (Adet)
Adapazarı	253	1.757	79.430	14.747	367	112
Akyazı	121	566	-	14.316	3.000	-
Arifiye	166	264	4.000	3.962	-	-
Erenler	86	210	64.100	7.054	2.960	-
Ferizli	6	32	2.000	2.328	-	-
Geyve	97	35	-	-	-	-
Hendek	123	212	-	3.750	-	-
Karapürçek	12	113	-	1.220	-	-
Karasu	26	53	-	-	-	-
Kaynarca	86	75	-	1.744	-	-
Kocaali	14	40	-	422	-	-
Pamukova	12	41	-	1.226	-	-
Sapanca	-	-	-	670	-	-
Serdivan	171	879	106.400	3.050	35.165	63
Söğütlü	32	125	-	244	-	-
Taraklı	-	122	-	-	-	-
TOPLAM	1.205	4.524	255.930	54.733	41.492	175

Sinyalizasyon:

İlçeler	Arıza Giderme	Alt- Üst Yapı Çalışmaları	Bakım-Onarım Çalışmaları
Adapazarı Belediyesi	239 Adet	99 Adet	116 Adet
Akyazı Belediyesi	56 Adet	13 Adet	11 Adet
Arifiye Belediyesi	13 Adet	6 Adet	5 Adet
Erenler Belediyesi	61 Adet	24 Adet	45 Adet
Ferizli Belediyesi	15 Adet	1 Adet	11 Adet
Geyve Belediyesi	17 Adet	1 Adet	15 Adet
Hendek Belediyesi	42 Adet	4 Adet	10 Adet
Karapürçek Belediyesi	-	-	-
Karasu Belediyesi	67 Adet	3 Adet	15 Adet
Kaynarca Belediyesi	6 Adet	-	3 Adet
Kocaali Belediyesi	14 Adet	-	4 Adet
Pamukova Belediyesi	-	-	-
Sapanca Belediyesi	29 Adet	4 Adet	13 Adet
Serdivan Belediyesi	53 Adet	19 Adet	34 Adet
Söğütlü Belediyesi	11 Adet	1 Adet	6 Adet
TOPLAM	624 Adet	175 Adet	288 Adet

1.24.4 –Yol Bakım Şube Müdürlüğü

Karla Mücadale:

51 araç, 95 personel ile 7/24 saat çalışarak Büyükşehir Belediyesi yol ağında bulunan tüm yolları başarı ile açmış bulunmaktayız.

Asfalt ve Altyapı Çalışmaları:

107 makina 95 personel ile Büyükşehir sorumluluk ağındaki yolların bakım onarım ve yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

ZEMİN KAPLAMA TAMİRATI			
İMALAT	İLÇE	CADDE	DURUM
KALDIRIM	ADAPAZARI	AHMET YESEVİ CADDESİ	TAMAMLANDI



2024 MUHTELİF YERLERDE BETON YAYA YOLU YAPIMI			
NO	İLÇE	CADDE	DURUM
1	Serdivan	1.Cadde	Tamamlandı
2	Serdivan	Eski Kazımpaşa Caddesi	Tamamlandı
3	Karapürçek	Mesudiye Mahallesi Caddesi	Tamamlandı
4	Kocaali	Şehit Yılmaz Caddesi	Tamamlandı
5	Arifiye	Zübeyde Hanım Caddesi	Tamamlandı
6	Arifiye	Osman Gazi Caddesi (250 m)	Tamamlandı
7	Adapazarı	Farabi Caddesi	Tamamlandı

2024 YILI MUHTELİF İLÇELERDE TAŞ DUVAR VE ÇEŞİTLİ YOL SANAT YAPILARI YAPIMI				
NO	İLÇE	MAHALLE ADI	İMALAT	DURUM
1	Adapazarı	Karapınar	Korkuluk	Tamamlandı
2	Adapazarı	İstiklal Dibektaş Caddesi	Kaldırım	Tamamlandı
3	Hendek	Çağlayan	Korkuluk	Tamamlandı
4	Kocaali	Melen	Betonarme Menfez	Tamamlandı
5	Kocaali	Melen	Taş Duvar	Tamamlandı
6	Kocaali	Melen	Korkuluk	Tamamlandı
7	Pamukova	Şahmelek	Taş Duvar	Tamamlandı

B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri

2024 YILI MUHTELİF YERLERDE V KESİTLİ BETON KANAL YAPIMI			
NO	İLÇE	MAHALLE ADI	DURUMU
1	Akyazı	Merkez Yeniköy	Tamamlandı
2	Akyazı	Güzlek	Tamamlandı
3	Karasu	Karanlıkdere, Yenidoğan, Ortaköy, Ardıçbeli, Hürriyet, Resuller, Üçoluk, Manavpınarı	Tamamlandı











1.25 - Zabıta Dairesi Başkanlığı

1.25.1 – Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

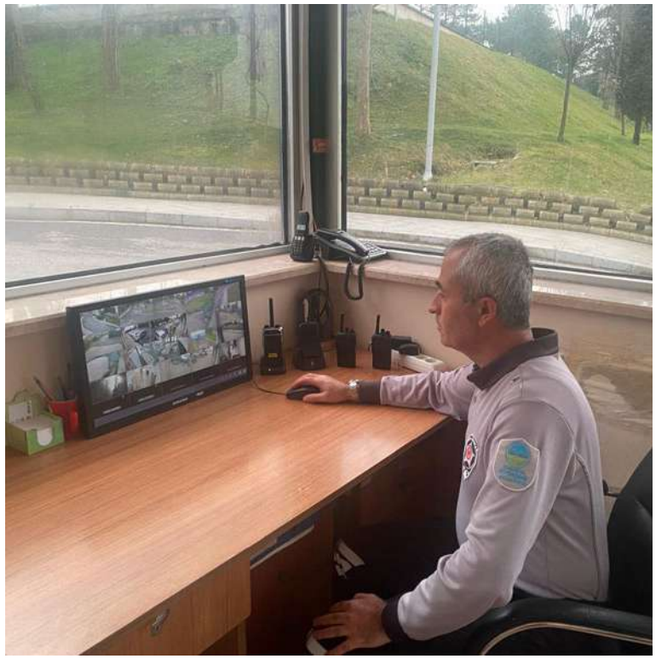
Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak; Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri için özel güvenlik çalıştırılmasına ilişkin izin işlemleri yapılmış, bu alanlara özel güvenlik personelleri görevlendirilmiş ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun verdiği yetkiler doğrultusunda koruma ve güvenlik hizmeti sağlanmıştır.

Faaliyetler:

• Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğümüze 01.01.2024 - 31.12.2024 tarihleri arasında 394 evrak girişi olmuş, 159 kurum içi ve kurum dışı evrak çıkışı olmuştur. Kalan evrakların gereği ve bilgilendirmesi yapılmıştır.
• Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden 3 adet şikâyet başvurusu çözüme kavuşturulmuş olup 1 adet istek yazısı gelmiştir.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Çözüm Ortağından 32 adet şikâyet yazısı gelmiş ve çözüme kavuşturulmuştur.
• Güvenlik zafiyetine yol açacak (bariyer, kapan, çevre duvarı, ışıklandırma, kamera sistemleri vb.) eksiklikler tespit edilerek ilgili birimlere iletilmiştir.
• Yeni açılan nöbet yerlerine ilk yardım çantası ve dolabı temini sağlanmış, nöbet noktalarına asılmıştır.
• Nöbet noktalarına hazırlanan görev talimatı, bilgilendirme panosu ve hiyerarşi tablosu eklenmiştir.
• Nöbet noktalarında bulunan el tipi telsizlerin ekonomik ömrünü tamamlaması nedeniyle değişimi sağlanmıştır.
• Belediyemiz hizmet birimlerine ilave olarak açılan ADARAY raylı sistemlerinin 7 istasyonu için özel güvenlik izni alınarak güvenlik hizmeti verilmeye başlanmıştır.

Güvenlik Hizmeti Sağlanan Birimler:

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sağlık Polikliniği
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Asfalt Şantiyesi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Trafik Atölyesi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Millet Bahçesi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Şube Müdürlüğü
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminali
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Aziz Duran Parkı, Sakaryapark, Ormanpark
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ofis Sanat Merkezi
• Maltepe Sosyal Tesisleri
• Acarlar Gölü Longoz Ormanı
• Vagon Park
• Yöresel Ürünler Toplama ve Pazarlama Tesis Alanı (Safibey)
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi İl Ormanı Tabiat Parkı
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Pamukova Esentepe Park Sosyal Tesisleri
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ayçiçeği Bisiklet Vadisi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sosyal Gelişim Merkezi; Geyve Sosyal Gelişim Merkezi; Akyazı Sosyal Gelişim Merkezi; Sapanca Sosyal Gelişim Merkezi, Karasu Sosyal Gelişim Merkezi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Geçici Hayvan Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Uygulamalı Tarım ve Çiftçi Eğitim Merkezi (Alancuma)
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ek Hizmet Binası
• Karaman Engelsiz Park Kafeterya
• ADARAY Adapazarı Gar İstasyonu
• ADARAY Kent Park İstasyonu
• ADARAY Mithatpaşa İstasyonu
• ADARAY 32 Evler İstasyonu
• ADARAY Terminal Gar İstasyonu
• ADARAY Bahçelievler İstasyonu
• ADARAY Arifiye Gar İstasyonu





Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğümüze bağlı yukarıda belirtilen birimlerde;

- 18 silah yakalama,
- 1 aranan şahısların yakalanması,
- 8 alkollü şahıslara müdahale,
- 14 kavgaya müdahale,
- 2 hırsızlık ihbarı,
- 7 yangına müdahale,

Olmak üzere toplam 50 adli olaya müdahale edilmiştir.
Aynı zamanda;
- 82 buluntu eşya,
- 340 durum tespiti,

Olmak üzere toplam 422 adet durum çözüme kavuşturulmuştur.

Eğitim:

Güvenlik personellerinin görev, sorumluluk, yetki bilinci sağlanması adına;

• 26-27-28-29 Şubat 2024 tarihinde 4 gün boyunca İl Emniyet Müdürlüğü tarafından "KAAN uygulaması, Yetki ve Sorumluluklar, Zor Kullanma Yetkisi, Görev Talimatları ve Emanete Alma Yetkileri" konularında hizmet içi eğitim verilmiştir. Güvenlik personellerimizin eğitime katılımları sağlanmıştır.

• Güvenlik personellerimize 23-24 Ekim 2024 tarihlerinde 2 gün boyunca "ADARAY" eğitimi verilmiştir.

• Güvenlik personellerimize 19-20-22-25 Kasım tarihlerinde 4 gün boyunca "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" konusunda hizmet içi eğitim verilmiştir.

• Güvenlik personellerimize 02 Aralık 2024 tarihinde Sakarya İl Emniyet Müdürlüğü tarafından "Terörle Mücadele Eğitimi" kapsamında meslek içi eğitim gerçekleştirilmiştir.

• Güvenlik personellerimize 22 Aralık 2024 tarihinde "ADARAY" eğitimi verilmiştir.

1.25.2 –Hal Şube Müdürlüğü

Misyonumuz

Hal Şube Müdürlüğümüzün amacı, sebze ve meyve ticaretinin kaliteli, standartlara, gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını denetlemek, kontrol etmek, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerini korumak, meslek mensuplarının faaliyetlerini düzenlemektir.

Vizyonumuz

Tarladan sofraya ticarette güven ilkeleri ile birlikte ürün denetimleri yapılarak kaliteli ve sağlıklı ürünler sunulmasını sağlamak.

Ocak-Aralık 2024 ayları içerisinde;

• Hal Kontrol Görevlileri tarafından şehrin muhtelif yerlerinde 290 adet semt pazar yerlerinin kontrolü yapılmıştır.

• Hal Kontrol Görevlileri tarafından şehrin muhtelif yerlerinde 3.709 adet market kontrolü yapılmıştır.

• 2024 yılında; 2022 yılı Belediyemize hal Rüsum borcu olan 387 mükellefin borçlarını ödemeleri için 46 belediyeye gereği için yazı yazılmıştır. Hal rüsum borcu olan kişi ve veya şirketler Belediyemiz varaka/tebliğ sistemine girişi yapılarak tahakkukları yapılmış ve tahsilat işlemleri devam etmektedir.









1.25.3 – Zabıta Denetim Hizmetleri Şube Müdürlüğü

• Zabıta ekiplerimizce şehrin düzen ve esenliğini, şehir halkının huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanun ve yönetmelikler çerçevesinde tüm olumsuzluklara müdahale edilerek halkımızın rahat ve huzuru sağlanmaya çalışılmış olup kurallara riayet etmeyenlere 323 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiştir.

• Zabıta ekiplerimiz tarafından yapılan denetimlerde tespit edilen olumsuzlukların giderilmesi amacıyla toplam 616 adet İhbar Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Tüketici haklarının korunması amacıyla, etiket, kasa-raf fiyat farklılıkları, son tüketim tarihi, açıkta gıda satışının önlenmesi, eksik gramajlı ürün satışlarını önlenmesi konularında toplamda 243 market ve 19 fırında denetimler yapılmıştır. Ayrıca, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği lokanta, kafe vb. işletmelerde fiyat tarifesi ve etiket kontrolü kapsamında Ticaret İl Müdürlüğü personelleri ile şehir merkezi ve diğer ilçelerde müşterek denetimleri yapılmıştır.
• Denetimler esnasında tespit edilen 262 adet ruhsatsız iş yeri ilgili belediyesine bildirilmiştir.
• Denetimlerimiz esnasında 135 adet olumsuzluk tespit edilmiş olup gereği yapılmak üzere evraklar ilgili birimlere havale edilmiştir.





• Cadde, bulvar ve kamuya ait alanlarda seyyar satıcılara yönelik çalışmalarımızda gerekli hassasiyet gösterilmiş olup 2.666 adet seyyar satıcıya müdahale edilerek malları müsadere altına alınmış ve 32 kişiye cezai işlem uygulanmıştır.
• Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği kapsamında yapılan denetimler kapsamında izinsiz el ilanı dağıtan ve afiş asan toplam 48 şahıs/işletme hakkında cezai işlem uygulanmıştır.
• Vatandaşlarımızın dini ve vicdani duygularını sömürerek dilencilik yapan şahıslara yönelik denetimler devam etmekte olup dilencilik yaptığı tespit edilen şahıslar hakkında Kabahatler Kanununa istinaden işlem yapılmaktadır. Yapılan denetimler kapsamında 223 dilenciye müdahale edilmiş olup üzerlerinden çıkan 119.139,05 TL Belediyemiz gelir veznesine yatırılmıştır.
• Çevre kirliliğinin ve vergi kaybının önlenmesi amacı ile gerçek veya tüzel kişiler tarafından dağıtımı yapılan el ilanları ve broşürlerin takibi yapılarak İlan Reklam Birimimizde mühürlenmek sureti ile kontrol altına alınmıştır. Mühürleme işlemleri sonucunda (1.352.550 adet) 339.212,50 TL gelir elde edilmiştir.
• Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından alınan kararlar doğrultusunda trafiğe kapalı alanlarda bisiklet ve motosiklet kullanarak vatandaşları rahatsız eden şahıslar hakkında gerekli işlemler yapılmıştır.
• Şehrimiz genelinde nizam ve intizamın sağlanması amacıyla toplamda 5.710 işletmede denetim yapılmıştır.
• Çevre kirliliğinin önlenmesi kapsamında, hafriyat, dolgu, inşaat yıkıntı atıkları, atık malzemeler, yol çamurlanması ile ilgili denetimler yapılmış olup tespit edilen olumsuzluklar ile ilgili 70 adet Zabıta Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Belediyemiz Fen İşleri Dairesi Başkanlığına, SASKİ'ye, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına bağlı ekiplerin çalışmalarında; Telekom ve SEDAŞ'ın şehir genelinde devam eden alt yapı çalışmalarında, gerekli emniyet tedbirleri alınarak yardımcı olunmuştur.
• Zabıta Şube Müdürlüklerimizin tümünü ilgilendiren ve vatandaşlarımız tarafından CİMER sisteminden gelen 101, Alo 153 çözüm masasına gelen 1.601 talep/şikâyetin gereği yapılarak ilgililerine cevap verilmiştir.

1.25.4 – Zabıta Toplum Hizmetleri Şube Müdürlüğü

• Tüketici haklarının korunması amacıyla, etiket, kasa-raf fiyat farklılıkları, son tüketim tarihi, açıkta gıda satışının önlenmesi, hijyen kontrolleri, eksik gramajlı ürün satışlarını önlenmesi vb. konularında toplamda 136 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı, 137 adet İhbar Tutanağı, 465 Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Tüketici haklarının korunması amacıyla, etiket, kasa-raf fiyat farklılıkları, son tüketim tarihi, açıkta gıda satışının önlenmesi, eksik gramajlı ürün satışlarını önlenmesi konularında toplamda 517 market ve 21 fırında denetimler yapılmıştır. Ayrıca, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği Ticaret İl Müdürlüğü personelleri ile şehir merkezi ve ilçelerde müşterek denetimleri yapılmıştır.
• Sakarya Büyükşehir Otobüs terminalinde 7/24 görev yapan zabıta personellerimiz düzenli olarak otobüs yazıhanelerinin denetimlerini yapmak, her türlü çığırtkanlığa müdahale etmek, terminal içerisinde faaliyette bulunan işletmelerin denetimlerini yapmak, satışa sunulan ürünlerin fiyat etiketlerini kontrol etmek, son kullanma tarihi geçmiş ve kasa-raf fiyatı farklı ürün satışlarının önlenmesini sağlamak, yolcuların kayıp eşyalarını muhafaza altına alarak sahibine teslim edilmesini sağlamak, otobüslerin hareket saatlerini kontrol etmek, sivil araçların terminal içerisine girmesini ve otobüs peronlarına parklanmasını önlemek, terminal içerisinde her türlü seyyar satıcılığa ve dilenciliğe müdahale etmek üzere görev yapmaktadır. Yapılan denetimler kapsamında tespit edilen uygunsuz araç parklanmaları ile ilgili 15 adet İdari Yaptırım Tutanağı, muhtelif konular ile ilgili (buluntu eşya, olumsuzluk tespiti vs.) 57 Zabıta Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Terminal Zabıta ekiplerimiz tarafından 7 dilenciye müdahale edilmiş olup üzerlerinden çıkan 4.459,00 TL Belediyemiz gelir veznesine yatırılmıştır.
• Hal Zabıta ekipleri olarak Sakarya Büyükşehir Sebze ve Meyve Hali içerisine giriş çıkış yapan toplam 3.128 adet araç kontrol edilmiştir.





1.25.5 – Zabıta Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü

• Büyükşehir Belediyesinin görev yetki ve sorumluluk alanında bulunan ana arterlerde ekiplerimizce araçlara müdahale edilerek, (yaya kaldırımına, toplu taşıma duraklarına araç park eden, durak harici yolcu alan, indiren vb.) kabahat işleyen araç sürücülerine toplam 1.208 adet İdari Yaptırım Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Vatandaşlarımız tarafından iletilen başvurular sonuçlandırılmış ve denetimler esnasında tespit edilen olumsuzluklar ile ilgili toplam 594 adet Zabıta Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından alınan kararlar doğrultusunda trafiğe kapalı alanlarda bisiklet ve motosiklet kullanarak vatandaşları rahatsız eden şahıslar hakkında gerekli uyarılar ve işlemler yapılmıştır.
• Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından alınan karar gereğince 3.5 ton üzeri ağır tonajlı araçların şehir merkezine izinsiz olarak girişlerinin önlenmesi amacıyla gerekli denetimler yapılmıştır.
• Büyükşehir Belediyesinin görev yetki ve sorumluluk alanında bulunan ana arterlerde ekiplerimizce araçlara müdahale edilerek, (yaya kaldırımına, toplu taşıma duraklarına araç park eden, durak harici yolcu alan, indiren vb.) kabahat işleyen araç sürücülerine toplam 3.693 adet İşgal Tutanağı, 18 adet İhbar Tutanağı tanzim edilmiştir.
• Belediyemiz tarafından yapılan bisiklet yollarındaki araç işgallerinin önlenmesi, motosiklet kullanan vatandaşlarımızın engellenmesi, bisiklet yollarında meydana gelen olumsuzlukların tespit edilmesi amacıyla 298 adet denetim gerçekleştirilmiştir.

• Belediyemiz Fen İşleri Dairesi Başkanlığına, SASKİ'ye, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına bağlı ekiplerin çalışmalarında gerekli emniyet tedbirleri alınarak yardımcı olunmuştur.
• Resmi bayramlarda, resmi kurumların düzenlemiş oldukları kutlama programlarında, şenliklerde vb. organizasyonlarda gerekli tedbirler alınarak, protokol programlarının takibi yapılmıştır.



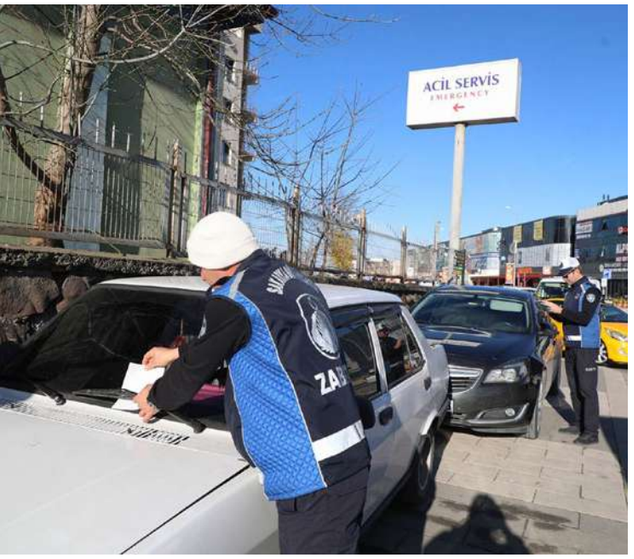
B

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Bilgileri











1.26 - Hukuk Müşavirliği Özel Kalem Müdürlüğü

FAALİYET RAPORU 2024

1.26.1 – Hukuk Müşavirliği

2024 Yılı Faaliyetleri:

• Hukuk Müşavirliğimizden talep edilen hukuki görüşlerin sayısı 13 olup, bu taleplerin karşılanması ortalama 5 gün sürmektedir.

• 01.01.2024 ve 31.12.2024 tarihleri arasında açılan dava sayısı 320 olup, Sakarya Büyükşehir Belediyesinin kurum olarak açmış olduğu dava sayısı 60, Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığına kurum olarak açılan dava sayısı 260'dır.

• 01.01.2024 ve 31.12.2024 tarihleri arasında Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığının açmış olduğu ve kurum olarak kendisine açılan 320 davadan 19 tanesi karara çıkmıştır. Karar aşamasındaki bu davaların 16 tanesi lehimize, 2 tanesi aleyhimize, 1 tanesi kısmen kabul ve kısmen ret ile sonuçlanmış olup, geriye kalan 301 dava derdest aşamasındadır.

• Toplam 2024 esas sayılı 148 hukuk davasının 6 tanesi karara çıkmıştır. Bu davaların 0 dosya aleyhimize, 5 dosya lehimize ve 1 dosya da kısmen kabul kısmen ret ile sonuçlanmış olup, 136 dosya derdest aşamasındadır.

• Toplam 2024 esaslı 12 ceza davasının 2 tanesi sonuçlanmıştır. Bu davaların 2 tanesi lehimize sonuçlanmış olup, 10 ceza mahkemesi dosyası derdest aşamasındadır.

• 2024 yılı esaslı 160 İdare Mahkemesi davasının 12 tanesi karara çıkmıştır. Bu davaların 5 tanesi aleyhimize, 7 tanesi lehimize sonuçlanmış olup, 148 dava derdest aşamasındadır.

• 2024 yılı idare mahkemesinde 1 tanesi 'kısmen kabul ve kısmen ret' ile sonuçlanmış olmuştur.



1.26.2 – Özel Kalem Müdürlüğü

2024 Yılı Faaliyetleri:

• Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanımızın günlük programının oluşturulması, takip edilmesi ve yürütülmesi sağlanmıştır.

• Vatandaşlarımızdan, kamu kurum ve kuruluşlarından, Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen randevu talepleri, konularına göre Başkanımızla görüşmeleri sağlanmış, diğer birimlerimizi ilgilendiren konularda, ilgili birimlerimizle görüştürülerek talepleri karşılanmıştır.

• Randevuda sağlanan görüşme performansının daha fazla artırılması amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

• Mahalle muhtarlarına bölge bölge ulaşılarak programlar düzenlenmiştir.

• İlçelerdeki kamu kurum ve kuruluşları ile ilçe teşkilatları ziyaret edilerek, ilçe halkına ulaşılmıştır.





2024 YILINDA YAPILAN ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ		
NO	Faaliyet Adı	Miktar
1	Telefon İle Görüşülen Kişi Sayısı	7.325 Kişi
2	Telefon İle Gelen İstek-Şikâyet Sayısı	6.856 Adet
3	Makamda Yapılan Program Sayısı	58.556 Adet
4	Bakan, Bakan Yardımcısı, Devlet Erkânı ve Parti Başkanları ile Yapılan Görüşmeler	79 Adet
5	Yabancı Devlet Temsilcileri Ziyaretleri (Büyükelçi, Konsolos, Belediye Başkanı)	48 Adet
6	Sivil Toplum Örgütlerine Düzenlenen Ziyaret Sayısı	124 Adet
7	Katılım Sağlanan Kültür ve Sosyal Etkinlikler	310 Adet
8	İlçelere Yapılan Ziyaretler	358 Adet
9	Mahalle ve Muhtar Ziyaretleri	1.042 Adet
10	Basın Toplantısı ve Röportaj	5 Adet
11	Katılım Sağlanan Cemiyetler (Düğün–Sünnet-Cenaze)	1.343 Adet
12	Diğer Ziyaret ve Programlar	867 Adet
13	TV Canlı Yayını	2 Adet
14	Üst Yönetim Toplantısı	120 Adet



1.27 - Bağlı Kuruluş ve İştirakler

1.27.1 – BELPAŞ





Acarlar Longozu Sulak Alanı:

- Restoran ve kafe bölümümüz yaz kış hizmet vermektedir.
- 1 kilometrelik yürüyüş yolu bakım ve onarım çalışması doğrultusunda restorasyon ve yenileme yapılmıştır.
- Yürüyüş parkurumuza misafirlerimizin keyifli vakit geçirebilmeleri için banklar eklenmiştir.
- Yürüyüş parkurumuzdaki temizlik çalışmaları her gün itina ile yapılmaktadır.
- Yöresel ürün ve hediyelik eşya dükkanları bulunmaktadır.
- Acarlar Longoz'u ile alakalı bilgilendirme panoları tesis genelinde her yerde mevcuttur.
- Çocuklarımızın eğlenceli vakit geçirebilmeleri için oyun parkı kurulmuş olup, oyun parkı etrafında velilerin daha güzel daha huzurlu vakit geçirebilmeleri için oturma grupları bulunmaktadır.
- Birçok canlı türüne ev sahipliği yapmaktadır.
- Kaliteli hizmet anlayışını en üst düzeye taşımak için iç mekan dekorasyonumuz restore edilerek daha elverişli hale getirilmiştir.
- 2024 yılında ev sahipliği yapmış olduğumuz Acarlar Longozu toplamda 156.219 yerli ve yabancı turistleri ağırlamıştır.

Maden Deresi:

Şehrimizin Kocaali İlçesi'nde yer alan Maden Deresi ve Şelalesi doğa severler için güzel bir alternatiftir. Derenin sesini dinleyerek, yeşile bürünmüş bir çevrede yürüyüşler yapmak ve güzel bir kır sofrası kurmak için ideal bir yerdir. Alanda toplam 230 metre uzunluğunda dört adet doğal mağara bulunmaktadır.

Sakarya Büyükşehir İl Ormanı Tabiat Parkı:

- Orman içindeki yapıların tadilat, bakım onarım ve boya işlemleri yapıldı.
- Rüzgârda zarar gören ağaçların yerine yeni ağaçların dikimi yapıldı.
- Arifiye giriş kapısının eksikleri tamamlanıp misafirlerimizin kullanımına açıldı.
- Çöp konteynerlerinin yenileri eklenip sayıları arttırıldı.
- Gençlik kampı düzenlendi.
- Erzurumlular Derneği etkinliği yapıldı.
- Boşnaklar Derneği etkinliği yapıldı.
- Artvinliler Derneği etkinliği yapıldı.
- Otokar Fabrikası yemek etkinliği düzenlendi.
- Anadolu Gençlik Derneği etkinliği yapıldı.
- Sakarya Eğitim ve Araştırma Hastanesi aile piknik etkinliği düzenlendi.



- TÜGVA (Türkiye Gençlik Vakfı) etkinliği düzenlendi.
- Çeşitli okullardan gelen öğrencilerimizi ormanımızda misafir ettik.

Uçak Kıraathanesi ve Restoran:

- Gelen misafirlerimize Uçak Kıraathanesi ve restoran bölümünde bulunan kütüphane kısmında birçok sayısız eserlerle ziyaretçilerimizin çay ve kahve keyfine eşlik etmiş oldu.
- Mutfak bölümü ile ilgili havalandırma sistemi tadilatı yapılmıştır.
- İşletmemizde çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapmıştır. Doğum günleri, toplu yemekler, özel gün kutlamaları gibi daha birçok organizasyonda müşterilerimizin tercihi olmuştur.
- Ramazan ayında halkımıza iftar organizasyonları düzenlendi.
- Okul dönemi boyunca birçok okulu Uçak Kıraathanemizde misafir ettik onları en iyi şekilde ağırladık.
- Kütüphane bölümümüzde bulunan kitaplarımıza ilave kitap desteği yapılmıştır.

Vagon Kıraathanesi:

- Halkımıza en iyi şekilde hizmet vermek adına menülerimiz genişletilmiş, en iyi kaliteyi uygun fiyat ile kıymetli halkımıza sunmaya devam etmekteyiz.
- Vagon kıraathanesi çevre düzenlenmesi ve temizliği düzenli olarak yapılıp etrafındaki oturma alanları ile hizmet verilmektedir.
- Halkımıza en iyi şekilde hizmet vermek adına gerekli tadilat, bakım ve onarımlar yapılarak kesintisiz hizmet verilmektedir.
- Çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapılmaktadır. (Doğum günü, kahvaltı organizasyonları vb.)



Millet Kıraathanesi:

- İşletmemiz, çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yaparak, toplu yemekler, özel gün kutlamaları gibi birçok etkinlikte müşterilerimizin tercihi olmuştur.
- 1 Ekim Yaşlılar Günü'nde, büyüklerimiz, tesisimizde misafir edilmiştir.
- Avrupa Şampiyonası'nda yer alan milli takımımızın maçları, açık hava sahnemizde keyifle izlenmiştir.
- Sakarya Büyükşehir Belediyemizin kültür-sanat etkinlikleri, yaz boyunca Millet Bahçesi açık hava sahnesinde icra edilmiştir.
- Sakarya Yerel Kültür Buluşmaları, Millet Bahçesi'nde çeşitli etkinliklerle kutlanmıştır.
- Millet Kıraathanemizde, 250 m^2 kapalı ve açık alan olarak yeni bir mekânın yapımına başlanmıştır.
- Halk Eğitim Merkezi kurslarının yıl sonu etkinlikleri, Millet Kıraathanesi'nde gerçekleştirilmiştir.
- Güzel Sanatlar Lisesi'nin resim sergisi, Millet Kıraathanesi'nde açılmıştır.
- 30 Ağustos Zafer Bayramı, Millet Bahçesi'nde çeşitli programlarla coşkuyla kutlanmıştır.
- Ayrıca, 2024 yılında yapılmaya başlayan tadilat ile tüm alanlarımız yenilenmeye ve modernize edilmeye başlanmıştır.

Ormanpark Yöresel:

Ormanpark Yöresel Şubemiz, 18 Ağustos 2022 tarihinde hizmete açılmıştır. İşletmemiz, tamamen vatandaşların sağlığı için kurulmuş olup, hijyenik ortamda hastalıktan arî süt, taze ve çıtır kabak, kurutulmuş meyveler, fındık, fındık ezmesi, yöresel salçalar, reçeller, erişte, bal çeşitleri ve Büyükşehir Belediyemizin ürettiği şifa ürünlerinin satışını yapmaktadır.

Yenikent Sosyal Tesisleri:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından 6 Nisan 2010 tarihinde halkımızın hizmetine sunulan tesis, 4.500 m²'lik alanı ile sinema salonu, sergi salonu ve fuaye alanıyla birlikte hizmet vermektedir. Tesisimizde konfeksiyon atölyesi kurulmuş olup, Sera A.Ş. tarafından damıtma merkezi olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından desteklenen kooperatif ile Büyükşehir Belediyemiz, BELPAŞ Şirketimiz ve SASKİ çalışanlarının iş kıyafetleri buradan temin edilmektedir.

Karaman Park Sosyal Tesisleri:
• Karamanpark Sosyal Tesisleri olarak, bölgedeki çeşitli kurumlarda çalışan personel ve müşterilere hafta içi 4 çeşit sulu yemek hizmeti sunmaktayız.
• İşletmemizde çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapmıştır. Doğum günleri, toplu yemekler, özel gün kutlamaları gibi daha birçok organizasyonda müşterilerimizin tercihi olmuştur.
• Müşterilerimizin memnuniyeti ve geniş alan kullanımı oluşturmak için tesisimize pergola sistemi yapılmıştır.

Orman Park:
• İşletmemiz çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapmaktadır. Doğum günleri, toplu yemekler, özel gün kutlamaları, resepsiyonlar, lansmanlar gibi organizasyonlar gerçekleştirilmiştir.
• Şehrimize gelen yerli ve yabancı turistlerin uğrak yeri olarak tercih edilmiştir.
• İşletmemiz bünyesinde kaliteli yöresel ürünleri uygun fiyatlarla siz değerli halkımız ile buluşturduk.
• Ormanpark Bahçem'de çeşitli fidanlar, hediyelik çiçekler, peyzaj ürünleri, süs bitkileri gibi ürünleri siz değerli halkımızın hizmetine sunduk.
• Ormanpark olarak, işletmemizin birçok noktasında bakım onarım ve tadilat çalışmaları ile siz değerli misafirlerimize daha kaliteli hizmet verebilmek adına çalışmalarımıza devam etmekteyiz.
• İşletmemize yeni bir alan daha kazandırmış olup, Sade Bahçe Kafeteryayı kapalı bir mekan olarak halkımızın hizmetine açtık.

Çark-ı Dem Restoran:
• İşletmemizde çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapmıştır. Doğum günleri, toplu yemekler, özel gün kutlamaları gibi daha birçok organizasyonda müşterilerimizin tercihi olmuştur.
• Aziz Duran Park'ı içinde düzenlenen spor organizasyonlarına destek olunup sporculara hizmet verilmiştir.
• Dünya Yaşlılar Günü Programına Sakarya Büyükşehir Belediyesi Başkanımızın katılımı ile vatandaşlarımıza hizmet verilmiştir.
• Sosyal Sigortalar Kurumu emeklileri ile Birliktelik Kahvaltısı Programı'nda hizmet verilmiştir.

Elegant Restoran:
Adapazarı'nın tam merkezinde yer alan, 2000 m² alanda faaliyet gösteren Elegant Restoran, Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı Belpaş tarafından işletilmektedir. Tesisimiz, şehrimizin değerli hemşerilerine ve misafirlerine kaliteli hizmet sunma prensibiyle, en iyi şartlarda bir deneyim yaşatmaktadır.
Açık ve kapalı alanlarıyla ferah bir ortam sağlayan restoranımız, konuklarına rahat ve keyifli bir atmosfer sunmaktadır. Ayrıca, organizasyon ve etkinlikler için yüksek standartlara uygun ekipmanlar ve geniş alanlar da mevcuttur.
• **Kahvaltı Programları ve Menüler:** Restoranımız, zengin kahvaltı programları ve alakart çeşitleri ile her damak zevkine hitap etmektedir. Ayrıca, kumpir sevenler için de lezzetli kumpir seçeneklerimiz devam etmektedir.
• **Sulu Yemek Hizmeti:** Hafta içi 12.00-15.00 saatleri arasında, ev yemeği lezzetini tercih eden değerli vatandaşlarımıza uygun fiyatlarla sulu yemek hizmeti sunmaktayız. Menüde çorba, beyaz et, kırmızı et, sebze yemekleri, tatlı ve içecek gibi birçok çeşit ile herkesin damak tadına hitap eden seçenekler bulunmaktadır.
• **Ramazan Ayı İftar Programları:** Ramazan ayında, özel iftar programları ile vatandaşlarımıza unutulmaz bir deneyim yaşatmaya devam ediyoruz.
• **Özel Organizasyonlar:** Restoranımız, iş ve toplantı yemek organizasyonları, nişan, söz, nikâh organizasyonları, doğum günü, mevlit ve sünnet gibi özel etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.
• **Müşteri Memnuniyeti:** En önemli hedefimiz, siz değerli müşterilerimizin memnuniyetini ön planda tutarak, kaliteli, güvenilir ve samimi bir hizmet sunmaktır. Gönülden hizmet anlayışımızla her zaman yanınızdayız.

Kocaali Sosyal Tesisleri:
• Sezon öncesi tesis iç ve dış alanda gerekli olan bakımlar (tamirat, boya, çevre düzenlemesi) yapıldı.
• 18 Haziran 2024 tarihinde sezon açılışını yapan tesis 15 Eylül 2024 tarihine kadar hizmet verdi.
• 2024 yaz sezonunda tesisimiz, 17.406 yetişkin, 3.061 çocuk (6-12 yaş) ve 1.712 Büyükşehir etkinlik katılımcısı olmak üzere toplamda 22.179 kişiyi ağırlamıştır.

Şemsiyeli Park-Çay Dünyası:
Büyükşehir Belediyesi tarafından hizmete sunulan Şemsiyeli Park'ta bulunan Çay Dünyası, uygun fiyatlı sıcak ve soğuk içecek çeşitleri ile ziyaretçilerine hizmet vermeye devam etmektedir.

Nehir Çikolata Showroom:
• Sosyal medyada büyük yankı uyandıran antep fıstıklı ve fındıklı dubai çikolatası müşterilerimizin beğenisine sunulmuştur. İşletmemiz uygun fiyat ve lezzetiyle kaliteli ürünler sunmaya devam etmektedir.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesinin SAMEK kursları bünyesinde butik çikolata eğitimleri düzenlenmektedir.
• Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki etkinliklerimizin yanı sıra özel ve kamu bankaları, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, özel ve devlet okulları ile çeşitli fabrikalardan toplu siparişler alınmaktadır. Bazı şirket ve firmalara özel fason üretimler yapılmaktadır.
• Müşterilerimizin isteği doğrultusunda kişiye özel tasarlanmış çikolatalar ve söz, nişan vb. hediyelik çikolatalar hazırlanmaktadır. Vitrinlerimizde bulunan çeşitli kutular ve hediyelik ürünlerle söz ve nişan çikolataları için gerekli şık süsleme malzemeleri bulundurulmakta ve müşterilerimizin isteği doğrultusunda hizmete sunulmaktadır.
• Aynı zamanda kafemiz özel günlerde nişan, doğum günü, toplantı gibi organizasyonlara ev sahipliği yapmaktadır.



HAVASAK:

Vatandaşlarımız, yazıhanelerimiz aracılığıyla bilet alabilir veya www.havasak.com.tr internet sitesi üzerinden online bilet satış hizmetinden yararlanabilirler. Ayrıca, 0 850 480 34 54 numaralı Müşteri Hizmetleri hattımızdan rezerve işlemleri yapılmaktadır.

Toplamda, 5 adet yazıhane ile hizmet vermekteyiz.

Yazıhanelerimiz,

- Arifiye - Şehirlerarası Otobüs Terminali.
- Sakarya Merkez - Demokrasi Meydanı
- Şal Sokak ETS Tur.
- Sabiha Gökçen Havalimanı.

• 19 gidiş, 19 dönüş olmak üzere günlük toplam 38 sefer yapılmaktadır. (Yoğunluk durumuna göre ek seferler düzenlenebilmektedir.)

• 2023 yılında 251.563 olan yolcu taşıyan Havasak işletmemiz, 2024 yılında yaklaşık %40'lık bir artışla 348.579 yolcu taşıyarak yılı tamamlamıştır.

• 9 adet 29+1 otobüs ile vatandaşlarımıza hizmet sunulmaktadır.

• 2 adet servis aracı ile şehir içi servis hizmeti sağlanmaktadır.

• Havasak işletmemiz vatandaşlarımızın yoğun teveccühü ile her geçen gün yolcu sayısını arttırarak şehrimize artı değer katmaya devam etmektedir.

Asfalt Şantiyesi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne yıllık olarak kiralanmaktadır. Birimimizin; her yıl düzenli olarak yıllık bakım ve onarımı yapılmaktadır.

Kampüs Öğrenci Lokantası:

Belediyemiz tarafından hayata geçirilen, kaliteli yemeğin uygun fiyata sunulduğu 'Kampüs Öğrenci Lokantası' öğrencilerde büyük memnuniyet oluşturdu. 2023-2024 eğitim öğretim döneminin başlamasıyla öğrencilerin uğrak noktası olmayı başaran Kampüs Öğrenci Lokantası üniversite bölgesinde sağlıklı, kaliteli aynı zamanda uygun fiyatlı yemek erişimi sağlamaktadır. Öğrenciler dışında şehir halkının da uğrak noktası olmayı başaran Kampüs Öğrenci Lokantası halkın da beğenisini kazanmıştır.

Faaliyetler;

• Her gün 24 farklı yemek çeşidi
• Tatlı Çeşitleri
• İçecek Çeşitleri

Geyve Safibey Pazar Alanı:

• Belediyemiz tarafından tarımsal kalkınma hedefiyle hayata geçirilen Geyve Safibey Ürün Toplama Merkezi, üretici ile tüketiciyi doğrudan buluşturarak şehrimizin tarım kimliğine büyük katkı sağlamaktadır. Bu merkez, bölgedeki tarım faaliyetlerini destekleyerek, hem üreticilerin hem de tüketicilerin daha verimli ve sürdürülebilir bir şekilde buluşmasına olanak tanımaktadır.

• Tesis kantar, mescit, çay ocağı ve idari bina gibi çeşitli olanaklarla donatılmış olup, sosyal alanlar da oluşturulmuştur. Bu alanlar, vatandaşlarımıza hem ticari hem de sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri rahat bir ortam sunmaktadır.

• Çay ocağı, mescit, lavabolar ve idari bina tadilat ve onarımlarla birlikte faaliyete geçirildi.

Millet Bahçesi Büfeler:

Millet Bahçesine gelen vatandaşlarımız için büfe hizmetleri, sıcak ve soğuk içecek, çerez vb. ürünlerin satışını gerçekleştirmektedir.

Ormanpark Bahçem:

Ormanpark'ta bulunan 50 m^2 mağaza alanımızda, 500 farklı türde iç ve dış mekan bitkisi satışı yapılmaktadır. Bu bitkiler arasında, evlerinizi ve ofislerinizi güzelleştirecek süs bitkileri, hava temizleyici özellikleri olan bitkiler, meyve veren bitkiler ve daha pek çok farklı tür bulunmaktadır. Ayrıca, bitki ekim ve dikim malzemeleri de mağazamızda yer almakta olup, toprak çeşitleri, saksılar, bitki besinleri ve sulama ekipmanları gibi ürünleri de bulabilirsiniz. Mağazamız, Sakarya Eğitim Araştırma Hastanesi'ne yakın konumuyla dikkat çekmektedir. Bu yakınlık, hastane ziyaretçileri ve personeli tarafından hediyelik süs bitkisi alımında tercih edilmemizi sağlamaktadır. Özellikle özel günlerde ve hasta ziyaretlerinde hediye olarak bitki tercih edenler için geniş bir ürün yelpazesi sunmaktayız.

Meyve ve Sebze Kurutma Tesisi:

Sakarya Ticaret Borsasında 300 m^2 alana kurulu BELPAŞ Meyve ve Sebze Kurutma tesisimiz, yıllık 10 bin ton meyve ve sebze kurutma kapasitesine sahiptir. Yerli üreticilerden tedarik edilen erik, üzüm, hurma, patlıcan, elma ve ayva gibi ürünlerle şehrimize katma değer sağlıyoruz. Yerel üreticilerin desteklendiği, bu toprağın mahsullerinin yine bu topraklarda yaşayan vatandaşlara ulaştırmak için çalışmalarımız devam etmektedir.

Geyve BELPAŞ Kafe:

27 Eylül 2024 itibarıyla yöresel ürünler satış noktası ve kafeterya hizmetleriyle misafirlerine hiz-

met vermeye devam etmektedir. Şehrimizin ve çevremizin zengin kültürünü yansıtan yöresel lezzetler ve doğal ürünler, satış noktamızda sizlere sunulmaktadır. Aynı zamanda, rahatlatıcı bir atmosferde kahvenizi yudumlarken, keyifli bir dinlenme deneyimi yaşamanız için kafeteryamızda çeşitli içecekler ve atıştırmalıklar da bulunmaktadır. BELPAŞ Kafe, hem yerel hem de misafirlerimize, kaliteli ürünler ve hizmet sunarak unutulmaz bir deneyim yaşatmayı hedeflemektedir.

Mobil Hizmet Aracı:

Mobil Hizmet Aracımız, olası afet durumlarında mobil mutfak içeren ve afetzedelerin günlük yeme-içme ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde tasarlanarak, Sakaryalı hemşehrilerimizin hizmetine sunulmuştur.

- Yıl boyunca, çevre illerdeki ve şehrimizdeki doğal afetler ve benzeri olaylarda, afetzede vatandaşlarımıza etkin bir şekilde hizmet verilmiştir.
- Bunun yanı sıra, etkinlik ve organizasyonlarda da hizmet vererek, toplu yemek ve ikram ihtiyaçlarını karşılamaktadır.
- Aracımız, sosyal etkinlikler, festivaller, kutlamalar ve benzeri organizasyonlarda da gıda hizmeti sunarak, hemşehrilerimizin keyifli bir deneyim yaşamasına katkı sağlamaktadır.

SGM Büfe:

Sosyal Gelişim Merkezi'ne gelen vatandaşlarımız için, büfe hizmetleri sunulmaktadır. Büfemizde, sıcak ve soğuk içecekler, çerezler ve çeşitli atıştırmalıklar gibi ürünler satışa sunulmaktadır. Ziyaretçilerimiz, dinlenme alanlarında rahatça vakit geçirirken, aynı zamanda taze içecekler ve lezzetli atıştırmalıklarla keyifli bir deneyim yaşayabilmektedir.

Gabakevi-Gabak54:

Tesisimiz, 29 Mart 2021 tarihinde şehrimizin merkezi olan gar meydanında halkımızın hizmetine sunulmuş olup, ziyaretçilerimize çeşitli lezzetler ve yöresel tatlar sunmaya devam etmektedir.

Özellikle Coğrafi İşaret Tescilli Kabak Tatlımız ile ünlü olan işletmemizde, kabak kullanılarak üretilen lokum, reçel, marmelat gibi ürünler de satışa sunulmaktadır. Bu benzersiz lezzetler hem şehrimizin hem de bölgenin geleneksel tatlarını modern bir şekilde sunarak, ziyaretçilerimize farklı bir deneyim yaşatmaktadır. Tesisimizde ayrıca, yöresel ürünler ve özel imalat tatlar, her yaştan misafire hitap eden geniş bir ürün yelpazesiyle satışa sunulmaktadır. Ziyaretçilerimiz, bu eşsiz tatları yerinde deneyimleyebilir ve sevdiklerine hediye olarak alabilirler.

Balevi-BAL54:

Tesisimiz, 07 Mayıs 2020 Tarihinde Şemsiyeli Park'ta hizmete sunulmuştur. Sakarya Arıcılar Birliği ile yapılan anlaşma doğrultusunda, hijyen ve kalite kontrollerinden geçtikten sonra siz değerli müşterilerimize sunulmaktadır.

BAL54, ayçiçek, keçiboynuzu, lavanta, çam, ıhlamur, orman gülü, narenciye, sedir, çörekotu, karaçalı, karakovan ve petek balı gibi geniş bir yelpazede bal çeşitleri sunmaktadır. Tüm bu balların yanı sıra, sağlıklı yaşamı destekleyen ve birçok sağlık faydası bulunan polen, propolis, arı sütü, arı ekmeği ve bal sirkesi gibi ürünler de şubelerimizde satışa sunulmaktadır.

Ayrıca, baldan elde edilen gliserinli bal sabunu, bal kolonyası, polen sabunu ve propolis sabunu gibi doğal kozmetik ürünleri de BAL54 şubelerinde mevcuttur. Bu ürünler, cilt sağlığını desteklerken, doğanın sunduğu en saf ve doğal içeriklerle hazırlanmıştır.



Keşkekevi:

Şehrimizin yerel ve yöresel lezzeti olan keşkek lezzetinin tanıtılması ve unutulmaması anlamında Belediyemiz tarafından vatandaşlarımıza keşkek hizmeti sağlanmaktadır.

Hafriyat Sahaları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Sakarya ili genelinde öncelikli olarak hafriyat potansiyelinin yüksek olduğu merkez ilçelerde ve bu ilçelere yakın bölgelerde doğal yapısı bozulmuş alanların tespitini yaparak, projelendirme ve izin süreçlerinden sonra sahaların işletimi Büyükşehir Belediyesi Başkanı oluruyla BELPAŞ A.Ş. ye devretmektedir. BELPAŞ A.Ş. bu eski maden ocaklarının tahrip ettiği ormanlık alanları ve tarım arazilerini geri kazanım esaslı hafriyat toprağı ile doldurarak rehabilite etmektedir.

- 2024 yılı içerisinde, Karaköy Mahallesinde yürütülen Sporada Vizyon Projesi kapsamında, alan dolgu işlemi tamamlanmıştır.
- Taşkısığı Hafriyat Sahası %100 doluluğa ulaşmıştır.

Yöresel Ürünler:

15 Temmuz Demokrasi Meydanı'nda bulunan şubemiz, günlük süt, çay, bal, yöresel salça, erişte, reçel, tarhana, marmelat gibi doğal ve hijyenik şekilde üretilen ürünlerle halkımıza hizmet vermektedir. Ayrıca, Büyükşehir Belediyemiz tarafından üretilen bitkisel yağlar, sabun çeşitleri, kolonya çeşitleri, bitki çayları ve hijyen ürünleri gibi geniş bir yelpazede doğal ürünler de şubemizde satışa sunulmaktadır. Ziyaretçilerimize, doğallığı ve hijyenik üretim süreçleriyle kaliteli ürünler sunmaya devam eden şubemiz, sağlıklı yaşamı destekleyen ürün çeşitliliği ile halkımıza hizmet vermektedir.

Demokrasi Meydanı Hanımeli Pazarı:

El emeği ürünlerinin üretimi, imalatı ve satışları konusundaki çalışmalar kapsamında hayata geçirilen Hanımeli Pazarı, 19 Kasım 2021 tarihinde 15 Temmuz Demokrasi Meydanında halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Pazar, kadınların elinde hayat bulan çeşitli geri dönüşüm malzemelerinden üretilen hediyelik ürünler, çini ve seramik ürünler gibi zengin seçenekler ile donatılmıştır. Bu el yapımı ve yöresel ürünler, Adapazarı'nda yaşayanların yanı sıra, şehrimizi gezmeye gelen misafirlerimize de hediye alternatifleri sunmaktadır. Hanımeli Pazarı, sadece yerel üreticilerin ve kadın girişimcilerin ürünlerini sergileyebileceği bir platform değil, aynı zamanda şehrimize gelen turistler için de özgün ve anlamlı hediyeler alabilecekleri bir merkez olma özelliği taşımaktadır. Misafirlerimiz, doğal ve el yapımı ürünler ile Sakarya'nın kültürünü evlerine taşımaktadır.

Erenler Kafe:

12 Nisan 2021 tarihinde hizmete sunulan tesisimiz; çocuk parkı, bisiklet parkurları, köylü pazar yeri alanı, kafeterya ve yöresel ürünler satış noktası ile faaliyet göstermektedir.

Kaliteli hizmet anlayışını en üst düzeye çıkarmak amacıyla, kafeterya bölümünün çocuk parkı ile birleşen alanı branda sistemiyle kapalı alan haline getirilmiştir. Bu düzenleme, müşterilerimiz tarafından memnuniyetle karşılanmıştır.

BELPAŞ Akaryakıt İstasyonu:

İşletmemizde akaryakıt- LPG ve madeni yağ satışına ilave olarak;

- Market
- Araç yıkama
- Hava-Su saati
- Market içi kahve makinası
- Elektrikli Araç Şarj İstasyonu
- Mescit
- Çocuk oyun parkı mevcuttur.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve diğer resmi kurumların akaryakıt ve madeni yağ talepleri karşılanmaktadır.

• Akaryakıt istasyonumuzda, dökme AdBlue satışı hizmeti sunulmaktadır. AdBlue, dizel motorlu araçlarda kullanılan, emisyonları azaltan bir sıvıdır ve çevre dostu bir yakıt katkısı olarak önemli bir rol oynamaktadır.

PARK54:

İşletmemiz, yürürlükte olan kanun ve mevzuatlara uygun olarak, UKOME kararları gereğince, 14 Kasım 2019 tarihinde faaliyetlerine başlamış olup, yol kenarı otopark alanlarından her bir vatandaşımızın eşit olarak yararlanması ve trafik düzeninin sağlanması adına ile vatandaşlarımıza güler yüzlü bir şekilde hizmet vermeye devam etmektedir. Şehir merkezinde 20 bölge, 49 peronda ve 32 personel ile faaliyet gösterilmektedir. Yaz mevsiminden istifade etmek amacıyla mesai saatleri 09:00-19:00 olarak uygulanmıştır.

BELPAŞ Katlı Otopark:

İşletmemiz, Sakarya Büyükşehir Belediyemiz tarafından 2017 yılında hizmete açılmış olup, Adapazarı Kent Merkezi, Milli Egemenlik Caddesi üzerinde yer almaktadır. 276 araçlık park kapasitesi ile tüm vatandaşlarımıza temiz ve güvenli bir şekilde hizmet vermeye devam etmektedir. Katlı otopark işletmemizde iş güvenliği raporu doğrultusunda yaya giriş-çıkış yerleri değiştirilmiştir.

KART54:

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından Sakaryalılara hızlı, kolay ve güvenilir ulaşım imkânı sağlayan Kart54, 60 aktif bayi, 26 adet KIOSK (1- Arifiye Meydan, 2- Yeni Terminal, 3- Kampüs, 4- Mavi Durak, 5- Yeni Cami, 6- İhsaniye Garajı, 7- Korucuk, 8- Donatım Garaj, 9- Donatım Garaj-1, 10- Orta Garaj, 11- Orta Garaj-1, 12- Demokrasi Meydanı, 13- Demokrasi Meydanı-1, 14- Kuzey Terminal, 15- SEAH Merkez Hastanesi, 16- Müftülük Karşısı, 17- Kampüs-2, 18- Korucuk Meydan, 19- Sapanca, 20- Geyve, 21- Pamukova, 22- Hendek, 23- Akyazı, 24- Karasu, 25- Ferizli, 26- Söğütlü) ile hizmet vermektedir.

• Mart ayı itibari ile SANAL KART uygulamasına geçilmiş olup, 2024 yılı içerisinde 3.718 kişi SANAL KART kullanmaya başlamıştır.

Orta Garaj Wc:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Orta Garaj alanında bulunan WC'lerini vatandaşlarımızın hizmetine sunmaya devam etmektedir. Hijyenik koşullar altında düzenli olarak bakımı yapılan bu WC'ler, hem yerel halkımıza hem de ziyaretçilere konforlu ve güvenli bir kullanım imkanı sağlamaktadır.

Unkapanı Wc:

Unkapanı Meydanı'nda bulunan WC'leri tamamen yenileyerek, vatandaşlarımızın kullanımına sunmuştur. Yapılan yenileme çalışmaları ile WC'ler, modernize edilmiş, son derece hijyenik ve konforlu bir hale getirilmiştir. Yeni düzenlemeler kapsamında, temizlik ve hijyen standartları en üst düzeye çıkarılmış, gelişmiş temizlik sistemleri ve kullanıcı dostu tasarımlar ile vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına en iyi şekilde cevap verilmesi hedeflenmiştir. Böylece hem yerel halkımızın hem de şehri ziyaret eden misafirlerimizin rahatlıkla kullanabileceği, güvenli ve hijyenik bir ortam sağlanmıştır.

Sakarya Büyükşehir Terminal Wc:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Terminal alanında bulunan WC'leri kapsamlı bir yenileme sürecinden geçirerek, son derece hijyenik ve konforlu bir hale getirmiştir. Yapılan iyileştirmelerle, vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamak için modernize edilen WC'ler, temizlik ve hijyen standartları açısından yüksek seviyede bir kaliteye ulaşmıştır. Yenilenen WC'lerde kullanılan modern temizlik sistemleri, dayanıklı malzemeler ve kullanıcı dostu tasarımlar hem yerel halkımıza hem de terminali kullanan misafirlerimize güvenli, rahat ve hijyenik bir kullanım imkanı sunmaktadır. Ayrıca, engelli erişimi göz önünde bulundurularak, engelli WC'leri de özel olarak tasarlanmış ve erişilebilirlik sağlanmıştır.

1.27.2 – SAKARYA BÜYÜKŞEHİR FİDANCILIK VE PEYZAJ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ



Sapanca Yanık Fidan Üretim Ve Teşhir Merkezi:

180.000 m^2'lik Sapanca Yanık Fidan Üretim Tesisinde, yapraklı ağaçlar, ibreli ağaçlar, yapraklı ve ibreli ağaççıklar (çalılar) olmak üzere dış mekan süs bitkileri üretimi ve satışı yapılmaktadır. Alanda satışa hazır 2.149 adet yapraklı ağaç grubumuz, 19.125 adet çalı grubumuz, 1.174 adet ibreli ağaç grubumuz, 108 adet meyve fidanı mevcuttur.

Fidanlıkta yer alan 2.880 m^2'lik sera alanında çelikleme işlemi ile süs bitkileri üretimi yapılmaktadır.

Yöremizde süs bitki yetiştiriciliğinin planlı, daha modern bir anlayışla devam edebilmesi için üreticilerimiz ve tüketicimiz arasındaki organizasyonu sağlamak adına çeşitli üretim modelleri geliştirmek için çalışmalar yapılmaktadır. Şirketimiz; tüketicinin arzu ettiği kalitenin sağlanabilmesi adına üreticilerimize dikim alanı, dikim, bakım, ekipman gibi konularda destek olmayı, küçük ölçekli işletmelerimizi modern tedarik zincirine dâhil olmasını sağlamayı, sözleşmeli üretim modelleri geliştirmeyi, şehrimizde üretilen süs bitkilerindeki verimi artırmayı, kalite standardını yükseltmeyi, organizasyon eksikliğinden kaynaklı zararların en aza indirilmesini hedeflemiştir. Ek olarak şirketimiz, bazı sorunların çözümü için de projeler üzerinde durmaktadır.

Fidanlığımızda, toplumun doğaya olan duyarlılığını artırmak için eğitim ve farkındalık programları düzenlenmekte ve çevre koruma konularında toplumun aktif katılımını sağlama gayreti içinde çalışmalar yürütmektedir.

Seramızda çelikten yapılan Altuni ve Bravo Taflan (Euonymus japonica aurea/bravo), Alev (Photinia fraseri red robin), Nandina (Nandina domestica) vb. bitkileri üretme çalışmaları yapılmıştır. Fidanlığımızda, özenle seçilen yapraklı ve iğne yapraklı ağaç grubu, yine çelikten üretilen fidanlarımız modern teknolojiden faydalanılarak özenle büyütülmektedir. Uzman ekiplerimizin kontrolünde, bitkilerin sağlıklı ve kaliteli bir şekilde büyümesi sağlanmaktadır. Sulama suyu gübrelemesi ve sonbahar gübreleme işlemleri ile diğer fidanlık işleri itina ile yapılmaktadır. Tarım ve ormancılık sektöründe deneyimli kadromuz; sürekli eğitimlerle, mesleki gelişimlerini sağlamakta ve bu sayede yenilikleri takip etme olanaklarına sahip olmaktadır.

2024 Yılında Alınan İhaleler:

Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Alımı İşi: Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan mal alımı işinin sözleşmesi 18.03.2024 tarihinde yapılmıştır.

Muhtelif Alanlarda Ağaç Budama Hizmet Alımı: Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan hizmet alımı işinin sözleşmesi 15.04.2024 tarihinde yapılmıştır.

Şehir Geneli Çim Çayır Biçimi ve Ot Temizliği Hizmet Alımı: Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan hizmet alımı işinin sözleşmesi 06.06.2024 tarihinde yapılmıştır.

Şehir Geneli Mıntıka Temizliği ve Peyzaj Elemanları Bakımı Hizmeti: Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan bakım hizmeti işinin sözleşmesi 06.06.2024 tarihinde yapılmıştır.

Şehir Geneli Sulama ve Havuz Bakımı Hizmeti: Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan bakım hizmeti işinin sözleşmesi 06.06.2024 tarihinde yapılmıştır.

Park ve Yeşil Alanların Revizyonu ile Peyzaj Düzenleme Faaliyetleri:

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına bağlı sorumluluk alanlarında bulunan park ve bahçeleri, refüjler ile kavşaklardaki yeşil alanların ağaçlandırılması, peyzaj uygulaması ve düzenlenmesi, yeşillendirilmesi, çapalanması, yabani ot ve yabancı cisim temizliği, budanması, ağaçların su ve dip sürgünlerinin alınması ve muhtelif alanlarda inşaat bakım ve onarım işleri gibi faaliyetler şirketimiz tarafından yapılmıştır.

• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihalesi 20.08.2024 tarihinde sözleşme imzalanarak ihalede istenilen çim serimi, ağaçların su ve dip sürgün alımı, fidan dikimi, yolların yarma–dolgu şevlerinde, orta refüj ve kavşaklarda temizlik, ağaç bakımları, ağaç diplerinin çapalanması, sert zeminlerde ot temizliği, mevsimlik çiçeklerde yabani ot temizliği yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında şehrin muhtelif alanlarında toplam 354 metreküp beton dökümü yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında Serdivan Gazi İlkokulu bahçesine 812 m^2 çim taşı, 225 metretül bordür döşeme yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında Serdivan Karabaşoğlu caddesine 498 m^2 baskı beton işlemi yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı bölgesine 348 tonluk çelik hangar inşaatı yapılmıştır.

Maviyemiş Bitkisi Yetiştirme Sahası Yapımı İşi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlı Uygulamalı Tarım ve Çiftçi Eğitim Merkezinin Erenler ilçesi Alancuma Mahallesi'nde bulunan uygulamalı tarım alanında Maviyemiş Bitkisi Yetiştirme Sahası Yapımı İşi ihalesi 05.12.2023 tarihinde sözleşme imzalanarak işlemler başlatılmıştır. Mevcut durumda yapım işi devam etmektedir.

Fidan Temini Ve Bahçe Kurulumu- Gölgeleme Ve Dolu Koruma Sistemi Kurulumu:

• Maviyemiş bitkisi yetiştirme saha alanında yol düzeltme ve parsel aralarında yol yapım çalışmaları yapılmıştır.
• Parseller arasındaki boşluklara stabilize malzeme ve balans malzeme serim işlemi yapılmıştır.
• Parsellerde maviyemiş gölgeleme ve dolu koruma sistemi için ara ve baş direklerinin işaretleme işlemi yapılmış çukurlar açılarak direkler ankraj betonlarla monte edilmiştir. Ř76 baş direk özel alaşım standart çelik malzeme, Ř60 ara direk özel alaşım standart çelik malzeme kullanılmıştır. Monotron çelik halatlar gerdirme aparatı ile kurulumu yapılmıştır. Direklerin çelik tel ile sabitlenmesinde ve kilitlenerek direklerin ileri sağa-sola yatmasını engellemek için şapka kiti kullanılmıştır. Dolu zararına karşı ve gölgeleme amaçlı kullanılacak olan file 5,3 m eninde monofilament örgü siyah renk olup %25/30 gölgeleme sağlayan file kullanılmıştır. Uv ışınlarına 4-5 yıl dayanıklı siyah polypropilen malzemeden üretilmiş zemin jütü kullanılmıştır. Saksı altı drenaj için beton karo taş kullanılmıştır.

Otomatik Sulama ve Gübreleme İstemi Kurulumu:

• Sistem tamamen toprak altında sadece parsellerde saksılara suyu ileten beyaz borular dışarıda kalacak şekilde kurulumu yapılmıştır. Bitki besleme ve sulama ünitesi: otomasyon cihazı 4 (3gübre +1asit) adet 1000 litre hacimli data yazılımlı Ec ve ph değerlerini verebilen uzaktan kontrol edilebilen gübreleme ve sulama sistemi kurulumu yapılmıştır. Netbow 25cm çapında pcnd damlatıcı 5mm pvc 3 katmanlı spagetti boru netbow bağlantı kiti ve 8 adet damlatıcıdan toprağa sabitlenebilen ayaklardan oluşan sulama sitemi kurulmuştur.

Betonarme Temel İmalatı:

Su deposu temeli 1.5 metre kazı yapılarak kazı ardından 1 metre yüksekliğinde taş dolgu taş dolgu üzerine 10 cm yüksekliğinde grobeton uygulanmıştır. Grobeton üzerine 50cm yüksekliğinde betonarme radye temel yapılmıştır. 242 ton çelik su deposu sacı 1,5mm kalınlığında 100gr/m^2 galvaniz kaplamalı deponun içindeki membran 700 gr/m^2 1100 denye PVC branda ve üst örtüsü 140gr/m^2 %95 gölgelikli jüt olacak şekilde kurulumu yapılmıştır.

Makine Dairesi Temel İnşaatı ve Konteynerlar:

İçerisinde sulama ve gübreleme otomasyon cihazlarının yer alacağı makine dairesi inşaatı yapılmıştır. Personel ve idari konteyner yapımı gerçekleştirilmiş ve her iki konteynerin önüne 2 m sundurma yapılmıştır.

Alanın Çit İle Çevrilmesi:

Maviyemiş bahçesi kurulacak alanın ön tarafı beton hatıllı panel çit ile yan ve arka tarafı ise jiletli tel ile çevrilerek güvenlik çemberine alınmıştır.

Sürgülü ve Sabit Kapı Yapılması:

Sürgülü kapı 5m genişliğinde sabit kapı 1.2 metre genişliğinde, kapının boyu 1.7 metre olacak şekilde maviyemiş sahası girişine sürgülü ve sabit kapı yapılmıştır.

Toplumsal Faaliyetlerimiz ve Tanıtımlarımız:

Toplumun bir parçası olarak sosyal sorumluluk projelerinde aktif rol oynamaktayız. Eğitim kurumlarına ve yerel sivil toplum kuruluşlarına desteklerimizi sunarak doğayı koruma bilincini yaygınlaştırmayı amaçlamaktayız. Bu sebeple Sakarya'dan ve başka illerden gelen misafirlerimizi fidan üretim merkezinde ağırlamaktayız. Fidancılık sektörünün bir üyesi olarak, gelecek nesiller için yeşil bir dünya bırakmak için yürütülen faaliyetler hakkında bilgiler sunmak, çevre bilinci oluşturmak için eğitim ve tanıtım faaliyetlerimiz devam etmektedir.





1.27.3 – SAKARYA BÜYÜKŞEHİR SERACILIK TİCARET ANONİM ŞİRKETİ





Şirket Bünyesinde Gerçekleştirilen Faaliyetler

Seracılık Mükemmeliyet Merkezi:

Mükemmeliyet Merkezi projemiz; Sakarya Büyükşehir Belediyesinin katkıları, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA)'nın mali desteği ile Akyazı ilçesi Kuzuluk Mahallesi'nde ülkemizde ilk defa hayata geçirilen projedir. Başta eğitim, ARGE danışmanlık ve üretim faaliyetlerinin bir arada yürütüldüğü bu proje 53 bin m^2 alan üzerinde 27 bin m^2 si kapalı topraksız tarım tekniği ile üretime uygun seradan oluşmaktadır. 800 m^2 idari bina, 25 bin m^2 üretim alanı geri kalan kapalı alan ise; sosyal alan, kontrol ünitesi, depolama ve paketleme alanı olarak kullanılmaktadır. Tozlaşma bambus arılar kullanılarak doğal yöntemler ile sağlanıp, hastalıkla mücadelede feromon tuzaklar kullanılmaktadır. Biyolojik mücadele ve zararlılarla mücadelede avcı böcekler ve eşey karıştırıcı tuzaklar kullanılmaktadır. Bitki beslemenin organik tabanlı ürünler yardımıyla yapıldığı kimyasal kullanımının zorunlu hallerde en az kullanımı esasına dayalı bir anlayış içerisinde üretim gerçekleşmektedir.

Projemiz;

- Örtüaltı tarımını ilimizde yaygınlaştırma,
- Bu işi yapmak isteyen yatırımcı ve üreticilere eğitim vermek,
- Üretilen ürünü pazar ile buluşturmak,
- Modern teknoloji kullanımını yaygınlaştırmak,
- Sektörü organize etmek,





- Üniversite ve araştırma kuruluşlarıyla AR-GE projeleri yürütmek
- Öğrencilere staj ve uygulamalı eğitim alanı sağlamak gibi hedefler doğrultusunda yürütülmektedir.

Burada eğitim çalışmaları kapsamında; ana sınıfı öğrencilerinden üniversiteye, üreticilerden yatırımcılara kadar farklı sosyal dilimlere topraksız tarım, örtüaltı yetiştiriciliği, teorik ve pratik sistemler, akıllı tarım uygulamaları ve pazarlama gibi birçok konuda bilgi verilmektedir.

AR-GE çalışmaları kapsamında;

Sakarya Büyükşehir Seracılık Tic. Aş. Seracılık Mükemmeliyet Merkezinde 2024 yılı üretim sezonunda 25.000 m^2 üretim alanında;

- 1 Çeşit Pembe (Vermilanza) 15.000 m^2
- 1 Çeşit Salkım (Diamentino) 8.000 m^2
- 5 Çeşit Kokteyl (Pekbal, MRT, Moda, Kaplan, Jelibon) 2.000 m^2

Olacak şekilde toplamda 7 çeşit domates üretimi yapılmıştır.

Üretim Süreci ve Kültürel İşlemler:

Sezon üretimine 26 Mart 2024 tarihinde dikim yapılarak 2 aylık büyüme dönemi sonrasında 26 Mayıs 2024 tarihinde ilk hasada başlanmıştır.

Dikim itibari ile 3 kişilik profesyonel erkek ekibimiz dolama, yatırma ve seyreltme işlemlerinin uygulamasını yürütürken, 18 kadın personel tarafından budama, hasat ve baston takma uygulamaları yürütülmüştür.



Haftalık olarak 2-3 gün budama, 2-3 gün hasat, 1 gün genel dezenfeksiyon ve temizlik uygulamaları kendini tekrarlayan bir şekilde sezon boyu devam etmiştir. Her iş gününün sonunda yapılan iş, sera sorumluları tarafından kontrol edilmiş ve kayıt altına alınmıştır.

Mücadele Yöntemleri:

Hastalık ve zararlı mücadeleleri biyolojik ve mekanik yöntemler uygulanarak yürütülmüştür. Mücadele yöntemlerinde Pestisit (Kimyasal) kullanılmamaya özen gösterilmiştir.

Biyolojik Yöntemler:

- Feromon Tuzaklar (Eşey Karıştırıcı Kokular, Cezbedici Renkli Yapışkan Tuzaklar)
- Nesidiocoris Tenius (Avcı (Predator) Böcekler)
- Bambus Arıları (Tozlaşmaya Yardımcı Böcek)

Feromon Tuzaklar, 3-5 ayda bir değiştirilmek üzere Sera'nın geneline etki edebilecek stratejik noktalarda konumlandırılmaktadır. Nesidiocoris Tenius yararlısı sezon içerisinde toplamda 5 uygulama olacak şekilde üretim alanına dağıtılmıştır. Bambus Arıları aylık 28 kovan olacak şekilde her ay yenilenmiştir. Zemin ile bitki arasındaki her türlü bağlantı ekipmanına, tünel aralarına ve yol kenarlarına sarı yapışkan tuzak uygulaması yapılmıştır.

Mekanik Yöntemler:

- Hastalıklı Bitkileri Ortamdan Uzaklaştırmak
- Karantina Bölgeleri Oluşturmak
- Budama Ayırma



- Kişisel Dezenfeksiyon
- Ortam Dezenfeksiyonu

Her personel görevli olduğu alanlarda fark edilen hastalık / zararlı belirtilerini Sera sorumlusu personele bilgi vermekle yükümlü kılınmıştır. Bu tespit sonrası gerekli tedbirler dezenfektan kurallarına dikkat edilerek ve hastalık/zararlı faktörünün yayılmasını önleyecek şekilde uygun olan mekanik mücadele yöntemi uygulanmıştır.

Hasat:

Üretim sezonu boyunca yürütülen bütün kültürel işlemler, yapılan uygulamalar, bitki ölçümleri ve hasat tonajı kayıt altına alınmıştır.

Sezon başında farklı lokasyonlarda 8 adet ölçüm bitkisi belirlenmiştir. Belirlenen bu bitkilerin her türlü gelişimi kayıt altına alınmıştır. Yapılan sulamanın verimliliği, drip ve drenaj kayıtları tutulmuştur. Bu ölçümler sonrası genel kanaat ile uygulanacak olan yetiştirme teknikleri belirlenmiştir. Seranın belirli noktalarında bulunan takip noktalarına tuzaklar yerleştirilip, zararlı takibi ve kontrolü sağlanmıştır. Bu sayede popülasyon yayılımı olmadan lokal tedbirler alınmıştır.

Sakarya Melen Botanik Vadisi:

Sakarya Melen Botanik Vadisi, Karadeniz sahili boyunca Melen İsale Hattı kamulaştırma alanı üzerinde 60 km uzunluk ve 30-50 metre genişliğe sahip kesimde yer almaktadır. Su hattının inşaatı sırasında bozulan satıh proje ile tekrar doğaya kazandırılmış tıbbi ve aromatik bitkiler ile yeşil bir vadiye dönüştürülmüştür.





Projenin işletilmesi ile ilgili 2019 ve 2020 yıllarında; İSKİ ve Sakarya Orman Bölge Müdürlüğü ile üretilen ürünlerin satışı ile ilgili ise Martin Bauer Group ile protokoller yapılmıştır. Fidan A.Ş.'nin üstlenmiş olduğu bakım ve hasat hizmetleri 2024 yılında Sera A.Ş. ile yürütülmüştür.
Proje alanında; bitkilerin üretimi ve yetiştiricilik eğitimlerini kapsayan nihai ürün atölyeleri düzenlemek, arıcılığı desteklemek, bölge ekonomisine katkı sağlamak ve Melen İsale hattının güvenliğini sağlamak gibi faydalar gözetilmektedir.





3 Etap ile 3 milyon m^2 alanda toplamda 3.000.000 adetten fazla tıbbi ve aromatik bitki bulunmakta ve her dikim sezonunda bitki sayısı artmaktadır.
Sakarya Melen Botanik Vadisi; kurulduğu ilk günden itibaren ürettiği ürünlerin %90' ını Martin Bauer Group vasıtası ile dış piyasaya sürerek ülkemize döviz kazandırmaktadır. Kalan %10 luk kısım yine Belediyemiz bünyesinde işlenerek şehrimizde bulunan; BELPAŞ satış noktaları, toptan satışlar ve online satış platformu ile birlikte kardeş ülke Azerbaycan'a ihracatımız 2024 yılı itibari ile başlamıştır. Ayrıca BELPAŞ ile Arıcılar Birliği arasında yürütülen arıcılık projesine altlık oluşturmaktadır.
Kaynarca, Karasu ve Kocaali ilçelerini kapsayan üretim hattımız 3 etaba bölünmüştür.
1.Etap: 28 km
Kaynarca: Karaçalı, Arifağa, Başoğlu
Karasu: Camitepe, Denizköy mahalleleri.
Yetiştirilen tıbbi aromatik bitkiler: Kuşburnu, Lavanta, Biberiye, Adaçayı, Ahududu, Böğürtlen, Salep, Limon otu, Gül, Kedi otu, Defne, Akasya, Ihlamur.
2.Etap: 18 km
Karasu: Manavpınarı, Kuzuluk, Yukarı İncili, Küçük Karasu, Kuyumculu mahalleleri.
Yetiştirilen tıbbı aromatik bitkiler: Kekik, Kuşburnu, Aronya, Akasya, Adaçayı, Biberiye, Mentol Nanesi.
3. Etap: 14 km
Kocaali, Karasu ilçesi; Kuyumculu Kocaali ilçesi; Karşı, Hızar ve Gümüşoluk Mahalleleri.
Yetiştirilecek tıbbi ve aromatik bitkiler: Kuşburnu, Adaçayı.

Ali Taner Tıbbi ve Aromatik Bitki Laboratuvarı:

Sakarya Botanik Vadisi'nde yetiştiriciliği yapılan 22 çeşit olmak üzere tıbbi ve aromatik bitkilerden mamul, yarı mamul ve hammadde olarak işlenmesi amacıyla faaliyete geçmiştir.
Başlangıçta kendi yetiştirdiğimiz ürünlerin işlenmesi planlanmış olsa da alınan geri dönüşler ve talepler doğrultusunda başta bölgemiz olmak üzere yetiştiricilik yapan üreticilerden yaş ve/veya kuru bitki alımı yapılmıştır. Devam eden süreçte üretilen kalemler yanında piyasa talepleri de dikkate alınarak rekabetçi üretim amacıyla laboratuvar kimyasal ve mikrobiyolojik analizleri yapabilecek şekilde teçhiz edilmiştir.
Üretilen ve alınan materyal işlenerek katma değeri yüksek ürünler elde edilmiştir. Bunlar; soğuk sıkım yağlar, uçucu yağlar, doğal sabunlar, kozmetik ürünleri ve temizlik ürünleri olarak gruplandırılabilir.
Ali Taner Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi içerisinde; gıda ve kozmetik ürünlerinin mikrobiyal kontrolünü sağlamak amacıyla kullanılan Mikrobiyoloji Laboratuvarı, gıda/ kozmetik ürünlerinin ve ambalajlarının stoklandığı, ürünlerin güvenli olarak dağıtımının sağlanması amacıyla kontrollü ve kayıtlı olarak ürün giriş çıkışlarının sağlandığı depo ve saklama alanı, çalışma ofisi, dolum ve etiket odası, soğuk sıkım makinelerinin bulunduğu soğuk sıkım bölümü, distilasyon ünitesinin bulunduğu distilasyon bölümü, çay dolumlarının olduğu çay dolum bölümü bulunmaktadır.

Güvenli Ürün:
Ürünlerimiz; ISO 9001 (Kalite Yönetim Sistemi), ISO 22000 (Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi), Helal Gıda Sertifikası güvencesiyle üretilmektedir. Ürünlerimiz, dağıtım öncesi uygun şartlarda depolanıp satışa çıkarılmaktadır. Bünyemizde; gıda ve kozmetik ürünlerinde mikrobiyal kirliliklerinin değerlendirilmesi / kirlilikleri önlemek amacıyla çalışmaların yapılması adına Mikrobiyoloji Laboratuvarı bulunmaktadır. Ürün geliştirme aşamasında satış ve pazarlama kısmına destek olunması adına ürün portföyü içinde bulunan tüm ürünler online olarak satışa sunulmaktadır. Ürünlerin estetik açıdan göze hitap etmesi, müşteriye en sağlam şekliyle ulaşması adına etiket, ambalaj, paketleme ve ürün isimlendirme çalışmaları ürün geliştirme ile eş zamanlı olarak yürütülmektedir. Ürünlerimizin satış kanallarını; online bir satış platformu, BELPAŞ satış noktaları ve toptan satışlar olarak sıralayabiliriz. Toplamda 127 adet ürün çeşitliliği olup; bu ürün çeşitliliği Sakarya ve Türkiye'de tıbbi bitkilerin etkin ve güvenli kullanımlarını teşvik ederek güvenilir ürün talebini karşılamaktadır. 2024 yılı Ocak ayı itibari ile başladığımız ve Mayıs ayına kadar sürdürdüğümüz atölye çalışmalarında 10.000 kişiye doğrudan ulaştık.
Güncel olarak portföyümüzde bulunan ürün kalemleri şu şekildedir:
• Soğuk Sıkım Yağlar; Kenevir Tohumu, Çörekotu, Susam, Keten Tohumu, Defne Tohumu, Badem, Nar Çekirdeği, Hindistan Cevizi Yağı, Kabak Çekirdeği Yağı,
• Maserat yağları; Aynısefa, Sarı Kantaron,
• Uçucu Yağlar; Lavanta, Biberiye, Adaçayı, Kekik, Mentol Nanesi, Okaliptus, Ardıç, Defne, Portakal, Nioli, Gül,
• Hidrosoller; Adaçayı, Lavanta, Biberiye, Kekik, Defne, Mentol Nanesi, Gül,
• Çaylar; Biberiye, Lavanta, Mentol Nanesi, Kekik, Adaçayı, Melisa, Ihlamur, Kış çayı,
• Sabunlar; Zeytinyağı, Defne, Lavanta, Kenevir Tohumu Yağı, Bal, Polen, Propolis, Gliserin, Çörek Otu, Aktif Kömür, Keseli Kenevir Sabunu,
• Kolonyalar; Limon, Lavanta, İnvictus, Yasemin, Nehir Ada, Gülsuyu, Çikolata Kolonyası SOFT, Çikolata Kolonyası DARK,
• Kremler; ADA Güneş Sonrası Nemlendirici Losyon, Altın El ve Vücut Kremi, Kenevir Tohumu Yağlı Krem,
• Besleyici Saç Bakım Yağı,
• Mumlar; Balkabağı Mum Büyük/ Orta/ Küçük Boy, Petek Bal Mumu 3'lü Büyük/ Orta/ Küçük Boy, Dekoratif 3'lü Balkabağı Mumu, Bubble Mum, Silindir Mum Büyük/ Orta/ Küçük Boy, Midye Mum, Midye Bal Mumu,
• Koku tüpü (aromaterapi/ kozmetik); Hepmiss Parfüm Oil,
• Aromaterapi seti.

Çilek Yetiştiriciliği:
Çilek üretim tesisimiz; İlimiz Pamukova ilçesi, Bakacak Mahallesi'nde yer almakta olup toplam dikili alanımız 35 dönümdür. 2024 yılı üretim sezonu son hasat sezonu 20 Mayıs -12 Aralık tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında hasat edilen çilekler, İstanbul – Bayrampaşa Sebze ve Meyve Hali, yerinde perakende satış ile muhtelif pastaneler olmak üzere satışlar gerçekleştirilmiştir.

2024 Yılı Alınan İhaleler:
Süt54 Evi Mal Alımı: 13.02.2024 sözleşme tarihli süt54 evi mal alımı hizmeti gerçekleştirilmiştir.
UTÇEM Proje Sahasında Bulunan 20000 Adet Ağacın Dip Sürgünü, Dip Çapalama, Budama, 7000 Adet Fidanın Dikimi, Dikilen Fidanların Tellere Bağlanması Hizmet Alımı:
05.03.2024 sözleşme tarihli UTÇEM sahası hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.
Ayakkabı ve Bot Mal Alımı:
06.03.2024 sözleşme tarihli ayakkabı ve bot mal alımı gerçekleştirilmiştir.
Kıyafet Alımı:
13.03.2024 sözleşme tarihli kıyafet mal alımı gerçekleştirilmiştir.
Çatı Tadilatı Malzeme Mal Alımı:
16.04.2024 sözleşme tarihli çatı tadilatı mal alımı gerçekleştirilmiştir.

Makine İkmal Yedek Parça Temini:
Yedek parça, lastik ve akü mal alımı ihalesi 04.09.2024 tarihinde sözleşme imzalanarak mal alımı ihalesi gerçekleştirilmiş olup, Makine İkmal Şube Müdürlüğünün makine ve araçlarda kullanılmak üzere ihtiyaç duyduğu yedek parçaların da temini sağlanmıştır.





1.27.4 – SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İçmesuyu Arıtma Tesisleri:

2024 YILINDA İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİMİZDE ARITILAN TOPLAM İÇMESUYU MİKTARI			
No	İçme Suyu Arıtma Tesisi Adı	Kapasite (m^3/yıl)	Miktarı (m^3/yıl)
1	Merkez (Hızırilyas)	113.529.600	86.739.527
2	Şerbetpınarı	10.512.000	4.673.996
3	Kanlıçay	1.314.000	992.742
4	Sapanca(Hacımercan)	5.606.400	4.013.354
5	Karapürçek (Merkez)	2.803.200	1.427.712
6	Hendek (Yeşilyurt)	2.803.200	1.816.882
7	Sapanca (Muradiye)	5.606.400	1.678.108
8	Sapanca (Kurtköy)	2.803.200	1.489.426
9	Şeyhvarmaz	350.400	193.069
10	Hendek (Uludere)	2.628.000	2.157.636
11	Sapanca (Memnuniye)	1.314.000	1.611.769
GENEL TOPLAM		149.270.400 m^3/yıl	106.794.221 m^3/yıl

Atık Su Arıtma Tesisleri
Kanalizasyon Tesisleri:

Sakarya ili genelinde Merkez Karaman, Akyazı, Hendek, Geyve, Karasu, Kocaali ilçeleri ve Caferiye Paket Atık Su Arıtma Tesisi olmak üzere toplam 7 adet atık su arıtma tesisi bulunmaktadır. Toplam 1.329.000 eşdeğer nüfusa hizmet verebilen tesislerimizin toplam arıtma kapasitesi günlük ortalama 247.400 m^3'tür. Tesis bilgilerimiz aşağıda belirtildiği gibidir.





ATIKSU ARITMA TESİSİ BİLGİLERİ			
Tesis adı	Faaliyete Alınma Yılı	Kapasite* (m^3/gün)	Eşdeğer Nüfus (kişi)
Karaman Atık Su Arıtma Tesisi	2003	198.800	1.000.000
Akyazı Atık Su Arıtma Tesisi	2007	15.000	60.000
Hendek Atık Su Arıtma Tesisi	2009	12.970	65.000
Karasu Atık Su Arıtma Tesisi	2017	9.491	100.000
Geyve Atık Su Arıtma Tesisi	2017	7.459	66.000
Kocaali Atık Su Arıtma Tesisi	2018	2.080	30.000
Caferiye Paket Atık Su Arıtma Tesisi	2020	1.600	8.000
Genel Toplam		247.400	1.329.000

*Ortalama debi esas alınarak yazılmıştır.

Su Kaynakları ve Arıtma Teknolojileri:

Sıra No	İşin Adı	Durumu
1	Çark Deresi Kirlilik Profilinin Belirlenmesi	Devam Ediyor
2	Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığına ait TSE Kalite Süreci	Devam Ediyor
3	Su Kaynaklarından Numune Alınması ve Takibi	Devam Ediyor



Tamamlanan Projeler:

PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI	TUTARI (TL)
İÇME SUYU	5 Adet	425.000,00 TL
KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU	7 Adet	1.965.000,00 TL
DİĞER	6 Adet	1.581.000,00 TL
TOPLAM	18 Adet	3.971.000,00 TL

Sıra No	İşin Adı	Durumu	Bedeli (TL)
1	Karasu Atık Su Arıtma Tesisi 2. Kademe Uygulama Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	325.000,00 TL
2	Geyve Atık Su Arıtma Tesisi 2. Kademe Uygulama Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	1.640.000,00 TL
3	Sapanca İlçesi Atık Su Kollektör Hattı İnşaatı Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
4	Çaybaşıyeniköy Mahallesi Kanalizasyon İnşaatı Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
5	Kuyumculu Mahallesi Atık Su Projesi Hazırlanması İşi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
6	Adapazarı Söğütlü Kaynarca İçme Suyu İnşaatı Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
7	Yeniköy Mahallesi İçme Suyu Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
8	Coanda Tipi Su Alma Yapısı Projeleri	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
9	Hendek İlçesi Dikmen Su Kaynağı Su Alma Yapısı Uygulama Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	425.000,00 TL
10	100,200,300,400,500 ve 700 m³lük İçme Suyu Depolarının Mimari, Mekanik ve Elektrik Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
11	Sakarya İli Muhtelif Bölgelerde Elektrik Enerjisi Proje Çizim İşi	Tamamlandı	76.000,00 TL
12	Karasu Mahallesi Atık Su Projesi Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
13	Korucuk TM – Karadavutlu Depo Arası İletim Hattı Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
14	Karapürçek İlçesi Mudurnu Deresi Üzerine Servis Köprüsü Projelerinin Hazırlanması İşi	Tamamlandı	125.000,00 TL
15	Adapazarı İlçesi Camili Mahallesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
16	Arifiye İlçesi Arifbey Mahallesi Kısmi İçme Suyu Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
17	Kaynarca-Kertil-Karaçalı Depo Arası İçme Suyu İletim Hattı Projesi	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
18	Sakarya Arıtılmış Atık Suların Sulamada Kullanımı Planlama ve Fizibilite Raporunun Hazırlanması	Tamamlandı	1.380.000,000 TL

Devam Eden ve Tamamlanan Yatırımlar:

YATIRIM TÜRÜ	YATIRIM SAYISI	TUTARI (TL)
İÇME SUYU	6 Adet	91.174.323,00 TL
KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU	5 Adet	284.978.484,00 TL
ÜSTYAPI - DİĞER	5 Adet	97.509.623,40 TL
TOPLAM	16 Adet	473.662.430,40 TL



Sıra No	İşin Adı	Tamamlanma Oranı (%)	Bedeli (TL)
1	Kaynarca (SAKARYA) Atık Su Arıtma Tesisi ve Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%72	85.728.000,00 TL
2	Serdivan İlçesi Kazımpaşa Mahallesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%85	46.112.400,00 TL
3	Söğütlü İlçesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%5	130.633.200,00 TL
4	Adapazarı İlçesi Camili Mahallesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%21	29.862.600,00 TL
5	İçme Suyu Boru, Bağlantı Parçaları ve Mekanik Ekipman	%47	22.421.163,00 TL
6	Muhtelif Bölgelerdeki Sondajlara İnşaat ve Elektromekanik İmalat Yapılması	%0	23.048.378,40 TL
7	Karapürçek İlçesi Mudurnu Deresi Üzerindeki Mevcut Servis Köprüsünde Revizyon Yapılması	%0	2.369.400,00 TL
8	Muhtelif Bölgelerde Su Alma Yapısı Yapılması	%0	19.160.400,00 TL
9	Muhtelif Yerlerde Lamellalı Ön Çökeltim Sistemi Yapılması	%0	35.040.000,00 TL
10	Sakarya İli Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1. Bölge İnşaatı	%0	16.067.160,00 TL
11	2024 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçme Suyu Sondaj Kuyularının Açılması İşi	%90	15.236.400,00 TL
12	Adapazarı İlçesi 1000 Yataklı Şehir Hastanesi Atık Su ve İçme Suyu İnşaatı	Tamamlandı	20.989.704,00 TL
13	Muhtelif Bölgelerde İnşaat ve Elektromekanik İmalatların Yapılması	Tamamlandı	17.891.445,00 TL
14	2023 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçme Suyu Sondaj Kuyularının Açılması	Tamamlandı	9.102.180,00 TL
TOPLAM			473.662.430,40 TL

İçme Suyu Sondaj (Derin Kuyu) Yapımı:
Devam Eden:

Proje Adı	Adet	Metre (m)	Bedel (TL)
2024 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçme Suyu Sondaj Kuyularının Açılması İşi (Devam ediyor)	30	3.215	11.399.440,00 TL
Toplam (KDV Hariç)	30	3.215	11.399.440,00 TL

Tamamlanan:

İşin Adı	Tamamlanma Oranı (%)	Bedel (TL)
2023 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçme Suyu Sondaj Kuyularının Açılması	%100	7.794.046,88 TL

ÇED Görüşleri:

Sıra No	Mevkii	Adet
1	Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde	51

Zarar-Ziyan Komisyon Çalışmaları:
2024 yılı içerisinde 29 adet zarar ziyan başvurusu yapıldı. 5 adeti olumsuz değerlendirildi.

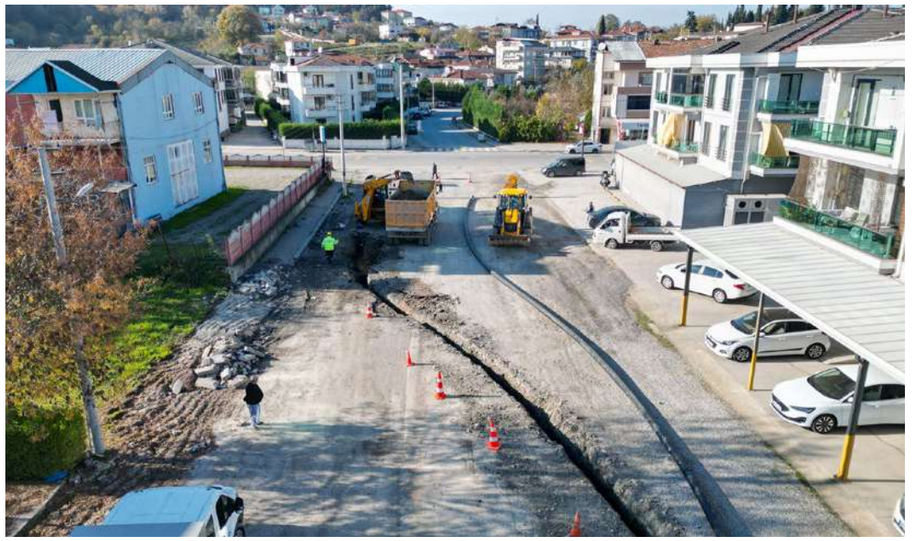
Mevki	Rapor	Ödeme Tutarı (TL)
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde	24 Adet	246.735,50 TL

Yıllar	Kamulaştırma				İrtifak Hakkı Tesisi			
	Proje Sayısı (Adet)	Parsel Sayısı (Adet)	Hissedar Sayısı (Adet)	Bedel (TL)	Proje Sayısı (Adet)	Parsel Sayısı (Adet)	Hissedar Sayısı (Adet)	Bedel (TL)
2018	16	26	94	1.558.690,69 TL	12	66	181	336.293,64 TL
2019	6	6	17	1.294.322,83 TL	11	31	79	665.033,85 TL
2020	12	14	57	3.165.838,38 TL	7	8	61	196.318,96 TL
2021	9	13	77	2.020.087,88 TL	5	10	11	198.062,86 TL
2022	7	8	20	406.324,78 TL	6	39	105	137.062,10 TL
2023	5	7	25	5.022.341,70 TL	8	17	45	255.675,37 TL
2024	8	13	22	1.919.524,88	9	23	106	1.266.836,09





Kamulaştırma, İrtifak Hakkı Dosyası, Tahsis		
Yıllar	Proje Sayısı	Parsel Sayısı
2018	25 Adet	260 Adet
2019	7 Adet	23 Adet
2020	11 Adet	127 Adet
2021	15 Adet	27 Adet
2022	8 Adet	13 Adet
2023	10 Adet	24 Adet
2024	15 Adet	36 Adet



Alınan Orman İzinleri		
Yıllar	İzin Sayısı	Metraj (m^2)
2018	27 Adet	484.581,71 m^2
2019	12 Adet	121.768,68 m^2
2020	5 Adet	93.967,60 m^2
2021	11 Adet	141.062,50 m^2
2022	6 Adet	79.156,54 m^2
2023	12 Adet	24.158,70 m^2
2024	16 Adet	101.640,23 m^2



Ödemesi Takip Edilen Orman İzinleri			
Yıllar	**İzin Dosyası**	**Kullanılan (m²)**	**Bedel (TL)**
2018	171 Adet	2.763.187,84 m²	273.826,71 TL
2019	181 Adet	2.837.639,47 m²	338.070,11 TL
2020	186 Adet	2.928.169,91 m²	418.525,08 TL
2021	195 Adet	3.046.603,19 m²	356.250,42 TL
2022	202 Adet	3.187.482,73 m²	926.316,03 TL
2023	214 Adet	3.279.819,87 m²	2.094.956,12 TL
2024	230 Adet	3.393.880,95 m²	5.649.519,18 TL

Performans Sonuçları :

2.1. AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 1.2.3. İl Genelinde Deprem Bilincini arttırmak	Deprem ve Afet Bilincini Arttırmak İçin Yapılan Seminer, Panel, Eğitim vb. Sayısı	19 Adet	6 Adet	7 Adet	116,67%	Kurumlardan yoğun talep gelmesi üzerine hedefte sapma meydana gelmiştir.
Performans Hedefi 7.2.1. Eğitimler, Tatbikatlar Yoluyla Can ve Mal Kaybını Önlemek ve/veya Azaltmak	Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı	-	12 Adet	10 Adet	83,33%	Gösterge İtfaiye Dairesi Başkanlığında sürdürülmektedir. (arama kurtarma ekip faaliyetleri daire başkanlığımızda devam etmemektedir).
2.2. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 10.1.1. Belediye Faaliyetlerinin Kamuoyuna Duyurulmasını Sağlamak	Belediye Hizmetlerinin Tanıtımında Kullanılan Tanıtım Aracı Sayısı	20 Adet	20 Adet	20 Adet	100%	
	Belediye Çalışmaları ile İlgili Tanıtıcı, Bilgilendirici Dijital Çalışma ve Matbu Baskı Sayısı	20 Adet	20 Adet	20 Adet	100%	
	Yıl İçerisinde Çıkarılan Belediye Bülteni Sayısı	26 Adet	26 Adet	2 Adet	7,69%	Tasarruf tedbirleri gereği bülten baskıları yapılmamaktadır.
	Katılımcı Olarak İştirak Edilen Fuar Sayısı	5 Adet	3 Adet	3 Adet	100%	
	Belediye Çalışmaları ve Faaliyetleri ile Alakalı Yapılan Haber Sayısı	1.727 Adet	1.700 Adet	1.366 Adet	80,35%	Seçim süreci ve yeni yönetimin süreç ile alakalı çalışmalarından dolayı haber sayısında düşüş olmuştur.
Performans Hedefi 10.2.1. Vatandaşların Belediye Hizmetlerinden Duydukları Memnuniyet Düzeylerini Saptamak	Yapılan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı	2 Adet	2 Adet	2 Adet	100%	

Performans Hedefi 10.2.2. Hizmet Tanıtım Gezileri Yoluyla Belediye Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak	Yapılan Belediye Hizmet Tanıtım Gezisi Sayısı	0 Adet	20 Adet	20 Adet	100%	
Performans Hedefi 10.2.3. Düzenlenen Sosyal Etkinlikler Yoluyla Vatandaşlar ile İletişimi Arttırmak	Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	0 Adet	10 Adet	10 Adet	100%	
Performans Hedefi 10.2.4. Vatandaşların Sorun ve Taleplerini Yanıtlama Oranını Arttırmak	Sonuçlandırılan Sorun/Talep Oranı	98,20%	92%	94,48%	102,7%	Taleplerin yoğun olmasından dolayı hedef aşılmıştır.

2.3. BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 9.2.3. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında Bilgi İşlem Yönetimi ile İlgili Eylemleri Gerçekleştirmek	Bilgi İşlem ile İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı	92%	93%	93%	100%	
Performans Hedefi 9.3.1. Belediyemizin ve/veya Belediye Birimlerimizin İhtiyaç Duyduğu Uygulama Programlarını Hazırlamak	Faaliyette Olan Uygulama ve E-Belediye Hizmeti Toplam Sayısı	50 Adet	50 Adet	50 Adet	100%	
Performans Hedefi 9.4.2. Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak	Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranı	78%	80%	0%	0%	2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları döneminde anket yapıldığı için ikinci bir anket yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.

2.4. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 2.2.1. Çevresel Denetimleri Arttırmak	Yapılan Hafriyat Denetimi Sayısı	753 Adet	700 Adet	581 Adet	83%	İlimiz genelinde özellikle sanayi alanında yürütülen inşaat faaliyetlerindeki durağanlaşma sebebiyle İlimiz genelinde üretilen hafriyat toprağındaki azalış denetim sayılarında da düşüşe sebep olmuştur.
	Yapılan Çevresel Gürültü Denetimi Sayısı	578 Adet	450 Adet	606 Adet	134,67%	Çevresel gürültü konulu şikayet başvurularındaki ve ayrıca kaynağın faaliyette olma durumuna göre kontrol/takip denetimlerindeki artış sebebi ile denetim sayısında artış yaşanmıştır.
	Katı Yakıt Satıcılarında Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	164 Adet	125 Adet	69 Adet	55,20%	Hava kalitesine etkisi açısından ısınma amaçlı kullanılan katı yakıt (kömür) satıcılarının azalması ve alternatif ısınma amaçlı alternatif yakıtların artması sebebiyle denetimlerin azalması.
Performans Hedefi 2.2.2.Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimini Sağlamak	Hazırlanan Stratejik Gürültü Haritası Sayısı	0 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	Aglomerasyon sınırı çalışmalarının tamamlanamaması ile ana karayoluna ait ilgili kurum tarafından hazırlanması gereken gürültü haritalarının tarafımıza iletilmemesi sebebi ile stratejik gürültü haritası süreci başlatılamamıştır.

	Hazırlanan Gürültü Eylem Planı Sayısı	0 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	Aglomerasyon sınırı çalışmalarının tamamlanamaması ile ana karayoluna ait ilgili kurum tarafından hazırlanması gereken gürültü haritalarının tarafımıza iletilmemesi sebebi ile gürültü eylem planı süreci başlatılamamıştır.
Performans Hedefi 6.5.1. Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonunu Sağlamak	Rehabilite Edilecek Hayvan Sayısı	6.072 Adet	3.000 Adet	7.903 Adet	263,43%	Vatandaş duyarlılığı ve yeni bakımevi talepleri hedef aşımına neden olmuştur.
	Kazalı ve Yaralı Olarak Gelen Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	3.959 Adet	1.750 Adet	5.459 Adet	311,94%	İlçe Belediyelerinin bakımevi olmamasından dolayı merkezimize sevk edilen hayvanların artışı
	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	209 Adet	300 Adet	283 Adet	94,33%	Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak sahiplendirme web sayfamız üzerinden yapılmaktadır. Denetimlerin sıkı yapılması ve hayvan bakım ve beslenme masraflarının fazla olması nedeniyle göstergede düşüş olmuştur.
Performans Hedefi 6.5.2. Zoonoz Hastalıklarla İlgili Halkın Bilgi Seviyesini Yükseltmek	Zoonoz Hastalıklar, Hayvan Yetiştiriciliği ve Beslenmesi Konusunda Düzenlenen Seminer Sayısı	16 Adet	5 Adet	1 Adet	20%	Mevzuatta yapılan değişiklikler dolayısı ile hedefe ulaşılamamıştır.
Performans Hedefi 6.5.3. Veterinerlik Hizmetleri ile İlgili Halkın Bilgi Seviyesini Yükseltmek	Dağıtımı Yapılan Broşür, Afiş ve Materyal Sayısı	10.000 Adet	1.000 Adet	1.500 Adet	150%	Pati izi şenliği etkinlik katılımcılarının tahminden fazla olması
Performans Hedefi 8.1.2. 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese ve Akaryakıt, LPG İstasyonlarının Ruhsat Şartlarına Uygun Faaliyet Vermelerini Sağlamak	Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Yıllık Denetlenme Oranı	100%	100%	100%	100%	

2.5. DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 1.2.2. Kentsel Dönüşüm Stratejilerinin Uygulanmasını Sağlamak	Hazırlanan Kentsel Dönüşüm Uygulama Projesi Sayısı	0 Adet	1 Adet	1 Adet	100%	Tığcılar Mahallesinde 9.4 hektarlık alanın kentsel dönüşümüne yönelik hazırlıklar yapılarak Rezerv Alan Dosyası Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına teslim edilmiştir.
Performans Hedefi 1.2.3. İl Genelinde Deprem Bilincini arttırmak	Deprem Bilincini Arttırmak İçin Yapılan Seminer, Panel, Eğitim vb. Sayısı	0 Adet	1 Adet	1 Adet	100%	

2.6. DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 7.1.2. İtfaiye Filosunu Güçlendirmek	İtfaiye Filosunda Revize Edilen Araç Sayısı	12 Adet	5 Adet	5 Adet	100%	
Performans Hedefi 9.4.1. Kurum Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak	Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranı	92,48%	70%	0%	0%	2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları döneminde anket yapıldığı için ikinci bir anket yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.

2.7. FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 1.4.1. Kentin Sahip Olduğu Tarihi Eserleri Aktif Kent Hayatına Kazandırmak	Kent Hayatına Kazandırılan Tarihi Eser Sayısı	-	2 Adet	1 Adet	50%	Konsept ve uygulama projelerine ağırlık verildiği için hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 1.4.2. Kent Estetiği Uygulamalarıyla Şehrin Görünümünü İyileştirmek	Düzenlenen, İyileştirilen Bulvar, Meydan, Cadde ve Sokak Sayısı	17 Adet	10 Adet	16 Adet	160%	Sürecin olumlu ilerlemesinden kaynaklı hedef aşılmıştır.

Performans Hedefi 1.4.3. Kent Estetiği Konusunda Yerel Yönetimin Etkinliğini Arttırmak	İncelenen, Geliştirilen ve Oluşturulan Proje Sayısı	121 Adet	110 Adet	43 Adet	%39,09	Başkanlık Makamından gelen projelere ağırlık verildiği ve projelerin süresi uzun olduğu için hedefe ulaşılamamıştır
	Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlanan Cadde Sayısı	0 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	Konsept ve uygulama projelerine ağırlık verildiği için hedefe ulaşılamadı.
	Mimari Estetik Komisyonu Tarafından İncelenen Proje Sayısı	21 Adet	10 Adet	3 Adet	30%	Yerel yönetimler ile yeterli etkinlik sağlanamadığı için hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 3.1.5. Tarımsal Araştırmalar Yaparak Tarımsal Üretimin Artmasına Katkıda Bulunmak	Tarımsal Destek ve Araştırma Merkezi Gerçekleşme Oranı	0%	50%	0%	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 3.3.2. Muhtarların Hizmet Kapasitesini Arttırmak	Muhtarlara Yönelik Yapılan Hizmet Binası Sayısı	6 Adet	25 Adet	8 Adet	32%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 4.1.3. Ulaşım Yatırım Projelerinin Gerçekleşmesini Sağlamak	Yapılan ve/veya Yenilenen Köprü ve Köprülü Kavşak Sayısı	3 Adet	10 Adet	4 Adet	40%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
	Katlı Otopark Yapımı Gerçekleşme Oranı	0%	30%	65%	216,67%	Sürecin olumlu ilerlemesinden kaynaklı hedef aşılmıştır.
Performans Hedefi 5.1.4. Şehrin Kültür ve Sanat Fiziki kapasitesini Arttırmak	AFA Kültür ve Kongre Merkezi Projesi Gerçekleşme Oranı	0%	30%	0%	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 5.2.1. İlimizdeki Örgün Eğitim Kapasitesini Arttırmak	Yapımı Gerçekleştirilen Okul Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet	100%	
	Tadilatı Yapılan Okul Sayısı	1 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	

Performans Hedefi 5.2.2.İlimizde Yaygın Eğitim Kalitesini Arttırmak	Yapımı Gerçekleştirilen Tesis ve/ veya Bina Sayısı	5 Adet	4 Adet	3 Adet	75%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı. Gerçekleşenler; * Kırantepe Sosyal Tesis * Okçular Tekkesi (5 adet Konteyner) * Hacıoğlu Sağlık Ocağı (5 adet konteyner)
Performans Hedefi 5.3.4. Turizm Yatırımı Gerçekleştirerek Şehrin Tanıtımına Katkı Sağlamak	Kültürler Köyü Projesinin Gerçekleştirilme Oranı	0%	50%	0%	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 5.4.1. İlimizde Sportif Faaliyetler İçin Gerekli Spor Alanlarını Arttırmak	Sportif Faaliyetler İçin Düzenlenmiş Okul Bahçesi Sayısı	0 Adet	3 Adet	0 Adet	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 5.4.2. Sportif Faaliyetler İçin Gerekli Tesis Kapasitesini Arttırmak	İlimizde Yapılan Spor Tesisi Sayısı	0 Adet	4 Adet	0 Adet	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 6.1.3. Yeni Sosyal Hizmet Projeleri Gerçekleştirerek İlimizdeki Sosyal Gelişimi Destekleme	Gerçekleştirilen Sosyal Hizmet Yapım Projesi Sayısı	0 Adet	11 Adet	2 Adet	18,18%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı. Yapılan yapım projeleri; - Erenler Spor Tesisleri prefabrik bina yapımı - Ağrı Taşlıçay kültür merkezi yapımı
Performans Hedefi 6.3.2. Kurumun Defin ve Cenaze Hizmetleri Kapasitesini Arttırmak	Yapılan Yeni Hizmet Binası, Gasilhane ve Soğuk Hava Deposu Sayısı	0 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.

Performans Hedefi 7.1.1. Grup ve Müfrezelerin Konuşlandığı Hizmet Binalarının Modernize Edilmesini Sağlamak	Modernize Edilen Grup ve Müfreze Hizmet Binası Sayısı	1 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile hedefe ulaşılamadı.
Performans Hedefi 7.2.2. Kurumun Afet ve Acil Durum Eğitim Kapasitesini Arttırmak	Sakarya İtfaiye Afet ve Acil Durum Eğitim Merkezinin Yapılma Oranı	85%	50%	100%	200%	Sürecin olumlu ilerlemesinden kaynaklı hedef aşılmıştır.

2.8. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 4.5.3. Akıllı Uygulamalar Kullanarak Toplu Taşıma Hizmetlerinin Kalitesini Yükseltmek	Toplu Taşıma Hizmetlerinde (diğer farklı ulaşım modlarında) Kullanılan Akıllı Uygulama Sayısı	20 Adet	20 Adet	20 Adet	100%	Turuncu bisiklet ve SAKBİS istasyonları
Performans Hedefi 5.4.3. İlimizde Sportif Faaliyetlere Olan İlgiyi Artırmak	Düzenlenen Organizasyon ve Sportif Faaliyet Sayısı	63 Adet	66 Adet	72 Adet	109%	Spor okullarında yaşanan talep artışı.
Performans Hedefi 5.4.4. İlimizdeki Amatör Spor Kulüplerini Desteklemek	Yardım Yapılan Amatör Spor Kulübü Sayısı	235 Adet	240 Adet	240 Adet	100%	

2.9. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 1.3.3. Kamulaştırma Davalarının Yürütülmesini Sağlamak	Takip Edilen ve Sonuçlandırılan Kamulaştırma Davası Sayısı	122 Adet	100 Adet	102 Adet	102%	Kamulaştırma dava dosyalarının derdest olması
Performans Hedefi 9.1.3. Kuruma Karşı Açılan Her Türlü Alacak Davasını Takip Etmek ve Sonuçlandırmak	Takip Edilen ve Sonuçlandırılan Alacak Davası Sayısı	100 Adet	100 Adet	131 Adet	131%	2024 yılında alacak davası beklenilenin üzerinde açıldığından hedef aşılmıştır.

2.10. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 2.1.2. Mevcut Yeşil Alanları Korumak	Mevcut Yeşil Alanlarda Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmalarının Yapılma Oranı	100%	100%	100%	100%	Sakarya Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu kapsamındaki yeşil alanlarda; iklim hassasiyetine önem verilerek onarım ve koruma çalışmaları yapılmaktadır.
Performans Hedefi 2.3.2. Vahşi Depolamanın Önüne Geçmek	Hizmet Eden Katı Atık Aktarma İstasyonu Sayısı	6 Adet	7 Adet	7 Adet	100%	
Performans Hedefi 2.3.3. Tıbbi Atıkların Alıcı Ortama Verilmesini Önlemek	Tıbbi Atık Bertaraf Hizmetinin Sürdürülme Oranı	100%	100%	100%	100%	
Performans Hedefi 2.3.4. Çevre Temizliği Yaparak Çevre Kirliliğini Önlemek	Temizliği Yapılan Ana Arter, Bisiklet ve Yürüyüş Yolu Uzunluğu	466 km	470 km	470 km	100%	
Performans Hedefi 2.4.1. Atık Geri Dönüşümü Çalışmalarının Sürekliliğini Sağlamak	Geri Dönüşüm/Kazanım Oranı	47,50%	70%	40%	55,71%	Hedefe ilişkin sapmanın sebebi entegre katı atık tesisimizde yer alan proseslerdeki sıkıntıların devam etmesi. 23.03. 2022 yılında Resmi Gazetede yayınlanan Genelge kapsamında sokak toplayıcılarının resmileştirilerek SEKAY tesisine gelen atık miktarının azalmasına sebebiyet vermesi.
	Toplanan Özel Atık Miktarlarındaki Artış Oranı	15%	15%	15%	100%	
	Atıktan Elde Edilen Elektrik Enerjisi Miktarı	8.20 MWh	9,50 MWh	9.79 MWh	103,05%	

Performans Hedefi 2.4.2. Çevre Bilinçlendirme Faaliyetlerini İlimizdeki Tüm İlçelere Ulaştırmak	Bilinçlendirme Çalışmalarının Kapsadığı İlçe Sayısı	16 Adet	16 Adet	11 Adet	68,75%	Eğitim planlamaları sırasında zamanlama hatası yapılması.
Performans Hedefi 5.3.5. İldeki Mavi Bayraklı Plaj Sayısını Arttırmak	Mavi Bayraklı Plaj Sayısı	1 Adet	1 Adet	0 Adet	0%	Tasarruf tedbirleri kapsamında hedefe ulaşılamamıştır.
Performans Hedefi 6.4.5. Vektörle Mücadele Çalışmalarını İl Geneline Yaygınlaştırmak	İlaçlama Hizmeti Verilen İlçe Sayısı	16 Adet	16 Adet	16 Adet	100%	

2.11. İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 1.1.2. İl Bütününde İmar ve Şehircilik Standartlarının Uygulanmasını Sağlamak	İl Genelinde Yapılan İmar Denetimi Sayısı	640 Adet	600 Adet	602 Adet	100%	Tarafımıza yapılan başvuru ve şikayetlerin sayısının artması sebebiyle imar denetimi sayısı hedeflenenin üzerindedir.
Performans Hedefi 1.1.3. Üst Planlara, Mevzuata ve Üst Politika Belgelerine Uygun Olarak Yeni Planların Yapılmasını Sağlamak	Yapılan İmar Planı Sayısı	10 Adet	10 Adet	10 Adet	100%	
Performans Hedefi 1.1.4. Mevcut Planların Üst Planlara, Mevzuata ve Üst Politika Belgelerine Uygun Olarak Revizyonunu Sağlamak	Yapılan İmar Planı Revizyonu Sayısı	4 Adet	4 Adet	4 Adet	100%	
Performans Hedefi 1.2.4. Belediye Taşınmazlarının Etkin, Verimli ve Sürdürülebilir Yönetimini Sağlamak	Kuruma Ait İştiraklerin (Taşınmazların) Giderlerinin Karşılanma Oranı	100%	100%	100%	100%	

Performans Hedefi 1.3.1. İmar Uygulamaları ile İhtiyaç Duyulan Mekânsal Alanları Sağlamak	Hâlihazır Haritaların Oluşturulması Oranı	80%	100%	20%	100%	
	Yapılan İmar Uygulaması (İfraz, Tevhit, Terk, Parselasyon vb.) Sayısı	23 Adet	20 Adet	22 Adet	110%	Belediyemizin yatırım işlerinin artması, kamulaştırma yapmadan söz konusu mülkiyet sorunlarının imar uygulaması ile çözülmesi sebebiyle hedef aşılmıştır.
Performans Hedefi 1.3.2. Kamulaştırma Faaliyetleri ile İhtiyaç Duyulan Mekânsal Alanları Sağlamak	Kamulaştırılan Arazi Miktarı	56.438,65 m²	30.000 m²	44.681,72 m²	148,94%	Devam eden mahkeme kararlarının sonuçlanmaya başlaması, yeni yatırımlar gelmesi sebebiyle hedef aşılmıştır.

2.12. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 9.2.2. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında İnsan Kaynakları Yönetimi İle İlgili Eylemleri Gerçekleştirmek	İnsan Kaynakları Yönetimi İle İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı	100,78%	90%	107,31%	119,23%	İş kıyafetleri temin ve dağıtım sayısı, yeni işe girişlerin olması ve başka kurumlardan personel gelmesinden dolayı yükselmiştir. Ayrıca Acil Durum toplanma levhalarının öngördüğümüzden daha fazla çıkması, hizmet binalarındaki toplantı alanlarının, öngördüğümüz yerlerin uygun olmaması veyahut yeni hizmet binalarının eklenmesinden dolayı toplanma alanı levhalarında hedeften fazla ihtiyaç çıkmıştır.

2.13. İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 7.1.2. İtfaiye Filosunu Güçlendirmek	İtfaiye Filosuna Alınan Yeni Araç Sayısı	3 Adet	11 Adet	0 Adet	0%	Tasarruf tedbirleri kapsamında daha sonraki dönemlerde alınması öngörülmüştür.
Performans Hedefi 7.1.3. Yangın, Arama-Kurtarma Araç ve Ekipmanlarındaki Eksiklikleri Gidermek	Temin Edilen Çeşitli Nitelikli Malzeme Sayısı	677 Adet	250 Adet	250 Adet	100%	
Performans Hedefi 7.2.1. Eğitimler, Tatbikatlar Yoluyla Can ve Mal Kaybını Önlemek ve/veya Azaltmak	Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı	175 Adet	130 Adet	202 Adet	155,39%	Yangın Eğitimi ve Tatbikatları konusunda resmi kurumların ve özel işletmelerin hassasiyeti artmış ve buna paralel talep yoğunluğu oluşmuştur.
Performans Hedefi 7.2.3. Yapılan Denetimler ve İncelemeler Yoluyla Can ve Mal Kaybını Önlemek ve/veya Azaltmak	Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı	1.383 Adet	1.100 Adet	1.264 Adet	114,91%	Ekonomik sebepler nedeniyle kapanan ve açılan işletme sayısında meydana gelen artış nedeniyle hedef aşılmıştır.
	Düzenlenen İtfaiye Raporu ve İtfaiye Tespit Raporu Sayısı	714 Adet	650 Adet	773 Adet	118,92%	Ekonomik sebepler nedeniyle kapanan ve açılan işletme sayısında meydana gelen artış nedeniyle hedef aşılmıştır.
	İtfaiye Görüşü Verilen Bina Projesi Sayısı	60 Adet	60 Adet	19 Adet	31,67%	Ekonomik sebepler nedeniyle Organize Sanayi Bölgelerindeki bina yapılması sürecinin azalması.

2.14. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 5.1.1. Vatandaşlarımızın Katılabileceği Kültürel Sanatsal Etkinliklerin Sayısını Arttırmak	Düzenlenen Kültür ve Sanat Etkinlikleri Sayısı	207 Adet	222 Adet	276 Adet	124,32%	Kültürel faaliyetlere olan ilginin artması sebebiyle hedeflerin üzerinde etkinlik planlamaya gidilerek talepler yerine getirilmiştir.
Performans Hedefi 5.1.2. Ulusal ve Uluslararası Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Yoluyla Şehrimizin Tanıtımına Katkı Sağlamak	Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı	4 Adet	5 Adet	10 Adet	200%	Kültürel faaliyetlere olan ilginin artması sebebiyle hedeflerin üzerinde etkinlik planlamaya gidilerek talepler yerine getirilmiştir.
Performans Hedefi 5.1.3. Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Yayınları Vatandaşımızla Buluşturmak	Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Basılan Yayın Sayısı	6 Adet	8 Adet	4 Adet	50%	Artan maliyetler, yayınların baskıya hazır edilmemesi
Performans Hedefi 5.2.3. SAMEK Kurslarından Yararlanan Kursiyer Sayısını Arttırmak	SAMEK Merkezlerinde Eğitim Gören Kursiyer Sayısı	5.812 Kişi	8.000 Kişi	9.358 Kişi	117%	Performans tablosunda 2023-2024 Öğrenim dönemi (Ocak-Haziran kursiyer sayıları) ve 2024-2025 Öğrenim dönemi (Ekim-Aralık kursiyer sayıları) yer almaktadır.
Performans Hedefi 5.2.4. Kursiyerlerin Ürünlerini Vatandaşlarla Buluşturmak	Düzenlenen Sergi Sayısı	8 Adet	8 Adet	8 Adet	100%	SAMEK Karaman, Karasu, Kocaali, Geyve ve Arifiye SAMEK Yıl Sonu Sergileri ve Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi Yıl Sonu Sergisi
Performans Hedefi 5.3.1. Ulusal ve Uluslararası Fuar, Yarışma vb. Organizasyonlar Yoluyla Şehrin Tanıtımına Katkı Sağlamak	Düzenlenen ve/veya Katılım Sağlanan Ulusal ve Uluslararası Fuar, Yarışma vb. Organizasyon Sayısı	15 Adet	5 Adet	10 Adet	200%	Planlanan organizasyonların dışında gerçekleşen maliyetsiz fırsat oluştuğu için ilave organizasyonlara katılım sağlanmıştır.
Performans Hedefi 5.3.2. İlimizin Turizm Değerlerini Tanıtıcı Materyaller Hazırlayarak Şehrin Tanıtımına Katkı Sağlamak	Hazırlanan Tanıtım Materyalleri Sayısı	10 Adet	15 Adet	13 Adet	86,67%	Kamu Tasarrufu Tedbirleri gereğince tanıtım materyallerinde öngörülen hedefe ulaşılamamıştır.
Performans Hedefi 5.3.3. Tanıtım Gezileri Düzenleyerek Şehrin Tanıtımına Katkı Sağlamak	Düzenlenen Tanıtım Gezisi Sayısı	67 Adet	20 Adet	30 Adet	150%	Planlanan tanıtım gezilerinin dışında düşük maliyetli fırsat oluştuğu için gelen yoğun talebe istinaden ilave tanıtım gezileri düzenlenmiştir.

2.15. MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 9.1.2. Stratejik Planın Gerçekleşme Oranını Arttıracak Kurumsal Finans Yönetimini Sağlamak	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları	80,50%	80%	94,69%	118,36%	Merkezi yönetimden beklenen pay hesaplanan oranda gerçekleşmiştir.
	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları	96,55%	80%	91,98%	114,98%	Gelir bütçesinde oluşan gerçekleşme ile mali yılı bütçesinde öngörülen projelere yönelik harcamalar yapılabilmiştir.

2.16. MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 6.3.1. Defin ve Cenaze Hizmetlerini Vatandaş Talepleri Doğrultusunda Geliştirmek	Defin ve Cenaze Hizmetlerinden Duyulan Vatandaş Memnuniyeti Oranı	95%	95%	95%	100%	
Performans Hedefi 6.3.3. Mezarlıklarımızın Sayısını Arttırmak	Yeni Yapılan Mezarlık Alanı	76.850 m²	100.000 m²	83.000 m²	83%	Belirlenen hedefteki yeni mezarlık alanı sayısı, faaliyete geçirildiğinde öngörülenden daha az sayıda alan açıldığı için hedefte sapma gözlemlenmiştir.
Performans Hedefi 6.3.4. Mevcut Mezarlıklarımızı Korumak	Bakım, Onarım ve Temizlik Çalışması Yapılan Mezarlık Alanı	19.893 Dönüm	20.000 Dönüm	19.800 Dönüm	99%	Mezarlıkların temizlik ve bakımına yönelik talebin az olması

Performans Hedefi 6.3.5. Mevcut Mezarlıklarımızın Güvenlik Düzeyini Yükseltmek	Mezarlık Etrafına Yapılan Duvar ve Duvar Aksamları Uzunluğu	19.310,85 m	15.000 Metre	15.000 Metre	100%	

2.17. MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 3.3.1. Muhtarlar ile Belediye Arasındaki İletişimi Daha Güçlü Hale Getirmek	Yapılan Mahalle Ziyaretleri Sayısı	250 Adet	300 Adet	300 Adet	100%	
	Muhtar Taleplerinin Takip Edilme Oranı	100%	100%	100%	100%	

2.18. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 10.3.1. Kültürel, Sosyal vb. Etkinlikler Yoluyla Başkanın Vatandaşlarla İletişimini Güçlendirmek	Başkanın Katılımı Sağlanan Kültürel, Sosyal vb. Etkinlik Sayısı	5.617 Adet	7.500 Adet	8.157 Adet	108,76%	Gelen davet sayının tahmin edilenden daha fazla olması ve Başkan Bey'in vatandaşlarla iletişimini güçlendirmesi adına daha fazla programlara katılım sağlaması.
Performans Hedefi 10.3.2. Ziyaretler Yoluyla Başkanın Vatandaşlarla İletişimini Güçlendirmek	Paydaş Gruplarına Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı	9.676 Adet	13.000 Adet	15.068 Adet	115,91%	Tahmin edilenden daha fazla ziyaretlerin gerçekleşmesi ve Başkan Bey'in vatandaşlarla iletişimini güçlendirmesi adına daha fazla programlara katılım sağlaması.
Performans Hedefi 10.3.3. Misafirleri Ağırlayarak Başkanın Vatandaşlarla, Paydaşlarla İletişimini Güçlendirmek	Başkanlık Makamında Ağırlanan Misafir Sayısı	25.636 Kişi	30.000 Kişi	53.810 Kişi	179,37%	Etkin bir çalışma gerçekleştirilerek sorun ve taleplerin sonuçlandırılmasında başarı sağlanmış ve bu da ağırlanan misafir sayısında artışa neden olmuştur.

2.19. PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 2.1.1. Yeni Yeşil Alanlar Oluşturmak	Yeni Yapılan Park, Açık Yeşil Alan, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanı Miktarı	3.430 m²	30.000 m²	9.000 m²	30%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile sapma oluşmuştur.
	Gerçekleştirilen Park, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanı, Sosyal Tesis vb. Proje Sayısı	1 Adet	6 Adet	1 Adet	16.67%	Yatırım programı öncelik sıralamasının değişmesi nedeni ile sapma oluşmuştur.
	Yeşil Alanların Arttırılması Amaçlı Dikilen Ağaç ve Çalı Grubu Sayısı	28.283 Adet	21.000 Adet	16.319 Adet	77,71%	Yaz aylarında sıcaklıkların mevsim normallerinin üzerinde seyretmesi ve ağaç-çalı dikim için gerekli mevsimsel şartların oluşmaması ve öngörülen projelerin gerçekleşememesi.
Performans Hedefi 2.1.2. Mevcut Yeşil Alanları Korumak	Mevcut Yeşil Alanlarda Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmalarının Yapılma Oranı	100%	100%	100%	100%	
Performans Hedefi 2.1.3. Çocuk Parklarını ve Donatı Elemanlarını İl Genelinde Yaygınlaştırmak	Kurulumu Yapılan Donatı Elemanı ve Çocuk Oyun Grubu Sayısı	697 Adet	800 Adet	1.636 Adet	204,5%	Mevcut parklarımızda bulunan donatı elemanlarının (bank çöp kovası) büyük oranda ömrünü tamamlaması sebebi ile yenileme yapılmış bu da hedefte sapma oluşmasına sebep olmuştur.
2.20. SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefi 6.4.3. ün göstergesi olan Dağıtılan Hasta Yatağı Sayısı; Ekim ayından itibaren Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bu nedenle bu gösterge Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı göstergelerine eklenmiştir.						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 6.4.2. Belediyenin Sağlık Hizmeti Sunum Kapasitesini Arttırmak	Yeni Alınan Hasta Nakil Ambulansı Sayısı	0 Adet	2 Adet	0 Adet	0%	Artan maliyetlerden dolayı hedefe ulaşılamadı.

Performans Hedefi 6.4.3. İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yönelik Sağlık Hizmetlerini Sürdürmek	Dağıtılan Hasta Yatağı Sayısı	230 Adet	300 Adet			Hasta yatağı dağıtımı faaliyeti Ekim ayından itibaren Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.
Performans Hedefi 6.4.4. Önleyici ve Yönlendirici Sağlık Hizmeti Faaliyetleri ile Toplum Sağlığının Korunmasına Katkıda Bulunmak	Vatandaşlara Yönelik Düzenlenen Seminer ve Eğitim Sayısı	10 Adet	10 Adet	10 Adet	100%	
2.21. SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefi 6.4.3. ün göstergesi olan Dağıtılan Hasta Yatağı Sayısı; Ekim ayından itibaren Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bu nedenle bu gösterge Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı göstergelerine eklenmiştir.						
PERFORMANS HEDEFLERİ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**2023 Sonuç**	**2024 Hedef**	**2024 Sonuç**	**Performans (%)**	**Açıklama**
Performans Hedefi 6.1.1. Eğitim Faaliyetleri Yoluyla Tüm Vatandaşların Kişisel Gelişimlerini Arttırmak	Eğitim Faaliyetlerinden Yararlanan Aile Sayısı	81.547 Adet	65.000 Adet	76.976 Adet	118,43%	Talep yoğunluğundan dolayı hedefte sapma olmuştur.
Performans Hedefi 6.1.2. Sosyal Kültürel Faaliyetler Yoluyla Tüm Vatandaşların Kişisel Gelişimlerini Desteklemek	Sosyal Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı	11.047 Kişi	20.000 Kişi	30.220 Kişi	151,10%	Talep yoğunluğundan dolayı hedefte sapma olmuştur.
Performans Hedefi 6.1.4. Yeni Sosyal Projeleri Gerçekleştirerek İlimizdeki Sosyal Gelişimi Desteklemek	Süt ve Mama Desteğinde Bulunulan Aile Sayısı (Sosyal Market)	1.050 Aile	850 Aile	0 Aile	0%	Süt mama desteği hizmetinin sosyal yardım kartına yüklenerek kullanılmasının daha verimli sonuç elde edeceği öngörülmüştür.
Performans Hedefi 6.2.1. İl Genelinde, İhtiyaç Sahibi Kişileri Sosyal Yardımlarla Desteklemek	Sosyal Destek ve Yardım Yapılan Kişi Sayısı	78.523 Kişi	80.000 Kişi	91.895 Kişi	114,87%	Düzenli yardımdan yararlanan kayıtlılarımızın bilgi güncellemesi sebebiyle hane ziyaretlerinin artması.

Performans Hedefi 6.4.3. İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yönelik Sağlık Hizmetlerini Sürdürmek	Dağıtılan Hasta Yatağı Sayısı	230 Adet	300 Adet	322 Adet	107,33%	Planlanan hasta yatağı taleplerinin fazla olması nedeniyle hedefte sapma yaşanmıştır.

2.22. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 5.5.1. Kardeş Şehir ve İş Birliği Protokolü Yapılmış Olan Şehirlerle İşbirliğini Arttırmak	Kardeş Şehir İlişkileri Kapsamında Düzenlenen Aktivite Sayısı	17 Adet	5 Adet	5 Adet	100%	
Performans Hedefi 5.5.2. Uluslararası Ağlar Yoluyla Dış İlişkileri Güçlendirmek	Üye Olunan Ulusal ve / veya Uluslararası Ağ Sayısı	0 Adet	1 Adet	1 Adet	100%	
	Katılım Sağlanan Ulusal ve / veya Uluslararası Etkinliklerin Sayısı	20 Adet	15 Adet	30 Adet	200%	Yeni iş birliklerinin ve partnerliklerin kurulması sonucu katılım sağlanan etkinliklerin artması.
Performans Hedefi 9.1.1. Belediye Harcama Birimleri Tarafından 2020-2024 Stratejik Planının Uygulanmasını Koordine Etmek	2020-2024 Stratejik Planının Gerçekleştirilme Oranı	95,69%	90%	125,77%	139,75%	Birimlerin öngörülemeyen faaliyetleri sebebi ile hedefte sapma meydana gelmiştir.
Performans Hedefi 9.1.4. Ulusal ve Uluslararası Hibe Projeleri Yoluyla Belediye Gelirlerini Arttırmak	Hazırlanan ve Başvuruda Bulunulan Ulusal ve Uluslararası Ar-Ge Projesi Sayısı	26 Adet	25 Adet	25 Adet	100%	
Performans Hedefi 9.2.1. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında Stratejik Yönetim ile İlgili Eylemleri Gerçekleştirmek	Stratejik Yönetim İle İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı	92%	95%	%93	97,89%	Yapılan çalışmalar sonucunda yıllık hedef değerine yaklaşılmıştır.

Performans Hedefi 9.3.2. Akıllı Şehir Çalışmalarının Koordinasyonunu Sağlamak	Düzenlenen Koordinasyon Toplantısı Sayısı	5 Adet	10 Adet	10 Adet	100%	
	Hazırlanan Değerlendirme Raporu Sayısı	2 Adet	1 Adet	2 Adet	200%	Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı çalışmalarına yoğunluk verildiğinden dolayı ilave ilerleme raporuna ihtiyaç duyulmuştur.
	Katılım Sağlanan ve/veya Düzenlenen Ulusal ve/veya Uluslararası Etkinlik Sayısı	8 Adet	4 Adet	5 Adet	125%	Yapay zeka ve diğer akıllı şehirciliğe temas eden konulardaki hızlı gelişmeler etkinliklerin sayısında artış olmasını sağlamıştır.

2.23. TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 3.1.1. Sulanabilir Arazi Miktarını Korumak ve Arttırmak	Sulanabilir Arazi Miktarı	1.400 Hektar	1.400 Hektar	1.400 Hektar	100%	0-3 aylık dönemde Pamukova ilçesi Hüseyinli Mahallesi, Adapazarı ilçesi Salmanlı, Örentepe ve Kayrancık Mahallelerinde tarımsal sulama hatlarında yapılan çalışma ile 600 hektar, 3-6 aylık dönemde Pamukova Kadıköy, Geyve Güney, Akyazı Dedeler Mahallesinde yapılan çalışmalar 450 hektar, 09-12 aylık dönemde Geyve ilçesi Bağcaz Mahallesinde yapılan çalışma ile 350 hektar alan ile toplamda 1.400 hektar alan korunmuştur.
Performans Hedefi 3.1.2. Tarımsal Arazilerin Korunmasını Sağlamak	Temizlenen Kurutma Kanalı Uzunluğu	200 km	150 km	150 km	100%	Kaynarca ilçesi; Birlik, Büyükyanık Mahallesi Karasu ilçesi; İhsaniye, Manavpınarı Mahalleleri, Akyazı ilçesi; Türkorman ,Yenidoğan Mahalleleri, Serdivan ilçesi; Yukarıdereköy Mahallesi, Hendek ilçesi; Paşaköy, Sofular, Akarca, Çobanyatak, Yağbasan, Tuzak Yukarıçalıca, Soğuksu Mahalleleri,

						Adapazarı ilçesi; Bayraktar, Karakamış, İkizce Osmaniye, Taşlık, Karadere Mahalleleri, Ferizli ilçesi; Abdürrezzak, Tokat, Teberik, Osmanağa Çiftlik Mahalleleri, Arifiye ilçesi; Hanlı Mahallesi, Söğütlü ilçesi; Soğucak Mahallesi, Erenler ilçesi; Büyük Esence Mahallelerinde 150 km kanalda temizlik çalışması yapılmıştır.
Performans Hedefi 3.1.3. Çiftçilerin Tarımsal Faaliyetler İle İlgili Bilgi Düzeyini Yükseltmek	Eğitim Verilen Çiftçi Sayısı	450 Kişi	300 Kişi	300 Kişi	100%	'Fındık Zararlı ve Hastalıkları Enregre Mücadele Yönemleri' ile 'Hasat Sonrası Fındık Bahçe Bakımı' konularında; Söğütlü ilçesi, Fındıklı, Mağara ve Karateke Mahallerinde, Ferizli ilçesi, Değirmencik, Abdürrezzak ve Bakırlı Mahallelerinde, Kaynarca ilçesi; Büyükyanık ve Küçükkışla Mahallerinde, Karapürçek ilçesi; Kanlıçay Mahallesinde toplam 300 kişiye yerinde eğitim verilmiştir.
Performans Hedefi 3.1.4. Katma Değeri Yüksek Ziraat ve Hayvancılık Ürünlerinin Üretimini Teşvik Etmek	Katma Değeri Yüksek Ürünlerin Üretimi İçin Teşvik Verilen Çiftçi Sayısı	20 Kişi	20 Kişi	20 Kişi	100%	
Performans Hedefi 3.2.1. Seralar Yaparak Tarımsal Üretimi Arttırmak	Kurulan Sera Miktarı	10 Dekar	1 Adet	0 Adet	0%	Yapılması planlanan sera, maliyetlerin yüksekliği ve tasarruf tedbirleri nedeniyle hedef yapılamamış ve hedefe ulaşılamamıştır.
Performans Hedefi 3.2.4. Yurtdışından İthalatı Yapılan Dış Mekan Süs Bitkileri Türlerinden Bazılarının İlimizde Üretilmesini Sağlamak	Üretilen Fide Sayısı	0 Adet	10.000 Adet	0 Adet	0%	Fide üretimi faaliyeti Büyükşehir Belediye iştiraki olan şirketler tarafından yürütüldüğü için hedefe ulaşılamamıştır.

Performans Hedefi 3.2.5. Fuar ya da Festival Düzenleyerek Tarımsal Üretimi Arttırmak	Düzenlenen Fuar veya Festival Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet	100%	11-14 Eylül tarihleri arasında Sapanca Kırkpınar'da düzenlenen Uluslararası Peyzaj, Süs Bitkileri, Bahçe Sanatları ve Ekipmanları Fuarına katılım sağlandı.

2.24. ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 4.1.1. Ulaşım Planlamasının Etkinliğini Arttırmak	Toplu Taşıma Ana Planının Hazırlanma Oranı	25%	100%	60%	60%	Bahse konu faaliyetin gerektirdiği sürecin etap etap yürütülmesi
Performans Hedefi 4.1.2. Ulaşım Projelerinin Ulaşım Ana Planına Uygun Bir Şekilde Hazırlanmasını Sağlamak	Hazırlanan Ulaşım Projesi Sayısı	20 Adet	20 Adet	20 Adet	100%	
Performans Hedefi 4.4.1. Belediyenin Toplu Taşımadaki Payını Yükseltmek	Belediyenin Toplu Taşımadaki Pay Oranı	10%	12%	11%	91,67%	2024 yılında hedeflenen 75 otobüs alımı tasarruf tedbirleri sebebiyle gerçekleştirilememiştir.
Performans Hedefi 4.4.3. Vatandaşlara Yönelik Sosyal Aktiviteler Düzenleyerek Toplu Taşıma Kullanımını Arttırmak	Gerçekleştirilen Sosyal Aktivite Sayısı	0 Adet	10 Adet	0 Adet	0%	Personel yetersizliği ve maliyetlerdeki artışlar sebebiyle uygulanan tasarruf tedbirleri.
Performans Hedefi 4.4.4. Kart54 Kullanımını İl Genelinde Yaygınlaştırmak	Kart54 kullanılarak Yapılan Ortalama Günlük Biniş Sayısı	36.553 Adet	34.020 Adet	42.850 Adet	125,96%	Gerçekleştirilen ilkokul ve ortaokul öğrencilerine ücretsiz, lise ve üniversite öğrencilerine %54 indirim tercih edilirliğimizi arttırmıştır. Ayrıca diğer toplu taşıma araçlarına 2024 yılında yapılan zam belediye otobüslerimize yapılmamıştır.

Performans Hedefi 4.5.1. Vatandaşların Toplu Taşımadan Duyduğu Memnuniyet Oranını Yükseltmek	Vatandaşların Toplu Taşımadan Duyduğu Memnuniyet Oranı	78%	78%	78%	100%	
Performans Hedefi 4.5.2. İldeki Toplu Taşıma Duraklarının Konforunu Arttırmak	Yenilenen Durak Sayısı	350 Adet	180 Adet	180 Adet	100%	
Performans Hedefi 4.5.3. Akıllı Uygulamalar Kullanarak Toplu Taşıma Hizmetlerinin Kalitesini Yükseltmek	Toplu Taşıma Hizmetlerinde Kullanılan Akıllı Uygulama Sayısı	21 Adet	11 Adet	12 Adet	109%	Mevcut veride bahsedilen akıllı ulaşım sistemlerine ait cihaz planlanandan fazla alınması gerekmiştir.
Performans Hedefi 9.4.1. Kurum Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak	Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranı (Terminal Şube Müdürlüğü)	61,35%	80%	0%	0%	2025-2029 Stratejik Plan döneminde anket yapıldığı için ikinci bir anket yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.

2.25. YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 9.2.4. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında Yazı İşleri ve Kararlar İle İlgili Eylemleri Gerçekleştirmek	Yazı İşleri ve Kararlar İle İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı	100%	100%	100%	100%	

2.26. YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 1.5.1. Yeni Yollar Yaparak İmar Planlarının Uygulanmasını Desteklemek	Açılan İmar Yolu Uzunluğu	2.250 Metre	2.000 Metre	2.000 Metre	100%	

Performans Hedefi 1.5.2. Mevcut Yolların Bakım ve Onarımını Yaparak Ulaşım Güvenliğini ve Konforunu Arttırmak	Döşenen Yağmur Suyu ve V Kanal Drenaj Sistemleri Uzunluğu	32.820 Metre	20.000 Metre	13.890 Metre	69,45%	SASKİ, Çözüm Masası, CİMER, Valilik Açık Kapı ve dilekçe ile gelen taleplerin az olması nedeniyle hedefe ilişkin sapmalar meydana gelmiştir.
	Seri Asfalt Çalışmalarında Kullanılan Asfalt Miktarı	272.657 Ton	300.000 Ton	172.754 Ton	57,59%	Çözüm masası, CİMER, Valilik Açık Kapı ve dilekçe ile gelen taleplerin az olması nedeniyle hedeflere ilişkin sapmalar meydana gelmiştir.
	Bakım ve Onarım Çalışmaları İçin Kullanılan Asfalt Miktarı	58.001 Ton	100.000 Ton	32.718 Ton	32,72%	Çözüm masası, CİMER, Valilik Açık Kapı ve dilekçe ile gelen taleplerin az olması nedeniyle hedefe ulaşılmamıştır.
Performans Hedefi 1.5.3. Alt Yapı Faaliyetleri Yürüten Kurumlar ile Koordinasyonu Sağlamak	Altyapı Koordinasyonu İçin Yapılan Toplantı Sayısı	6 Adet	1 Adet	2 Adet	200%	Gündemin yoğun olması sebebiyle toplantı sayısı artmıştır.
Performans Hedefi 4.2.1. İlimizde Trafik Güvenliği Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	Uzaktan Yönetilen Sinyalizasyon Sistemi Sayısı	-	40 Adet	62 Adet	155%	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hedef aşılmıştır.
	Kurulan Kamera Sistemi Sayısı (Kavşak)	0 Adet	15 Adet	19 Adet	126,67%	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hedef aşılmıştır.
	Kurulan Değişken Mesaj Sistemleri Sayısı	3 Adet	3 Adet	0 Adet	0%	Şehir girişlerine trafik bilgilendirme ve yönlendirme amacıyla önceki yıllarda yapılan değişken mesaj sistemleri yeterli olduğu belirlenmiştir. Bu sebeple hedefe ulaşılamamıştır.

Performans Hedefi 4.3.1. İlimizde Trafik Güvenliği Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	Yapılan Trafik Güvenliği Bariyer Uzunluğu	22.718 Metre	20.000 Metre	6.244 Metre	31,22%	Çözüm masası, CİMER, Valilik Açık Kapı ve dilekçe ile gelen taleplerin az olması ve tasarruf tedbirleri kapsamında hedefe ulaşılamamıştır.
	Kurulan Elektronik Denetim Sistemlerinin (EDS) Sayısı	-	23 Adet	0 Adet	0%	Planlanan Elektronik Denetim Sistemleri uygulamaları, öngörülen süreç içerisinde çeşitli idari, teknik ve mali nedenlerden dolayı tamamlanamamıştır.
	Montajı Yapılan Trafik Levhası Sayısı	6.165 Adet	5.000 Adet	7.751 Adet	155,02%	Çözüm masası, CİMER, Valilik Açık Kapı ve dilekçe ile gelen taleplere göre hedef aşılmıştır.
	Yollara Uygulanan Yatay İşaretleme Miktarı	605.643 m²	450.000 m²	299.822 m²	66,63%	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hedefte sapma meydana gelmiştir.

2.27. ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFLERİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 Sonuç	2024 Hedef	2024 Sonuç	Performans (%)	Açıklama
Performans Hedefi 4.3.1. İlimizde Trafik Güvenliği Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	Yapılan Trafik Denetimi Sayısı	2.932 Adet	1.000 Adet	5.947 Adet	594,7%	Zabıta denetimlerinin mutat devam etmesine karşılık vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi, Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek yapılan denetimler ile araç trafiğine kapalı alanlarda yapılan denetimlere bağlı olarak hedef sayısı aşılmıştır.
Performans Hedefi 8.1.1. Zabıta Denetimleri Yoluyla Kentsel Düzeni Sağlamak	Kentsel Düzeni Sağlama Amacıyla Yapılan Zabıta Denetim Sayısı	7.040 Adet	8.000 Adet	16.417 Adet	205,21%	Zabıta ekiplerimiz tarafından yapılan rutin denetimlerin yanında vatandaşlarımızdan gelen şikayetlerin artması, fiyat etiketi yönetmeliği çerçevesinde Ticaret İl Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şehrimiz genelinde yeme-içme sektöründe hizmet veren tüm işyerlerinde fiyat/etiket kontrollerinin yapılması ve işletmelerden kaynaklanan olumsuzlukların azaltılmasına yönelik denetimlerin artırılmasına bağlı olarak hedef sayısı aşılmıştır.
Performans Hedefi 8.1.3. İlimizdeki Üretici ve Tüketicilerin Menfaatlerinin ve Gıda Güvenliklerinin Sağlanmasına Katkıda Bulunmak	Hal Dışında Yapılan Denetim Sayısı	4.309 Adet	4.000 Adet	290 pazaryeri 3.709 market	99,98%	
Performans Hedefi 9.4.3. Kurum Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılanma Oranını Arttırmak	Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı	84%	90%	86%	95,56%	Birimlerde yeterli sayıda personelin olmaması ve yeni hizmet birimlerinin açılması.

3-2024 YILI SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Yöntem: Sakarya Büyükşehir Belediyesinin Performansı; harcama birimlerinin performanslarının aritmetik ortalaması alınarak hesaplanmıştır. Harcama Birimlerinin ortalama performansları, performans hedeflerinin gerçekleşmelerinin aritmetik ortalaması alınarak hesaplanmıştır. Performans hedeflerinin gerçekleşmeleri ise o performans hedefine ait olan performans göstergelerinin gerçekleşmelerinin aritmetik ortalaması alınarak hesaplanmıştır.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Belediyemizin yıllık 'Performans Programları'nda belirlenmiş olan harcama birimlerine ait performans hedefleri; tablolar haline getirilerek faaliyet yılının ilk aylarında müdürlüklere Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından gönderilmektedir. Müdürlüklere gönderilen tablolar; Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler, Performans Hedefleri, Performans Göstergeleri, Bir Önceki Faaliyet Yılı Hedefi, Faaliyet Yılı Hedefi,3 Aylık,6 Aylık; 9 Aylık,12 Aylık Faaliyet Gerçekleşme Verileri; Toplam Performans ve Açıklama başlıklı sütunlardan oluşmaktadır. Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü; üç ayda bir, yılda dört kez müdürlüklerden faaliyet verilerini bu tablolara işleyerek e-posta yoluyla göndermelerini talep etmektedir. Müdürlüklerden gelen veriler Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından daire başkanlıklarının tablolarına üçer aylık dönemlerde işlenmektedir. Yılın sonunda elde edilen verilerle performans hedeflerinin yıllık gerçekleşme performansları hesaplanmakta ve daire başkanlıklarının performans tablolarına işlenmektedir.





SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2024

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	ISO 9001 2015 Kalite Yönetim Sistemi'nin kurumda işletiliyor olması, sürekli iyileştirilen bir İç Kontrol Sisteminin olması, Kişisel Verilerin Koruma Kanunu kapsamında VERBİS kayıtlarının, politikalar ve prosedürlerin güncel tutulması
2	Bisikletin şehrimizde ulaşım, spor ve gezinti amaçlı kullanılması ile ilgili farkındalığın yüksek olması, spor açısından Avrupa'nın sayılı tesisine sahip olunması, Ayçiçeği Bisiklet Vadisinin uluslararası bisiklet organizasyonlarına ev sahipliği yapıyor olması, AB projesi kapsamında bisiklet rotalarının yapılması, pedal dostu girişimcilik eğitimlerinin veriliyor olması, bisikletin ulaşım modlarına entegre ediliyor olması, ulaşımda, sporda ve turizmde bisiklet projelerinin uygulanıyor olması Bisiklet Dostu Şehir Sakarya unvanının alınması ve 175 km bisiklet yolunun olması
3	Yerel yönetimler arasında Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planını, kendi öz kaynakları ile hazırlayıp uygulamaya koyan ilk yerel yönetim olması ile birlikte kurum ve kuruluşlar nezdinde Akıllı Şehir Misyonu olan bir yerel yönetim olarak anılıyor olması ve iş birliği kapasitesinin yüksek olması, kurumsal kimliğin üst düzey standartlara ulaşmış olması
4	Yerel İklim Değişikliği Uyum Eylem Planı'nın hazırlanıyor olması, Avrupa Komisyonu Başkanlar Sözleşmesine dâhil olarak iklim değişikliğiyle mücadele konusunda farkındalık oluşturarak uluslararası iş birliği ağlarına dâhil olunması
5	Afetlere, yangınlara, kazalara ve her türlü acil duruma hızla müdahale edebilecek deneyimli personele ve bina altyapısına (AKOM, İtfaiye Grup ve Müfreze Binaları vb.) sahip olunması
6	TAMP Sakarya Afet Müdahale Planının kurumlar bazında güncel halde tutuluyor olması
7	Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı'nın (SEEP) hazırlanmış olması, İlimiz İklim Değişikliği Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu'nun olması, yıllık sera gazı emisyon envanterinin hesaplanıyor olması
8	'Türkiye Yangından Korunma Yönetmeliği' kapsamında kendini geliştirmiş ve konuya hâkim personellerin olması
9	Bölge ikliminin bitki yetiştiriciliği için elverişli olması ve fidancılık sektörünün Sakarya'da gelişmiş olması, ürünlere kolay ulaşım sağlanması, bitkilendirme çalışmalarında kullanılacak ağaç, ağaççık, çalı vb. tedarikçi firma alternatifinin çok olması, çevre dostu projelere önem verilmesi ve aktif olarak yeşil alan projelerinin geliştirilmesi
10	Yerel işletmelerin desteklendiği, ortak iş birliğine dayalı, toplumsal ve kültürel değerlerin korunduğu, doğa dostu ulaşım, sürdürülebilir çevrenin önemsendiği yeni istihdama dayalı tüm kamu-özel kurumların faaliyetlerine uygun erişilebilirlik turizm ilkelerinin benimsendiği "Sakarya Sürdürülebilir Turizm Stratejisi ve Eylem Planı" mızın olması
11	SEKAY Tesisinde yer alan Sakarya Çevre Eğitim Merkezi ile çevre bilinçlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, aktarma istasyonları ile vahşi çöp depolamanın önüne geçilmiş olması
12	Yatağa bağımlı hastaların, hastanelerdeki muayenelerinde kolaylık sağlamak için hasta nakil hizmeti verilmesi, hastalıkların oluşmadan önlenmesi ve toplumda sağlık bilincinin oluşturulması amacı ile Koruyucu Sağlık Programları yapılması

13	Kurumumuzun gelecek vizyonunu şekillendirmek, kurumsal hedeflerimizi sistematik ve sürdürülebilir bir çerçevede oluşturmak amacıyla 2025-2029 Stratejik Planının, katılımcı esaslı, yenilikçi ve etkili yaklaşımlar benimsenerek hazırlanmış olması
14	AB, Ulusal ve Uluslararası kurum ve kuruluş nezdinde hibe projeleri konusunda çalışmaları koordine eden, proje üreten güçlü bir ekibin var olması, AB projesi koordinatörlüğünün yapılması, UNESCO Öğrenen Şehirler Küresel Ağına yapılan başvurunun kabul edilmiş olması, AB Komisyonu Başkanlar Sözleşmesinin iklim değişikliğine karşı mücadele ve uyum açısından imzalanarak taahhütte bulunulmuş olması, uluslararası ve yerel çapta paydaşlar ile iş birliği içinde olunması
15	Katılımcılığı esas alan Genç Katılımlı Proje ve Girişimcilik Atölyesi gibi projelerin yürütülüyor olması ile dijital katılımın sağlanması için yenilikçi Dijital Yönetişim Ofisi gibi projelerin yürütülüyor olması ile bu alanda farkındalık oluşturmuş bir stratejik proje ekibinin olması
16	Şantiye ve Asfalt Üretim Tesisimizin kapasitesinin yüksek olması
17	Mevcut içme suyu arıtma tesisleri teknolojisinin, işletim kolaylığı ve çıkış suyu kalitesi ile Türkiye'de kurulmuş olan ilk ileri teknolojili paket arıtmalı, içme suyu arıtma tesisi olması, Marmara Bölgesi'nin en kapsamlı Su ve Atıksu Laboratuvarına sahip olunması
18	Güncel teknolojilere sahip bilişim ve iletişim altyapısının kurulu olması, kurumun iletişim altyapısının kendine ait ve fiber olması, gelişmiş araç takip sisteminin bulunması
19	Kurumumuz tarafından hazırlanan yönergelerin kapsamlı ve açık olması, Kurumumuz teknik destek ekibinin sorunlara hızlı ve çözüm odaklı yaklaşımı, kurum personellerinin Stratejik Plana olan sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyinin yüksek olması, yerel yönetimlerin kaynak yönetimine ilişkin mevzuatının güçlü bir kaynak olarak mevcut olması
20	HES ve baraj yatırımlarımız ve GES projeleri ile yenilenebilir enerjiye yönelik çalışmalarımızın olması
21	Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ağında kalan, özellikle merkezde su ve kanalizasyon şebekelerinin deprem sonrası yenilenmiş olması
22	Cenaze ve defin hizmetlerinde vatandaşlara yönelik hizmetlerimizin aksatılmadan ivedi şekilde yerine getirilmesinin sağlandığı yüksek vatandaş memnuniyet oranı
23	Çok sayıdaki vatandaşa Belediye Polikliniğinde kaliteli sağlık hizmeti veriliyor olması
24	Dezavantajlı gruplar dâhil toplumun sosyokültürel ve ekonomik her kesimine ayırt etmeksizin fiziksel ve psiko-sosyal hizmetler sunulması
25	Karasu Sahilinin, Mavi Bayrak'a sahip olması, Türkiye'de benzeri olmayan Acarlar Longozu ve endemik bitkiler barındıran ilgi çekici eko turizm alanının ilimizde bulunması
26	İlimizde mesire alanları, göller, longoz, nehir, 20'nin üzerinde yayla vb. eko turizm alanlarının bulunması, yüksek standartlara sahip turizm tesislerini ve doğal güzellikleri içerisinde barındıran ilgi çekici cazibe merkezi Sapanca destinasyonuna ve Tarihi İpek Yolu üzerinde bulunan Geyve ve Taraklı destinasyonuna sahip olunması
27	Atıksu arıtma tesislerimizde kurulmuş ve işletilmekte olan TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile enerji tüketimlerinin takip ediliyor olması, enerji verimliliği hususunda sürekli iyileştirme yapılması

Üstünlükler

28	Uluslararası organizasyonların uzman personellerimiz ile başarılı bir şekilde gerçekleştirilmesi
29	Uluslararası arenada Bisiklet Şehri ve Avrupa Spor Şehri unvanlarımızın olması
30	UNESCO Küresel Öğrenen Şehirler Ağı ve AB Komisyonu Başkanlar Sözleşmesi gibi uluslararası ağlara dâhil olunması
31	Eğitimlerle afet karşısında bireysel farkındalık seviyesinin yükseliyor olması
32	Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin gençlere yönelik yaz spor okulları vb. uygulamalarda başarılı olması, fiziksel aktivite ve aktif yaşamı destekleyen çevrelerin oluşturulması
33	Takviye ekiplerinin standart sürelerde müdahale bölgesine ulaşması, Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hususları kapsamı dışına çıkılmaması
34	Tıbbi Atık ve Sterilizasyon Tesisi ile il genelinde oluşan tıbbi atıkların tümünün mevzuata uygun bertarafının sağlanıyor olması
35	SEKAY Tesisinin tüm evsel nitelikli katı atıkların yüksek oranda atık kategorilerine ayrılma potansiyeline sahip olması, SEKAY Tesisinde enerji potansiyeline sahip organik atıkların değerlendiriliyor olması
36	Kalite Yönetim Sisteminin, politikası ve ilkeleriyle kurum kültürünü geliştirerek kurumsallaşmayı desteklemesi, birimlerle koordineli olarak İç Kontrol Sisteminin sürekli izleniyor olması
37	Belediyenin Risk Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik birimler tarafından katılımcı yöntemlerle risklerin ve kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, yürütülen faaliyetler kapsamında elde edilen dokümanların kurum genelinde otomasyonla takibinin sağlanması
38	Birimler tarafından Hassas Görevlerin belirlenmesinin ve takibinin yapılması, yürütülen süreçlerin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla personellere eğitim verilmesi
39	Üretimde yakalanan kalite ve kalibre sayesinde iç ve dış pazarlara açılma imkânına sahip olunması, Dünya ölçeğinde öncülük rolü oynayabilecek konularda yatırımlar yapılıyor olması
40	Uluslararası ve yerel çapta paydaşlar ile iş birliği içinde olunması, Akıllı Şehir konusundaki çalışmaları koordine eden bir ekibin var olması, belirlenen ana kategorilerde (akıllı çevre, akıllı afet yönetimi, akıllı ulaşım vs.) belediye uygulamalarının birleştirilmesi ve veri bütünlüğünün sağlanması
41	İl Merkezindeki yapıların olası bir depremde hasar görebilirlik analiz çalışması ile önemli bir farkındalık oluşturulması, kentsel dönüşüm uygulamalarına yönelik Belediyemizin irade ortaya koyması, Kentsel Dönüşüm odaklı bir Belediye şirketinin kurulmuş olması
42	Kullanılan SODOKU (Sosyal Hizmetler) programının veri depolama, ayrıntılı görüntüleme ve kaydetme ihtiyacını karşılaması, böylelikle yapılan hizmetleri sınıflandırarak yardıma ihtiyacı olan ilgili kişilere hızlıca ulaşılması
43	Macera Park Tesislerine sahip olması ve aktif olarak parkur eğitimlerinin düzenlenmesi, spor okulları ile çocukların, gençlerin ve kadınların sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması, dört mevsim turizm imkanlarının olduğu şehrimizde macera severler için rafting, kayak, dağcılık ve yamaç paraşütü sporları için potansiyel alanların mevcut olması

Zayıf Yönler

44	Yeni Nesil Abone Yönetim Sisteminin ihtiyaçlara göre geliştirilebilir olması ve bu sayede süreçlerin etkin ve verimli bir şekilde takibinin sağlanması
45	Toplumda hayvan sevgisi konusunda duyarlılığın arttırılmasına ilişkin çalışmaların yapılıyor olması
46	Kurumun faaliyetlerinin farklı materyallerle duyurularak vatandaşlarla etkili iletişim sağlanması

ZAYIF YÖNLER	
1	Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerini kapsayan bir belediye hizmet binasına sahip olmaması, hizmet sunulan binaların konumlarının birbirinden çok uzak olması
2	Sakarya ili içerisinde çalışma yürüten altyapı kuruluşlarının (gaz, elektrik, telekomünikasyon vb.) henüz tamamı ile entegre bir veri paylaşımının sağlanamaması
3	Sakarya Nehri ve Çark Deresi'nin yeşil alan sulama çalışmalarında kullanılamaması nedeniyle şebeke suyunun kullanılmak zorunda olunması
4	Turistik destinasyonlarda bulunan konaklama, yeme-içme, eğlence, alışveriş, vb. turistik hizmet ve tesisler ile turistik tanıtım ürünlerinin eksikliği, spor turizmine yönelik kamp tesislerinin yetersizliği
5	Tarihi evleriyle ön plana çıkan Taraklı ilçemizde halen çok sayıda konağın atıl vaziyette bulunması, yapılaşmanın, tabela, yol vb. kentsel argümanların tarihi dokuya uygun olmaması, restorasyon çalışmalarının uzun sürmesi sonucu yapıların turizm destinasyonlarına dahil edilememesi
6	Sosyal donatı alanlarının (kütüphane, müze, etüt merkezi vb.) yeterli sayıda olmaması
7	İl sınırlarımızın genişlemesi ile devir alınan içme suyu altyapısının yetersizliğinden dolayı fiziki su kayıplarının önlenebilmesi için yapılacak yatırım ihtiyacının fazla olması
8	Belediyemize ait şehir tiyatrosunun kurulmamış olması
9	Otobüs filomuzda bulunan araçların sayısının yetersiz olması, belediye otobüslerinin merkez ilçeler dışındaki ilçelere sefer düzenleyememesi
10	Şehrin çok hızlı büyümesi, buna karşın akıllı şehir altyapı çalışmalarının yetersiz kalması, şehre ait tüm verilerin içinde tutulduğu ve kurum içi paydaşlar tarafından anlık olarak ulaşılabilecek Mekânsal Veri Tabanı Yönetim Sisteminin olmaması
11	İtfaiye Hizmetlerine ilişin malzeme çeşitliliğinin az olması, mevcut malzemelerin bir kısmının ihtiyacı karşılayamaması, itfaiye bünyesinde araç bakım-onarım ekibinin olmaması
12	Personel ve eğitmenlerin kendi alanlarına yönelik kurum içi yüz yüze veya çevrimiçi eğitimlerin yetersiz olması
13	Kadınlar, çalışanlar ve çocuklar için hafta sonu düzenlenen spor faaliyetlerinin yetersiz olması, mahallelerde gençlerin vakit geçirebileceği spor ve aktivite merkezlerinin az olması
14	Artan nüfus ve yapılaşma ile orantılı olarak park, sosyal tesis, meydan ve yeşil alanların yetersiz kalması

C- Değerlendirme

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi:

Kurumumuzda İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi iki düzeyde gerçekleştirilmiştir:

Birinci düzey; birimlerin mevcut iş akış şemaları ve personel görev tanımları referans alınarak mevcut personelin yetkinlik düzeyinin analiz edilmesidir.

Sonuç: Yapılan değerlendirmeler sonucunda; çalışanların görevlerinin gerektirdiği yetkinlik düzeylerine sahip oldukları görülmüştür.

Mevcut yetkinlik açığı personele yönelik eğitim ihtiyaçları belirlenerek düzenlenen hizmet içi eğitimlerle giderilmeye devam edilecektir.

İkinci düzey; birimlerin faaliyetleri için ihtiyaç duyduğu nitelikli personel ihtiyacının tespit edilmesidir.

Sonuç: Üst yöneticiler (Daire Başkanı ve Şube Müdürü) tarafından belirli dönemlerde tarafımıza resmi yazı ile bildirilen personel talepleri, görev tanımları ve müdürlük faaliyetlerine paralel olarak denetimi sürdürülmekte olan ihtiyaç fazlası personeller, görev tanımı değişikliği veya iş akış süreçlerine ilişkin yeniliklere uyum sağlayamayan personellerin tespiti ve takibi sürdürülmektedir. Bu kapsamda gerekli niteliklere sahip personelin rotasyonu, mevcut personelin eğitim faaliyetleri ile desteklenerek birim ihtiyaçlarının giderilmesi veya personel istihdamı süreçleri uygulanmaya devam edilecektir.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi:

Değerlendirme: 2025-2029 Stratejik Planına yönelik önümüzdeki 5 yıllık süreç içerisinde; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımız bünyesinde, üretmiş olduğumuz uygulamalar ile vatandaşın daha konforlu hizmet alabilmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilmekte olup teknolojik yatırımlarımızın kaynaklarının arttırılması ile birlikte, belediye olarak vatandaşlarımıza sunabileceğimiz projeler gerçekleştirebiliriz. İlimizin deprem bölgesinde bulunması sebebiyle olası felaketlere yönelik önceden önlem alınması için afet yönetim sistemleri kurulabilir, İtfaiye hizmetlerine yönelik acil müdahale yönetim sistemi, akıllı telefonlar için uygulamalar yapılarak vatandaş ile belediye iletişimini üst düzeyde tutabilir ve geri bildirimler ile sürekli kendini geliştiren bir kurum haline gelebiliriz. İlimizdeki bilişime ve teknoloji ile alakalı girişimcilere ortam sağlayabilecek Bilim ve Teknoloji Merkezi kurulabilir, kurumumuzun süreçlerinde veriye dayalı yapay zekâ destekli yazılım uygulamaları ile hizmetlerde iyileştirme sağlanabilir. İmar, Afet, Ulaşım, Altyapı ve Proje konularında entegre sistemler kurularak vatandaş odaklı hizmet verimliliği arttırılabilir. Kesintisiz ve güvenli internet hizmeti için fiber optik altyapımızı 300 km'den 1000 km'ye çıkararak internet ağımız 5G 'ye uyumlu hale getirilebilir. İlave telsiz röle kurulum işlemleri ile telsiz iletişimi yaşanabilecek afetlere daha dirençli hale gelebilir. Belediyemizin

çeşitli hizmet birimlerinde ve mesire alanlarımızda işlev gören toplam kamera sayımız arttırılarak Güvenli Sakarya projemize katkı sağlanabilir. Siber güvenlik tedbirleri arttırılarak Bilgi ve İletişim Güvenliği temini üst seviyelere taşınabilir.

Mali Kaynak Analizi:

Değerlendirme: Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin gelirlerinin büyük kısmını İlbank ve Maliye payları yani devletten alınan gelirler oluşturmaktadır. Kuruma kaynak sağlayabilecek uygulamalar, projeler ve şehrin potansiyelini etkin bir şekilde kullanacak kamu-özel sektör işbirliği projeleri hayata geçirilmelidir. İlimizde genel bütçe vergileri üzerinden aktarılan payların hesaplamaya esas tutarının belirlenmesinde net vergi tahsilatı esas alındığı ve Sakarya İl'imizde vergi teşviklerinden dolayı yapılan iadelerin yüksekliğinden dolayı belediyemize aktarılan payın düşüklüğünden kaynaklanan finansal zorlukların çözümü için merkezi idare nezdinde yasal düzeydeki sorunların çözülmesi için çalışmalar yapılmalıdır. Gümrükte ödenen vergilerin Sakarya Defterdarlığı vergi tahsilatına yansıması için kamu - özel kurum ve kuruluşlar nezdinde çalışmalar yapılmalıdır. Sürdürülebilir finansman yönetimi için kısa vadeli borçların yönetimi etkinleştirilmelidir. Finansman yönetimi yeniden gözden geçirilmelidir.

Fiziki Kaynak Analizi:

Değerlendirme: 1999 Marmara depremi sonrasında finansal yetersizlikten dolayı projelendirilip ancak hayata geçirilmeyen hizmet binasının yapılmasına öncelik verilmelidir. Pandemi sonrası lojistiğin öneminin açıkça ortaya çıkması ve Türkiye üzerinden Asya-Avrupa arası ticaret ve yolcu akışında Sakarya İlimizin konumunun kritik noktada olması ve bu kazanımın ekonomik getirilerinden daha çok şehrimizin yararlanması için uluslararası lojistiğin tüm süreçlerinden yararlanacak şekilde bir Lojistik Ana Planının hazırlanması ve ilan edilmesi gerekmektedir.

Yerel afet lojistiği birinci deprem kuşağında yer alan Sakarya için önem arz etmektedir. Sakarya'ya özgü bölgesel mevcut durum ve riskler esas alınarak afet lojistiği stratejisi ve yol haritası çalışılarak uygulamaya alınmalıdır. Hizmet binalarının dağınıklığı kurum üzerinde gerek yönetimsel gerek finansal olarak risk teşkil etmektedir. Kısa süre içinde bu risk analiz edilerek kalıcı çözümler üretilmelidir.

D-Öneri ve Tedbirler

Çevre, İklim Değişikliği, Kentsel Dönüşüm Ve Afet Yönetimi

- İklim değişikliği uyum ve azaltım çalışmaları için gerekli bütçenin ayrılması,
- Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının ve alternatif kaynakların kullanım oranının arttırılması

• Kentsel Dönüşüm Uygulama Projelerinde irade ortaya konularak vatandaş nezdinde güven inşa edilmeli, dönüşüm uygulamalarına geçmeden önce; farkındalık, gereklilik anlamında ilgili tüm medya araçlarının kullanılması ile uygulama alanlarında uzlaşmanın kolaylaştırılması,
• Kentsel dönüşüm uygulamalarında rezerv alan üretmek amacıyla, kamu kurum ve kuruluşlara ait kent merkezindeki (askeri vb.) alanların tasfiye ve tahsisi için üst düzeyde görüşme ve protokoller yapılması,
• Kentsel Dönüşüm Uygulama Projelerinde halkın bilinçlendirilmesi ve kentsel dönüşüme olan bakış açılarının talebe dönüşmesi amacıyla şehrimizin merkezi noktalarında Kentsel Dönüşüm Bilgilendirme Ofisleri kurulması,
• Kentsel dönüşüm projelerinde yeşil alanların artırılmasına yönelik adımlar atılması
• Yoğun yerleşim bölgelerinde kamulaştırma yapılarak rekreasyon alanlarının oluşturulması,
• Afet yönetimine ilişkin projelerin gerçekleştirilmesi için kararlılık gösterilmesi ve gereken kaynağın ayrılması,

Ulaşım, Altyapı Ve İçmesuyu

• Ulaşım filomuzda bulunan otobüs sayısının arttırılması, CNG (doğalgaz) ve elektrikli araçların filoya kazandırılması, akıllı ulaşım uygulamalarının sayısının arttırılması,
• Elektronik Ücret Toplama Sisteminin (EÜTS) yaygınlaştırılması, EÜTS'ne dâhil araçlarda nakit binişlerin tümüyle yasaklanması,
• Altyapı hizmetlerinin koordinasyon içerisinde yürütülebilmesi ve maliyetlerin düşürülebilmesi amacıyla paydaş kuruluşlarla ortak yatırım programının oluşturulması, AYKOME Yönetmeliğinin etkin uygulanması,
• Maliyet artışına karşı finansmanın daha verimli yönetilmesi için asfalt üretim modelimizin geliştirilmesi,
• Kuraklık tedbirleri kapsamında sulamada, şebeke suyu kullanımının azaltılması, farklı su kaynaklarının (Çark Deresi, Sakarya Nehri) kullanılması,
• İçme suyu şebekelerinden kaynaklanan fiziki kayıpların yasal değere getirilmesi için devam eden ve planlanan yatırımların kısa vadede bitirilmesi, kontrol edilmesi ve işletilmesi,
• Kamuoyunda görünürlüğü az ancak yüksek maliyetli yatırımlardan olan su ve atık su gibi altyapı hizmetlerinin görülebilinirliliğinin artırılması için tanıtım faaliyetlerinin yapılması,

Sağlık, Spor, Kültür Ve Sosyal Hizmetler

• Hasta nakil aracı sayısının arttırılması, Tıp Merkezi standartlarına uygun yeni bir hizmet binasının yapılması, teşhis - tanıyı kolaylaştıracak yeni cihazların bünyemize katılması (ultrason, MR, tomografi gibi)
• Karasu'daki RİP akıntısına karşı vatandaşı bilgilendirici faaliyetlerin arttırılarak boğulma vakalarına karşı önlemler alınması,

• Spor tesislerimizin daha etkin, verimli ve güvenilir çalışması adına tesislerdeki eksikliklerin giderilmesi
• Çalışanlar için spor faaliyetlerinin ve hafta sonu kadınlara yönelik spor faaliyetlerinin arttırılması, yeni spor alanları ve tesislerin yapılması, mahallelere gençlerin vakit geçirebileceği spor ve aktivite merkezlerinin kurulması,
• Kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini artırma noktasında şehrin ihtiyacını karşılayacak kütüphane, ders çalışma ortamları, kitap kafe, müze vb. sosyal donatı alanlarının yapılması,
• Büyükşehir Belediyemizin kendi bünyesinde bir tiyatro ekibi kurularak şehrimizde ve diğer illerimizde turne kapsamında oyunların sahnelenmesi,
• Tiyatro, konser, konferans, sergi salonlarının ve fuaye alanlarının bulunduğu bir Kültür Merkezi'nin yapılması,
• Ulusal ve uluslararası tanıtıcı fuarlara katılım sağlanması, farklı temalarda turizm festivalleri düzenlenmesi, şehrimizin turizm bölgelerindeki yerel halka turizm bilinci kazandırılması amacıyla eğitici faaliyetler düzenlenmesi,
• Şehrimizde yeni turizm destinasyonlarının belirlenmesi amacıyla keşif çalışmaları yapılması, belirlenen bölgelerin turizme kazandırılması, turizm ve şehrin tanıtımına ilişkin bilgilerine ulaşımı kolaylaştıracak web tasarımı ve dijital içerik üretilmesi ve güncel bilgilerin paylaşılması, çevremizi korumak adına bilinçlendirici içerikler üretilip sosyal medyada ve görsel basında yer almasının sağlanması, şehir tanıtımı amacıyla film, kısa film ve belgesel çekimlerinin desteklenmesi, yarışmalar düzenlenmesi ve şehrimize film platosu kazandırılması,
• Acarlar Longozunun Kaynarca tarafında atıl durumda olan kısmının rehabilite edilerek turizme kazandırılması,
• Yaylaların alt yapısı geliştirilerek kamp alanları, yürüyüş parkurları ve turistik tesislerin inşa edilmesi, turizm bölgelerine kolay ulaşım sağlanabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,
• Sit alanlarının çevre düzenlemelerinin yapılması, tarihi konak, kale vb. kültür varlıklarının restorasyon projelendirmelerinde ilgili kurumlarla iş birliği içinde olunması, arkeolojik kazılara destek verilmesi,
• Geçici Unesco Dünya Mirası listesinde olan Justinianus Köprüsünün Unesco Dünya Mirası listesine girmesi için gerekli girişim ve çalışmaların yapılması, otoyol yakınlarında bulunan turistik bölgelerdeki gürültü kirliliğinin önlenmesi için ses yalıtım perdesi uygulaması,
• Termal su kaynaklarının değerlendirilmesi için yeni tesislerin inşa edilmesi ve sağlık turizmi teşebbüslerinin desteklenmesi, "Spor Turizmi" için özel kamp alanlarının tesis edilmesi ve bu konu ile ilgili olarak özel teşebbüslerin teşvik edilmesi,
• Sanayi kuruluşlarının turizm bölgelerinden uzak yerlere konumlanması, mevcut olanların ise

yeşil enerji sistemlerini kullanmasının teşvik edilmesi, temiz yakıt, arıtma, filtre vb. sistemlerin denetimlerinin arttırılması,

Bilişim, Akıllı Şehirler Ve Stratejik Yönetim

• Kurumumuzca kullanılan yazılım sisteminin mali yönetim süreçleri ayağının geliştirilmesi,
• Sürdürülebilir kent için kent tarihini koruyan, fiziksel ve estetik kalitesini artıran stratejilerin oluşturulması,
• Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında yürütülen süreçlerin dijitalleşmesi,
• Kalite Yönetim Sistemi Birim Temsilcisi ve KVKK Çalışma Uyum Ekibinde yer alacak personel görevlendirilirken iş süreçlerine hâkim personelin tercih edilmesi ve zaruri bir durum olmadıkça görevli personelde değişiklik yapılmaması,
• Akıllı ulaşım uygulamalarının sayısının arttırılması, trafik atölyesinde fiziksel mekânların iyileştirilmesi, grup içi iştiraklerden know-how desteği alınması
• Akıllı şehirlerde etkili karar alma sürecinin, yerel/ulusal iş birliklerinin ve güçlü kamu hizmeti fırsatlarının (sosyal eşitliği, daha iyi bir toplum yapısını, istihdamı arttırıcı ve yaşam kalitesini arttıracak öğelerin) dikkate alınması,
• Coğrafi Bilgi Sistemleri konusunda uzmanlığı arttıracak eğitimlerin planlanması, tüm birimlerin kullanabileceği standart uygulamaların geliştirilmesi ve kullanılmakta olan uygulama sayısının azaltılması ile bakım/onarım süreçlerinin hızlandırılması,
• Teknolojik malzemelerin alınması ve standartlaştırılması, mevcut malzemelerin revize edilmesi,
• Yeni başlayan personelin kullanmış olduğumuz EBYS, Digikent, SAKBİS vs. gibi sistemler konusunda eğitim verilmesi, bilgi teknolojilerine dayalı uygulamaların geliştirilmesi,
• Harcama birimlerinin performans hedeflerinin gerçekçi belirlemesi ve sapmaların gerekçelendirebilmesi,
• Kaynak Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planının etkin olarak uygulanması için ilgili birimler tarafından gerekli tedbirlerin alınması,
• Bütçe hazırlık çalışmaları kapsamında birimlerin, faaliyetlerine uygun bütçe hazırlaması ve uyulması,
• İş akış şemalarının tüm süreçler bakımından tamamlanması,
• Kurum Risk Yönetimi ve İyileştirme Geliştirme çalışmalarının yöneticiler tarafından izlenmesi ve değerlendirilmesi,

Destek Hizmetleri

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerini kapsayan bir belediye hizmet binasının yapılması,

• İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı tarafından personel ve eğitmenler için alanlarına yönelik nitelikli eğitimlerin verilmesi,
• İtfaiye bünyesinde bakım onarım ekibinin kurulması,
• Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü bulunan il ve ilçe belediyeleri ile koordinasyonun arttırılması, turistik bölgelerde denetimin sağlanması adına "Turizm Zabıtası" kurulması,
• Kurumun araç ve iş makinelerinin amortismanlarına uygun olarak bir plan çerçevesinde yenilenmesi,
• Kurumun ihtiyaçlarını karşılayacak bir taşınmaz otomasyon sisteminin ve arşiv otomasyon sisteminin temin edilmesi
• Birimlere gönderilen mahkeme kararları ve bilirkişi raporları ile diğer istemlerin dikkatle hazırlanması, belirtilen sürede Hukuk Müşavirliği'ne gönderilmesi,
• Hizmet verilen alanların geniş olması nedeniyle gerekli ekipman ve makinelerin kurum bünyesinde bulunması ve faaliyetlerin daha etkin ve programlı bir şekilde yapılmasının sağlanması,
• 7/24 esasına dayanan güvenlik hizmetinin aksamadan devam edebilmesi için güvenlik personeli sayısının arttırılması,



FAALİYET RAPORU 2024

EKLER

Ek A

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimine sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (SAKARYA 11/03/2025)

Yusuf ALEMDAR

Büyükşehir Belediye Başkanı

Ek B

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (SAKARYA- 11/03/2025)

Hasan Hüseyin AK
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

Veysel ÇIPLAK
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı





2024

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu

www.sakarya.bel.tr