

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



2025-2029 STRATEJİK PLANI





**2025-2029
STRATEJİK PLANI**

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUMU;	6
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	7
Misyonumuz.....	8
Vizyonumuz.....	8
Temel Değerlerimiz.....	8
Temalar, Amaçlar ve Hedefler	9
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	23
A. Planın Sahiplenilmesi.....	24
B. Planlama Sürecinin Organizasyonu	24
C. Hazırlık Programı	27
DURUM ANALİZİ	29
Kurumsal Tarihçe.....	30
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	32
Ön Analiz Çalışmaları	33
Mevzuat Analizi	33
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	33
Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	34
Paydaş Analizi	45
Paydaşların Tespiti.....	45
Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	45
Paydaşların Değerlendirilmesi	45
Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi	45
İç Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi.....	45
Belediye Meclis Üyeleri Anketi.....	46
Büyükşehir Belediyesi Yönetici Anketi.....	46
Dış Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi.....	46
Dış Paydaş Çalıştayı	46
Web Vatandaş Memnuniyeti Anketi.....	54
Muhtar Görüşleri Anketi.....	56
Çözüm Masası Talep-Şikâyet Analizleri	56
Kuruluş İçi Analiz	56
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	56

Öz Değerlendirme	56
Yönetici Değerlendirmesi	56
Kurum Kültürü Analizi	57
Fiziki Kaynak Analizi	57
Taşınmazlar	58
Araçlar	58
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	59
Donanım	59
Network Sistemleri	60
İnternet Erişimi	60
CBS ve Yazılım Uygulamaları	60
Mali Kaynak Analizi	63
PESTLE Analizi	64
GZFT Analizi	111
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	141
GELECEĞE BAKIŞ	149
Misyonumuz	150
Vizyonumuz	150
Temel Değerlerimiz	150
STRATEJİ GELİŞTİRME	152
Hedef Belirleme Çalışmaları	153
Ön Çalışma Toplantıları	153
Hedef Belirleme Çalıştayı	153
Hedeflerden Sorumlu ve İş birliği Yapılacak Birimler	153
HEDEF KARTLARI	156
MALİYETLENDİRME	291
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	293



Kıymetli Hemşehrilerim,

Değerli Çalışma Arkadaşlarım;

Şehirlerin yönetimi çok yönlü bir planlama gerektirir. Kurum ve kuruluşlardan sivil toplumun bileşenlerine, toplumun her yaş ve kesimi bu süreçlerde etkin rol almalıdır. Bizler de başta hemşehrilerimiz olmak üzere çeşitli sivil ve resmi kuruluşun karar alma süreçlerine dahil olduğumuz, fikir ve önerileriyle katkı sağladığımız bir belediyecilik anlayışıyla hareket ediyoruz. Her fırsatta katılımcılığın önemini vurguluyor, hemşehrilerimizin görüşlerine başvuruyoruz.

Şehrimizin geleceğine ışık tutacak, şehir sakinlerinin beklenti ve taleplerini de yansıtacak şekilde çok yönlü ve katılımcı bir süreç işleterek 2025-2029 Stratejik Plan'ımızı hazırladık. Katılımcılık ve şeffaflık ilkelerinden ödün vermeden şehrimizin problemleri ve çözüm yolları hakkında görüşmeler gerçekleştirip, detaylı analizlerini çalışmamızda ortaya koyduk.

Bu çerçevede Sakarya'nın potansiyelini en iyi şekilde ortaya çıkarmak için Stratejik Planımızın temel amaçlarını belirledik. Bunların başında afetlere karşı dirençli bir şehir oluşturmak geliyor. Bu temel amacın yanı sıra entegre ulaşım sistemleri ile akıllı ve sürdürülebilir bir şehir modeli oluşturmak, yerel kalkınmayı teşvik etmek için girişimcilik ekosistemini desteklemek, vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla kapasite artırımına gitmek, kültür, sanat ve turizmde çeşitlilik ve erişimi artırmak, gençlik ve spor faaliyetlerini yaygınlaştırarak sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmek, kurumsal verimliliği artırmak için etkili yönetim uygulamalarını ve süreç iyileştirmelerini hayata geçirmek, etkin denetimler yoluyla kentsel yaşam standartlarını yükseltmek, çevre yönetimi anlayışıyla gelecek nesiller için yeşil ve dirençli bir şehir oluşturmak temel amaçlarımız arasında yer almaktadır.

Gelecek 5 yıllık süreçte toplumun her kesimine dokunacak yatırımların yanı sıra ilçelerimize dönük faaliyetlerimizi de artırarak devam ettireceğiz. Paydaş kurum ve kuruluşlarla iletişim ve iş birliğimizi sağlamlaştırmakla şehrimizi en gelişmiş hizmetlerle buluşturmaya devam edeceğiz.

Planın hazırlanma sürecinde üstün gayretleriyle yanımızda olan Meclisimizin kıymetli üyelerine, dış paydaşlarımıza ve dijital katılım yollarıyla görüş ve önerilerini ileten hemşehrilerimize teşekkür ediyorum. Planın şehrimizin geleceği için hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Yusuf ALEMDAR
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Misyonumuz:

“Kamu yararı ve etkin sosyal fayda gözetleyerek, şehrin değerlerine sahip çıkarak sürdürülebilir, katılımcı, kapsayıcı, afetlere karşı dirençli, iklim değişikliğine duyarlı, şehrin ekonomik, sosyal ve çevresel performansını dengeleyerek geliştiren ve yenilikçi, akıllı şehircilik anlayışıyla kalkınmayı hedefleyen, hak temelli ve erişilebilir hizmetlerle Sakarya halkının yaşamını kolaylaştırmak”

Vizyonumuz:

“Sürdürülebilir Sosyal, Çevresel ve Ekonomik Kalkınmayı Bütüncül Olarak Ele Alan; Yenilikçi, İnsan Odaklı, Hak Temelli Yüksek Yaşam Standartları Sunan Katılımcı ve Dirençli Şehir Olmak”

Temel Değerlerimiz:

- Liyakat
- Adalet
- Kamu Yararı İlkesi
- Kentin Kentli Üzerindeki Hakkına Saygı
- Kullanım Hakkına Saygı
- Katılımcı
- Ekolojik Denge Odaklılık
- Kapsayıcı ve Çoğulculuk
- Hak Temelli Yaklaşım
- Bütünleşik Yaklaşım
- Erişilebilirlik
- Sürdürülebilirlik
- Şeffaflık ve Hesap verilebilirlik
- Onarıcı Yaklaşım
- Birlikte Yaşam İlkesi
- Yenilikçilik
- Dayanıklılık

Temalar, Amaçlar ve Hedefler:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı 9 adet stratejik amaç ve 42 adet stratejik hedeften oluşmaktadır. Oluşturulan stratejik hedefler ile ilgili 191 adet performans göstergesi mevcuttur.

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLENEN DEĞER
AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI	1	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak	1.1	Şehrin, Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak	1.1.1. Afet Risk Haritası ve Veri Tabanını Oluşturma Oranı	%100
					1.1.2. Afet Sonrası Barınma Alanları Planı Hazırlanma Oranı	%100
					1.1.3. Deprem Master/Sakinim Planının Hazırlanması Oranı	%100
					1.1.5. Sakarya İl Bütünü Kentsel Yerleşim Alanlarındaki Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Oranı	%100
			1.2	Paydaşlarla İş Birliği Yaparak, Afet Bilincine Yönelik Bilgi ve Farkındalık Düzeyini Artırmak	1.2.1. Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı	250 Adet
					1.2.2 Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı	7.500 Adet
					1.2.3: Afet ve Kazalara Karşı Eğitim Verilen Kişi Sayısı	25.000 Kişi
					1.2.4: Dirençli ve Sürdürülebilir Bir Şehir İçin Gerçekleştirilen Farkındalık Geliştirme Çalışmaları	5 Adet
			1.3	Afet ve Afet Sonrası Müdahale Altyapısını Güçlendirmek ve Acil Durum Müdahale Kapasitesini Artırmak	1.3.1: Kırsal Mahallelere Su Tankeri Verilmesi	15 Adet
					1.3.2: İtfaiye Filosuna Alınacak Yeni Araç Sayısı	12 Adet
					1.3.3: Nitelikli Ekipman Alınması	10 Adet
					1.3.4: Mevcut Araç ve Ekipmanın Modernizasyonunun Gerçekleştirilmesi	20 Adet
			1.4	Sürdürülebilir Tarımsal Üretim ve Yerel Kalkınmanın Güçlendirilmesi	1.4.1: Sulanabilir Arazi Miktarı	7.500 Hektar
					1.4.2: Temizlenen Kurutma Kanalı Uzunluğu	750 km
					1.4.3: Eğitim Verilen Çiftçi Sayısı	2.500 Kişi
					1.4.4: Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Buna Yönelik Tarımsal Girdilere Dayalı Destek Verilen Çiftçi Sayısı	1.000 Kişi

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLenen DEĞER
					1.4.6: Yapılan Mahalle Koordinasyon Toplantısı Sayısı	672 Adet
					1.4.7: Muhtar Taleplerinin Takip Edilme Oranı	%100
					1.4.8: Mahallelerde Kültürel ve Sosyal Yaşamı Destekleme Adına Mahalle Konakları ve Muhtarlık Hizmet Binalarının Tamir ve Tadilatı	10 Adet
			2.1	Sürdürülebilir Ulaşım Sistemlerini Entegre Ederek Şehrin Erişilebilirliği Arttırmak	2.1.1: Toplu Taşıma Rehabilitasyon Projesinin Tamamlanma Oranı	%100
					2.1.2: Sakarya Yeni Doğu Terminali ve Aktarma Merkezi Projesi Tamamlanma Oranı	%100
			2.2	Tarihi ve Kültürel Mirası Koruyarak Şehre Özgün Bir Kimlik Kazandırmak	2.2.1: Tarihi Uzun Çarşı 3.Etabının Projelendirilme ve Yapım Oranı	%100
					2.2.2: Restore Edilerek Tekrar Şehre Kazandırılan Tarihi Yapı Sayısı	3 Adet
					2.2.3: Yapım Bakım ve Onarımı Gerçekleştirilen Tesis ve/ veya Bina Sayısı	65 Adet
			2.3	Bütünleşik Ulaşım Ağı Oluşturmak, Altyapıyı Modernize Etmek ve Çevre Dostu Ulaşım Modlarını Teşvik Etmek	2.3.1: Yazlık Kavşak Yapım Oranı	%100
					2.3.2: Şehrin Muhtelif Yerlerinde Yapım, Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Sanat Yapılarının Sayısı	30 Adet
					2.3.3: Yapımı Gerçekleştirilen Meydan ve Otopark Sayısı	4 Adet
					2.3.4: Düzenlenen, İyileştirilen Bulvar, Cadde ve Sokak Uzunluğu	10 Km
					2.3.5: Adapazarı – Serdivan Tramvay Hattı 1. Etap Proje ve Yapım için Değerlendirme ve İzleme Sayısı	10 Adet
					2.3.6: Arifiye – Adapazarı Şehir içi Banliyö Hattı 1. Etap Hizmete Sunulma Oranı (ADARAY)	%100
					2.3.7: Adapazarı – Yenikent Metrobüs Hattı 1 Etap Projelerinin Tamamlanması Oranı	%100
					2.3.8: Sürdürülebilir Kent İçi Hareketlilik Planları ve Projeleri	%100

SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL HAREKETLİLİK	2	Entegre Ulaşım Sistemleri ile KentSEL Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak		Tamamlanma Oranı		
				2.3.9: Yazlık Katlı Kavşağı Uygulamaya Esas Projesi Yapım Oranı	%100	
				2.3.10: Akıllı Ulaşım Sistemlerinin Yaygınlaştırılması Projesi Oranı	%100	
					2.3.11: Sakarya Sürdürülebilir Lojistik Ana Planı Tamamlanma Oranı	%100
			2.4	Bütünleşik Mekânsal Planlama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek	2.4.1: Yapılan İmar Plan Sayısı	55 Adet
					2.4.2: Yapılan İmar Plan Revizyonu Sayısı	30 Adet
					2.4.3: İl Genelinde Kurum Kuruluş ve Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi	2.500 Adet
					2.4.4: İl Genelinde Yapılan İmar Denetim Sayısı	750 Adet
					2.4.5: Belediyemize Ait Yapılara Düzenlenen Yapı Belgesi Sayısı	75 Adet
					2.4.6: Hazırlanan ve Denetlenen Parselasyon Plan Sayısı	150 Adet
		2.4.7: İlimizde Yapılacak Olan Plan ve Projelerin Hâlihazır Haritalarının Oluşturulması			1.700 hektar	
		2.4.8: Kamulaştırılan Arazi Miktarı			330.000 metrekare	
		2.5.2: İl Merkezinde Yaklaşık 20 Hektarlık Alanın Dönüşüm Oranı			%100	
		2.6	Ulaşım Sistemlerini Daha Verimli, Güvenli ve Sürdürülebilir Hale Getirmek İçin Trafik Akışını Optimize Etmek, Güvenliği Artırmak Akıllı Ulaşım Sistemleri (İTS) ve Veri Analitiği Kullanarak Trafik Yönetimini Geliştirmek	2.6.1: Uzaktan Yönetilen ve İzlenen Sinyalizasyon Sistemi Oranı	%50	
				2.6.2: Yapılan Trafik Güvenliği Bariyer Uzunluğu	100.000 Metre	
				2.6.3: Kurulan Elektronik Denetim Sistemlerinin (EDS) Sayısı	60 Adet	
				2.6.4: Montajı Yapılan Trafik Levhası Sayısı	50.000 Adet	
				2.6.5: Taşıt ve Bisiklet Yollarında Uygulanan Yatay İşaretleme Miktarı	1.000.000 Metrekare	
		2.7	Sorumluluk Alanı İçerisinde Planlı, Konforlu Yollar Oluşturmak ve Etkin Trafik Yönetimini Altyapı	2.7.1: Açılan İmar Yolu Uzunluğu	10.000 Metre	
				2.7.2: Döşenen Yağmur Suyu ve V Kanal Drenaj Sistemleri Uzunluğu	170.000 Metre	
				2.7.3: Asfalt Çalışmalarında Kullanılacak Asfalt Üretim Miktarı	1.950.000 Ton	

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLENEN DEĞER
				Koordinasyonu ile Birlikte Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmak	2.7.4: Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları İçin Kullanılan (Serilen) Asfalt Miktarı	1.700.000 Ton
					2.7.5: Sorumluluk Sahamındaki Yollarda Sanat Yapıları (Menfez, Duvar vb.) Yapılması	60.000 Metreküp
					2.7.6: Sorumluluk Sahamındaki Yollarda Yaya ve Bisiklet Trafiği İçin Aks Oluşturmak Oluşturulmuş Aksların Tamir ve Onarımını Yapmak	250.000 Metrekare
					2.7.7: Altyapı Koordinasyonu İçin Yapılan Toplantı Sayısı	5 Adet
SÜRDÜRÜLEBİLİR DİJİTAL DÖNÜŞÜM	3	Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek	3.1	Belediyenin Online Hizmetlerinin Arttırılması ve Kullanımının Teşvik Edilmesi	3.1.1: Faaliyette Olan Uygulama ve E-Belediye Hizmeti Toplam Sayısı	297 Adet
					3.1.2: Coğrafi Veri Alt Yapısının Tamamlanma Oranı	%100
			3.2	Ulusal veya Uluslararası Alanda Akıllı Şehir Projelerini Geliştirmek, Ekosistemini Güncellemek ve Kurumda Farkındalık Oluşturmak	3.2.1 Fiber Optik Altyapı Uzunluğu	1.902 Kilometre
					3.2.2 Telsiz Sistemlerinin Aktif Olma Oranı	%98
					3.2.4 Akıllı Şehir Veri Yönetim Fizibilite Raporunun Oluşturulma Oranı	%100
					3.2.5 Akıllı Şehirlerle İlgili Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Seminer, Eğitim, Etkinlik ve Toplantı Sayısı	25 Adet
			3.3	Belediyenin Hizmet Alanına Dâhil Olan Tüm Verilerin Entegrasyonunun Dijitalleştirilerek Optimize Edilmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Anlayışının Yaygınlaştırılması	3.3.1: Kurumsal Veri Kültürünün Geliştirilmesi Amacıyla Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	8 Adet
					3.3.2: Verinin Kullanılabilirliğini Sağlamak Üzere Süreçlerin İyileştirilme Oranı	%80
					3.3.4 Gerçekleştirilen ve Yürütülen Ulusal/ Uluslararası Proje Sayısı	12 Adet
					3.3.5 Akıllı Şehir Eylem Planı İzleme Rapor Sayısı	10 Adet
					3.3.6 Akıllı Şehir Olgunluk	%100

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLENEN DEĞER
			3.4	İş Birliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek	Ölçüm Kriterlerinin Belirlenmesi Oranı 3.4.1: Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek Üzere Yapılan Proje Sayısı 3.4.2: İşbirliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek İçin Düzenlenen Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı	7 Adet 750 Kişi
SÜRDÜRLÜLEBİLİR TOPLUM; GÜÇLÜ AİLE, SOSYAL REFAH	4	Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak, Millî ve Manevî Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Arttırmak	4.1	Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak ve Sosyal İhtiyaçları Karşılacak Yeni Projeler Geliştirmek	4.1.1 Sosyal Destek ve Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı	369.630 Kişi
					4.1.2 Faaliyete Geçirilen Yaşlı Yaşam Merkezi Sayısı	1 Adet
					4.1.3 Sosyo-Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı	200.458 Kişi
					4.1.4 Sosyal ihtiyaçları Karşılacak Yeni Proje Sayısı	7 Adet
			4.2	Eğitim, Kültür ve Danışmanlık Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Yaygınlaştırmak	4.2.1: Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri Hakkında Verilen Eğitim, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmet Sayısı	248.000 Adet
			4.3	Sakarya'da Yaşayan Sığınmacı ve Mültecilerin Toplumla Etkileşimini Sağlamak Üzere Uyum Programları Yapmak	4.3.1: Sığınmacı ve Mülteci Çocuklarının Uyum İçin Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	300 Adet
			4.4	Olası Afet Durumları Dâhil Olmak Üzere Mezarlık Planlama, Defin ve Cenaze Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	4.4.1: Defin ve Cenaze Hizmetlerinden Duyulan Vatandaş Memnuniyeti Oranı	%95
					4.4.2: Yeni Yapılan Mezarlık Alanı	200.000 Metrekare
					4.4.3: Bakım, Onarım ve Temizlik Çalışması Yapılan Mezarlık Alanı	75.000 Dönüm
					4.4.4: Mezarlık Etrafına Yapılan Duvar ve Duvar Aksamları Uzunluğu	250.000 Metre

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLenen DEĞER
SÜRDÜRÜLEBİLİR TOPLUM; TURİZM, KÜLTÜR, SANAT, HAYAT BOYU ÖĞRENME VE KÜLTÜREL	5	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonları Öncü Şehir Olmak	5.1.	Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtılarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek	5.1.1: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Tanıtım Gezileri Sayısı	115 Adet
					5.1.2: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Hazırlanan veya Satın Alınan Tanıtım Materyalleri Sayısı	38 Adet
					5.1.3: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Düzenlenen veya Katılım Sağlanan Ulusal ya da Uluslararası Fuar, Festival, Çalıştay, Yarışma vb. Organizasyonların Sayısı	18 Adet
			5.2	Öğrenen Şehir Anlayışıyla Hayat Boyu Öğrenme Fırsatlarının Yaygınlaştırılması	5.2.1: SAMEK Bünyesinde Düzenlenen Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı	47.500 Kişi
					5.2.2: SAMEK Kurslarında Kursiyerlerin Hazırladıkları Ürünlerin Teşhiri İçin İlçe ve Genel Yıl Sonu Düzenlenecek Sergi Sayısı	40 Adet
			5.3	Vatandaşların Sosyo Kültürel Gelişimlerini Desteklemek Amacıyla Sanat ve Kültürel Çeşitliliğinin Artırılması ve Erişimin Sağlanması	5.3.1: Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlikleri Sayısı	800 Adet
					5.3.2: Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Yayına Hazırlanan ve Basılan Yayın Sayısı	25 Adet
			5.4	Şehrimizde Nitelikli, Kaliteli, Örf Adet ve Geleneklerimize Uygun Profesyonel Sanatçılar ve Gruplar Tarafından Sahnelenen	5.4.1: Düzenlenen Tiyatro Oyunu Sayısı	192 Adet
					5.4.2: Kurulması Planlanan Tiyatro Okulu Sayısı	5 Adet
					5.4.3: Liselerarası Tiyatro Şenliği Kapsamında Etkinlik Yapılacak Okul Sayısı	100 Adet

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLENEN DEĞER	
SÜRDÜRÜLEBİLİR TOPLUM; NİTELİKLİ İNSAN, SAĞLIKLI TOPLUM	6	Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor	6.1	Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak	6.1.1: Şehirde Vatandaşların Katılımıyla Yapılan Bisiklet Aktiviteleri ve Spor Etkinlikleri Sayısı	75 Adet	
					6.1.2: Doğada Vatandaşlarla Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	120 Adet	
					6.1.3: Amatör Spor Kulüpleri ve Branşlara Yapılan Yardım Sayısı (Spor Malzemesi, Ulaşım, Konaklama, İaşe vb.)	1.000 Adet	
					6.1.4: Şehre Kazandırılan Yeni Spor Alanları Sayısı	50 Adet	
					6.1.5: Özel Gereksinimli Gruplarla Düzenlenecek Fiziksel Aktivite / Spor Festivali Sayısı	10 Adet	
6.1.6: Ayçiçek Bisiklet Vadisinde Verilen Kurs Sayısı	105 Adet						
6.1.7: Yaşayarak Öğrenme, Macerapark ve Yapılan Diğer	75.000 Kişi						
ÇEŞİTLİLİK			5.5	Tiyatro Oyunlarını Tiyatro Severlerle Buluşturarak Kültür Sanat Hayatına Çeşitlilik Katmak	Çok Kültürlü Bir Yapıya Sahip Olan İlimizde Sivil Toplum Kuruluşlarını Bir Araya Getirerek Kaynaşmalarını Arttırmak ve Şehrin Kültürel Yapısına Katkı Sağlamak	5.5.1: Sivil Toplum Kuruluşlarına Yapılan Ziyaret Sayısı	180 Adet
						5.5.2: Şenlik, Fuar vb. Organizasyonların Yapılması	10 Adet
						5.5.3: Sivil Toplum Kuruluşları Bağlamında Düzenlenen Panel, Konferans vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması, Paydaş Olunması veya Organizasyon Düzenlenmesi	25 Adet
						5.5.4: Sivil Toplum Bilincinin Gelişmesi İçin Tanıtıcı, Bilgilendirici Yayınların ve Dokümanların Bastırılması	11 Adet

Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek			Sportif Kurslara Katılımcı Sayısı	
			6.1.8: Düzenlenen Ulusal ve/veya Uluslararası Organizasyonların Sayısı	25 Adet
	6.2	Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması	6.2.1: Şehrin İhtiyaç Duyulan Bölgelerine Monte Edilen Bisiklet Parkı sayısı	400 Adet
			6.2.2: SAKBİS, TUBİS Kiralama Sisteminin İyileştirilmesi ve SAKBİS, TUBİS Bisikletlerinde Yapılan Bakım Onarım Sayısı	1.000 Adet
	6.3	Sağlık Hizmetlerini Güçlendirerek Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Bütüncül Bakış Açısıyla Sunmak, Sağlıklı Yaşam Bilincinin ve Alışkanlıklarının Kazanılmasını Sağlamak	6.3.1: Sağlık Hizmeti Ulaştırılan İlçe Sayısı	16 Adet
			6.3.2: Sakarya'da İkamet Eden, Evden Hastaneye, Hastaneden Eve Nakli Gerçekleştirilen Yatağa Bağlı Hasta Sayısı	7.200 Kişi
			6.3.3: Daha Çok Vatandaşa Hitap Edebilmek İçin Açılan Yeni Branş (Poliklinik) Sayısı	4 Adet
			6.3.4: Önleyici, Yönlendirici ve Koruyucu Sağlık Hizmeti Faaliyetlerini Arttırmak İçin Yapılan Etkinlik/Eğitim Sayısı	78 Adet
			6.3.5: İlaçlama Hizmeti Verilen İlçe Sayısı	16 Adet
	7.1	Belediye Hizmet Üretiminde Kullanılan Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	7.1.1: Satın Alma Süreçlerinin Raporlanma Sayısı	10 Adet
7.1.2: Araçların Tamir ve Bakımlarının Kurum Atölyelerinde Yapılma Oranı			%85	
7.1.3: Kurum İçi Hizmet Süreçlerinin Standardizasyonun Sağlanma Oranı			%100	
7.1.4: Kurum İçi Fiziki ve Sistemsel İhtiyaçların Temin Süreçlerinde Standardizasyonun Sağlanması Oranı			%100	
7.2		Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek	7.2.1: Hazırlanan Ulusal ve Uluslararası AR-GE Projesi Sayısı	135 Adet
			7.2.2: Hibe ve Fon ile Desteklenen Projesi Sayısı	24 Adet
			7.2.3: Üye olunan ulusal ve / veya uluslararası ağ sayısı	5 Adet

KURUMSAL GELİŞİM VE VERİMLİLİK ODAKLI ETKİLİ İYİ YÖNETİŞİM	7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak	Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek	7.2.4: Katılım sağlanan ulusal ve / veya uluslararası platformların organizasyonlarının sayısı	10 Adet	
				7.2.5: Hazırlanan Kaynak Geliştirici Tematik Plan Sayısı	5 Adet	
				7.2.6: Kardeş Şehir İlişkileri Kapsamında Düzenlenen Aktivite Sayısı	34 Adet	
			7.3	Stratejik Yönetim Kültürünü Verilere Dayalı Olarak Kurum Genelinde Yaygınlaştırmak ve Geliştirmek	7.3.1: 2025-2029 Stratejik Planının Gerçekleştirilme Oranı	%100
					7.3.2: 2025-2029 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Rapor Sayısı	10 Adet
					7.3.4: İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında Öngörülen Eylemlerin Gerçekleşme Oranı	%92
		7.3.5: Risk Yönetimi Kapsamında İş Süreçleri Düzeyinde Risklerin Güncellenerek İzlenmesi ve Raporlanması			5 Adet	
		7.4	Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını, Hesap Verilebilirliği ve Mali Saydamlığı Sağlamak	7.4.1: Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları	%80	
				7.4.2: Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları	%80	
		7.5	Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak	7.5.1: Bilişim Sistemleri ile İlgili Yürütülen Faaliyetler Neticesinde Oluşan Kullanıcı Memnuniyet Oranı	%70	
				7.5.2: Bilişim Sistemleri ile İlgili Hizmetlerin Karşılama Oranı	%90	

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLENEN DEĞER
KAYNAK YÖNETİMİ, ETKİLİ YÖNETİŞİM	8	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak	8.1	İnsan Kaynakları Süreçlerini Etkinliğinin Artırılarak Çalışan Beceri ve Bağlılığını Güçlendirmek, İşyerinde İş Kazası ve Meslek Hastalıklarını En Aza İndirmek	8.1.1: İnsan Kaynakları Yönetimi ile İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı	%90
			8.2	Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak	8.2.1: Kentsel Düzeni Sağlama Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı	40.000 Adet
					8.2.2: İlimizde Yaya ve Araç Trafik Güvenliğinin Sağlanmasına Katkı Sunmak Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı	25.000 Adet
					8.2.3: Vatandaşlarımızın Rahatsızlığına Neden Olabilecek Olumsuzlukların Önlenmesi Amacıyla Önleyici Tedbir Olarak Bilgilendirme Yapmak	2.500 Adet
					8.2.4: Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	%100
					8.2.5: Hal İçi ve Dışında Yapılan Denetim Sayısı	20.000 Adet
			8.3	Belediyemiz Hizmetlerinin Vatandaşlarımıza Duyurulmasını Sağlamak ve Vatandaşlarımızın İstek Öneri ve Şikâyetlerini Çözümüne Ulaştırılmasını Sağlamak	8.3.1: Belediye Hizmetlerinin Tanıtımında Kullanılan Dış Mekân Tanıtım Materyalleri Sayısı	75 Adet
					8.3.2: Belediye Çalışmaları ile İlgili Tanıtıcı, Bilgilendirici Dijital Çalışma ve Matbu Baskı Sayısı	100 Adet
					8.3.3: Katılımcı Olarak İştirak Edilen Fuar Sayısı	10 Adet
					8.3.4: Yapılan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı	5 Adet
					8.3.5: Belediye Çalışmaları ve Faaliyetleri ile Alakalı Yapılan Haber Sayısı	5.000 Adet
					8.3.6: Proje ve Etkinliklerin Duyurulmasında Yerel ve Ulusal	650 Adet

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PLAN DÖNEMİ SONUNDA HEDEFLENEN DEĞER
					Basın İçin Oluşturulan Özel İçerik Sayısı	
					8.3.7: Sosyal Medya Stratejilerini Güncelleyerek Etkileşim Oranını Artırmak	%100
					8.3.9: Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	50 Adet
					8.3.10: Sonuçlandırılan Sorun/Talep Oranı	%100
			8.4	Belediyenin Eylem ve İşlemlerinde Hukuka Uygunluğun Sağlanması, İdari Süreçlerin Etkin ve Verimli Şekilde Yürütülmesi	8.4.1: Yürütülen veya Sonuçlandırılan Kamulaştırma Dava Sayısı	395 Adet
					8.4.2: Takip Edilen ve Sonuçlandırılan Alacak Davası Sayısı	410 Adet
			8.5	Belediyemizde Temsil Ağırılama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması	8.5.1: Başkanın Katılımı Sağlanan Kültürel, Sosyal vb. Etkinlik Sayısı	21.000 Adet
					8.5.2: Paydaş Gruplarına Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı	22.000 Adet
					8.5.3: Başkanlık Makamında Ağırılan Misafir Sayısı	119.000 Kişi
			9.1	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/Yaygınlaştırmak	9.1.1: Şehrin Meteorolojik Verilerinde İklim Değişikliği Nedeni ile Yaşanan Sapmaların Analiz Edilme ve Raporlanma Oranı	%100
					9.1.2: Sakarya İli Kişi Başına Düşen Karbon Emisyon Azaltımı Oranı	4,50 tCO2e
					9.1.3: Isınma Kaynaklı Hava Kirliliğinin Azaltılması Amacıyla Katı Yakıt Tüketimini Engellerek Doğalgaz Kullanımına Geçişin Sağlandığı Hane Sayısı	1.466 Adet
					9.1.4: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Uygulanan Proje Sayısı	4 Adet
					9.1.5: Karbon Yutak Alanlarının Geliştirilmesi Amacıyla Ağaçlandırma ve Bitkilendirme Yapılan Alan	150 Hektar

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak			Miktarı	
					9.1.6: İklim Değişikliği ve Etkileri ile İdeal Atık Yönetimi İçin Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Sayısı	226 Adet
					9.1.7: Şehirde İklim Değişikliği Azaltım/Uyum Eylemleri Kapsamında Hazırlanan ve/veya Başvuru Yapılan Proje Sayısı	39 Adet
			9.2	Sürdürülebilir Bir Çevre İçin İdeal Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek	9.2.1: İşletilen Katı Atık Aktarma İstasyonu Sayısı	8 Adet
					9.2.2: Tıbbi Atık Bertaraf Hizmetinin Verildiği İlçe Sayısı	16 Adet
					9.2.3: Evsel Nitelikli Katı Atıkların Geri Dönüşüm / Kazanım Oranı	%70
					9.2.4: Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kapsamında Kaynağında Ayrı Toplanan Atık Miktarındaki Artış Oranı	%20
					9.2.5: Toplanan Özel Atık Miktarlarındaki Artış Oranı	%15
					9.2.6: Atıktan Elde Edilen Elektrik Üretim Miktarı	9,5 MWh
					9.2.7: Mavi Bayraklı Plaj Sayısı	3 Adet
					9.2.8: Sorumluluk Alanı İçerisinde Temizliği Yapılan Ana Arter Uzunluğu	2.720 Km
			9.3	Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışını Sağlamak	9.3.1: Yapılan Yeni Park, Meydan, Yeşil Alan, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanları, Cadde Aydınlatma Projeleri ve Uygulama Çalışmaları Sayısı	18 Adet
					9.3.2: Yeni Oluşturulacak ve Mevcut Bulunan Park, Rekreasyon Alanları ile Cadde, Orta Refüj, Kavşaklarda Yeşil Alanların Arttırılması Amaçlı Dikilen Ağaç ve Çalı Sayısı	62.500 Adet
					9.3.3: Park ve Yeşil Alanların Mevcut Park ve Yeşil Alanların Tamamında Düzenli Olarak Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmaları Oranı	%100
9.3.4: Park, Yeşil Alan, Orta	10.000.000					

					Refüj ve Kavşaklara Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	Adet
					9.3.5: Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Tüm Alanlarda Kurulan Oyun Grubu, Spor Elemanları ve Donatı Elemanları Sayısı	12.500 Adet
					9.3.6: Enerji Tasarrufu ve Verimliliğinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi / Sodyum Buharlı Armatürlerin Led Armatürlere Dönüşüm Sayısı	550 Adet
			9.4	Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlayarak Denetim Faaliyetleriyle İzlemek	9.4.1: Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İçin Üretici, Taşıyıcı ve Depolayan Tarafra Yönelik Yapılan Denetim Sayısı	3.580 Adet
					9.4.2: Oluşturulan Hafriyat Toprağı Depolama Sahası Sayısı	5 Adet
					9.4.3: Yapılan Çevresel Gürültü Denetimi Sayısı	2.450 Adet
					9.4.4: Hazırlanan Stratejik Gürültü Haritası Sayısı	1 Adet
					9.4.5: Hazırlanan Stratejik Gürültü Eylem Planı Sayısı	1 Adet
					9.4.6: Katı Yakıt Satıcılarında Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	675 Adet
					9.4.7: Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Yıllık Denetlenme Oranı	%100
					9.5	Sokak Hayvanlarının Düzenli Bir Şekilde Yaşamını Sürdürebilmesi İçin Beslenme ve Barınma İmkânları Oluşturmak
			9.5.2: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Yaşamları İçin Doğal Yaşam Alanı Gerçekleştirme Oranı	%100		
			9.5.3: Hayvan Sevgisi Hayvanları Koruma ve Hayvanlardan Bulaşan Zoonoz Hastalıklar ile İlgili Verilen Bilgilendirme Seminerleri Sayısı	100 Adet		
			9.5.4: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Beslenmesi İçin Üretilen Mama Üretim	12 Ton		

					Miktarı	
--	--	--	--	--	---------	--



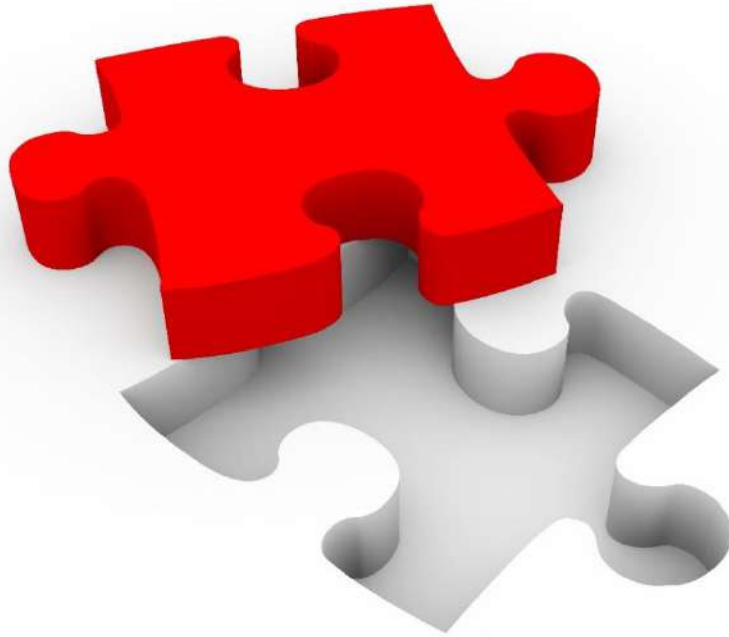
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Hazırlık sürecinin başarıyla yürütülmesi ise başta üst yönetim olmak üzere tüm kurumun planı sahiplenmesinden geçmektedir.

A. Planın Sahiplenilmesi

Belediye Başkanının desteği ve yönlendirmesi, başarılı bir stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Başkanımız; **06.05.2024** tarihinde yayınladığı **Stratejik Plan Genelgesi** ile kurumumuzda stratejik plan çalışmalarını resmen başlatmıştır. Stratejik Plan Genelgesinde; belediyemizin stratejik planını hazırlamaya yönelik yapılacak olan tüm çalışmaların üst düzeyde sahiplenildiği ve takibinin yapılacağı özellikle vurgulanmıştır. Stratejik Planımızı katılımcı bir anlayış çerçevesinde ilgili mevzuat ve rehberlere uygun olarak oluşturabilmek amacıyla süreç içerisinde tüm birimlerden bilgi, belge, form, toplantı vb. ihtiyaçlarının titizlikle karşılanmasını istemiş, Stratejik Plan çalışmalarına her türlü destek ve katkıda bulunulmasını tüm personelden rica etmiştir.



B. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Yine aynı genelgede kurum bünyesinde Stratejik Plan çalışmalarının; genelgenin ekinde bildirilen **'Strateji Geliştirme Kurulu'** üyelerinin yönetiminde; **Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü'nün** koordinatörlüğünde, tüm birimlerin etkin katılımıyla oluşturulacak olan **'Stratejik Planlama Ekibi'** tarafından yürütüleceği bildirilmiştir. Stratejik Planlama Ekibine ve kurulacak **'Alt Çalışma Gruplarına'** harcama birimlerince uygun niteliklere haiz personellerin görevlendirilmesi gerektiği hususuna dikkat çekilmiştir. Böylece stratejik planlama sürecinin kurumdaki organizasyon çerçevesi çizilmiştir.

Stratejik Geliştirme Kurulu

Strateji Geliştirme Kurulu, Belediye Başkanımızın başkanlığında Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ile daire başkanlarından oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin listesine Stratejik Plan Genelgesinde yer verilmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylamış, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmiş, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlamıştır. Alternatif vizyon, taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek bu konularda son kararları vermiştir.

Stratejik Plan Çalışmalarının Koordinasyonu

Stratejik plan kapsamındaki tüm çalışmalar, Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde tüm birimlerin katılım ve katkılarıyla yürütülmüştür. Bu bağlamda, stratejik planın hazırlanma sürecinde yapılan tüm çalışmaların koordinasyonu, Stratejik Planlama Ekibine ve Alt Çalışma Gruplarına yönelik gerekli olan tüm eğitimlerin verilmesi, birimlere rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi, ihtiyaç duyulan tüm rapor, form, bilgi ve belgelerin üretilmesi ve yönetiminin sağlanması, ekipler arasında ve paydaşlarla olan iletişimin sağlanması, Dış Paydaş Çalıştayını ve Hedef Belirleme Çalıştayını gibi organizasyonlarının planlanması ve yönetilmesi, stratejik plan hazırlama sürecinde ihtiyaç duyulan tüm toplantıların planlanması ve bizzat gerçekleştirilmesi, gerekli yazışmaların yürütülmesi ve diğer birimlerin katılım ve katkısının sağlanması ile ilgili hususlar Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmüştür.

Stratejik Planlama Ekibi

Belediyemizde Stratejik Planlama Ekibi; Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanının vekâletinde, Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü'nün koordinasyonunda, harcama birimlerinin temsilcileri olarak şube müdürlerimizden oluşturulmuştur. Stratejik planlama ekibinde; görev yaptığı birimi temsil edebilme, çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olma, uyumlu çalışabilme ve tüm harcama birimlerinin aktif biçimde temsilini sağlamak için belediyemizdeki şube müdürlerinin yer alması uygun görülmüştür. Stratejik planlama ekibince planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan hazırlık programı hazırlanmıştır. Bunun yanı sıra stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlanması sağlanmıştır.

Alt Çalışma Grupları

Stratejik Plan Hazırlama sürecinde ihtiyaç duyulan **tüm analiz çalışmalarını** gerçekleştirmek amacıyla **14 tematik alanda**, harcama birimlerinden uygun niteliklere haiz personellerin Belediye Başkanı tarafından görevlendirilmesiyle Alt Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanan ve yine Belediye Başkanının oluruyla yürürlüğe giren "**Alt Çalışma Grupları Çalışma Yönergesi**" ile Alt Çalışma Gruplarının çalışmalarına ilişkin tüm kurallar, hususlar düzenlenmiştir. Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından **30.05.2024 tarihinde** Alt Çalışma Gruplarına eğitim verilmiş, analiz süreci boyunca

ihtiyaç duyulan konularda rehberlik ve danışmanlık yapılmıştır. 5 grupta 14 adet tematik masa kurulmuştur. Aşağıda Alt Çalışma Grupları ve gerçekleştirdikleri analizlere ilişkin tablo yer almaktadır.

ALT ÇALIŞMA GRUPLARI	ALT ÇALIŞMA MASALARI	Mevzuat Analizi	Üst Politika Belgeleri Analizi	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	Dış Paydaş Analizi	Kuruluş İçi Analiz					PESTLE Analizi (Çevre Analizi)	GZFT Analizi
						İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Kurum Kültürü Analizi	Fiziki Kaynak Analizi	Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Mali Kaynak Analizi		
AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	Grup 1 Masa 1 (Afet Yönetimi Masası)											
	Grup 1 Masa 2 (Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Masası)											
	Grup 1 Masa 3 (Çevre, Park Bahçeler Hizmetleri, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Masası)											
	Grup 1 Masa 4 (Kırsal ve Tarımsal Kalkınma Masası)											
SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL HAREKETLİLİK	Grup 2 Masa 1 (Ulaşım, Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Faaliyetleri Masası)											
	Grup 2 Masa 2 (Mekânsal Planlama ve Kıyı Rekreasyon, Kentsel Dönüşüm, İmar ve Şehircilik Yönetimi Masası)											
SÜRDÜRÜLEBİLİR YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM VE DİJİTAL DÖNÜŞÜM	Grup 3 Masa 1 (Sürdürülebilir Akıllı Şehir Uygulamaları, Strateji Geliştirme- ARGE ve Girişimcilik Faaliyetleri Masası)											
NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM	Grup 4 Masa 1 (Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri Masası)											
	Grup 4 Masa 2 (Göç ve İstihdam Politikaları Masası)											
	Grup 4 Masa 3 (Turizm, Kültür, Sanat ve Yaygın											

	Eğitim Masası)											
	Grup 4 Masa 4 (Sağlık Hizmetleri Masası)											
	Grup 4 Masa 5 (Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar, Aile, Kadın, Çocuk ve Engelli Hizmetleri Masası)											
KURUMSAL GELİŞİM VE VERİMLİLİK ODAKLI İYİ YÖNETİŞİM	Grup 5 Masa 1 (Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi)											
	Grup 5 Masa 2 (Kurumsal Hizmet Etkinliği)											



C. Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi stratejik planlama ekibince belediyemizde planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanmıştır. Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık programı çalışmaları kapsamında aşağıdaki hususlara ilişkin değerlendirmeler yapılmıştır:

♣Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri:

Stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimlere yer verilmiştir.

♣Zaman Çizelgesi:

Aşama ve faaliyetlere ilişkin başlangıç ve bitiş tarihleri belirlenmiştir.

♣Eğitim İhtiyacı:

Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik planlama ekibi ve Alt Çalışma Gruplarının stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyaçları tespit edilmiştir. Bu çerçevede verilecek eğitimlerin içeriği ve katılacak personeller belirlenmiştir.



Hazırlık programı Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu hazırlık programını değerlendirerek son şeklini vermiştir. Hazırlık Programı; Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi, Alt Çalışma Grubu Üyelerinin isimleri ve Alt Çalışma Grupları Çalışma Yönergesini ilişkin bilgileri içermiştir.



DURUM ANALIZI

Kurumsal Tarihçe

Sakarya gerek tarihi, gerekse kültürel açıdan oldukça eski bir geçmişe sahiptir. Bu şehir ismini, içerisinde geçen Sakarya Nehri'nden alır.

Sakarya tarih boyunca Hititler ile başlayarak Frigya, Lidya, Roma İmparatorluğu ve Bizans dönemlerinden sonra Türkiye Selçuklu Devleti ve Osmanlı İmparatorluğu gibi Anadolu'daki birçok uygarlıktan etkilenmiştir. Bu durum Sakarya'nın farklı kültürlerle yoğrulmasına yol açmıştır. Bulunduğu bölgenin bir taraftan Trakya ve Balkanlar'a açılması, diğer taraftan Anadolu'ya bağlanması, erken dönemlerde ve günümüzde önemli bir geçiş güzergahı olarak ön plana çıkmasını sağlamıştır.

Sakarya konumu itibarıyla tarihte çetin mücadelelerden ve savaşlardan etkilenmiştir. Türklerin bölgeye yerleşiminden önce Sakarya; Bithynlerden adını alan Bithynia bölgesinin içinde konumlanmaktaydı. Bithynialılar yaklaşık M.Ö. 1000' den sonra bölgeye gelmeye başlar; M.Ö. IV. yüzyıldan sonra merkezi olarak yapılır. Bithynia Kralı IV. Nikomedes'in ölümünden sonra Bithynia Roma hakimiyetine girer. Roma İmparatorluğu ikiye bölündüğünde Sakarya bölgesi Bizans İmparatorluğu'na kalır. Sakarya'nın güneyine yerleşen Kayıların komşuları olan Bizanslıların toprak kaybettiği dönemde, Moğol baskısından kaçan Kayılar bölgeye gelmiş ve bölge Türkleşmiştir. Adapazarı, Orhan Gazi zamanında bir Türkmen köyüken sonraları nahiye ve kaza haline gelmiştir.

Zengin orman kaynaklarıyla Sakarya'nın toprakları, yüzyıllar boyu "Ağaç Denizi" olarak nitelendirilen bölgenin içinde yer almıştır. Bölgede birçok tarihi ve kültürel unsurun yanı sıra önemli yerleşim yerleri de görülür. Evliya Çelebi'nin Seyahatnamesi'nde genellikle şimşir ağacından yapılan kaşık ve taraklarından bahsettiği Taraklı ilçesi bu yerlerin başında gelir.

"Adaköy" veya "Ada Karyesi" olarak anılan Adapazarı, sosyo – ekonomik olarak gelişmiş, yıllar içerisinde büyümüştür. XIX. yüzyıla gelindiğinde Adapazarı içerisinde farklı dinlere ve kültürlere sahip topluluklar bir arada yaşamaktaydı. Meslek erbaplarının bir araya geldiği belirli pazar alanlarına sahip olan Adapazarı'nda, Türk, Ermeni ve Rumlar ekonomik faaliyetlerini sürdürmekte ve kazançlarını sağlamaktalardı. Bugünkü Tığcılar, Yağcılar, Semerciler ve Pabuççular gibi mahalleler isimlerini yaptıkları ticaret kollarından almaktaydı. Bunun dışında Türk Ticaret Bankası, 1913'te Adapazarı İslam Ticaret Bankası adıyla tüccar ve

çiftçinin kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve şehirdeki ekonomik hayata katkı sunmuştur.

Milli Mücadele yıllarında, 1921’de Yunan işgaline uğrayan Adapazarı, aynı yılın 21 Haziran’ında düşman işgalinden kurtarılmıştır. Adapazarı bu tarihi, kurtuluş günü olarak kutlamaktadır. Cumhuriyet döneminin mülki yapılanmasında Kocaeli’ye bağlı bir kaza olan Adapazarı, Sakarya adıyla 1954 yılında vilayet olmuştur.

1968 yılında kurulan Adapazarı Belediyesi ise 1999 depreminden sonra depremin yıkıcı etkilerini iyileştirebilmek için 2000 yılında 593 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamesi ile Adapazarı Büyükşehir Belediyesi olmuştur. 2008 yılında 5747 sayılı kanunla Adapazarı Büyükşehir Belediyesinin adı Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak değiştirilmiştir. Günümüzde de bu şekilde faaliyet göstermektedir. Büyükşehir Belediyesi kapsamında faaliyet alanında Sakarya’nın 16 ilçesi bulunmaktadır. Merkez ilçeleri Adapazarı, Arifiye, Serdivan, Erenler’dir. Diğer ilçeleri ise Akyazı, Karapürçek, Hendek, Kaynarca, Kocaeli, Karasu, Sapanca, Pamukova, Geyve, Ferizli, Söğütlü ve Taraklı’dır.

Geçmişten günümüze Sakarya, tarihi ve kültürel değerlerinin yanı sıra aynı zamanda nehri, gölleri, yaylaları, dağları, deniz sahilleri, longozu ve dereleriyle mavi ve yeşilin her tonunu bünyesinde barındıran zengin bir coğrafyaya sahiptir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Stratejik plandaki amaçların ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri; harcama birimlerinden üç ayda bir alınan performans verileri yoluyla Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından hesaplanmaktadır. Uygulanmakta olan stratejik planın amaç ve hedeflerinin beş yıllık gerçekleşme düzeyleri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Stratejik Amaçlar	2020	2021	2022	2023	2024 (0-6)
Stratejik Amaç 1	29,94%	42,31	72,65	110,66%	120,61%
Stratejik Amaç 2	13,61	23,70	22,49	41,60%	50,04%
Stratejik Amaç 3	11,55	32,52	38,30	63,00%	72,19%
Stratejik Amaç 4	15,33	31,68	47,12	63,11%	71,85%
Stratejik Amaç 5	14,08	47,64	86,20	139,49%	159,97%
Stratejik Amaç 6	19,14	51,66	70,21	113,26%	132,78%
Stratejik Amaç 7	15,35	25,04	45,58	77,03%	83,80%
Stratejik Amaç 8	30,51	63,73	101,37	143,73%	173,30%
Stratejik Amaç 9	19,13	41,26	91,58	119,65%	132,93%
Stratejik Amaç 10	16,75	31,85	57,08	85,37%	102,56%

Bazı hedeflere ait performans hedeflerinin gerçekçi olarak belirlenmediği, beş yıllık hedef gerçekleştirmelerinin belirlenmiş mevcut niceliğin ya çok üstünde ya da çok altında gerçekleştiği görülmüştür. Harcama birimleri; performans hedeflerini belirlerken iyi hesaplamalar yapmalı. Yine stratejik planda yer alan bazı hedeflerin sıfır değerinde olması ilgili harcama biriminin iyi bir gelecek öngörüsü yapamadığını göstermiştir. Bu yüzden harcama birimleri hedeflerini belirlerken daha gerçekçi davranmalıdırlar.

2020-2024 STRATEJİK PLANIN BAŞARISI	
2020 YILI	18,50%
2021 YILI	39,14%
2022 YILI	63,26%
2023 YILI	95,69%
2024 YILI (0-6)	110,00%

Ön Analiz Çalışmaları:

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde 5-e): “Kamu idareleri için uzun süreli analiz gerektiren çalışmalar stratejik plan hazırlık sürecinden önce özel bir çalışma olarak başlatılır.” denilmektedir. Sakarya Büyükşehir Belediyesi de bu kapsamda olmak üzere 2025-2029 dönemi SBB Stratejik Planı Hazırlama Çalışmaları içerisinde yapılması gerekli olan “Sakarya Büyükşehir Belediyesi **Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi**” çalışmaları Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü koordinasyonunda başlatmıştır. Ön Analiz Sürecini başlatmak için tüm harcama birimlerine yönelik Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından **30.05.2024 tarihinde** düzenlenen **eğitim toplantısıyla** konuyla ilgili detaylı bir eğitim verilmiştir. Şube müdürlerinin de aktif katılımı sağlanan çalışmalar sonucunda Stratejik Yönetim Şube müdürlüğünün rehberliği ve danışmanlığında tüm harcama birimlerinin analiz tabloları hazırlanmıştır.

Mevzuat Analizi:

Ön Analiz Çalışmalarıyla belediye harcama birimlerine ait Mevzuat Analizi tabloları oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlık Programının yayınlanmasıyla birlikte Alt Çalışma Gruplarına Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından **30.05.2024 tarihinde** verilen eğitimde; analizlerin nasıl yapılacağı ve önceden üretilmiş analizlerin nasıl güncelleneceği anlatılmıştır. Ön Analiz Çalışmalarında üretilmiş olan mevzuat analizleri Alt Çalışma Grupları tarafından rehberdeki mevzuat analizi tablo şablonuna uygun olarak güncellenerek Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir. Gerçekleştirilen mevzuat analizinde; tüm harcama birimlerini ilgilendiren 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu başta olmak üzere belediyeye yükümlülük getiren diğer mevzuat hükümleri de ele alınmaya çalışılmıştır. Belediyenin teşkilatlanması, çalışma usulleri ve iş süreçlerine, diğer kamu idareleri, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarıyla ilişkilerine, sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler, hangi düzenlemeler bulunduğu araştırılmıştır. Belediyenin yürütmekte olduğu hizmetlerde diğer idarelerle mevzuattan kaynaklanan görev ve yetki çatışması olup olmadığı, belediyenin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmetleri ve hangi mevzuatta ne tür değişiklikler yapılması gerektiği gibi hususlar mevzuat analiziyle ortaya konulmaya çalışılmıştır.

Üst Politika Belgeleri Analizi:

Ön Analiz Çalışmaları kapsamında, Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğünün rehberliği ve danışmanlığında belediye harcama birimlerine ait Üst Politika Belgeleri Analizi Tabloları oluşturulmuştur. Alt Çalışma Gruplarına Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından **30.05.2024 tarihinde** verilen eğitimde Üst Politika Belgeleri Analizlerinin nasıl güncelleneceği anlatılmıştır. Analiz güncelleme çalışmalarında Alt Çalışma Grupları tarafından incelenmesi amacıyla;

Ulusal Düzeyde:

12. Kalkınma Programı (2024-2028); 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Orta Vadeli Program (2023-2026), Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı, SATSO Stratejik Plan 2030,

Ülke Düzeyinde Tematik ve Sektörel Strateji Belgeleri:

İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033), Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2023-2030) ve I. Aşama Eylem Planı (2023-2025), Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028), Ulusal Teknoloji Girişimciliği Stratejisi (2022-2030), Erişilebilir Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2025),

Bölgesel Düzeyde:

Sakarya İli Güney Planlama Alt Bölgesi 1/25000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Açıklama Raporu, Kuzey Sakarya Çevre Düzeni Planı Açıklama Raporu, Merkez Çevre Düzeni Planı Açıklama Raporu

Şehir Düzeyinde

1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı, Alt Çalışma Grupları Sorumlularına dağıtılmıştır. Alt Çalışma Gruplarının yaptığı çalışmalarla Üst Politika Belgeleri Analizi Tabloları güncellenmiştir.

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi:

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Afet İşleri Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> Afet Risk Haritalarının Oluşturulması Afet Müdahale Planına Yönelik Çalışmaların Ana Çözüm Ortakları İle Koordinasyon Halinde Yürütülmesi AKOM Yönetim Merkezinin Sevk ve İdaresi Türkiye Afet Müdahale Planının (TAMP) Güncellenmesi Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibinin Eğitimi ve Tatbikatları Büyükşehir Binalarının Sivil Savunma Planlarının Yapılması
Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> Yerel ve Ulusal Etkinliklerde Haber Yazımı Duyuruların Halka Doğrudan Yayın Aracılığı ile Bildirilmesi Sosyal Medya Yönetimiyle Belediye Kanallarının Yönetilmesi Fotoğraf Çekimi Sürecinde Etkinliklerde Görsel Hizmet Sunulması Canlı Yayınlar Sürecinde Önemli Etkinliklerde Vatandaşa Anlık Yayın Yapılması Gazete Arşivi Tutularak Yerel Basının Haberlerinin Arşivlenmesi CİMER Başvurularının Takibi Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Başvurularının Takibi

	<ul style="list-style-type: none"> • Grafik Tasarımları ve Baskı (Dış Mekân, Açık Hava Tanıtım Mecraları, Matbu, Dijital) • Hizmetlerin Tanıtım Videolarının Hazırlanması ve Hazırlanması, Fotoğraf ve Drone Çekimlerinin Yapılması ve Arşivlenmesi • Bülten ve Dergilerin Basılması ve Dağıtım Sürecinin Takibi • Anket ve Araştırma Faaliyetlerinin Yaptırılması • Canlı Yayın Çekimleri • 3D Modelleme ve Uygulaması • Belediye Hizmetlerinin Tanıtıcı Gezi ve Organizasyonlarının Düzenlenip, Takip Edilmesi
<p>Bilgi İşlem Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • PC ve Çevre Cihazların Kurulum İşlemlerinin Yapılması • Ağ Bağlantısı Kapsamında Kablolama Altyapısının Değiştirilmesi, Yenilenmesi ve Takibinin Sağlanması • Hizmet Satın Alınan Bilişim Firmaları ile ilgili Bakım Sözleşmelerinin Takibi • PC ve Bağlı Çevre Cihazlarının Bakım, Onarım, Veri Yedekleme ve Sürekliliği için Teknisyenlik Hizmetlerinin Yürütülmesi • Kurumumuza ve Vatandaşa Hizmet Veren Sunucu Sistemlerinin Bakımı • Elektronik Haberleşme Altyapı Çalışmalarının Yürütülmesi • Hizmet Satın Alınan Bilişim Firmaları ile ilgili Bakım Sözleşmelerinin Takibi • Telsiz ve Kamera Sistemlerinin Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi • Araç Takip Sistemlerinin Cihaz ve Mobil Hat Temini ve Takibinin Yapılması • Mobil Hatların Temini ve Takibinin Yapılması • Yazılım Geliştirme ve Kodlama Çalışmalarının Yürütülmesi • Kurum içi, Kurum dışı ve Vatandaşa Dönük Tanıtım ve Eğitim Çalışmalarının Yürütülmesi • CBS Kapsamında Kurum ve Kuruluşlarla Koordinasyon ve Konsolidasyon Sürecinin Yürütülmesi • Proje Çalışmalarının Yapılması ve Yürütülmesi • Coğrafi Bilgi Sistemlerinin İşletme, Bakım ve Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin İşletilmesi ve Takibi
<p>Çevre Koruma ve Kontrol Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Çevresel Denetimlerin Gerçekleştirilmesi • 1.Sınıf G.S.M. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi ve Denetlenmesi • 2. Sınıf Akaryakıt ve LPG Otogaz İstasyonlarının Ruhsatlandırılması ve Denetlenmesi • Sıhhi İşletmeler Ruhsatlandırılması ve Denetlenmesi • Hasta veya Yaralı Hayvanların Muayene ve Tedavisinin Yapılması • Kısırlaştırma Tedavisinin Yapılması • Aşılama, Çipleme, Küpeleme İşlemlerinin Yürütülmesi • Rehabilitasyon Tedavisinin Yapılması

	<ul style="list-style-type: none"> • Hayvanları Sahiplendirme veya Alındığı Yere Geri Bırakma Çalışmaları • Sokak Hayvanlarının Toplanması • Vatandaşlara, Kurumlara Eğitim Seminerleri Verilmesi • Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi Verilmesi • Geçici Biriktirme İzin Belgesi Verilmesi • Hafriyat Denetimi Yapılması • Rehabilitasyon ve Dolgu İzni Belgesi Verilmesi • Rehabilitasyon Hazırlık Amaçlı Dolgu Alanı İzni Verilmesi
<p>Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zemin ve Temel Etüt Raporlarının Kontrol ve Onay İşlemlerinin Yürütülmesi • İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun Hazırlanması • Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin Hazırlanması • Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı, Riskli ve Rezerv Yapı Alanlarında Bina Envanter Çalışmaları, Gayrimenkul Değerleme ve Proje Çalışmalarının Yürütülmesi • 1/5.000 ve 1/1.000 İmar Planları ve Plan Tadilatlarının Yapım Çalışmalarının Yürütülmesi • İnşaat ve Uzlaşma Yönetimi Çalışmalarının Yürütülmesi • Uzlaşma Ofisleri Kurularak Vatandaşlarla Kentsel Dönüşüme Yönelik Bilgilendirme ve Uzlaşma Görüşmelerinin Yapılması • Araştırma ve Geliştirme Projelerinin Yapılması
<p>Destek Hizmetleri Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sürücüsüz Kiralık Araç Hizmetinin Sağlanması • Genel Temizlik Hizmetlerinin Yürütülmesi • Bina Bakım ve Onarım Hizmetlerinin Yapılması • Abonelik Hizmetlerinin Takibi • Kuruma Ait Taleplere İstinaden Gerçekleştirilen Satınalma İşlemlerinin Yapılması • İlgili birimin Talebi ve Teknik Şartnameye göre İhalenin Yapılması ve Sonuçlarının Takibi • Taşıt ve İş Makinelerin Tamir ve Bakımı • Araç, İş Makinası ve Hizmet Binalarına Akaryakıt Temini • Araç, İş Makinalarının Zorunlu Mali Trafik Sigortalarının Takibi • Doğrudan Temin (22/d) Usulü ile Yapılan İşlemlerin Yürütülmesi • Yaklaşık Maliyet Tespiti için Piyasa Araştırma İşlemlerinin Yapılması • Taşınır Giriş İşlemlerinin Yapılması • Taşınır Çıkış İşlemlerinin Yapılması • Taşınır Mal Yönetim Dönemi İşlemlerinin Yapılması • İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetvelinin Oluşturulması
<p>Fen İşleri Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tasfiye, fesih hesaplarını ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda tetkik, tashih ve tasdik işlemlerinin Yürütülmesi

	<ul style="list-style-type: none"> • Kesin hesapların iş artışı ve eksilişi durumlarında mevzuat hükümleri doğrultusunda tamamlanması • Projelerin Keşif ve Metraj Çalışmalarının Yapılarak Yaklaşık Maliyet Hesaplarının Yapılması • Yapım ve Mal-Hizmet Alım İhalelerinin Takibi • Bina, Duvar, Yol vb. Yapım İşlerinin Yürütülmesi • Malzeme, İşçilik vs. Hizmet Alımı İşlerinin Yürütülmesi • Proje Taleplerinin Alınması • Proje ile ilgili Fizibilite Çalışması Yapılması • Avan Proje Oluşturulması • Mimari Proje Tasarım Kararları Alınması • Mimari Proje Uygulama Çizimlerinin Yapılması • 3D Proje Modelleme Çalışmalarının Yapılması • Rölöve, Restorasyon ve Tadilat Projeleri Çalışmalarının Yürütülmesi • Mimari Estetik ve Sanat Komisyonu Toplantısı İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi • Sakarya İl Sınırları İçerisinde Bulunan Tarihi Mekânların Envanterinin Çıkarılması • Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki İlçe Belediyelerinden Yapı Kullanma İzin Belgesi Öncesi Bina Cephesi Kontrol İşlemlerinin Yürütülmesi • Büyükşehir Belediyesi Sorumluluğunda Cadde ve Sokaklara Yapılacak Binalar İçin Cephe Kararlarının Alınması • Cadde ya da Sokaklarda Cephe Projelerinin Tasarlanması • Sakarya İl Sınırları İçerisinde Proje Tasarlanması
<p>Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doğa Sporları Düzenlenmesi • Yaşayarak Öğrenme Macerapark Eğitim ve Etkinliklerinin Düzenlenmesi • Binicilik Eğitimlerinin Düzenlenmesi • Kamp Düzenlenmesi • Yaz Spor Okullarının Düzenlenmesi • SBB Futbol Okullarının Düzenlenmesi • Ulusal, Uluslararası Müsabakaların ve Organizasyonların Düzenlenmesi • Bisiklet Yolları ve Bisikletlerin Bakım, Onarım ve Yapım İşlerinin Yürütülmesi • Bisiklet Yarışlarının Düzenlenmesi • Bisiklet Kiralama İşlemlerinin Yürütülmesi • Güvenli Bisiklet Sürüş Eğitimlerinin Verilmesi • Özel Günlerde Etkinliklerin Düzenlenmesi • Projelerin Yürütülmesi • Çocuk ve Gençlerimize Yönelik Eğitimlerin Düzenlenmesi
<p>Hukuk Müşavirliği Hizmetleri Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tüm Ödeme Dava Dosyasının Kontrol İşlemlerinin Yapılması

<p>İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yıllık Emisyon Miktarlarının Takibinin Yapılarak İzleme Raporunun Hazırlanması • Yıllık Kuraklık Analizlerinin Yapılarak Kuraklık İzleme Raporunun Hazırlanması • Meteorolojik Karakterli Afetlerin Takibinin Yapılarak Yıllık Afet İzleme Raporunun Hazırlanması • Yıllık Sıcaklık-Yağış İzleme Raporunun Hazırlanması • İklim Değişikliği Azaltım/Uyum Çalışmaları Kapsamında Projelerin Yürütülmesi • İklim Değişikliği Farkındalık Çalışmalarının Yürütülmesi • Sakarya Entegre Katı Atık Yönetimi Tesisinin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yapıtırılması • Tıbbi Atıkların Sağlık Kurum ve Kuruluşlarından Toplanması, Taşınması ve Bertarafı • Ambalaj Atıklarının Toplanmasında Birimler arası Koordinasyonun Sağlanması • Ana Arter Yol Süpürme ve Mıntıka Temizliği Hizmetinin Yürütülmesi • Atık Pil, Bitkisel Atık Yağ, Hurda Elektronik Atık, İlaç Atık, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanarak Geri Dönüşümünün Sağlanması • Çevre Bilincini Arttırıcı Etkinliklerin (Okul Eğitimleri, Konferanslar, Paneller, Konserler, Yarışmalar vb.) Düzenlenmesi • Katı Atık Aktarma İstasyonlarının İşletilmesi ve Atıkların Taşınması • Vektörle Mücadele Çalışmalarının Yürütülmesi • Sakarya Nehri Yüzer Çöp Bariyer Çalışmalarının Yürütülmesi • Sahillere Mavi Bayrak Alınması
<p>İmar ve Şehircilik Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum İçi ve Kurum Dışı Muhtelif Projelerin Zemine Uygulanması • İhtiyaç Duyulan Alanlarda Hâlihazır Harita Yapımı ve Onayı • Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde Yapılan Parselasyon ve 18. Madde Uygulamaları • İnşaatların İmar Mevzuatının Uyguluğunun Denetlenmesi • İlçe Belediyelerinde İmar Denetimi Yapılması • Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki İmar • Mevzuatına Aykırı Yapılaşmalar ile İlgili Vatandaşların Talep ve Şikâyetlerinin Takibi • Kamu Kurum ve Kuruluşlarından İmar Uygulamaları Hakkında • İmar Mevzuatı Kapsamında Görüş Bildirilmesi

	<ul style="list-style-type: none"> • Yapılara İmar- İnşaat Durum Belgesi Düzenlenmesi • Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanım İzin Belgesi Düzenlenmesi • Belediyenin İhtiyaçları Doğrultusunda İstimlak Edilecek Parsellerle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi • 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Durumunun Hazırlanması • 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına İtiraz Dilekçelerin Alınması • 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklik Taleplerinin Alınması • Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Bulunan Taşınmazların Satışının Yapılması, Kiraya Verilmesi ve Sınırlı Ayni Hak Tesis Edilmesi • Kira/Sınırlı Ayni Hak Sözleşmesi Devir İşlemlerinin Yürütülmesi • Büyükşehir Belediyesi Hüküm ve Tasarrufunda Bulunan Taşınmazlar Üzerindeki İşgaller ile İlgili İş ve İşlemlerin Yürütülmesi • Büyükşehir Belediyesinin Kullanımı İçin Taşınmaz Mal Alımı ve Gayrimenkul Kiralama İşlemlerinin Yürütülmesi • Gerçek Kişi, Tüzel Kişi ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Talep ve Şikâyetlerin Alınması
<p>İnsan Kaynakları ve Eğitim Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • İş İsteklerinin Takibi • Personel Alımı İşlemlerinin Yürütülmesi • Personel Özlük İşlemlerinin Yapılması • Kadro Pozisyon İşlerinin Yürütülmesi • Pasaport İşlerinin Yürütülmesi • Sendikalarla İlgili İşlerin Takibi • Sosyal Güvenlik Kapsamında Yapılan İşlerin Yürütülmesi • Performans Değerlendirme Çalışmalarının Yürütülmesi • Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı İşlemlerinin Yapılması • Hizmet içi Eğitim İşlerinin Yürütülmesi • Staj İşlemlerinin Yürütülmesi • İş Güvenliği Uzmanı (İGU) İşyeri Hekimi (İH) ve Diğer Sağlık Personeli Görevlendirilmesi • İşe Giriş Muayene İşlemlerinin Yapılması • Periyodik Muayenelerin (Sağlık Taraması) Yapılması • Eğitimlerin Düzenlenmesi • İş Kıyafetlerinin KKD (Kişisel Koruyucu ve Donanım) Temini • İş Kazalarının Takibi • İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantılarının Yürütülmesi • Acil Durum Planlarının Hazırlanması • İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Analizlerinin Yapılması

	<ul style="list-style-type: none"> • Saha Denetimlerinin Yapılması • Personel Görev Tanımı Değişikliklerine İlişkin İş Sağlığı ve Güvenliği İşlemlerinin Yapılması • İlk Yardım Malzeme Dağıtımı • Maaşların Hesaplanması ve Tahakkuk İşlemlerinin Yapılması • Danışman, Vekil, Huzur Hakkı, Komisyon Üyeleri Ücretlerinin Hesaplanması • Emekli Olan Personelin Yolluklarının Hesaplanması • Ek Özel Hizmet Tazminatının Hesaplanması • Muhtasar Beyanname Hazırlanması • Kıdem Tazminatı Hesaplanması
<p>İtfaiye Hizmetleri Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yangınlara Müdahale Etme ve Söndürme Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Yangın Raporunun Düzenlenmesi • Teknik Arama ve Kurtarma Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Kurtarma Raporlarının Düzenlenmesi • Orman Yangınlarına Müdahale Edilmesi • Diğer Tali Hizmetlerin Yürütülmesi (Baca Temizleme, Afiş Asma-Kesme, Su Nakliyesi, Arazöz Kiralama) • Yapı Projelerinin ve Binaların “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” Kapsamında Uygunluğunun Kontrol Edilmesi ve Yangın Güvenlik Raporunun Hazırlanması • Yangın ve Yangından Korunma Eğitim ve Seminerlerin Düzenlenmesi • Yangın Tatbikatlarının Yapılması • Eğitim Kurumlarının İtfaiye Gezi Taleplerinin Karşıllanması ve Farkındalık Çalışmalarının Yürütülmesi • İtfaiye Daire Başkanlığının İhtiyaç Duyulan Demirbaş, Sarf Malzemesi ve Hizmet Alımının Yapılması
<p>Kültür ve Sosyal İşler Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Konferans, Panel, Söyleşi, Sinema Günleri, Ustalara Saygı, Sempozyum Organizasyonlarının Yapılması • Yarışma ve Sergilerin Düzenlenmesi • Halk Konserleri, Kent Orkestrası Konserleri Organizasyonunun Yapılması • Yayınların Basımı • Büyükşehir Akademi Çalışmalarının Yürütülmesi • Kütüphane Etkinliklerinin Düzenlenmesi • Ramazan Kültür Etkinliklerinin Düzenlenmesi • Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Sivil Toplum Kuruluşlarına Sponsorluk Desteği Sağlanması • Teorik, Pratik ve İnteraktif Atölye Çalışmalarının Yürütülmesi • Tiyatro Gösterilerinin Organize Edilmesi • Tiyatro Okulu İşleyişinin Sağlanması

	<ul style="list-style-type: none"> • Konferans Salonları Takibi ve Tahsisinin Yapılması • Ulusal ve Uluslararası Fuar, Yarışma ve Organizasyonların düzenlenmesi • Tanıtım Materyallerinin alımı, basımı ve dağıtımının yapılması • Tanıtım Gezileri Düzenlenmesi • Turizm ve Kültür varlıklarının tespit edilmesi, arşiv çalışmalarının yapılması • Sanat ve Mesleki Eğitim Kurslarının Düzenlenmesi • Kursiyerlerin Yıl Sonu Etkinliklerinin Organize Edilmesi • Organizasyonlar ve Tanıtım Etkinliklerinin Yürütülmesi • Sponsorluk ve Destek Çalışmalarının Yürütülmesi • Nakdi Yardımların Yapılması
<p style="text-align: center;">Mali Hizmetler Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bütçe Hazırlık İşlemlerinin ve Uygulama Sürecinin Yürütülmesi İle Raporlanması • Tüm Ödeme Evraklarının Kontrol İşlemlerinin Yapılması • Avans Verilmesi/Kapatılması İşlemlerinin Kontrolünün Yapılması • Ödeme İşlemlerinin Yürütülmesi • Temlik İşlemlerinin Yürütülmesi • Avans İşlemlerinin Yürütülmesi • İade-Mahsup İşlemlerinin Yapılması • Teminatların İade İşlemlerinin Yürütülmesi • Sicil Yoklama İşlemlerinin Yürütülmesi • Tahakkuk İşlemlerinin Yapılması • Beyanname Kabul İşlemlerinin Yürütülmesi • İcra, Takip ve Haciz İşlemlerinin Takibi • Kira, İşgal ve Devir İşlemlerinin Takibi • Tahsilat İşlemlerinin Yapılması • İade-Mahsup İşlemlerinin Yürütülmesi • Sicil Yoklama İşlemlerinin Yürütülmesi • Tahakkuk İşlemlerinin Yapılması • Beyanname Kabul İşlemlerinin Yürütülmesi • İşletme ve İştiraklerin Kuruluş, İşleyiş ve Her Türlü İş ve İşlemlerinin Takip Edilmesi • Kurulacak Olan OSB'lerin Müteşebbis Heyetlerine Üye Gönderimi ve Pay Ödemelerinin Yapılması • Belediyemiz Uhdesinde Kurulmuş ve Kurulacak Olan Kadın Kooperatiflerin Kuruluş, İşleyiş ve Her Türlü İş ve İşlemlerinin Takibi • Dış Denetimlerin Yapılması
<p style="text-align: center;">Mezarlık Hizmetleri Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cenaze Hizmetlerinin Yürütülmesi • Cenaze İhbarlarına Yönelik 188 Çağrı Hizmetlerinin Yürütülmesi • Yeni Mezarlık Alanlarının Yapılması, Açılması veya Yaptırılması • Mevcut Mezarlıkların Bakımının Yapılması veya Yaptırılması • Mezarlık Bilgilendirme ve Yönlendirme Sistemi ile İlgili

	<p>İşlemlerin Yürütülmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mezarlıkların Mülkiyet Sorunlarının Çözülmesi • İhtiyaç Duyulan Yerlerden Gasilhane veya Soğuk Hava Depolarının Açılması • Mezarlıkların Parke, Bordür, Duvar ve Kapı vb. Yapımı ve Onarımı
Muhtarlık İşleri Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtarların Talep, Şikâyet ve Önerilerinin Alınması ve Takibinin Sağlanması • Muhtarlardan ve Vatandaşlardan Gelen Taleplerin (Malzeme, Yardım, Dilekçe) İncelenerek Gerekli Keşiflerin Yapılması
Park ve Bahçe Hizmetleri Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni Park, Yeşil Alan ve Rekreasyon alanlarının Oluşturulması • Mevcut Park, Yeşil Alan, Rekreasyon Alanı ve Meydanlarda Peyzaj Bakım, Onarım Çalışmalarının Yapılması • Mevcut Park, Yeşil Alan, Rekreasyon Alanı ve Meydanlarda Donatı Elemanları Alım, Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması • Yeni Park ve Yeşil Alan Oluşturulması • Oluşturulacak Park Alanlarının Projelendirilmesi • Yeni Aydınlatma Projelerinin Yapılması • Mevcut Aydınlatmaların Bakım ve Onarımlarının Yapılması
Sağlık Hizmetleri Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Poliklinik Hizmetlerinin Yürütülmesi • Tetkik Hizmetlerinin Yürütülmesi • Hasta Nakil Hizmetinin Yürütülmesi • Ölüm Raporu İşlemlerinin Yapılması
Sosyal Hizmetler Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Çocuk Kulüpleri Kurslarının Düzenlenmesi • Psiko-Sosyal Danışmanlık Hizmetinin Verilmesi • Sosyo-Kültürel Faaliyetler Kapsamında Organizasyonlar Düzenlenmesi • SBB-MEB Protokolü Kapsamında Misafir Okul Etkinlikleri Düzenlenmesi • Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinin Verilmesi • Engelli Taşıma Hizmetinin Verilmesi • Medikal Yardımların Yapılması • Engellilere Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi • Farkındalık ve Sosyal Faaliyetlerin Düzenlenmesi • Yardıma Muhtaç Dezavantajlı Vatandaşlara Sosyal Yardımların Yapılması
Strateji Geliştirme Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum Stratejik Planının Hazırlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi • Kurum Performans Programının Hazırlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi • Kurum Faaliyet Raporunun Hazırlanması • Sakarya Büyükşehir Belediyesi Mali İstatistiksel Grafiklerinin Hazırlanması • Sakarya İli İstatistiksel Grafiklerinin Hazırlanması • DETSİS İşlemlerinin Yapılması • İl Koordinasyon Kurulu Raporlarının Hazırlanması

	<ul style="list-style-type: none"> • İl Planlama Yatırım Tablolarının Hazırlanması • Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Çalışmalarının Yapılması • Eylem Planı Hazırlanması İzlenmesi ve Değerlendirilmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Uluslararası Projelerin Yürütülmesi • Ulusal Projelerin Yürütülmesi • Kardeş Şehirlerin Takibi • ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi • İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi • Risk Yönetim Sistemi Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi • Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamındaki Çalışmaların Yürütülmesi • ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi • İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi • Risk Yönetim Sistemi Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi • Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamındaki Çalışmaların Yürütülmesi
<p style="text-align: center;">Tarımsal Hizmetler Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ata Tohumlarının Yetiştirilmesi • Bitkisel Üretim İle İlgili Başvuruların Alınması • Tarımsal Sulama ve Drenaj Kanallarının Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi • Tarımsal Sulama Göletlerinin Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi • Tarımsal Sulama Amaçlı Projelerin Yürütülmesi • Çiftçi ve Üreticilere Teorik ve Uygulama Eğitimlerinin Düzenlenmesi • Tarımsal Hizmetlerle İlgili Başvuruların Alınması
<p style="text-align: center;">Ulaşım Yönetimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Güzergâh, Hareket Saati ve Fiyat Tarifesi Planlama ve Koordinasyonu • Toplu Taşımada Belediye Otobüslerinin Tercih Edilme Oranının Yükseltilmesi Süreci • Elektronik Ücret Toplama Sistemi İşletimi • Ulaşım Mobil Uygulaması ve Yolcu Bilgilendirme Sistemi İşletimi • Unutulan-Kayıp Eşya Takibi • Personel Eğitimlerinin Düzenlenmesi • Ruhsat Düzenleme ve Vizeleme İşlemlerinin Yürütülmesi • Araç Uygunluk Denetimlerinin Yapılması • Periyodik Denetimler ve Şikâyet Denetimlerinin Yapılması • Otobüs Filosu Yönetiminin Sağlanması • Otobüs Şoförleri Yönetiminin Sağlanması • Otobüslerin Temizliğinin Sağlanması • Makine İkmal Entegrasyonu ve Yakıt ve Bakım Giderlerinin Takibi • Durak Yeri Tespitinin Yapılması

	<ul style="list-style-type: none"> • Durak Kurulum, Bakım, Temizlik ve Yer Değişikliği Çalışmalarının Yürütülmesi • Vatandaşın Toplu Taşıma Hizmetinden Duyduğu Memnuniyet Oranını Artırma Süreci • Araç Takip ve Görüntü İncelemelerinin Yapılması • Terminal Peron Talep ve İptal İşlemlerinin Yürütülmesi • Vatandaş ve Terminal Esnafının Yürütülen Terminal Hizmeti Talep ve Şikâyetlerinin Takibi • UKOME Toplantılarının Düzenlenmesi ve Alınan Kararların Dağıtım ve Tebliğinin Yapılması • Raylı Sistemler ile ilgili Proje Çalışmalarının Yürütülmesi • Raylı Sistemlerin Alt ve Üst Ölçekli Ana Plan Süreci • Kavşak ve Kaldırım Çalışmalarının Yürütülmesi • ÇED raporları ile ilgili değerlendirme ve analizleri yaparak, ilgili konularda görüş verilmesi • Geçiş Yolu İzin ve Ön İzin Belgelerinin Verilmesi
Yazı İşleri ve Kararlar Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Gelen Evrak İşlemlerinin Yürütülmesi • Giden Evrak İşlemlerinin Yürütülmesi • Dilekçe Kayıt İşlemlerinin Yapılması • Meclis Toplantısı ve Kararları İşlemlerinin Yürütülmesi • Encümen Toplantısı ve Kararları İşlemlerinin Yürütülmesi
Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyonu Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • AYKOME Toplantılarının Yapılması • Altyapı Kuruluşları ve Vatandaşlara Kazı İzni Verilmesi • Yollarda Sinyalizasyon Sistemi / Bas-geç Tesis Edilmesi • Tabela Montaj Çalışmalarının Yürütülmesi • Yol Çizgi Boyama Çalışmalarının Yürütülmesi • Asfalt Bakım ve Onarımı Yapılması • Karla Mücadele Çalışmaları • Yapılması Planlanan veya İhtiyaç Duyulan Yeni Yolların Yapımı • Yapılması Planlanan veya İhtiyaç Duyulan Yeni Yolların Proje Yapımı • İhtiyaç Duyulan Yerlere Tretuvar Yapımı • İhtiyaç Duyulan Yerlere Sanat Yapıları Yapımı • Bitüm Alımı Yapmak • Asfalt Üretimi Yapmak • Yapılan Asfalt Seriminin Kalite Analizini Yapmak
Zabıta Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> • Güvenlik Hizmetlerinin Verilmesi • Tüketicinin Korunmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması • Saha Denetimlerinin Yapılması • Zabıta Denetim Hizmetleri Verilmesi • Kurumumuz ve Diğer Kamu Kurumlarına ait Duyuru ve İlanların Yapılması • Vatandaş, Sivil Toplum Örgütleri ve Kamu Kurumlarından Gelen Yer Tahsis Taleplerinin Karşlanması • Hal Kontrol ve Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yaya ve Araç Trafik Güvenliğinin Sağlanmasına Katkı Sunmak Amacıyla Denetimlerin Yapılması

Paydaş Analizi:

Stratejik Planın katılımcı bir tarzda yapılmasını sağlayan en önemli araç paydaş analizinin yapılmasıdır. Hazırlanan plan hem kurumun hem de kurumla etkileşimi olan paydaşları etkileyecek amaç, hedef ve performans göstergelerini içermektedir. Dolayısı ile bu amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşmesi yoluyla etkilenecek olan tarafların da görüş ve önerilerinin alınarak, daha gerçekçi, daha uygulanabilir, beklenti ve ihtiyaçları karşılayan bir plan hazırlanması önemlidir.

Belediye hizmetlerinin yararlanıcıların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi, hazırlanan stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesinin sağlanması ve planın uygulanmasıyla ilimizdeki tüm paydaşların memnuniyet oranının yükseltilmesi, paydaş analizi çalışmalarımızın hedefini oluşturmuştur. Stratejik planı hazırlama sürecinde belediyenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin alınmasına, Sakarya Büyükşehir Belediyesi büyük önem vermiştir. Bu doğrultuda ilkönce şu çalışmalar yapılmıştır.

Paydaşların Tespiti:

Paydaş analizinin ilk aşamasında **Alt Çalışma Gruplarına** kendi alanlarıyla ilgili olarak paydaşlarının kim olduğu tespit ettirilmiştir. Grupların alanlarıyla ilgili belediyenin paydaşları iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır. Ayrıca, bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşların bu alt gruplar bazında belirlenmesi sağlanarak paydaş analizinin etkili bir şekilde gerçekleştirilebilmesi sağlanmıştır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi:

Paydaş görüşlerinin alınması ve plana yansıtılmasında etkinlik sağlamak üzere belirlenen paydaşların önceliklendirilmesi çalışmaları yapılmıştır. Alt Çalışma Grupları; paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesini dikkate alarak belediyemizin belirlediği bir derecelendirme yöntemiyle önceliklendirilmiş ve **Paydaş Önceliklendirme Tablolarını** doldurmuşlardır.

Paydaşların Değerlendirilmesi:

Önceliklendirilen paydaşlar kapsamlı olarak değerlendirilmiştir. Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğinin belirlenmesi için Paydaşların Önceliklendirilmesi Tablosundan faydalanılarak hazırlanan **Paydaş Etki/Önem Matrisi** kullanılmıştır. Paydaş analizi kapsamında, belediyemizin sunduğu ürün/hizmetlerle paydaşlar **Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi** doldurularak ilişkilendirilmiştir. Böylece, paydaşların belediyenin hangi ürün/hizmetleriyle ilgili olduğu, etkilediği ya da etkilendiği açık bir biçimde ortaya konulmuştur.

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi:

Paydaş görüşleri alınırken dış paydaşlara yönelik olarak çalıştay, anketler, talep-şikâyet analizleri tercih edilmiştir. İç paydaşlara yönelik olarak ise anket uygulama yöntemi tercih edilmiştir. Bu doğrultuda yapılan çalışmaları iki kategoride sınıflandırabiliriz.

İç Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak iç paydaşlarımızın görüşlerini alırken amacımız sadece belediyenin iç paydaşlarına sunduğu fiziki ve sosyal imkânlar vb. konulara ilişkin görüş, öneri

ve eleştirilerini almak değil esas olarak kurum kültürünün tespiti, hizmet sunumunun kalitesinin artırılması ile şehrin gelişimine yönelik değerlendirmelerini almak olmuştur.

Belediye Meclis Üyeleri Anketi:

Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi üyelerine yönelik bir anket hazırlanmış olup E-Meclis uygulaması üzerinden meclis üyelerinin ankete katılımı sağlanmıştır. Ankette meclis üyelerinin Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet sunumunda gözlemledikleri sorunlar, belediye hizmet sunumunun iyileştirilmesi için önerileri; ilimizin en büyük sorunları ve ilimize yönelik önerileri; Stratejik Planında kaynakların ayrılması gereken öncelikli üç konu gibi sorular yöneltilmiştir. Anket uygulamasının sonuçları; analiz edilmiş, açık uçlu sorulara verilen yanıtlar sınıflandırılmıştır.

Büyükşehir Belediyesi Yönetici Anketi:

Büyükşehir Belediyesinde yönetici olarak görev yapan şube müdürleri ve daire başkanlarının hem ilimize, belediye hizmetlerine yönelik gördükleri sorun ve önerilerini alan hem de kurum kültürü konusunda saptamalarını gösteren bir anket, Yönetim Bilgi Sistemi uygulaması üzerinden yöneticilere tanımlanmıştır. Anket uygulamasının sonuçları; Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından analiz edilmiş, açık uçlu sorulara verilen yanıtlar sınıflandırılmıştır.

Dış Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, stratejik planlama süreci içerisinde, katılımı maksimum düzeyde sağlamak için dış paydaşlara yönelik etkin çalışmalar gerçekleştirmiştir.

Dış Paydaş Çalıştayı:

Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü ve Özel Kalem Müdürlüğü iş birliği ile öncelikle Çalıştay Programı oluşturulmuştur. Çalıştay yapılacak yerin tespiti ve programa hazırlanması sağlanmıştır. Alt Çalışma Gruplarının yaptığı paydaş tespiti, önceliklendirilmesi ve değerlendirmesi çalışmalarıyla belediyemizin faaliyet alanlarıyla ilgili önemli dış paydaşlar belirlenmiştir. Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından dış paydaş çalıştayında yer alacak tematik masalar belirlenmiştir. Dış paydaş çalıştayı iki farklı oturum şeklinde yapılmıştır. Birinci oturuma şehrin üst yöneticileri, ilçe belediye başkanları, meclis üyeleri, muhtarları, sanayi, ticaret ve meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, eski belediye başkanları, doğrudan temsilen davet edilen vatandaşlar, genç, kadın temsilcileri katılım sağlamıştır. İkinci oturumda, 5 ana tema 18 alt temadan oluşan masalara 110 kurum/kuruluş, 436 kişi katılım sağlamıştır. Tüm çalışmalar sonuç bildirgesine bağlanıp stratejik plana yansıtılmaya çalışılmıştır. Katılım şehrin temsiliyeti anlamında çok kapsayıcı olmuştur.





SBB DIŞ PAYDAŞ ÇALIŞTAYI- ÇALIŞMA MASALARI LİSTESİ	
Grup 1 Masa 1	Afet Yönetimi Masası
Grup 1 Masa 2	Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Masası
Grup 1 Masa 3	Çevre, Park Bahçeler Hizmetleri, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Masası
Grup 1 Masa 4	Kırsal ve Tarımsal Kalkınma Masası
Grup 2 Masa 1	Ulaşım, Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Faaliyetleri Masası
Grup 2 Masa 2	Mekânsal Planlama ve Kıyı Rekreasyon, Kentsel Dönüşüm, İmar ve Şehircilik Yönetimi Masası
Grup 3 Masa 1	Sürdürülebilir Akıllı Şehir Uygulamaları, Strateji Geliştirme-ARGE ve Girişimcilik Faaliyetleri Masası
Grup 4 Masa 1	Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri Masası
Grup 4 Masa 2	Göç ve İstihdam Politikaları Masası
Grup 4 Masa 3	Turizm, Kültür, Sanat ve Yaygın Eğitim Masası
Grup 4 Masa 4	Sağlık Hizmetleri Masası
Grup 4 Masa 5	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar, Aile, Kadın, Çocuk ve Engelli Hizmetleri Masası
Grup 5 Masa 1	Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi Masası
Grup 5 Masa 2	Kurumsal Hizmet Etkinliği Masası
Grup 6 Masa 1	Aile ve Kadın Masası
Grup 6 Masa 2	Gençlik Masası
Grup 6 Masa 3	Marka Şehir Masası
Grup 6 Masa 4	Vatandaş Masası



SAKARYA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Köylümcü
Belediyecilik



Sakarya
Dijital Yönetişim
Ofisi

2025-2029 STRATEJİK PLANI

DIŞ PAYDAŞ ÇALIŞTAYI

SAKARYA 2024

Hosgeldiniz

YUSUF ALEMDAR
SAKARYA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE BAŞKANI

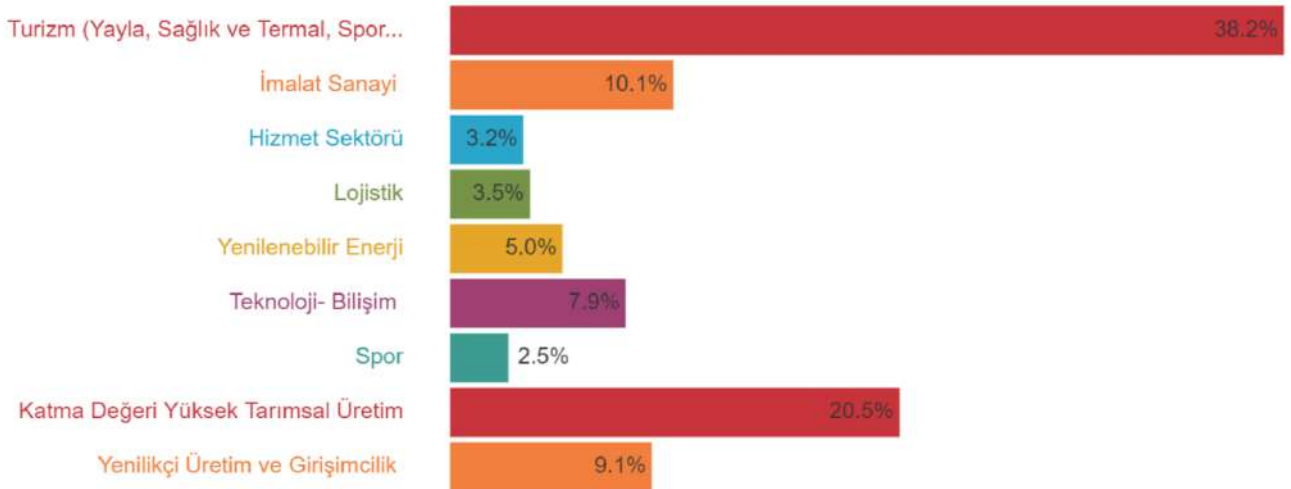


Her tematik masayla ilgili dış paydaş çalıştayına davet edilecek paydaş listeleri oluşturulmuştur. Kurumlar, kuruluşlar, dernek ve sivil toplum kuruluşlarının katıldığı çalıştayda hangi masada hangi kurumun hangi biriminin kaç personelle yer alacağı belirlenmiş ve davet edilecek olan katılımcılara bu liste Çalıştay Programı ile birlikte yollanmış ve tek tek aranarak katılımcı listelerinin son hali verilmiştir. Dış Paydaş Çalıştay; şehir protokolü ve davetlilerin yoğun katılımıyla **27.08.2024** tarihinde gerçekleştirilmiştir. Açılış konuşmaları sırasında katılımcılara dağıtılan QR kod ile interaktif anket yapılmıştır.



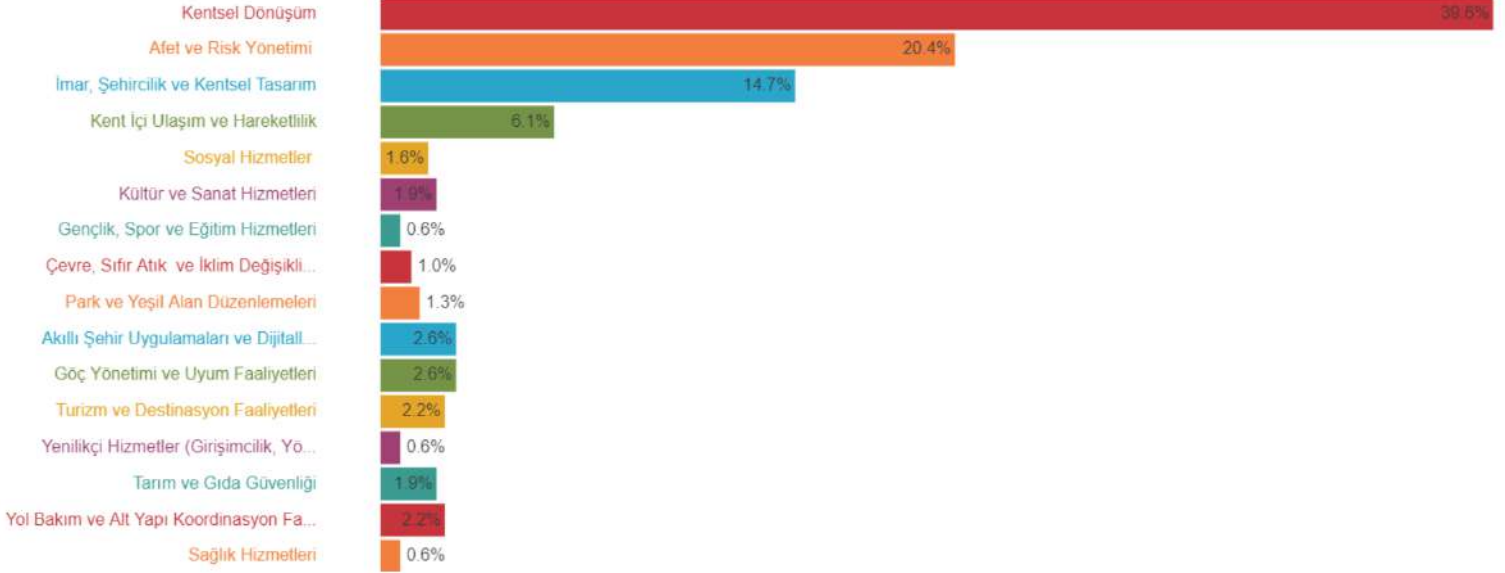
İnteraktif anket yapılırken sonuçları anlık olarak ekrana yansıtılarak izlenmiştir.

Sakarya gelecekte hangi alandaki zenginliği ile ön plana çıkmalıdır?
<https://etc.ch/IKqU>



Sakarya'da 2025-2029 Stratejik Plan döneminde öncelikli olarak ele alınması gereken hizmet alanı hangisi olmalıdır?

<https://tc.ch0kqj>



Çalıştay sabahdan akşama kadar katılımcıların da çok memnun kaldığı, güzel bir iletişim ortamında verimli bir çalışma ile gerçekleşmiştir. Her bir masadaki katılımcılar tarafından doldurulan analiz formları birleştirilerek tutanaklar haline getirilmiştir.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ DİŞ PAYDAŞ ÇALIŞTAYI ANALİZİ FORMU																																														
<p>Değerli Katılımcımız, 2025-2029 Stratejik Plan çalışmalarını süreceine katkıda bulunabileceğiniz düşüncelerinizi faaliyet, proje, öneri, eleştiri, analiz ve fikirlerinizi bu forma işleyebilirsiniz.</p>																																														
<p>Kablimizi Bilgileri</p> <table border="1"> <tr> <td>Adı ve Soyadı</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kurum Adı</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Görevi</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E-posta Adresi</td> <td></td> </tr> </table>		Adı ve Soyadı		Kurum Adı		Görevi		E-posta Adresi																																						
Adı ve Soyadı																																														
Kurum Adı																																														
Görevi																																														
E-posta Adresi																																														
<p>Lütfen Katıldığınız Çalışma Masasını (X) İşareti ile Belirleyiniz</p> <table border="1"> <tr><td>1</td><td>Grup 1 Masa 1 (Afet Yönetimi)</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>Grup 1 Masa 2 (Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Masası)</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>Grup 1 Masa 3 (Çevre, Park Bahçeler Hizmetleri, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Masası)</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>Grup 1 Masa 4 (Kırsal ve Tarımsal Kalkınma Masası)</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>Grup 2 Masa 1 (Ulaşım, Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Faaliyetleri Masası)</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>Grup 2 Masa 2 (Mekansal Planlama ve Kır Rekreasyon, Kentsel Dönüşüm, İmar ve Şehircilik Yönetimi)</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>Grup 3 Masa 1 (Sürdürülebilir Akıllı Şehir Uygulamaları, Strateji Geliştirme-ARGE ve Girişimcilik Faaliyetleri)</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>Grup 4 Masa 1 (Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri)</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>Grup 4 Masa 2 (Goç ve İstihdam Politikaları)</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>Grup 4 Masa 3 (Turizm, Kültür, Sanat ve Yaygın Eğitim)</td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>Grup 4 Masa 4 (Sağlık Hizmetleri)</td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td>Grup 4 Masa 5 (Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar, Aile, Kadın, Çocuk ve Engelli Hizmetleri)</td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td>Grup 5 Masa 1 (Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi)</td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td>Grup 5 Masa 2 (Kurumsal Hizmet Etkinliği)</td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td>Grup 6 Masa 1 (Aile ve Kadın)</td><td></td></tr> </table>		1	Grup 1 Masa 1 (Afet Yönetimi)		2	Grup 1 Masa 2 (Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Masası)		3	Grup 1 Masa 3 (Çevre, Park Bahçeler Hizmetleri, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Masası)		4	Grup 1 Masa 4 (Kırsal ve Tarımsal Kalkınma Masası)		5	Grup 2 Masa 1 (Ulaşım, Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Faaliyetleri Masası)		6	Grup 2 Masa 2 (Mekansal Planlama ve Kır Rekreasyon, Kentsel Dönüşüm, İmar ve Şehircilik Yönetimi)		7	Grup 3 Masa 1 (Sürdürülebilir Akıllı Şehir Uygulamaları, Strateji Geliştirme-ARGE ve Girişimcilik Faaliyetleri)		8	Grup 4 Masa 1 (Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri)		9	Grup 4 Masa 2 (Goç ve İstihdam Politikaları)		10	Grup 4 Masa 3 (Turizm, Kültür, Sanat ve Yaygın Eğitim)		11	Grup 4 Masa 4 (Sağlık Hizmetleri)		12	Grup 4 Masa 5 (Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar, Aile, Kadın, Çocuk ve Engelli Hizmetleri)		13	Grup 5 Masa 1 (Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi)		14	Grup 5 Masa 2 (Kurumsal Hizmet Etkinliği)		16	Grup 6 Masa 1 (Aile ve Kadın)	
1	Grup 1 Masa 1 (Afet Yönetimi)																																													
2	Grup 1 Masa 2 (Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Masası)																																													
3	Grup 1 Masa 3 (Çevre, Park Bahçeler Hizmetleri, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Masası)																																													
4	Grup 1 Masa 4 (Kırsal ve Tarımsal Kalkınma Masası)																																													
5	Grup 2 Masa 1 (Ulaşım, Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Faaliyetleri Masası)																																													
6	Grup 2 Masa 2 (Mekansal Planlama ve Kır Rekreasyon, Kentsel Dönüşüm, İmar ve Şehircilik Yönetimi)																																													
7	Grup 3 Masa 1 (Sürdürülebilir Akıllı Şehir Uygulamaları, Strateji Geliştirme-ARGE ve Girişimcilik Faaliyetleri)																																													
8	Grup 4 Masa 1 (Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri)																																													
9	Grup 4 Masa 2 (Goç ve İstihdam Politikaları)																																													
10	Grup 4 Masa 3 (Turizm, Kültür, Sanat ve Yaygın Eğitim)																																													
11	Grup 4 Masa 4 (Sağlık Hizmetleri)																																													
12	Grup 4 Masa 5 (Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar, Aile, Kadın, Çocuk ve Engelli Hizmetleri)																																													
13	Grup 5 Masa 1 (Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi)																																													
14	Grup 5 Masa 2 (Kurumsal Hizmet Etkinliği)																																													
16	Grup 6 Masa 1 (Aile ve Kadın)																																													
16	Grup 6 Masa 2 (Gençlik)																																													
17	Grup 6 Masa 3 (Marka Şehir)																																													
18	Grup 6 Masa 4 (Vatandaş)																																													
<p>ÇALIŞTAY TEMANIZLA İLGİLİ</p> <p>Tespit ettiğiniz sorun veya öncelik nedir? (Önemlilik derecesine göre en fazla 5 tane yazınız)</p> <p>Tespit ve önceliklerinizle ilgili hedefimiz ne olmalıdır? (Tespit ve önceliklerinize göre belirleyiniz)</p> <p>Hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyet ve proje önerileriniz nedir?</p> <p>Bu Temada Sakarya'nın Güçlü Yönleri Nelerdir?</p> <p>Bu Temada Sakarya'nın Zayıf Yönleri Nelerdir?</p>																																														
<p>Bu Temada Sakarya'nın Fırsatları Nelerdir?</p> <p>Bu Temada Sakarya'nın Riskleri Nelerdir?</p>																																														



Anket Çalışmaları:



Web Vatandaş Memnuniyeti Anketi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Web Sitesi üzerinden, tüm vatandaşlara açık olarak bir vatandaş memnuniyeti anketi düzenlemiştir. Vatandaşlara çeşitli konulardaki belediye hizmetlerinin önem derecesi ve belediyenin bu hizmetlerin sunumundaki başarı derecesi sorulmuştur. Bu yöntemle hem vatandaş için önemli konular belirlenmiş ve belediyenin başarı durumuna göre kaynaklarını ayırmasını gereken konular tespit edilmiştir. İlimizin en büyük sorunları ve ilimize yönelik önerileri; Stratejik Planında kaynakların ayrılması gereken öncelikli üç konu gibi açık uçlu soruların da vatandaşlara yöneltildiği Web Anketi sonuçları aşağıdaki gibidir.

WEB Vatandaş Memnuniyet Anketi Hizmet Başarı Durumu				
NO	HİZMETİN ADI	BAŞARI DURUMU	ÖNEMİ	PERFORMANS ALGISI
1-	Cenaze Defin Hizmetleri	4,21	4,43	Çok Başarılı
2-	İtfaiye Hizmetleri	3,81	4,67	
3-	Yaşlılara Yönelik Hizmetler	2,94	4,20	Ortanın

4-	SAMEK Kursları	2,92	4,01	Altında Başarılı	
5-	Akıllı Şehir Uygulamaları (SAKUS, SAKBİS)	2,86	4,29		
6-	Engellilere Yönelik Hizmetler	2,81	4,44		
7-	İçme Suyu Hizmetleri	2,76	4,64		
8-	Park ve Yeşil Alan Yapımı, Bakımı	2,75	4,27		
9-	Kanalizasyon Hizmetleri	2,70	4,57		
10-	Sağlık Hizmetleri	2,68	4,44		
11-	Spor Hizmetleri	2,63	3,99		
12-	Dar Gelirlilere Yardımlar	2,57	4,25		
13-	Kadın, Aile ve Çocuklara Yönelik Hizmetler	2,56	4,35		
14-	Veterinerlik Hizmetleri	2,51	3,99		
15-	Çözüm Masası Hizmetleri	2,43	4,44		Başarısız
16-	Afet (Deprem, sel) Tedbirleri	2,35	4,67		
17-	Dijital dönüşüm	2,28	4,18		
18-	Yol, Kaldırım Yapımı Bakım ve Onarımı	2,26	4,22		
19-	Toplu Taşıma Hizmeti	2,21	4,45		
20-	Tarımsal Hizmetler	2,21	4,10		
21-	Atık Toplama ve Denetimi Hizmeti (Atık Pil, Atık Yağ, Elektronik Atık)	2,20	4,41		
22-	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler	2,19	4,17		
23-	Yenilenebilir Enerji Verimliliği ve İklim Değişikliği Faaliyetleri	2,17	4,27		
24-	Otopark Hizmetleri	2,08	4,39		
25-	Zabıta Hizmetleri	2,07	4,07		
26-	Trafik Hizmetleri	2,05	4,59		
27-	Gıda güvenliği denetimleri	1,95	4,60		
28-	Turizm faaliyetleri	1,94	4,28		
29-	Gürültü Denetimi	1,94	4,27		

30-	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri	1,81	4,51
31-	Göç ve istihdam	1,46	4,46

Muhtar Görüşleri Anketi:

Muhtarlarımıza yönelik olarak belediyemizin muhtarlarımıza için ürettiği ve muhtarlarımız tarafından yoğun biçimde kullanılan Sakarya Elektronik Muhtarlık Otomasyon Sistemi (SEMOS) üzerinden bir anket uygulanmıştır. Muhtarlara web anketinde olduğu gibi çeşitli konulardaki belediye hizmetlerinin önem derecesi ve belediyenin bu hizmetlerin sunumundaki başarı derecesi sorulmuştur. Mahallelerinin en önemli sorunları, belediyeden beklentileri, ilimizin en büyük sorunları ve ilimize yönelik önerileri; Stratejik Planında kaynakların ayrılması gereken öncelikli üç konu gibi açık uçlu soruların da muhtarlara yöneltildiği Muhtar Görüşleri Anketine 104 muhtar katılım göstermiştir.

Çözüm Masası Talep-Şikâyet Analizleri:

01.01.2020 - 31.05.2024 tarihleri arasındaki Çözüm Masasına gelmiş olan Vatandaş Talep-Şikâyetleri yıllara, aylara, ilçelere, konulara ve konuyla ilgili belediyedeki birimlere göre sınıflandırılarak diğer analiz çalışmalarında veri olarak kullanılmak üzere Alt Çalışma Gruplarına ve şube müdürlüklerine gönderilmiştir.

Kuruluş İçi Analiz

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi:

Kurumumuzda mevcut personel sayısı; kadro durumu ve eğitim düzeylerine göre aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir

Kadro Durumuna Göre Personel Sayısı ve Oranları

Tür	Sayı	Oran
Memur	562	%79,49
Kadrolu işçi	144	%20,37
Sözleşmeli	1	%0,14
TOPLAM	707	%100

Eğitim Düzeylerine Göre Personel Sayısı ve Oranları

Eğitim Durumu	Sayı	Oran
İlköğretim	77	%10,89
Lise	142	%20,08
Ön lisans	96	%13,58
Lisans	296	%41,87
Yüksek Lisans	92	%13,01
Doktora	4	%0,57
TOPLAM	707	%100

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Cinsiyet	Toplam	Oran
Erkek	586	82,89%
Kadın	121	17,11%
Toplam	707	100,00%

Kurumumuzda İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi iki düzeyde gerçekleştirilmiştir:

Birinci düzey; birimlerin mevcut iş akış şemaları ve personel görev tanımları referans alınarak mevcut personelin yetkinlik düzeyinin analiz edilmesidir.

SONUÇ:

Yapılan değerlendirmeler sonucunda; çalışanların görevlerinin gerektirdiği yetkinlik düzeylerine sahip olma düzeyleri yüksek çıkmıştır. Mevcut yetkinlik açığının hizmet içi eğitimlerle giderilmesine; personele yönelik olarak her sene düzenlenen hizmet içi eğitim ihtiyaçları anketiyle de eğitim konularının tespit edilmesine devam edilecektir.

İkinci düzey; birimlerin faaliyetleri için ihtiyaç duyduğu nitelikli personel ihtiyacının tespit edilmesidir.

SONUÇ:

Üst yöneticiler (Daire Başkanı ve Şube Müdürü) tarafından belirli dönemlerde tarafımıza resmi yazı ile bildirilen personel talepleri, görev tanımları ve müdürlük faaliyetlerine paralel olarak denetimi sürdürülmekte olan ihtiyaç fazlası personeller, görev tanımı değişikliği veya iş akış süreçlerine ilişkin yeniliklerden kaynaklı atıl durumda bulunan personellerin tespiti ve takibi sürdürülmektedir. Bu kapsamda gerekli niteliklere sahip personelin rotasyonu, mevcut personelin eğitim faaliyetleri ile desteklenerek birim ihtiyaçlarının giderilmesi veya personel istihdamı süreçleri uygulanmaya devam edilecektir.

Kurum Kültürü Analizi:

Kurum Kültürü Analizini gerçekleştirebilmek için çalışmalar gerçekleştirilmemiştir.

Fiziki Kaynak Analizi:

Bu analiz kapsamında ilkönce belediyemize ait mevcut taşınmaz ve araç parkı bilgilerimiz ilgili birimlerden temin edilmiştir. İlgili müdürlüğümüzden belediyemizin taşınmaz durumu ile ilgili değerlendirme alınmıştır. Kurumdaki şube müdürlerimize hedeflerinin gerçekleşmesi için ihtiyaç duydukları araç talepleri bilgilerini almak için Araç ve Makine İhtiyaç Listesi Formu doldurtulmuştur.

Taşınmazlar:

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğe göre 16.07.2024 tarihinde düzenlenmiştir.

Taşınmaz Listesi	Taşınmaz Sayısı
Üzerinde Bina Ve Tesis Olan Taşınmazlar	1.075 adet
Arsalar	334 adet
Araziler	49 adet
Ormanlar	7 adet
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	332 adet
Meydanlar	16 adet
Parklar ve Yeşil Alanlar	19 adet
Rekreasyon Alanları	9 adet
Otoparklar	6 adet
Genel Mezarlıklar	1.524 adet

Taşınmaz envanterimiz; Ofis Programları desteği ile yönetilmekte olup, kişi bazlı devam etmektedir. Taşınmaz Yönetim Sisteminin kurulup sistem bazlı çalışması ve GIS Coğrafi Bilgi Sistemi entegrasyonu ile hızlı karar verebilir bir noktaya getirilmesi sağlanmalıdır. Mevcut alanlar yeterli değildir. Devlet yatırımları sırasında geniş kamulaştırmalar yapılmalı, yatırımın çevresinde ihtiyaç duyulacak olan Ticaret Merkezleri belediye parsellerinde tutularak gelirin ciddi anlamda artması sağlanmalıdır. Arsa ve araziler sınırlı kaynaklar olup, iyi planlanıp en verimli halde değerlendirilmelidir.

Araçlar:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi birimlerinin faaliyetlerini yürütmek amacıyla kullandıkları resmi araçlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Aracın Cinsi	Belediyeye Ait	Kiralık	Toplam
Ambulans	3 Adet	-	3 Adet
Binek Oto	17 Adet	134 Adet	151 Adet
Minibüs	12 Adet	2 Adet	14 Adet
Çift Kabin Kamyonet	3 Adet	15 Adet	18 Adet

Cenaze Araçları	36 Adet	-	36 Adet
Büyük Otobüs	8 Adet	-	8 Adet
Küçük Otobüs	109 Adet	6 Adet	115 Adet
Kamyon	76 Adet	9 Adet	85 Adet
İtfaiye Araçları	68 Adet	-	68 Adet
Greyder	7 Adet	-	7 Adet
Finisher	4 Adet	-	4 Adet
Yükleyici	8 Adet	-	8 Adet
Ekskavatör	7 Adet	1 Adet	8 Adet
Silindir	16 Adet	-	16 Adet
Asfalt Kazıcı	2 Adet	-	2 Adet
Forklift	4 Adet	-	4 Adet
Paletli Dozer	1 Adet	-	1 Adet
Yol Çizgi Makinesi	1 Adet	-	1 Adet
Kazıcı Yükleyici	7 Adet	3 Adet	10 Adet
Dorse	10 Adet	1 Adet	11 Adet
Traktör	11 Adet	2 Adet	13 Adet
Kamyonet	22 Adet	70 Adet	92 Adet
Toplam	432 Adet	243 Adet	675 Adet

Değerlendirme:

Belediyemizin Ulaşımında kullanılan otobüslerin birçoğu 2.000.0000 km ve üzerine çıkmış, yedek parça ve bakım onarım işlemleri maliyetleri yükseldiğinden kullanılacak otobüs sayısı istenilen kapasiteye ulaşmamaktadır. Takviye yapıp, otobüs filosu çoğaltılmıştır.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi:

Donanım:

Kurumumuzdaki kullanıcılara 1.145 adet kişisel bilgisayar, 330 adet yazıcı, 115 adet dizüstü bilgisayar, 34 adet projeksiyon, 50 adet tarayıcı, 2 adet videowall, 8 adet plotter, ve 55 adet kesintisiz güç kaynağı ve muhtelif sayıda sunucu ile hizmet vermekteyiz.

Ayrıca kurumsal bilgi kaynaklarımızın güvenliğini sağlamak amacıyla Firewall, IPS/IDS, Antivirüs yazılımı, NAC (ağ erişim kontrol sistemi), Log Yönetim Sistemi gibi bileşenler altyapımızda

konumlandırılmıştır. Kurumumuz ISO/IEC27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasına sahiptir.

Network Sistemleri:

Büyükşehir Belediyemizin dağınık yapıdaki lokasyonlarında network iletişimini sağlamak için toplam 230 adet ağ cihazı kullanılmaktadır. Bunlar muhtelif boyut ve özelliklerde switchler, modemler, kablosuz ağ cihazları, firewall, loglama cihazı ve hotspot cihazlarıdır. Network yapısında fiberoptik altyapı, yüksek hızlı kablosuz p2p, wan ve diğer güncel topolojiler kullanılmaktadır. Teknolojinin son imkanları kullanılarak bu cihazlar üzerinden birimlerin data, ses, kamera verileri güvenli bir şekilde iletilmektedir.

İnternet Erişimi:

Kurumumuzun internet erişimi merkez bina ve bağlı lokasyonların da kullandığı yüksek hızlı Metro ethernet bağlantısıyla sağlanmaktadır. Ayrıca uzak bölgeler ve tekil noktaların internet erişimi ADSL, g.SHDSL gibi bağlantılarla sağlanmaktadır. İnternet yedekliliği için farklı operatörlerin metroethernet, hipernet, Uydu internet ve 4.5 G hizmetleri kullanılmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Portalı:

<https://cbsportal.sakarya.bel.tr> kullanıma sunuldu. Şehrimizin yapısını oluşturan mekânsal bileşenlerin akıllandırıldığı, konum bazlı detaylara erişimin sağlandığı, dinamik ve interaktif bir uygulama olmakla beraber şehrimizin coğrafi bilgi sistemi verilerinin vatandaşlara açılan yüzü olan, Sakarya Kent Rehberi Uygulaması <https://kentrehberi.sakarya.bel.tr> oluşturularak hizmete sunuldu. Birimlerimizden gelen coğrafi bilgi sistemi tabanlı talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan iş ve mekânsal envanter süreçlerinde verimliliği arttırmak, kamu yararına zaman ve maliyet düşürmek amacıyla web, mobil, masaüstü uygulamalar geliştirilerek bakım, eğitim, teknik destek hizmetleri sağlanmıştır. Ayrıca Yerel, bölgesel ve Ulusal Politikaların sürdürülebilirliğinin sağlanması ve yatırım mükerrerliğini önleyerek yatırım yararlarının üst düzeyde tutulmasını için kurum, kuruluşlar ve belediye birimleri ile iş birliği kapsamında gerekli koordinasyon kurulmaktadır. Ulusal ve belediyemiz bazlı mekânsal web, masa üstü uygulamalarının (BKBS, MAKS, WEBTAPU) etkin, yaygın ve ölçülü kullanılması için gerekli kurulum, bakım ve yetki işlemleri yapılmaktadır.

Yetki, Eğitim ve Teknik Destek Sağlanan Uygulamalar:

- Bulut Kent Bilgi Sistemleri (BKBS)
- Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)
- Tapu Kadastro Web Tapu Uygulaması
- Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS)
- CBS Tabanlı Uygulamaları (ARCGIS, NETCAD, QGIS, Geoserver vb.)

CBS Uygulamalarımız;

- SBB Kent Rehberi Uygulaması (<https://kentrehberi.sakarya.bel.tr>)
- Baz İstasyon Uygulaması
- Bina Envanter Uygulaması
- Bisiklet Yolları Faaliyet Uygulaması

- CBS Veri Deposu
- Fiber Altyapı Uygulaması
- İtfaiye Olay Bilgi Uygulaması
- Mezarlık Hizmetleri Uygulaması
- Park ve Bahçeler Uygulaması
- SBB Kurumsal Altyapı Coğrafi Bilgi Sistemi
- Temizlik Araçları Takip Uygulaması
- Trafik Kavşak Coğrafi Bilgi Sistemi
- Vektörlerle Mücadele Uygulaması
- Yol Bakım Faaliyet Uygulaması

CBS Gösterge-Rapor (Dashboard) Uygulamaları;

- Baz İstasyon Gösterge Paneli
- Bina Envanter Gösterge Paneli
- Bisiklet Faaliyetleri Gösterge Paneli
- Fiber Altyapı Gösterge Paneli
- İtfaiye Olay Bilgi Gösterge Paneli
- Mezarlık Hizmetleri Gösterge Paneli
- Park ve Bahçeler Gösterge Paneli
- Temizlik Araçları Gösterge Paneli
- Trafik Kavşak Gösterge Paneli
- Vektörlerle Mücadele Gösterge Paneli
- Yol Bakım Faaliyet Gösterge Paneli

Elektronik ve Haberleşme:

Sayısal telsiz sistemi; İlimiz genelini kapsayacak şekilde 8 adet röle istasyonu ile 400 adet sayısal telsizin (İtfaiye, Zabıta, Cankurtaran, Trafik, Yol işleri ve Park Bahçeler) kesintisiz haberleşmesi sağlanmaktadır. SBBNET Fiber Altyapı Sistemi; 265 km'ye ulaşan güçlü Fiber Altyapımız marifetiyle hizmet binalarımız, kavşaklarda ve parklardaki akıllı sistemlerimiz yüksek hızda birbirine bağlandı. Araç Takip Sisteminin kesintisiz çalışması sağlanmaktadır.

Yazılım:

1. Web Sitesi (www.sakarya.bel.tr)
2. Sakarya Demokrasi Portalı (SAYDEM)
3. Sakarya Şehir Portalı (SAYPORT)
4. Sakarya Büyükşehir Belediyesi Akıllı Ulaşım Sistemleri (SAKUS)
5. Büyükşehir Web TV
6. Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS)
7. İnsan Kaynakları Yönetimi (İKY)
8. E-Meclis
9. Kalite Bilgi Sistemi (KABİS)
10. Sosyal Doku Uygulaması (SODOKU)

11. Gayri Sıhhi Müesseseler Ruhsat Uygulaması (SAKGSM)
12. Çevre Koruma Kontrol Uygulaması (SAÇEV)
13. Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS)
14. E-Personel
15. İş Takip Sistemi (İTS)
16. İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)
17. İtfaiye Bilgi Sistemi (İBS)
18. CV Bankası (cv.sakarya.bel.tr)
19. Makine İkmal Uygulaması (SAMAK)
20. Proje Haritası (proje.sakarya.bel.tr)
21. Bilgi İşlem Yönetimi (SABİM)
22. Kütüphane Bilgi Sistemi (SAHAF)
23. E-Bilet Satış Portalı (ebilet.sakarya.bel.tr)
24. Mobil Belediye Uygulaması (SBB MOBİL)
25. Belediye Otomasyon Sistemi (BELOS)
26. Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)
27. Açık Veri Portalı (acikveri.sakarya.bel.tr)
28. Araç Takip Uygulaması
29. Depo Uygulaması
30. Etkinlik Bilgi Sistemi (EBİS)
31. KVKK Uygulaması
32. Sağlık Bilgi Sistemi (SAKMED)
33. Muhtarlık Bilgi Sistemi (SEMOS)
34. İmar Bilgi sistemi (SİMOS)
35. Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlık Bilgi Sistemi (TAMU)
36. Tıp Merkezi Web Sitesi (tipmerkezi.sakarya.bel.tr)
37. Turuncu Bisiklet Kira Yönetimi Uygulaması (TUBİS)
38. Çağrı Merkezi Yönetimi Uygulaması (ULAKBEL)
39. Daire Başkanlığı Gösterge Panelleri Uygulaması (Veri Analizi)
40. Stratejik Plan Uygulaması
41. Yönetici Bilgi Sistemi Yeni YBS
42. Taşınmaz Sözleşme Kira Takip Uygulaması (Taşınmaz Takip)
43. İş Takip Sistemi Proje Yönetim Uygulaması (İTS Proje)
44. e-Belediye Portalı
45. SBB Bilgi Sistemleri (SAKBİS):

Değerlendirme:

2025-2029 Stratejik Planına yönelik önümüzdeki 5 yıllık süreç içerisinde; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımız bünyesinde, Üretmiş olduğumuz uygulamalar ile vatandaşın daha konforlu hizmet alabilmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilmekte olup teknolojik yatırımlarımızın kaynaklarının artırılması ile birlikte, belediye olarak vatandaşlarımıza sunabileceğimiz projeler gerçekleştirebiliriz. İlimizin deprem bölgesinde bulunması sebebiyle olası felaketlere yönelik önceden önlem alınması için afet yönetim sistemleri kurulabilir, İtfaiye hizmetlerine yönelik acil müdahale yönetim sistemi, akıllı telefonlar için uygulamalar yapılarak vatandaş ile belediye

iletişimini üst düzeyde tutabilir ve geri bildirimler ile sürekli kendini geliştiren bir kurum haline gelebiliriz. İlimizdeki bilişime ve teknoloji ile alakalı girişimcilere ortam sağlayabilecek Teknoloji Merkezi kurulabilir, kurumumuzun süreçlerinde veriye dayalı yapay zekâ destekli yazılım uygulamaları ile hizmetlerde iyileştirme sağlanabilir. Afet, Proje, Şehir Planlama, Ulaşım, Altyapı vb. konularında kurumsal coğrafi bilgi sistemi altyapısı güçlendirilerek ve entegre uygulamalar ile vatandaş odaklı hizmet verimliliği artırılabilir. Kesintisiz ve güvenli internet hizmeti için Fiber Optik Altyapımızı 265 km'den 1000 km'ye çıkararak internet ağımız 5G 'ye uyumlu hale getirilebilir. Alternatif enerji kaynaklarının desteği ile telsiz iletişimi yaşanabilecek afetlere daha dirençli hale gelebilir. Belediyemizin çeşitli hizmet birimlerinde ve mesire alanlarımızda işlev gören toplam kamera sayımız artırılarak Güvenli Sakarya projemize katkı sağlanabilir. Siber güvenlik tedbirleri artırılarak Bilgi ve İletişim Güvenliği temini üst seviyelere taşınabilir.

Mali Kaynak Analizi:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin gelirlerinin büyük kısmını İbank ve Maliye payları yani devletten alınan gelirler oluşturmaktadır. Yapılacak yasal düzenlemelerle, tüm büyükşehir belediyelerine özkaynak gelirlerini arttırma imkânları oluşturulmalıdır.

KAYNAKLAR	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Kaynak
Vergi Gelirleri	42.875.000,00	49.306.250,00	54.236.875,00	59.660.562,50	65.626.618,75	271.705.306,25
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.906.298.000,00	2.192.242.700,00	2.411.466.970,00	2.652.613.667,00	2.917.875.033,70	12.080.496.370,70
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	160.010.000,00	184.011.500,00	202.412.650,00	222.653.915,00	244.919.306,50	1.014.007.371,50
Diğer Gelirler	7.570.491.000,00	8.706.064.650,00	9.576.671.115,00	10.534.338.226,50	11.587.772.049,15	47.975.337.040,65
Sermaye Gelirleri	762.046.000,00	876.352.900,00	963.988.190,00	1.060.387.009,00	1.166.425.709,90	4.829.199.808,90
Alacaklardan Tahsilat	60.100.000,00	69.115.000,00	76.026.500,00	83.629.150,00	91.992.065,00	380.862.715,00
Red ve İadeler (-)	-1.820.000,00	-2.093.000,00	-2.302.300,00	-2.532.530,00	-2.785.783,00	-11.533.613,00
Diğer (İller Bankası-Borçlanma)	1.000.000.000,00	1.150.000.000,00	1.265.000.000,00	1.391.500.000,00	1.530.650.000,00	6.337.150.000,00
TOPLAM	11.500.000.000	13.225.000.000	14.547.500.000	16.002.250.000	17.602.475.000	72.877.225.000

PESTLE Analizi:

Belediyemizde PESTLE Analizi kapsamında yapılan çalışma aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Afet Yönetimi				
Etkenler	Tespitler (Etkenler/ Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Doğal afetler yönünden riskli olan ve yerleşmeye uygun olmayan alanların yerleşmeye açılması, doğal afetler nedeniyle meydana gelen can kayıpları ve maddi zararlara neden olmaktadır. ➤ İklim değişikliği Sakarya'yı daha kırılgan hale getirirken, kentin, iklimin değişkenliği sıcak hava dalgaları, kuraklık, şiddetli yağış gibi uç olaylar ile baş etme kapasitesi zayıflayacaktır. Kurak dönemin uzaması su kaynakları üzerinde baskı oluşturacak, ormanların ve diğer eko sistemleri olumsuz etkileyecektir. Hava olaylarındaki artış özellikle Sakarya Nehri ve Mudurnu çayı havzalarında Sakarya ili sahil kesimlerinde bulunan ilçelerde sel, su ve taşkınlara yol açabilir. Ayrıca Köy Hizmetleri zamanında yapılan ve daha sonra Sakarya Büyükşehir Başkanlığına devredilen 36 adet göletlerin yağışlar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Afet ve risklerini azaltmada ilgili hedefler açısından dışsal fakat organizasyonun faaliyetlerini etkileyebilecek ve faaliyetlerini etkili şekilde planlanması, yönetmesi ve uygulaması için keşfetmesi, yakalaması ve genişletmesi gereken unsurlardır. ➤ Mühendislik hizmeti almayan yapıların belirlenmesi ➤ Yapılan kampanyaların kentsel dönüşümde kolaylık sağlaması ➤ Halkın güveni ve destek (Afet öncesi, sırası ve sonrası) olarak afete hazır bir Sakarya için yapılan yatırımlar yerel seçimlerde belediyeye olan güvenin ve desteğin artmasına yol açabilir. ➤ Afete yapılacak yatırımlar ➤ Bölgesel, ulusal ve uluslararası ilişkiler arttırabilir. ➤ Yerel hizmetler il düzeyinde yerine getirilerek kaynaklar etkin ve verimli kullanılabilir. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya şehrinde geçmiş yıllarda meteorolojik afet tehlikesi ve riski son derece düşük iken, küresel iklim değişikliği, şehirleşme ve yanlış arazi kullanımı nedeniyle sel, heyelan, erozyon, dolu yağışı, kuraklık kaynaklı doğal süreçlerin etkisiyle oluşan afetler beşerî kökenli felaketlere dönüşmektedir. Engellenemeyen doğa olayları olan taşkınlar, gerekli tedbirlerin alınmaması halinde can ve mal kayıplarına, çevresel zararlara neden olmakta ve genelde taşkınlara maruz kalan bölgenin ekonomik gelişmesine engel olmaktadır. ➤ Bir endüstriyel kazanın ortaya çıkarılabileceği, felakete sebep olan ana fiziksel olaylar; patlama, yangın ve gaz bulutu yayılımı (toksin veya yanıcı) olarak özetlenebilir. Patlama aşırı basınç, termal etkiler yaratarak yer şoku krater ve yaranma 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya Nehri su baskınları olarak potansiyel tehlikedir. Sakarya Nehri, üzerindeki barajlardan dolayı kontrol altındadır. Sakarya Havzasında ekonomik ve kültürel kalkınmanın desteklenmesi için ekonomide gelişmeye zarar veren taşkınların önlenmesi veya etkisinin azaltılması gerekmektedir. ➤ Meteorolojik kaynaklı etki ve riskleri azaltabilmek amacıyla; kentsel dönüşüm uygulamaları ve ilgili yasal düzenlemelerin geliştirilmesi, yaygınlaştırılması, Sapanca Gölünden ve gölü besleyen derelerden çok fazla su çekilmesinin engellenmesi ve alternatif kaynakların sürdürülebilirlik çerçevesinde belirlenmesi, Karadeniz kıyılarında meydana gelen kıyı erozyonlarının önlenmesi ve yapılan çalışmaların çevresel etkilerinin değerlendirilmesi, veri tabanlarının

<p>sonrasında, Taşkın Önleyici yapısının bulunmaması ve Göledin Dolu-Savak yapısının yapılmamış olmasından dolayı göledin taşması, yarılmaması patlaması sonucu yakın köyleri sel-su basmasına neden olabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya ili coğrafi konumu sebebiyle karayolu, demiryolu ve denizyolu taşımacılığının yoğun bir şekilde kullanıldığı şehirdir. Bu durum vesilesiyle gerek tehlikeli madde taşımacılığı gerekse teknolojik aletler taşımacılığı nedeniyle risk altındadır. Bu nedenle Sakarya İli endüstriyel kazalar ve yaygınlar açısından risk oluşturmaktadır. ➤ İmar Barışı ➤ Bakanlık tarafından Kentsel Dönüşüme teşvik amacıyla yapılan kampanyalarda ilimize öncelikli iller arasında yer verilmemesi. ➤ Düzensiz Göçmen ve Mülteciler ➤ 1.Derece deprem fay hattı üzerindeki olan şehrimizin sürekli olarak büyümesine rağmen Yerel ve Ulusal AKOM operasyon merkezi ve alanda Sakarya Büyükşehir Belediyesinin Arama Kurtarma ve Organizasyonlarında 		<p>ile sonuçlanabilir. Toksik kimyasal maddeler genellikle solunum, yutma ve deri teması, gaz, buhar, duman, toz gibi maddelerin genellikle solunum yoluyla, sıvı ve katı maddelerin ise yutulması suretiyle olumsuz etkileri olur.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bu yapıların riskli yapı olma olasılığının yüksek olması ve bu yapıların sayısında artış yaşanması. ➤ Kentsel Çöküntü Alanlarının artması. ➤ Yapının İmar Barışı ile yapıya dâhil edilen kısmının kentsel dönüşüm projelerinde ek maliyete neden olması. ➤ Kentsel Dönüşüme öncelik verilmemesi durumunda olası bir afette can kaybının fazla olması. ➤ Düşük yaşam maliyetleri nedeniyle olası riskli binalarda mülk edinmeleri, yaşamaları ve dönüşümde zorluk çıkarmaları. ➤ Hanede yaşayan kişi sayısı fazla olmasından dolayı olası bir afette afetten etkilenecek kişi sayısının fazla olması. ➤ Geri kalmış bir arama kurtarma organizasyonu, acil durumlar karşısında yetersiz kalabilir. Bu durum, kriz anlarında 	<p>geliştirilmesi, araç ve ekipman sayılarının artırılması, sel taşkın alanları içinde kalan yerleşimlerin fizibilite çalışmaları sonucu önlem yapısı yapılması, önlem yapısı mümkün değilse yerleşmelerinin naklinin yapılması, imar planlarının uygulanması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Endüstriyel ve teknolojik kazalar ile ilgili; taslak yönetmelik, güvenlik raporunun hazırlanması, direktif için tebliğin hazırlanması, denetimin yapılması, halkın bilgilendirilmesi, Acil Durum Planının oluşturulması, tesislerle ilgili veri tabanının belirlenmesi gereklidir. ➤ Sigorta sisteminin yaygınlaştırılması, ➤ Afet ve risk yönetiminin güçlendirilmesi, ➤ Kaçak yapılaşmanın önlenmesi ve düzenli kontrolü ➤ Kaçak yapıların yasallaştırılmaması ➤ İmar barışı düzenlemelerinde gerekli mühendislik hizmetinin alınması, denetlenmesi ➤ Bu kampanyalara ilimizin de dâhil edilmesi ➤ Kentsel dönüşüm uygulamalarında düzensiz göçmenlere yönelik yasal uygulamalara yer
---	--	--	---

	<p>çok geride kalmış olması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Geçmişten günümüze önemli yerleşim merkezlerinde meydana gelen yangınlar, çeşitli büyüklüklerde görülen acil durum ve afetler nedeniyle oldukça yıkıcı sonuçlarla karşı karşıya kalmasına rağmen itfaiye hizmetleri konusunda genel bir politika oluşturulamamış ve gereken önem verilmemiştir. 		<p>etkili bir şekilde müdahale edilememesine ve olumsuz sonuçlara yol açabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ AKOM operasyon merkezinin etkisiz kullanımı, kriz anlarında belediyenin etkili bir şekilde müdahale edememesine ve krizleri yönetememesine yol açabilir. ➤ Belediye yönetimi, acil durum yönetimindeki yetersizlikler nedeniyle eleştirilere maruz kalabilir. ➤ Şehirlerin büyümesine paralel olarak itfaiye teşkilatlarının istenilen hızla büyümemesi ve şehirlerin büyümesinden dolayı artan yangın risklerine karşı şehirlerdeki can ve mal güvenliğini korunmasında çeşitli güçlüklerle karşı karşıya gelmektedir. 	<p>verilmesi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Arama Kurtarma Kapasitesinin Güçlendirilmesi: Düzenli eğitim ve tatbikatlar düzenleyerek personelin hazırlıklı olmasını sağlamak. ➤ AKOM etkin bir şekilde kullanılması ve kriz anlarında koordinasyonun sağlanması için, teknolojik altyapının güçlendirilmesi ve personel eğitimi sürekli sağlanmalı. ➤ Belediye yönetiminde acil durum yönetimi ve arama kurtarma konularına önem ve destek vermeli ve gerekli kaynakları ayırmalıdır. ➤ Merkezi idarenin adli ve askeri teşkilat dışında taşradaki tüm birimlerinin hizmet ve faaliyetlerinin etkinliği, verimliliği sağlanmalı. ➤ İtfaiye teşkilatının yangınla mücadele dışındaki birçok görevi Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nın görevleri ile paralellik arz etmektedir. Özellikle arama kurtarma faaliyetleri açısından her iki kurum da benzer görevlere sahiptir. Aynı işlerin farklı kurumlar tarafından yerine getirilmesi kaynakların verimsiz
--	--	--	---	---

				kullanımına neden olmaktadır.
<p>EKONOMİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Engellenemeyen doğa olayları olan taşkınlar, kuraklık, erozyon, endüstriyel ve teknolojik afetler maruz kalınan bölgenin ekonomik gelişmesine engel olmaktadır. Bunun yanı sıra, taşkınlar büyüklüklerine göre sadece bölgenin değil ülkenin ekonomik gelişmesine de etki edebilmektedir. ➤ Finansman yetersizliği ve yapı maliyet artışı ➤ Sakarya ilinin sürekli gelişmesi ile birlikte yapılacak olan Kalkınma Planlarında afet öncesi, sırası ve sonrası için yapılacak yatırımlar Arama Kurtarma Ekibi' ninde verimliliğini arttıracaktır. ➤ Aynı işlerin farklı kurumlar tarafından yerine getirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekonomik etkenler nedeni ile Kentsel dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması, fizibilite çalışmaları devam edilerek, alternatif kaynakların sürdürülebilirlik çerçevesinde yapılara devam edilmesi. ➤ Afete karşı etkin bir afet müdahale sistemi, afet sonrası ekonomik kayıpların azaltılmasına yardımcı olur. ➤ Bölge ekonomisinin afet sonrasında daha hızlı toplanmasını sağlar. ➤ Güvenli ve dayanıklı (afete hazır) şehir imajı, yatırımcıların ilgisini çeker Sakarya'ya yeni yatırımların gelmesini teşvik eder. ➤ Daha fazla yatırım imkânının olması ➤ Sosyal belediyeciliğe daha çok kaynak ayrılabilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Politik etkenlerde nedeni ile oluşabilecek tehditler, ekonomik boyutta da tehditler oluşturur. ➤ Riskli yapılarda kiralara düşük olması nedeniyle konaklamanın tercih edilmesi ➤ Olası bir afette can kaybının artması ➤ Afetler nedeniyle yapılan yatırımların zarar görmesi ve boşa gitmesi. ➤ Afetlerin altyapıya verdiği zararlar, belediyenin uzun vadeli ekonomik kalkınma planlarını etkileyebilir. ➤ Afet öncesi ve sonrası yapılacak yatırımların maliyetleri belediyenin bütçe üzerindeki yükünü finansal olarak etkileyebilir. ➤ Afetlerin neden olduğu iş kayıpları ve ekonomik durgunluk, belediyenin ekonomik durumunu olumsuz etkileyebilir. ➤ Hizmet kalitesinin düşmesine neden olacak ➤ Yatırım imkanının azalmasına neden olacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekonomik etkenler nedeni ile kentsel dönüşüm uygulamaları yaygınlaştırılması, fizibilite çalışmaları devam edilerek, alternatif kaynakların sürdürülebilirlik çerçevesinde yapılara devam edilmesi. ➤ İl Afet ve Risk Azaltma (İRAP) Planının uygulanması. ➤ Afet ve Risk yönetimi güçlendirilmesi. ➤ Bakanlıktan finansman desteği alınması ➤ Kira ve kredi desteğinin artırılması ➤ Bu alanlardaki kredi tekliflerinin bankalar tarafından önceliklendirilmesi ➤ Risklerin ve tehditlerin belirlenmesi, daha etkili müdahale stratejileri geliştirilmesine yardımcı olacaktır. ➤ Afet durumunda hızlı ve etkili müdahale için gerekli envanterlerin sağlanması. ➤ Afet öncesi yapılacak her 1 Euro karşılığında afet sonrası 4-7 Euro fayda sağlanır. ➤ Türkiye'de acil durum müdahale kurumları yeniden yapılandırılmalıdır. ➤ Daha çok fayda sağlayan ekonomik projelere yönelmeli ➤ Hibe proje üretmek için adım atılmalı

**SOSYO
KÜLTÜREL**

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Doğal afetler aynı zamanda sosyal etkilerde yaratır. Özellikle toplumun en savunmasız kesimleri olan fakirler, yaşlılar, çocuklar ve engelliler gibi gruplar daha büyük risk altındadır. Bu afetler, bu grupların temel ihtiyaçlarına erişimlerini ve sosyal hizmetlere olan bağımlılıklarını engelleyebilir. ➤ Toplum bilinçsizliği ➤ Çöküntü bölgeleri ve plansız yapılaşma (gecekondu bölgeleri) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çöküntü bölgelerinin şehre kazandırılması ➤ Yatırımlar, halkın afetler konusunda daha bilinçli olmasını sağlar. Eğitim programları ve tatbikatlar toplumsal bilincin artmasına yardımcı olur. ➤ Afet öncesi, sırası ve sonrasına yapılacak olan yatırımlar halkın gönüllü olarak katılımını teşvik edebilir. ➤ Afet yönetimine yapılan yatırımlar, toplumun genel güvenlik seviyesini yükseltebilir. Bu da halkın günlük yaşamda yarın kaygısı olmadan güvende hissetmesini sağlayabilir. ➤ AKOM sayesinde afetlerin etkili bir şekilde yönetilmesi, afet sonrası hızlı iyileşme ve sosyal ve ekonomik istikrarı sağlar. ➤ Gençlerin afet yönetimi ve arama kurtarma faaliyetlerine katılımı teşvik edilerek genç nesillerin sorumluluk ve liderlik becerileri geliştirilebilir. ➤ Kültürel mirasların korunması açısından son derece önemli çalışmalar yapılabilir. ➤ Kültürel zenginlik şehrimize dinamizm kazandırmaktadır. ➤ Mahalle, gönüllü itfaiyeci ve STK'lar yangınla mücadelede fayda sağlamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Afetler aynı zamanda toplum üzerinde de olumsuz etkiler bırakabilir. Toplumda duygusal bir travma yaşanabilir, güvensizlik ve korku artabilir. Toplumun dayanışma ruhu ve sosyal ilişkileri de etkilenebilir. ➤ Vatandaşların ekseriyetle can güvenliğinden çok maddiyata önem vermesi ➤ Çöküntü bölgelerindeki vatandaşlarla uzlaşma konusunda sıkıntı yaşanması ve uzlaşamaması ➤ Bu alanlardaki görüntü kirliliği ➤ Riskli yapılaşma ➤ Olası bir afette can kaybında artış ➤ Halkın afetlere karşı bilinç düzeyini arttırmak için iletişim ve bilgilendirme faaliyetlerinin yetersiz olması, afet durumlarında panik ve kaosun artmasına neden olabilir. ➤ Halkın afetlere karşı bilinç düzeyinin düşük olması, afet durumlarında alınması gereken önlemlere karşı direnç göstermelerine neden olabilir. Bu durum, müdahale süreçlerinin etkinliğini azaltabilir ve halkın güvenliğini tehlikeye atabilir. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Afet sonrası iyileşme için afetzedelere erken ve orta vadeli müdahale çabalarına rehberlik etmek için kullanılması gereken güvenlik duygusu, sakinleştirme, kendi kendine ve toplum için yeterlik duygusu, umut gibi iyileştirmeler, sosyal hizmetler ve psikoloji hizmetleri verilmeli. ➤ Vatandaş bilinçlendirilmeli ➤ Şehir merkezindeki çöküntü alanlarında yaşayan vatandaşların belirlenen rezerv alanlara taşınarak kent merkezindeki alanın değerlendirilerek finansman elde edilmesi, afet riskinin azaltılması ➤ Bu yapılaşmanın kontrolü ve engellenmesi ➤ Belediye, halkı afetlere karşı bilinçlendirmek amacıyla eğitim ve bilgilendirme programları düzenlemelidir. ➤ Afet öncesi alınması gereken önlemler, afet durumunda nasıl hareket edilmesi gerektiği gibi konularda halkı bilinçlendirmek önemlidir. ➤ Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibi 'ne verilecek olan destek ile halkın afetlere karşı bilinç düzeyi artırılabilir.
---	---	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Belediyenin personel yetersizliği, afet müdahale ekiplerinin ve bilinçlendirme uzmanlarının sayısının yetersiz olmasına neden olabilir. Bu durum, etkili bir afet yönetimi ve halkın bilinçlendirilmesi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir. ➤ Yetersiz personelle ve araçlarla hizmetlerin yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Belediye, afet durumlarında halkı doğru ve zamanında bilgilendirmek için etkili iletişim stratejileri geliştirmelidir. ➤ Halkın afet durumunda nereden destek alabileceği, güvenli bölgelere nasıl ulaşabileceği gibi konularda bilgilendirilmesi önemlidir. ➤ İtfaiye hizmetleri, kamu yönetimi içerisinde ayrı bir ilgi ve önemle ele alınmalı, itfaiye hizmetlerinin özel nitelikleri göz önünde bulundurularak sadece yerel yönetimler düzeyinde değil, merkezi idare tarafından da bir takım politika ve uygulamalarla desteklenmesi gerekmektedir.
<p>TEKNOLOJİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlimizde risk azaltmayı etkileyen, yerleşim yerlerine yakın, izinsiz ve ruhsatsız, acil müdahaleye uygun, ulaşım altyapısı olmayan endüstriyel tesislerin bulunması, Sakarya Nehri'ne yakın kuruluşlarda sel ve su taşkını riskinin her zaman mümkün olması nedeniyle mevcut, uygun depolanmamış kimyasal maddelerin tehlike oluşturması, yoğun olarak taşınan kimyasal maddelerin 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modern ve ileri teknolojiye sahip AKOM ve Arama Kurtarma Ekibinin bulunması operasyonların hızını ve etkinliğini artırır. Müdahale sürelerinin kısılmasını ve daha fazla hayatın kurtarılmasını sağlar. ➤ Gelişmiş sensörler ve erken uyarı sistemi olası afetlerin önceden tespit edilmesine yardımcı olur. ➤ Risk analizi ve haritalandırma yapılarak afet risk bölgelerinin 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Siber Güvenlik Tehditleri: Yeni teknolojik ekipmanlar ve yazılımların kullanılması, belediyenin siber güvenlik risklerini artırabilir. Veri sızıntıları, bilgisayar korsanlığı ve kötü niyetli yazılımlar gibi siber saldırılarla karşı karşıya kalma riski artabilir ➤ İleri teknolojik ekipmanlar ve yazılımların satın alınması, kurulumu ve 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yeni teknolojik gelişmeler ile doğal afetlerde maliyetimizin azaltılması. ➤ Afet ve Acil Durum yönetiminde teknik ve uzman personel bulundurulmalı. ➤ Meslek içi eğitimler verilmeli. ➤ İklim değişikliği sebebi ile yaşanacak şiddetli sıcaklık sonucu beklenen meteorolojik karakterli afetler için vatandaşlara MGM iş birliği ile "uyarı mesajı gönder" uygulamaları

	<p>bir kaza sonucu çevreye yayılması durumunda ilimizde risk azaltma ve müdahale hususunu etkileyen önemli etkenlerdir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Akıllı uygulama sistemlerinin yaygınlaşması ➤ Operasyon ve yönetim sistemleri (AKOM) un geliştirilmesi ve Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibi 'ne yapılacak olan ileri teknolojik ekipmanlar, yazılımlar arama kurtarma operasyonlarının etkinliğini artırarak, afet öncesi, sırası ve sonrasında daha hızlı ve etkili müdahalelere olanak tanır. ➤ Ülke genelinde teknolojik altyapının hızla gelişmesi 	<p>belirlenmesine ve müdahale stratejilerinin optimize edilmesine yardımcı olur.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Gelişmiş iletişim ve teknolojileri AKOM ve Arama Kurtarmanın kriz anlarında hızlı ve etkili bilgi akışını sağlar. Bu AKOM 'un diğer birimlerle koordinasyonunun hızlı olmasını iş birliğinin güçlenmesine olanak tanır. ➤ Veri ve yapay zekâ analitiği afet yönetimi süreçlerinin daha öngörülebilir ve etkili olmasına yardımcı olur. ➤ Mobil uygulamalar ile halkın AKOM tarafından afet öncesi, sırası ve sonrasında bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi sağlanabilir. ➤ İleri teknoloji ile donatılmış olan bir AKOM sistemi ve Arama Kurtarma Ekibinin ulusal ve uluslararası fon ve destek programlarından yararlanma şansı artırılabilir. ➤ Savunma sanayi yatırımlarının ilimizde artarak devam etmesi 	<p>bakımı yüksek maliyetler gerektirebilir. Belediyenin bu maliyetleri karşılayamaması, teknolojik gelişmelerin uygulanmasını engelleyebilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yeni teknolojik ekipmanlar ve yazılımların kullanılması, belediye personelinin bu teknolojik araçları etkin bir şekilde kullanabilmesini gerektirir. Personelin yeterli eğitim alamaması veya teknolojiye uyum sağlayamaması, operasyonların etkinliğini azaltabilir. ➤ Çevre etkilerinin artması ➤ Sanayi atıklarının toplanması ve bertaraf edilmesi için maliyetli tesis yapılma ihtiyacının doğması 	<p>arttırılabilir</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapılmalı ➤ Yeşil enerji sistemlerine geçilmeli ➤ Siber güvenlik konusunda yatırım yaparak bilgi sistemlerini korumalı ve güvenlik önlemlerini güçlendirmelidir. Güvenlik duvarları, anti virüs programları, veri şifreleme ve güvenli ağ yapılandırılması gibi önlemler alınarak siber saldırılara karşı korunma sağlanabilir. ➤ Bilgi güvenliği politikaları oluşturmaları ve çalışanlarına bu politikaları uygulamaları konusunda eğitim vermelidir. Güvenlik açıklarını önlemek ve veri güvenliğini sağlamak için belirlenmiş politikalara uyulması. ➤ Yangın önleme konusunda güvenlik teknolojisindeki gelişmelerin kullanımına dikkat çekilmelidir
<p>YASAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya şehrinde geçmiş yıllarda meteorolojik afet tehlikesi ve riski son derece düşük iken, küresel iklim değişikliği, şehirleşme ve yanlış arazi kullanımı nedeniyle sel, heyelan, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Afet yönetimi ve arama kurtarma çalışmaları için merkezi hükümetten sağlanan fonlar ve hibelerden yararlanma imkanı oluşur. ➤ Afet yönetimi alanında yapılan yatırımlar için vergi teşvikleri ve 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İnsan toplulukları ve yerleşmeler üzerinde kayıplar oluşturur, şaşkınlık, panik, şok, yaralanmalar, sakatlanmalar, ölümlere yol açar, bulaşıcı ve salgın hastalıklara sebep 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Meteorolojik kaynaklı etki ve risklerin azaltılmak amacıyla; kentsel dönüşüm uygulamaları ve ilgili yasal düzenlemelerin geliştirilmesi, yaygınlaştırılması, ➤ Sapanca gölünden ve

<p>erozyon, dolu yağışı, kuraklık kaynaklı doğal süreçlerin etkisiyle oluşan afetler beşerî kökenli felakete dönüşmektedir. Engellenemeyen doğa olayları olan taşkınlar gerekli tedbirlerin alınmaması halinde can ve mal kayıplarına, çevresel zararlara neden olmakta ve genelde taşkınlara maruz kalan bölgenin ekonomik gelişmesine engel olmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bir endüstriyel kazanın ortaya çıkarılabileceği, felakete sebep olan ana fiziksel olaylar; patlama, yangın ve gaz bulutu yayılımı (toksin veya yanıcı) olarak özetlenebilir. Patlama aşırı basınç, termal etkiler yaratarak yer şoku krater ve yaralanma ile sonuçlanabilir. Toksin kimyasal maddeler genellikle solunum, yutma ve deri teması ile, gaz, buhar, duman, toz gibi maddelerin genellikle solunum yoluyla, sıvı ve katı maddelerin ise yutulması suretiyle olumsuz etkileri olur. ➤ Tarım alanlarında yapılaşma sürecinde mevzuatın yetersiz olması ➤ Kentleşmenin afet tehlikelerini önceliklendirilerek ele alınmaması 	<p>muafiyetleri sağlanmasına uğraşılabilir buda belediyenin maliyetlerini azaltır.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Afet yönetimi ve arama kurtarma ekipleri için yasal olarak zorunlu kılınan eğitimler ve sertifikasyon programları ile personelin bilgi ve becerileri artırılarak halkın güven duygusu artırılır. ➤ AKOM ve Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarmaya yapılmak istenen afet yönetimi ve arama kurtarma ekipmanlarının temininde yasal ihale prosedürleri acil ve hızlı satın alma yöntemleri ile zamanında alımı sağlanmış olur. ➤ Ulusal ve uluslararası düzeyde afet yönetimi ve arama kurtarma iş birliği anlaşmaları ve protokoller ile bilgi ve kaynak paylaşımı kolaylaşır. ➤ AKOM tarafından yapılacak olan afet müdahale protokolleri olası bir afet durumunda yabancı yardım ekipleriyle koordinasyonu ve ortak operasyonları kolaylaştırır. ➤ İtfaiye personeli alımında tercihen itfaiyecilik ile ilgili eğitim alan kişilere birtakım öncelikler tanınsa da bu konudaki gerekli yasal 	<p>olur.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarım alanlarında yapılacak yapılaşmalarda afet tehlikesinin yeterince ele alınamaması ➤ Tarım alanlarının azalması ➤ Zemin taşıma gücünün yetersizliği, oturma vb. mühendislik problemlerinden dolayı zemin iyileştirmeye harcanan maliyetin artması ➤ Zemin büyütmesinin fazla olmasından dolayı yapıya gelen deprem yükünün fazla olması ve bunun yapıda hasar riskini arttırması ➤ Belediyenin arama kurtarma operasyonlarını düzenleyen yasal düzenlemelere uyum sağlamaması, yasal yaptırımlarla karşı karşıya kalmasına neden olabilir. Yasal yükümlülüklerin yerine getirilmemesi, belediyenin itibarını zedeleyebilir ve operasyonel kapasitesini olumsuz etkileyebilir. ➤ Belediyenin arama kurtarma operasyonları sırasında hukuki sorunlarla karşılaşması veya idari müdahalelere maruz kalması, operasyonların etkinliğini azaltabilir. 	<p>gölü besleyen derelerden çok fazla su çekilmesinin engellenmesi ve alternatif kaynakların sürdürülebilirlik çerçevesinde belirlenmesi,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Karadeniz kıyılarında meydana gelen kıyı erozyonlarının önlenmesi ve yapılan çalışmaların çevresel etkilerinin değerlendirilmesi, ➤ Veri tabanlarının geliştirilmesi, araç ve ekipman sayılarının artırılması, ➤ Sel taşkın alanları içinde kalan yerleşimlerin fizibilite çalışmaları sonucu önlem yapısı yapılması, önlem yapısı mümkün değilse yerleşmelerinin naklinin yapılması, ➤ İmar planlarının uygulanması. ➤ Mevzuat geliştirilmesi, düzenlenmesi ➤ Kent yerleşmelerinin afet tehlikelerinden uzak alanlarda seçilmesi (kent in sağlam zemine taşınması gibi) ➤ Belediye, arama kurtarma operasyonları için gerekli yasal düzenlemeleri belirlemeli ve bu düzenlemelere uyum sağlamalıdır. ➤ Güncel yasal mevzuatı takip ederek operasyonel prosedürlerini buna
--	---	--	---

	<p>(mühendislik sorunlu alanlarda yapılaşma)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ AKOM yönetimi ve arama kurtarma konusunda yapılacak yasal düzenlemeler Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibinin operasyonel prosedürlerini belirler. Uluslararası arama kurtarma standartlarına uygun yasal uyumlar ile iş birlikleri AKOM ve Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibinin kapasitesini artırabilir, global operasyonlara katılma fırsatı sunar. ➤ Mevzuatların karmaşık ve güncel olmaması ➤ Küresel ısınma 	<p>düzenlemeler henüz gerçekleştirilememiştir. Dolayısıyla itfaiyecilik mesleğine girişte mutlaka “ilgili bölümlerden mezun olma şartı” getirilmelidir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ülkedeki enerji potansiyelinin artması halinde şehir halkının da bu durumdan olumlu faydalanacak olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yasal belirsizlikler ve anlaşmazlıklar, belediyenin acil durum müdahalesini engelleyebilir. ➤ Belediyenin uluslararası arama kurtarma standartlarına uygun olmayan uygulamaları, uluslararası ilişkilerin zarar görmesine neden olabilir. Uluslararası iş birliklerinin zedelenmesi, belediyenin kriz yönetim kapasitesini olumsuz etkileyebilir. ➤ Yeterli teknik ekip olmaması ve aynı işi yapan personellerin özlük hakların eşit veya eşite yakın olmaması. ➤ Ani ve yoğun yağışlardan kaynaklı oluşan sel, heyelan ve dolu felaketlerinin yol açacağı maddi hasarlar ve can kayıpları ➤ Su kaynaklarında ve şehre arz edilen su miktarlarında yaşanacak azalma ➤ Kuraklıktan kaynaklı tarımsal ve hayvansal üretimde yaşanacak azalma 	<p>göre güncellemelidir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Belediye, uluslararası arama kurtarma standartlarına uygun iş birlikleri ve protokoller oluşturarak uluslararası ilişkilerini güçlendirebilir. İş birlikleri sayesinde diğer kurumlar ve ülkelerle koordinasyon sağlanabilir. ➤ Belediye, yasal tehditlere karşı risk değerlendirmesi yaparak zayıf noktalarını belirlemeli ve önlem planları oluşturmalıdır. Risk analizi süreci, belediyenin yasal risklerini önceden belirleyerek etkili önlemler almasını sağlayabilir ➤ Yeterli teknik ekip olmaması ve aynı işi yapan personellerin özlük hakların eşit veya eşite yakın olmaması. ➤ Dere, çay ve nehir yataklarının periyodik olarak temizliğinin ve ıslahının yapılması ➤ Şehirdeki paydaşlarla birlikte ağaçlandırma çalışmaları yapılması
ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya'nın deprem riski yüksek bir bölge olması Sakarya Büyükşehir Arama Kurtarma Ekibinin sürekli hazır ve donanımlı olmasını gerektirir. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Afet risk yönetimi olarak yapılacak olan çevresel sürdürülebilirlik yatırımları ve doğal kaynakların verimli kullanılması uzun vadede ekonomik tasarruf sağlar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Afet öncesinde belirlenen geçici barınma alanlarının ikincil afet riski oluşturması ➤ Geçici barınma alanlarında alt yapı çalışmalarının 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kaçak oluşturulan yapıların afet tetikleyici unsurlar olması nedeniyle denetim sıklıklarının arttırılması. ➤ Afet öncesinde barınma alanlarında alt yapı çalışmalarının

➤ İklim değişikliği de sel ve benzeri afetlerin sıklığını arttırabilir.	➤ Altyapı ve çevresel yönetim, belediyenin doğal afetlere karşı daha dayanıklı olmasını sağlar. Bu, afet sonrası toparlanma maliyetlerini düşürür.	olmaması afet sonrası yaşama olumsuz yönde etkileyerek halkta belediyeye karşı güvensizlik teşkil edebilir. ➤ Heyelan ve sel riski taşıyan arazilerde ekolojik dengenin bozularak yapı stoklarının oluşması ve sonrasında denetim yetersizliği	tamamlanması ve çevre düzenlemelerinin yapılması.
---	--	---	---

Göç ve İstihdam Politikaları

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	➤ Türkiye' nin sığınmacı göçmen kabul politikasından dolayı yoğun bir göçmen kitlesinin şehrimize gelmesi	➤ Şehrin kültürel hayatında zenginleşme	➤ Göçmenlerle yerli halk arasında ortaya çıkabilecek gerilimler, kavgalar, çatışmalar ➤ Çocuk işçiliğinde ve çocuk evliliklerinde yaşanacak artış ➤ Göçmenlerin ekonomik, sosyal ve kültürel sorunlardan kaynaklı yaşayacakları travmalar ➤ Vatandaşların belediyemiz tarafından göçmen ve mülteci vatandaşlara yapılan yardımlara karşı önyargılı olmaları. ➤ Giderek artan göçmen nüfusundan dolayı yapılan yardımların paylarının azalması. ➤ Dilenci sayısının artmasından dolayı oluşan vatandaş memnuniyetsizliği ➤ Göçmen ve mültecilerin hangi kurumdan yardım alma hakkı olduklarını	➤ Belediye, Valilik ve AFAD iş birliği ile geçici barınma merkezlerinin oluşturulması ➤ İstihdama Yönelik İl Millî Eğitim Müdürlüğü iş birliği içinde mesleki eğitim kurslarının açılması ➤ Göçmen çocuklarının eğitimi için oluşturulan Geçici Eğitim Merkezlerinin sayılarının arttırılması. ➤ Göçmenlere yönelik psikolojik destek çalışmaları ➤ Göçmenlere yönelik sosyal yardım programlarının oluşturulması ➤ Belediyenin dilencilikle mücadele eden ekip sayısında artış ➤ Yerli halkın göçmenlere yönelik pozitif yaklaşımlara sahip olmalarını teşvik edecek çalışmalar yapılması ➤ Her ilçe için irtibat

			bilmemelerinden dolayı her kuruma müracaat etmeleri ➤ Dil problemleri	ofisleri kurularak rehberlik edecek vasıflı, dil bilen tercümanların bulundurulması.
SOSYO KÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlimizde yoğun göç gerçekleşmesi ➤ Halkın refah seviyesinde azalma görülmektedir 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ormanlık alanların geliştirilmesi/korunması ile karbon tutucu alanların artması ➤ Turizm sektörünün ekonomik olarak gelişmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki nüfusun orantısız artması ➤ Gıda yetersizliği ➤ Su kıtlığı ➤ Rekreasyon alanlarının yetersizliği 	
SOSYO KÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlimizde yoğun göç gerçekleşmesi ➤ Halkın refah seviyesinde azalma görülmektedir 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ormanlık alanların geliştirilmesi/korunması ile karbon tutucu alanların artması ➤ Turizm sektörünün ekonomik olarak gelişmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki nüfusun orantısız artması ➤ Gıda yetersizliği ➤ Su kıtlığı ➤ Rekreasyon alanlarının yetersizliği 	

Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Türkiye'nin Avrupa Birliği Politikası 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sürdürülebilir çevre alanında yenilikçi teknolojilere araştırılarak hayata geçirilmesi ➤ Yenilenebilir enerji kaynaklarının yönetilmesi ➤ Sürdürülebilir çevre alanında oluşan yeni sektörler ile yeni istihdam sağlanması ➤ Uluslararası platformda yatırımcı firmalar vasıtasıyla ülkemizin rekabete katılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uygun teknolojilerin döviz üzerinden tedarik edilmesi ➤ Ürünlerin ve projelerin oluşturulabilmesi adına, hazırlık esnasında ulusal verilerin uluslararası platformda paylaşılması ➤ Teknolojinin sürekliliği için dışa bağımlılığın devam etmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gerekli eğitimlerin sağlanması ile yüksek donanıma sahip mühendis ve teknik personelin yetiştirilmesi ➤ Yurtdışı bağımlılığının azaltılması adına yerli üretimin desteklenmesi <p>Proje desteklerinin sürekliliğinin sağlanması</p>
YASAL	<p>BİNALARDA ENERJİ PERFORMANSI YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK</p> <p>“Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ve NSEB uygulaması GEÇİCİ MADDE 6 – (1) Bu Yönetmeliğin 23'üncü maddesinin birinci</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yenilenebilir enerji piyasasındaki yükselme 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Neredeyse sıfır enerjili binalar arttırılmalı ➤ İklim dirençli dayanıklı inşa edilmeli

	<p>fıkrasında yer alan “%10” oranı 1/1/2023 tarihinden 1/1/2025 tarihine kadar “%5” olarak uygulanır.</p> <p>➤ (2) Bu Yönetmeliğin 23’üncü maddesinin ikinci fıkrasında “2000 m²” olarak belirtilen toplam yapı inşaat alanı 1/1/2023 tarihinden 1/1/2025 tarihine kadar “5000 m²” olarak uygulanır.”</p>			
ÇEVRESEL	<p>➤ Sakarya İlinde özellikle kış aylarında hava kalitesi parametrelerinde (ısınma amaçlı kullanılan katı yakıtlar özelinde) artışın yaşanması</p>	<p>➤ Isınma amaçlı kullanılan yakıt seçimlerinde alternatiflerin çoğalması</p>	<p>➤ Şehir genelinde ısınma amaçlı kullanılan katı yakıtlar sebebi ile hava kirliliğinde yaşanan artış</p> <p>➤ Şikayetlerin artması (ısınma amaçlı kullanılan katı yakıtlar için)</p>	<p>➤ Katı yakıt satış noktalarında gerçekleştirilen denetimlerin arttırılması,</p> <p>➤ Isınma amaçlı kullanılan yakıtlar için hava kalitesine daha az olumsuz etkisi bulunan yakıtların tercih edilmesine yönelik teşvik çalışmalarının yürütülmesi</p>

Sağlık Hizmetleri

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<p>➤ Türkiye'nin sığınmacı göçmen kabul politikasından dolayı yoğun bir göçmen kitlesinin şehrimize gelmesi</p>		<p>➤ Eski kronik hastalığı olanlara verilen sağlık hizmetinin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) tarafından ödenmemesi</p> <p>➤ Kayıt dışı kişilere sağlık hizmeti sunmada sorun yaşanması</p> <p>➤ Çocukluk çağı aşılammalarının yapılmamış olmasının salgın hastalıklara sebep olma ihtimali</p> <p>Ekonomik, sosyal, kültürel sorunlardan kaynaklı travmalar</p>	<p>➤ Göçmenlere yönelik psikolojik destek çalışmaları</p> <p>Ülkemizde doğan göçmenlerin aşılama takvimine dahil edilmesi</p>
EKONOMİK	<p>➤ İşsizlik ve ekonomik gücün azalması</p>		<p>➤ İhtiyaç sahibi hasta sayısında artış</p>	<p>➤ Hasta yatağı sayısının arttırılması</p>

			Hasta nakillerinde fakirlik belgesi ibrazı	Ücretsiz hasta nakillerde Kaymakamlıktan destek alınması
SOSYO KÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yaşlı nüfusun toplam nüfus içerisindeki payının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yaşlılara yönelik büyük ve önemli projelerin gerçekleştirilmesi sayesinde şehrin sosyal hizmet sunumu kapasitesinde çeşitlilik ve artış fırsatı 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yaşlılara yönelik sosyal hizmet sunumu talebinde artış 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hasta yatağı sayısının arttırılması ➤ Yaşlılara yönelik yeni hizmet projelerinin hazırlanması ve uygulanması
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşın yaşam konforunu attırarak akıllı uygulamaların artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Online psikolojik destek ➤ Uzaktan sağlık hizmeti sunumu 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uzaktan sağlık hizmeti sunumundan vatandaşın eğitim ihtiyacı 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sürece yönelik yazılımlar üretmeli ➤ Uzaktan sağlık uygulamalarının şehir halkına etkili bir tanıtımının yapılması ➤ Sürece yönelik eğitimler düzenlenmeli

Ulaşım, Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yerel ve ulusal ulaşım politikaları, seçim dönemleri, yasal düzenlemeler ➤ Göç rakamlarının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hükümet desteğiyle projelerin hızlanması ➤ Yapılacak yatırımların artması ➤ Göçmenlerin şehir ekonomisinde yaratacağı büyüme 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Politik belirsizlikler, seçim dönemlerinde projelerde gecikmeler ➤ Artan nüfus ve hareketlilik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Politik gelişmelerin yakından takibi, lobi faaliyetleri ➤ İhtiyaca cevap verecek şekilde personel sayısının arttırılması ➤ Yeni yerleşim bölgelerinin; altyapı, üstyapı ihtiyaçlarının karşılanması
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bütçe ve finansman, ekonomik koşullar, maliyetler ➤ Kamuda tasarruf tedbirleri 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekonomik büyüme ile artan yatırım imkanları ➤ Fayda/maliyet oranı yüksek yöntemlerin tespiti 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekonomik durgunluk, artan maliyetler ➤ Artan ihtiyaçlara cevap vermekte zorlanması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekonomik durumun analizi ve bütçe optimizasyonu
SOSYO KÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nüfus artışı, toplumsal eğilimler, kamuoyu ve katılım ➤ Göç rakamlarının artması ile değişen davranış modelleri 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Artan toplu taşıma talebi ➤ Kültürel çeşitlilik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Toplumdan gelen olumsuz tepkiler ➤ Artan nüfus ve hareketlilik 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kamuoyu araştırmaları ve katılım projeleri ➤ Değişen davranış modellerine göre trafik düzeninin planlanması
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yeni ulaşım teknolojileri, dijitalleşme, altyapı iyileştirmeleri ➤ Saha çalışmalarında 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akıllı ulaşım sistemleri ile verimlilik artışı ➤ Akıllı uygulamaların artırılması ile çalışan personelin hizmet 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teknolojiye adaptasyon süreci, yüksek maliyetler ➤ Tasarruf tedbirleri kapsamında gerekli 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teknolojik gelişmelerin takibi ve entegrasyonu ➤ Gelecek teknolojiler için güncel eğitim programları

	teknolojik uygulama ve cihazlarının kullanımının artırılması	kalitesindeki kalitenin ve verimliliğin artması	maliyetlerin karşılanamaması	düzenlenmeli
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ulaşım kanunları, güvenlik standartları, çevre yasaları ➤ Kamuda tasarruf tedbirleri 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Güvenlik ve çevre standartları ile projelerin kalitesinin artması ➤ Fayda/maliyet oranı yüksek yöntemlerin tespiti 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yasal düzenlemelere uyum zorluğu ➤ Artan ihtiyaçlara cevap vermekte zorlanması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yasal gerekliliklerin düzenli olarak gözden geçirilmesi
ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çevre koruma, iklim değişikliği, doğal kaynaklar ➤ Küresel Isınma 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çevre dostu projeler ile toplumda olumlu algı ➤ Özellikle Karadeniz kıyısında sahil turizminin periyodunun uzamasından kaynaklı turist sayısında artış ➤ İlimizdeki turizm yatırımlarının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çevresel riskler, iklim değişikliğinin olumsuz etkileri ➤ Değişen mevsimsel şartların uygulama ve imalat için gerekli optimum değerleri etkilemesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sürdürülebilir projeler geliştirilmesi ➤ Değişen mevsimsel şartlara uygun yeni malzeme teknolojilerinin takibi

Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar, Aile, Kadın, Çocuk ve Engelli Hizmetleri

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Engelli, yaşlı ve dul vatandaşlara yönelik verilmekte olan maaşları içeren politikaların geliştirilmesi. ➤ Özel gereksinimli bireye bakan kişiye ödenen bakım ücretinin kapsamının geliştirilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dulluk, yaşlılık ve engellilik maaşları belediye tarafından yapılacak olan maddi destek oranının azaltması ➤ Özel gereksinimli bireylere yapılan sosyal ve medikal destek oranını azaltması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fırsatlarda bahsettiğimiz maaşların vatandaşlara yetersiz gelmesinden dolayı belediyemizden maaş, yardım ve hizmet beklentilerinin artması. ➤ Bu maaşları almaya hak kazanan vatandaşlarımızın belediyemizden de her yardımı almayı kendisine uygun hak görmesi ➤ Yaşanan ekonomik artışlardan dolayı özel gereksinimli bireyin ihtiyaçlarının daha da pahalı hale gelmesi ile yapılacak yardımın yeterli olmaması ve belediyeden destek talep etmeleri. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bu ve buna benzer politikaların arttırılarak dezavantajlı grupların sosyal refah seviyelerinin arttırılması. ➤ Özel gereksinimli bireylerin ailelerine uygulanan evde bakım ücretinin sadece gelir durumuna bakılarak verilmemesi. Gelir durumlarına gider durumlarının da (mecburi sağlık harcamaları, kira, zorunlu ilaçlar vb) dahil edilmesi.

<p>EKONOMİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya iline yönelik gerçekleştirilecek sanayi, sosyal yatırımlar ➤ Ekonomiye bağlı olarak enflasyon ve maddi olanaklar çerçevesinde kamu ve özel kuruluşların işçi çıkartması ve şehrimizde bulunan istihdam edilen kişi sayısının azalması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki işsizlik oranında azalma dolayısıyla yardım taleplerinin azalması ➤ Şehir ekonomisinin hacminin büyümesi ve yardım yapan STK'ların, kişilerin, kurumların artması. ➤ Yapılan sosyal yardımların artmasıyla farkındalık ve bilinçli kitlenin çoğalması sonucu şehrin refah seviyesindeki artış. ➤ Belediyemize hizmet talep eden vatandaş sayısının artması sonucunda reklam ve yapılan hizmetlerin görünürlüğünün artması. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehrin aldığı göç oranında yüksek artış olması sonucunda, kurumlara yapılan sosyal yardımların artması ve personel yetersizliğinin yaşanacak olması. ➤ Yapılacak yardımların sayısının artması ve kurumun ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması. ➤ Kurumun ulaşabileceği kitle kriterlerinin yüksek oranda değişmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya iline yapılacak olan sanayi ve sosyal yardımların artırılması konusunda gerekli girişimlerin yapılması ve bilinçli sanayileşmeye yapılacak yardımların yönlendirilmesi. ➤ İstihdama yönelik gelişen politikaların yakından talep edilmesi ve İŞKUR ortaklığı ile dezavantajlı grupların işsiz kalma oranlarının azalması üzerine çalışmalar yapılması.
<p>SOSYO KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dezavantajlı grupların toplam nüfus içindeki paylaşımının artması. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehrin sosyal hizmet sunumu kapasitesinde çeşitlilik ve artış fırsatı. ➤ Dezavantajlı gruplara yönelik proje etkinlik ve faaliyetlerin artırılması. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dezavantajlı gruplara yapılan sosyal yardımlara hizmet sunumu talebinde artış. ➤ Belediyemizin sosyal yardım giderlerinin artması ve yeterli gelmemesi. ➤ Sosyal yardımları gerçekleştiren kurum ve personel yetersizliği. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hazırlanan projelerin oluşacak tehlikelere karşı hayata geçirilmesi. ➤ Yapılan hizmetlerin içeriğinin ve kalitesinin artırılması.

Kırsal ve Tarımsal Kalkınma

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
<p>POLİTİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarımın öncelikli sektörler arasında değerlendirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İhtiyacın yerli üretim ile karşılanması için yürütülen planlı üretim çalışmaları 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İklim değişikliği ve su kırsalının olumsuz etkileri 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarımsal üretimde verim ve kaliteyi artırarak istikrarlı gıda arzının sağlanması ➤ Kırsal alanda refahın yükseltilmesi ➤ İklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı tedbirler alınması

				ve sürdürülebilir su yönetiminin sağlanması
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kaynakların etkin ve verimli kullanılmaması, tarımsal araziler üzerinde tarım dışı kullanım amaçlı baskının artması ➤ Tarım/hayvancılık ve sanayi sektörlerinin Sakarya'da yaşayan halkın başlıca geçim kaynakları arasında yer alması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Üreticilerin sektördeki gelişmeleri takip etmesi ➤ Çevreye karşı duyarlılığın artması ➤ Bu sektörlerde cinsiyet eşitliği kapsamında kadın ve erkekler için istihdam sağlanması ➤ İşsizlik oranının düşürülmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çiftçilerin yeni üretim tekniklerine ve gelişmelere ayak uyduramaması ➤ Toprak kalitesinin ve su kaynaklarının azalması ➤ Sanayi kaynaklı emisyon artışı ➤ İklim değişikliği sonucu yaşanacak şiddetli sıcaklık sonucu tarım arazilerindeki mahsullerin zarar görmesi ➤ İklim değişikliğinin canlıların sağlık yaşamını olumsuz etkilemesi ve iş kaybı süresinin artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Üreticilerin bilgi ve yeniliklere erişiminin kolaylaştırılması, ➤ Bilinç ve farkındalık düzeyinin artırılması ➤ Üreticilere yönelik eğitim stratejileri ve danışmanlık sisteminin geliştirilmesi ➤ Doğru arazi kullanımı ➤ Yeşil OSB sistemine geçiş ➤ Tarımsal sulamada verimlilik artırıcı modern uygulama sistemleri kullanımı arttırılmalı/geliştirilmel i
SOSYO KÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sağlık bilincinin artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gıda güvenilirliği ve kalitesi konusundaki farkındalık ➤ Gıda resmi kontrol hizmetlerinin artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşların arasında bilgi kirliliği 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İhtiyaç duyulan analiz hizmetlerini sağlayacak laboratuvar altyapılarının güçlendirilmesi ➤ Denetimde sayıdan ziyade etkinliğe önem verilmesi ➤ Denetimlerde ilgili kurum/kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilgi teknolojilerinin sektörde kullanımının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin işgücü, zaman ve maliyetleri azaltması ➤ Planlama, denetleme, koruma vb. faaliyetlerde uzaktan algılama teknolojilerinin kullanılması ➤ Bilgi teknolojileri ile iklim verilerinden üretimde faydalanılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarım sektöründe teknoloji transferinin yeterli düzeyde olmaması ➤ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin maliyeti nedeniyle kullanımlarının az olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Karar destek sistemlerinin geliştirilmesi ➤ Tarım 4.0 uygulamalarının ulaşılabilir hale getirilerek yaygınlaştırılması
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gıda güvenliğinde kontrollerin yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gıda güvenliğine yönelik güncellemeler 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yapılacak analizler sonrasında gıda güvenliğine yönelik

				faaliyetlerin etkinleştirilmesi ve sürdürülmesi
ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> Su kaynaklarında kirlilikte artış ve miktarda azalma 	<ul style="list-style-type: none"> Su kısıtı ile ilgili toplumsal bilincin artması Tarımda suyun etkin kullanımına yönelik verilen desteklemeler Su verimliliği seferberliğinin başlamış olması 	<ul style="list-style-type: none"> Su kaynaklarının sürdürülebilir yönetimi konusunda bilinç ve farkındalık eksikliği Aşırı gübre ve ilaç kullanımından kaynaklanan toprak ve su kirliliği 	<ul style="list-style-type: none"> Su kaynaklarının sürdürülebilir yönetiminin sağlanması Su kirliliğinin takibi ve önlenmesine yönelik bilgi sistemleri havza bazlı yönetim planlarının geliştirilmesi

Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> Yerel yönetimlere hükümet desteğinin varlığının sürdürülmesi Hükümet politikaları Uluslararası politikalarda meydana gelen değişiklikler Ortadoğu başta olmak üzere Türkiye'yi etkileyen ya da etkileme ihtimali olan savaşlar Ülkemiz ve uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliği anlaşmaları, protokoller Ulusal bazda üretilen kalkınma politikaları Kurumlar arası koordinasyon Kamu harcamalarında tasarruf anlayışının gündemde olması 	<ul style="list-style-type: none"> Yerel yönetimlerin desteği Şehrin kültürel olarak zenginleşmesi Ülkemizin yabancı devletler ile yaptığı yeni iş birliği anlaşmaları, birlikte proje yapılacak ortaklık alternatiflerini arttırabilir. Ulusal ölçekte; yeşil ekonomi, akıllı şehirler, karbon ayak izi gibi alanlarda oluşturulan politikalar, bu alanda hazırlanacak projelere finansman imkanını arttırabilir. Bütçe gelir-gider denkleğinin sağlanması ve bütçe gerçekleştirme oranlarının yüksek seyretmesi 	<ul style="list-style-type: none"> İlimizde bulunan kurum ve kuruluşlar arasındaki koordinasyon eksikliği birlikte hareket etmeyi ve proje geliştirmeyi zorlaştırabilir. Ülkeler arası savaşlar ve yaşanan olumsuz durumların uluslararası proje geliştirmeyi, uygulamayı ve ortaklık kurmayı zorlaştırabilir. Ülkeler arasındaki olumsuz gelişmeler, mevcut kardeş şehir ilişkilerini zedeleyebilir. Tedbirleri uyulmaması sonucu uygulamaların etkisiz kalması 	<ul style="list-style-type: none"> Hükümetin yapacağı mevzuat çalışmalarının takip edilerek uyumlu faaliyetlerin sürdürülmesi Kurumlar arası koordinasyon ortak çalışmalar ve imzalanacak protokoller ile güçlendirilmelidir. Yurt dışı ortakları ile protokol imzalarken protokol maddeleri olumsuz durumlardan en az etkilenecek şekilde hazırlanmalıdır. Harcama izleme araçları geliştirilmeli
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik büyüme ve gelişmelerle bütçenin de rakamsal olarak büyümesi Kesin hesap aşamasında kontroller sağlanarak kamu zararı 	<ul style="list-style-type: none"> Yatırımların artması Dijitalleşme ve teknolojik yatırımlar sayesinde operasyonel verimlilik artırılarak maliyetler azaltılabilir. Eğitim ve gelişim 	<ul style="list-style-type: none"> Yürütülen AB projelerinin satın alma işlemleri yabancı para birimi (Euro) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Döviz kurunda 	<ul style="list-style-type: none"> Dijital proje yönetim yazılımları ve büyük veri analitiği sistemlerine yatırım yapılması. Yapılması planlanan toplantı faaliyetlerinin

	<p>oluşmaması sağlanır. Döviz kurundaki dalgalanmalar ve yüksek enflasyon rakamları</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekonomik durum nedeniyle uygulanan sıkı maliye politikası 	<p>programları uzun vadeli finansal avantaj sağlar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aşırı değerlenen döviz kurlarından dolayı ticaret ve turizm hacminin artması 	<p>yaşanan dalgalanmalar ihalelerin gerçekleştirilmesinde engel teşkil edebilir ve süreçte aksamalar olabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Uygulanan sıkı maliye politikaları nedeniyle proje geliştirme alanında önemli olan çalıştay vb etkinlikler için kaynak ayırlamayabilir ve personel bu alanda düzenlenen yurtiçi ve yurt dışı etkinliklere katılım sağlayamayabilir. 	<p>alternatifi olarak çevrimiçi toplantılar düzenlenmelidir.</p>
SOSYO KÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nüfusun artması ve yapısının çeşitlenmesi ➤ Sürekli eğitim programları, personelin motivasyonunu ve verimliliğini artırabilir <p>Personel kaybı veya yetersizliği, iş süreçlerini olumsuz etkileyebilir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çeşitliliğin artması ile dış paydaşlarla etkileşimin de artması ➤ Eğitim programları personel motivasyonunu ve verimliliğini artırır. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İhtiyaçların artması ve çeşitlenmesi ➤ Personel kaybı veya nitelikli personel eksikliği süreçlerin aksamasına yol açabilir. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veri analiz yöntemlerinde son gelişmeler takip edilmelidir ➤ Personel motivasyonunu artıracak sürekli eğitim programları düzenlenmeli ve nitelikli personel temini için daha iyi iş koşulları sunulmalı. ➤ Oryantasyon programları ile yeni çalışanların hızlıca entegrasyonu sağlanmalı.
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Büyükşehir Belediyelerinin merkezi idareden aldıkları maliye paylarını değiştiren yeni yasal düzenleme ile SBB gelirlerinde yaşanacak artış 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Belediye bütçesindeki artış sayesinde gerçekleştirilecek faaliyet ve proje sayısında artış nedeniyle vatandaş memnuniyetinde artış ➤ Belediyenin yapım, hizmet ve mal alımı ödemelerinde yaşanacak artış nedeniyle belediye ile iş 		

		yapan firmalarda yaşanacak memnuniyet artışı		
Mekânsal Planlama ve Kıyı Rekreasyon, Kentsel Dönüşüm, İmar ve Şehircilik Yönetimi/ Sürdürülebilir Akıllı Şehir Uygulamaları, Strateji Geliştirme-ARGE ve Girişimcilik				
ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coğrafi Bilgi Sistemleri kullanımını il geneli kurumlarda kullanımını arttırmak, gerekli yazılım, nitelikli personel ihtiyacının çözülmesi Kamu harcamalarında tasarruf anlayışının gündemde olması ➤ Dönemsel olarak ortaya çıkan İmar Barışı Beklentisi ➤ Göçmen ve mülteci politikasının olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tüm belediyelerin kullanabileceği ortak bir bilgi sisteminin olması ➤ Vatandaşa sunulacak hizmetlerde standart oluşması ➤ Belediyelerin ayrıca donanım ve yazılım yatırımı yapmayacak olması ➤ Kurumlar arası birlikte çalışabilirlik ➤ Bilgi akışının hızlanarak, iş ve zaman kaybının önlenmesi ➤ Mekansal ve sözel veri yönetimi ve kontrolünün hızlanacak olması ➤ Kaçak yapıların tespiti ➤ Belediyelerin aldıkları vergilerde artış (emlak, çevre vergisi vb.) ➤ İstihdama katkısı olan birey sayısında artış <p>Şehir ekonomisinin büyümesi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistemde yaşanacak olası aksaklıklarda tüm belediyelerin etkilenmesi ➤ Kurumların internet erişiminde yaşanacak problemler ➤ Belediyelerin ihtiyaç duyduğu yazılım geliştirmelerinin gerçekleşmesinde yaşanacak sorunlar ➤ Nitelikli personel olmaması durumunda veri sürekliliği, doğruluğu, güncelliği konusunda problemler yaşanması ➤ Plansız ve düzensiz şehirleşmenin yasal duruma gelmesi ➤ Bu bölgelerde alt yapı maliyetlerinin daha fazla olması ➤ Düzensizlikten kaynaklı şehirde suç riskinin artması ➤ Binaların herhangi bir fenni ve yapı denetimine tabii olmadan yasallaşması bu durumun afet riskini arttırması ➤ Yapı sigortacılık sisteminde bu durumun adaletsizliği getirmesi ➤ Gelecekte olası kaçak yapılara ilişkin belediyelerin 	<p>Coğrafi Bilgi Sistemleri alanında nitelikli, yetkin ve uzman personel sağlanmalı</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Göçmenlere yönelik politika oluşturmak üzere sosyolojik, politik, akademik çalışmaların yapılarak mevcut durumun ortaya konulması ➤ Söz konusu çalışmalar sonrası uygulanabilir göçmen politikaların oluşturulması ➤ Oluşturulacak göçmen politikalarına nüfus projeksiyonlarına geçici-göçmen-mülteci nüfusun dahil edildiği bir imar mevzuat çalışmasının yapılması ➤ Göçmenlere kentlilik bilinci kazandırmaya yönelik faaliyetlerin hayat geçirilmesi ➤ Valilik, emniyet birimleri, zabıta birimleri, ilçe belediyeleri ile imar ve şehircilik birimleri iş birliği ile göçmen çalıştıran firmalar, çalışanların tespit edilmesi ve iş gücü envanterinin (yaş, cinsiyet, sayı, hastalık, adli sicil vb.) oluşturulması ➤ Dil eğitimlerinin ve iletişim merkezlerinin

			<p>caydırıcılığın azalması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Belediyelerin ruhsat gelirinin azalması ➤ Tarım alanlarının, orman alanları, yaylalar, içme suyu havzalarının tahrip olma riski ile karşı karşıya kalması ➤ Toplumdaki sosyal adaletsizlik oranının artması ➤ Doğal afetlere karşı dayanıksız konut stokunun artışı ➤ Şehrin planlarına yönelik nüfus projeksiyonları ve donatı ihtiyaç analizlerinin sağlıklı sonuçlar vermemesi ➤ Alt yapının yetersiz duruma gelmesi ➤ Konut sektöründe arz-talep dengesizliği ➤ Güvenlik sorununun artması ➤ Göçmenlerden kaynaklı kayıt dışı ekonomi ➤ Sosyal ayrımlaşma ➤ İstihdamda alt gelir grubu ile çatışmalar ➤ Göçmenlerin yaşam kalitesinin düşük olması ve fırsat eşitsizliği ➤ Emlak, konut vb. taşınmazlardaki satış ve kiralama artışı 	<p>arttırılması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bakanlık, STK'lar ve diğer ilgili paydaşlarla göçmen sorunlarına yönelik iş birliği çerçeve programı
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sanayi, tarım, altyapı ve ulaşım yatırımları ➤ Farklı kültürlerdeki mimari yapılar, tarihi mekanlar ve uygulamaları daha iyi tanıyabilmek, gözlem 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya'da yapılacak olan yüksek teknoloji OSB ve diğer sanayi yatırımları ➤ Gelişen teknoloji ile yeni iş alanlarının oluşması ➤ Sanayinin tarım ile 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya'da verimli tarım topraklarını sanayi ile yapılaşma baskısını arttırması ➤ Sanayileşme sonucu göç oranlarının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tarımsal ekonomik politikaların oluşturulması ➤ Valilik iş birliği ile tarım destek hizmetlerinin (arazi toplulaştırma projeleri, soğuk hava

	<p>yapabilmek için personele eğitim, etkinlik, yurt içi ve yurt dışı seminerler düzenlenmesi.</p>	<p>entegrasyonunun sağlanması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kamu arazilerinin kiralama yöntemi ile yatırımlara açılması ➤ Şehirdeki işsizlik oranında azalma ➤ Şehir ekonomisinin hacminin büyümesi ➤ Ulaşım modlarının çeşitlendirilmesi ➤ Tasarım sürecine yenilikçi ve yaratıcı çözümler getirmeyi sağlar. ➤ Personelin ilham almasına ve yaratıcılığına katkı sağlar. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehrin demografik yapısının bozulması ➤ Kırsal kesimin kente göç etmesi ile tarım ekonomisinin zayıflaması ➤ Geleneksel iş kollarının yok olması ➤ Verimli tarım arazilerinin hava, su vb. kirlilikler ile tahrip edilmesi 	<p>depoları, tarımsal amaçlı depolar, ortak sulama projesi, tarımsal/mevsimlik işçi pansiyonları ile vb. konaklama hizmetleri) yapılması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Merkezi hükümetin toplulaştırma ve toplulaştırılan arazilerdeki üretimi destekleyecek politikalarındaki eksikliklerin giderilmesi ➤ Kirletici ve niteliksiz sanayi kollarının, nitelikli ve yüksek teknoloji sanayi kollarına dönüşümünün desteklenmesi. ➤ İş programı doğru çözümlenip öncelikler belirlenerek, personellerin katılımı sağlanabilir. Katılım sağlayanlar deneyimlerini ve öğrendiklerini diğer personellerle paylaşabileceği oturumlar düzenlenebilir.
<p>SOSYO KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlimizde iki üniversite bulunması, buna bağlı olarak genç nüfusun artması ➤ İl genelinde sivil toplum kuruluşlarının eksikliği ➤ Sakarya'nın coğrafi konumu ➤ Nüfusun artması ve yapısının çeşitlenmesi ➤ Sosyo-kültürel faaliyetlerin yetersiz oluşu 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Genç ve enerjik bir nüfusun varlığında üretim artışı ➤ Genç nüfusun ihtiyaçlarının daha çok olması dolayısıyla; mal ve hizmetlere talebin artması ve ekonomik canlılık sağlanması ➤ Ekonomik canlılığa bağlı olarak belediye vergi gelirinin artması ➤ Nitelikli işgücünün artması ➤ Üniversite kapasitesinin 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sivil toplum kuruluşlarının yetersizliği, başvuru için Belediye ve STK ortaklığını şart koşan bazı hibe programlarına başvuruyu zorlaştırabilir. ➤ Şehirdeki mevcut konut stokunun daralması ➤ Yetersiz konuttan dolayı kira bedelinin yükselmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Var olan STK'lar ile iş birliği arttırılmalıdır. Yeni STK'ların kurulması için teşvik edici programlar uygulanmalıdır. ➤ Ulaşım için alternatif yöntemler geliştirilmesi ➤ Üniversite öğrencilerine yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin arttırılması ➤ Şehrimize yeni gelen öğrencilere şehrimizin tanıtılması

		<p>büyümesiyle proje ortaklıklarında artışın yaşanması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Üniversite-sanayi-belediye iş birliğinin artması ➤ Üniversite öğrencilerinin ilimizin tanıtım elçileri olması ➤ Sakarya'nın deniz, göl ve yayla gibi doğal güzelliklere sahip olması, turizm alanında daha fazla proje geliştirilmesine olanak sağlamaktadır. ➤ Çeşitliliğin artması ile dış paydaşlarla etkileşimin de artması ➤ Şehrimizde bulunan üniversitelerde öğrenci sayısının yüksek olması ➤ Sosyo-kültürel aktivitelerin yapılabileceği alanların fazla olması ➤ Kültürel ve demografik çeşitliliğin fazla olması. ➤ Bölgesel olarak erişilebilir ve etki alanının geniş olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sosyal etkinliklerin yetersiz olmasından dolayı öğrenci memnuniyetsizliğinin artması ➤ Ulaşım sıkıntılarının yaşanması ➤ Kütüphane hizmetlerinin yetersiz olması ➤ İl nüfusunun çevre illere sosyo-kültürel amaçla günübirlik yolculuk yapması ➤ Kent ekonomisinin çevre illere kayması ➤ Kentin turizm ve ticaret gelirlerinin düşmesi ➤ Kentin kültür seviyesinin belirli bir noktada kalması ➤ Genç nüfusun bilinçsel gelişiminin yetersiz kalması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veri analiz yöntemlerinde son gelişmeler takip edilmelidir ➤ Tüm planlarda planlanan sosyo-kültürel alanlar ile mevcut tesislerin karşılaştırılmalı analizlerinin yapılması ve bu analize göre performans göstergelerinin oluşturulması ➤ Yeni kültürel tesis alanlarının yapılması ➤ Sosyo-kültürel etkinliklerinin sayılarının artırılması ve kitlesel reklam araçları ile duyurulması.
<p>TEKNOLOJİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşın yaşam konforunu artıracak akıllı uygulamaların artması ve yaygınlaşması ➤ Sosyal medya kullanıcı sayısının gün geçtikçe artması ve dijital okuryazarlık oranında artış yaşanması ➤ Akıllı şehir uygulamalarının yaygınlaşması ➤ Bilgisayarların performansı yetersiz kalmaktadır. ➤ Program eğitimlerinin 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşın günlük hayatının kolaylaşması ➤ Belediye hizmetlerinin daha hızlı ve güvenli şekilde gerçekleştirilmesi ➤ Zamandan ve paradan tasarrufun sağlanması ➤ Akıllı uygulamalar sayesinde karar alma süreçlerinde ve kamu hizmet sunumunda etkililik ve verimlilik ➤ Akıllı şehir çalışmaları sayesinde merkezi hükümet ile eşgüdümlü çalışmalar yapabilme 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilgi kirliliğinin zaman kaybına neden olması ➤ Akıllı şehir teknolojilerinin uygulamasının yüksek maliyetli olması ➤ Siber güvenlik açıkları ➤ Yazılımsal/donanımsal arızaların günlük hayatı olumsuz etkilemesi ➤ Elektrik ihtiyacının artması ➤ Akıllı şehir bilincinin şehrimizde henüz tam benimsenememiş olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşların doğrudan ve net bilgi alması için belediyelerin mobil uygulamalarının daha etkin hale getirilmesi ➤ Dijital okuryazarlık alanında eğitimler verilmesi ➤ Deprem yaratacağı hasar göz önünde tutularak yatırımlarda gerekli önlemlerin alınması ➤ Akıllı uygulamalar tedarik edilirken kapsamlı bir inceleme

<p>yetersiz olması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fiber optik iletişim altyapısının şehir genelinde yaygınlaştırılması ➤ Sunucu sanallaştırma altyapısının güncelleştirilmesi ➤ Nesnelerin interneti, büyük veri ve yapay zekâ teknolojisine geçişin sağlanması ➤ Vatandaşın yaşam konforunu şehrin yaşanabilirliğini attıracak Akıllı Uygulamaların artması ➤ Yeni teknolojik gelişmelerin varlığı 	<p>fırsatı</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yabancı ve ulusal yatırımcılar için cazibe merkezi haline gelme potansiyeli ➤ Katılımcı bütçe anlayışının akıllı şehir uygulamaları yoluyla arttırılması ➤ Belediyelerin AB hibe fonlarından yararlanma imkânının olması ➤ Kentin coğrafi bilgi sisteminin oluşturulması ➤ Bilgisayar performanslarının yeterli olması zaman kazanımı sağlar. ➤ Tasarım sürecine yenilikçi ve yaratıcı çözümler getirmeyi sağlar. ➤ Teknolojik gelişmelerin takibiyle tasarımlara uyarlanabilir sunum teknikleri sağlar. ➤ Daha etkin güvenlik için kamera görüntülerine daha hızlı ve kaliteli erişim ➤ Veri iletişim kapasitesinin artacak olması ➤ Yüksek kapasiteli veri transferine imkân sağlayan teknolojiye geçiş ➤ Yeni teknolojik gelişmelere uyum sağlanması ve iş zekasının oluşturulması ➤ Belediyenin hibe fonlarından yararlanma imkânının olması ➤ Uygulanmış projelerin ve bu uygulamaları yapan kurumların giderek artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Birbirleriyle entegre olmayan akıllı uygulamaların yaratacağı kaynak israfı ➤ Birinci derece deprem bölgesi olması nedeniyle yaşanacak bir depremde altyapının tekrar bozulması olasılığı ➤ Bilgisayarların performanslarının yetersiz olması zaman yönetimini, verimlilik ve motivasyonu olumsuz etkilemektedir. ➤ Yeni mimari trendlerin yakalamaması. 3D ve görselleştirmeye yönelik mimari programları ve yazılım güncellemelerini eksik kılmaktadır. ➤ Fiber optik şebekenin altyapı çalışmalarında hasar görebilen iletişim sektörüne uğraması ➤ Güncelleme ve yama sorunları vb. ➤ Yapay zekâ teknolojisinde yaşanabilecek olumsuz gelişmeler. ➤ Gelişen teknoloji ile beraber kişisel veri ihlallerinin gerçekleşme olasılığının artması 	<p>yapılarak sonradan çöp olacak yatırımlar yapılmaması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Akıllı şehir uygulamalarının şehir halkına etkili bir tanıtımının yapılması ➤ Kentin coğrafi bilgilerinin elektronik ortamda halkın bilgilendirilmesine açılması ➤ Üç boyutlu kent modellerinin oluşturulması ➤ Donanım yükseltmeleri ➤ Yeni bilgisayar alımı ➤ Program eğitimleri düzenlenebilir. ➤ Program alımları sağlanmalıdır ➤ Fiber optik topolojisinde ring yapıya öncelik verilerek kesintilerin önüne geçilmesi, ➤ Fiber optik şebekesinde oluşabilecek hasarlara müdahale edilmesi için ekip oluşturulması veya bakım anlaşması ile destek alınması ➤ Bakım anlaşmaları yapılarak sürecin daha verimli ilerlemesine olanak sağlanması. ➤ Gelişmelerin takip edilmesi ➤ Bu alanda iyi çalışan kurum ve kuruluşları yerinde görüp gerekli saha incelemeleri yapılmalı ➤ Yeni teknolojik gelişmelerin kurum içinde uygulanabilir olmasının sağlanması
---	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uygulanmış örnek uygulama ve projelere bakarak başarıya daha kolay ulaşılması ➤ Süreçlere yönelik faaliyetlerin daha hızlı ve etkin yürütülmesi ➤ Faaliyetlerimiz ile kurumun hizmet kalitesini artırarak vatandaş memnuniyetinin sağlanması ➤ Kurum içi Veri Güvenliğinin artması 		
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İçişleri Bakanlığı e-Belediye projesinin tüm belediyelerde zorunlu olarak kullanılacak olması ➤ İmar Kanunu ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tüm belediyelerin kullanabileceği ortak bir bilgi sisteminin olması ➤ Vatandaşa sunulacak hizmetlerde standart oluşması ➤ Belediyelerin ayrıca donanım ve yazılım yatırımı yapmayacak olması ➤ Kurumlar arası birlikte çalışabilirlik ➤ Verilerin bulut ortamında saklanıp her yerden ulaşılabilmesi ➤ Mevzuatlar kapsamında düzenli ve nitelikli kentlerin oluşumunun sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistemde yaşanacak olası aksaklıklarda tüm belediyelerin etkilenerek olması ➤ Kurumun internet erişiminde yaşanacak problemler ➤ Belediye; e-Belediye sistemindeki kendi verisine güncel web servisleriyle entegre olamaması ➤ Belediyenin ihtiyaç duyduğu yazılım geliştirmelerinin gerçekleşmesinde yaşanacak sorunlar ➤ Belediye bünyesinde uygulamayı kullanacak olan tüm personelin elektronik imzasının bulunmaması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ E-Belediye sistemine entegrasyon için web servisleri sağlanabilir. ➤ Belediyenin tüm verileri periyodik olarak belediye bünyesindeki yedeklenmeli. ➤ Personellerin e-imza temininin sağlanması
ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Türkiye geneline göre ilimizin doğal alanlarının göreceli olarak diğer illere göre fazla ve çeşitli oluşu ancak; bu alanların yeteri düzeyde değerlendirilememesi ➤ Küresel ısınma ➤ Karbon salınımı ➤ Sürdürülebilir turizm 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Türkiye genelinde turist sayısının 57 milyonu aşması ➤ Doğal oluşumlar ile oluşmuş su kaynaklarının varlığı ➤ Su kaynaklarının bir kısmının içme suyu olarak kullanılması ➤ Doğal alanların turizm potansiyelli yaratması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kaçak yapılaşma ile bu alanların yok olma riski ➤ Orman alanlarına zarar verilerek tarım alanı veya yerleşim alanına dönüştürülmesi ➤ İklim değişikliğinin ekolojik dengeyi tehdit etmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dünyada uygulanan kent içindeki ekolojik uygulamaların takip edilmesi ve uygun olanların hayata geçirilmesi ➤ Ormana zarar veren bölgesel projelerin çevreye olan etkilerinin minimuma indirecek gerekli projelerin

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Doğal afetler 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Su kaynaklarında yenilenebilir enerji potansiyellerinin varlığı ➤ Büyükşehir Belediyesi olarak bu alanda yapılan projelerin getirmiş olduğu deneyimlerin yeni iş birliği fırsatları yaratması ➤ Sürdürülebilir turizmi teşvik eden AB projeleri sayesinde Karadeniz’de sürdürülebilir turizm ağına dahil olunması ➤ Sürdürülebilir ulaşım alanında Sakarya’nın bisiklet şehri ünvanına sahip olması buna bağlı olarak sürdürülebilir ulaşım yatırımlarının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Trafiğe dahil olan özel araç sayısındaki artış ➤ Sakarya’nın deprem bölgesi olması ve olası yıkım risklerini beraberinde getirmesi ➤ Doğal kaynakların bilinçsizce tüketilmesi ➤ Küresel ısınma ve aşırı su kullanımı nedeniyle şehrin en önemli su kaynağı olan Sapanca Gölü’nün suyunda azalma 	<ul style="list-style-type: none"> yapılması ➤ Turizm Master Planlarının hazırlanması ➤ Tarım ve Orman Bakanlığı ile gerekli eşgüdüm sağlanarak doğal alanların devamlılığının sağlanması ➤ Sürdürülebilir enerji projelerinin arttırılması ➤ Küresel ısınma, karbon salınımı gibi konularda halkı bilinçlendirme çalışmalarının arttırılması ➤ Deprem gibi doğal afetler için bilinçlendirme projeleri gerçekleştirilmesi ➤ Sapanca Gölü etrafında kaçak yapılmaya ve izinsiz su kullanıma son verilmesi ➤ Toplu ulaşımın teşvik edici uygulamaların yapılması
--	---	---	---	---

Çevre, Park Bahçeler Hizmetleri, Sıfır Atık ve İklim Değişikliği

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ulusal boyutta turizm gelirlerinin artışına yönelik turizm tesislerine teşvik edici düzenlemelerin yapılması ➤ Türkiye’ nin göçmen politikasından dolayı şehirde artan göçmen vatandaşlar ➤ Sakarya ili içinde oluşabilecek insan ve hayvan sağlığı açısından olumsuzlukların kontrol altına alınması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki işsizlik oranında azalma ➤ Şehir ekonomisi hacminin büyümesi ➤ Komşu illerin hayvanlarını ilimize bırakmasının önlenmesi ➤ İlçe Belediyelerinin sorumluluklarını yerine getirmesi ➤ Sahipli hayvan sahiplerinin kanuni görevlerini yerine getirmesi konusunda çalışılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İl genelinde turizm amaçlı yapılan tesislerden kaynaklı oluşan çevresel gürültü şikâyetlerinin artması ➤ Park ve rekreasyon alanlarında kullanım yoğunluğunun artması ➤ Yoğun nüfuslu ilçe merkezlerinde park alanı yapılabilecek alanların bulunmaması ➤ Farklı illerin gizli ve illegal şekilde çok 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İmar planı çalışmalarında ve ruhsatlandırma aşamasında gürültü yönetimine ilişkin hususlar dikkate alınmalı ➤ İl genelinde turizm amaçlı yapılan tesislere tatil amaçlı gelen vatandaşların gürültü yönetmeliğine ilişkin hususlar konusunda bilgilendirilmesi ➤ Denetimlerin arttırılması

			<p>sayıda hayvanı şehrimize bırakması ve yaptırımların yapılamaması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Her ilçenin bakımevi açması ve sınırları dahilinde sokak hayvanlarına müdahalede bulunması gerekirken hiçbir işlem yapmaması, bütün yükün büyükşehirde olması ➤ Vatandaşların sahipli hayvanlarıyla ilgili ücretsiz olarak büyükşehir belediyemize ait bakımeviden destek almak istemeleri; sahipli hayvanlarına çip taktırmamaları ➤ Vatandaşların çip taktırmadan hayvan bakması ve sorumluluk almak istemediklerinde hayvanlarını sokağa bırakmaları ve kimin bıraktığının tespit edilememesi; tespit sağlanamadığı için yasal sürecin başlatılamaması ve popülasyon artışının kontrolünün sağlanamaması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Park ve rekreasyon alanlarının arttırılması ➤ Gerekli yazışmaların yapılarak uyarılmaları ve yasal süreçlerin başlatılması ➤ İlçe Belediyelerinin bakımevleri açması konusunda desteklenmesi ve yatırımları hususunda teşvik edilmesi ➤ Yasada bulunan maddelerin yerine getirilmesi, bu konuda tek ve dik duruş sergilenerek esnetilmemesi <p>İlgili kurum ve kuruluşların denetimlerini ve yaptırımlarını yasaya uygun şekilde yerine getirmesi</p>
<p>EKONOMİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya iline yönelik gerçekleşecek sanayi yatırımlarının artması <p>İnsan ve hayvan sağlığı açısından gerekli kısırlaştırma ve tedavi operasyonlarının yapılabileceği yatırımların devamının sağlanması</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki işsizlik oranında azalma ➤ Şehir ekonomisi hacminin büyümesi ➤ Sanayi yatırımlarının yan sanayi yatırımlarını da birlikte getirmesi ➤ Bir işletmeden çıkan proses atığının diğer bir işletme için hammadde 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İnşaat ve sonrasında faaliyet aşamasında oluşacak olan gürültünün çevreye olumsuz etkisi ve gelecek şikayetlerin artması ➤ İdare kaynaklarında, (şantiye içi tesisler, araç, iş makinası, her 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sanayi yatırımlarının yapılacağı alanların Stratejik Gürültü Haritalarına uygun olarak seçilmesinin sağlanması ➤ İmar planı çalışmalarında ve ruhsatlandırma aşamasında gürültü

		<p>kaynağı olabilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ İlçe Belediyelerin yasal sorumluluklarını yerine getirmesinin sağlanması ➤ Vatandaşların sahipli hayvanlarının yasal sorumluluklarını yerine getirilmesinin sağlanması ➤ Gerekli personel; alet ekipman, ilaç ve medikal malzemelerin alımlarının yapılması 	<p>türlü makine vb.) nüfus artışı ile orantılı büyüme sağlanamaması sebebiyle yapılan faaliyetlerde yetersiz kalınması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Proje yapım süreçlerinin aksaması ile kişi başına düşen yeşil alan miktarında düşme ihtimali ➤ Sanayi yatırımlarının çevreye zarar vermesi ➤ Şehrin aldığı göç oranında yüksek artış ile atık miktarında yaşanacak artış ➤ Sanayi kaynaklı oluşan atıklar ➤ Atık karakterizasyonunun değişmesi ➤ Yasal sorumluluklarını yerine getirmeyen vatandaşlara yasal cezai işlemlerin yaptırılması. ➤ Yeterli sayıda personel tahsisi yapılmaması ve çalıştırılmaması. 	<p>yönetimine ilişkin hususlar dikkate alınmalı</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Denetim ve kontrollerin arttırılması ➤ Ekonomik ürünler tercih edilerek minimum harcamayla maksimum alanda hizmet sağlanması ➤ Yetkin personel alınması ile mevcut idare kaynaklarının verimli ve aktif kullanılması ➤ Az maliyetle pasif rekreasyon alanlarının oluşturulması ➤ Çevreye ve tarım arazilerine zarar veren sanayi yatırımlarına karşı net ve etkili bir duruş sergilenmesi ➤ Gerekli görüldüğünde tehlikeli atık bertaraf tesisi yapılması ➤ Sahipli hayvanı olan vatandaşların sorumluluklarını yerine getirmemesi halinde yasal işlem uygulanması ve kimseye ayrıcalık yapılmaması ➤ Liyakatli ve yeterliliği olan personel seçimi
<p>SOSYO KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya ilinde turizm amaçlı konaklama tesislerinde (bungalov vb.) artış ➤ Yaşlı ve engelli nüfusun toplam nüfus içerisindeki payının artması ➤ Eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ➤ Engelli, saldırgan vs. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya ilinde turizm amaçlı konaklamanın ve il genelinde ekonomik gelirin artması ➤ Çevre bilinci yüksek bir neslin yetişmesi ➤ Çevre kirlilik oranı ile orantılı olarak atık yönetim maliyetlerinin azalması ➤ Vatandaşlar için tehlike arz eden ve doğada 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İl genelinde turizm amaçlı yapılan tesislerden kaynaklı oluşan çevresel gürültü şikâyetlerinin artması ➤ Hayvan bakım ve beslemenin zorluğu ve maddi olarak külfet olması ➤ İnsan ve hayvan sağlığı açısından olumsuzluk 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İmar planı çalışmalarında ve ruhsatlandırma aşamasında gürültü yönetimine ilişkin hususlar dikkate alınmalı ➤ İl genelinde turizm amaçlı yapılan tesislere tatil amaçlı gelen vatandaşların gürültü yönetmeliğine ilişkin

	<p>hayvanların uygun koşullarda bakılması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Hayvan popülasyonun kontrol altında tutulması ➤ Hayvan bakım, besleme ve sahiplenme konusunda vatandaşların bilinçlendirilmesi ➤ Hayvan sever grupların bilinçsiz şekilde hayvan ve insan sağlığına uygun olmayan şartlarda besleme odakları oluşturması ➤ İlimizde yoğun göç gerçekleşmesi ➤ Halkın refah seviyesinde azalma görülmektedir 	<p>yaşamı zor olan hayvanların bakımevinde ömür boyu bakılması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Personel donanımının artırılması için düzenlenen eğitimler; fuar vs gibi etkinliklere katılımlarının desteklenmesi ➤ Besleme odaklarının kontrollerinin her ilçede ilgili belediyelerce takip edilerek denetlenmesi ➤ Ormanlık alanların geliştirilmesi/korunması ile karbon tutucu alanların artması ➤ Turizm sektörünün ekonomik olarak gelişmesi 	<p>teşkil etmesi, hastalıklara davetiye çıkarması, doğal dengeyi bozması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki nüfusun orantısız artması ➤ Gıda yetersizliği ➤ Su kıtlığı ➤ Rekreasyon alanlarının yetersizliği 	<p>hususlar konusunda bilgilendirilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Denetimlerin artırılması ➤ Park ve rekreasyon alanlarının engelli ve yaşlı bireylerin erişimine ve ihtiyaçlarına olanak sağlayacak şekilde projelendirilmesi ve uygulama sağlanması ➤ Mevcut park ve rekreasyon alanlarının engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi ➤ Milli Eğitim Bakanlığı ve Yüksek Öğretim Kurumu ile koordineli çalışma ve projelerin geliştirilmesi ➤ Yayın organlarının tümünde ve sosyal medya üzerinde kamu spotlarının artırılması ➤ Sıfır atık ile ilgili organizasyon sayılarının artırılması ➤ Bakımevi haricinde ayrı doğal yaşam alanlarının her ilçede kurulması ➤ Her ilçede ilgili belediyelerin gerekli kontrol, denetim, eğitim ve temizliğini yaptırması ➤ Şehirde m² ye düşen kişi başı yeşil alan oranı artırılmalı ➤ Gri su kullanımına teşvik çalışmaları
<p>TEKNOLOJİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2872 Sayılı Çevre Kanunu kapsamında yürütülen denetimlerde teknolojik cihazların kullanımının artması ➤ Çevre denetimleri ve 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Denetim ve kontrollerde zaman yönetiminin iyileşmesi ➤ İş veriminin ve kalitesinin artması ➤ Daha az sayıda personel ile daha hızlı olarak 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İhlalin tespiti kapsamında elde edilen verilerin idari yaptırım kararlarına karşı açılan itiraz davalarında olayın kendisine özgü 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gerekli mevzuat düzenlemeleri ile sürecin yasal olarak güçlendirilmesi, ➤ Teknolojiye uygun ekipman temin edilmesi

	<p>kontrollerinde teknolojinin kullanımının artması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aydınlatma elemanlarında arıza tespitinin teknolojik yöntemler değil de rutin yapılan kontrollerle tespit edilmesi ➤ Vatandaşın yaşam konforunu arttıracak akıllı uygulamaların artması ➤ Sahiplendirme safhasında sosyal medyanın ve teknolojinin daha verimli kullanılabilmesi 	<p>sorunlara erişim sağlanması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kamunun, hibe fonlarından yararlanma imkânının olması ➤ Karar alma süreçleri ve kamu hizmet sunumunda etkililik ve verimliliğin artması ➤ Sahiplendirmeye özendirmek için sosyal medyanın gücünün kullanılması 	<p>mahiyeti kapsamında değerlendirilmemesi,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Veri kayıplarının yaşanması, ➤ Sistemlerde oluşabilecek spam ve virüs tehditleri ➤ İlk yatırım maliyetlerinin yüksek olması ➤ Birbirleriyle entegre olmayan akıllı uygulamaların yaratacağı kaynak israfı ➤ Aktivist grupların provokatörlüklerinin olacağı bilinmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uygulanan denetim ve kontrol sisteminin teknolojik altyapıya uyumunun sağlanarak ilgili birimlere aktarılması ➤ Yeni teknolojik sistemin personele oryantasyonunun sağlanması ➤ Uzaktan erişim merkezi otomasyon sistemleri ile kontrol yapılması ➤ Doğal afetlerin yaratabileceği hasarlar göz önünde tutularak yatırımlarda gerekli önlemlerin alınması ➤ Akıllı şehir uygulamalarının şehir halkına etkili bir tanıtımının yapılması ➤ Akıllı uygulamalar tedarik edilirken kapsamlı bir inceleme yapılarak, atıl olacak yatırımlardan kaçınılması ➤ İlçe belediyelerinin kurmakla yükümlü olduğu atık getirme merkezlerinin akıllı şehir sistemine entegre edilmesi ➤ Kurumsal ve uzman ekiple profesyonel şekilde sürecin yönetilmesi
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2872 Sayılı Çevre Kanunu kapsamında denetim ve idari yaptırım uygulama yetkisi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile taşra teşkilatında olup yerel yönetimlerin bu hususta yetkisinin 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Çevre denetimleri için personel ve ekipman ihtiyacının bulunmaması, ➤ Büyükşehir Belediyesi Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezinin kapasitesinin üstünde çalışması sebebiyle 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2872 Sayılı Çevre Kanunu kapsamında yerel yönetimlerde denetim ve idari yaptırım kararı uygulama yetkisi olmadığından gerekli işlemlerin yapılamaması ➤ Yerel yönetimlerde 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2872 Sayılı Çevre Kanunu kapsamında denetim ve idari yaptırım kararı uygulama yetkisinin yerel yönetimlere de verilmesi ➤ Mevzuatta yer alan görev, yetki ve sorumlulukların ilgisi

	<p>bulunmaması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kurumlar arası yetki karmaşası ➤ Yasada açık net olan maddelerin tüm ilçe belediyelerce ve vatandaşlarca uygulanması 	<p>üzerindeki yükün azaltılması ve sorumluluklarını yerine getirmesinin sağlanması</p>	<p>vatandaştan gelen ihbarlar üzerine yetki devri bulunmadığından işlem yapılamaması ve personelin iş yükünün artması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mevzuatta belirtilen görev, yetki ve sorumlulukların kurumlar arasında karmaşaya neden olacak şekilde dağıtılması sonucu hizmetlerin gereği gibi yerine getirilememesi ➤ Yasal açıklardan dolayı etkin bir denetleme yapılamaması ➤ İlçe belediyelerinin sorumluluklarını yerine getirmemesi ➤ Vatandaşların sorumluluklarını yerine getirmemesi 	<p>açık ve net bir şekilde ifade edilmeli ve aynı yetki birden fazla kuruma verilmemeli</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sürecin organize edilerek yaptırımlar ile uygulanması
<p>ÇEVRESEL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Artan nüfus ile birlikte yapılaşma (konut, sanayi vb.) artması ➤ Küresel ısınma ve iklim değişikliği ➤ Gelişen yaşam standardı ➤ İnsan ve hayvan sağlığı <p>Küresel ısınma sonucu iklim değişikliği ile hissedilen şiddetli ve ani sıcaklık artışı</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirdeki işsizlik oranında azalma ➤ Şehir ekonomisinin hacminin büyümesi ➤ Şehirde sosyal statünün artması ➤ Gelişen yaşam standardının ekonomiyi güçlendirmesi ➤ Halkın çevre bilincinin artması ➤ Atık bertaraf teknolojilerinin gelişmesi ➤ Hayvanlarda bulunan ve insanlara geçebilecek hastalıkların kontrol altında tutulması ve popülasyonun ekolojik dengeyi bozmayacak şekilde belli sayıda tutulması ➤ Yapılacak olan çevre 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının artması ➤ Hafriyat toprağının gelişigüzel düzensiz depolama ile erozyona sebep olması, yeşil alanlara ve su kaynaklarına zarar verebileceğı ➤ Artan hafriyat toprağı atığı ile beraber şehirde toz emisyonunda artış göstermesi ➤ Yağış yetersizliğı sebebi ile park ve yeşil alanlarda şebeke suyu kullanımının olanaksız olması. Bu sebeple sulama çalışmalarının özellikle kurak dönemlerde kesintiye 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Düzenli depolama sahalarının oluşturulması ➤ Takip sisteminin kurularak denetimlerin sıklaştırılması ➤ Çeşitli nedenlerle vasfı bozulmuş arazilerin hafriyat toprağı dolgusu ile vasfına kazandırılması, yeşil alanlar oluşturulması ➤ Yoğun yağış ve sel durumlarının az zararlarla atılması için özellikle şehir merkezlerinde ve heyelan riski olan bölgelerde ağaçlandırma ve yeşil alan oluşturma çalışmalarının arttırılması.

		<p>anlaşmaları ile ulusal ve uluslararası düzeylerde sağlanan çevre fonları ve hibelerden yararlanma olanağı sunar. Bu, belediyenin bütçesine ek kaynaklar sağlar.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Çevre dostu yapılacak çalışmalar ile çeşitli teşvikleri ve muafiyetler ile desteklenebilir. Bu, belediyenin maliyetlerini azaltır ve çevresel yatırımların cazibesini arttırır. ➤ Yapılacak olan çevresel sürdürülebilirlik, ekoturizmi teşvik eder. Bu da belediyenin turizm gelirlerini arttırır. ➤ Çevresel projeler, iklim değişikliğine uyum sağlamaya yardımcı olur. Bu, belediyenin gelecekteki iklim risklerine karşı daha hazırlıklı olmasını sağlar 	<p>uğraması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuraklık ile ani ve yoğun yağışlardan kaynaklı toprak verimliliğinin azalması, gübreleme ihtiyacının artması ➤ Bitki zararlılarının artış göstermesi ile zirai ilaçlama ihtiyacının artması ➤ Küresel ısınmaya sebep olması ➤ Artan sanayi sebebi ile şehrin göç alması ile nüfusun orantısız artması ➤ Sokak atık toplayıcı sayısının artması ➤ Atık miktarında yaşanan artış ve atık karakterizasyonunun değişmesi ➤ Temiz su ve enerji ihtiyacının artması ➤ Toprak kirliliğinde yaşanan artış ➤ Hayvan sayısının çok azaltılmaması ve çok artışının olmaması ➤ Salgın hastalıkların artması ➤ Kalp krizi riskinde artış ➤ Sakarya Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu'na göre şehirde özellikle Adapazarı, Erenler ve Serdivan ilçelerinin şiddetli sıcaklığa maximum seviyede maruz kalması beklenmektedir 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kişi başına düşen yeşil alan miktarının Çevre ve Şehircilik Bakanlığımızın 2023 yılı hedefi olan 15 m²'ye çıkarılması ➤ Su isteği az olan ağaç, çalı ve yer örtücü türleri ile bitkilendirme yapılması ➤ Park ve rekreasyon alanı projelendirme çalışmalarında ekolojik, doğaya uyumlu malzeme tercihi yapılması ➤ SASKİ ile ortaklık haline çalışılarak gri suyun park ve yeşil alanların sulanmasında kullanımının sağlanması ➤ Çatı bahçelerinin oluşturulmasına destek verilmesi ➤ Otopark, meydan, oyun alanları ve yaya yolu döşeme çalışmalarında geçirgen malzeme kullanımı yaygınlaştırılması ➤ Yağmur sularının toplanarak yeşil alan sulamalarında kullanılması amaçlı çalışmalar yapılması ➤ Artan sokak atık toplayıcılarının İş Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uygun şartlarda çalıştırılmalarının sağlanması ➤ Bertaraf edilecek olan atıklar ile ilgili yapılan hesaplamalar için atık miktarındaki artış ve atık
--	--	--	---	--

karakterizasyonundaki değişim göz önünde bulundurulmalı

- Yenilebilir enerji için konumu uygun ve tarıma elverişli olmayan araziler tespit edilmeli
- Isı adası etkisi yaratan yerler tespit edilmeli
- Sıcaklıktan en çok etkilenecek ilçeler başta olmak üzere yollarda gölgelik alanlar oluşturulmalı
- Tüm vatandaşlara (ilkokul, lise, üniversite, ev kadınları, meslek odaları) iklim değişikliği azaltım/uyum çalışmaları konularında farkındalık oluşturmak amacıyla belirli periyotlarla eğitimler düzenlenmesi
- Binalarda ısı yalıtım sistemlerinin uygulanması

Turizm, Kültür, Sanat ve Yaygın Eğitim

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Milli Eğitim Bakanlığı yönetim ve uygulama değişikliği ➤ Yerel yönetim seçimleri sonucu yaşanan yönetim ve politika değişiklikleri ➤ Kardeş şehir ilişkilerinde yaşanan gelişmeler ➤ Kültür ve Turizm Bakanlığımızın Türkiye Turizm Stratejisi 2023 Eylem Planı kapsamındaki: “Zengin kültürel ve doğal 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yönetim ve uygulama değişikliklerinin yeni projelere, alanlara ve heyecanlara ön açması ➤ Kardeş şehir ilişkilerimizin geliştirilmesi şehrimize dışarıdan ilginin artışı sağlayacaktır. ➤ Şehrimizin çok geniş bir yelpazede turizm çeşitliliği potansiyeline sahip olması “Türkiye Turizm Stratejisi 2023 Eylem Planı” kapsamında 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kardeş şehir ilişkilerinin sürdürülebilir olması çok önemli, kısa süreli ve yüzeysel ilişkiler şehrimizle ilgili dış algıyı olumsuz etkileyebilir. ➤ Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projelerin Sakarya ilinin önüne geçmesi durumunda turizm yatırımlarında geri 	

	<p>değerlere sahip kentlerin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi” stratejisinin varlığı</p>	<p>değerlendirildiğinde Sakarya özellikle doğa turizmde atağa geçecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ İlçe belediyeleri ile yaşanabilecek olası sorunlar ihtimaline karşı, İlçe Kaymakamlık ve Milli Eğitim Müdürlüklerinin ortak çalışmalar yapmakta istekli olmaları. 	<p>planda kalması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bakanlığımızın belirlediği politikada kültür turizmini canlandırmak amacıyla “marka kültür kenti” olarak tespit ettiği iller arasında Sakarya’nın yer almaması Sakarya’yı turizm çekim noktası dışına itebilir. ➤ Başkanlığımıza ait bir salon yok ise, ortak çalışma kültürü oluşturulamayan ilçe belediyeleri ile etkinlik alanı konusunda sorun yaşama ihtimali. 	
<p>EKONOMİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya iline yönelik gerçekleştirilecek turizm yatırımları ➤ Sakarya ilinde yöresel ürünlerin üretimine yönelik faaliyetler ➤ Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılacak olan faaliyetlerin kısıtlanması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Turizm yatırımlarının istihdama katkısı ➤ Şehir ekonomisinin hacminin büyümesi ➤ Turizm yatırımları ile çeşitli sektörlerin (ulaşım, inşaat, mobilya, hediyelik eşya vb.) gelişmesine olanak sağlaması ➤ İç ve dış ticaretin canlanmasıyla turizm yatırımları kaynaklı ülkeye ve ilimize döviz girdisi ➤ Yöresel ürün üretimiyle ekonomik katma değer yanında ilimiz tanıtımına artı sağlaması ➤ Yapılan faaliyet, program ve fuarların istihdama katkısı ➤ Kültür derneklerinin yöresel ürünlerinin satışı ile dernek veya yardım yapılacak alana 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlçelerde SAMEK kurslarının faaliyetlerinin taşınmasında ekonomik kısıtlılıklar, yeni projeler için finans ➤ Olası yanlış turizm yatırımlarının doğaya zarar vermesi ➤ Kontrolsüz turizm yatırımlarının bölgenin üst ve altyapı kapasitesini aşması ➤ Devlet ve Şehir Tiyatrolarının oyunlarını sahneleyebilecekleri tek salon olan AKM (Adapazarı Kültür Merkezi)’nin teknik ve fiziki şartlarının şu anki mevcut durumunun uygun olmaması. ➤ Tiyatro severlerin 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gerekli projelere destek sağlanması ➤ Fon destekli projeler hazırlanması ➤ İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği protokolünün devam etmesi ➤ Turizm yatırımları yapımından faaliyet alanlarına kadar yasal yönetmelikler göz önünde bulundurularak ekonomik katma değerler ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından denetlenmeli. ➤ Yöresel ürün ve hediyelik eşya üretimlerinin ilgili kurumlarla iş birliği yapılarak ar-ge çalışmalarının ve üretimin teşvik edilmesi. ➤ Kermes satışlarından

		<p>ekonomik destek sağlanması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2010-2019 yılları arasında yaklaşık 10 yıl güzel bir iş birliği içerisinde şehrimizde oyunlarını düzenli olarak sahneleyen Devlet Tiyatroları ve Kocaeli Şehir Tiyatrolarının hala ilimize gelmeleri konusunda istekli olmaları ➤ Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları Belediyenin öz kaynaklarından karşılanması 	<p>Devlet ve Şehir Tiyatrolarının oyunlarına yoğun ilgi göstermeleri nedeniyle AKM (Adapazarı Kültür Merkezi)'nin koltuk kapasitesinin yetersiz kalması.</p>	<p>elde edilen gelirin amacına yönelik olup olmadığı denetlenmeli</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ STK çalışanları ve gönüllüleri için finansal yönetim, proje geliştirme ve liderlik eğitimleri düzenlenmeli ➤ Şehir Tiyatrosunun bulunmadığı 2 Büyükşehir kentinden biri olan Sakarya'da, kendi ekibimizi kurmamız halinde 16 ilçe için program yapılabilecektir. ➤ Geleneksel Türk Tiyatro sanatı mevcut kendi personelimize yaygınlaşarak ilçelerde çeşitlik etkinliklerde gösterimlere yer verilebilir. ➤ Başkanlığımız bünyesindeki AKM'nin tadilat sürecinin tamamlaması ya da yeni bir kültür binasının şehrimize kazandırılması halinde; Devlet Tiyatroları ve diğer illerin şehir tiyatrolarını Sakarya'da sahne almasını sağlayacak imkanlar yaratılmalıdır. Böylelikle mevcut kamu tasarruf tedbirleri kapsamında halkın talep ve beklentilerine cevap verilebilecektir.
<p>SOSYO KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehirde pek çok etnik kökenden insan yaşamaktadır. ➤ Ülkenin her 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitim planlamalarında şehrin sosyal dinamiklerine ve çeşitliliğine dair 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehir sosyolojisinin bütün ayakları düşünülerek eğitim öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yöre halkına turizm ve turizm sektörü hakkında eğitim verilmeli

<p>bölgesinden göç almasının yanı sıra Kafkaslar, Balkanlar ve Ortadoğu'dan da muhacirler bulunmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yöre halkı ve turist iletişimi ➤ İlimizde sosyokültürel donatı alanlarının çevre illere göre yetersiz oluşu ➤ Sakarya, yoğun göç alan ve birçok milletin huzur içinde yaşadığı kentler arasında yer alırken, bu durum farklı kültürleri de beraberinde getirmektedir. ➤ Farklılıkların bu kadar yoğun olduğu kentimizde toplumun geneline hitap edebilmek, kültürel çeşitliliği arttıracak etkinlikler. 	<p>planlama yapmak şehrin gelişimine katkıda bulunacak, halkın yaşam kalitesini arttırmaya katkıda bulunmak</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yöre halkının yerli ve yabancı turistlerle gireceği kültürlerarası iletişim, toplumun kültürel etkileşimine katkı sağlayacağı gibi vizyonun gelişmesine de katkı sağlayacaktır. ➤ Şehrimizdeki üniversitelerde toplam öğrenci sayısının yüksek oluşu ➤ Şehir merkezinde ve ilçelerde sosyal kültürel donatıların yapılabileceği uygun alanların olması ➤ Şehrimizde oluşan kültürel zenginlik ➤ Çalışma ve faaliyetlerin çeşitli olması ➤ Gönüllülük projeleri ve sivil toplum faaliyetlerine olan etkin katılım ➤ Kültürel farklılıklar, etkinlik çeşitliliği konusunda planlamaya destek olurken, programlara halkın katılımı noktasında katkı sağlayacaktır. 	<p>faaliyetlerinin planlanması</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yöre halkının eğitim eksikliği olması durumunda turist sayısına olumsuz etki edebilir ➤ Özellikle yabancı turistlerin yöre halkının geleneklerine aykırı hareket etmesi yöre halkında gerginliğe neden olabilir ➤ İl nüfusunun çevre illere sosyo-kültürel amaçla günübirlik yolculukların olması ➤ Kent ekonomisinin çevre illere kayması ➤ Kentin turizm ve ticaret gelirlerinin düşmesi ➤ Kentin kültür seviyesinin belirli bir noktada kalması ➤ Genç nüfusun sosyal gelişiminin yetersiz kalması ➤ Her gruptan vatandaşın hoş vakit geçirmesine yönelik sosyo-kültürel tesislerin çevre illere göre yetersiz oluşu ➤ Her kültüre ait çalışmalar üretmekte zorlanmak ➤ Toplumsal kutuplaşma ve farklı gruplar arasındaki anlaşmazlıklar ➤ Küreselleşme ve modernleşme süreçlerinin yerel kültür üzerindeki olumsuz etkileri ➤ Gelenekler, değerler, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yöre halkının bölgelerinde yer alan turizm değerleri hakkında doğru ve yeterince bilgi sahibi olmaları sağlanmalı. ➤ Yöre halkının en az bir yabancı dil öğrenmesi teşvik edilmeli. ➤ Yabancı turistler bölge ve yöre halkı konusunda bilgilendirilmeli. ➤ Turizm hareketi öncesi yöre halkının gelenek ve görenekleri hakkında acenteler tarafından bilgilendirme toplantıları yapılmalı. ➤ Tüm planlarda planlanan sosyokültürel alanlar ile mevcut tesislerin karşılaştırılmalı analizlerinin yapılması ve bu analize göre performans göstergelerinin oluşturulması ➤ Yeni kültürel tesis alanlarının yapılması ➤ Farklı kültüre sahip derneklerin kaynaşmasını sağlamak için faaliyetler düzenlemek ➤ Kültür derneklerine ulaşarak tarihi geçmişleri hakkında envanterlerini oluşturmalarını sağlamak ➤ Kültürel bilinç ve farkındalık yaratacak eğitim programları düzenlenmeli ➤ Şehrimizde ve tüm
---	---	---	---

			yaşam tarzları ve normlar üzerinde etkili olan kültür sanat, toplumun kültürel kimliğini yaratarak üretilebilir. Bu gerçekler göz önünde alınmadığında olası sorunlar baş gösterebilir.	ilçelerimizde farklı kültürlerden vatandaşlarımız arasında ayırım yapmadan istek ve beklentilerine uygun, ilçenin yapısına özgün, değerlerimizin ışığında vatandaşa ulaşmak yerinde olacaktır.
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilişim teknolojilerine ilgi ve ihtiyacın artması. ➤ Turizm ile ilgili teknolojik altyapı yatırımları ➤ STK'ların teknolojiyi yeterli düzeyde kullanamaması ➤ Müdürlüğümüzün tüm STK'lara aynı anda ulaşamaması ➤ STK'ların aktif ve güncel iletişim ağlarının olmaması ➤ STK çalışanlarının ve gönüllülerin dijital okuryazarlık düzeylerinin zayıf olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Toplumun her bireyinin bilgi ve teknoloji erişimini kullanmasını sağlayarak çağrı yakalamasına imkân sunacak eğitimler düzenlemek ➤ Belediyemize ait sosyal medya hesaplarının bulunması ➤ Doğal güzelliklerin çeşitliliği, belediyemizin dijital görsel arşivinin zengin olması. ➤ Teknolojinin sunduğu yenilikler sayesinde verimliliğin artırılması ➤ Dijital platformlarla daha geniş kitlelere ulaşma imkanı ➤ Çevrimiçi eğitim programları ve webinarlar düzenleyerek bilgi ve farkındalığın artırılması imkanı ➤ Yabancı ve ulusal yatırımcılar için cazibe merkezi haline gelme potansiyeli ➤ Akıllı uygulamalar sayesinde vatandaşın Belediyemizden alabilecekleri hizmetlere kolayca erişebilmesi ve bu hizmetlere ilişkin talep ve ödeme 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kötü amaçlı yazılımlar, uzun süre ekran başında kalınması ve buna bağlı olarak sosyal hayattan uzaklaşmak. ➤ İlimizle ilgili asılsız yorumların sosyal medya mecralarında olumsuz algıya neden olabilmesi ➤ Turizm destinasyonlarıyla ilgili yanlış bilgilendirmelerin sosyal medya veya internet siteleri aracılığıyla paylaşılması bilgi kirliliğine neden olmaktadır. ➤ Sanal ortamda yabancı turistlerin bilgilendirilmesi sağlayacak derecede yeterli sayıda yabancı dillerde yayın ve bilginin bulunmayışı. ➤ Sanal ortamdaki bilgi ve fotoğrafların zamanla güncelliğini yitirmesi ➤ Ulaşabileceğimiz aktif iletişim ağlarının yokluğu ile bilgilendirmelerde aksaklıklar olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilinçli kullanımın anlatılması. ➤ SAYPORT ve SATBİS portallarının ilgili kurumların iş birliğiyle güncellenerek yaygınlaştırılması sağlanmalı. ➤ Ulusal ve uluslararası platformda kısa film ve belgesel yarışmaları ile şehrin kültürel ve doğal turizm değerlerinin tanıtılması. ➤ İlgili tüm paydaşların katılımı ve destekleri sağlanarak yeni tanıtım filmlerinin yapılması. ➤ Turizm destinasyonlarına ilgili internet fenomenleri davet edilerek dijital ortamda tanıtım faaliyetlerinin desteklenmesi ➤ Kullanışlı ve içerik bakımından zengin interaktif bir turizm uygulamasının hayata geçirilmesi. ➤ Önemli turizm destinasyonlarıyla ilgili VR (sanal gerçeklik) projesinin gerçekleştirilip söz konusu VR çalışmalarını şehrin farklı

		işlemlerini hızlıca gerçekleştirebilmeleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dijital okuryazarlık seviyesindeki farklılıklar ➤ Teknolojinin hızlı değişimi ve yeniliklere ayak uydurma zorlukları 	<p>noktalarında ziyaretçilerin güncel ve sürdürülebilir bir platformda buluşturulmasının sağlanması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ STK çalışanları ve gönüllüler için teknoloji eğitim programları düzenlenmeli ➤ Dijital okuryazarlığı artırmak için yerel halk eğitilmeli ➤ STK'ların tümüne ulaşılacak bir ağı kurulması ➤ STK'ların bilgilerini güncellemeleri istenmesi ➤ STK'ların teknolojiyi etkili kullanma ve iletişim eğitimleri verilmesi
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ SBB Sanat ve Meslek Eğitim Kurslarının sertifikalarını mevzuattan kaynaklı kendisinin veremiyor olması. MEB'in vermesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşa hızlı ve çabuk dönüşlerin olması. Özellikle ilçelerdeki kursiyerlerin hızlı ve çabuk sertifika almalarını sağlamak. 		
ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Küresel ısınma ➤ Çevre kirliliği ve eğitim ➤ Doğal afetler 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Küresel ısınma kaynaklı özellikle Karadeniz kıyısında sahil turizminin periyodunun uzamasından kaynaklı turist sayısında artış ➤ Genel çevre bilincinin artması ➤ Şehir dokusuna ve yönetmeliklere uygun mimari yapıların ve restorasyonların yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Özellikle eko turizm alanlarının bilinçsiz ziyaretçiler tarafından kirlenmesi ve doğal ortamın tahrip edilmesi. ➤ Çevreye verilen zararın bir etkisinin de eko turizm ziyaretçilerinin ilimizi tercih etmemesi durumu. ➤ Depremler sonrası kaçak ve uygunsuz yapıların can güvenliği tehdidi oluşturması ziyaretçiler tarafından bölgenin tercih 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tabiat parkı, mesire alanları ve/veya doğal alanların çevresel faktörlerinin korunması için eğitim amaçlı kampanyaların düzenlenmesi, bilgilendirme çalışmalarının yapılması. ➤ Tarihi ve turistik mekanlarda bulunan uyarı, tanıtım ve bilgilendirme tabela sayılarının artırılarak gelen ziyaretçilerin bölgeye zararının en az düzeye indirilmesinin

			edilmemesi	<p>sağlanması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Eko turizm alanında faaliyet gösterecek turizm yatırımları çevre dostu olarak projelendirilmeli; dolayısıyla turizm alanında faaliyet gösterecek turizm yatırımları bulunduğu doğal ortama zarar vermemeli ➤ Doğanın ve şehrin turizm değerlerinin korunması amacıyla Turizm Zabıtası Kolluk Kuvvetleri biriminin oluşturulması ve denetimlerinin sağlanması. ➤ Yapılacak turizm tesislerinin deprem yönetmeliğine uygun olarak yapılması, mevcut yapıların denetiminin sağlanması ve olası doğal afetlerde gerekli teçhizat bulundurulması ve güvenlik önlemlerinin alınmış olması.
--	--	--	------------	---

Kurumsal Hizmet Etkinliği

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Türkiye' nin sığınmacı göçmen kabul politikasından dolayı yoğun bir göçmen kitlesinin şehrimize gelmesi ➤ Müdürlüğün 4734 ve 4735 sayılı kanunlara uygun çalışması yasal güvence sağlar. Yeni yasa ve düzenlemeler, iş süreçlerini daha 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Göçmenlerin şehir ekonomisinde yaratacağı büyüme ➤ Şehrin kültürel hayatında zenginleşme ➤ Yasal dayanaklara uyum, iç denetim mekanizmaları, uzman personel ve etkin koordinasyon gibi güçlü yönler iş süreçlerini güçlendirmekte ve güvenilirliğini 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dilenci sayısının artmasından dolayı oluşan vatandaş memnuniyetsizliği ➤ Yönetmeliklere aykırı işyeri tabelaların artması ➤ Ruhsatsız faaliyet gösteren yabancı uyruklulara ait işletmelerin artması ➤ İnsan kaynağı 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zabıta biriminde dilencilikle mücadele edecek personellerin sayısı artırılmalı. ➤ Emniyet Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yapılmalı. ➤ Tabela ve ruhsatsız faaliyetler ile ilgili ilçe belediyeleriyle müşterek çalışma yapılması.

<p>kolay ve anlaşılır hale getirebilir ancak yasal çerçevede değişiklikler müdürlüğün işleyişini olumsuz etkileyebilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi satın alma ve istekler için gereken kurul ve komisyonların oluşturulması ➤ Yerel yönetimlere hükümet desteğinin varlığının sürdürülmesi ➤ Hükümet politikaları ➤ Türkiye'nin yeni ekonomi politikası sonrası alınan tedbirlerden dolayı hizmet politikalarının daraltılması ➤ Türkiyede iş kazalarının artması sonucunda, iş kazalarından doğan iş gücü kaybı, üretim sektörünün zarar görmesi, iş kazası masrafları gibi maddi kayıpları aza indirmek ve ülke ekonomisine katkıda bulunmak amacı güden politika 	<p>artırmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Öncelikli işlerin ve isteklerin daha hızlı tespit edilmesi ve onun için çalışılması. ➤ İş kazaları ve meslek hastalıkları önlenirse, iş gücü artar. ➤ İş kazaları ve meslek hastalıkları önlenirse, tecrübeli kalifiye personel sayısı artar, ➤ Tecrübeli ve kaliteli personel sayısı artınca üretim artar-İhracat artar. ➤ İş kazaları ve meslek hastalıkları önlenirse, hastane masrafları, bakmakla yükümlü olduğu aile bireylerine bağlanacak maaş ve maddi desteklere harcanan paralar verilmeyecek ekonomiye katkıda bulunulacak. ➤ İş kazasından ve meslek hastalığından hayatını kaybetmeyen insanlar olmayacağından aile ve toplum hayatına pozitif etkisi olacak. 	<p>yönetimi ve bürokratik engeller operasyonel verimlilikte aksamalara yol açabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Karmaşık mevzuat ve sürekli eğitim gereksinimleri de personel üzerinde ek yük oluşturabilir. ➤ Kurum içi isteklerin birikmesi. ➤ Döviz kurlarında yaşanacak değişiklikler maliyetlerde artışa sebep olabilecektir. ➤ Piyasa şartlarındaki değişiklik. ➤ Alternatif tanıtım materyallerinin takip edilememesi. ➤ İş kazasından hayatını kaybetmiş çok vatandaş yakınını olması ve bunlara maaş ve tazminat ödenmesi ➤ Tecrübeli çalışanların iş kazasında kaybettikçe, tecrübesiz çalışanların çoğalması buda üretimde kaliteli üretim yapılamaması. ➤ Tecrübeli ve kaliteli personel sayısı azalınca üretim düşer, ithalat artar. ➤ İş kazası sonucunda uzuv kaybı veya yaralanması sonucunda toplumda engelli bireylerin artması. ➤ Meslek hastalıklarının tespit edilememesinden 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yasal düzenlemelerdeki değişikliklere hızlı uyum sağlamak için sürekli eğitim ve gelişim programlarının oluşturulması. Personel yönetimi konusundaki sorunların çözümü için daha net görev tanımlamaları ve etkin iletişim mekanizmaları geliştirilmesi. ➤ Birimlerimizin isteklerini belirlerken birlikte hareket edip toplu bir şekilde iletmesi, satın alma işini ve zamanı hızlandırabilir. ➤ Hükümetin yapacağı mevzuat çalışmalarının takip edilerek uyumlu faaliyetlerin sürdürülmesi ➤ Birimlerin taleplerini değerlendirirken ulaşacağı kitlelerin analizi doğru yapılarak hareket edilmeli. ➤ Tanıtım politikası belirlenerek ona göre tüm birimlerin planlama yapılması sağlanmalı. ➤ Birimler yıllık hedeflerini doğru bir şekilde ortaya koyarak ilgili birimler ile paylaşılmalı ➤ İş sağlığı ve güvenliği konusunda farkındalık oluşturmak için İlçe belediyeleriyle iş birliği içinde olmak. ➤ Belediye, ilde bulunan yatırımcı, işverenler işçilerle ortak platform oluşturarak, iş sağlığı
---	--	--	---

			<p>dolayı, toplumda kanser ve benzeri hastalıkların artması ve dolayısıyla hastaneye masraflarının artması.</p>	<p>ve güvenliği farkındalığı yaratmak bunun için kamuoyu oluşturmak.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği içinde olarak belediyede ve ilçe belediyelerde mesleki eğitimi eksik personele mesleki eğitim vermek. ➤ Belediye otobüslerinde kısa metrajlı iş sağlığı ve güvenliği farkındalık videoları yayınlamak. ➤ Belediyenin küçük esnafı desteklemek için iş sağlığı ve güvenliği hizmeti sunması, bunun için alt yapı oluşturulması. ➤ Belediye ve ilçe belediyelerinde bir sistem kurarak iş güvenliği kültürü oluşturmak. ➤ Belediyenin kendi çalışanlarına iş güvenliği farkındalığını artırmak için eğitim vermesi. ➤ İş sağlığı ve güvenliğinde daha fazla etkili olmak için insan kaynakları politikasına ödül ve ceza sistemi getirmek.
<p>EKONOMİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya'nın ekonomik olarak büyümesi, aynı ve artan oranla hızlı kentleşme, nüfus artışı ve köylerden kentlere olan göçün artması. ➤ Tasarruf yapılacak alanların belirlenmesi (kırtasiye, temizlik malzemeleri. Elektrik ve su kullanımı vs) Mal ürün ve hizmet 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Şehir ekonomisinin hacminin büyümesi ➤ Firmalar arası rekabetin alım sırasında kurum yararına etkisi ➤ Personelde aidiyetin artması ve kurumsal sürdürülebilirliğin artması ➤ Aday işgücü profilindeki çeşitliliğin artması ➤ Firmaların & şahısların 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zabitanın görev, yetki ve sorumluluklarının artması ➤ Artan işsizlikle paralel olarak seyyar satıcıların çoğalması ➤ Artan işsizlikle paralel dilencilerin çoğalması ➤ İş kazası ve meslek hastalığı geçiren vatandaşın doğan ekonomik kayıplar. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zabita birimlerinde ilave personel istihdam edilmesi ve araç sayısının artırılması. ➤ İş kazası ve meslek hastalıklarının oluşmaması veya hiç olmaması için proaktif, çalışmalar yapmak. ➤ İstekler önceden belirlenip önce taşınır

<p>alımlarında yapılacak tasarruflar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Alım öncesi depo kontrolleri yapılması ➤ Gerçek ihtiyacın tespiti ➤ Ekonomik krizin firmaları etkilemesi ➤ Sakarya iline yönelik gerçekleştirilecek tabela vergisi yatırımları ➤ Tasarruf tedbirlerinden dolayı yapılan duyuru faaliyetlerinde kurum kaynakları ön plana çıkarılarak çalışmalar yürütülmeye çalışılmaktadır. 	<p>şehir ekonomisinde yaratacağı büyüme</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vergi sektöründe talep artışı ➤ Belediye tabela sayısında artış ➤ Her yeni açılan firmaların & şahısların Belediyeye kaynak sağlaması ➤ Kurum içindeki nitelikli personellerin ön plana çıkarılması ➤ Kamu kaynaklarının daha etkin kullanılması ➤ Dijital tanıtım materyallerine önem verilmesi ➤ Sosyal medya vb. mecraların daha etkin kullanılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Depo kontrolü ve istekler doğru takip edilmez ise depoda fazlalık istekler de şişkinlik olabilir. ➤ Firmaların dalgalı ekonomi sebebiyle ellerinde yeterli sayıda ürün bulundurmaması o yüzden işlerin gecikmesi. ➤ İstihdamın yetersiz kalması ➤ Uygun şartlarda personel profilinin bulunmasının zorluğu ➤ İlan ve reklam vergileri beyana dayalı olduğu için vatandaşın haberi olmadığından dolayı gecikme zammı uygulanmaktadır. ➤ Cam giydirmelerini reklam vergisi olarak kabul etmiyorlar ➤ Belediye personeli ve vatandaş arasında çıkabilecek gerilimler, kavgalar, çatışmalar ➤ Firmaların ve şahısların ekonomik, sosyal ve kültürel sorunlardan kaynaklı yaşayacakları travmalar. ➤ Tabela boyutunun yönetmeliğe aykırı bir durumda çevreye zarar vermesi ➤ Kaldırımdaki totemlerin yol güzergâhındaki araçların görüş açılarını engellemesi. ➤ Sosyal medya yaşanacak kısıtlamalar. ➤ Güvenlik tedbirleri 	<p>konsolide ile iletişime geçilip kontrol sağlanmalı, eğer depomuzda yoksa isteklerin sayısı ve planı iyi yapılmalı.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ İsteklerin ve taleplerin kullanım süreleri ve arıza durumları hesaplanıp yedekli bir şekilde istenebilir. ➤ Personelin çalışan memnuniyetinin artması ile ilgili çalışmaların gerçekleştirilmesi ➤ Belediyenin kaçakçılıkla mücadele eden ekip sayısında artış ➤ Belediye, tüm ilçelerdeki tabela vergisi çalışmalarının başlatılması ➤ Yeni yerleşim bölgelerinin; tabela vergisinin karşılanması ➤ Yeni açılan firmalara yönelik pozitif yaklaşımlara sahip olmalarını teşvik edecek çalışmalar yapılması ➤ İlan ve reklam yönetmeliğine uygun hale getirilmesi. ➤ Zabıta eşliğinde yönetmeliğe uygun hale getirilmesi. ➤ Daha az maliyetli tanıtım materyalleri seçilmeli. ➤ Tanıtım önceliklerinin belirlenmesi.
---	--	---	---

			<p>kapsamında yaşanacak kısıtlamalar.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Güncel yazılımların temin edilememesi 	
<p>SOSYO KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İş kazası ve meslek hastalığı azalması, mutlu ve üretken bir sosyal toplumun oluşmasına sebep olur. ➤ Personel artışı veya azalması ➤ Niteliksiz işgücünün şehre göç etmesi ➤ Kamu kurumları ve STK lara yönelik çalışmalar asgari düzeye çekilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Toplumda İş kazasında engelli kalma sayısı azalır. ➤ Toplumda meslek hastası sayısı azalır. ➤ Personel azalması durumunda ödemelerinin azalması ve iletişimlerin daha kısa sürede ve hızlı olması. ➤ Mevcut nitelikli işgücünün korunması için iş olanaklarının geliştirilmesinin desteklenmesi ➤ Mükelleflere mesaj yoluyla ilan reklam borçlarının bilgilendirilmesi. ➤ STK ve kamu kurumlarından gelecek taleplerin kısıtlanması ➤ Doğru projeler ile etkili işler yapılması 	<p>kapsamında yaşanacak kısıtlamalar.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Güncel yazılımların temin edilememesi ➤ Toplumda engelli vatandaş sayısı artar. ➤ Toplumda hasta vatandaş sayısı artar ➤ Toplumda yakını kaybetmiş mutsuz insan sayısı artar. ➤ Toplumda destekten yoksun insan sayısı artar ➤ Personel artışı olursa bina yetersizliği ve iletişim sorunları artabilir. ➤ Genç nüfusun sunulan hizmetleri yetersiz olarak görmesi ➤ Sürdürülebilirliğin sağlanamaması ➤ Yaşlı nüfus oranından kaynaklı olarak belediye iş ve işlemlerin yürütülmesinde yenilikçi bir bakış açısının sağlanamaması ➤ Kültürel farklılığın sağlanması konusunda uyum süreci ➤ STK ve Kamu kurumlarından gelen taleplerin sınırının belirlenmemesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı başkanlığında, halka özellikle çocuklara iş sağlığı ve güvenliği farkındalığı oluşturacak etkinlikler eğitimler vermek. ➤ Belediye, ilde bulunan yatırımcı, işverenler işçilerle ortak platform oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği farkındalığı yaratmak bunun için kamuoyu oluşturmak. ➤ Bünyemizde bulunan personellerin istekleri sonrası takibini yapması ve iletişimi ilgili kişilerin yapması yararlı olabilir ➤ İş tanımı ve iş gerekleri doğrultusunda genç nüfusa işe alım noktasında öncelik verilmesi kurumun iş ve işlemlerine dinamizm katacaktır. ➤ Kurumsal gelişimin sağlanmasına katkı ➤ Eğitim programları ile mesleki beceri eğitimlerinin verilmesi ve nitelikli istihdam alanlarının artırılması ➤ Mükelleflerin ilan ve reklam tabela vergisini ödemeleri konusunda bilgilendirme ve sorumluluk bilinci kazandırılması. ➤ Reklam vergisinin

				<p>ödenmesi konusunda bilgilendirme</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ STK'lardan gelen talepler arasında seçici olunmalı. ➤ Kamu kurumlarının talepleri sınırlandırılmalı ve uygun olan çalışmalara destek verilmeli.
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tespit edilen olumsuzlukların en hızlı şekilde Belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırabilmek için teknolojik kurumsal bir ağa ihtiyaç duyulması ➤ Belediye çalışma alanlarında eski tip makineleri bırakıp yeni teknolojik makinelere geçiş sağlamak, ➤ Dijital proje yönetim sistemleri ve büyük veri analitiği, iş süreçlerini daha şeffaf ve izlenebilir hale getirebilir. Bulut tabanlı çözümler, veri güvenliği ve iş birliğini artırabilir. ➤ Teknolojik gelişmelerin sağlanması ➤ Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisinin uygulamalarının kullanılması ➤ Vatandaşa kesin bilgi vermek için tabela ölçümüne uyumlu akıllı ölçüm cihazı bulunması ➤ Mevcut uygulamaların geliştirilmesi ve alternatif iletişim araçlarının kullanılması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akıllı uygulamalar sayesinde karar alma süreçlerinde ve kamu hizmet sunumunda etkililik ve verimlilik ➤ İş kazaları azalır. ➤ Teknolojik yeni makineler iş yapacağından ara vasıfsız personel sayısı düşer. ➤ Daha hızlı ve daha çok üretim gerçekleşir. ➤ Yabancı ve ulusal yatırımcılar için cazibe merkezi haline gelme potansiyeli ➤ İş süreçleri şeffaflaşır izlenebilir hale gelir, veri güvenliği artar. Etkin iş birliği ve koordinasyon sağlanır. ➤ Sadece maddi anlamda değil zamandan da tasarruf edilmesinin sağlanması. ➤ İnsan Kaynakları ve Eğitim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi için itici gücün oluşması ➤ Uygulamaların ücretsiz olarak kullanılmasının sağlanması ➤ Geliştirilen İnsan Kaynakları Bilgi Sistemleri sayesinde işlerin daha hızlı ve verimli yürütülmesi ➤ m² ölçümünün tam olması ➤ Akıllı uygulamalar sayesinde net karar alma süreçlerinde ve kamu hizmet sunumunda etkililik ve 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ekiplerimiz tarafından tespit edilen olumsuzlukların kağıt ortamında ilgili birimlere sevki vakit aldığından ivedi çözülmesi gereken olumsuzluklarda süreç uzamakta ve bu durum vatandaşlarımız için olumsuzluk arz etmektedir. ➤ Mevcut süreç kaynak ve zaman israfına sebebiyet vermektedir. ➤ Satın alımların ve tekliflerin teknolojik ortamda sisteme girilmesi ve kayıt altında bulunmasından dolayı tehdit içermez. ➤ Çevrimiçi eğitim faaliyetlerinin çalışan üzerinde önemli bir etki oluşturmaması ➤ Nitelikli insan kaynağının sistemi geliştirmede mevcutta yetersiz olması ➤ Tabela mesafesi doğru ayarlanmadığında yanlış ölçü veriyor. ➤ Teknolojik güncellemelerin takip edilememesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tüm birimlerin ortak kullanacağı otomasyon sistemi kurularak faaliyete geçirilmesi ➤ Kritik noktada bulunan eskimiş teknolojik ömrü bitmiş iş ekipmanları belirlenerek, yerlerine yeni teknolojik ekipmanlar alınmalıdır. ➤ Dijital proje yönetim sistemleri ve bulut tabanlı çözümler için yatırımlar yapılmalı. Büyük veri analitiği ile performans değerlendirmeleri yapılmalı. ➤ İletişim adresleri doğru alınmalı ve teklif mektupları en doğru şekilde iletilmeli ➤ Personelin eğitim faaliyetlerine katılımı konusunda bilgilendirilmeli ➤ İlgili birim ile İKBS'nin geliştirilmesi ile ilgili görüşmelerin sağlanması ➤ Ölçüm cihazı ile m²'lerin tam ölçüm ve doğru alınması ➤ Akıllı ölçüm cihazı olduğundan dolayı vatandaş doğru bilgilendirme yapılmaktadır.

		<ul style="list-style-type: none"> verimlilik ➤ Teknolojik değişikliklerin takip edilmesi. ➤ Mevcut teknolojik ürünlerin yenilenmesi ➤ Alternatif dijital ürünlerinin kullanılması ➤ Kullanılan uygulamaların güncellenmesi veya alternatif yeni uygulamaların üretilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mevcut materyallerin yetersiz olması 	
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İş sağlığı ve güvenliği yasal zorunluluğunun kamu kuruluşlarında olması ➤ Yasal dayanaklara uyum, güvence ve standart sağlar. Sayıştay denetimlerinde tespit edilen eksiklikler kurumun itibarı ve işleyişi üzerinde olumsuz etkiler yaratabilir ➤ Satın alma işlerinin kanun ve mevzuata uygunluğu ➤ KVKK'nın yürürlüğe girmesi ➤ Değişen kanun ve yönetmelikler ➤ Büyükşehir Belediyelerinin Merkezi İdareden aldıkları maliye paylarını değiştiren yeni yasal düzenleme ile SBB gelirlerinde yaşanacak artış ➤ Faaliyet alanlarımız hakkında ilgili mevzuatta yapılabilecek olası düzenlemeler 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İş sağlığı ve güvenliği kanununun yasal zorunluluklarından dolayı belediyede uygulanması ➤ Yasal güvence ve standartlar sağlanır, ➤ Kurum menfaatlerine öncelik vermek ve korumak ➤ Veri toplamada kurumsal güvenin sağlanması ➤ Günümüz şartlarına daha kolay entegre edilmesi ➤ İlan ve reklam ödenmediği zaman icra haciz işlemi uygulanmaktadır. ➤ Ödeme emri gönderildikten sonra ödeme yapılmadığı süreçte gecikme zammı uygulanmaktadır. ➤ İlgili mevzuattaki süreçlerimizi destekleyici düzenlemenin faaliyetlerimizin etkinliğini artırması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İş sağlığı ve güvenliği kanununun gereği yasal zorunluluklar olmasına rağmen uygulamada ceza ve ödül sisteminin olmaması ➤ Ancak denetimlerdeki eksiklikler itibara zarar verebilir. ➤ Kanun ve mevzuata uygun olarak yapıldığı için işleyişin zaman olarak yavaşlaması. ➤ Uyum sürecinin getirebileceği aksaklıklar ➤ Bilgilendirmenin yeterli olmaması ➤ Yargı oranlarına yapılmış olan itirazları yasal süreci içerisinde değerlendirerek savunmaya esas bilgi ve belgeleri ilgili kurum ve kuruluşlar iletmek ➤ Mevzuat değişikliğine uyum sürecinde süreçlerimizin işleyişinde yaşanabilecek sıkıntılar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İç kontrol ve denetim mekanizmaları güçlendirilmeli. Sayıştay denetimlerinden önce kapsamlı iç denetimler yapılarak potansiyel eksiklikler giderilmeli. ➤ Birimler arası istekler oluşturulurken, istekler mevzuat olarak uygun ve ilgili birime yönlendirilmeli. ➤ Veri güvenliği konusunda belediye personeline eğitimin verilmesi ➤ Değişen yönetmelikler hakkında ilgili birim personellerine eğitimlerin sağlanması ➤ İcra&haciz konulmadan ödeme emri belgesini banka veya vezne yoluyla ödenmesi. Yeni düzenlemelere yönelik hizmet içi eğitim verilerek bilgilendirmelerin yapılması

ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dijitalleşme ile kağıt kullanımının azalması, çevreye olumlu etkiler sağlayabilir. ➤ Çevresel düzenlemelere uyumlu yazılım entegrasyonları süreçleri daha sürdürülebilir kılabilir. ➤ Tabelalardan kaynaklanan ışık ve görüntü kirliliği 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kağıt kullanımı azalır, çevre farkındalığı artırılır. ➤ Süreçlerin sürdürülebilirliği sağlanır. ➤ Kaynak kullanımında maliyetlerin azaltılması ve öncelikle iş başvuruları kısmında dijitalleşmeye geçilmesi konusunda süreçlerin hızlanmasının yolunun açılması ➤ İlimizdeki ışıklı reklam tabela sayısının artması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Akşamları tabeladaki ışık oranının yüksek olması çevreyi rahatsız etmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dijital projelere ve çevresel düzenlemelere uygun yazılımlara yatırım yapılmalı. ➤ Belediye bünyesinde çevreye duyarlı politikalar teşvik edilmeli. ➤ Personele ilgili konular hakkında eğitimlerin verilmesi, bilgi alınmasında kağıt israfının azaltılması ➤ CV'lerin kaydedilmesi konusunda sürecin dijitalleşmesi konusunda adımların atılması ➤ Tabela ışık desibelinin düşürülmesi.
-----------------	--	---	---	---

Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetleri

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde yapılan yarışlar ve doğa yürüyüşleri sayesinde ilimizin tanıtımı yapılarak, ilimize gelecek turist sayısının artırılması ➤ SAKBİS kiralamalarından elde edilen gelirler. ➤ Tripy e-bisiklet kiralamalarından gelen gelirler. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sakarya Büyükşehir Belediyemiz, spor ve bisiklet alanında yaptığı yatırımlar ile yerel, ulusal ve uluslararası spor ve bisiklet organizasyonları sayesinde, sırasıyla 2021 yılında UCI (Dünya Bisiklet Birliği) tarafından "Dünya Bisiklet Şehri Ödülü" ve 2023 yılında ise "Avrupa Spor Başkentleri ve Şehirleri Federasyonu"(ACES Avrupa) tarafından "2023 Avrupa Spor Şehri Unvanı" gibi şehrimizin ve ülkemizin tanıtımına katkısı olacak prestijli uluslararası ödüllere layık 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Daha önce ülkemizde ilk defa Cumhurbaşkanlığının himayelerinde, UCI (Dünya Bisiklet Birliği) ile Büyükşehir Belediyemiz tarafından 2020 Dağ Bisikleti Maraton Dünya Şampiyonası İlimizdeki Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde düzenlenmiştir. Ayrıca yine Türkiye'de ilk defa 2021 yılında BMX SuperCross Dünya Kupası ilimizde düzenlenmiştir. Ve 2019 yılından beri her yıl ulusal ve uluslararası bisiklet ve spor organizasyonları ilimizde yapılmaktadır.

		<p>görülmüştür. Bu ödüllerin daha iyi tanıtımın yapılması ile şehrimizin spor ve turizm merkezi olmasına katkı sağlamak.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sosyal medya ve yazılı basın aracılığıyla şehrimizde yapılan spor aktivitelerinin tanıtılarak, sporun gelişmesinin, spor, doğa ve turizm merkezi olmasının sağlanması. ➤ Ulusal ve Uluslararası Spor organizasyonlarımızın ulusal ve uluslararası basında yer alma oranını artırmak ve sosyal medya daha etkin kullanılabilir. ➤ Ayrıca şehrimizin önemli spor insanlarından bu konularda söyleşi ve sosyal medya alanında spor etkinliklerinin tanıtımı konusunda yardım alınabilir. 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Her yıl Bike Fest kapsamında Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde ulusal ve uluslararası bisiklet yarışmaları düzenlenmektedir. Bu yarışmalar sayesinde ilimizin tanıtımının gelişmesi ve spor turizmi sayesinde gelirlerin arttırılması. ➤ Ayrıca yarışmaların olmadığı zamanlarda BMX parkurunun sporculara ve kulüplere antrenman yapılabilmesi için saatlik bazda kiralama. Ve bu kiralama ile gelir elde edilmesi.
<p>SOSYO-KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlimizde yaşayan her yaş grubundaki halkın farklı branşlardaki sportif faaliyetlere katılmalarının sağlanması. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vatandaşların sağlıklı olmalarını, sporun ve bisiklet kullanımının halk arasında yaygınlaşmasının sağlanması. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Spor yaparken yaşanabilecek rahatsızlık ve olumsuzluklarda ani müdahale edebilecek bir sağlık personelinin bulunmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sportif faaliyet yapılabilecek alanların artırılması ➤ Mahallerde oyun alanları oluşturulması, doğa yürüyüşleri, baba çocuk kampları ile çocuklar, gençler ve yetişkinler için faaliyet alanı oluşturulması. ➤ Çocuklar ve gençler için Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa ücretsiz eğitim kurslarının açılması. ➤ Bisiklet dostu şehir resim yarışmalarının düzenlenmesi

<p>TEKNOLOJİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kiralık bisiklet, akıllı bisiklet ve bisiklet parkı uygulamaları 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Belediyenin hibe fonlarından yararlanma imkânının olması ➤ Akıllı uygulamalar sayesinde karar alma süreçlerinde ve kamu hizmet sunumunda etkililik ve verimlilik ➤ Akıllı şehir çalışmaları sayesinde merkezi hükümet ile eşgüdümlü çalışmalar yapabilme fırsatı ➤ Yabancı ve ulusal yatırımcılar için cazibe merkezi haline gelme potansiyeli ➤ SAKBİS, Tripy ve Turuncu Bisiklet akıllı bisiklet kiralama sistemleri sayesinde halkın spor yapmaya ve bisiklet kullanmaya teşvik edilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Birinci derece deprem bölgesi olması nedeniyle yaşanacak bir depremde altyapının tekrar bozulması olasılığı ➤ Akıllı Şehir bilincinin şehrimizde henüz tam benimsenememiş olması ➤ Birbirleriyle entegre olmayan akıllı uygulamaların yaratacağı kaynak israfı 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Depremin yaratacağı hasar göz önünde tutularak yatırımlarda gerekli önlemlerin alınması ➤ Akıllı şehir uygulamalarının şehir halkına etkili bir tanıtımının yapılması ➤ Akıllı uygulamalar tedarik edilirken kapsamlı bir inceleme yapılması ve yapılan çalışmaların ihtiyaca cevap vermesinin sağlanması ➤ SAKBİS istasyon ve bisiklet sayılarının artırılması ➤ Tripy elektrikli bisiklet ve turuncu bisiklet (kiralık) sayısının ilçelerde artırılması ➤ Bu kampanyalardan halkın sosyal medya araçları haberdar edilmesi ve teşvik edici kampanyalar düzenlenmesi.
<p>ÇEVRESEL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bisiklet yollarının yapılması ve artırılması. ➤ İlimizin doğal güzelliklerinin keşfedilerek doğa ile sporu bütünleştirmek. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Özellikle Karadeniz kıyısında sahil turizminin periyodunun uzamasından kaynaklı turist sayısında artış ➤ İlimizdeki turizm yatırımlarının artması ➤ Sapanca Gölüne kıyısı olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ani ve yoğun yağışlardan kaynaklı oluşan sel, heyelan ve dolu felaketlerinin yol açacağı maddi hasarlar ve can kayıpları ➤ Su kaynaklarında ve şehre arz edilen su miktarlarında yaşanacak azalma ➤ Kuraklıktan kaynaklı tarımsal ve hayvansal üretimde yaşanacak azalma 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dere, çay ve nehir yataklarının periyodik olarak temizliğinin ve ıslahının yapılması ➤ Sel ve heyelan felaketinde zarar gören köprü ve yolların yapımı ➤ Doğa yürüyüşleri sayesinde ilimizin doğal güzelliklerinin tanıtılması ve turizm firmaları ile iletişime geçilerek ilimiz içinde doğa turizminin gelişiminin sağlanması. ➤ Sapanca Gölü çevresini saran bisiklet yolunun tamamlanması ile bisiklet turizmine katkı sağlanması. Ayrıca Sapanca ve doğal güzelliklerin olduğu

yerlerde bisiklet, spor ve kano vb. müsabakalar düzenleyerek bu bölgelerin tanıtımını sağlayabiliriz.
➤ Doğa kamplarının yaygınlaştırılması

GZFT Analizi:

Afet ve Acil Durum Yönetimi	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Afet Koordinasyon Merkezimizle, belediyemiz bünyesindeki diğer kuruluşlarla uyumlu bir çalışma ortamımızın olması. Kurulu bir Arama Kurtarma Ekibinin olması. Hazır halde AKOM operasyon merkezinin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Olağan üstü Afet durumlarında teknik uzmanlık gerektiren bazı alanlarda uzman eksikliği. Afet ve Risk Yönetim Şube Müdürlüğü olarak arazi çalışmalarımızda aracımızın olmaması. Araç temin sıkıntısı oluşması. Arama Kurtarma Ekibinin yönetmeliğinin bulunmaması Arama Kurtarma Ekibinin envanterinin olmaması Arama Kurtarma Ekibinin operasyonel, eğitim ve tatbikatlarında kullanacak aracının olmaması 1.Derece deprem zonunda bulunan şehrimizde arama kurtarma adına afet öncesi, sırası ve sonrası için ileriye dönük çalışmaların sınırlı tutulması 1.Derece deprem kuşağı (KAF) içerisinde bulunan diğer Büyükşehir belediyelerine göre Arama Kurtarma yetkinliklerinde en az önemin şehrimizde verilmesi Hazır halde bulunan AKOM operasyon merkezinin kullanımının aktif bulunmaması nedeniyle aktif çalışmaların yapılamaması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetlerde: Belediyemiz, ilgili resmî kurumlar ile STK ve özel sektör temsil kuruluşlarının varlığı. Yeni teknolojik gelişmeler ile doğal afetlerde maliyetimizin azaltılması. Doğal afetler (deprem, sel, yangın) sırasında hızlı ve etkili müdahale imkânı sağlar, böylece can kaybı ve maddi zararlar minimize edilir. Aktif bir Arama Kurtarma Ekibinin olması belediyeye olan güveni arttırır. Acil durumlarda profesyonel destek alacaklarını bilmek, toplumun moral ve güven duygusunu yükseltir. Aktif bir Arama Kurtarma Ekibinin olması afet anında hızlı bir şekilde harekete geçerek, diğer şehirlerden yardım ekipleri gelmeden önce hasarı kontrol altına alma fırsatı 	<ul style="list-style-type: none"> Afet risklerini azaltma çalışmalarında ne gibi engeller olduğu, zarar verici faktörler. Kentsel dönüşümün istenen düzeyde yapılamamış olması ve vatandaşın kentsel dönüşüm hususundaki bilinçsiz engellemeleri. Yeni teknolojik gelişmelerin orta vadede artışının hizmet sunumunu olumsuz etkilemesi. Acil durumlarda yetersiz müdahale can ve mal kayıplarının artmasına yol açabilir. Toplumun acil durumlarda yeterli destek alamayacağını bilmesi belediyeye olan güvenini azaltır. Profesyonel ve aktif bir Arama Kurtarma Ekibinin olmaması can kaybı ve yaralanmaların artmasına sebep olur. Yeterli müdahale yapılamama düşüncesi kaos ve paniğe

<p>sunar ve hızlı yardım sağlar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arama Kurtarma Ekibi toplumda afet bilinci oluşturmak ve vatandaşları eğitmek için çeşitli programlar düzenleyebilir. Bölgedeki diğer kurtarma ve acil durum ekipleriyle (AFAD, itfaiye, sağlık ekipleri) ile AKOM operasyon merkezinin de aktif çalışmasıyla etkili iş birliği ve koordinasyon yapılmasını sağlar. • Belediyenin kurumsal imasını güçlendirir ve örnek bir belediye olarak diğer yerel yönetimlere ilham verebilir. 	<p>sebebi olarak ikincil risk oluşturur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktif Arama Kurtarma Ekibinin olmaması belediyenin dışarıdan gelecek yardımlara bağımlı hale gelmesine neden olur. Dışarıdan gelecek yardımların gecikmesi, zararların büyümesine yol açar. Eğitim ve farkındalığın eksik olması toplumdaki afet bilincinin oluşmasına engel olur. • Aktif Arama Kurtarma Ekibinin olmaması Belediyenin, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde prestij kaybetmesine neden olabilir. • Afetlere yetersiz müdahaleler sebebiyle hukuki ve yasal sorunlar yaşanabilir.
--	---

İtfaiye Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • İtfaiye olaylarına uygun ekip ve araçların koordineli olarak sevki • Daire Başkanlığı, Merkez Grup binası, bazı grup binalarının yenilenmiş olması • Mevcut personelin eğitimli ve deneyimli olması • Binalar yönetmeliğe uygun şekilde denetlenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Bazı binalarımızın İtfaiye standartlarına uygun olmaması • Araç bakım maliyetleri • Araç yaş ortalamasının yüksek olması • Personel yetersizliği (Norm Kadroya Göre) • Araç yetersizliği • Personel statü farkındalıkları • Ekipman eksikliği
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni açılan ve protokolü yapılan OSB'ler ile araç ve hizmet binası yaptırılabilir • Oluşturulacak projelerle araç ve ekipman temini yapılabilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut grup noktalarına uzak mesafeli yerleşim birimlerinin bulunması • Sanayi kuruluşlarının artması • Yangın çeşitliliğinin artması • Nüfusun artması • 1. Derece doğal afet bölgesinde bulunmamız

Yazılım Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Birimin kendi yazılım geliştirme personeli bulunması • Kurumun iş süreçleriyle tam uyumlu uygulama geliştirme imkânı • Birim içi düzenli toplantıların yapılıyor olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Yazılımlardaki test otomasyonu eksikliği • Kadrolu teknik personel istihdamı yapılamaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni teknolojilere ayak uydurabilme kapasitesi • Otomatize edilmeyi bekleyen kurum süreçlerinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Kullanılan teknolojilerin zamanla eskimesi nedeniyle oluşacak personel eksikliği • Birimlerin kendi iş süreçlerini net bir biçimde dokümanete edememesi

CBS Ortak Veri Tabanının Kurulumu ve İşletilmesi

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> CBS özelinde yazılım geliştirebilecek personelin olması TUCBS Entegrasyonunun yapılmış olması 	<ul style="list-style-type: none"> Kadrolu teknik personel istihdamı yapılamaması Birimlerden standartlara uygun coğrafi veri üretmemesi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Mobil cihazların kolay bir şekilde sahadan veri toplamaya imkân vermesi Açık kaynak CBS yazılımlarının nitelik ve niceliklerinin artması 	<ul style="list-style-type: none"> Paydaş kurumların CBS ortak veri tabanına entegre olmaması/ olamaması
Bilişim ve İletişim Altyapısı	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Güncel teknolojilere sahip bilişim ve iletişim altyapısının kurulu olması Birimde bilişim ve iletişim altyapıları konusunda uzman personelin bulunması Kurumun iletişim altyapısının kendine ait olması Birim içi düzenli toplantıların yapıyor olması 	<ul style="list-style-type: none"> Artan lokasyon sayısı ve hizmet alanının genişlemesi sebebiyle personel ihtiyacının artması Paydaş altyapı kurumlarının, kurumumuz ile koordinasyon eksikliği nedeniyle oluşan altyapı hasarları Fiber altyapı bakım ve onarım işlemlerinin, personel ihtiyacı sebebiyle yapılamaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Kurumun birimler arası kendi fiber optik iletişim altyapısını tesis ediyor olması Yeni teknolojilere hızlı adaptasyon 	<ul style="list-style-type: none"> Birimlerin sürekli yer değiştirmesi ve yeni ortaya çıkan lokasyonlardan dolayı yaşanan sorunlar
Araç Takip Sistemi ve Güvenlik Sistemi	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Gelişmiş bir araç takip sisteminin bulunması Bu sistemin çoğunlukla kurum sunucularında ve kurum bünyesinde çalışıyor olması Ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarında kamera güvenlik sistemlerinin kurulu olması 	<ul style="list-style-type: none"> Kamera güvenlik sistemlerinin tek bir noktadan izlenememesi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Araç takip ve güvenlik sistemlerinin gelişime açık olması Bu tür sistemlerin ölçeklenebilir olması 	<ul style="list-style-type: none"> Araç takip sisteminde kullanılan GPS modüllerinin dışardan tedarik edilmesi Araç takip sisteminde araçları bulunan birimlerin var olan sistemin imkânlarını tam olarak kullanamaması
İdari İşler	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Teknik Personellerin bulundurulması. Personellerin mevzuat öğrenme yönünden açık olması. Personeller arasındaki iş dayanışmasının ve iletişimin yüksek olması. Araç ve envanter yönünden birimin güçlü olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Büyükşehir Hizmet Binalarının konumlarının birbirine uzak olması. Taşınır deposunun ve malzemelerin hizmet binalarına uzaklığı. Teknik personel odasının kısıtlı olması.

<ul style="list-style-type: none"> • Gerekli teknik personel ve malzeme temininin hızlı olması. • Birime bağlı personellerin sorumlu ve yükümlü olduğu işlerde bilgi seviyesinin yeterli olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ani arızalarda malzeme eksikliğinden dolayı işlerin gecikmesi.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Teknik personelin varlığı firmalara olan bağımlılığı azaltır tasarruf olarak etkili olur. 	
Taşınır Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Tecrübeli personel ile çalışılması, • Teknolojik gelişmelerin yakından takip edilmesi • Ekibin birbiriyle olan uyumu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik hedef ve performansın uygulanabilir hale gelmesi. • Malzeme kodlarının karmaşıklığı.
Fırsat	Tehdit
-	-
İlan Reklam Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • İlan ve Reklam Tabela Denetimlerinde dış ve iç ekibin koordineli bir şekilde çalışması. • Tabela ölçümlerinin profesyonel cihaz tarafından m2 hesaplanmalarında hata yapılmasını engellemektedir. • Vatandaş dilekçelerinin, şikâyetlerinin ve taleplerinin zamanında cevaplanması ve yerinde kontrollerin yapılması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sicil problemi • Yeni giriş yapılan sicillerin kontrollü ve doğru bir şekilde girilmesinin sağlanması.
Fırsat	Tehdit
-	-
Birim Fiyat ve Kesin Hakediş	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Başkanlığı'nın ihale süreçleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu gibi yasal dayanaklara uyumlu olarak yürütülmekte, bu da yasal güvence ve standart getirmektedir. • Görev ve sorumlulukların net bir şekilde tanımlanması, görevlerin etkin bir şekilde yerine getirilmesi ve iş akışının düzenli olması açısından önemli bir güçlü yöndür. • İhale süreçlerinin ve yapılan işlerin yerinde tetkik edilmesi, hataların ve usulsüzlüklerin önceden tespit edilip düzeltilmesi, kalite kontrolü ve doğru uygulamaları teşvik eder. 	<ul style="list-style-type: none"> • Personel arasında görev dağılımı ve disiplin ile ilgili hususlarda yaşanabilecek anlaşmazlıklar ve gecikmeler, iş süreçlerini olumsuz etkileyebilir. • Üst makamların onayına bağımlı birçok karar ve prosedür, operasyonel verimliliği düşürebilir ve karar alma süreçlerini yavaşlatabilir. • Kamu ihale kanunlarının karmaşıklığı, iş süreçlerinde zorluklara ve hatalara yol açabilir. Özellikle mevzuatın sürekli güncellenmesi, personele ek bir yük getirebilir. • Mevzuattaki değişiklikleri takip etmek ve uygulamak için personelin sürekli eğitime ihtiyaç duyması gerekmektedir.

<ul style="list-style-type: none"> • Birimin Sayıştay denetimlerinden önce kendi iç denetimlerini ve kontrollerini yapabilmesi, potansiyel sorunları ve hataları önceden tespit edip düzeltme imkânı sunar; bu da Sayıştay denetimlerinde daha başarılı sonuçlar elde edilmesini sağlar. • Geçici ve kesin kabul heyetlerinin oluşumunda gerekli teknik personelin görevlendirilmesi, uzmanlık ve bilgi gerektiren işlerin doğru yürütülmesini sağlar. • Diğer müdürlükler ve ilgili birimler arasında etkin bir koordinasyon sağlamakta, bu da iş birliği, iş sürecinde paralellik ve bilgi paylaşımını artırmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Müteahhitlerin iş ve kanun bilgisi yeterliliğinin düşük olması, yasal yükümlülüklere uyulmaması, as-built çizimlerinin zamanında getirilmemesi gibi sorunlar, iş süreçlerini olumsuz yönde etkileyebilir.
<p style="text-align: center;">Fırsat</p>	<p style="text-align: center;">Tehdit</p>
<ul style="list-style-type: none"> • İleri seviye dijital proje yönetim ve takip sistemlerinin kullanılması, iş süreçlerinin daha şeffaf ve izlenebilir hale gelmesini sağlar. As-built projelerin dijitalleştirilmesi ve dökümantasyon süreçlerinin otomatikleştirilmesi, zaman yönetimi ve kalite kontrol açısından büyük avantajlar doğurur. • Büyük veri analitiği kullanarak ihale sonrası süreçlerdeki performans analizi ve iyileştirmeler yapılabilir. Bu, süreçlerin daha verimli ve etkin yönetilmesine katkıda bulunur. • Personelin düzenli aralıklarla eğitimlere tabi tutulması, mevzuat değişikliklerine hızlı uyum sağlanmasını kolaylaştırır ve iş süreçlerinin daha etkin bir şekilde yürütülmesini sağlar. • Personele yönelik özel uzmanlık sertifikaları ve kurslar düzenleyerek bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, iş kalitesini ve verimliliği artırır. • Yeni teknik ve yöntemlerle ilgili güncellemelerin yapılması ve yeni çalışanların hızlı bir şekilde iş süreçlerine entegre edilmesi sağlanabilir. • Mevcut yazılım sistemlerinin güncellenmesi veya yeni yazılım entegrasyonlarının yapılması, süreçlerin daha düzenli ve izlenebilir olmasını sağlar. Bu, süreç yönetimini ve sorun tespiti/giderimini kolaylaştırır. • Bulut tabanlı çözümler sayesinde veri güvenliği artırılırken, farklı birimler arasında anında veri paylaşımı ve erişimi mümkün hale gelir. • Diğer belediyelerle iş birliği yaparak en iyi uygulamalar ve deneyimler paylaşılabilir, ortak girişimlerle daha yenilikçi çözümler geliştirilebilir. Bu, bilgi alışverişi ve deneyim paylaşımı sayesinde süreçlerin iyileştirilmesine katkı sağlayacaktır. • Kamu ve özel sektör arasındaki iş birlikleri, yeni teknolojilerden ve yenilikçi iş modellerinden faydalanılmasını sağlar. Bu, süreçlerin daha etkin ve verimli yürütülmesine olanak tanır. • Üniversiteler ve araştırma kurumları ile yapılacak iş birlikleri, teknolojik ve metodolojik yenilikler hakkında 	<ul style="list-style-type: none"> • Yasal değişiklikler veya yeni düzenlemeler, müdürlüğün işleyişini olumsuz yönde etkileyebilir. Mevzuatın sık değişmesi, iş süreçlerinin sürekli güncellenmesini zorunlu kılar. • Aşırı bürokrasi, karar alma süreçlerini yavaşlatarak ve operasyonel verimliliği düşürerek hizmet sunumunu zorlaştırabilir. • Yeterli sayıda nitelikli personel bulunamaması, müdürlüğün etkin çalışmasını engelleyebilir. • Kamu ihale kanunlarına uyulmadığı veya ihale süreçlerinde hatalar yapıldığı takdirde yasal zorluklar ve itirazlarla karşılaşılabilir. • Sayıştay denetimlerinde tespit edilen eksiklikler, kurumun itibarı ve işleyişi üzerinde olumsuz etkiler yaratabilir, buna yönelik hazırlıkların iyi yapılması gereklidir. • Müteahhitlerin iş ve kanun bilgisi eksiklikleri, yasal mevzuata uygunluğun sağlanamaması, as-built projelerinin zamanında ve doğru şekilde teslim edilmemesi gibi durumlar, kesin hesap süreçlerinde ciddi tehditler oluşturabilir.

<p>bilgi sahibi olunmasını sağlar, bu sayede süreçlerin daha bilimsel ve etkili bir şekilde yürütülmesi sağlanabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kamu ihale süreçlerine ilişkin yapılacak yeni yasal düzenlemeler ve güncellemeler, süreçlerin daha kolay ve anlaşılır hale gelmesini sağlayabilir. Bu, işlerin daha hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunur. • Daha açık ve basit mevzuat, süreçlerin daha sorunsuz yürütülmesini sağlar ve yasal hataların ve uyumsuzlukların önüne geçer. 	
Bütçe ve Raporlama Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Birim içi ve Belediyenin diğer birimleriyle iletişim ve koordinasyona olanak tanıyan birim görevleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Birimin bulunduğu ortamın fiziki şartlarının verimli çalışmaya uygun olmaması • Birim çalışanlarının teknik açıdan eğitime ihtiyaç duyması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Birim çalışanlarının eğitim fırsatlarına ve gelişime açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Kullanılan Dijital otomasyon sisteminin bütçe veri girişleri ya da muhasebe fişlerinde hatalar mevcut olduğunda uyarı vermemesi
Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Birimimizde çalışan personelin bilgili ve her zaman bilgi güncellemesi yapmakta ve Belediye Harcama Birimlerine Danışmanlık yapmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Birimin Bulunduğu fiziki ortamın yeterli olmaması • Personelin sayısının yeterli olmaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Birimde çalışan personelim yeterli bilgiye sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Yetişen personelin emekli ve diğer sebeplerden gitmesi
Deprem Risk Yönetimi Ve Kentsel İyileştirme Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Deprem odaklı çalışmak üzere ilgili meslek mensuplarını kapsayan güçlü bir kadro yapılanması • Deprem tehlikesinin meydana getirdiği riskleri belirleme ve riski bertaraf çalışmaları • İl bütünündeki mevcut yapı stokunun çıkarılması • Mevcut yapı stokunun Hasar Görebilirlik Analizlerinin yapılması • Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin hazırlanması • Muhtelif Kentsel Dönüşüm Proje Çalışmaları • Kentsel Dönüşümün yaygınlaştırılması için yönlendirici kararlar alınması • Bazı risk haritalarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar 	<ul style="list-style-type: none"> • Afet öncesi çalışmaların önceliklendirilmesinde üst yöneticinin yeterince ikna edilememesi • Yapılacak proje çalışmaları için finansal zorluklar • Kentsel Dönüşümde kullanılmak üzere Kamu Arazilerinin yetersizliği • Üst Ölçekli Planlarda Kentsel Dönüşüm odaklı plan kararları üretilmemesi • Kentsel Dönüşümün bütün kesimlerce rant odaklı değerlendirilmesi • Kentsel Dönüşümüne yönelik Belediye-Vatandaş arasında güven ortamının oluşturulamaması • Kentsel Dönüşümde yetersiz finansman ve yüksek inşaat maliyetleri

Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • 4 ve üzeri katlarda tam mutabakatla gelen ilk 100 binanın Riskli Yapı Analizlerinin Belediye tarafından yaptırılması • Riskli Yapı Tespitinden sonra yasal kira yardımının yanı sıra Belediyenin kira yardımı vermesi • Riski Azaltma amacıyla yüksek katlı binaların aynı haklarla dönüşümü için Plan Notu Hükümleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Olası yüksek Deprem riski • Diğer Afetler (Sel, Heyelan, Kaya Düşmesi, vb.) • Deprem öncesi yapı stoku
İklim Değişikliği Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • İklim değişikliği çalışmalarının tüm ülkelerde çalışılması/takip edilmesi • İlimize ait SEEP hazırlanmış olması • İlimiz iklim değişikliği maruziyet durumuna göre Etkilenebilirlik ve Risk analiz Raporu'nun hazırlanmış olması • Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak Başkanlar Sözleşmesi'nde imzacı olunması 	<ul style="list-style-type: none"> • İklim Kanunu'nun olmaması • İklim değişikliği çalışmalarına finansman ayrılmaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yıllık iş planımızda ilkokul, meslek liseleri, üniversite, halk eğitim merkezi, SAMEK, SBB çalışanlarına iklim değişikliği konusunda farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının düzenlenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Ülkemizin Akdeniz havzasında yer alması ve ilimizin iklim değişikliği etkilerinden etkilenebilirliğinin yüksek olması
Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında kurumumuza verilmiş Yetki Devri olması • Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Atık Taşıma İzin Belgesinin kurumumuz tarafından veriliyor olması • Hafriyat taşıyan kamyonların Hafriyat Otomasyon Sistemi ile Takip Edilmesi (GPS sistemi) 	<ul style="list-style-type: none"> • Hafriyat sahalarımızda ve kaçak dökümlerdeki atıkların kaldırılması ile ilgili ekipman eksikliği,
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Hafriyat ile ilgili dernek ve kuruluşlarının varlığı, • Belediye işbirliği olan kuruluşların hafriyat yönetimine dahil olması 	<ul style="list-style-type: none"> • İzin süreçlerinde diğer kurumlardan geç gelen görüş yazılarının zaman yönetimimizi olumsuz etkilemesi, • İlçe Belediyelerinin hafriyat konusunda belge verme ve denetim konusundaki yetersizliği
Çevresel Gürültü ve Titreşim Denetimleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf

<ul style="list-style-type: none"> • Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında kurumumuza verilmiş Yetki Devri olması • Konu ile ilgili denetim personelinin yeterli teknik donanımına ve bilgiye sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Denetim hizmetleri kapsamında araç yetersizliği
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Valiliği Oluru ile Emniyet Müdürlüğü koordinesinde oluşturulan denetim komisyonunca iş yeri denetimlerinin (eğlence amaçlı müzik yayını yapan işyerlerine yönelik) gerçekleştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Endüstri tesisleri ve işyerlerinin 3194 Sayılı İmar Kanunu ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında planlanması/kurulumu aşamasında çevresel gürültünün yönetimine ilişkin hususlara uyulmaması
Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Faaliyetleri (Katı Yakıt-Kömür Denetimi)	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında Yetki Devri olması • Konu ile ilgili denetim personelinin yeterli teknik donanımına ve bilgiye sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Denetim hizmetleri kapsamında araç yetersizliği
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Isınma amaçlı doğalgaza geçişlerin tercih ediliyor olmasında artış görülmesi, • Kömür numunelerinin analizi için laboratuvar hizmetlerinin hızlandırılıyor olması, 	<ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerin artması ile izinsiz, torbasız açık kömüre talebin artması • Kalitesiz kömür rezervlerinin piyasaya sürülmesi
Veteriner Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezinin halihazırda kurulmuş olması, aktif ve faal bir şekilde çalışır durumda olması • Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon merkezinde yapılan işlemler insan ve hayvan sağlığının korunması açısından önem arz etmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe Belediyelere ve vatandaşlara düşen sorumlulukların tek başına SBB Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezine yüklemesi • Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon merkezinde yapılan işlemlerin sosyal sorumluluk kapsamında yapıldığından oluşan giderlerin yüksekliği
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Kısırlaştırma, Aşılama, Küpeleme, Rehabilitasyon, Tedavi ve post operatif işlemlerin bakımevinde düzenli yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe Belediyeler ve vatandaşların sorumluluklarını var olduğundan dolayı bakımevine yüklemesinden dolayı iş yükünün artması ve birincil mutahap olarak büyükşehir Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezinin gösterilmesi
Sakarya Entegre Katı Atık Yönetimi Faaliyetleri (SEKAY)	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Tüm şehirde vahşi depolamanın önüne geçilmesi • Tüm evsel nitelikli katı atıkların yüksek oranda atık kategorilerine ayırma potansiyeline sahip olması • 2009 yılından bu yana işletilen düzenli depolama sahası 	<ul style="list-style-type: none"> • Sözleşme ve eklerinde belirtilen üretim miktarı taahhütlerine (kompost ve atıktan türetilmiş yakıt) ulaşılabilmesi adına önümüzdeki 5 yıl içerisinde ilave yatırımların gerekli olması.

<p>gazından enerji üretimi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organik atıktan enerji üretimi • Geri dönüştürülebilir atıkların verimli ayrıştırılması ile sürdürülebilir çevre ve döngüsel ekonomiye katkı sağlanması • Geri kazanımı mümkün olmayan atıkların düzenli depolama yöntemi ile bertarafına yönelik ihtiyaç duyulan kapasiteye sahip olması • Sakarya Çevre Eğitim Merkezi ile çevre bilinçlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi • Sıfır Atık felsefesine örnek bir tesis niteliğinde olması • Şehrin atık hacminin tespiti sayesinde çevre yatırımlarının şekillendirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesiste oluşan proses çıktılarının yönetiminin iyileştirilmesi ihtiyacı.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Düzenli depolama sahasına giden atık miktarının entegre tesis sayesinde azalması ile deponi sahasının ömrünün uzaması • Deponi sahasının kapasitesinin dolması ile birlikte söz konusu alanın rehabilite edildikten sonra rekreasyon alanı olarak değerlendirilmesi • Süreklilik arz eden kentsel atık ile enerji potansiyelinin sürdürülebilir olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesiste oluşan atık suların SASKİ deşarj standartlarını sağlayamaması • Sokak atık toplayıcıları • Organik atıktan elektrik enerjisi üretilen biyolojik sistemin mikrobiyal faaliyetlerinin proses parametrelerine olan hassasiyeti • Olağan dışı gelen atık miktar ve karakterizasyonu
Tıbbi Atıkların Sterilizasyonu Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • İl genelinde oluşan tıbbi atıkların tümünün mevzuata uygun bertarafının sağlanabilmesi 	-
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Tesisin çevre illere hitap edebilecek kapasitede olması sayesinde elde edilebilecek gelirin artması 	<ul style="list-style-type: none"> • Tıbbi atık üreticilerinin atıkları kaynağında olması gereken şartlara uygun biriktirmemesi
Katı Atık Aktarma İstasyonu Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Tüm şehirde vahşi depolamanın önüne geçilmesi • İlçe belediyeleri atık araçlarının deponi sahasına değil, doğru konumlandırılmış aktarma istasyonlarına gelmesi ile sağlanan ekonomik tasarruf 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktarma istasyonlarının sayısının planlanandan fazla olması bunun bütçeye etkisi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • İlçe belediyelerinin vahşi depolama yöntemine başvurmasının önüne geçilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktarma istasyonları çevresine yapılanma izni verilmesi sonucu oluşabilecek vatandaş şikâyeti
Sıfır Atık Yönetimi Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf

<ul style="list-style-type: none"> • Kurum içi sıfır atık yönetim sisteminin kurularak gerekli takibin sağlanması • Kaynağında ayrı toplanan elektronik atık, bitkisel atık yağ, atık pillerin hanelerden teslim alınması • Özel atıkların ayrı toplanmasına dair yarışmalar ile atıkların kaynağında ayrı toplanmasına halkın teşvik edilmesi • Hanelerden kaynaklanan atık ilaçların Aile Sağlığı Merkezleri'nde ayrı toplanarak bertarafının sağlanması • Ömrünü tamamlamış lastikler ve atık madeni yağlar ile ilgili gelen talepler doğrultusunda yetkili kuruluşlar ile atık üreticilerinin koordinasyonunun sağlanması • Toplanan özel atıkların lisanslı firmalar aracılığı ile geri kazanımlarının sağlanması • İlçe Belediyeleri ile Sıfır Atık çalışmaları konusunda koordinasyonun sağlanarak gerekli desteğin verilmesi • Sıfır Atık Projesi kapsamında kurumların uygulaması gereken çalışmalara cevap verebilecek düzeyde teknik personele sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Atıkların ayrı toplanmasına yönelik personel ve araç/ekipman yetersizliği • Kaynağında ayrı toplama ve ayrı taşınması faaliyetleri için finansal zorluklar • Vatandaşların konu ile ilgili yeteri kadar farkındalığa sahip olmaması • Ödül sistemi olmadığında vatandaşların duyarlılığının azalması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Özel atıkların evsel atıklardan ayrı toplanması sayesinde çevre kirliliğinin önüne geçilmesi ile birlikte ekonomiye katkı sağlanması • Ekonomik değere sahip olan atıkların kaynağında ayrı toplanarak geri dönüşüm verimliliğinin artırılması • SEKAY Tesisi'nin ayırma ünitesinin yükünü hafiflemesi ile ömrünün uzaması 	<ul style="list-style-type: none"> • Tehlikeli nitelikteki atıkların özel atık ile karıştırılması • Atık toplama noktalarına karşı güvenlik zafiyeti
Sıfır Atık Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Okullar arası gerçekleştirilen atıkların kaynağında toplanması yarışmaları sayesinde yeni neslin farkındalığının artırılması • Sosyal farkındalık gün ve haftalarında gerçekleştirilen faaliyetler 	<ul style="list-style-type: none"> • Ödül sistemi ile devam edilmesi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yarışmaya katılan öğrenciler aracılığı ile atıkların kaynağında toplanması gerekliliği bilincinin her birinin ailesine ve arkadaş çevresine sirayet etmesi 	-
Ana Arter Temizliği ve Saha Çalışmaları Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Sorumlu olunan ana arterlerin temizliğinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi • Mevcut operatörlerin iş yapabilme yeteneği • Halkın memnuniyeti 	<ul style="list-style-type: none"> • Personel ve araç eksikliği • Araçların faydalı ömrünü tamamlamış olması nedeniyle sıklıkla tamir ve bakım ihtiyacının olması • Mıdır, taş, çamur vb. kirliliği temizlemek için mevcut

	araçların elverişli olmaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehir uygulamaları ile birlikte çalışan personel ve halkın yol güzergâhlarına ulaşabilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Yol kenarlarında bulunan çöp konteynırları ve araçların engel teşkil etmesi
Vektörle Mücadele Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Sahayı tanıyan nitelikli personel Birim ihtiyacına cevap verebilecek ilaçlamaya ait bina ve şantiye Jit alanlarının CBS haritalandırma sistemine entegre edilmiş olması 	<ul style="list-style-type: none"> Halkın uçkun mücadelesini arzu etmesinden dolayı mücadele maliyetlerinin artması Maliyetlerinden dolayı eko-etiketli ilaçların tercih edilememesi İlçe belediyelerinin destek ihtiyacı
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Larva mücadelesini gerçekleştirecek biyolojik ajan (balık) yetiştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> İklim değişikliği sebebi ile vektör türlerinde mutasyon oluşması Jit alanları sayısındaki artış
Mavi Bayrak Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Karadeniz sahilinde yer alan ilçelerimizde Mavi Bayrak Ödüllü plajlara uygun altyapının bulunması Her yıl yenilenen Mavi Bayrak Ödülü için gerekli kriterleri takip edebilecek nitelikte personel 	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik sebeplerden dolayı Mavi Bayraklı plaj sayısını arttıramaması Bölge halkının Mavi Bayraklı plajlar ile ilgili gerekli bilgiye sahip olmadıklarından plajda bulunan ekipman ve donatılara zarar vermesi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Eko-etiketi sebebi ile belirli standartlardaki plajlar arasında şehrimiz isminin yer alması Yerli ve yabancı turist sayısının artması ile ekonomiye sağlanan katkı 	<ul style="list-style-type: none"> Karadeniz Bölgesi'nin iklim şartları sebebiyle denizin plajlara verdiği zarara engel olunamaması Deniz suyu numune sonuçlarının Mavi Bayrak standartlarını sağlayamaması
Kavşak Orta Refüj Kaldırım ve Tüm Yeşil Alanlarda Bitkilendirme Çalışmaları Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Bitkilendirme çalışmalarında kullanılacak ağaç, ağaççık, çalı için fidanlık alanının bulunması Fidanlık alanının idari bina ile aynı yerleşkede bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Bitkilendirme çalışmaları için koordinasyonlu çalışılan SASKİ, SEDAŞ, AGDAŞ, TELEKOM kurumlarının faaliyetlerinin gecikmesi nedeniyle yapılacak çalışmalarda gecikmeler yaşanması Park ve Bahçeler yerleşkesinin Sakarya nehrine yakın olmasına rağmen, nehir suyunun sulama faaliyetlerinde kullanılamaması, şebeke suyu ile sulama yapılması Araç, ekipman ve personel yetersizliği Mevcut orta refüj, kaldırım ve kavşaklarda dikim çalışmalarına uygun alanların yetersizliği

Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Bölge ikliminin bitki yetiştiriciliği için elverişli olması • Fidanlığın Sakarya Nehrine yakın olması • Bitkilendirme çalışmaları için bitki temini konusunda sektörün Sakarya'da gelişmiş olması, ürünlere kolay ulaşım sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> • Ağaçlandırılmış alanların vandalizme açık olması • Kuraklık, Doğal afetler (Sel, Yıldırım vs.)
Bakım Onarım İşleri Faaliyetleri (Çim Biçme, Budama, Gübreleme, Sulama, Tüm Yeşil Alan Bakım ve Sert Zemin Temizlik Çalışmaları)	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Yeşil alanlarda otomatik sulama sisteminin yaygınlaşması, salma sulama yönteminin acil durumlar haricinde kullanılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> • Bakım Onarım işleri için personel ve makine ve ekipman yetersizliği sebebiyle ihtiyacın karşılanamaması • Araç ve personel yetersizliği nedeniyle budama çalışmalarının ihtiyacı karşılayamaması • Mevsimsel iklim farklılıkları sebebi ile bakım ihtiyaçlarının değişkenlik göstermesi • Sakarya nehrinin ve Çark deresinin sulama çalışmalarında kullanılmaması • Sulama çalışmalarında şebeke suyunun kullanılması • Kuraklık • Otomatik sulama sistemi aparatlarının vandalizme uğraması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Şehir merkezine yakın su kaynaklarının bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuraklık, Doğal afetler (Sel, Yıldırım vs.)
Park, Sosyal Tesis, Meydan ve Tüm Yeşil Alanlarda Projelendirme İşleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Projelendirme ve yapım işlerinde gerekli teknik personelin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> • Park, Sosyal tesis, Meydan ve Yeşil Alan yapım taleplerinin fazla olması • Özellikle şehir merkezinde İmar planlarında park ve yeşil alan olarak kullanılacak alanların yetersizliği • İmar planlarında park olarak ayrılmış alanların park olarak kullanılmaması • Yapılması öngörülen çalışmalarla ilgili daire başkanlığımızda uzmanlık gerektiren projelerin hizmet alımı yöntemi ile yapılması • Projelendirme çalışmaları için gerekli yazılım ve donanımların olmaması
Fırsat	Tehdit
-	<ul style="list-style-type: none"> • Nüfus artışından kaynaklı kişi başına düşen yeşil alan miktarının sağlanamaması
Donatı Elemanları, Oyun Grupları, Dış Mekan Spor Aletleri Temini ve Uygulamaları Faaliyetleri	

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Marangozhane biriminin makine parkurunun gelişmiş olması 	<ul style="list-style-type: none"> Şehirde donatı elemanları, oyun grupları, dış mekan spor aletleri için taleplerin fazla olması Talepleri karşılayacak personel ve ekipmanların yetersiz olması
Fırsat	Tehdit
-	<ul style="list-style-type: none"> Oyun gruplarının yaş gruplarına uygun kullanılmaması sebebiyle zarar görmesi Donatı elemanları ve oyun elemanlarının vandalizme açık olması
Park, Sosyal Tesis, Meydan ve Tüm Yeşil Alanlarda Yapım İşleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Projelendirme ve yapım işlerinde gerekli teknik personelin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Park, Sosyal tesis, Meydan ve Yeşil Alan yapım taleplerinin fazla olması Özellikle şehir merkezinde İmar planlarında park ve yeşil alan olarak kullanılacak alanların yetersizliği Park, Sosyal tesis, Meydan ve yeşil alan yapım çalışmaları için finansal zorluklar
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Projelendirmeye uygun coğrafi değerlerin yoğunluğu 	<ul style="list-style-type: none"> Park, sosyal tesis ve meydanlarda bulunan donatı elemanlarının vandalizme açık olması Kuraklık, Doğal afetler (Sel, Yıldırım vs.)
Elektrik Arıza, Aydınlatma Direği Tamir ve Bakım Çalışmaları Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Sorumluluk alanımızdaki aydınlatma ürünlerine bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılabilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Çalışmalar için yoğun vatandaş talebine personel yetersizliği sebebiyle yetişilememesi
Fırsat	Tehdit
-	<ul style="list-style-type: none"> Dekoratif aydınlatma ürünlerinin vandalizme açık olması Altyapı kuruluşlarının elektrik hatlarına zarar vermesi, koordinasyonsuz çalışma yürütmesi
Gençlik ve Spor Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Akıllı ulaşım sistemlerini kullanması. Gençlere önem verilmesi ve spora yönlendirme adına kapsamlı çalışmalar yapılması. Spora ve sporcuya önem verilerek her türlü desteğin sağlanması. Dünyanın en modern tesislerinden bir tanesi olan Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'ne sahip olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Bisiklet yolları üzerinde kaldırım işgallerine yeterince önlem alamamamız. Bisiklet yollarını kullanan motosikletlere yönelik yaptırımlarımızın olmaması Bisiklet yollarına park eden araçlara cezai işlem uygulayamamamız Beşköprüden D 100 karayoluna köprülülü geçişli bisiklet

<ul style="list-style-type: none"> • Ekrem Karaberberoğlu Altyapı tesislerine sahip olması. • Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin gençlere yönelik yaz spor okulları vb. uygulamalarda yapması. • Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından fiziksel aktivite ve aktif yaşamı destekleyen çevrelerin yapılması. • Ulaşımında bisiklet kullanılması adına 'Bisiklet Dostu Şehir Sakarya' sloganıyla 180 km bisiklet yolu yapılması. • Ülkemizde il defa Ayçiçeği Bisiklet Vadisi bisiklet organizasyonlarına ve Uluslararası Bisiklet Yarışlarına ev sahipliği yapması. • Bisiklet adına yapılan yatırımlar sayesinde "Bisiklet Şehri" unvanının şehrimize kazandırılması. • Sakarya ilinin kürek ve kano branşında milli sporcu yetiştiren önemli bir merkez olması. • 9 dönüm arazi içerisinde yer alan Macerapark tesislerinde; 24 oyun, 1 zipline, 6 metre tırmanma duvarı ve powerfun dan oluşan 3 katlı tırmanış ve oyun parkurunun bulunması gençlerin motorik özelliklerini geliştirmesine katkı sağlaması. • Avrupa Spor Şehri ünvanına sahip bir il olması. • Sporda marka değeri katan uluslararası ünvanlara sahip olması. • Ulusal ve uluslararası yarışmalara ev sahipliği yapması. 	<p>yolunu tamamlamamamız.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlara yönelik mesai saatleri dışında spor faaliyetlerinin az olması. • Sakarya Nehri'nden kirlilik, derinliğinin az olması ve debi yetersizliğinden dolayı tam olarak yararlanılamaması. • Macerapark Eğitim alanlarının bakım onarım maliyetinin yüksek olması. • Ormanlık alan içerisinde yer alan tesislerde oluşabilecek yangınlara karşı önlem yetersizliği.
<p style="text-align: center;">Fırsat</p>	<p style="text-align: center;">Tehdit</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya ilinin turizm potansiyelinin yüksek olması. • Sapanca Gölü'ne kıyısı bulunduğu için su sporları turizmi potansiyelinin yüksek olması. • Sakarya ilinin iklim koşullarının doğa sporlarına elverişli olması. • Sakarya ilinin bisiklet yolu yapımına oldukça müsait olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Doğal afet ve deprem bölgesinde yer alması. • Düzensiz göç alması ve göçmenlerin eğitim düzeylerinin yeterli olmaması. • Ormanlık alan içerisinde yer alan tesislerde oluşabilecek yangınlar yaşanması.
<p style="text-align: center;">İmar ve Şehircilik Yönetimi Faaliyetleri</p>	
<p style="text-align: center;">Güçlü</p>	<p style="text-align: center;">Zayıf</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Çevre Düzeni Planlarının ve Nazım İmar Planlarının tamamlanmış olması • Plan yönetimine ilişkin veri tabanının olması • İlçe Belediyeleriyle hızlı ve etkin eşgüdüm çalışabilme imkânının olması • Vatandaş katılımının sağlanması • Personellerin Müdürlük ve Daire Başkanlıklarıyla iletişime açık olması • Diğer kurumlar ile iletişim olanaklarının gelişmiş olması • Haritalama çalışmalarında teknolojiden etkin yararlanma • Kentin Mimari kimliğini şekillendirebilecek değerlerin varlığı (Taraklı sivil mimari örnekleri, vb.) 	<ul style="list-style-type: none"> • İmar denetimlerinin yeterli düzeyde yapılmaması • Teknik Personelin yeterli sayıda olmaması • Diğer kurumların geliştirmekte olan projelerinde yeterli seviyede bilgi paylaşımı yapmaması • Devletin tasarrufu altında bulunan hazine mülkiyetlerinin belediye hizmetleri için kullanılmasına ilişkin yeterli seviyede izinlerin verilmemesi • Kaçak yapılaşmadan doğan düzensiz yapılaşmış alanların varlığı • Coğrafi Bilgi Sistemlerinin etkin kullanılmaması • İl bütününde Turizm, Ticaret ve Sanayi gibi ekonomik kollara ilişkin verilerin toplandığı veri tabanının olmaması • Kent bütününe sosyal yapısına ilişkin imar planlarını şekillendirecek eylem planlarının olmaması • İl afet eylem planlarının Şehir Planlarını şekillendirecek

	<p>düzyeyde olmaması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kuruma kaynak sağlayabilecek ve şehrin potansiyelini etkin bir şekilde kullanacak işletme projelerinin olmaması • Kentsel Dönüşüm Strateji belgesinin hazırlanmamış olması • Kentsel uygulamalar ve İmar uygulamalarında çevreci yaklaşımların zayıf olması • İdari mahkemelerinin birbirleri ile çelişen kararlarından dolayı İmar uygulamalarını olumsuz etkilemesi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni Teknolojiler ile İnşaat ve Şehircilik Faaliyetlerinin gelişmesi • Ulusal düzeyde Kentsel dönüşüm politikalarının geliştirilmesi ve merkezi idarenin kentsel dönüşüm için teşvik paketlerinin varlığı • Belediyenin Avrupa Birliği ve kalkınma ajansı gibi fon sağlayan kurumlardan elde edilebilecek potansiyel kaynaklar • İmar işlerinde bilgi edinmek ve belge oluşturmak için dijital veri sistemlerinin kullanılması 	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi ve yerel yönetimlerin tarım alanlarının korunması ve kullanılmasında mevzuata ve uygulamaya ilişkin eksiklikleri • İmar barışı beklentilerinden kaynaklı kaçak yapılaşma tehdidinin artması • Kentin Kuzey Anadolu Fay hattı üzerinde yer alması • Turizm tesislerinin Sapanca Gölü çevresinde yoğunlaşması ve bakanlık tarafından havza koruma planının henüz tamamlanmamış olması • Tarım alanlarında tarım dışı yapılaşmanın ve faaliyetlerin tam olarak kontrol altına alınamamış olması
İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Köklü ve tecrübeli bir belediyeye sahip olunması • Takım çalışmasının iyi olması • Yenilikçi bir belediye olunması • Kuruma ait İnsan Kaynakları ve Eğitim Sisteminin bulunması • Gelişmelere açık, yenilikçi bakış açısı 	<ul style="list-style-type: none"> • Belediye birimlerinde yeterli sayıda nitelikli personelin bulunmaması • Bilgi yönetim sistemlerinin etkin kullanılamaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni personel istihdamı ile belediye faaliyetlerinde niceliksel ve niteliksel artış • Genç ve dinamik nüfus • Çevrimiçi eğitim fırsatları 	<ul style="list-style-type: none"> • Dijitalleşme ve teknolojik gelişmelere eş zamanlı uyum sağlanamaması • Kamu kaynaklarının etkin, verimli, ekonomik ve tasarruflu kullanımında anlayış eksikliği
Maaş Tahakkuk Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Tecrübeli ve genç personellerin olması sonucu iyi bir takım çalışması oluşturması • Kanun ve mevzuatın takip edilmesi ve uygulanması • Personele maaşı ile ilgili her konuda bilgi verilmesi, yardımcı olunması 	<ul style="list-style-type: none"> • İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü ile entegreli bir program kullanılmaması • Personelin eğitim programlarına katılımının teşvik edilmemesi
Fırsat	Tehdit

<ul style="list-style-type: none"> • Tecrübeli personelin olmasından kaynaklı yeni personelin yetiştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Dış paydaşlar tarafından bilgi verilmeden yapılan sistem değişiklikleri sonucunda oluşabilecek sorunlar
Fon ve Kaynak Geliştirme Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Hibe projeleri konusunda çalışmalarını koordine eden kaliteli bir ekibin var olması • Uluslararası ve yerel çapta paydaşlar ile iş birliği içinde olunması • Belediyenin dünyadaki teknolojik değişiklikleri güncel olarak takip ediyor olması • Belediyenin değişim, yenilik, iş geliştirme gibi konulara açık olması ve bu yöndeki uygulamaları desteklemesi • Akıllı şehir olma yolunda gerekli vizyona sahip olunması. • Afetlere hazırlık kapsamında akıllı şehir projelerinin hayata geçirilmeye başlanması • Belediyenin AB projeleri yürütme alanında deneyimli olması • Sıfır Atık ve geri dönüşüm konularında SEKAY gibi tesislerle güncel teknolojik ve çevreci uygulamaların yakından takip ediliyor olması • Sakarya'nın bisiklet şehri ünvanına sahip olması ve buna uygun olarak sürdürülebilir ulaşım alanında yatırımlar yapması 	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer kuruluşlar ile zaman zaman yaşanan koordinasyon eksikliği • Şehrin çok hızlı büyümesi, buna karşın akıllı şehir altyapı çalışmalarının yetersiz kalması • İlin sosyal dokusuna yönelik kapsamlı bir veri tabanının bulunmaması • Kültür-Sanat etkinliklerinde çeşitliliğin az olması • Kongre, kültür ve fuar merkezinin olmaması • Şehir içi ulaşımında raylı sistem olmaması • Belediye hizmet binalarının şehir içinde dağınık bir yapıda olması ve fiziki şartların yeterli olmaması • Birimler arası koordinasyonda zaman zaman yaşanan sıkıntılar • Projelerin vatandaşa yeterince duyurulmaması • Hibe alınan projelerin farklı birimlere devredildikten sonra birimler tarafından yeterince takip edilmemesi ve işlerinin aksatılması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Şehrimizde bulunan iki üniversite sayesinde genç nüfusun artması ve gençlere yönelik gerçekleştirilen projelere ilgi gösterilmesi • Vatandaşın sosyal-kültürel faaliyetlere yüksek katılım göstermesi • Akıllı Şehirlerde etkili karar alma sürecinin, yerel/ ulusal iş birliklerinin ve güçlü kamu hizmeti fırsatlarının bulunması • Akıllı Şehirlerde sosyal eşitliği, daha iyi bir toplum yapısını, istihdamı arttırıcı ve yaşam kalitesini arttıracak öğelerin bulunması • Akıllı şehir uygulamalarının kullanılmasıyla zamandan ve paradan tasarrufun sağlanması • Artan sanayinin istihdam oranını arttırması • Sakarya'nın güçlü coğrafi konumu sayesinde ekonomi, kültür-turizm alanında yapılacak projelerde avantajlı olması ve cazibe merkezi haline gelmesi • Şehrimizin ihracat sıralamasında üst sıralarda yer alması ve gelişen sanayi 	<ul style="list-style-type: none"> • Artan sanayi ile beraber tarımsal arazilerin azalması • Birinci derece deprem bölgesi olması nedeniyle yaşanacak bir depremde altyapının tekrar bozulması olasılığı • Büyük sanayi işletmelerinin merkezlerinin başka illerde bulunmasından dolayı vergi gelirlerini Sakarya'ya bırakmıyor olmaları • Artan turizm ile çevrenin zarar görmesi • Artan sanayi ile birlikte çevresel tehditlerin ortaya çıkması • Enflasyonda görülen artış ve döviz kurundaki dalgalanmalar nedeniyle kamu yatırımlarının ve yeni proje gerçekleştirme olanaklarının azalması • İş birliği yapılacak güçlü bir STK ağının olmaması
Kültür Sanat Etkinlikleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli kültür sanat programlarının bütçeye uygun öz kaynak kullanımı ile yapılması • Teknolojik yeniliklere adaptasyon sağlanarak tasarımda özgünlük ve etkin sosyal medya kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> • Geniş katılımlı etkinlikler (konser, tiyatro vb.) ile ulusal ve uluslararası fuar etkinlikleri için açık ve kapalı mekân eksikliği • Fiziksel şartların (mekân, teknolojik alt yapı, etkinliklerin

<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli hizmet ve strateji geliştirerek şehrin kültür sanat ihtiyaçlarına ve çeşitli sosyal grupların ilgilerine uygun etkinlik yönetimi Nitelikli personel ile çeşitli kültür sanat insanı ve kurumu ile iş birlikleri sağlama 	<p>duyurusu) eksikliğinden dolayı kültür sanat etkinlik sayısının artırılamaması</p> <ul style="list-style-type: none"> Diğer kurum ve kuruluşlarla etkin iş birliği eksikliği
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'nın hâlihazırdaki sosyokültürel çeşitliliğinin yaşanan göçlerle artarak şehrin kültürel dokusuna katkı yapması ve şehrin kültür sanata olan ilgisi Merkezi hükümet ile eşgüdümlü çalışmalar yapılabiliyor olması Şehirde uluslararası bağlantıları ve yüksek öğrenci popülasyonuna sahip iki üniversite bulunmasıyla birlikte şehrin genç ve dinamik popülasyonu Ulusal ve uluslararası alanda kültür sanatta yaşanan olumlu gelişmeler ile devletin kültür sanata yatırım ve teşvikleri Kurum çalışanlarının tecrübeli ve dinamik olması ile yeni gelişmelere kolay ve hızlı adaptasyonu sayesinde kurumun kültür sanat kurumları içerisinde iyi bir imaja sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> Farklı sosyal grupların kültür sanat etkinliklerine dair çekince ve hassasiyetleri ile tercihlerinde görülen farklılıklar İnsanların popülist olan alanlara ilgisi ile etkinliklerin belirli alanlara kayması (tiyatro, konser, vb.) Çeşitli sosyal grupların kültür sanat etkinliklerine dair çekince ve hassasiyetleri ile yine çeşitli kişi ve grupların kültür sanat faaliyetlerinden nemalanması, çıkar sağlamak istemeleri

Şehir Tiyatro Etkinlikleri Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'da tiyatro sanatına her kesimden vatandaşın ilgi duyması. Şehrimizde Başkanlığımıza bağlı profesyonel bir tiyatro salonunun bulunması. 	<ul style="list-style-type: none"> Şehrimizde bir tiyatro grubunun bulunmaması nedeniyle, oyunları il dışından ücret karşılığı getirmemiz. Yeni, farklı ve beklentilere uygun oyunların sahnelenmesi kamu tasarruf tedbirleri kapsamında zorlayıcı olmakta. Şehir merkezinde sahnelenen oyunları, diğer ilçelerde vatandaşlarımıza fiziki imkan yetersizliği ve benzeri nedenlerle sunamamak. Tiyatro salonumuzun bulunduğu AKM'nin fiziki imkanlarının artık yetersiz kalması, bakıma ihtiyaç duyması ve binanın yapısal olarak sorunlarının olmasının yanı sıra; ısıtma, soğutma, asansör ve yangın söndürme tesisatlarının sorunlu olması ve koltuk kapasitesinin yetersiz kalması. AKM'nin mevcut sorunları başta Devlet Tiyatroları olmak üzere, profesyonel tiyatrocuların oyun sahnelemek için şehrimize gelmesine engel olmakta.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> AKM, OSM ve Merkez SGM ile birlikte 5 ilçemizde SGM konferans salonlarının bulunması. Tiyatro sanatına her yaştan gösterilen ilgi, binlerce sanatsevere açılan kapımız olmaktadır. Devlet Tiyatroları ve diğer Şehir Tiyatrolarının şehrimizde oyunlarını sahnelemeleri hususunda tiyatro severlerden çok sayıda talep gelmesi. İçinde tiyatro, konser, konferans, sergi salonlarının, fuaye alanlarının bulunduğu bir Kültür Merkezi'nin bir an önce yapılması halinde kullanımın yoğun olacağı gibi 	<ul style="list-style-type: none"> AKM dışındaki salonlarımızın profesyonel tiyatro gruplarının yetişkin oyunlarını sahnelemelerine uygun olmaması. Sadece çocuk oyunları gösterilebilir. SGM Salonlarının bulunduğu 4 ilçemizin haricinde diğer ilçelerimizde tiyatro sanatını icra edecek alanların bulunmaması. Şehrimize yakışır tiyatro, konser, konferans salonu ile fuaye alanının olduğu modern bir kültür merkezinin olmaması ya da AKM'nin mevcut atıl durumu. Devlet Tiyatrosu ve diğer Şehir Tiyatrolarının şehrimize

<p>memnuniyetin artacağına dair beklenti.</p>	<p>gelmesi için gerekli adımların atılmaması, fiziki şartların yetersizliği.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Şehrimizde modern bir kültür bir binasının olmamasının, Sakarya'nın kültür ve sanata karşı bakış açısının olumsuz olduğuna dair bir imaj oluşması.
<p>Deniz Turizmi, Eko Turizm, Kültür Turizmi, Şehir İçi Turlar, Fuarlar ve Tanıtım Faaliyetleri</p>	
<p>Güçlü</p>	<p>Zayıf</p>
<ul style="list-style-type: none"> • İlimiz coğrafi yapısı itibarıyla göller, akarsular, su basar ormanı dağ ve yaylaları, mesire alanları, jeotermal kaynak suları, denizi, zengin flora ve faunasıyla geniş kapsamlı turizm alanlarına sahiptir. • Sakarya ülkemizin en önemli ulaşım ağlarının merkezinde yer almaktadır. • Tarihi ipek yolu üzerinde bulunan Sapanca, Geyve, Taraklı gibi ilçelere sahiptir. • Şehrin kuzey sınırını oluşturan Karadeniz'in uzun bir sahil şeridinin bulunması, liman ve plajların varlığı • Türkiye'nin ve dünyanın sayılı su basar ormanlarından biri olan Acarlar longozun ve endemik bitkiler barındıran eko turizm alanının ilimizde yer alması • Osmanlı dönemi mimari eserleri ve geleneksel ahşap Türk evlerini barındıran, yerel halk kültürünün yaşatıldığı, Kültür ve doğa turizmi duraklarından biri olan Taraklı ilçesinin ilimiz sınırları içerisinde yer alması, • Erken ve geç dönem Osmanlı mimarisini yansıtan Büyükesence Orhan camii, Yunus Paşa, Hasan Fehmi Paşa, Şeyh Müslihiddin ve Rahime Sultan camileri ile birlikte Elvan Bey zaviyesi gibi birçok dini yapı ve türbenin şehrimizde bulunması • Yüksek standartlara sahip turizm tesislerinin ve bungalov işletmelerinin bulunduğu, Ulusal ve uluslararası bilinirliği olan muhteşem doğası ve gölüyle Sapanca destinasyonuna sahip olması • Doğu Roma imparatorluğunun muhteşem eserlerinden biri olan Justinianus köprüsünün şehrimizde yer alması Bithynya, Bizans ve Osmanlı döneminden kalan keşfe açık ve atıl halde bulunan tarihi yapıların mevcut olması • Dört mevsim Turizm imkanlarının olduğu şehrimizde macera severler için rafting, kayak, dağcılık ve yamaç paraşütü sporları için potansiyel alanların mevcut olması. • Ulusal ve Uluslararası bisiklet yarışlarının düzenlenebildiği Ayçiçeği bisiklet vadisi ile birlikte şehrin birçok bölgesinde bisiklet yolları ağının bulunması • Kurumumuzda Turizm ve tarih konusunda uzman yabancı dile hâkim fuar, yayın vb. tanıtım faaliyetlerinde tecrübeli bir ekibin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> • Düzenlenen şehir içi Turizm tanıtım turlarında Karasu, Kocaali, Taraklı gibi destinasyonlarında bulunan konaklama, yeme-içme, eğlence, alışveriş vb. turistik hizmet ve tesislerinin eksikliği ve yetersizliği • Karasu, Kaynarca ve Kocaali lokasyonunda iklimsel yaz sezon süresinin kısıllığı • Karasu'da RİP akıntısı sonucu boğulma vakaları • Acarlar Longozunun Kaynarca İlçesinde kalan kısmının atıl durumda olması • Acarlar Longozu çevresindeki tarımsal alanlarda kullanılan zirai atıkların longoza karışması • İlimizde bulunan yaylalarda alt yapı ve üst yapı eksikliği, eko turizm destinasyonlarında kamp ve turistik hizmet eksikliği • Yaylalarla ilgili mülkiyet ve yetki süreçlerinin karmaşık ve uzun olma sorunsalı, bu durumun yaylaların turizme kazandırılmasını olumsuz etkilemesi • Yaylalarda çarpık yapılaşma ve diğer çevresel faktörler • Turizme yönelik yatırımların Sapanca dışında yetersiz olması. • Tarihi eserlerin zaman içerisinde çeşitli etkenlerden tahrip olarak harabe halinde âtil kalması, Kale, köprü vb. yapıların restore edilmemesi ve mevcut restorasyon çalışmalarının uzun sürmesi sonucu yapıların Turizm destinasyonlarına dahil edilememesi • Sakarya'nın tanıtımı için kullanılan tanıtıcı materyallerin eksikliği • Sayısız doğal güzelliklere sahip ilimizde spor turizmine yönelik kamp tesislerinin yetersizliği • Tarihi evleriyle ön plana çıkan Taraklı ilçemizde çok sayıda konağın âtil vaziyette bulunması. Tarihi dokuya uygun olmayan yapılaşmanın varlığını sürdürmesi • Turizm bölgelerindeki yöre halkının turizm sektörü hakkında eğitim eksikliği ve turistlere karşı davranış bozukluğu. • Termal su kaynaklarının yeterince kullanılmaması mevcut tesislerin yetersiz gelmesi
<p>Fırsat</p>	<p>Tehdit</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Doğa turizmine olan ilginin Pandeminin etkisiyle birlikte artması • İlimizin alternatif turizm faaliyetleri için yüksek potansiyel barındırması 	<ul style="list-style-type: none"> • Sanayi alanlarının genişlemesi, maden ve taş ocaklarının Turizm alanlarındaki ekolojik dengeye zarar vermesi • Küresel ısınma, sel, deprem ve heyelan gibi doğal afetlerin çevresel etkileri

<ul style="list-style-type: none"> • İlimizin büyük şehirlere ve birçok turistik bölgeye ulaşımında kavşak noktasında yer alması • Sakarya'nın kuzey sınırını oluşturan Kaynarca, Kocaali ve Karasu sahillerinin turizm yatırımına açık olması • Şehrimizde üniversite eğitimi alan çok sayıda yabancı uyruklu ve yurtiçinden gelen öğrenci bulunması • Karasu ve Kocaali, Kaynarca sahillerinin şifalı kumu • Acarlar Longozunda bulunan doğal habitat • Taraklı ilçesinde ulusal bazda film reklam ve dizi çekimlerinin yapılması ile birlikte popülerliğinin artması • İlimizde şelale, göl, akarsu, yayla, kaplıca, Tarihi yapı ve kültürel doku gibi turizm çeşitliliğini sağlayacak potansiyel alanların bulunması. • Kurumumuzda fuar, yayın, tanıtım ve gezi faaliyetlerinde tecrübeli bir ekibin olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Tarihi ve mimari eserlerin doğal tahribat ve insan unsuru sebebi ile zarar görmesi • Turizm hareketliliği karşısında yerel halkın turistlere karşı etik olmayan tutumlar sergilemesi • Hızla gelişen Bungalov ve Karavan turizminin altyapısı hazır olmayan bölgelerde yer alması • Ani ekonomik dalgalanmalar • Şehir imajına zarar verecek medyada yer alan münferit olayların abartılarak servis edilmesi • Karasu'da RİP akıntısı sonucu boğulma vakalarının artması • Göller, nehirler ve su basar ormanına atık su ve tarım ilaçlarının karışma riski • Yayla vb. alanlarda oluşabilecek hukuksal anlaşmazlıklar • Turistik bölgelerdeki doğal ve mimari yapıya uygun olmayan çarpık yapılaşma riski • Turizm bölgelerindeki yöre halkının turizm sektörü hakkında eğitim eksikliği dil sorunu, etik olmayan davranış ve tutumlarda bulunması • Turizme yönelik yatırımların belirli bölgelerde yoğunlaşması
--	--

Yaygın Eğitim Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Kurum idaresinin yeniliklere ve gelişime açık olması, • Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması, • Kurum yönetimi ve çalışanlar arasındaki iletişimin sıcak ve güçlü olması, • Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması • Tercih edilen bir kurum olması, • Kurum olarak temizliğe önem verilmesi, • Araştırma ve geliştirme ruhuna sahip olunması, • Disiplinsizlik en az düzeyde olması, • Yeteneklerini geliştirmesi -Yaş, cinsiyet ayrımı olmaksızın bir arada tüm çeşitliliğiyle, bireysel gelişimin yolunu açması • Bilgi sahibi olma (çevreden sağlığa, eğitimden günlük ihtiyaçlara kadar birçok alanda) 	<ul style="list-style-type: none"> • Gelişen ve tedarik edilen teknolojiyi kullanmada sınırlılık, • Kurum binalarının konum olarak, farklı merkezlerde olmaması, • Kadrolu hizmetli personel bulunmaması, • Yardımcı personel eksikliği, • Merkez ve bazı ilçelerde SAMEK şubesinin bulunmaması, • Kurumun fiziki yapısının uygun olmaması (Korucuk) • Kursiyerlerin devamsızlık yapması ve bu yönde kontrolü sağlayamama • Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek konferans salonunun yetersiz olması • Sağlık ve ilk yardım birimlerinin her kurs merkezinde olmaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapabilmemiz, • MEB onaylı sertifika verilmesi • Sergi ve çeşitli fuarlara katılım sağlanması • Üretim ve satış yapılabilmesi (BELPAŞ-Hanımeli üretim merkezi) • Aile bütçesine katkı sunması • Mesleki gelişimi desteklemesi • Sosyal hayatın canlanması, sosyal yaşama adapte etmesi • Tecrübeli öğretmen kadrosu • Yöneticilerin istekli olması • Öğretmenlerin İşlerini Sevmeleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Bölüm, branş sayısının az olması, • Bazı kurumların elverişsiz fiziki yapısı • Rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması • Kurumun sosyal medyayı etkili kullanmaması (SAMEK web sayfası) • Bazı kurumların çevresinde sosyal imkânların olmaması • Bazı merkezlerde yaygın eğitim hizmetlere ulaşamama (SAMEK şubesi olmayan ilçeler) • Sameksepeti.com gibi internetten sunum ve alışveriş yapma imkânlarının bulunmaması • Projelerin desteklenmemesi,

<ul style="list-style-type: none"> • Kurs merkezlerindeki demirbaş temini, bakımı ve giderlerinin Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından karşılanması 	<ul style="list-style-type: none"> • Hafta sonu ve hafta içi akşam kurslarının olmaması • Eğitim ve kişisel gelişime yönelik eğitici eğitimlerin olmaması
Sivil Toplum Kuruluşları Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Belediye çalışmalarımızda sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışma kültürünün geliştirilmesi • Sivil toplum kuruluşları ve paydaş kurumlarla katılımcı bir yönetim anlayışı ve güçlü bir iletişimin olması • Genç ve dinamik bir insan kaynağının olması • Sivil toplum etkileşiminin düzenli olması • Sivil toplum kuruluşlarına kolay erişim ve sivil toplum kuruluşları arasında bilgi aktarımının ve bilgi ağının hızlı yayılması • Vatandaşın sosyal-kültürel faaliyetlere yüksek katılım göstermesi • Nitelikli personel ile çeşitli kültür etkinlikleri ve dernek faaliyetlerine hakimiyetlerinin olması kurum ile iş birlikleri sağlama 	<ul style="list-style-type: none"> • Sivil toplum kuruluşlarına finansal kaynakların yetersizliğinden dolayı yeterince kaynak ayıramamak • Sivil toplum kuruluşlarının kapasitelerinin geliştirilmesi, projelerinin yürütülmesi ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılması bağlamında yeterince destek verememek • Sivil toplum kuruluşlarının etkinlik talebine karşılık verebilecek yapıların eksikliği • Bilgi teknolojileri ve sosyal medyanın verimli bir şekilde kullanılmaması • Sivil Toplum Kuruluşlarına ortak bir ağda ulaşabileceğimiz network olmaması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Farklı alanlarda çalışan ve çeşitli topluluklara hitap eden çok sayıda STK'nın varlığı, şehrin sivil toplumunun canlı ve dinamik olmasını sağlamaktadır. • STK'ların sayıca fazla olması ve coğrafi olarak yaygın bir şekilde dağılmış olması, vatandaşların bu kuruluşlara kolayca erişmesini sağlar. • STK'lar arasında bilgi ve deneyimlerin hızlı bir şekilde paylaşılması ortak projeler ve iş birlikleri için ağ kurma imkanını artırmaktadır. • Merkezi hükümet, Belediye ve STK'lar arasında açık ve şeffaf bir iletişim kanalı olması, ortak politikaların geliştirilmesine ve uygulanmasına katkıda bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Çok sayıda STK'nın varlığı, kaynakların bölünmesine ve her bir STK'nın etkisinin azalmasına neden olabilir. • STK'ların belediyeden talep edilen hizmet çokluğu, belediyenin kapasitesini aşabilir ve hizmetlerin kalitesini düşürebilir. • Sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerini devam ettirebilmeleri için uygun mekanlarının bulunmaması. • Farklı politik görüşlere sahip STK'lar arasında uzlaşma ve iş birliği zor olması.
Mezarlık Planlama, Cenaze ve Defin Hizmeti Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaş ile diyalog-iletişimin iyi olması • Muhtarlardan gelen taleplere hızlı bir şekilde cevap vermek. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mezarlık görevlisi eksikliği • Gelen taleplerin sayısının fazla olması sebebiyle hepsinin aynı zamanda ihtiyacının karşılanamaması
Fırsat	Tehdit
-	<ul style="list-style-type: none"> • Personelin can güvenliği eksikliği • Kırsal alanlarda bulunan Mezarlıkların ölçümleri esnasında karşılaşılabilecek yabani hayvanların tehdidi
Muhtarlık İşleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf

<ul style="list-style-type: none"> • SEMOS sistemi üzerinden muhtar talep dilekçelerinin online olarak anında görülmesi ve ilgili dairelere yönlendirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtar taleplerine iş yoğunluğu veya farklı nedenlerden dolayı ilgili dairenin geç müdahalesi veya müdahale edememesi
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • SEMOS sistemi sayesinde Muhtar taleplerinin anlık olarak maliyetsiz bir şekilde alınması ve cevaplandırılması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Online taleplerdeki yığılma nedeniyle hizmet sunumunun olumsuz etkilenmesi
Sağlık Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Aynı gün içerisinde randevu alabilme ve muayene olabilme imkanı ile yüksek oranda hasta memnuniyeti sağlanması. • Tetkiklerin büyük ölçüde bünyemizde yapılması sebebiyle işlemlerin hızlı gerçekleşmesi • Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı olarak planlanan projelerin ivedilikle hayata geçirilebilmesi. • Hastaların oluşmadan önlenmesi ve toplumda sağlık bilincinin oluşturulması amacı ile koruyucu Sağlık Programları yapılması. • Polikliniğimize başvuran tüm hastaların sağlık kayıtlarına e-nabız üzerinden ulaşabiliyor olmaları. • İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza hastalık süreçlerinde bakımlarına ve konforlarına katkı sağlamak amacıyla hasta yatağı temini ile sosyal alanda memnuniyet sağlanması. • Yatağa bağımlı hastaların, hastanelerde ki muayenelerinde kolaylık sağlamak için hasta nakil hizmeti verilmesi. • Diğer kamu kurumları ile birlikte ücretsiz sağlık etkinlikleri yapılması. • Aramızda protokol bulunan Sosyal Güvenlik Kurumuna (SGK) binaen; Sağlık Bakanlığına bağlı hastane ve Sakarya Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesine, bir nebze de olsa alternatif olması. • Anne-Çocuk sağlığını önemsiyor olmamız, Bebek Dostu faaliyetler yürütmek 	<ul style="list-style-type: none"> • Tıp Merkezinin prefabrik binada hizmet vermesi. Binanın fiziki imkanlarının sınırlı olması. • Hasta nakil araç sayısının, hizmetin talebine oranla az sayıda olması. • Ortopedik hasta karyolarının talebe oranla yetersiz olması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Hasta Nakil Hizmetinde hava yolları şirketleri ile iş birliği yapılabilmesi için zaman, hasta konforu ve maddi anlamda fırsat • Hekim sayısının artırılması hizmet alanının genişlemesi ve hasta potansiyeli artması açısından fırsat 	<ul style="list-style-type: none"> • Bina uyumsuzluğu nedeniyle Sağlık Bakanlığı tarafından verilen işletim yetkisinin iptal edilebilmesi • Yaşlı nüfusun artması nedeniyle yatağa bağımlı hasta sayısının artması dolayısıyla hasta yatağı ve hasta nakil taleplerinin artması
Aile ve Çocuk Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Çocukların beden ve ruh sağlığını koruyan sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyen, eğitici, beceri kazandıran serbest zaman etkinliklerinin geliştirildiği hizmetler sunulması. • Dezavantajlı gruplar dahil toplumun sosyokültürel ve 	<ul style="list-style-type: none"> • Personel ve eğitimler için alanlarına yönelik kurum içi yüz yüze veya çevrimiçi eğitimlerin az olması. • Kurum arıza ve taleplerinin süreçler doğrultusunda hızlı ilerlememesi. • Danışmanlık hizmetine olan yoğun talep doğrultusunda

<p>ekonomik her kesimine ayırt etmeksizin fiziksel, psiko-sosyal hizmetler sunulması.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aile ve çocuklara; özel gün ve haftalara yönelik organizasyonlar, yılsonu programları, sertifika toplantıları, sergiler, yemekler, kişisel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici etkinlikler, bireylerin serbest zamanlarını verimli geçirmelerini hedefleyen atölye, etkinlik gibi faaliyetler kapsamında eğitici ve geliştirici nitelikte uygulamaların yapılması. • Adapazarı, Akyazı, Geyve, Sapanca, Karasu Sosyal Gelişim Merkezleri olmak üzere 5 ilçemizde Aile ve çocuklara kaliteli hizmet sunulması. • Personel ve eğitmenlerin genç ve dinamik olması. 	<p>yetkili personel sayısının az olması.</p>
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Kamu Kurum ve Kuruluşları ile hızlı koordinasyon sağlanabilmesi. • Kurum Personeline Yangın ve Doğal Afetlere karşı düzenli eğitimlerin verilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Binamızda yeterli sayıda güvenlik görevlisinin bulunmaması. • Danışma Hizmeti verilirken tehdit içeren davranışlara yönelik güvenlik önlemlerinin olmaması.
Yaşlı Destek Merkezi Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Profesyonel Kadro; Uzman yönetim kadrosu, uzman sağlık personeli, büro personeli, temizlik ve kişisel bakım ekibi, sosyal hizmet uzmanları ve fizik tedavi uzmanı gibi profesyonellerin varlığı, yaşlıların ihtiyaçlarına uygun ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlıyor. • Bireysel Bakım Planları; Her yaşlının ihtiyaçlarına özel bakım ve destek planları hazırlıyor, bu şekilde hizmetlerin etkinliğini arttırmayı hedefliyoruz. • Topluluk İçinde Yer Alma; Verdiğimiz hizmetler ve yaptığımız etkinlikler ile yaşlıların sosyal izolasyondan kurtulmasına ve topluluk içinde aktif bir şekilde yer almalarına yardımcı oluyoruz. • Kapsamlı Hizmetler; Sağlık hizmetleri, spor ve fizik tedavi, ev temizliği, kişisel bakım, sosyal etkinlikler gibi geniş bir yelpazede hizmetler sunuyoruz. • Güvenlik ve Konfor; Güvenli ve konforlu bir ortam sağlayarak, yaşlıların kendilerini güvende hissetmelerini ve rahat etmelerini sağlıyoruz. • Aile Destek Programları; Yaşlıların aileleri için kişisel bakım ve fizik tedavi hizmetlerimizde, eğitim ve destek programları sunarak, ailelerin de bakım sürecine dâhil edilmesini sağlıyoruz. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kaynak Yersizliği; Mali kaynakların yetersiz olması, hizmetlerin kalitesini ve çeşitliliğini olumsuz etkileyebiliyor. • Personel Eksikliği; Yeterli sayıda ve nitelikli personel bulunmaması, hizmet sunumunda aksamalara neden olabiliyor. • Fiziksel Alanların Sınırlılığı; Fiziksel mekânların yetersiz veya uygun olmaması, bazı hizmetlerin verilmesini zorlaştırabiliyor. • Teknolojik Yetersizlikler; Teknolojik altyapının yetersiz olması, bazı modern bakım ve destek hizmetlerinin sunulmasını zorlaştırabiliyor. • Psikolojik ve Sosyal Zorluklar; Yaşlı bireylerin sosyal adaptasyon zorlukları ve psikolojik sorunları, merkezin hizmet sunumunda ek zorluklar yaratabiliyor. • Toplumsal ve Kültürel Engeller; Yaşlıların veya ailelerinin nadiren görülse de merkezimizin hizmetlerine karşı önyargılı olması, hizmetlerin verimini azaltabiliyor.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Toplum Bilinci ve Farkındalık; Yaşlılık konusundaki toplumsal farkındalığın artması, merkeze olan ilginin ve desteğin artmasını sağlayabilir. • Sosyal Medya ve Dijital Pazarlama; Dijital platformlar aracılığıyla merkezin tanıtımını yapmak, daha geniş bir kitleye ulaşmak ve toplumda farkındalık yaratmak için 	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumsal Algılar ve Kültürel Bariyerler; Bazı toplumlarda yaşlı bakım merkezlerine yönelik oluşan olumsuz algılar veya kültürel bariyerler, hizmetlerin kabul edilmesini zorlaştırabiliyor. • Personel Temini ve Eğitim; Kalifiyeli personel bulmakta zorlanmak ve mevcut personelin sayısal olarak yetersiz

<p>kullanılabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik Gelişmeler; Sağlık teknolojilerindeki yenilikler, yaşlı bakımını iyileştirmek ve daha verimli hizmet sunmak için kullanılabilir. • Yeni Hizmet Modelleri; Evde bakım hizmetleri, tele-sağlık gibi yenilikçi hizmet modelleri geliştirme ve uygulama fırsatları. • Eğitim ve Araştırma İş birlikleri; Üniversiteler ve araştırma kurumları ile iş birliği yaparak, bakım yöntemlerini geliştirme ve personelin eğitimini artırma fırsatları. • Kamu ve Özel Sektör Desteği; Hükümetin ve özel sektörün yaşlı bakıma yönelik fon ve hibeleri, merkezin kaynaklarını artırabilir. • Demografik Değişiklikler; Yaşlı nüfusun artması, kurumumuza olan talebi artırabilir ve yeni hizmet alanları yaratabilir. 	<p>kalmamasına rağmen hizmet vermek zorunda olması, operasyonel zorluklar yaratabiliyor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sağlık Tehditleri; Salgın hastalıklar veya yaşlıların sağlık durumunu etkileyebilecek diğer sağlık tehditleri, kurumumuzun işleyişini olumsuz etkileyebiliyor. (Ex: Covid-19) • Mali Kaynakların Azalması; Ekonomik krizler veya fon kaynaklarının azalması, merkezin faaliyetlerini sürdürülebilirliğini zorlaştırabiliyor. • Yasal ve Düzenleyici Değişiklikler; Yaşlı bakım hizmetlerine yönelik yasal düzenlemelerdeki değişiklikler, merkezin operasyonlarını etkileyebilir ve ek maliyetler getirebilir. • Sosyal ve Politik İstikrarsızlık; Toplumsal veya politik istikrarsızlıklar, merkezin faaliyetlerini kesintiye uğratabilir veya zorlaştırabilir.
---	--

Sosyal Yardım Faaliyetleri (İnşaat, Yakacak, Hasta Bezi, Eğitim, Soba, Sosyal Yardım Kartı)

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Ekiplerimizin sistematik bir şekilde çalışıyor olması. • Bilişim sistemimizin iyi olması. • Hizmet ettiğimiz gruba hitaben saha ekiplerinin mesleki donanımlarının yeterli olması ve gelişimlerini arttırıcı çalışmalarına devam ediyor olmaları. • Alana hizmet edecek güncel proje ve Ar-ge çalışmalarının mevcut olması. • Yapılan hizmetlerin hepsinin sisteme düzenli bir şekilde işleniyor olması. • Düzenli olarak gerçekleştirilen komisyon toplantılarında vatandaşların yardım başvurularının karara bağlanması için detaylı inceleme ve araştırılma gerçekleştiriliyor olması. • Yapılan kart yardımının nakit olarak kullanılmıyor olması sistem üzerinden takibini kolaylaştırmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Günümüz şartlarına göre sosyal yardım kartlarına yüklenen miktarın vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamaya yeterli gelmiyor olması. • İki ayda bir yapılan hasta bezi yardımındaki bez markasının vatandaşların ihtiyacını karşılayacak kalitede olmaması. • Vatandaşların talep ettiği bez türünün hizmetimiz dahilinde olmaması. • Yapılan kart yardımının nakit olarak kullanılmıyor olması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Saha incelemelerinde vatandaşla birebir iletişim halinde olunması nedeniyle taleplerin daha hızlı bir şekilde bizlere ulaşması. • Vatandaşın verilen yardımı değil de ihtiyacı olanı almaya teşvik edilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Günümüz ekonomisi nedeniyle ihtiyaç sahibi vatandaş sayısındaki artışla birlikte maliyetteki artış.

AŞEVİ Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Uzman yönetim kadrosu, gıda mühendisi, büro personeli, aşçı ve yardımcı personeli gibi profesyonel çalışma personellerinin varlığı, ihtiyaç sahibi ailelerin ihtiyaçlarına uygun ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlıyor. • Haftanın 6 günü günde iki öğün olacak şekilde yemek hizmetinin verilmesi. • Hijyen Koşullarına uygun yemek hazırlığının yapılması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Personel ve araç sayısında ki yetersizlik sebebi ile ihtiyaçlı ailelere yemek hizmetinin ulaştırılmasında sorun yaşanması. • Sakarya'da yemek yapabilecek durumda olmayan yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın sayısının artışı ve hizmetin yetersiz kalması. • Gelir seviyesi yeterli düzeyde olması sebebi ile emekli olan

<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım hizmetinde personelin hızlı ve güvenilir şekilde yemeği ulaştırması. 	<p>fakat yemek yapamayacak düzeyde olan yaşlı vatandaşlarımıza hizmet vermekte yaşanan zorluk.</p>
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yalnız yaşayan ve yemek yapamadığı için sağlık problemleri yaşayan insanların temel ihtiyaçlarını karşılamak • Yaşlıların ve engelli bireylerin kendi yaşam alanlarında ki konfor alanını belirli seviyede tutarak, diğer insanlara olan bağımlılığını azaltmak. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum bünyesinde yeni başvuruları değerlendirmek isterken, talepleri reddedildiği için vatandaşların yemek hizmetine ulaşımının sağlanamaması ve en temel ihtiyaçlarını karşılayamaması. • Ulaşım açısından uzak ilçelerde aşevinin olmaması ve o ilçelerde ihtiyacı olan vatandaşların bu hizmetten mahrum kalması.
Engelli Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlük personellerinin alanında çalışan uzman kişilerden oluşması. • Verdiğimiz hizmetler ve yaptığımız etkinlikler ile özel gereksinimli bireylerin sosyalleşmelerine ve topluma aktif katılımlarına katkı sağlıyoruz. • Özel gereksinimli bireyleri yasal hakları konusunda bilgilendirerek, haklardan faydalanmalarına yardımcı olmak. • Sosyal- kültürel etkinlikler, kişisel gelişim seminerleri, medikal yardımlar, sosyal inceleme ve aile ziyaretleri, engelsiz taşıma hizmeti, engelsiz hobi atölyeleri, bireysel özel eğitim sınıfı ile özel gereksinimli birey ve ailelerine farklı alanlarda hizmet veriyoruz. • Hizmet verdiğimiz binanın fiziki olarak erişilebilir olması. • Kullanılan SODOKU programının veri depolama, veri ayrıntılı görüntüleme ve veri kaydetme ihtiyacını karşılaması. Böylelikle yapılan hizmetleri kategorileştirme ve sınıflamanın hızlıca yapılabilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mali kaynakların yetersiz olması, hizmetlerin kalitesini ve çeşitliliğini olumsuz etkileyebiliyor. • Engelsiz taşıma hizmeti verilen özel gereksinimli bireyin evinden aşağıya indirilmesinde görev alacak destek elemana ihtiyaç duyulmaktadır. • Çalışılan grubun dezavantajlı ve hassas olması dolayısı ile çalışmalar konusunda memnun edilebilirliğinin zor olması. • Karşılana talebin 1 defa karşılanarak son bulmaması, taleplerin belirli aralıklarla tekrarlanması. • Sosyal Gelişim Merkezlerinde devam eden hobi kurslarına katılan özel gereksinimli bireylerin servis taleplerinin karşılanamaması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • İç ve dış paydaşlar arasındaki iletişimin güçlü olması sayesinde özel gereksinimli bireylere sunulan hizmetlerin daha sistematik olarak ilerlemesi. • Özel gereksinimli birey ve ailesinin sunulan hizmetlere karşı istekli tutumları. • Farklı ve geliştirilebilir hizmet ve projelere açık bir alan olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Özel gereksinimi bulunan bireylerin ihtiyaç duydukları kaynakların pahalı ve ulaşılabilirliğinin zor olması. • Toplumun belli bir kesiminin; özel gereksinim durumunu yetersizlik ve geliştirilemeyecek bir durum olarak algılaması.
Tarımsal Hizmetler Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Deneyimli, işine sahip çıkan ve özverili çalışanlara sahip olması • Geniş paydaş kitlesi ile iş birliği • Eğitim ve yayım faaliyetleri • Bilgi ve teknoloji altyapısı 	<ul style="list-style-type: none"> • Veri üretiminde/elde edilmesinde ve yönetiminde yaşanan güçlükler • Uzun vadeli tarım politikalarındaki eksiklikler • Tarımsal üretimin pazara entegrasyonu ve pazarlama kanallarının çeşitlendirilmesinde karşılaşılan aksaklıklar • Çiftçiliğin toplumda itibar ve eğitim açısından dezavantajlı

	meslekler arasında yer alması • Kooperatifleşme ve örgütlenme eksiklikleri
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik coğrafi konumu (iklim, olası pazarlar, lojistik) • Verimli toprak yapısı ve zengin biyolojik çeşitlilik • Sektöre yönelik pazar talebinin sürekliliği • Tarımın öncelikli sektörler arasında değerlendirilmesi • Tarımın sanayi ile entegrasyonu • Yenilenebilir enerji kaynakları ile teknolojinin tarımda kullanım olanaklarının artması • Marka olabilecek geleneksel/yöresel ürün çeşitliliği 	<ul style="list-style-type: none"> • Tarım arazilerinin küçük, parçalı ve dağınık olması • İklim değişikliği ve artan doğal afetlerin doğal kaynakların (toprak, su vb.) korunamaması ve üretimin dalgalanması risklerini artırması • Tarımın doğası gereği sektörel belirsizlikler • Bitki hastalıkları • Yaşlanan tarımsal nüfus • Sektördeki genç işgücünün azalması ve kırsaldan kente göç
Terminal Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Terminal Şube Müdürlüğü olarak misafirlerimize rahat, konforlu ve güvenli bir yolculuk sağlamak ve temiz bir dinlenme alanı oluşturmak için bütün personellerimizle uyum içerisinde çalışmaktayız. 	<ul style="list-style-type: none"> • Terminal dışında kaçak bir şekilde indirilen yolcuların tespiti personel ve kamera sistemi yetersizliğinden dolayı yapılamamaktadır.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Terminal çevresine kurulacak olan kamera sistemi ile birlikte kaçak yolcu indirme tehdidini ortadan kaldırıp, terminal gelirlerini olumsuz yönde etkilenmemesi sağlanır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Terminale ücret ödememek için terminal çevresinde indirilen yolcuların güvenlik, kaza riski vb. sorunlarla karşılaşması ve terminal gelirlerinin de olumsuz yönde etkilenmesi.
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü'nün deneyimli ve uzman personelleri • Stratejik konumlandırma ve bölgenin ulaşım ihtiyaçlarına yönelik etkin planlama yetenekleri. • Teknolojik altyapının güçlü olması ve modern raylı sistem çözümleri sunma kabiliyeti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Finansal kaynakların sınırlı olması ve büyük ölçekli projelerin finansmanında zorluklar yaşanması. • Yapılan Proje çalışmaları sonrasında başlatılan imalatların kontrol aşamasında eksiklik • Mevcut altyapının yetersizliği ve bazı bölgelerde ulaşım ve proje uygulanabilirliği sıkıntıları
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Hükümetin ulaşım ve altyapıya yönelik teşvik ve destekleri. • Bölgenin nüfus artışı ve şehirleşme trendleri, ulaşım ihtiyaçlarını artırarak raylı sistem projelerinin önemini artırabilir. • Mevcutta tamamlanmış olan SUAP 2035 ve BİSUAP hazır olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomik belirsizlikler ve bütçe kısıtlamaları, büyük projelerin tamamlanmasını engelleyebilir. • Politik ve yasal düzenlemelerde değişiklikler, planlama süreçlerini etkileyebilir. • Çevresel faktörler ve doğal afet riskleri, altyapı projelerini olumsuz etkileyebilir.
Yazı İşleri ve Kararlar Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf

<ul style="list-style-type: none"> • Kalite Yönetim Sisteminin Politikası ve ilkeleriyle kurum kültürünü geliştirerek kurumsallaşmayı desteklemesi, Birimlerle koordineli olarak İç Kontrol sisteminin sürekli izleniyor olması • Belediyenin Risk Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik birimler tarafından katılımcı yöntemlerle risklerin ve kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, yürütülen faaliyetler kapsamında elde edilen dokümanların kurum genelinde otomasyonla takibinin sağlanması • Birimler tarafından Hassas Görevlerin belirlenmesinin ve takibinin yapılması, Birimimizde yürütülen süreçlerin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla personellere eğitim verilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerini kapsayan bir belediye hizmet binasına sahip olmaması, hizmet sunulan binaların konumlarının birbirinden çok uzak olması
Fırsat	Tehdit
-	-
Zabıta Denetim, Trafik Denetim ve Toplum Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Zabıta memurlarına 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu (32,33,36-42. Maddeleri), 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun (54 Madde) çerçevesinde tespit edilen olumsuzluklar ve Genel Zabıta Yönetmeliğinde belirtilen görevlerde İdari Yaptırım yetkisi verilmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Genel olarak Nitelikli personel eksikliği. • Zabıta denetim hizmetlerinde kullanılan hizmet araçlarının eski ve yetersiz olması. • Zabıta denetim hizmetlerinde kullanılan hizmet araçlarının eski ve yetersiz olması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Personele mesleki ve kişisel gelişim ile ilgili yılda en az 1 kez hizmet içi eğitim verilmesi ve personelin Kuruma aidiyetini artıracak etkinliklerin yapılması sağlanarak iş veriminin artırılması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zabıta personellerinin fiili taarruza maruz kalma ihtimali. • Stres oluşturan meslek olması nedeniyle personelde işe karşı isteksizliğin olması nedeniyle hizmetlerin aksama ihtimali.
Güvenlik Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Güvenlik hizmetinin 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetleri Kanunu kapsamında gerçekleştirilmesi için özel güvenlik personelleri 5 yılda bir özel güvenlik eğitimi almakta olup, Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından sınava tabi tutulmaktadır. • Güvenlik hizmetinin eksiksiz ve disiplinli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Emniyet Genel Müdürlüğü ve birimimizce denetimler yapılmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Büyükşehir Belediyesi bağlı birimlerinin dağınık olmasından ötürü güvenlik hizmetinin sağlanması güçleşmektedir. • Güvenlik hizmetinin sağlandığı birimlerde yeterli sayıda özel güvenlik personeli bulunmamaktadır. • Birimlerde kurulu olan kamera sistemi eski teknoloji olmasından ötürü bu alanların görüntülü takibinin yapılmasını zorlaştırmaktadır.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Güvenlik hizmeti sağlanırken kullanılan cihaz ve teçhizatların (X-ray cihazı, kapı detektörü ve kamera sistemi vb.) gelişen teknolojiye uygun yapay zekâ destekli cihazlar ile güncellenmesi güvenlik hizmetinin daha etkin ve bütüncül bir şekilde yerine getirilmesini sağlayacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Güvenlik hizmetinin sağlandığı birimlerdeki fiziki çevre tedbirlerinin (çevre duvarı, ışıklandırma, alarm ve kamera sistemi, bariyer ve kapan vb) yetersiz olması güvenlik tehditlerini arttırmaktadır.

Hal Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> 5957 Sayılı Kanun ve buna bağlı çıkan yönetmeliğe istinaden ilimizde üretilen ve tüketilen tüm sebze ve meyvelerin kontrollerinin yapılması. Gerekli kontrol ve denetimler yapıldığı takdirde kayıt dışılığın önüne geçilmiş olacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya Sebze ve Meyve Halinin Ticaret Bakanlığınca özel hal statüsüne alınması ve başka bir hal olmaması buna istinaden Hal uygulama yöneticisinin Sakarya da yetkili tek kişi olması, hal içi ve hal dışı yetkiden dolayı denetimlerin aksaması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Bölgesel olarak geçiş noktasında bulunmamız ve hal kontrol noktalarının kurulacak olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya halinin dışında faaliyet gösteren esnafın olması
İhale Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Çalışan personelin yeterli derecede bilgili ve özverili olması, Mevzuata hakim personele sahip olmamız, Mevzuat ile belirlenen görevleri eksiksiz yerine getiriyor olmak, 	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitim eksikliği, Mevzuatın yoğun ve değişken olması, Müdürlüğümüzün fiziki alanlarının yetersizliği,
Fırsat	Tehdit
-	-
Makine İkmal Hizmetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Tamir ve bakımların büyük çoğunluğu kadememizde yapılıyor. Tesis, bina ve teçhizat envanteri işçilikler için yeterli düzeyde. Personellerimizin verimli ve daha rahat çalışması için doğalgaz ısıtma sistemi yapıldı. Ek depo yapılarak, depolarımız daha düzenli hale getirildi. 	<ul style="list-style-type: none"> Araç (Otobüs, İtfaiye) ve İş makinelerinin yaşları fazla bir plan çerçevesinde yenilenmeli. Teknik personel sayısı yetersiz. Fiziki çalışan usta personel kadrosu yeni takviyeler ile güçlendirilmeli. Kadememizin genelinde ağır iş olduğu için personellerimizin iş kıyafetleri yetersiz kalıyor, Yazlık ve kışlık verilen iş kıyafetlerinin (kişi başı) sayısının çoğaltılması
Fırsat	Tehdit
-	<ul style="list-style-type: none"> Personellerimizin sağlığı ve güvenliği için, İş Sağlığı ve Güvenliği gözetiminde kadememizin elektrik tesisatının yenilenmesi gerekli.
Satınalma Hizmeti Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Satınalma Şube Müdürlüğünün diğer birimlerle uyumlu bir çalışma ortamının olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Evrak takip programının beklentiyi karşılayamaması. Bazı alım çeşitleri için teknik deneyim eksikliği Birimlerden gelen satınalma talep fişlerinde, piyasa

<ul style="list-style-type: none"> • Belirli bir limitin altında kalan piyasa araştırma işlemlerinin mail ortamından yapılması. • Belirli bir limitin üstünde kalan piyasa araştırma işlemlerinin kapalı zarf usulüyle yapılması 	<p>araştırması talep edilen ürünün/hizmetin iyi tanımlanmaması ve teknik şartname hazırlanmaması.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teknik bilgi gerektiren bazı talepler için uzman personel eksikliği. • Alım sonrasında firmalara ödemelerin belirli bir standartta olmaması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Satılma işlemleri konusunda deneyimli ve bazı alanlarda teknik personelin bulunması işlemleri kısa sürede ve ekonomik olarak yapılmasının sağlanması. • Satılma işlemlerinin paket program üzerinden yürütülmesi teknolojinin işlemleri hızlandırması 	<ul style="list-style-type: none"> • Evrak takip programının ihtiyacı karşılayamaması sebebiyle evrakın hangi aşamada olduğunun takip edilememesi. • Piyasa araştırma sürecinde teklif verilecek firmalara ödeme süresiyle ilgili net süre verilememesi çalışılan firma sayısını azaltmakta. • Satılma talep fişlerinde açıklayıcı bilgi olmaması piyasa araştırma sürecini uzatmakta.

Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Altyapı Koordinasyon Merkezi'nde diğer kuruluşlarla uyumlu bir çalışma ortamının olması • Taleplerin hızlı bir şekilde ekonomik çözümlerle karşılanması • Müdürlükler arası koordinasyonun iyi düzeyde olması • Ekiplerin çok iyi bir şekilde planlanarak çalışması • Kurumlar arası ortak yatırımlar • Şantiye tesisimizin kapasitesi • Deneyimli personele sahip olunması. • Şehrin tabela ihtiyacının büyük kısmının karşılandığı tabela imalat atölyesinin mevcut olması • Şehrin yol çizgi çalışmalarını öz ekipmanlarımız ile yapıyor olmamız. • Büyükşehir sorumluluk ağında kalan özellikle merkezde su ve kanalizasyon şebekelerinin deprem sonrası yenilenmiş olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Makine ve araç parkındaki araç sayısının yetersiz, bakımda olan araç sayısının fazla ve modellerinin eski olması • Görev tanımımız dışındaki işlerde başka birimlerin eksiklerini araç ekipman ve iş gücü olarak tamamlamak kendi asli görevlerimizde kayıplara yol açıyor olması • Personel iş disiplininin sağlanması için caydırıcı yaptırımların hayata geçirilmesindeki güçlükler • Asfalt plentinin yıllık kiralama ile devam etmesinin riskleri de içinde barındırıyor olması. • Personel sayısından kaynaklanan personel görev değişikliği sıklığının personel üyelerindeki olumsuz etkileri • Bazı birimler için uzman personel sayısının azlığı • Diğer altyapı kurumlarının ortak yatırım ve iş programlarında yetersiz kaynak ve bütçe olması • Diğer yatırımcı kuruluşların yatırım ve iş programlarının diğer kurumlarla plan etkileşimi paydaş kurumlarda yetersiz olması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni teknolojiler ile (CBS vs.) altyapı ağlarının sahada diğer paydaşlar tarafından da görüntülenebilmesi • Yola ait işlerin bir birimce yapılması ya da cadde ve sokakların kategorize edilerek görev tanım ve sorumluluklarının kargaşaya yol açılmadan paylaşılması • Artan talebe karşı maliyetlerin ve finansmanın daha verimli yönetilmesi için Asfalt üretim modelimizin geliştirilmesi ya da değiştirilmesini sağlayacak laboratuvar tesisimizin bulunması • İlçe belediyelerimizle protokoller kapsamında yapılan ortak yatırımın iyi bir finansman modeli olarak uygulanabilme imkanı • Altyapı hususlarında tüm yatırımcı ve paydaş kuruluşlarla 	<ul style="list-style-type: none"> • Bakım maliyetlerinin artışının hizmet sunumunu olumsuz etkilemesi • Artan asfalt üretim maliyetleri • İhale kapsamında yapılan işlerdeki maliyet artışları • Mevsim şartları dışında yapılan imalatların kalitelerinin yakalanamaması • Özellikle altyapı kurumlarının yol dolgusunda farklı cins (kalitesi düşük) malzeme kullanması aynı imalatın iki hatta üç defa yapılarak kamu zararının oluşmasına yol açıyor. Bunun engellenmesi için ortak veya idare malı dolgu malzemesinin temininin devamlılığı sağlanmalı

<p>ortak yatırım program oluşturulması ve uygulanması</p> <ul style="list-style-type: none"> • AYKOME üyesi tüm kurumlar ve iç birimlerin dahil olacağı bir yazılım programı üzerinde iş ve işlemlerin yürütülmesi. 	
Sürdürülebilir Akıllı Şehir Faaliyetleri Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Akıllı teknolojilerin revaçta olan bir alan olması ve merkezi yönetimlerce desteklenmesi • Yerel yönetimlerce akıllı şehir uygulamalarına bütçe ayrılması ve desteklenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Yetkin personelin olmaması veya yetişmiş personelin yer değişikliği • Akıllı şehir kavramının tam anlamıyla kavranmamış olması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Büyükşehirlerce uygulanmış örnek akıllı şehir uygulamalarının olması • Ulusal ve uluslararası fonların akıllı şehir uygulamalarını desteklemesi • İyi örnekler üzerinden hataya düşmeden başarıya ulaşmanın kolay olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Tamamlanmış projelerin sürdürülebilir olması için bakım ve takip konusunun planlanmaması • Farklı birimlere temas eden projeler için birimlerin yeterli sorumluluk almaması • Akıllı şehir kavramının tam anlamıyla anlaşılmasından dolayı bu alana önyargıyla bakılması
Veri Analizi ve Risk Yönetimi Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> • Birimlerle koordineli olarak İç Kontrol sisteminin sürekli izlenmesi • Müdürlük süreçlerimize ilişkin kurum içi denetimlerin etkin şekilde gerçekleştirilmesi • Belediyenin Risk Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik birimler tarafından katılımcı yöntemlerle risklerin ve kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi • ISO 9001 2015 Kalite Yönetim Sistemi'nin kurumda işletilmesi ile kurum kültürünü geliştirerek kurumsallaşmayı desteklemesi • Birimimizde yürütülen faaliyetler kapsamında elde edilen dokümanların kurum genelinde otomasyonla (KABİS) takibinin sağlanması • Birimimizde yürütülen süreçlerin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla personellere eğitim verilmesi • Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında VERBİS kaydının, Politikalar ve Prosedürlerin güncel tutulması 	<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüzün süreçlerine ilişkin faaliyet alanlarını destekleyecek yazılım programının ihtiyacı karşılamaması • Birimlerden yürüttüğümüz faaliyetler kapsamında istenilen bilgi ve belgelerde gecikme yaşanması ve eksiklik olması
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> • Süreçlerimizle ilgili yazılım programının geliştirilmesi ile birim faaliyetlerinin daha hızlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesinin sağlanması • Birim hedeflerine ilişkin risklerin tespit edilerek hizmetlerin sağlanmasındaki olası risklerin en aza indirilmesi • İç Kontrol Sisteminin uygulanmasındaki başarı ile kurumun kamu iç kontrol standartlarına uyumunun sağlanması • ISO 9001:2015 Kalite Belgesinin devamlılığının sağlanarak hizmet kalitesinin artması 	<ul style="list-style-type: none"> • Birimlerle koordineli çalışmanın sağlanamaması halinde kurumun hukuki müeyyidelerle karşı karşıya kalması • Birimlerin hedeflerine yönelik risklerini ve kontrol önlemlerini periyodik takip etmemesinin risk yönetim sisteminin işleyişini sekteye uğratması • İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının birimler tarafından periyodik olarak takip edilmemesinin iç kontrol sisteminin işleyişini engellemesi

Proje Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Diğer Müdürlükler, kurumlar ve kuruluşlarla uyumlu bir çalışma ortamının olması Teknik ekibin genç, dinamik ve çalışkan olması. Kurum içi Proje süreçlerinde üst yönetim ile hızlı diyalog halinde çalışılması. Proje süreçlerinde öngörülemeyen hususların geri dönüşünde çabuk refleks alınması. 	<ul style="list-style-type: none"> Teknik personel branşlarının yetersiz veya hiç olmaması. Büyük çaplı projelerde deneyimli personel eksikliği.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'mızın jeopolitik konumu, nüfus artış hızı ve doğal güzellikleri sebebiyle proje yatırımlarına yüksek talebin olması. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Derecede deprem kuşağında bulunması. Sakarya nehrine yakınlığı sebebiyle taşkın riskinin bulunması.
Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri	
Güçlü	Zayıf
<ul style="list-style-type: none"> Güçlü bir hukuki kaynak arşivinin olması, Birim içinde deneyimli, mesleki etik değerleri benimsemiş dinamik elemanların varlığı 	<ul style="list-style-type: none"> Avukat ve diğer personel sayısının yetersiz olması, Yeterli hukuki kaynağın bulunmaması, Fiziki mekânın yetersiz olması, Birimde tefriş konusunda hizmet gereğine göre olmaması, gereken düzende eksiklerin olması.
Fırsat	Tehdit
<ul style="list-style-type: none"> Kanunlarla tanınmış hukuki etkinliğin olması, Kaynaklara kolay ulaşım sağlamak, Hukuk alanındaki güncel gelişmeleri takip edebilme olanakları 	<ul style="list-style-type: none"> İşleri verimli ve hızlı bir şekilde sonuçlandırmaya çalışmamak Hukuk Müşavirliğinin işleyişinde kurumsal anlayışı geliştirmemek

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi:

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Bazı hedeflere ait performans hedeflerinin gerçekçi olarak belirlenmediği, beş yıllık hedef gerçekleştirmelerinin belirlenmiş mevcut niceliğin ya çok üstünde ya da çok altında gerçekleştiği görülmüştür. Yine stratejik planda yer alan bazı hedeflerin sıfır değerinde olması ilgili harcama biriminin iyi bir gelecek öngörüsü yapamadığını göstermiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> Harcama birimleri; performans hedeflerini belirlerken iyi hesaplamalar yapmalı ve daha gerçekçi davranmalıdırlar.

<p>Mevzuat Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşımın etkin ve verimli planlanması ve uygulanması için mevcut sistemlerin yetersiz olduğu ve iyileştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Mevcut plânlama ve koordinasyon süreçleri, artan nüfus ve değişen ulaşım ihtiyaçlarına yeterince cevap verememektedir. Ayrıca, mevcut toplu taşıma ve trafik düzenlemelerinde çeşitli aksaklıklar ve uyumsuzluklar görülmüştür. • Şehir genelinde otopark alanlarının yetersiz olduğu, mevcut otoparkların ise kapasite ve erişilebilirlik açısından yetersiz kaldığı belirlenmiştir. Özellikle merkezi bölgelerde park yeri bulma sorunu yaşanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım planlama ve koordinasyon sistemlerinin modernize edilmesi ve yeni teknolojilerle desteklenmesi gerekmektedir. Bu kapsamda, ulaşım verilerinin toplanması ve analiz edilmesi, akıllı ulaşım sistemlerinin entegrasyonu ve toplu taşıma hizmetlerinin optimize edilmesi önem arz etmektedir.
<p>Mevzuat Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuz tarafından ilan edilecek hafriyat toprağı sahalarının temininde kurumlar tarafından talep edilen ücretlerin yüksek olması. • Sakarya genelinde oluşan evsel nitelikli atıkların tümü Sakarya Entegre Katı Atık Yönetim Tesisi'ne kabul edilmektedir. Ambalaj atıklarının ayrıştırılması akabinde, organik ve kalorifik değeri yüksek olan atıklar geri kazanılmakta (elektrik, kompost, aty) ve kalan bakiye atık düzenli depolama sahamızda bertaraf edilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resmi kurumların hafriyat toprağı sahası ilan edilecek alanlar ile ilgili talep ettikleri ücretleri düşürmeleri • SEKAY Tesisinin verimliliğinin artırılması için ar-ge çalışmalarının sürdürülmesi gerekmektedir.
<p>Üst Politika Belgeleri Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tarım sektörünün rekabetçiliğini yükseltmek, tarımsal sulama verimliliğini geliştirmek ve gıda tedarik zincirini sürdürülebilir kılmak hedefleriyle uyumlu enerji verimli tarımsal pratikleri hayata geçirmek 	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni üretim sistemleri ve metotları hakkında çiftçilere yönelik eğitim programları hazırlanmalı. • Yenilenebilir enerji ile Lisanlı depoculuk ve soğuk hava depoları bulunduran tesisler kurmak ya da bu konuda teşvikler vermek.
<p>Üst Politika Belgeleri Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kent İçi Ulaşımında Mikro-Mobilitenin Geliştirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • SABUAP çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışma ve planların hayata geçirilmesini sağlamak.

<p>Üst Politika Belgeleri Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yeniden yapılanma çalışmaları kapsamında deprem bölgesindeki altyapıların afetlere karşı dayanıklılığı artırılacak, bölgenin sağlıklı ve dirençli dokusunun oluşmasına katkı sağlanırken aynı zamanda yeniden imar çalışmaları çerçevesinde yeşil dönüşümü teşvik edecek ve enerji verimliliğini artıracak yatırımlar desteklenecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Afet risklerinin belirlenip önlem alınması teknik personel ihtiyacı. • Risklerin belirlenmesinde malzeme ekipman eksiklerinin giderilmesi. • Bütçe giderlerinin belirlenmesinde afetten sonraki yaşam alanlarının oluşturulmasına yönelik ödeneklerin de oluşturulması. • Yeni yapılanmalarda ısı adası etkisini de azaltmak amacıyla kişi başına düşen yeşil alan m2 oranının artırılması • İklim değişikliği etkilerine karşı dezavantajlı bölgelerin belirlenmesi Yenilenebilir kaynakların kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları
<p>Üst Politika Belgeleri Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yol yapım projelerinde gürültü seviyesi ve sera gazı emisyonu düşük teknolojiler ve malzemelerin kullanılması yaygınlaştırılacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Projeleri uygularken karar almada emisyon faktörü ve iklime uyum ölçütlerine uygun olması
<p>Üst Politika Belgeleri Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kentiçi ulaşımda düşük karbonlu sistemlere geçişi kolaylaştıracak, ulaşımın sürdürülebilirliğine yönelik projeler hayata geçirilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Toplu taşıma sistemlerinin geliştirilmesi • Elektrikli ve Hibrit otobüsler • Raylı sistemler • BRT sistemlerinin entegre edilmesi • Bisiklet yollarının iyileştirilmesi • Bisiklet paylaşım sistemleri • Yaya alanlarının geliştirilmesi • Şarj istasyonlarının geliştirilmesi ve planlanması • Trafik yönetim sistemi oluşturulması • Ulaşım uygulamaları geliştirilmesi • Şehir planlaması ve alt yapıyı uygun planlama yöntemiyle yoğunluğu azaltmak
<p>Üst Politika Belgeleri Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal yardımlarda mükerrerlikler engellenecek ve bilgi sistemleri uyumlu hale getirilecek, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumlar arası diyalog, ilçe belediyeler ile düzenli olarak her ay yapılan toplantılardaki fikir alışverişleriyle bu sorun engellenmiştir. • Sosyal yardım yapan kurumların ortak kullanabileceği bir sistem

		<p>oluşturulması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belli periyotlarda kurumlar arası koordinasyon toplantılarının düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut doğal, tarihi, turistik mekan ve yapılara turizm gezileri ile birlikte tanıtıcı faaliyetler artırılarak bilinirlik ve işlevselliğinin sağlanması, farkındalık oluşturulması gerekmektedir. Bu kapsamda turistik mekanların öncelikle rehabilite edilerek koruma altına alınması, restorasyon faaliyetlerine hız verilmesi, fiziki alt yapı ve sosyal donatıların tesis edilmesi gerekmektedir. • Yaşayan kültürel değerlerin korunması ve yaşatılması amacı ile festival, sergi ve fuar programlarının düzenlenmesi Mavi Bayrak Ödüllü plaj sayısının arttırılmasına yönelik gerekli altyapının oluşturulabilmesi için bütçe ihtiyacı. • Mavi Bayrak Ödüllü plaj çalışmalarının sürdürülebileceği yüzme suyu analiz noktalarının çoğaltılması adına ilgili kurum ve kuruluşlar ile görüşmelerin gerçekleştirilmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Engellilere yönelik özel eğitim programlarının istihdam temelinde etkinlikleri arttırılacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Engelsiz Hobi atölyeleri kapsamında özel gereksinimli bireylere verilen el sanatları eğitimleri sonucunda edindikleri kazanımlarını maddi kazançla dönüştürmelerine destek sağlanmaktadır.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Deprem sonrası ilk saatlerde ekiplerin hemen ulaşamaması 	<ul style="list-style-type: none"> • Her mahallede gönüllü genç nüfus arama kurtarma ekiplerinin kurulması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Alt ve üst yapıların afetlere karşı yetersiz olmalı 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevut yapı stokunun envanter sayılmasının tamamlanması ve riskli yapıların tespit edilip bir an önce kentsel dönüşüme sokulması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Genç nüfusun çiftçilik yerine başka çalışma alanlarına yönelmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Uzun vadede kırsal bölge genç nüfusun kırsalda kalması amacıyla kamu kurumu olarak projeler geliştirilmesi

Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Evsel ve ambalaj atıklarının ayrı ayrı toplanmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Ambalaj atıkları haftada 2-3 gün ayrı ayrı toplanabilir ve yeni evler yapılırken atık toplama sistemi projeleri yapılabilir. Ambalaj atıklarının toplanması sırasında sokak toplayıcılarının sistemden çıkarılması, çıkarılamıyorsa yasa haline getirilmesi.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Park alanlarında sportif faaliyetlerin yapılacağı koşu yolu, bisiklet yolu niteliklerinin yetersizliği bölgelere eşit dağılmadığı sorun olarak tespit edilmiştir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yeni park alanlarının park alanı eksik olan ulaşılabilir bölgelere yapılması. Sportif alanların mevcut parklarda arttırılması çözüm olarak hedeflenmiştir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'da İklim değişikliğine uyum eylem planlarının hayata geçirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'da hazırlanan iklim eylem planlarının tüm paydaşlar tarafından uygulanması için özellikle yerel yönetimler, kamu kurumları ve özel sektör arasında etkili bir koordinasyon sağlanmalı, uygulamalar arasında tutarsızlıklar ve kaynak israfı önlenmelidir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Spor yapacak alanların ve bölgelerin olmaması. Spor tesislerinin yetersiz olması. Mevcut spor tesislerinin faal olmaması. Profesyonel branşlara yapılan yatırımlardan dolayı amatör branşlara verilen önemin eksikliği. 	<ul style="list-style-type: none"> Yeni spor tesisleri kurmak. Mevcut spor tesislerini canlandırmak, faal duruma getirmek. Mevcut spor tesislerinde amatör branşlara da yer vererek ilgiyi arttırmak. Futbol dışındaki branşlara önem verilerek yatırımlar yapmak.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Şehirde Sosyal ve Kültürel etkinliklerin yapılacağı yer sorunu. AKM'nin mevcut durumu. 	<ul style="list-style-type: none"> Şehir müzesi ve Şehir tiyatro salonlarının yapılması. Şehir kütüphanesinin yapılması. AKM'nin restorasyonu veyahut alternatiflerin düşünülmesi.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Özellikle Sapanca'da bungolov turizmi kontrolsüz bir şekilde artış göstermiştir. Bu durum doğa tahribatı oluşturmuştur. Ayrıca 'Aşırı Turizm' diye tabir edilen doğaya, yerel halka negatif etkileri bulunan durumların gerçekleşmesi ihtimali bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Bungolov turizmi kontrol altına alınmalıdır. Bunu sağlamak için 'bungalov işletmeciliği' standartizasyonu belirlenmelidir. Tüm işletmeciler ve personel bu standartlara göre eğitime tabii tutulmalıdır. 'Aşırı Turizm' denilen hadisenin vuku bulmaması için konuya müdahale gerekmektedir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Tarihi Mimari yapıların korunması. Özellikle Taraklı evlerinin bakımsızlığı giderilmeli. 	<ul style="list-style-type: none"> Tarihi Mimari yapıların korunması kültürümüz açısından önemlidir, Tarihi taraklı evleri de bu konudan bağımsız değildir. Aslına uygun bir

		biçimde restorasyonları gerçekleşirse hem Taraklı ilçemizin değeri artar hem de turizm potansiyeli canlanır hale gelecektir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kadın istihdamı konusunda Devlet desteğinin yetersiz olması, hukuki desteğin yetersizliği 	<ul style="list-style-type: none"> • Üreten kadınlarının sayısını arttırarak, kadının iş gücünü teşvik etmek ve sürdürülebildiğini sağlamak
	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya'ya özgü tarımsal ürünler ve bu ürünlerden yapılan gıdaların şehirle ilişkili olarak ulusal ve küresel pazarlarda bilinmemesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya'ya özgü tarımsal ürünler ve bu ürünlerden yapılan gıdalar için hem ulusal hem uluslararası coğrafi işaret belgelerinin alınması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Birinci düzey; birimlerin mevcut iş akış şemaları ve personel görev tanımları referans alınarak mevcut personelin yetkinlik düzeyinin analiz edilmesidir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yapılan değerlendirmeler sonucunda; çalışanların görevlerinin gerektirdiği yetkinlik düzeylerine sahip olma düzeyleri yüksek çıkmıştır. Mevcut yetkinlik açığının hizmet içi eğitimlerle giderilmesine; personele yönelik olarak her sene düzenlenen hizmet içi eğitim ihtiyaçları anketiyle de eğitim konularının tespit edilmesine devam edilecektir.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • İkinci düzey; birimlerin faaliyetleri için ihtiyaç duyduğu nitelikli personel ihtiyacının tespit edilmesidir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Üst yöneticiler (Daire Başkanı ve Şube Müdürü) tarafından belirli dönemlerde tarafımıza resmi yazı ile bildirilen personel talepleri, görev tanımları ve müdürlük faaliyetlerine paralel olarak denetimi sürdürülmekte olan ihtiyaç fazlası personeller, görev tanımı değişikliği veya iş akış süreçlerine ilişkin yeniliklerden kaynaklı atıl durumda bulunan personellerin tespiti ve takibi sürdürülmektedir. Bu kapsamda gerekli niteliklere sahip personelin rotasyonu, mevcut personelin eğitim faaliyetleri ile desteklenerek birim ihtiyaçlarının giderilmesi veya personel istihdamı süreçleri uygulanmaya devam edilecektir.
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Taşınmazlar: Taşınmaz envanterimiz; Ofis Programları desteği ile yönetilmekte olup, kişi bazlı devam etmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Taşınmazlar: Mevcut alanlar yeterli değildir. Devlet yatırımları sırasında geniş kamulaştırmalar yapılmalı, yatırımın

	<p>Taşınmaz Yönetim Sisteminin kurulup sistem bazlı çalışması ve GIS Coğrafi Bilgi Sistemi entegrasyonu ile hızlı karar verebilir bir noktaya getirilmesi sağlanmalıdır. Mevcut alanlar yeterli değildir. Devlet yatırımları sırasında geniş kamulaştırmalar yapılmalı, yatırımın çevresinde ihtiyaç duyulacak olan Ticaret Merkezleri belediye parsellerinde tutularak gelirin ciddi anlamda artması sağlanmalıdır. Arsa ve araziler sınırlı kaynaklar olup, iyi planlanıp en verimli halde değerlendirilmelidir.</p> <p>• Araçlar: Belediyemizin Ulaşımında kullanılan otobüslerin birçoğu 2.000.0000 km ve üzerine çıkmış, yedek parça ve bakım onarım işlemleri maliyetleri yükseldiğinden kullanılacak otobüs sayısı istenilen kapasiteye ulaşmamaktadır. Takviye yapıp, otobüs filosu çoğaltılmıştır.</p>	<p>çevresinde ihtiyaç duyulacak olan Ticaret Merkezleri belediye parsellerinde tutularak gelirin ciddi anlamda artması sağlanmalıdır. Arsa ve araziler sınırlı kaynaklar olup, iyi planlanıp en verimli halde değerlendirilmelidir.</p> <p>• Araçlar: Belediyemizin araç parkının geliştirilmesi gereği vardır.</p>
<p>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</p>	<p>• Donanım: Kurumumuzdaki kullanıcılara 1.145 adet kişisel bilgisayar, 330 adet yazıcı, 115 adet dizüstü bilgisayar, 34 adet projeksiyon, 50 adet tarayıcı, 2 adet videowall, 8 adet plotter, ve 55 adet kesintisiz güç kaynağı ve muhtelif sayıda sunucu ile hizmet vermekteyiz. Ayrıca kurumsal bilgi kaynaklarımızın güvenliğini sağlamak amacıyla Firewall, IPS/IDS, Antivirüs yazılımı, NAC (ağ erişim kontrol sistemi), Log Yönetim Sistemi gibi bileşenler altyapımızda konumlandırılmıştır. Kurumumuz ISO/IEC27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasına sahiptir.</p> <p>• Network Sistemleri: Büyükşehir Belediyemizin dağınık yapıdaki lokasyonlarında network iletişimini sağlamak için toplam 230 adet ağ cihazı kullanılmaktadır. Bunlar muhtelif boyut ve özelliklerde</p>	<p>2025-2029 Stratejik Planına yönelik önümüzdeki 5 yıllık süreç içerisinde; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımız bünyesinde, Üretmiş olduğumuz uygulamalar ile vatandaşın daha konforlu hizmet alabilmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilmekte olup teknolojik yatırımlarımızın kaynaklarının artırılması ile birlikte, belediye olarak vatandaşlarımıza sunabileceğimiz projeler gerçekleştirebiliriz. İlimizin deprem bölgesinde bulunması sebebiyle olası felaketlere yönelik önceden önlem alınması için afet yönetim sistemleri kurulabilir, İtfaiye hizmetlerine yönelik acil müdahale yönetim sistemi, akıllı telefonlar için uygulamalar yapılarak vatandaş ile belediye iletişimini üst düzeyde tutabilir ve geri bildirimler ile sürekli kendini geliştiren bir kurum haline gelebiliriz. İlimizdeki bilişime ve teknoloji ile alakalı girişimcilere ortam sağlayabilecek Teknoloji Merkezi kurulabilir, kurumumuzun süreçlerinde veriye dayalı yapay zekâ</p>

	<p>switchler, modemler, kablosuz ağ cihazları, firewall, loglama cihazı ve hotspot cihazlarıdır. Network yapısında fiberoptik altyapı, yüksek hızlı kablosuz p2p, wan ve diğer güncel topolojiler kullanılmaktadır. Teknolojinin son imkanları kullanılarak bu cihazlar üzerinden birimlerin data, ses, kamera verileri güvenli bir şekilde iletilmektedir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • İnternet Erişimi: Kurumumuzun internet erişimi merkez bina ve bağlı lokasyonların da kullandığı yüksek hızlı Metro ethernet bağlantısıyla sağlanmaktadır. Ayrıca uzak bölgeler ve tekil noktaların internet erişimi ADSL, g.SHDSL gibi bağlantılarla sağlanmaktadır. İnternet yedekliliği için farklı operatörlerin metroethernet, hipernet, Uydu internet ve 4.5 G hizmetleri kullanılmaktadır. • CBS ve Yazılım Uygulamaları: • 45 adet yazılım ve e-belediye uygulaması vatandaşların, belediyemizin ve birimlerimizin kullanımındadır. 	<p>destekli yazılım uygulamaları ile hizmetlerde iyileştirme sağlanabilir. Afet, Proje, Şehir Planlama, Ulaşım, Altyapı vb. konularında kurumsal coğrafi bilgi sistemi altyapısı güçlendirilerek ve entegre uygulamalar ile vatandaş odaklı hizmet verimliliği arttırılabilir. Kesintisiz ve güvenli internet hizmeti için Fiber Optik Altyapımızı 265 km’den 1000 km’ye çıkararak internet ağımız 5G ‘ye uyumlu hale getirilebilir. Alternatif enerji kaynaklarının desteği ile telsiz iletişimi yaşanabilecek afetlere daha dirençli hale gelebilir. Belediyemizin çeşitli hizmet birimlerinde ve mesire alanlarımızda işlev gören toplam kamera sayımız arttırılarak Güvenli Sakarya projemize katkı sağlanabilir. Siber güvenlik tedbirleri arttırılarak Bilgi ve İletişim Güvenliği temini üst seviyelere taşınabilir.</p>
<p>Mali Kaynak Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Büyükşehir Belediyesi’nin gelirlerinin büyük kısmını İlbank ve Maliye payları yani devletten alınan gelirler oluşturmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Büyükşehir Belediyesi’nin gelirlerinin büyük kısmını İlbank ve Maliye payları yani devletten alınan gelirler oluşturmaktadır. Yapılacak yasal düzenlemelerle, tüm büyükşehir belediyelerine özkaynak gelirlerini arttırma imkânları oluşturulmalıdır.
<p>PESTLE Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doğal afetler yönünden riskli olan ve yerleşmeye uygun olmayan alanların yerleşmeye açılması, doğal afetler nedeniyle meydana gelen can kayıpları ve maddi zararlara neden olmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Nehri su baskınları olarak potansiyel tehlikedir. Sakarya Nehri, üzerindeki barajlardan dolayı kontrol altındadır. Sakarya Havzasında ekonomik ve kültürel kalkınmanın desteklenmesi için ekonomide gelişmeye zarar veren taşkınların önlenmesi veya etkisinin azaltılması gerekmektedir.

PESTLE Analizi

- Türkiye'nin sığınmacı göçmen kabul politikasından dolayı yoğun bir göçmen kitlesinin şehrimize gelmesi

- Belediye, Valilik ve AFAD iş birliği ile geçici barınma merkezlerinin oluşturulması
- İstihdama Yönelik İl Millî Eğitim Müdürlüğü iş birliği içinde mesleki eğitim kurslarının açılması
- Göçmen çocuklarının eğitimi için oluşturulan Geçici Eğitim Merkezlerinin sayılarının arttırılması.
- Göçmenlere yönelik psikolojik destek çalışmaları
- Göçmenlere yönelik sosyal yardım programlarının oluşturulması
- Belediyenin dilencilikle mücadele eden ekip sayısında artış
- Yerli halkın göçmenlere yönelik pozitif yaklaşımlara sahip olmalarını teşvik edecek çalışmalar yapılması
- Her ilçe için irtibat ofisleri kurularak rehberlik edecek vasıflı, dil bilen tercümanların bulundurulması.



GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

misyonumuz

“Kamu yararı ve etkin sosyal fayda gözetleyerek, şehrin değerlerine sahip çıkarak sürdürülebilir, katılımcı, kapsayıcı, afetlere karşı dirençli, iklim değişikliğine duyarlı, şehrin ekonomik, sosyal ve çevresel performansını dengeleyerek geliştiren ve yenilikçi, akıllı şehircilik anlayışıyla kalkınmayı hedefleyen, hak temelli ve erişilebilir hizmetlerle Sakarya halkının yaşamını kolaylaştırmak”

vizyonumuz

“Sürdürülebilir Sosyal, Çevresel ve Ekonomik Kalkınmayı Bütüncül Olarak Ele Alan; Yenilikçi, İnsan Odaklı, Hak Temelli Yüksek Yaşam Standartları Sunan Katılımcı ve Dirençli Şehir Olmak”

temel değerlerimiz:

- Liyakat
- Adalet
- Kamu Yararı İlkesi
- Kentin Kentli Üzerindeki Hakkına Saygı
- Kullanım Hakkına Saygı
- Katılımcı
- Ekolojik Denge Odaklılık
- Kapsayıcı ve Çoğulculuk

- Hak Temelli Yaklaşım
- Bütünleşik Yaklaşım
- Erişilebilirlik
- Sürdürülebilirlik
- Şeffaflık ve Hesap verilebilirlik
- Onarıcı Yaklaşım
- Birlikte Yaşam İlkesi
- Yenilikçilik
- Dayanıklılık



STRATEJİ GELİŞTİRME

STRATEJİ GELİŞTİRME

Hedef Belirleme Çalışmaları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi tüm kurum olarak yoğun bir emek harcayarak, kapsamlı bir şekilde gerçekleştirdiği Durum Analizi çalışmalarını amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi sürecinde de sergilemiştir. Ön Çalışma Toplantıları ile başlatılan süreç “Hedef Belirleme Çalıştayı” ile devam etmiştir.

Ön Çalışma Toplantıları:

Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından Alt Çalışma Gruplarına yönelik harcama birimleri bazında “Ön Çalışma Toplantıları” gerçekleştirilmiştir. Alt çalışma gruplarında görevli olan personele toplantılardan önce ilgili tüm veri dosyaları incelemeleri için e-posta ile gönderilmiştir. Toplantılarda amaç, hedef ve performans göstergeleri kavramlarının ne anlama geldiği, göstergeler belirlenirken dikkat edilmesi gereken veriler için kaynak oluşturacak dokümanlar incelenmiş, Hedef Kartlarının nasıl doldurulması gerektiği gösterilmiş ve örnekler incelenmiştir.



Hedef Belirleme Çalıştayı:

Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Alt Çalışma Gruplarının yer aldığı tematik çalışma masalarıyla “Hedef Belirleme Çalıştayı” gerçekleştirildi. 04.09.2024/10.09.2024 tarihleri arasında toplam 14 tematik çalışma masası çalıştayda yapılan kısa bir eğitimin ardından hedef kartlarını doldurmak üzere uğraş verdi. Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü her bir masa ile birebir ilgilenerek hedef kartlarının uygun bir şekilde doldurulmasını sağlamaya çalıştı.

Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler:

Hedeflerden sorumlu ve iş birliği yapılacak birimler tablosunu gösterebilmek için ilkönce Sakarya Büyükşehir Belediyesi harcama birimleri harf sırasına göre numaralanarak listelenmiştir.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HARCAMA BİRİMLERİ NUMARALI LİSTESİ	
NO	HARCAMA BİRİMİ ADI
1	AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
3	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
4	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
5	DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
6	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
7	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
8	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
9	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
10	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
11	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
12	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
13	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
14	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
15	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
16	MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
17	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
18	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
19	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
20	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
21	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
22	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
23	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
24	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
25	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
26	YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
27	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daha sonra hedefler bu numaralarla eşlenerek hedeflerden sorumlu ve iş birliği yapılacak birimler tablosu oluşturulmuştur.

HEDEFLER	Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Hedef 1.1.	S/i		i		S/i	i			i		i		i							i	i			i		i		
Hedef 1.2.	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S/i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S/i	i	i	i	i	i	
Hedef 1.3.			i	S		i	i				i		S		S	i	i									i		
Hedef 1.4.	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S/i	i	i	i	i	i	i	S/i	i	i	i	i	
Hedef 2.1.		i	i	i			i	i			i				i				i					S		i		
Hedef 2.2.							S		i		i									i				i		i		
Hedef 2.3.		i	i	i			S/i	i	i		i				i					i				S/i		i		
Hedef 2.4.	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	
Hedef 2.5.	i		i		S	i			i		i														i		i	
Hedef 2.6.			i			i	i																		i		S	i
Hedef 2.7.							i				i									i					i		S	
Hedef 3.1.			S																									
Hedef 3.2.	i	i	S/i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	
Hedef 3.3.	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i
Hedef 3.4.	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i
Hedef 4.1			i			i	i				i			i							i	S	i		i			
Hedef 4.2						i	i				i			i								i	S	i		i		
Hedef 4.3														i								S						
Hedef 4.4			i			i										S												
Hedef 5.1		i							i				i		S	i							i		i			
Hedef 5.2		i	i			i	i					i		S						i			i					
Hedef 5.3		i				i							S							i		i						
Hedef 5.4		i	i			i						i		S	i						i							
Hedef 5.5		i							i					S	i							i						
Hedef 6.1		i	i			i	i	S				i		i							i	i	i			i		i
Hedef 6.2		i	i			i		S								i										i		i
Hedef 6.3			i			i						S				i							S					
Hedef 7.1			i			S							i			i												
Hedef 7.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i
Hedef 7.3	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i
Hedef 7.4	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 7.5			S																									
Hedef 8.1	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 8.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S
Hedef 8.3	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 8.4										S						i												
Hedef 8.5	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S				i	i	i	i	i	i	i
Hedef 9.1	i	i	i		i	i	i	i			S	i	i		i	i					i		i	i				
Hedef 9.2		i									S		i	i		i												
Hedef 9.3						i										i						S		i				
Hedef 9.4				S																								i
Hedef 9.5				S																								

HEDEF KARTLARI

HEDEF KARTI 1.1

AMAÇ 1.	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 1.1	Şehrin Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1: Afet Risk Haritası ve Veri Tabanını Oluşturma Oranı (Yüzde)	30	5	15	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Daire Başkanlığı İmar Şehircilik Dairesi Başkanlığı İtfaiye Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Paydaşların fazla olması nedeniyle koordinasyon eksikliği yaşanması Teknik personel ve ekipman yetersizliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İlimizi etkileyecek başlıca afet türlerinin belirlenmesi İç ve dış paydaşlardan veri toplanması Yazılım altyapısının hazırlanması Afet riski olan lokasyonların belirlenmesi ve haritaya/veri tabanına aktarılması Risk analizi ile ilgili arazi çalışmalarının yapılması Afet haritası/veri tabanına işlenen risklerin detaylı analizlerinin yapılarak raporlanması Ortaya çıkan teknik analiz veya raporların ilgili birim ve kurumlarla paylaşılması 								
PG 1.1.1: MALİYET TAHMİNİ	5.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Risk analizi konusunda yapılan çalışmalar olmasına rağmen birleştirilmiş bir çalışma mevcut değildir. Daire Başkanlığımızda Afet Risk Haritası oluşturulmasına uygun yazılım bulunmaması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik kadronun güçlendirilmesi Çalışma için gerekli olan yazılım, araç ve ekipman temin edilmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.2: Afet Sonrası Barınma Alanları Planı Hazırlanma Oranı (Yüzde)	5	5	15	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı İtfaiye Dairesi Başkanlığı Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar planlarında yapılan değişiklikler Kamuya ait yeterli alanın olmaması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurumdan barınma alanlarına ait bilgilerin toplanması İhtiyaç duyulacak ana alt yapı hizmetlerinin (Elektrik, su, doğalgaz, kanalizasyon ve telekomünikasyon vb.) belirlenmiş barınma alanlarına ulaşmasının sağlanması Barınma alanlarına ait alt yapı ve üst yapı yapım projelerinin hazırlanması Hazırlanan alt ve üst yapı projeleri için tedarik zinciri ve imar planlarının/projelerinin hazırlanması
PG 1.1.2 MALİYET TAHMİNİ	2.500.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Barınma alanları belirlenmiştir fakat nüfusa oranla yeterli olup olmadığı değerlendirilmemiştir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik kadronun güçlendirilmesi Çalışma için gerekli olan yazılım, araç ve ekipman temin edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.3. Deprem Master/Sakınım Planının Hazırlanması Oranı (Yüzde)	30	15	25	20	20	15	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Daire Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> 2024 yılı ve 2025-2029 yılları Stratejik Planı'nda yapılacak olan projelerde aksaklıklar yaşanması veya projelerin yapılamaması Olası afet durumunun meydana gelmesi Veri temininde sıkıntı yaşanması Sahadan toplanan verilerin niteliksiz olması Data eksikliği ve hatalı veri verilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya İl Merkezi (Adapazarı, Arifiye, Erenler, Sapanca, Serdivan) Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Sakarya İl Güney Bölgelerin (Akyazı, Geyve, Hendek, Karapürçek, Pamukova, Taraklı) Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Sakarya İl Kuzey Bölgelerin (Ferizli, Karasu, Kaynarca, Kocaali, Söğüt) Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması 								

	<ul style="list-style-type: none"> Altyapı Sistemlerinin Sismik Hasar Görebilirlik Analiz Raporunun Hazırlanması <ul style="list-style-type: none"> Verilerin Toplanması Raporun Hazırlanması Sakarya İli Afetler Karşısında Tutum ve Sosyal Hasar Görebilirlik Analiz Raporunun Hazırlanması <ul style="list-style-type: none"> Anketin Hazırlanması Saha Çalışması Raporun Hazırlanması Sakarya İli Kentsel Yerleşim Alanlarında Mühendislik Jeolojisi, Jeoteknik, Jeofizik Haritaların, Analiz ve Raporların Hazırlanması <ul style="list-style-type: none"> Yerel Zemin Sınıfı Haritalarının hazırlanması VS30 Haritasının Hazırlanması T0 Haritasının Hazırlanması Sıvılaşma Haritasının Hazırlanması
PG 1.1.3 MALİYET TAHMİNİ	10.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya İli Deprem Master/Sakinim Planının bulunmaması. Afetlere dirençli bir şehir oluşturabilmek için öncelikle risklerin belirlenmesi gerekmektedir. Olası bir afet sonrası altyapı sistemlerinin işlevsiz kalması ve müdahalelerin gecikmesi öngörülmektedir. Dolayısıyla mevcut altyapı sistemlerinin sismik hasar görebilirlik raporu hazırlanarak altyapı sistemlerinin dirençliliği hakkında fikir sahibi olunmalıdır. Şehrimizde vatandaşların afetler karşısındaki tutumu ve kentsel dönüşüme bakış açısı bilinmemektedir. Bunun yanı sıra dezavantajlı gruplar ile ilgili çalışmaya ihtiyaç duyulmaktadır. Sosyal Hasar Görebilirlik Raporu ile vatandaşların afetler karşısındaki tutumunun ölçülerek kentsel dönüşüm sürecine etkisi ortaya konulacaktır. Sakarya İli Genelinde Yer Bilimsel Haritaların Eksik Olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Bağlantılı projelerin zamanında ve eksiksiz tamamlanması İlgili altyapı kuruluşlarından verilerin eksiksiz ve doğru bir şekilde, zamanında temin edilmesi Anketör Üniversite ile iş birliği yapılması İlave Data Yazılım ve Donanım

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.5 Sakarya İl Bütünü Kentsel Yerleşim Alanlarındaki Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Oranı (Yüzde)	10	30	20	20	20	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Daire Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet Durumu Data kaybı Yazılım ve Donanımsal Sorunlar Siber Saldırı 								

	<ul style="list-style-type: none"> Eksik Veri Kontrolü
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Veri kontrolünün yapılması Veri akışının yapılması Raporun hazırlanması
PG 1.1.5 MALİYET TAHMİNİ	4.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel Dönüşüm Projelerinde kullanılmak üzere risk önceliklendirme ve altlık çalışmasının bulunmaması. Bu rapor altlık oluşturmak ve riski önceliklendirmek için hazırlanmalıdır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Finansman desteği

AMAÇ 1.	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 1.1	Şehrin Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.6: Afet Riski olarak belirlenen noktalarda yapılan risk azaltma çalışmalarının sayısı (Adet)	25	0	-	2	2	2	2	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Deprem Dairesi Başkanlığı, İmar Dairesi Başkanlığı, 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet ve risk taşıyan bölgeler zamanında belirlenip müdahale edilmezse can ve mal kayıplarının yaşanabilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Afet riski azaltma ve olası afet sonrası iyileştirme çalışmaları yapılması 								
PG 1.1.6. MALİYET TAHMİNİ	10.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Risk azaltmak 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik personel, ödenek 								

HEDEF 1.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	31.500.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 1.2

AMAÇ 1	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 1.2	Paydaşlarla İş Birliği Yaparak, Afet Bilincine Yönelik Bilgi ve Farkındalık Düzeyini Artırmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1: Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı (Adet)	40	0	50	300	300	300	300	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimi verecek personel eksikliği Araç eksikliği Ekipman eksikliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İş birliği yapılacak kurumlar ile protokol imzalanması Yazılı ve dijital ortamda bilinçlendirici içerikler oluşturulup yayınlanması Afet Merkezinin, temel itfaiye eğitim sahasıyla entegre edilmesi İlçe Belediyeleri ile koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmesi (Binaların Yangından Korunma Yönetmeliği hakkında) 								
PG 1.2.1: MALİYET TAHMİNİ	1.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Araç, personel ve ekipman eksikliği bulunmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimi verecek yetkin personel eksikliği Araç eksikliği Ekipman eksikliği 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.2: Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı (Adet)	20	0	1.500	1.800	1.800	1.800	1.800	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimi verecek personel eksikliği Araç eksikliği 								

	<ul style="list-style-type: none"> Ekipman eksikliği
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kuruma yapılan talep çerçevesinde işyeri denetimlerinin yapılması Binaların yangından korunması hakkındaki yönetmeliğe göre önlemleri yeterli olan binalara itfaiye tespit raporu düzenlenmesi
PG 1.2.2: MALİYET TAHMİNİ	3.750.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Araç, personel ve ekipman eksikliği bulunmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimi verecek yetkin personel eksikliği Araç eksikliği Ekipman eksikliği

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.3: Afet ve Kazalara Karşı Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	40	0	5.000	6.000	6.000	6.000	6.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimi verecek personel eksikliği Araç eksikliği Ekipman eksikliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Afet ve acil durumlara karşı il genelinde Resmi Kurum ve Kuruluşlara ve halka bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Dijital ve yazılı yayım organlarını kullanarak halkı bilinçlendirmek. 								
PG 1.2.3: MALİYET TAHMİNİ	1.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet ve acil durumlara karşı vatandaşın yeterli düzeyde bilgisinin olmaması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimi verecek yetkin personel eksikliği Araç eksikliği Ekipman eksikliği 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 1.2.4: Dirençli ve Sürdürülebilir Bir Şehir İçin Gerçekleştirilen Farkındalık Geliştirme Çalışmaları (Adet)	25	0	1	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Toplumun yeterince ilgi göstermemesi Diğer paydaşlar ile koordinasyon sağlanamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Çalıştaylar düzenlenmesi Fikir maratonlarının düzenlenmesi Şehirdeki STKlar ve kamu kurumları ile proje (ler)yürütülmesi 								
PG 1.2.4. MALİYET TAHMİNİ	560.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> BM Kalkınma Hedeflerinin yerelleştirilmesi konusunda yeterli çalışmanın olmaması Dirençli kentler konusunda yeterli bilinç düzeyinin olmaması Afet bilincini geliştirme bütüncül bir yaklaşımın gerekliliği Afet farkındalık düzeyinin düşük olması Afet konusunda vatandaşlar arasında doğru bilgi düzeyinin düşük olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Etkinliklerin düzenleneceği fiziki mekan ve online platformlar İlgili STK ve kamu kurumlarıyla kurulacak etkin iş birliği ve koordinasyon sistemi 								

HEDEF 1.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	6.310.000 TL
---	---------------------

HEDEF KARTI 1.3

AMAÇ 1.	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 1.3	Afet ve Afet Sonrası Müdahale Altyapısını Güçlendirmek ve Acil Durum Müdahale Kapasitesini Artırmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1: Kırsal Mahallelere Su Tankeri Verilmesi (Adet)	5	0	3	3	3	3	3	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	<ul style="list-style-type: none"> İtfaiye Dairesi Başkanlığı 								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Muhtarlık İşleri Dairesi başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumun bu faaliyetleri öncelik olarak belirlememesi Araç ve ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayabilecek yeterlilikte olmaması İl genelinde bulunan grup ve müfreze sayısının yetersiz olması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İtfaiye noktalarına uzak ve nüfus yoğunluğu fazla olan mahallelere gönüllü itfaiyecilik kapsamında su tankeri verilmesi
PG 1.3.1: MALİYET TAHMİNİ	4.500.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İtfaiye birimlerinin vakalara varış süresinin uzun olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yangın ve arama kurtarma ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterlilikte olmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.2: İtfaiye Filosuna Alınacak Yeni Araç Sayısı (Adet)	50	0	4	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyeti gerçekleştirecek yeterli bütçenin bulunmaması Kurumun bu faaliyetleri öncelik olarak belirlememesi Araç ve ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayabilecek yeterlilikte olmaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Her yıl 1 adet merdivenli arazöz alınması Her yıl 1 adet su tankeri alınması Jet Ski alınması Atv alınması 								
PG 1.3.2: MALİYET TAHMİNİ	250.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İtfaiye birimlerinin vakalara varış süresinin uzun olması Mevcut araçların yaş ortalaması 18'dir. Eski araçların tamir bakımlarında parça bulma sıkıntısı yaşanmaktadır. İtfaiye araçlarının %25'inin iş güvenliğine uygun olmaması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yangın ve arama kurtarma ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterlilikte olmasını sağlamak 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 1.3.3: Nitelikli Ekipman Alınması (Adet)	20	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Araç ve ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayabilecek yeterlilikte olmaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yangın, arama – kurtarma araç ve ekipmanlarındaki eksiklikleri giderilmesi Afetlerde kullanılmak üzere termal kamera ve akustik-sismik cihazlar alınması 								
PG 1.3.3: MALİYET TAHMİNİ	11.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Afetlerde ihtiyaç duyulabilecek nitelikli ekipman eksikliği 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yangın ve arama kurtarma ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterlilikte olmasını sağlamak 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.4: Mevcut Araç ve Ekipmanın Modernizasyonunun Gerçekleştirilmesi (Adet)	10	0	4	4	4	4	4	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Araç ve ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayabilecek yeterlilikte olmaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut ekipmanların bakım onarımlarının yapılması Kalibrasyona ihtiyaç duyulan ekipmanların kalibrasyonlarının yapılması İtfaiye filosunda bulunan araçların iş sağlığı ve güvenliğine uygun hale getirilmesi 								
PG 1.3.4: MALİYET TAHMİNİ	20.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İş sağlığı ve güvenliğine uygun olmayan araçlar Nitelikli ekipmanların periyodik bakım ve kalibrasyonu 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yangın ve arama kurtarma ekipmanlarının ilin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterlilikte olmasını sağlamak 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
1.3.5 İtfaiye Müdahale Hizmetlerinin Etkinliğinin Arttırılması Sayısı (Adet)	15	0	-	7.850	7.450	7.300	7.200	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İtfaiye garajının yaş ortalamasının yüksek olması Ekipman ve araç eksikliği Araçların yaşından dolayı yedek parça ve tamir bakımının temininde güçlük İŞ sağlığı ve güvenliğine uygun olmayan araçlar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Arama Kurtarma, İtfaiye ve tali hizmetlerin verilmesi 								
PG 1.3.5. MALİYET TAHMİNİ	145.483.560,12 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Araç, personel ve ekipman eksikliği bulunmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Araç eksikliği Personel eksikliği Ekipman eksikliği 								

HEDEF 1.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	430.983.560,00 TL
---	--------------------------

HEDEF KARTI 1.4

AMAÇ 1.	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 1.4	Sürdürülebilir Tarımsal Üretim ve Yerel Kalkınmanın Güçlendirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1: Sulanabilir Arazi Miktarı (Hektar)	10	0	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetlerin meydana gelmesi
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Gölet yapılacak alanda gerekli fizibilite çalışmasının yapılması Fizibilite raporu olumlu çıkan alanlarda gölet yapılması Yapılan göletlerin ilgili kurumlara devrinin yapılması Sulama şebekelerinde meydana gelen arızaların giderilmesi Sulama şebekelerinde ortaya çıkan boru ihtiyaçlarının giderilmesi Mevcutta bulunan sulama göletleri ve HİS göletlerinin bakım onarımının
PG 1.4.1: MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yaz aylarında su ihtiyacının artması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Araç ve ekipman desteği

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.2: Temizlenen Kurutma Kanalı Uzunluğu (km)	10	0	150	150	150	150	150	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Araç arızasının oluşması İklim koşullarının değişkenliği Tasarruf tedbirleri kapsamında bütçe yetersizliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurutma kanallarının temizlenmesi ile ilgili gelen taleplerin toplanması Toplanan taleplerle ilgili saha araştırması yapılması Gerekli görülen kurutma kanallarının temizlenmesi 								
PG 1.4.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Oluşan doğal afetler sebebi ile bölgesel olarak drenaj kanallarının çalışmaması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İş makinesi Personel yetersizliği 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 1.4.3: Eğitim Verilen Çiftçi Sayısı (Kişi)	10	0	500	1.000	1.000	1.000	1.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yıllık eğitim konularının belirlenmesi Eğitim yapılacak alanların belirlenmesi Çiftçilere zirai ilaç atıkları, yerinde dikim, budama, gübreleme, zirai mücadele, hasat vb. konularda eğitimler verilmesi 								
PG 1.4.3. MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetteki çiftçilerin bilgi eksikliği 								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.4: Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Buna Yönelik Tarımsal Girdilere Dayalı Destek Verilen Çiftçi Sayısı (Kişi)	10	0	500	500	500	500	500	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Enflasyona bağlı olarak yıllara göre maliyetlerin öngörülemez artışı Kırsaldan kente göçün artışı 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Çiftçi destek kartı verilmesi Gübre, tohum, sebze fidesi, süs bitkisi fidanı, mazot desteği sağlanması 								
PG 1.4.4. MALİYET TAHMİNİ	25.000.000 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.6: Yapılan Mahalle Koordinasyon Toplantısı Sayısı (Adet)	15	0	152	130	130	130	130	3 Ay	6 Ay
MALİYET TAHMİNİ			-	-	-	-	-		
SORUMLU BİRİM	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mahallelerden gelen sorun ve şikâyetlerin yerinde tespit edilmesi Daire Başkanlığı kapsamına giren eksikliklerin giderilmesi 								
PG 1.4.6: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Taleplerin yerine getirilmemesi ile ilgili şikâyetler 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik ekip yetersizliği 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.7: Muhtar Taleplerinin Takip Edilme Oranı (Yüzde)	15	0	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Talep yoğunluğundan dolayı ilgili birimlerin talepleri zamanında değerlendirememesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Muhtarlardan gelen dilekçeleri inceleyerek ilgili birimlere yönlendirilmesi Gelen taleplerin yapılıp yapılmadığının kontrolünün sağlanması 								
PG 1.4.7: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	-								

İHTİYAÇLAR	-
------------	---

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.8: Mahallelerde Kültürel ve Sosyal Yaşamı Destekleme Adına Mahalle Konakları ve Muhtarlık Hizmet Binalarının Tamir ve Tadilatı (Adet)	30	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Muhtarlık işleri dairesi başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar izni alınamaması Malzeme ve teknik personel yetersizliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Tamir ve tadilatı yapılacak muhtarlık binaları ve mahalle konaklarının belirlenmesi Maliyetlendirme çalışmalarının yapılması 								
PG 1.4.8: MALİYET TAHMİNİ	25.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Tamir ve tadilatı yapılması gereken muhtarlık binaları ve mahalle konakların olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Malzeme ve personel ihtiyacı 								

HEDEF 1.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	52.600.000 TL
-------------------------------------	---------------

HEDEF KARTI 2.1

AMAÇ 2.	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak
HEDEF 2.1	Sürdürülebilir Ulaşım Sistemlerinin Entegrasyonu ve Toplu Taşıma Hizmetlerinin Rehabilitasyonu ile Ulaşım Hizmetlerine Yönelik Vatandaş Memnuniyetini %55' Seviyesine Çıkarmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1: Toplu Taşıma Rehabilitasyon Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	2	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Toplu taşıma ana planının hazırlanması Toplu taşıma modlarının çeşitliliğinin azaltılıp modernize edilmesi Süreç yönetimi ve esnaf dönüşümlerinin yapılması Metrobüs ile entegre toplu taşıma düzenlemelerinin yapılması Raylı Sistemler ile entegre toplu taşıma düzenlemelerinin yapılması 								
PG 2.1.1. MALİYET TAHMİNİ	103.659.043 TL								
TESPİTLER	İlimizde özellikle yolcu taşıma kapasitesi düşük toplu taşıma araçlarından kaynaklanan trafik yoğunluğu yaşanmaktadır.								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Fizibilite çalışmalarının yapılması Esnaf görüşmelerinin yapılması Plan ve projelerin hazırlanması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 2.1.2: Sakarya Yeni Doğu Terminali ve Aktarma Merkezi Projesi Tamamlanma Oranı (Yüzde)	1	0	25	35	30	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Fizibilite Çalışmalarının Yapılması Hâlihazır verilerin toplanması ve sayısallaştırılması Etütlerin yapılması Uygulamaya Esas Projelerin hazırlanması 								
PG 2.1.2. MALİYET TAHMİNİ	52.104.000 TL								
TESPİTLER	Yeni kurulacak toplu taşıma akslarının ilçelerle bağlantısının sağlanması gerekmektedir.								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Fizibilite çalışmalarının yapılması Projelerin hazırlanması Finans kaynaklarının oluşturulması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.3: Hazırlanan Ulaşım Projesi Sayısı (Adet)	11	0	-	17 Adet	10 Adet	17 Adet	13 Adet	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Metrobüs Projelerinin Yapılması Kentsel Planlama ve Altyapı Düzenleme Projelerinin Yapılması Trafik ve Park Yönetimi Projelerinin Yapılması Tramvay Projelerinin Yapılması Müşavirlik ve Mühendislik Hizmetlerinin Alınması İçin Gereken Çalışmaların Yürütülmesi Ön Fizibilite Çalışmalarının Yapılması
PG 2.1.3. MALİYET TAHMİNİ	627.658.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut ulaşım ağlarımızın kapasitesi SUAP gelecek nüfus projeksiyonuna bakıldığında yetersiz görülmüştür.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Fizibilite çalışmalarının yapılması Projelerin hazırlanması Finans kaynaklarının oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.4: Hazırlanan Kavşak ve Geometrik Düzenleme Projesi Sayısı (Adet)	57	0	-	69 Adet	51 Adet	34 Adet	33 Adet	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kavşak Projelerinin Hazırlanması Geometrik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması
PG 2.1.4. MALİYET TAHMİNİ	3.138.289.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İl genelindeki bazı kavşakların mevcut kapasitelerini doldurduğu görülmüştür.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Trafik sayımlarının yapılması Projelerin hazırlanması Finans kaynaklarının oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.5: Vatandaşların Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı (Yüzde)	29	44,2 %	-	47 %	49 %	52 %	55 %	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								

RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Metrobüs, Otobüs, Tramvay, Tren Seti veya Banliyö Tren Seti ve benzeri her türden toplu taşıma araçlarıyla toplu taşıma hizmetlerinin yürütülmesi Mevcut durakların yenilenmesi ya da ihtiyaç duyulan yerlere yeni durak montajı yapılması Mevcut durakların bakım, onarım ve tadilatının yapılması Mevcut durakların temizliğinin yapılması İhtiyaç duyulan yerlere yeni Taksi Kulübelerinin montajının yapılması Ulaşım Denetim faaliyetlerinin yapılması Dezavantajlı grupların gerektiğinde ulaşımının sağlanması Şoför eğitimlerinin yapılması Şoförlere, Ulaşım Denetim Ekibine ve diğer ulaşım saha ekiplerine kurumsal kimliğimizi yansıtacak kıyafetler alınması Şoförlere yönelik motivasyon artırıcı etkinliklerin yapılması
PG 2.1.5. MALİYET TAHMİNİ	1.609.490.854 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yapılan anketler sonucu ulaşım hizmetlerine yönelik vatandaş memnuniyeti oranının istenilen düzeyde olmadığı tespit edilmiştir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut ulaşım filo büyüklüğünün artırılması Gerek görülen toplu taşıma altyapısının kurulumu Şoför eğitimleri Finans kaynaklarının oluşturulması

HEDEF 2.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	5.531.200.899,20 TL
---	----------------------------

HEDEF KARTI 2.2

AMAÇ 2.	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modelini Oluşturmak								
HEDEF 2.2	Tarihi ve Kültürel Mirası Koruyarak Şehre Özgün Bir Kimlik Kazandırmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1: Tarihi Uzun Çarşı 3.Etabının Projelendirilme ve Yapım Oranı (Yüzde)	40	-	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mülkiyet sahipleri ile uzlaşmada yaşanan sıkıntılar Altyapı konusunda diğer paydaş kurumlarla yaşanacak sıkıntılar Mevcut yapıların performansı
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Diş paydaş kurumlardan izinlerin alınması İç paydaşlar ile toplantı yapılması Anıtlar kurulu onaylı ihale dosyasının hazırlanması Hali hazır durumun onaylı projeye uygun hale getirilmesi İlk etap proje alanının belirlenmesi
PG 2.2.1: MALİYET TAHMİNİ	400.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlk etap proje alanı belirlenmemiştir. Tüm proje alanında 245 (tescilli ve tescilsiz) yapıların ve sert zeminlerin kent estetiğine uygun hale getirilmesi gerektiği tespit edilmiştir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Gerekli izinlerin alınması Hak sahipleri ile uzlaşma sağlanması Finans kaynağının temin edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.2: Restore Edilerek Tekrar Şehre Kazandırılan Tarihi Yapı Sayısı (Adet)	30	0	1	-	1	-	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Proje onay ve kontrol süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar Mülk sahipleri ile yaşanabilecek anlaşmazlıklar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Restorasyon projesi hazırlanması Projelendirme çalışmasının yapılması Projelerin Anıtlar Kuruluna onaylatılması İlgili kurum kuruluş ya da vatandaşlar ile iş birliği protokolü imzalanması 								
PG 2.2.2: MALİYET TAHMİNİ	60.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Adı geçen projeye ilgili Kültür Varlıklarına Katkı Payı Desteği başvurusu yapılarak onay alınmıştır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İlde yer alan tüm tescilli tarihi binaların edilebilecek tarihi binaların tespit çalışmalarının yapılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-----------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

		Değeri (2024)							
PG 2.2.3: Yapım Bakım ve Onarımı Gerçekleştirilen Tesis ve/ veya Bina Sayısı (Adet)	30	-	10	10	15	15	15	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kamuya ait tüm hizmet binalarının yapım bakım ve onarım faaliyetleri Kültür merkezi yapımı Dini tesislerin yapım, bakım, onarım faaliyetleri Sosyal gelişim merkezleri yapım faaliyetleri Okul binaları yapım, bakım, onarım faaliyetleri Sağlık tesisleri yapım faaliyetleri Spor tesisleri yapım faaliyetleri 								
PG 2.2.3: MALİYET TAHMİNİ	1.950.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yapılması planlanan sosyal, kültürel ve idari binalarımızın yetersiz olması. 								
İHTİYAÇLAR	-								

HEDEF 2.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	2.410.000.000 TL
---	-------------------------

HEDEF KARTI 2.3

AMAÇ 2.	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modelini Oluşturmak								
HEDEF 2.3	Bütünleşik Ulaşım Ağı Oluşturmak, Altyapıyı Modernize Etmek ve Çevre Dostu Ulaşım Modlarını Teşvik Etmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1: Yazlık Kavşak Yapım Oranı (Yüzde)	25	5	20	20	20	20	15	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut altyapı sistemlerinin deplase hususları Kavşağın kentsel yaşama ve ticari yaşama etkisi Proje süreci boyunca güzergâhta oluşacak trafik yoğunluğu ve güvenlik riski
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yazlıkta kavşak yapımı projelerinin hazırlanması Mevcut yer üstü ve yer altı tesislerinin projeye uygun hale getirilmesi
PG 2.3.1: MALİYET TAHMİNİ	950.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut proje alanındaki tüm alt yapı ve üst yapı tespitleri yapılmaktadır. Paydaş kurumlarla bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Projeye etki eden faktörlerle ortak yatırım programının ve iş birliğinin oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.2: Şehrin Muhtelif Yerlerinde Yapım, Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Sanat Yapılarının Sayısı (Adet)	10	5	5	5	10	12	12	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Yapım bakım ve onarımları sırasında meydana gelecek trafik problemleri Yapım aşamasında meydana gelecek sel vb. afetlerde altyapıların ve inşaatın hasar görmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Köprü yapım bakım onarımlarının yapılması Menfez yapım bakım onarımlarının yapılması Yol istinat duvarlarının yapılması 								
PG 2.3.2. MALİYET TAHMİNİ	500.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İl genelinde bulunan mevcut sanat yapılarının ekonomik ömrünün tamamlanmış olması. İl genelinde yer alan sanat yapılarının kapasitelerinin ülke gelişmişlik standartlarının altında kalması. 								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.3: Yapımı Gerçekleştirilen Meydan ve Otopark Sayısı (Adet)	10	-	2	-	1	-	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İhale süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar Kamulaştırma süreçlerinde yaşanacak aksaklıklar Doğal afetler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Şehir merkezi sağlık kampüsü 500 araçlık katlı otopark yapımı Sapanca meydan ve yer altı otoparkı İhtiyaç dâhilinde projelendirme çalışmalarının yapılması 								
PG 2.3.3: MALİYET TAHMİNİ	300.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Nüfus yoğunluğunu fazla olduğu bölgelerde yetersiz park alanları oluşu. 								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.4: Düzenlenen, İyileştirilen Bulvar, Cadde ve Sokak Uzunluğu (Km)	7		2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kamu alanlarının yetkisiz kullanımı Vatandaşlarla yaşanabilecek anlaşmazlıklar Mevcut veya olmayan altyapıdan kaynaklı riskler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Küpçüler 2.Etap Çark Caddesi Arifiye Atatürk Caddesi 								

	<ul style="list-style-type: none"> Serdivan Adnan Menderes Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı
PG 2.3.4: MALİYET TAHMİNİ	100.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Tespit edilen caddelerin yenilenme ihtiyacı tespit edilmiştir.
İHTİYAÇLAR	-

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.5: Adapazarı – Serdivan Tramvay Hattı 1. Etap Proje ve Yapım için Değerlendirme ve İzleme Sayısı (Adet)	10	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mühendislik ve müşavirlik hizmetleri 								
PG 2.3.5. MALİYET TAHMİNİ	5.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Merkezi Yönetim (AYGM) tarafından projesi ve yapım ihalesi yapılacağından süreç yönetiminin merkezi idareye bağlı olması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal yapının oluşturulması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 2.3.6: Arifiye – Adapazarı Şehir İçi Banliyö Hattı 1. Etap Hizmet Sunulma Oranı (Yüzde) (ADARAY)	7	30%	70%	-	-	-	-	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Fizibilite raporu hazırlanması Kurumsal yapının hazırlanması Elektronik ücret toplama sistemi adaptasyonunun sağlanması Akıllı Durak sisteminin oluşturulması Yolcu Bilgilendirme sisteminin kurulumu 								
PG 2.3.6. MALİYET TAHMİNİ	3.500.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> TCDD ile ortak hareket etme zorunluluğu 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal yapının oluşturulması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.7: Adapazarı – Yenikent Metrobüs Hattı 1 Etap Projelerinin Tamamlanması Oranı (Yüzde)	7	10	90	-	-	-	-	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları 								

	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut İmar Planları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Adapazarı – Yenikent Metrobüs Hattı 1 Etap Projelerinin hazırlanması Finansman hazırlıklarının yapılması Araç alımlarının yapılması
PG 2.3.7. MALİYET TAHMİNİ	220.000.000 TL
TESPİTLER	-
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal yapının oluşturulması Kamulaştırmaların tamamlanması Toplu taşıma sisteminin entegre çalışmalarının başlatılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.8: Sürdürülebilir Kent İçi Hareketlilik Planları ve Projeleri Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Bisiklet Yollarının Genişletilmesi ve İyileştirilmesi Projelerinin Yapımı Yaya Yollarının ve Kaldırımların Erişilebilirlik İyileştirmeleri Projelerinin Yapımı Elektrikli Araç Altyapısının Geliştirilmesi (Şarj İstasyonları vb.) Projelerinin Yapımı Sürdürülebilir Ulaşımın Önemi Hakkında Kamu Bilinçlendirme Faaliyetleri Kent içi Trafik Sirkülasyonun Belirlenmesi ve Projelendirilmesi 								
PG 2.3.8. MALİYET TAHMİNİ	64.416.000 TL								

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> BSUAP'a göre mevcut bisiklet yollarının yetersiz olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca mevcut bisiklet yollarının birbirlerine entegre olmadıkları da görülmüştür. Yaya akslarının güçsüz ve güvensiz olduğu saptanmıştır. İlimizde Şarj istasyonlarının düzensiz olarak konumlandırıldığı tespit edilmiştir. Yolların yakın gelecekte araç kapasitelerini dolduracağı öngörülmektedir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Projelerin hazırlanması Finans kaynaklarının oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.9: Yazlık Katlı Kavşağı Uygulamaya Esas Projesi Yapım Oranı (Yüzde)	7	40	60	-	-	-	-	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yazlık Katlı Kavşağı uygulamaya esas projelerinin hazırlanması Fizibilite raporunun hazırlanması İller bankası aracılığıyla Dünya Bankası kredisinin alınması 								
PG 2.3.9. MALİYET TAHMİNİ	14.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İhalesinin yapılması Kredi için gerekli fizibilitenin hazırlanması İller bankasından kredi için gerekli çalışmaların yapılması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik Müşavirlik ve Danışmanlık İhtiyacı 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 2.3.10: Akıllı Ulaşım Sistemlerinin Yaygınlaştırılması Projesi Oranı (Yüzde)	7	0	25	20	20	20	15	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> AUS hedeflerinin belirlenmesi Aksiyon planları hazırlanması AUS ekipmanlarının temini ve kurulumu Sistemlerin izlenmesi için entegrasyonların sağlanması Toplu Taşıma araçlarında EÜTS Sisteminin kullanılması Kart54 İşlem Merkezi Kabinlerinin Kurulması 								
PG 2.3.10. MALİYET TAHMİNİ	246.099.131 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal yapının oluşturulması Hedeflerin belirlenmesi Finans kaynaklarının oluşturulması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.11: Yapılan ya da Revize Edilen Ana Plan Sayısı (Adet)	5	-	-	2 Adet	1 Adet	1 Adet	1 Adet	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetlerin meydana gelmesi Esnaf Grupları Mülkiyet Durumları Mevcut İmar Planları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> SUAP Revizyon Çalışmalarının Yapılması Sürdürülebilir Yaya Hareket Planının Yapılması Lojistik Ana Planının Yapılması Otopark Yönetim Planının Yapılması
PG 2.3.11. MALİYET TAHMİNİ	179.330.800 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlimizde yapılacak olan yeni OSB'ler ve KSS'ler nedeniyle ana planların şimdiden hazırlanması gereği vardır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal yapının oluşturulması Hedeflerin belirlenmesi Finans kaynaklarının oluşturulması

HEDEF 2.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	2.582.345.931,20 TL
---	----------------------------

HEDEF KARTI 2.4

AMAÇ 2.	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modelini Oluşturmak								
HEDEF 2.4	Bütünleşik Mekânsal Planlama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1: Yapılan İmar Plan Sayısı (Adet)	20	5	10	10	10	10	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanı 								

RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Planların uygulanmasında görülen aksaklıklar Planların uygulanmasında vatandaş ile belediyenin karşı karşıya gelmesi
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Zemin etütlerinin hazırlanması Hali hazır haritaların hazırlanması Üst ölçekli planlara, mevzuata ve üst politika belgelerine uygun olarak yeni planlar yapılması
PG 2.4.1 MALİYET TAHMİNİ	15.650.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlimizde onaylı 1/100000 ve 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı ile 1/25000 ölçekli nazım imar planları bulunmaktadır. Tüm ilçe merkezlerinin 1/5000 nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının bulunması İmar planlarını sayısallaştırılmış olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Üst ölçekli imar planlarının revize edilmesi gerekmektedir. Değişen ve gelişen şehrimizin planlarında ihtiyaç duyulan değişiklikler ve yeni gelişme sahalarındaki kentsel mekân organizasyonunun sağlanması İmar planlarına esas jeolojik ve jeoteknik etüd raporlarının hazırlanması ve güncellenmesi Planlanacak alanların hâlihazır haritalarının hazırlanarak mevcutların güncellenmesi Gerekli kurum ve kuruluşlardan alınan görüşlerin yenilenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.2: Yapılan İmar Plan Revizyonu Sayısı (Adet)	20	5	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kanun ve yönetmeliklerdeki hızlı değişimler Planların uygulama aşamasında görülen aksaklıklar Planların uygulanmasında vatandaş ile belediyenin karşı karşıya gelmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesine uygun olarak planların yeniden düzenlenmesi Dış paydaşlar tarafından hazırlanacak master planlar, stratejik belgeler vb. çalışmalara göre imar planlarının düzenlenmesi Sakarya Büyükşehir il sınırları içinde onaylı 1/100.000, 1/25.000 ölçekli çevre düzeni planlarının ve 1/25.000, 1/5.000 ölçekli nazım imar planlarının revize edilmesi Gerekli görülen plan değişikliklerinin yapılması 								
PG 2.4.2 MALİYET TAHMİNİ	15.650.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlimizde onaylı; 1/100.000 ve 1/25.000 ölçekli çevre düzeni planları ile 1/25.000 ölçekli nazım imar planlarının bulunması İmar planlarının sayısallaştırılmış olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Değişen ve gelişen şehrimizin planlarında ihtiyaç duyulan değişiklikler ve yeni gelişim sahalarındaki kentsel mekân organizasyonu Kurum görüşlerinin alınması Planlanacak alanların hâlihazır haritalarının hazırlanarak mevcutların güncellenmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.3: İl Genelinde Kurum Kuruluş ve Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi (Adet)	10	0	500	600	600	600	600	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Talep edilen bilgi ve belgelerin yasal süresi içerisinde gönderilmemesi sebebiyle yapılacak olan iş ve işlemlerde gecikmeler yaşanması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumlardan ve vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin yerinde incelenmesi ve ilgili imar mevzuatı çerçevesinde gerekli iş ve işlemlerin yapılması 								
PG 2.4.3. MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyelerinin sorumlu olduğu yasal işlemler konusunda gerekli özeni göstermemesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İmar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili vatandaşların bilgilendirilmesi Deneyimli teknik personel kadrosunun büyütülmesi Teknolojik ekipman sağlanması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.4: İl Genelinde Yapılan İmar Denetim Sayısı (Adet)	10	0	150	180	180	180	180	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Denetimlere karşı mukavemet gösterilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İlçelerde alan bazlı denetimler yapılması ve ilçe belediyelerinin denetlenmesi 								
PG 2.4.4. MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar mevzuatına aykırı yapıların sayısının artması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik ekip ve ekipman sağlanması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.5: Belediyemize Ait Yapılara Düzenlenen Yapı Belgesi Sayısı (Adet)	5	0	15	15	15	15	15	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Plan süreçlerinin hukuksal boyutundan kaynaklanan aksaklıklar yaşanması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yapı belgelerine ait dosya oluşturma Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi için mekânsal adres kayıt sistemi (MAKS)'ne veri girişi yapılması 								
PG 2.4.5 MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yapı belgelerine esas projelerin uygunluğunun tespitinin yapılması gerekmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Harcama birimlerinden yapı yapılması ile alakalı talep oluşması Yapı belgeleri altlıklarının tam ve eksiksiz olması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.6: Hazırlanan ve Denetlenen Parselasyon Plan Sayısı (Adet)	10	0	30	30	30	30	30	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İtirazlar ve açılan davalar nedeniyle sürecin uzaması ya da parselasyon planlarının iptali 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Parselasyon planlarının hazırlanması 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanması 								
PG 2.4.6: MALİYET TAHMİNİ	9.850.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kentleşme hızının yüksek olması nedeniyle artan imar parseli ihtiyacı 								

İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İç ve dış paydaşlarla koordinasyonun sağlanması 								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.7: İlimizde Yapılacak Olan Plan ve Projelerin Hâlihazır Haritalarının Oluşturulması (Hektar)	10	200	300	300	300	300	300	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İl geneli hızlı yapılaşmadan dolayı oluşturulan hâlihazır haritaların kısa süre içerisinde güncelliğini kaybetmesi Arazi çalışmaları sırasında personel ve ekipmanların başına gelebilecek iş güvenliği kaynaklı riskler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Arazi çalışmalarının yapılması Arazide yapılan ölçümlerin CAD ortamında kıymetlendirilmesi Hâlihazır harita paftalarının onayı 								
PG 2.4.7: MALİYET TAHMİNİ	12.750.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İl genelini kapsayan güncel hâlihazır haritaların bulunmaması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Harita yapımında kullanılan günümüz teknolojisine uygun ölçüm cihazları ve yazılımlar 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.8: Kamulaştırılan Arazi Miktarı (m2)	10	30.000	60.000	150.000	150.000	150.000	150.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Taşınmaz malikleri ile uzlaşma sağlanamaması durumunda sürecin uzaması Dava sürecinin yavaş ilerlemesi Finansman 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kamulaştırma planlarının hazırlanması Kıymet takdirinin yapılması Uzlaşma görüşmelerinin yapılması Dava dosyalarının hazırlanması Kamulaştırma bedelinin ödenerek tescillerin yapılması 								

PG 2.4.8. MALİYET TAHMİNİ	1.900.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Büyükşehir belediyesinin taraf olduğu kamulaştırma davası sayısının fazla olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sürecin daha hızlı yürütülebilmesi için yasal mevzuatlarda düzenleme yapılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
2.4.9: Taşınmazların değerlendirilmesi oranı (Yüzde)	5	0	-	80	85	90	90	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Verilerin sisteme eksik girilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belediyeye ait taşınmazların kiralanması, satılması, tahsisi, devri, takas ve trampa işlemlerinin yapılması 								
PG 2.4.9. MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

HEDEF 2.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	1.953.900.000 TL
-------------------------------------	------------------

HEDEF KARTI 2.5

AMAÇ 2.	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modelini Oluşturmak								
HEDEF 2.5	Niteliksiz ve Afet Riski Altındaki Yapıların Dönüşümünü Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı

PG 2.5.2. İl Merkezinde Yaklaşık 20 Hektarlık Alanın Dönüşüm Oranı (Yüzde)	100	0	15	15	20	20	30	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Daire Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet İşleri Daire Başkanlığı Hukuk Müşavirliği İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet Durumunun yaşanması Arsa Spekülasyonu Kentsel Dönüşüm Onay Süreçlerinin Gecikmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İmar Planlarının Hazırlanması Mimari Konsept Projelerin Hazırlanması Finansman Modelinin Belirlenmesi Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerlemelerin Yapılması Hak Sahipleri ile Uzlaşma Görüşmelerinin Yapılması 								
PG 2.5.2 MALİYET TAHMİNİ	126.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İl bütününde binaların envanteri çıkarıldı ve kent merkezindeki (Adapazarı, Arifiye, Erenler, Sapanca ve Serdivan) bina stokunun hasar görülebilirlik raporu hazırlandı. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Rezerv Konut Bakanlıkla İş Birliği yapılarak Sakarya İli için yapılacak Dönüşüm Kampanyası Proje Finansmanı Kentsel Dönüşüm Tanıtım Ofisleri 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
2.5.3: Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Alanlarının Dönüştürülmesi Oranı (Yüzde)	10	0	-	30	-	-		3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Deprem Risk Yönetimi Ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İmar planlarının hazırlanması, mimari konsept projelerin hazırlanması, finansman modelinin belirlenmesi, hak sahipliği tespiti ve gayrimenkul değerlemelerin yapılması, hak sahipleri ile uzlaşma görüşmelerinin yapılması 								
PG 2.5.3. MALİYET TAHMİNİ	-								

TESPİTLER	-
İHTİYAÇLAR	-

HEDEF 2.5 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	126.000.000 TL
-------------------------------------	----------------

HEDEF KARTI 2.6

AMAÇ 2	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modelini Oluşturmak								
HEDEF 2.6	Ulaşım Sistemlerini Daha Verimli, Güvenli ve Sürdürülebilir Hale Getirmek İçin Trafik Akışını Optimize Etmek, Güvenliği Artırmak Akıllı Ulaşım Sistemleri (İTS) ve Veri Analitiği Kullanarak Trafik Yönetimini Geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.6.1: Uzaktan Yönetilen ve İzlenen Sinyalizasyon Sistemi Oranı (Yüzde)	10	0	10	10	10	10	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Döviz endeksli mal alımlarında oluşabilecek fiyat artış ve azalışlarının önceden tahmin edilememesi Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması Projelerin oluşturulması ve kontrolü aşamasında yaşanabilecek nitelikli personel sıkıntısı Mevcut haberleşme sistemlerimizin yeni yapılacak sistemlerimizin ihtiyacına cevap vermemesi ihtimali 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Sinyalizasyon sistemlerinin uzaktan yönetiminin sağlanması Sinyalizasyon sistemlerinin uzaktan izlenmesinin sağlanması Değişken Mesaj Sistemlerinin (DMS) kurulması Akıllı ölçüm istasyonlarının kurulması 								
PG 2.6.1: MALİYET TAHMİNİ	235.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Haberleşme altyapımızın planladığımız sistemler için yeterli olmaması Personel yapımızdaki nitelikli personel sayısının yetersiz olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel sayısının artırılması Hizmet aracı sayısının artırılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.6.2: Yapılan Trafik Güvenliği Bariyer Uzunluğu (metre)	10	0	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması Projelerin oluşturulması ve kontrolü aşamasında yaşanabilecek nitelikli personel sıkıntısı Projelerimizde altyapı işleri gerekeceğinden kazı ve diğer altyapı işlerinin izinlerinin verilmeme ihtimali Mevcut haberleşme sistemlerimizin yeni yapılacak sistemlerimizin ihtiyacına cevap vermemesi ihtimali 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Çelik bariyer (oto korkuluk) yapılması Ferforje yapılması 								
PG 2.6.2: MALİYET TAHMİNİ	550.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Personel yapımızdaki nitelikli personel sayısının yetersiz olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel sayısının artırılması Hizmet aracı sayısının artırılması İlimizde trafik güvenliğinin sağlanması için bütçeden yeterli pay ayrılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.6.3: Kurulan Elektronik Denetim Sistemlerinin (EDS) Sayısı (Adet)	30	0	20	10	10	10	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması Projelerin oluşturulması ve kontrolü aşamasında yaşanabilecek nitelikli personel sıkıntısı 								

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Elektronik Denetim Sistemlerinin (EDS) kurulması
PG 2.6.3: MALİYET TAHMİNİ	200.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Personel yapımızdaki nitelikli personel sayısının yetersiz olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel sayısının artırılması Hizmet aracı sayısının artırılması İlimizde trafik güvenliğinin sağlanması için bütçeden yeterli pay ayrılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.6.4: Montajı Yapılan Trafik Levhası Sayısı (Adet)	20	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması Projelerin oluşturulması ve kontrolü aşamasında yaşanabilecek nitelikli personel sıkıntısı 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Trafik Levhalarının yapım, bakım ve onarımlarının yapılması 								
PG 2.6.4: MALİYET TAHMİNİ	225.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Personel yapımızdaki nitelikli personel sayısının yetersiz olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel sayısının artırılması Hizmet aracı sayısının artırılması İlimizde trafik güvenliğinin sağlanması için bütçeden yeterli pay ayrılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.6.5: Taşıt ve Bisiklet Yollarında Uygulanan Yatay İşaretleme Miktarı (m²)	30	0	180.000	190.000	200.000	210.000	220.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması Projelerin oluşturulması ve kontrolü aşamasında yaşanabilecek nitelikli personel sıkıntısı
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yollara soğuk boya yapılması Yollara sıcak boya yapılması Bisiklet yollarının boyanması Yaya geçitleri, ofset tarama ve yavaşlama çizgilerinin yapılması
PG 2.6.5: MALİYET TAHMİNİ	500.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Personel yapımızdaki nitelikli personel sayısının yetersiz olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel sayısının artırılması Hizmet aracı sayısının artırılması İlimizde trafik güvenliğinin sağlanması için bütçeden yeterli pay ayrılması

HEDEF 2.6 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	1.710.000.000 TL
---	-------------------------

HEDEF KARTI 2.7

AMAÇ 2	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modelini Oluşturmak									
HEDEF 2.7	Sorumluluk Alanı İçerisinde Planlı, Konforlu Yollar Oluşturmak ve Etkin Trafik Yönetimini Altyapı Koordinasyonu ile Birlikte Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmak									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.7.1: Açılan İmar Yolu Uzunluğu (Metre)	10	0	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	3 Ay	6 Ay	
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanamaması İş makinelerinin ve asfalt plentinin ön görülemeyen arızaları Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının yapılması 									
PG 2.7.1: MALİYET TAHMİNİ	335.000.000 TL									

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Şehrin gelişimi için yeni yerleşim bölgelerinin şehir makro formuna kazandırılması gerekmektedir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeni yerleşim bölgeleri ile şehir makro formu arasında ulaşımı sağlayacak yeni yolların yapılması ihtiyacı vardır

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.7.2: Döşenen Yağmur Suyu ve V Kanal Drenaj Sistemleri Uzunluğu (Metre)	30	0	30.000	90.000	90.000	90.000	90.000	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler Küresel ölçekte ortaya çıkan olumsuz ekonomik gelişmeler nedeniyle finansmanda zorluklar yaşanması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yollara yağmur suyu ve V kanal drenaj sistemlerin döşenmesi 								
PG 2.7.2. MALİYET TAHMİNİ	500.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Son yıllarda yaşanan hava olayları sebebi ile kentsel yaşamda meydana gelen olumsuzluklar sebebi ile alt yapı yetersizliği mevcuttur. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekeleri ve V kanal drenaj sistemleri ile aşırı yağışların ortaya çıkardığı risklerin önüne geçilmesi ihtiyacı vardır 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.7.3: Asfalt Çalışmalarında Kullanılacak Asfalt Üretim Miktarı (Ton)	10	0	350.000	350.000	350.000	450.000	450.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler Ham madde ve enerji maliyetlerinin beklenmeyen şekilde artması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya il sınırları içerisindeki yeni açılan yolların ve mevcut yolların seri, yama (modern makine sistemli) asfalt çalışmalarında kullanılacak asfaltın üretilmesi 								

PG 2.7.3 MALİYET TAHMİNİ	5.800.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yolların çeşitli nedenlerle ve zamanla deformasyona uğramasından dolayı yol kalitesinde bozulma olması nedeniyle vatandaşların ulaşım konforunda azalma meydana gelmektedir
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yolların asfalt serim çalışmaları ile yenilenme ihtiyacı vardır

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.7.4: Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları İçin Kullanılan (Serilen) Asfalt Miktarı (Ton)	30	0	300.000	300.000	300.000	400.000	400.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler İş makinalarının ve asfalt plentinin ön görülemeyen arızaları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Alt yapısı tamamlanmış yeni yolların asfaltlanması Mevcut yolların bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi Mevcut yolların sanat yapılarının (istinat duvarı, beton boru geçişi veya menfez) yapılması Mevcut yolların hava şartları ne olursa olsun ulaşımına açık tutulması ve karla mücadele çalışmasının yapılması 								
PG 2.7.4 MALİYET TAHMİNİ	645.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yolların çeşitli nedenlerle zamanla deformasyona uğramasından dolayı yol kalitesinde bozulma ve vatandaşların ulaşım konforunda azalma meydana gelmektedir 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut ve yeni açılan yolların asfaltlanması, yamalarının yapılarak bakım ve onarıma ihtiyaç vardır 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.7.5: Sorumluluk Sahamındaki Yollarda Sanat Yapıları (Menfez, Duvar vb.) Yapılması (m3)	5	0	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler İş makinalarının ve asfalt plentinin ön görülemeyen arızaları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yollarda ve yeni yapılacak yollarda sanat yapılarının (istinat duvarı, beton boru geçişi veya menfez) yapılması
PG 2.7.5. MALİYET TAHMİNİ	375.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yolların çeşitli nedenlerle zamanla deformasyona uğramasından dolayı yol kalitesinde bozulma ve vatandaşların ulaşım konforunda azalma meydana gelmektedir
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut ve yeni açılan yolların topografik ve iklimsel nedenlerle sanat yapılarına (menfez, duvar, ... vb.) ihtiyacı vardır

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.7.6: Sorumluluk Sahamındaki Yollarda Yaya ve Bisiklet Trafiği İçin Aks Oluşturmak Oluşturulmuş Aksların Tamir ve Onarımını Yapmak (m²)	5	0	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Alt yapı unsurlarındaki arızalar ve yatırımlar İş makinalarının ve asfalt plentinin ön görülemeyen arızaları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yollarda ve yeni yapılacak yollarda veralt yapı unsurları veya ekonomik ömrünü tamamlaması nedeni ile yenilenme/onarım ve tamiratının yapılması 								
PG 2.7.6 MALİYET TAHMİNİ	460.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yaya ve bisiklet yolların çeşitli nedenlerle zamanla deformasyona uğramasından dolayı yol kalitesinde bozulma ve vatandaşların ulaşım konforunda azalma meydana gelmektedir 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut ve yeni açılan yollarda yaya ve bisikletli vatandaş akslarına ihtiyacı vardır 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 2.7.7: Altyapı Koordinasyonu İçin Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)	10	0	1	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Dış paydaşların finansal sebeplerle ortak yatırım programına uyamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Altyapı koordinasyonu için kurumlar ile toplantıların yapılması Ortak yatırım programlarının yapılması 								
PG 2.7.7. MALİYET TAHMİNİ	335.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Altyapı kurumlarının aynı lokasyonda farklı zamanlarda çalışma yapması hem kaynak israfına yol açmakta hem de vatandaşın yaşam konforunu bozmaktadır 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Altyapı kurumlarının ilde koordinasyonuna ihtiyaç vardır. 								

HEDEF 2.7 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	8.115.335.000 TL
-------------------------------------	------------------

HEDEF KARTI 3.1

AMAÇ 3.	Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek								
HEDEF 3.1	Belediyenin Online Hizmetlerinin Arttırılması ve Kullanımının Teşvik Edilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1: Faaliyette Olan Uygulama ve E-Belediye Hizmeti Toplam Sayısı (Adet)	50	42	45	48	51	54	57	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kullanılan yazılım geliştirme teknolojilerin zamanla eskimesi nedeniyle, mevcut uygulamalara destek verebilecek personel eksikliği Yazılım geliştirme sürecinde birimlerin kendi iş süreçlerini net bir biçimde dokümanle edememesi nedeniyle yazılım projelerinin uzaması ya da tamamlanamaması. Uygulamaların dış kaynak kullanım yoluyla temin edilmesi gerektiğinde oluşacak olan maliyetleri karşılayacak ödeneğin sağlanamaması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> E-Belediye Hizmetlerinin devam ettirilmesi, E-Belediyecilik Uygulamalarının E-Devlet portalı ile entegrasyonunun sağlanması 								

	<ul style="list-style-type: none"> Büyükşehir belediyesi birimlerinin ihtiyaç duyduğu uygulama programlarının hazırlanarak gerekli teknik desteğin verilmesi Birimlerin ihtiyaç duydukları yazılımları temin edilmesi veya geliştirerek gerekli eğitimlerin verilmesi
PG 3.1.1: MALİYET TAHMİNİ	40.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yazılım geliştirme teknolojileri sürekli gelişmekte ve değişmektedir Otomatize edilmeyi bekleyen iş süreçleri vardır Yazılımlardaki test otomasyonu eksikliği
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Konusunda uzman personel Yazılım personelleri yeni teknolojiler konusunda sürekli eğitilmelidir. İlgili birimler kendi iş süreçlerini analiz edip dökümanteye etmelidir. Kurum içinde geliştirilen ya da kaynak koduyla satın alınan yazılımların otomatik testlerinin olmasına dikkat edilmelidir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.2: Coğrafi Veri Alt Yapısının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	50	10	20	20	20	20	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kullanılan yazılım geliştirme teknolojilerin zamanla eskimesi nedeniyle, mevcut uygulamalara destek verebilecek personel eksikliği CBS veri tabanına altlık oluşturabilecek temel katmanlarda eksiklikler vardır Paydaş kurumların CBS ortak veri tabanına entegre olmaması/olamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> CBS tabanlı akıllı şehircilik uygulamalarını hayata geçirebilmek için şehre ait idari, fiziki ve beşeri coğrafyaya ait tüm verilerin toplanarak mekânsal veri tabanı yönetim sistemimize aktarılması CBS tabanlı şehir yönetim sistemi sayesinde tüm yazılım, veri depolama, güncelleme, sorgulama, analiz işlemleri internet üzerinden web tabanlı olarak sunulması ve yönetimin tek bir platformda toplanması 								
PG 3.1.2: MALİYET TAHMİNİ	56.500.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> CBS veri tabanına altlık oluşturabilecek temel katmanlarda eksiklikler vardır Yazılım geliştirme teknolojileri sürekli gelişmekte ve değişmektedir 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İmar Daire Başkanlığı ile CBS'ye altlık teşkil edilecek katmanlar konusunda çalışılmalı ve bu katmanların güncel tutulması sağlanmalıdır. Konusunda uzman personel 								

HEDEF 3.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	96.500.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 3.2

AMAÇ 3	Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek								
HEDEF 3.2	Ulusal veya Uluslararası Alanda Akıllı Şehir Projelerini Geliştirmek, Ekosistemini Güncellemek ve Kurumda Farkındalık Oluşturmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1 Fiber Optik Altyapı Uzunluğu (Kilometre)	23	261	261	300	320	360	400	3 Ay	6 Ay
PG 3.2.2 Telsiz Sistemlerinin Aktif Olma Oranı (Yüzde)	23	95	95	96	96	97	98	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Fiber optik haberleşme altyapılarının ve haberleşme sistemlerinin hasar görmesi nedeniyle bilgiye erişimin kısıtlanması Altyapı hizmeti sağlayan kamu/kurum ve kuruluşların Bursa üzerindeki yatırım programlarını azaltması Telsiz sisteminde ilimizde kör kalan noktalarda haberleşmenin kısa süreli olsa kesilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Elektronik haberleşme altyapı kurulum, donanım, lisans ve bakım hizmeti alımları Geçiş Hakkı Süreçlerinin Yürütülmesi Baz istasyonları için Yer Seçim Belgesi verilmesi Haberleşme faturalarının takibi ve ödeme süreçlerinin yürütülmesi 								
PG 3.2.1 PG 3.2.2 PG MALİYET TAHMİNİ	33.250.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Fiber optik haberleşme sistemiyle bağlı olmayan hizmet birimlerimiz vardır. Çok kısıtlı da olsa telsiz haberleşmesinde ilimiz ölçeğinde kör noktalar kalabilmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Haberleşme sistemlerinin yapımı ve bakım-onarımı konusunda bütçe kaynağı Konusunda uzman nitelikli personel 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.4 Akıllı Şehir Veri Yönetim Fizibilite Raporunun Oluşturulma Oranı (Yüzde)	24	-	50	50	-	-	-	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Süreç analiz toplantılarına paydaşların katılımının etkin olmaması Diğer birimlere etkin bir teknik rehberlik verilmemesi
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut durum analizinin çıkarılması İhtiyaç analizinin gerçekleştirilmesi Teknoloji ve alt yapı incelemesinin yapılması Maliyet ve yatırım analizinin yapılması Risk analizinin çıkarılması Sürdürülebilirlik ve inovasyon analizi gerçekleştirilerek rapor oluşturulması
PG 3.2.4 MALİYET TAHMİNİ	450.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumda akıllı şehirler eylem planı çalışmalarıyla ilgili alt yapının mevcut olması Akıllı şehircilik konusunda yeterli farkındalığın olmaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehirler ile ilgili yapılan çalışmaları revize ederek iyi uygulama örnekleri çerçevesinde uzman ekip kadrosu oluşturmak Akıllı şehircilik konusunda yeterli farkındalığın oluşması için eğitim ve etkinlikler düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.5 Akıllı Şehirlerle İlgili Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Seminer, Eğitim, Etkinlik ve Toplantı Sayısı (Adet)	30	0	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehircilikle ilgili standartların güncel olarak takip edilmemesi Farkındalık eğitimlerinin verimli olmaması Toplantı veya eğitimlere yetkin, etkili personelin gönderilmemesi Güncel akıllı şehir teknoloji trendlerinin takip edilmemesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal veya uluslararası etkinliklere katılmak Birim veya kurum içerisinde eğitimler vermek ve paneller düzenlemek Akıllı şehircilikle ilgili literatür taraması yapmak 								
PG 3.2.5 MALİYET TAHMİNİ	1.480.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehir etkinlik takvimini yakından takip etmek Birimler için eğitim planı hazırlamak ve uygulamaya koymak Akıllı şehircilik konusunda güncel literatürü takip etmek 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal ve uluslararası akıllı şehir etkinlik ağlarını takip etmek Kurum içi akıllı şehir eğitimleri için yetkin eğitimciler belirlemek 								

HEDEF 3.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	35.180.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 3.3

AMAÇ	Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek								
HEDEF 3.3	Belediyenin Hizmet Alanına Dâhil Olan Tüm Verilerin Entegrasyonunun Dijitalleştirilerek Optimize Edilmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Anlayışının Yaygınlaştırılması								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1: Kurumsal Veri Kültürünün Geliştirilmesi Amacıyla Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	20	0	1	1	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Verilerin birimler tarafından kısıtlı paylaşılması/paylaşılmaması veya zamanında ve doğru şekilde aktarılmamasının karar alma süreçlerini etkilemesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İstatistik üreten kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili birimlerin verilerinin konsolide edilerek paylaşılması Kurumsal veri kültürünün geliştirilmesi adına eğitim verilmesi, bilgilendirme toplantısı yapılması ve dijital broşür gibi etkinliklerin düzenlenmesi 								
PG 3.3.1 MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimler arası veri akışında sıkıntılar yaşanması İstatistiki verilerin hazırlanması ve analizi için veri paylaşımının dijital ortamda sağlanamaması Verilerin toplanması, depolanması, güncellenmesi ve paylaşımı ile ilgili standartların belirlenmemesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik hedeflere ilişkin riskler karşısında birimler tarafından yürütülen alt süreçlerin iyileştirilerek operasyonel verimliliğin artırılması için istatistiki verileri sağlayacak portalın geliştirilmesi İstatistik ve analize konu verilerin toplanması, depolanması, güncellenmesi ve paylaşımı ile ilgili standartların belirlenmesinin sağlanması 								

PERFORMANS	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama
-------------------	---------------	-------------	------	------	------	------	------	----------------	-----------

GÖSTERGESİ	%	Başlangıç Değeri (2024)							Sıklığı
PG 3.3.2: Verinin Kullanılabilirliğini Sağlamak Üzere Süreçlerin İyileştirilme Oranı (Yüzde)	20	20	20	10	15	10	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Verilerin zamanında bildirilmemesi veya hatalı/eksik bildirilmesi halinde, yönetim tarafından ihtiyaç duyulan istatistiki verilerin ve analizlerin kullanılamaması veya yanlış kullanılmasına sebep olabilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumda verinin kullanılabilirliğini sağlamak üzere süreçlerin iyileştirilmesi adına fizibilite raporunun hazırlanması, İlgili birimlerce paylaşımına uygun her türlü verinin açık veri portalına kayıt edilmesi süreci takip edilip istatistiki bilgilerin güncel tutulması sağlanarak açık veri setlerinin oluşturulması Kurumun hedeflerine ulaşmasını sağlayacak istatistiki bilgilerin raporlanması ve kullanıma hazır hale getirilmesi 								
PG 3.3.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İstatistiki verilerin hazırlanması ve analizi için açık veri portalında güncel veri akışının sağlanamaması, Verilerin toplanması, depolanması, güncellenmesi ve paylaşımı ile ilgili standartların belirlenmemesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Açık veri portalında yer alan verilerin güncel tutulmasının sağlanması, Birimlerin görev alanlarıyla ilgili operasyonel verilerin analiz edilerek izlenmesi ve organize veriler sayesinde yönetim kademesinde öngörülü kararların alınabilmesinin sağlanması için anlık raporların dijital ortamda üretilmesi 								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.4: Gerçekleştirilen ve Yürütülen Ulusal/ Uluslararası Proje Sayısı (Adet)	20	2	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Projenin kapsam dokümanının net belirlenememesi Projeye kaynak bulunamaması Proje yazacak yetkin personel eksikliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Proje fikrinin belirlenmesi Proje fikrinin analiz edilmesi Projenin planlanması Projeye kaynak bulunması Faaliyetlerin uygulanması 								

	<ul style="list-style-type: none"> İzleme ve değerlendirme neticesinde projenin hayata geçirilmesinin sağlanması
PG 3.3.4 MALİYET TAHMİNİ	2.250.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehirler alanının projeler için bakir bir alan olması Sürdürülebilir Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü'nün projeler için teknik iş birliği içinde olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kuruma uygun projeler için kaynak bulunması Kaynağa uygun nitelikli proje yazılması Projenin sürdürülebilirliğini sağlayacak planlamanın yapılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.5: Akıllı Şehir Eylem Planı İzleme Rapor Sayısı (Adet)	20	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehir eylem planının gerçekleştirilemeyen maddelerinden dolayı sağlıklı bir izleme raporunun hazırlanamaması Birimlerin gerçekleştirdiği akıllı şehircilik uygulamalarına temas eden projelerinden diğer birimlerin haberinin olmaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut durum analizinin çıkarılması Genel uyum analizinin gerçekleştirilmesi Teknoloji ve alt yapı incelemesinin yapılması Maliyet ve yatırım analizinin yapılması Risk analizinin çıkarılması Sürdürülebilirlik ve inovasyon analizi gerçekleştirilerek rapor oluşturulması 								
PG 3.3.5: MALİYET TAHMİNİ	500.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumda akıllı şehirler eylem planı çalışmalarıyla ilgili alt yapının mevcut olması Akıllı şehircilik konusunda yeterli farkındalığın olmaması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kurumda akıllı şehirler eylem planına uyumlu proje yapmak Akıllı şehircilik konusunda yeterli farkındalığın oluşması için eğitim ve etkinlikler düzenlemek 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.6: Akıllı Şehir Olgunluk Ölçüm Kriterlerinin Belirlenmesi Oranı (Yüzde)	20	-	50	50	-	-	-	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehir ölçüm kriterlerinin belirlenmesinin yeni bir iş olması Bu konuda yeterli kurum içi dokümanın olmaması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> ISO 37120:2014 ve ISO 37151:2015 standartlarının detaylı incelenmesi Yerele uygun sürdürülebilir ölçüm kriterlerini belirlemek
PG 3.3.6: MALİYET TAHMİNİ	450.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Akıllı şehir ölçüm kriterlerinin belirlenmesinin kurum için yeni bir iş olması Diğer kurumlara rehberlik teşkil etmesi Konuya hâkim personel sayısının azlığı
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Standart belirleme konusunda yetkin danışmanlık hizmetinin alınması

HEDEF 3.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	3.200.000 TL
---	---------------------

HEDEF KARTI 3.4

AMAÇ 3.	Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek								
HEDEF 3.4	İş Birliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.4.1: Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek Üzere Yapılan Proje Sayısı (Adet)	50	1	2	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlere gençler tarafından yeterli katılımın gerçekleşmemesi Faaliyetlere nitelikli katılımın gerçekleşmemesi Yeterli mali kaynağın sağlanamaması Kurumlar arası koordinasyon eksikliği Kurulacak olan Dijital Gençlik Merkezinde eğitim verecek nitelikli eğitici bulamama riski 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Genç Katımlı Proje Atölyesi Yarışmasının düzenlenmesi Dijital Gençlik Merkezi Kurulması 								
PG 3.4.1: MALİYET TAHMİNİ	2.550.000 TL								

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Girişimcilik ve proje yönetimi konusunda yeterli bilginin olmaması Şehirde gençleri girişimciliğe teşvik edecek faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması Girişimci adaylarının ihtiyacını karşılayacak fiziki şartların yeterli düzeyde olmaması Girişimciler ile sektör arasında yürümesi gereken ekosistemin işlemiyor oluşu İlgili kurumlar ve girişimci adayları arasında iletişimin güçlü olmaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Dizüstü bilgisayar ve projeksiyon cihazı Nitelikli eğitici Eğitici eğitimi İlgili kurumlar ile iş birliği protokolleri Duyuruların yapılacağı iletişim platformu Girişimci adayları ile sektörü bir araya getirecek bir platform

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.4.2: İşbirliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek İçin Düzenlenen Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	50	0	150	150	150	150	150	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Katılımın beklenen düzeyde olmaması Kurumlar arası koordinasyonun sağlanamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Dijital Gençlik Merkezinde girişimcilik ve inovasyon alanında eğitimler verilmesi Mentorluk Desteği Verilmesi Sektör Eşleştirilmesi Yapılması Genç Katımlı Proje Atölyesi kapsamında gençler tarafından geliştirilen Projelerin Değerlendirilmesi, halk oylaması yapılması ve ödül töreni gerçekleştirilmesi 								
PG 3.4.2: MALİYET TAHMİNİ	2.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Girişimcilik ve proje yönetimi konusunda yeterli düzeyde faaliyetin gerçekleştirilmemesi Girişimcilik ve proje konusunda Belediyeye gelen taleplerin olması Kurumlar arası iş birliğinin olmaması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Eğitici eğitimi Nitelikli eğitici Girişimci adayları ile sektörü bir araya getirecek bir platform İlgili kurumlar ile iş birliği protokolleri Duyuruların yapılacağı sosyal medya platformu/ları. 								

HEDEF 3.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	4.550.000 TL
---	---------------------

HEDEF KARTI 4.1

AMAÇ 4.	Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak, Millî ve Manevî Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Arttırmak								
HEDEF 4.1	Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Arttırmak ve Sosyal İhtiyaçları Karşılacak Yeni Projeler Geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzlem e Sıklığı	Raporl ama Sıklığı
PG 4.1.1 Sosyal Destek ve Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	30	0	49.926	59.761	71.552	85.712	102.679	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Alan incelemesinde karşılaşılabilecek muhtemel bulaşıcı hastalıkların olması. Mükerrer yardımların bulunması. Engelli raporu olmayan vatandaşların medikal yardım talep etmesi. Fiziksel ve maddî yönden tekerlekli sandalye ve akülü araç yardımına uygun olmayan kişilerin yardım talep etmesi. Teslim edilen hasta yatağı, sandalye ve araçların kısa sürede yıpratılması, kılavuza uygun kullanılmaması. Alım yapılan hasta yatağı, sandalye ve akülü araç adedinden daha fazla talep olması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal yardım alanında, sosyal yardım kartı, hasta bezi, sıcak aş, SYDV'den yardım verilmeyen ailelere yakacak yardımı, inşaat tadilatı ve ev eşyası, geçici barınma hizmeti, eğitim yardımı, gıda kolisi, Ramazan ayında iftar programı yapılması, emeklilere maddî destek sağlanması, Hoş Geldin Bebek Çantası, eğitim yardımının yapılması, Çölyak Hastalarına Destek Programı, mahalle gönüllüleri projesi ve üniversite öğrencileri yönelik çamaşırhane yapılması (Sosyal hizmetler şube müdürlüğü tarafından, başvuruda bulunan dezavantajlı bireylere yapılan aynı yardımları içermektedir.) YADEM tarafından yaşlıların yaşam alanlarında evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti, hizmet binası içerisinde fizik tedavi faaliyetleri, sosyo-kültürel faaliyetler ve psikolojik danışmanlık hizmetleri verilmesi (Sosyal hizmetler şube müdürlüğü tarafından, 65 yaş ve üzeri bireylere yapılan hizmetleri içermektedir.) Engelli Hiz. Şb. Müd. Tarafından taşıma hizmetinin yapılması, çeşitli medikal malzeme desteğinin (hasta yatağı, manuel tekerlekli sandalye, joistikli akülü) sağlanması, akıllı baston ile yaşama hareket kat projesi ile destek hizmetinin yapılması (Engelli hizmetleri şube müdürlüğü tarafından, başvuruda bulunan özel gereksinimli bireylere yapılan medikal malzeme ve taşıma hizmetinin verilmesini içeren yardımları içermektedir.) Aile ve Çocuk Hiz. Şb. Müd. Tarafından verilen aile danışma hizmetinin gerçekleştirilmesi. (Aile Danışma biriminin yürüttüğü danışmanlık hizmetlerinde; bireysel, çocuk-ergen, aile-çift danışmanlığını içermektedir.) 								
PG 4.1.1 MALİYET TAHMİNİ	800.000.000 TL								

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal güvencesi olan veya başka kurumlardan yardım alma hakkı bulunan vatandaşlarımızın ilgili kurumlara müracaat etmeden belediyemize başvurmaları. Kamu kurum ve kuruluşları ile ortak bir sistemin olmaması sonucu mükerrer yardımların oluşması. Saha ekiplerinin yetersiz gelmesi sebebi ile alan incelemelerinde hedeflenen sayıya ulaşmakta güçlük çekilmesi. Sosyal yardım ve desteklerin vatandaşlar tarafından talep edilen miktarı karşılayamaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kamu kurum ve kuruluşları ile ortak bir sistemin kurulması. Saha ekiplerinin artırılması. Dağıtımı gerçekleştirilen sosyal yardım ve desteklerin sayılarının artırılması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.1.2 Faaliyete Geçirilen Yaşlı Yaşam Merkezi Sayısı (Adet)	20	0	1	-	-	-	-	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'da yaşayan ve barınma problemi yaşayan vatandaşların, taleplerine uygun mevcut konaklama olanaklarının yetersiz kalması. Geçici barınma problemi yaşayan insanların sorunları çözülsün de konaklamaya devam etmek istemesi. Alanında uzman personeller tarafından gerçekleştirilen hizmetin, ekonomik şartlar göz önüne alındığında personel giderleri ve sürdürülebilirlik açısından maliyet toplamının proje maliyetinden daha yüksek olması, 								
FAALİYET VE PROJELER	<p>1) Yaşlıların huzurevine ya da bakımevine yerleştirilene kadar bakımevinde misafirimiz olarak kalmalarının sağlanması, İçeriğinde gerekli sosyal ve kültürel alanların da bulunduğu merkezimizde kış aylarında yaşlıların kısa süreli barınma ihtiyaçlarının karşılanması.</p> <p>(Faaliyete geçirilmesi planlanan Yaşlı Yaşam Merkezi başka bir daire başkanlığı tarafından takip edildiğinden herhangi bir çalışma yapılmamıştır.)</p>								
PG 4.1.2 MALİYET TAHMİNİ	2.340.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya'da barınma problemi yaşayan 65 yaş üzeri vatandaşlarımızın fazla olması. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı huzurevi kapasitesinin yetersiz kalması. YADEM merkez binasının personel ve hobi kursları konusunda yetersiz kalması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeni bir hizmet binasının oluşturulması ile Yaşlı Yaşam Merkezi kampüsünün oluşturulması, Alanında uzman personel ihtiyacı bulunmaktadır. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	------------------	------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

	(2024)								
PG.4.1.3 Sosyo-Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	30	0	28.156	33.580	39.132	45.843	53.747	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı • Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı • Ulaşım Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaş taleplerinin mevzuatlara uygun olmaması. • Seminer, etkinliklere yeterli katılımın olmaması. • Yeterli tanıtım, reklam ve duyurunun yapılamaması. • Düzenlenen etkinliklerin çeşidine göre, belirlenen kontenjandan daha fazla katılımcının olması, 								
FAALİYET VE PROJELER	<p>1) Çocuklara yönelik projelerin hayata geçirilmesi ("Bilim Tohumları ile Büyüyen Çocuklar: Sosyal Hizmetler (A) Grubundaki Dezavantajlı Ailelerin Çocukları İçin 1 Yıllık Bilim Çocuk Dergi Aboneliği Projesi", "Bir Hikâye Bin Neşe Projesi", "Gezici Okul Projesi" ve "Çocuk Meclisi Projesi" gibi, sığınmacı, göçmen ve mahkûm annelerin çocuklarına yönelik projeler de dâhil olmak üzere çeşitli projeleri içermektedir. Bu tür projelerle yalnızca dezavantajlı gruptaki çocuklar değil, tüm çocuklar için bilimsel düşünme becerilerini, ifade yeteneklerini, kültürel farkındalıklarını ve toplumsal katılımlarını destekleyen kapsayıcı ve erişilebilir öğrenme ortamları oluşturulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda; uzman eğitim ücretleri, eğitim materyalleri ve tanıtım faaliyetleri gibi kalemler bütçeye dâhil edilecektir.)</p>								
PG 4.1.3 MALİYET TAHMİNİ	43.426.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinin yoğun talebi karşılayamaması, • Gerçekleştirilecek sosyo- kültürel faaliyetlerde katılımın belirtilen kontenjandan daha yüksek olması, • Yapılması planlanan seminer, eğitim ve atölye çalışmalarında, halkın çoğu etkinlikten haberinin olmayışı, • Adapazarı ve ilçe Soysal Gelişim merkezlerinde hizmet sunum sürecini etkileyecek sorunların yer alması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyo – kültürel faaliyetler kapsamında reklam ve tanıtımın daha yaygın halde yapılması, • Etkinlik kapasitesi sayısında ki artış veya etkinliklerin yapılış sıklığını arttırarak, talep edilen kültürel faaliyetlerde vatandaşın isteklerinin karşılanması, 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.1.4 Sosyal İhtiyaçları Karşılacak Yeni Proje Sayısı (Adet)	20	0	4	1	-	-	2	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Fen İşleri Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomik sebeplerden dolayı hizmet binalarının faaliyete geçirilememesi. • Toplumun öncelikli ihtiyaçlarının değişmesi. • Siber saldırılar karşısında sosyal medya ve uygulamalarının yasaklanması ve oluşabilecek güvenlik zafiyeti.
FAALİYET VE PROJELER	<p>1) Farkındalık merkezi yapılması/revize edilmesi (Sakarya Adapazarı İlçesi Karaman Mahallesi'nde yer almakta olan merkezde şu an aktif olarak Yenikent Halk Eğitim Merkezi aracılığı ile özel gereksinimli bireylere yönelik hobi kursu hizmeti verilmektedir. Yaklaşık 50 engelli birey hobi kurslarına katılım göstermektedir. Farklı engel türlerine yönelik eğitim faaliyetlerinin yanında aynı zamanda engelli bireylere refakat eden ailelerine yönelik de eğitim programları ve çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Yaşam Destek Akademisi projesinin hayata geçmesi ile birlikte bu merkez ve çeşitli merkezlerde eğitim almakta olan özel gereksinimli bireylerin annelerine de istihdam imkânı sağlanmış olacaktır. Mevcut merkezde aynı zamanda Özel Gereksinimli/Otizimli Gençlerin Toplumla Bütünleştirilmesi; İstihdam Edilebilirliğin Desteklenmesine yönelik bir projenin hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Özellikle Otizmli bireylerin istihdamında bireyle ve çevreyle ilgili çeşitli engeller bulunmaktadır. Özel gereksinimli bireylere özgü oluşturulacak iş atölyeleri ile istihdam edilebilirlik becerileri artırılacak, gerçek ortamda örgün eğitim ve istihdam olanağı tanınacaktır. Yine aynı merkezin bir kısmı özel gereksinimli bireylerin kullanmış oldukları medikal malzemelerin bakım ve onarımının yapılabilmesi için Bakım Onarım İstasyonu olarak hizmet vermeye başlamış, Hasta yatağı, akülü araç, tekerlekli sandalye gibi medikal malzemelerin tamiri bu merkezde gerçekleştirilmektedir.</p> <p>3 Katlı ve Derslik alanı oldukça müsait olan merkeze yönelik, Otizm tanısı almış veya risk grubunda bulunan özel gereksinimli 0-6 yaş arasındaki çocuklara yönelik; Erken Çocukluk Özel Eğitiminin Gelişiminin Desteklenmesi Projesi ile engelli bireylere günlük yaşam becerilerinin kazandırılmasını hedefleyen Özel Gereksinimli Bireylere Yönelik Bağımsız Yaşam Atölyesi projelerinin hayata geçirilmesi planlanmaktadır.)</p>
PG 4.1.4 MALİYET TAHMİNİ	440.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumsal güven ağının oluşması, sunulan hizmet erişiminin kolaylaşması, sosyokültürel- eğitim ve ebeveynlerin çocuk yetiştirmedeki destek/ihtiyaçların karşılanması noktasında her mahalleye toplum merkezi niteliğinde kreş yapılmasının gerekli olduğu tespit edilmiştir. • Teknoloji çağının getirdiği bilginin kolay erişimin sonucunda farkındalık çalışmalarının yaygınlaşması, hedef kitleye erişiminin çağdaş seviyeye getirilip sunulan hizmetlerin küreselleşen dünyaya adapte edilmesi, hizmet niteliğinin ve kalitesinin artırılması, yapılan hizmetlerin yerel ve ulusal halka tanıtılmasının kolaylaştırılması için bu teknolojik uygulamanın üretilmesi gerektiği tespit edilmiştir. • Engelli Bireylerin; toplumda daha aktif birer birey olabilmelerini sağlamak amacıyla istihdam ve üretim konusunda engellilerin ihtiyaçlarını karşılayan bir merkez bulunmamaktadır, • Engelli bireylerin toplumsal hayata ve üretime katkıda bulunabilmelerine destek olabilecek yeterli istihdam alanı mevcut bulunmamaktadır, • Engellilerin yaşam koşullarını iyileştirerek kendi ayakları üstünde durabilmelerini ve bağımsızlaşmalarını sağlamak sosyal belediyecilik bağlamında bizim sorumluluğumuzdadır, • Tekerlekli sandalye, akülü araç kullanan özel gereksinimli bireyler araçlarının bakımlarını yaptırmakta, yedek parça temin etmekte zorlanmakta bu da onların erişilebilirliklerini kısıtlamaktadır, • Engelli Araçları İçin Mobil Bakım ve Onarım Atölyesi ile engelli aracı kullanan bireyler araçları

	<p>bozulduğu takdirde randevu olarak ücretsiz bir şekilde bakım atölyesinin hizmetlerinden faydalanabilecektir. Mobil Bakım aracı ile de yolda kalan engelli bireylere ulaşılarak araçlarının onarımı yapılacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Otizmlı çocukların sağlıklı yaşatlarına göre gelişimlerinin 7-8 yıl geri olduğu bilinmektedir. Bu çocuklarımızın sağlıklı çocuklarımızla aynı ortamlarda eğitim alması konusunda zorluklar yaşanmaktadır. Bu konuda zorluk çeken ailelerin, eğitmenlerin ve otizmlı çocuklarımızın kendilerini iyi hissettikleri bir ortamda olmaları ve bu ortamda gelişimlerinin sağlanması gerekmektedir, • Bütün otizmlı ve engelli ailelerin endişesi gelecekte çocuklarına kimin sahip çıkacağı endişesidir. Eğer ki çocuklar sosyal hayata uyum sağlayabilecekleri bir ortamda eğitilirse ve mesleki anlamda becerileri geliştirilirse ailelerin bu korkuları ortadan kaldırılacaktır. Bu bağlamda otizmlı çocuklarımızın bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek ve onları meslek sahibi yapmak, topluma kazandırmak gerekmektedir, • Yetişkin otistikler için kaynak ve tedavi çalışmaları son derece sınırlı. O yüzden büyümekte olan çocuklarla ilgili hizmetlerde sıkıntılar yaşanmaktadır. Bunların yaşayacakları yaşama alanlarıyla ilgili, tedavi ihtiyaçlarıyla ilgili yetişkin alanında çalışan uzmanların bilgi kaynaklarındaki bazı sınırlılıkların olmasının yanı sıra bu çocukların en büyük ihtiyacı olan ebeveynlerinden bağımsız ya da yarı bağımsız yaşama alanlarının düzenlenmesi için gerekli sosyal çalışmaların yapılmıyor olması bugün bu alandaki en büyük boşluklardan biridir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Yapılması planlanan tüm projeler için hizmet binasının oluşturulması veya hali hazırda bulunan binaların revize edilmesi. • Alanında uzman personellerin işe alınması. • Yapılması planlanan projelerin sürdürülebilirliğinin devam edebilmesi adına hizmet şartlarının iyileştirilmesi. • İş birliği yapılacak birim ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde çalışılması. • Şehrimizde engelli bireylere yönelik istihdam ve üretim olanağı sağlayacak bir merkez, • Yapılması planlanan merkezin reklam, pazarlama ve işleyişini sürdüreceği alanında uzman personel, vs... • Bakım ve Onarım merkezinin belirlenmesi • Bakım ve Onarım merkezinin fiziki altyapısının iyileştirilmesi, • Gerekli Atölye ekipmanlarının temin edilmesi, • Sık kullanılan yedek parçaların temin edilmesi, • Mobil bakım aracı alınarak, yolda kalan engelli bireylerin aracına yerinde müdahale edilmesi. • Projenin hayata geçirilmesi için uygun bir merkezin var olması, • Proje için alanında uzman personel ile çalışılıp, projeye destek sağlayacak kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması, • Kalacak yeri olmadığı için sokakta yaşamını sürdüren ve kimsesiz bulunan vatandaşlarımız ile çeşitli sebeplerle şehrimize gelen ve barınma sorunu yaşayan vatandaşlarımıza verilecek hizmet modelidir.

<p>HEDEF 4.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ</p>	<p>1.285.766.000 TL</p>
---	--------------------------------

HEDEF KARTI 4.2

<p>AMAÇ 4.</p>	<p>Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak, Milli ve Manevi Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Artırmak</p>
<p>HEDEF 4.2</p>	<p>Eğitim, Kültür ve Danışmanlık Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Yaygınlaştırmak</p>

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1: Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri Hakkında Verilen Eğitim, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmet Sayısı (Adet)	100	0	33.620	41.566	49.560	57.590	65.664	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaş taleplerinin mevzuatlara uygun olmaması. Seminer, etkinliklere yeterli katılımın olmaması. Yeterli tanıtım, reklam ve duyurunun yapılamaması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<p>1) Özel gereksinimli bireylere ve ailelerine yönelik faaliyetlerin hayata geçirilmesi, engellilik ile ilgili farkındalık eğitimleri, etkinlikleri, konferanslar ve çeşitli seminerlerin düzenlenmesi.</p> <p>(Çeşitli eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin engellilik ile ilgili bilinç düzeylerinin artırılması, Öğrencilerin engelli arkadaşlarıyla olan sosyal bağlarının kuvvetlendirilmesi, Engellilere yönelik toplumsal entegrasyonun artırılması, Engellilere sunulan hizmetlerin vatandaşlar tarafından bilinirliğinin sağlanması amacıyla Sosyal Gelişim Merkezi, Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde hayata geçirilmektedir. (Dünya Otizm Günü, Down Sendromu Farkındalık Günü, Görme Engelliler Haftası vb. özel günlerde toplumun dikkatini çekici etkinlikler yapmak, Engellilikle ilgili özel günlerde farkındalığı artırıcı yazılı ve görsel sosyal medya çalışmaları yapmak, Engellilere yönelik kişisel gelişim seminerleri düzenlemek, Engellilere yönelik mesleki ve bilgilendirici eğitimler düzenlemek, Engelli yakınlarına yönelik psiko-sosyal eğitimler düzenlemek, Engelli bireylerin birlikte yaşamak durumunda olduğu engellerine olan ön yargılarından kurtulmalarına ve özgüvenlerinin gelişmesine yönelik Engelleri Aşan Başarı Hikayeleri başlığı altında kişisel gelişim seminerleri düzenlenmektedir, ilköğretim ve Ortaöğretim kurumlarındaki çocukların engellilikle ilgili bilinç düzeyini artırıcı farkındalık etkinlikleri yapmak gibi faaliyetleri içermektedir.)</p> <p>2) 'Adapazarı ve ilçe sosyal gelişim merkezlerinde aile ve çocuğa yönelik eğitim hizmetleri verilmesi.</p> <p>(Bu alt faaliyet, Adapazarı ve İlçe Sosyal Gelişim Merkezlerinde, Çocuk Kulüpleri ve Aile Danışma Birimi bünyesindeki atölyeler; belirli gün ve haftalara yönelik farkındalık etkinlikleri, misafir okul programları, tiyatro gösterileri, çeşitli temalarda düzenlenen turnuvalar, yarışmalar ve şenlikler gibi birçok faaliyeti kapsamaktadır. Ayrıca, ulusal düzeyde tanınmış ve alanında uzman isimlerin katılım sağladığı seminer, konferans, atölye gibi eğitim hizmetlerini de içermektedir. Bu kapsamda; uzman eğitmen ücretleri, eğitim materyalleri, ikramlar ve tanıtım faaliyetleri gibi kalemler bütçeye dâhil edilecektir.)</p> <p>3) 'Ailelere ve yetişkinlere yönelik projelerin hayata geçirilmesi</p> <p>(Bu faaliyet kapsamında; aile bireylerinin bilinçli ve sağlıklı ilişkiler kurmasını destekleyen, bireysel ve toplumsal refaha katkı sunan çeşitli projelerin hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Bunlar; "Evlilik Ehliyeti Programı: Mutlu Yuvaya Bilinçli Adım", "Hamilelik Destek Programı", "Anne-Çocuk İçin Eğitim ve Macera Dolu Doğa Kampı" projeleri, 30 yılı aşkın süredir evli çiftlere yönelik ücretsiz check-up hizmeti, "Eşler İçin Ekoterapi Kampı", "Birlikte Büyüyen Bağlar,</p>								

	Yeşeren Umutlar: Koruyucu Aileler İçin Ağaç Dikimi ve Doğa Yürüyüşü Projesi” ve “Sosyal Gelişim Merkezi Mobil Uygulaması” gibi projeleri içermektedir. Bu ve benzeri projelerle, toplumun temel yapı taşı olan aile kurumunun güçlendirilmesi, her yaşta bireyin sağlıklı iletişim becerileri kazanması, ebeveynlik rollerinin desteklenmesi, eşler arası anlayışın ve bağın derinleştirilmesi ve dijital araçlar yoluyla sürdürülebilir sosyal gelişim hizmetlerine erişimin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, uzman eğitmen ücretleri, eğitim materyalleri ve tanıtım faaliyetleri gibi kalemler bütçeye dâhil edilecektir.)
PG 4.2.1 MALİYET TAHMİNİ	16.717.952 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Engeli bulunup da engelli raporu olmayan kişi sayısının fazla olması. Engellilere yönelik hizmetlerde belediyemizin bazı alanlarda yetersiz kalması (evde sağlık, evde bakım hizmeti) Kamu kurum ve kuruluşları ile ortak bir sistemin olmaması sonucu mükerrer yardımların oluşması. Saha ekiplerinin yetersiz gelmesi sebebi ile alan incelemelerinde hedeflenen sayıya ulaşmakta güçlük çekilmesi. Adapazarı Sosyal Gelişim Merkezinin yoğun talebi karşılayamaması, Randevu sisteminin geliştirilerek internet üzerinden randevu sisteminin kurulması. Adapazarı ve ilçe Sosyal Gelişim merkezlerinde hizmet sunum sürecini etkileyecek sorunların yer alması.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Engelli veri tabanının artırılarak, engelli sağlık kurulu raporu hakkında gerekli bilgilerin verilmesi. Gelen talepler doğrultusunda büyükşehir belediyesinin engellilerin bakımına yönelik hizmetlerde çeşitliliğin artırılması. Kamu kurum ve kuruluşları ile ortak bir sistemin kurulması. Saha ekiplerinin artırılması. Danışmanlık hizmeti veren personel sayısının ve mesleki donanımlarının artırılması. SGM’lerde teknik personel, temizlik personeli ihtiyaçları

HEDEF 4.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	16.717.952 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 4.4

AMAÇ 4.	Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak ve Manevi Değerlere Uygun Bir Şekilde Cenaze Hizmetlerini Sunmak								
HEDEF 4.4	Olası Afet Durumları Dâhil Olmak Üzere Mezarlık Planlama, Defin ve Cenaze Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.1: Defin ve Cenaze Hizmetlerinden Duyulan Vatandaş Memnuniyeti Oranı (Yüzde)	50	90	91	92	93	94	95	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • İhale Süreçleri (gecikme, iptal vs.) • Afetler ve salgın hastalıklar
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Defin ve taziye için gerekli malzemenin (kereste, ceset torbası, çadır ve tabure, kefen ve mezar kazma sarf malzemeleri) tedarik edilmesi • Vatandaşlarımızın defin ile ilgili tüm bilgilere ulaşmasını sağlayacak "Mezarlık Bilgilendirme ve Yönlendirme Sistemi'nin (MEBİS) geliştirilmesi • Mezarlık bakım ve onarımında kullanılmak üzere iş makinelerini ve cenaze hizmetlerinin verilmesinde (cenaze nakil vb.) kullanılan diğer taşıtların kiralanması • Cenazelerin şehirlerarası nakillerinin yapılması
PG 4.4.1: MALİYET TAHMİNİ	595.940.290 TL
TESPİTLER	-
İHTİYAÇLAR	-

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.2: Yeni Yapılan Mezarlık Alanı (Metrekare)	5	0	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • İmar Şehircilik Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Kamulaştırma ile ilgili konularda vatandaş ile yaşanabilecek anlaşmazlık 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, fizibilitesinin çıkarılması • Yeni mezarlık alanlarının açılması, yapılması veya yaptırılmasının sağlanması • Mezarlıkların mülkiyet durumlarıyla ilgili sorunlarını çözmek, cins değişikliklerinin yapılması 								
PG 4.4.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı

PG 4.4.3: Bakım, Onarım ve Temizlik Çalışması Yapılan Mezarlık Alanı (Dönüm)	25	0	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mezarlık bakım onarımları sırasında personelin iş güvenliğinde meydana gelebilecek sıkıntılar Olumsuz iklim koşullarının verilen hizmetleri sekteye uğratma ihtimali 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut mezarlıklarımızın bakım ve onarımlarının yapılmasının sağlanması Peyzaj çalışmalarının yapılmasını sağlanması Mezarlıkların çim biçme, budama vb. işlemlerinin sağlanması 								
PG 4.4.3: MALİYET TAHMİNİ	503.432.812,50 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.4: Mezarlık Etrafına Yapılan Duvar ve Duvar Aksamları Uzunluğu (Metre)	20	0	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İhale süreçleri İklim koşulları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Duvar çalışması (Panel çitli ihata duvarı, taş duvar, perde duvar vb.) Boru direkli kafes tel (kafesli tel, tel çit, kapı, tabela vb.) Parke, Bordür vb. yapılacak mezarlıkların tespitinin yapılması Mülkiyet sorunu varsa onla ilgili çalışmalar yapılması 								
PG 4.4.4: MALİYET TAHMİNİ	1.246.218.750 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

HEDEF 4.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	2.345.591.852,50 TL
---	----------------------------

HEDEF KARTI 5.1

AMAÇ 5	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak								
HEDEF 5.1.	Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Tanıtım Gezileri Sayısı (Adet)	60	0	20	20	20	25	30	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Ulaşım Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya ili turizm destinasyonlarında Sapanca ilçesi haricinde yeterince konaklama, eğlence vb. tesisleşmenin bulunmaması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya ilinin turizm destinasyonlarına tanıtım gezileri düzenlemek. 								
PG 5.1.1: MALİYET TAHMİNİ	6.105.100 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Bulunduğu konum itibarıyla dağları, denizi, gölleri, yaylaları, ormanları, akarsuları, termal kaynakları ve longozu ile özellikle doğa turizmi açısından büyük öneme sahip şehrimizin tanıtımının yapılması ve bilinirliğinin sağlanması adına eksik olan turizm yatırımları için yatırımcıların ilgisini çekmek gerekmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Turizm tanıtımının gezilerle daha fazla yaygınlaştırılması için bir adet büyük gezi otobüsüne ihtiyaç duyulmaktadır. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.2: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Hazırlanan veya Satın	25	0	5	6	7	10	10	3 Ay	6 Ay

Alınan Tanıtım Materyalleri Sayısı (Adet)									
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Ulaşım Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Enflasyona bağlı olarak yıllara göre maliyetlerin öngörülemez artışı 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya ilinin turizm değerlerini tanıtıcı kitap, yayın, tanıtım filmi, pano hediyelik eşya vb. materyaller hazırlamak. 								
PG 5.1.2: MALİYET TAHMİNİ	9.157.650 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Hazırlanan tanıtım materyallerinin daha geniş kitlelere ulaştırılması gerekmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Daha geniş tanıtıcı materyal yelpazesi. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.3: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Düzenlenen veya Katılım Sağlanan Ulusal ya da Uluslararası Fuar, Festival, Çalıştay, Yarışma vb. Organizasyonların Sayısı (Adet)	15	0	3	3	3	4	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Ulaşım Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Enflasyona bağlı olarak yıllara göre maliyetlerin öngörülemez artışı 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Yıl içerisinde turizmi geliştirici ulusal ya da uluslararası fuar, festival, çalıştay, yarışma vb. organizasyonları düzenlemek, katılım sağlamak ve destek olmak. 								

PG 5.1.3: MALİYET TAHMİNİ	6.105.100 TL
TESPİTLER	• Fuar, yarışma vb. organizasyonlara katılım ilimizin tanıtımı açısından faydalı olmaktadır.
İHTİYAÇLAR	• Ulaşım, nakliye, konaklama, tanıtıcı materyaller vb.

HEDEF 5.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	21.367.850 TL
-------------------------------------	---------------

HEDEF KARTI 5.2

AMAÇ 5.	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak									
HEDEF 5.2	Öğrenen Şehir Anlayışıyla Hayat Boyu Öğrenme Fırsatlarının Yaygınlaştırılması									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.2.1: SAMEK Bünyesinde Düzenlenen Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı (Kişi)	80	0	8.500	15.000	16.000	17.000	18.000	3 AY	6 AY	
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	• Birçok kurum tarafından (İlçe Belediyeleri, Halk Eğitim Müdürlükleri, Gençlik ve Spor Müdürlükleri vb.) benzer kursların, yapılıyor olması.									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yaygın Eğitim kursları açmak. Geleneksel Sanatlar kursları açmak 									
PG 5.2.1. MALİYET TAHMİNİ	30.500.000 TL									
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Fiziksel serginin yanında web sitesinde online sergiler olması Büyük bir fuar ve sergi salonu olması 									
İHTİYAÇLAR	• Yıl Sonu Genel Sergi Faaliyetlerinin düzenleneceği kapalı bir fuar alanı olması									

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.2: SAMEK Kurslarında Kursiyerlerin Hazırladıkları Ürünlerin Teşhiri İçin İlçe ve Genel Yıl Sonu Düzenlenecek Sergi Sayısı (Adet)	20	0	8	8	8	8	8	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Sergi ürünleri taşıma sırasında, ürünlerin zarar görme durumu. • Büyük bir sergi-fuar alanı olmaması nedeniyle zaman ve tasarruf kaybı 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi Yıl Sonu Sergisi düzenlemek. • İlçe Kurs Merkezleri Yıl Sonu Sergileri düzenlemek. • Yıl Sonu Genel Sergisi düzenlemek. 								
PG 5.2.2: MALİYET TAHMİNİ	3.500.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Fiziksel serginin yanında web sitesinde online sergiler olması • Büyük bir fuar ve sergi salonu olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Yıl Sonu Genel Sergi Faaliyetlerinin Düzenleneceği kapalı bir fuar alanına ihtiyaç olması 								

HEDEF 5.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	34.000.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 5.3

AMAÇ 5.	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak								
HEDEF 5.3	Vatandaşların Sosyo Kültürel Gelişimlerini Desteklemek Amacıyla Sanat ve Kültürel Çeşitliliğinin Artırılması ve Erişimin Sağlanması								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı

PG 5.3.1: Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlikleri Sayısı (Adet)	70	0	120	140	160	180	200	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerin gerçekleşeceği bir yapının bulunmaması. AKM'nin mevcut durumu. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Genç Atölye, Büyükşehir Akademi, Sapanca Şiir Akşamları, Ofis Sanat Merkezi Etkinlikleri (sergiler, söyleşiler, misafir okul etkinlikleri), Ziya Taşkent Konserleri, Cadde Konserleri, Mehteran Gösterileri, Faik Baysal Kütüphanesi Çocuk Yazar Buluşmalarının yapılması 								
PG 5.3.1: MALİYET TAHMİNİ	64.103.550 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kültür sanat programları yapılacak yerlerin az olması ve bu yerlerdeki koltuk kapasitesinin yetersiz olması nedeniyle etkinliklere katılımın yetersiz olması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Şehrimizin kültür sanat faaliyetlerini gerçekleştirmek için en az 500 koltuk sayılı bir salona ihtiyaç vardır. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.2: Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Yayına Hazırlanan ve Basılan Yayın Sayısı (Adet)	30	0	4	4	5	6	6	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Düzenlenecek eserlerin maliyetleri risk oluşturmaktadır. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yeni Dijital Yayınların yapılması, Yeni Basılı Yayınların yapılması, Mevcut Dijital ve Basılı yayınların güncellenerek tekrar basılması, Sakarya Ansiklopedisinin hazırlanması, basılması ve dijital ortamda yer edinmesi. 								
PG 5.3.2: MALİYET TAHMİNİ	27.472.950 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumumuz bünyesinde bulunan mevcut basılı yayınların az sayıda olması, basılı bazı yayınların dijitalde bulunmaması ve yeni basılı yayın yapılmaması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Basılması düşünülen eserler için dış paydaşlarla ortak kurullar oluşturulmalı, tespitler yapılmalı daha sonrasında fiziki ve dijital mecralarda bu eserler çoğaltılmalıdır. 								

HEDEF 5.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	91.576.500 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 5.4

AMAÇ 5.	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak									
HEDEF 5.4	Şehrimizde Nitelikli, Kaliteli, Örf Adet ve Geleneklerimize Uygun başta Devlet Tiyatrolarının oyunları olmak üzere, Profesyonel Sanatçılar ve Gruplar Tarafından Sahnelenen Özel Tiyatroların Oyunlarını Tiyatro Severlerle Buluşturarak tiyatro kültürü, izleyicisi oluşturmak ve Kültür Sanat Hayatına Çeşitlilik Katmak									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.4.1: Düzenlenen Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)	60	0	32	40	40	40	40	40	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Tiyatro oyunlarının sahnelenebilmesine uygun tek salonumuz olan AKM'nin (Adapazarı Kültür Merkezi) teknik ve fiziki şartlarının yetersiz olması ve birçok risk taşıması. • Devlet ve Şehir Tiyatrolarının haricinde getirmeyi planladığımız özel tiyatroların fiyatlarının yüksek olması. • Özellikle Açık hava etkinliklerinde hava muhalefetinden dolayı gösterilerin iptal olması. • İlçe belediyeleriyle birlikte düzenleyeceğimiz etkinliklerde ilçe belediyelerinin destek vermemesi. 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Tiyatro buluşmalarının yapılması • Millet Bahçesi Açık hava yaz etkinliklerinin yapılması • Ramazan etkinliklerinin yapılması • İlçelerimizde tiyatro gösterilerinin yapılması 									
PG 5.4.1. MALİYET TAHMİNİ	16.410.509 TL									
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Tiyatro gösterilerine vatandaşlarımızın çok yoğun ilgi göstermesi ancak oyunların sahneleneceği Adapazarı Kültür Merkezi'nin şu anki teknik ve fiziki şartlarının yetersiz olması. • Salon içi, fuaye alanları, soyunma odaları, duşlar, WC'ler olmak üzere geniş bir alana sahip olan kültür merkezinde 1 yardımcı hizmetler personeli bulunmasından dolayı, hastalık, izin gibi durumlarda personelin yetersiz kalması. 									
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • AKM (Adapazarı Kültür Merkezi)'nin teknik ve fiziki şartlarının düzeltilmesi gerekmektedir. • 1 yardımcı hizmetler personeli alınması gerekmektedir. 									

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.4.2: Kurulması Planlanan Tiyatro Okulu Sayısı (Adet)	25	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Oyunların sahneleneceği Adapazarı Kültür Merkezi'nin şu anki teknik ve fiziki şartlarının yetersiz olması. • İl dışından getireceğimiz profesyonel Tiyatro Sanatçıları'nın maliyetinin yüksek olması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Tiyatro Okulu: Başta şehrimizdeki gençlerimiz olmak üzere, tiyatro sanatına gönül vermiş her yaşta tiyatro sever vatandaşlarımıza tiyatro sanatını tanıtmak, sevdirmek, iyi bir tiyatro izleyicisi ve kültürü oluşturmak amacıyla profesyonel tiyatro sanatçıları tarafından tiyatro sanatının her alanından 6 ya da 8 ay süreyle eğitim verilmesi. • Eğitimlerin sonunda hazırladıkları oyunların sahnelenmesi. 								
PG 5.4.2: MALİYET TAHMİNİ	6.105.100 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Tiyatro Okulumuza vatandaşlarımızın çok yoğun ilgi göstermesi. • Kültür sanat sezonu boyunca yaklaşık 8 ay süreyle şehrimizde tiyatro sanatının gündemde kalması. • Uzun vadede ileride kurulacak Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrolarının da alt yapısına eleman yetiştirilmiş olması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut Kültür Merkezlerimizin teknik ve fiziki şartlarının yetersiz, bakımsız olması. Özellikle Adapazarı Kültür Merkezi'nin bir an önce tadilata girmesi gerekmektedir. • Eğitimler süresince ve mezuniyet töreni için dekor, kostüm ihtiyaçlarının temin edilmesi gerekmektedir. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.4.3: Liselerarası Tiyatro Şenliği Kapsamında Etkinlik Yapılacak Okul Sayısı (Adet)	15	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Oyunların sahneleneceği AKM Kültür Merkezi'nin şu anki teknik ve fiziki şartlarının yetersiz olması. 								

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Liselerarası Tiyatro Şenliğinde hazırlanan oyunların sahnelenmesi. Belirlenecek seçici Kurul Üyelerinin Oyunları izlemesi. Katılımcı okullara plaket ve belge töreni düzenlenmesi.
PG 5.4.3: MALİYET TAHMİNİ	610.510 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yaklaşık 1 ay süreyle tüm İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, liselerimizde, öğrenci ve ailelerinde tiyatro sanatının gündem oluşturması. Okullarımızdan şenliğe yoğun katılım olmakta. Oyunların sahnelendiği gün ve saatlerde ilçelerimizden vatandaşlarımız tarafından yüksek katılım sağlanması.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> AKM Kültür Merkezi'nin tadilata girmesi gerekmektedir. 1 yardımcı hizmetler personeli alınması gerekmektedir.

HEDEF 5.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	23.126.119 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 5.5

AMAÇ 5	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak									
HEDEF 5.5	Çok Kültürlü Bir Yapıya Sahip Olan İlimizde Sivil Toplum Kuruluşlarını Bir Araya Getirerek Kaynaşmalarını Artırmak ve Şehrin Kültürel Yapısına Katkı Sağlamak									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.5.1: Sivil Toplum Kuruluşlarına Yapılan Ziyaret Sayısı (Adet)	30	0	30	33	36	39	42	3 Ay	6 Ay	
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye ve STK'lar arasında planlanan ziyaretlerin yeterince ilgi görmemesi veya bazı STK'ların bu ziyaretlere katılmak istememesi, iş birliği çabalarını sekteye uğratması. Ziyaretler sırasında etkili bir iletişim sağlanmaması durumunda karşılıklı beklentilerin anlaşılabilmesi ve iş birliği fırsatlarının kaçırılması gibi sorunların ortaya çıkması. Planlanan ziyaretlerin iyi organize edilmemesi durumunda zaman ve kaynak israfı meydana gelmesi ve bununda ziyaretlerin faydasını düşürmesi. Ziyaretlerin bazı STK'lara daha fazla odaklandığı algısı, STK'lar arasında rekabeti arttırması ve yerel yönetimle iş birliği yapma konusunda olumsuzluklara yol açması. 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye tarafından STK'lara düzenli olarak ziyaretler planlanması. Ziyaretler sırasında yerel yönetim ile STK'lar arasında ortak projelerin planlanması ve 									

	<p>geliştirilmesi için görüşmeler yapılması.</p> <ul style="list-style-type: none"> STK'ların ihtiyaçlarını daha yakından görmek ve talepleri dinlemek amacıyla ziyaretler yapılması. Ziyaretler sırasında STK'ların ihtiyaçlarına yönelik eğitim programları ve kapasite geliştirme projeleri önerilmesi.
PG 5.5.1: MALİYET TAHMİNİ	3.052.550 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Ziyaretlerde STK'ların belediyeden beklentileri. STK, yerel yönetimlerle ve diğer STK'larla iş birliği içinde çalışmanın öneminin vurgulanması. Ziyaretler esnasında bazı STK'larla olan iletişim kopukluğunu gidermek için önemli bir fırsat sunmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Ziyaretler sonrasında her STK'nın ihtiyaçları, talepleri ve önerileri detaylı raporlanmalı ve bu raporlar doğrultusunda geri bildirim mekanizması kurulmalıdır. Ziyaretlerin etkili olması için STK'larla belediye arasında güçlü bir iletişim hattı kurulmalıdır. Ziyaret takvimi, hangi STK'ların ziyaret edileceği ve görüşme konuları net bir şekilde belirlenmelidir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.5.2: Şenlik, Fuar vb. Organizasyonların Yapılması (Adet)	50	0	2	10	10	10	10	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Şenlik ve fuar gibi büyük etkinliklerde, kalabalıkların kontrolü, güvenlik önlemleri ve acil durum planları iyi yapılmadığında kazaların veya kaosun yaşanması. Etkinliklerin yeterince tanıtılmaması veya halka cazip gelmemesi durumunda, katılımın az olması. Bu da etkinliğin amacına ulaşamamasına yol açması. Açık hava organizasyonlarında kötü hava koşullarının etkinliği olumsuz etkilemesi. Etkinlik sırasında paydaşlar ve katılımcılar arasındaki koordinasyon eksikliği, organizasyon sürecinde sorunlara yol açması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> STK'ların faaliyet alanlarına göre tematik şenlikler ve fuarlar düzenlenmesi. STK'ların kendilerini tanıtabileceği standlar ve sergi alanlarının oluşturulması. Hemşehri Dernekleri Buluşmalarının düzenlenmesi. Sivil Toplum Kuruluşları yaz etkinlikleri düzenlenmesi. 								
PG 5.5.2. MALİYET TAHMİNİ	27.472.950 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> STK'ların görünürlüğünü artırmak ve toplumla daha yakın ilişkiler kurmak için önemli bir fırsat olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Profesyonel bir organizasyon ekibi, etkinliklerin sorunsuz bir şekilde yürütülmesi için kritik öneme sahiptir. Bu ekip, lojistik, tanıtım, güvenlik ve etkinlik yönetiminden sorumlu olmalıdır. Etkinliklerde kullanılacak ses, ışık ve görüntü sistemlerinin yanı sıra standlar, sahne ve oturma düzenleri gibi teknik altyapıların önceden hazırlanması. STK'lar, yerel halk, medya, özel sektör ve diğer paydaşlar arasında etkin bir iş birliği 								

	<p>sağlanması.</p> <ul style="list-style-type: none"> Büyük organizasyonlarda güvenlik önlemlerinin alınması ve acil durumlar için hazırlık yapılması önemlidir. İlk yardım ekipleri, yangın güvenliği ve kalabalık yönetiminin bu kapsamda yer alması. Atık yönetimi, enerji tasarrufu ve çevre dostu materyaller kullanılarak sürdürülebilir etkinliklerin düzenlenmesi.
--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.5.3: Sivil Toplum Kuruluşları Bağlamında Düzenlenen Panel, Konferans vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması, Paydaş Olunması veya Organizasyon Düzenlenmesi (Adet)	15	0	5	10	10	10	10	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Etkinliğin yeterince tanıtılmaması veya doğru hedef kitleye ulaşamaması, bu sebeple katılımın düşük olması. STK'ların çeşitliliği nedeniyle farklı görüşlerin bir araya geldiği etkinliklerde anlaşmazlıkların ortaya çıkması. Yerel yönetimlerin STK'lar ile iş birliği yapması, bazı kesimlerce çıkar amacıyla yapıldığı şeklinde anlaşılması ve olumsuz tepkilere yol açması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> STK'ların topluma ve yerel yönetimlere katkıları hakkında bilgilendirici panel ve konferanslar düzenlenmesi. Yerel yönetim ve STK'lar arasında yapılacak iş birliklerini geliştirmek adına çalıştaylar düzenlenmesi. Sivil toplum bilincini artırmak amacıyla STK'ların katılımıyla bilgilendirme günleri ve kampanyalar düzenlenmesi. Hem STK temsilcileri hem de halk için sivil toplum, gönüllülük ve katılım hakkında eğitim programlarının düzenlenmesi. 								
PG 5.5.3. MALİYET TAHMİNİ	3.052.550 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Etkinliklerin planlanma ve düzenlenme süreçlerinde halkın ve STK'ların katılımının sınırlı olması. STK'lar ile halk arasındaki iletişim eksikliği, halkın STK'lara dair farkındalığının düşük olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Konferans salonları, teknik ekipmanlar, tanıtım materyalleri gibi organizasyon giderleri için finansal desteğe ihtiyaç vardır. Etkinliklerin sorunsuz bir şekilde organize edilmesi için deneyimli bir ekibin oluşturulması. Bu ekibin lojistikten tanıtıma kadar her alanda görev alması. STK'lar arasında etkin bir iş birliği ve koordinasyonun sağlanması. 								

	<ul style="list-style-type: none"> Etkinliklerin çakışmaması ve maksimum katılımın sağlanması için iyi planlanmış bir etkinlik takviminin oluşturulması
--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.5.4: Sivil Toplum Bilincinin Gelişmesi İçin Tanıtıcı, Bilgilendirici Yayınların ve Dokümanların Bastırılması (Adet)	5	0	1	3	3	3	3	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hedef kitleye ulaşamaması durumunda, farkındalığın oluşmaması. Yayınların taraflı olarak algılanması, sivil toplum bilinci yerine başka odaklara yönelmesine yol açması. Yayınlarda yer alan eksik veya hatalı bilgi verilmesi, Sivil Toplum Kuruluşları ve toplum nezdinde güven kaybına yol açması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Broşür, dergi, kitapçık ve sosyal medya kampanyaları gibi yayınlarla sivil toplumun işleyişi, rolü ve Sivil Toplum Kuruluşlarının topluma katkılarının anlatılması. Farklı STK'lar ve özel sektörle iş birlikleri yapılarak bilinçlendirme projelerinin yürütülmesi 								
PG 5.5.4. MALİYET TAHMİNİ	1.831.530 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> STK'ların tanıtıcı bilgilendirici yayınların basılması için talepte bulunması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> STK bilinci ve iletişim stratejileri konusunda uzman personel kaynağına ihtiyaç olması. STK'ların birbiriyle uyumlu çalışması ve ortak projelerde yer alması 								

HEDEF 5.5 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	35.409.580 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 6.1

AMAÇ 6	Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek
HEDEF 6.1	Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.1: Şehirde Vatandaşların Katılımıyla Yapılan Bisiklet Aktiviteleri ve Spor Etkinlikleri Sayısı (Adet)	10	0	15	15	15	15	15	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Uzak ilçelerdeki ailelerin aktiviteye katılmakta zorlanmaları Çocuklu ailelerin aktivite alanına gelmekte güçlük çekmeleri Açık havada yapılacak faaliyetlerde hava şartlarından dolayı yaşanabilecek sıkıntılar Yapılacak fiziksel aktivitelerde sağlık sorunlarının yaşanabilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Trafiğe kapalı bir alanda ailelerin çocukları ile yürüyüş faaliyeti gerçekleştirilmesi Nesiller arası spor, kültür ve iletişime yönelik ortak faaliyetlerin yapılması (60 lar kuşağı ile 2000 kuşağının bir araya getirilerek münazara yapılması vb.) “Güvenli Bisiklet Sürüşleri” ilgili eğitim verilmesi “Bisiklet Yollarında Bisiklet Turu” adı altında proje ile ailelere hafta sonları bisiklet sporu yaptırılacaktır. “Aileler Sporla Buluşuyor” etkinliğinin yapılması (trafiğe kapalı bir alanda ailelerin çocukları ile yürüyüş faaliyeti gerçekleştirilmesi) “Aileler Bisikletle Buluşuyor” etkinliğinin yapılması (trafiğe kapalı bir alanda ailelerin çocukları ile yürüyüş faaliyeti gerçekleştirilmesi ve güvenli bisiklet sürüşleriyle ilgili eğitim verilmesi) “Kuşak Buluşmaları” etkinliğinin yapılması (nesiller arası spor, kültür ve iletişime yönelik ortak faaliyetlerin yapılması; 60 lar kuşağı ile 2000 kuşağının bir araya getirilerek münazara yapılması vb.) Hafta sonları profesyonel bisiklet kullanıcılarıyla bisiklet turlarının düzenlenmesi Spor Okullarının Düzenlenmesi 								
PG 6.1.1 MALİYET TAHMİNİ	14.500.000 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kuşak buluşmalarının yapılacak münazara ve etkinliklerde kapalı alanın oluşturulması gerekmektedir 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.2: Doğada Vatandaşlarla	20	0	24	24	24	24	24	3 Ay	6 Ay

Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı (Adet)									
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Katılımcıların belirtilen iç ve dış donanım taleplerimizi yerine getirmemesi, Parkura gidiş gününde hava ve yol durumunun elverişsiz olması Başvuru yapan katılımcıların etkinliğe katılmaması sebebiyle katılımın düşük kalması ve maliyetlerin yükselmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Doğa yürüyüşlerinin yapılması Doğada yaşam ve gelişim kamplarının düzenlenmesi 								
PG 6.1.2 MALİYET TAHMİNİ	12.700.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Katılım sağlamak isteyen vatandaş sayısına göre yeterli ulaşım aracı temin edilememekte ve sayıyı 100 kişi ile sınırlandırılmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli ulaşım aracı temin edilip katılımcı sayısını artırırma gidilmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.3: Amatör Spor Kulüpleri ve Branşlara Yapılan Yardım Sayısı (Spor Malzemesi, Ulaşım, Konaklama, İşe vb.) (Adet)	10	0	250	250	250	250	250	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Amatör spor kulüplerinin imkânlarının kısıtlı olması nedeni ile yapılacak yardımlarda kulüplerin taleplerinin karşılanamaması Amatör Spor Kulüplerinin sene içinde de yardım taleplerinin devam etmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Amatör spor kulüpleri ve branşlara spor malzemesi, ulaşım, konaklama ve yemek yardımı sağlanması 								
PG 6.1.3 MALİYET TAHMİNİ	162.150.000 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya Büyükşehir Belediye Spor Kulübü'nün branş sayısının artırılması ve başarılı sporculara sahip çıkarak ilimizin temsilini üst düzeyde sağlamak 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.4: Şehre Kazandırılan Yeni Spor Alanları Sayısı (Adet)	10	0	10	10	10	10	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mülkiyeti hazineye ait alanların az olması Tasarruf tedbirleri çerçevesinde yeni çalışmalara başlanılmasında yaşanan zorluklar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Her ilçeye ve ihtiyaç duyulan alanlara yeni spor alanlarının kazandırılması Mahallelere oyun alanlarının oluşturulması 								
PG 6.1.4 MALİYET TAHMİNİ	125.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Şehrin genelinde gençlerin spor yapacağı alanların ve spor tesislerinin yeterli olmaması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İlimizde spor faaliyetleri gösterecek salon ve yapıların yapılması gerekmektedir. 								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.5: Özel Gereksinimli Gruplarla Düzenlenecek Fiziksel Aktivite / Spor Festivali Sayısı (Adet)	10	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Özel gereksinimli grupların aktivite yapılacağı alana getirilmesinde yaşanan zorluklar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Özel gereksinimli kişilerle belirlenen bir veya birden fazla salonda spor aktivitesi yapmak Özel gereksinimli kişilerin katılacağı spor festivali gerçekleştirmek 								
PG 6.1.5 MALİYET TAHMİNİ	4.900.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Bu alanda hiçbir çalışma olmaması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde kullanılacak olan malzeme eksikliği 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.6: Ayçiçek Bisiklet Vadisinde Verilen Kurs Sayısı (Adet)	10	15	15	15	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli destek vermeyen paydaşlardan kaynaklanabilecek sınıf, tesis ve ulaşım alanlarında yaşanabilecek olumsuzluklar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Çocuk ve gençlere yönelik eğitim, spor ve sanat alanlarında ücretsiz kurslar verilmesi Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde Yenikent Gençlik Merkezi oluşturulması 								
PG 6.1.6 MALİYET TAHMİNİ	5.200.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Dersliklerimiz sayılarının artırılması ve mevcut sınıfların iyileştirilmesi gerekmektedir. Salon sporlarına (voleybol, basketbol, tenis, fitness, pilates vb.) yönelik kapalı spor salonunun oluşturulması gerekmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mola Kafenin bünyemize alınarak Gençlik Merkezine dönüştürülmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.7: Yaşayarak Öğrenme, Macerapark ve Yapılan Diğer Sportif Kurslara Katılımcı Sayısı (Kişi)	10	0	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Tesisin bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması ve olumsuz hava koşullarında organizasyonun iptal edilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Macerapark Tesislerimizde parkur aktiviteleri düzenlenmesi Binicilik Sporuyla Okullar Buluşuyor faaliyeti düzenlenmesi Yaşayarak Öğrenme Maceraparkta sportif kurslar düzenlenmesi 								
PG 6.1.7 MALİYET TAHMİNİ	13.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Tesis kullanan öğrenci sayısının yüksek olması sebebiyle bakım onarım işlerinin sıklığı 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Tesis bakım ve onarımının yapılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.8: Düzenlenen Ulusal ve/ veya Uluslararası Organizasyonların Sayısı (Adet)	20	0	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım Daire Başkanlığı, • Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı, • Fen İşleri Daire Başkanlığı, • Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı, • Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, • Zabıta Dairesi Başkanlığı, • İtfaiye Dairesi Başkanlığı • Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Yeterli destek vermeyen paydaşlar sonucu bakım ve onarımların gecikmesi sonucunda Ayçiçeği Bisiklet Vadisinin yarışlara hazır hale gelememesi • Uzun yol yarışlarında vatandaşlardan, araçlardan, hayvanlardan vb. kaynaklı yaralanmalı kazaların yaşanması, • İzinsiz ve habersiz yapılan kazılar sonucu bisiklet yollarında deformasyon oluşması • Yarışlar sırasında sporcuların yaralanmalı kazalar yaşaması, 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde Bisiklet Federasyonu ile birlikte ulusal yarışmaların organize edilmesi • Dünya Bisiklet Birliği ile birlikte uluslararası bisiklet yarışlarının organize edilmesi • Spor Müdürlüğümüz bünyesinde Gençlik ve Spor Bakanlığı veya ilgili federasyonlarla birlikte ulusal veya uluslararası müsabakaların, turnuvaların organize edilmesi. 								
PG 6.1.8 MALİYET TAHMİNİ	334.872.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya'nın dünyada tanınır bir spor şehri haline gelebilecek yapıda olması, • Sakarya halkının geçmişten günümüze bisiklete ve spora ilgisinin yüksek olması, 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Yeterli sayıda teknik personelin sağlanması ve/veya paydaşlar arasında görev paylaşımı yapılması 								

HEDEF 6.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	672.322.000 TL
---	-----------------------

HEDEF KARTI 6.2

AMAÇ 6	Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek
---------------	---

HEDEF 6.2	Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.1: Şehrin İhtiyaç Duyulan Bölgelerine Monte Edilen Bisiklet Parkı Sayısı (Adet)	50	0	80	80	80	80	80	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Montajı yapılan park duraklarının çalınması veya kullanılamaz hale gelmesi, 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Bisiklet park durağı sayısının artırılması Mevcut bisiklet park duraklarının modern hale getirilmesi, Mevcut bisiklet park duraklarının bakım, onarım ve temizliğinin yapılması, 								
PG 6.2.1: MALİYET TAHMİNİ	5.200.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların, kurumların, okulların, camilerin vb. bisiklet park durağı talebinin yüksek olması, Şehir merkezinde bisiklet kullanımının artmasının yanında bisiklet park durağı talebinin artması, 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli sayıda teknik personelin sağlanması ve/veya paydaşlar arasında görev paylaşımı yapılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.2: SAKBİS, TUBİS Kiralama Sisteminin İyileştirilmesi ve SAKBİS, TUBİS Bisikletlerinde Yapılan Bakım Onarım Sayısı (Adet)	50	0	250	1.000	1.000	1.000	1.000	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kiralanan bisikletlerin çalınması veya kullanılamaz hale gelmesi 								

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yazılım sisteminin güncellenmesi Yeni bisiklet istasyonlarının oluşturulması Yeni bisikletlerin alınması ve mevcut bisikletlerin güncellenmesi Mevcut bisikletlerin bakım, onarım ve temizliğinin yapılması,
PG 6.2.2. MALİYET TAHMİNİ	10.150.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşın bisiklete yoğun ilgisi ve yüksek talebi, Vatandaşın uygun ve ucuz bir ulaşım aracı araması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli sayıda teknik personelin sağlanması ve/veya paydaşlar arasında görev paylaşımı yapılması

HEDEF 6.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	15.350.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 6.3

AMAÇ 6	Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek									
HEDEF 6.3	Sağlık Hizmetlerini Güçlendirerek Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Bütüncül Bakış Açısıyla Sunmak, Sağlıklı Yaşam Bilincinin ve Alışkanlıklarının Kazanılmasını Sağlamak									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.3.1: Sağlık Hizmeti Ulaştırılan İlçe Sayısı (Adet)	15	0	5	7	11	14	16	3 Ay	6 Ay	
SORUMLU BİRİM	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerin yüksek olması 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İl Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği halinde ilçelerdeki sağlık birimlerinin eksikliklerinin tespit edilmesi Belirlenen ihtiyaçların imkanlar ölçüsünde karşılanmaya çalışılması Mobil Sağlık Hizmet Aracı alınması ve dizayn edilmesi Sağlık hizmetlerine ulaşmanın zor olduğu kırsal bölgelere mobil sağlık hizmeti götürülmesi "Doktorunuza Sorun" online hizmet verilmesi 									
PG 6.3.1: MALİYET TAHMİNİ	32.250.000 TL									
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlçelerdeki vatandaşlara sağlık hizmetine ulaşması gerekliliği 									

İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık personeli ve hekim ihtiyacı Hizmet binası Hizmet aracı Tıbbi donanım
------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.2: Sakarya'da İkamet Eden, Evden Hastaneye, Hastaneden Eve Nakli Gerçekleştirilen Yatağa Bağımlı Hasta Sayısı (Kişi)	25	0	1.200	1.400	1.400	1.600	1.600	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerin yüksek olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Hasta nakil sayılarının artırılması için Sağlık Bakanlığı ile görüşülüp hibe araç talep edilmesi Biri obez ambulansı olmak üzere Yeni hasta nakil aracı alınması Mevcuttaki araçların periyodik bakımlarının yapılarak aktif kullanımın sağlanması Hasta taşıma sedye sayısının araç sayısı ile orantılı artırılması Hasta nakil personellerinin eğitimlerinin yenilenmesi 								
PG 6.3.2: MALİYET TAHMİNİ	37.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaş tarafından hasta nakil taleplerinin fazla olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> En az 3 tane daha hasta nakil aracı Hasta taşıma personeli ve acil tıp teknisyeni Ambulans şoförü 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.3: Daha Çok Vatandaşa Hitap Edebilmek İçin Açılan Yeni Branş (Poliklinik) Sayısı (Adet)	20	0	2	0	1	0	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								

RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerin yüksek olması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İhtiyaç duyulan yeni branşlarla ilgili Tıp Merkezine başvuran hastalara anket yapılması Anket sonucuna göre yeni hekimlerin bünyemize katılması En az iki Çocuk Hastalıkları Uzmanı hekimi bünyemize katılması Teşhis koymayı kolaylaştıracak tahlil, tetkik ve cihazların temin edilmesi
PG 6.3.3: MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Daha fazla vatandaşa ulaşma gereksinimi
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Poliklinik odaları Hekim ihtiyacı Sağlık personeli

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.4: Önleyici, Yönlendirici ve Koruyucu Sağlık Hizmeti Faaliyetlerini Arttırmak İçin Yapılan Etkinlik/Eğitim Sayısı (Adet)	15	0	14	14	16	16	18	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hedef kitleye ulaşamama Maliyetlerin yüksek olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Bakanlığı (KETEM) tarafından ücretsiz yapılan sağlık taramaları için protokol imzalanması ve ulaşımının koordine edilmesi Okul çağı öğrencilerine “Nasıl Sağlıklı Olurum” konulu sınıf eğitimleri yapılması Okul öncesi öğrencilere diş sağlığı, göz sağlığı ve sağlıklı beslenme konularında etkinlik düzenlenmesi Sağlıklı beslenme ve diyabet konularında farkındalık çalışmaları yapılması Alzheimer ve Demans gibi tüm aileyi etkileyen uzun süreli bakım gerektiren hastalıklarla ilgili hasta bakımı ve ruh sağlığı eğitimlerinin planlanması Aşı tereddüdü yaşayan kişilere ve şehrimize ek olarak gelen göçmen ailelerde çocukların aşılmasını için katkıda bulunulması İklim değişikliğinin sağlık üzerine olabilecek etkileri ile ilgili çalışma ve bilgilendirme yapılması Yaşlı bakım evlerine ziyaretler ve sağlık taramaları planlanması Anne sütü ve bebek bakım konularında faaliyetler düzenlenmesi İlk yardım eğitimleri verilmesi Koruyucu sağlık ile ilgili afiş ve billboard hazırlanması Bağımlılıkla mücadele konusunda (sosyal medya, tütün, madde kullanımı) önleyici ve eğitici sağlık hizmeti faaliyetleri yürütmek için diğer kamu kurumlarıyla iş birliği içinde 								

	<p>olunması</p> <ul style="list-style-type: none"> Psikolojik sorunlarda terapi yöntemi olan oyun terapisi için uygun ortamın oluşturulması ve EMDR cihazının satın alınması
PG 6.3.4 MALİYET TAHMİNİ	8.500.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya İl Sağlık Müdürlüğü ve Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği gerekliliği
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim Materyalleri Küçük Hediyeleş eşyalar

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.5: İlaçlama Hizmeti Verilen İlçe Sayısı (Adet)	25	0	16	16	16	16	16	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler İklim değişikliği Vektörlerle Bulaşan Salgın Hastalıklar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Tespit edilen tüm jit alanlarında ilaçlama yapılması 								
PG 6.3.5: MALİYET TAHMİNİ	690.236.541 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlçelerimizin tamamında etkin bir vektör mücadelesi sürdürülmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Etkin bir mücadele için sorumluluk alanlarının artırılarak Sakarya İli genelinde ilaçlama hizmeti verilmesi gerekmektedir. İl genelinde etkin bir ilaçlama faaliyeti için mevcut ekipman, taşıt, personel ve ilaç miktarlarının artırılması gerekmektedir. 								

HEDEF 6.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	767.986.541 TL
---	-----------------------

HEDEF KARTI 7.1

AMAÇ 7.	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak
HEDEF 7.1	Belediye Hizmet Üretiminde Kullanılan Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1: Satın Alma Süreçlerinin Raporlanma Sayısı (Adet)	20	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimlerden gelen satın alma evraklarında ve eklerindeki eksiklikler raporlamanın doğruluğunu etkileyebilir. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Satın alma süreçlerinin raporlanması Evrak takip sistemi üzerine raporlama için ihtiyaç duyulacak bölümlerin eklenmesi Satın alma yapan tüm birimlerden bilgi ve belge talebinde bulunulması Satın alma süreçleri ile ilgili personellere bilgilendirilmeler yapılması 								
PG 7.1.1: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimlerden gerekli bilgi ve belge akışında aksaklıklar yaşanmaktadır. Satın alma süreçlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi ve süreçlerin kısaltılması için raporlama gerekmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yazılım ihtiyacı Birimlerin satın alma süreçleri ile ilgili bilgilendirilmesi gerekmektedir. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.2: Araçların Tamir ve Bakımlarının Kurum Atölyelerinde Yapılma Oranı (Yüzde)	20	%60	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş kazalarının yaşanma olasılığı Yedek parça temininde aksaklıklar yaşanması Eğitimsiz şoförlerden kaynaklanan plan dışı kazalar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belediyeye ait tüm resmi araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması Gerekli yedek parça ve hizmet alımlarının yapılması Belediyeye ait tüm resmi araç ve iş makinelerinin zorunlu trafik sigortalarının ve/veya muayene işlemlerinin gerçekleştirilmesi Belediyeye ait tüm araçların akaryakıt taleplerinin karşılanması Filoya eklenen yeni araçlarla arıza oranının düşürülmesi 								
PG 7.1.2: MALİYET TAHMİNİ	4.454.600.000 TL								

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yıllar itibariyle hizmet alanının genişlemesi sonucunda bakım onarımı yapılacak araç sayısında artışlar yaşanmaktadır. Bakım onarım hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinde teknik personel ve tamirhane alanında yetersizlikler mevcuttur.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Teknik personel ihtiyacı Mevcut tamirhanenin daha fazla araca hizmet verecek şekilde revize edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.3: Kurum İçi Hizmet Süreçlerinin Standardizasyonun Sağlanma Oranı (Yüzde)	20	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş sağlığı ve güvenliği riskleri Satın alma süreçlerinin uzaması sonucunda verilen hizmetin gecikme riski Yazılım eksikliğinden kaynaklanan riskler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurum hizmet binalarında meydana gelen tesisat ve demirbaş arızalarının giderilmesi Kurum hizmet bina ve tesislerinde temizlik hizmetlerinin karşılanması Araç ve şoför taleplerinin karşılanması Kurum içi muhtelif malzeme taleplerinin karşılanması Hizmet binalarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması Kurum hizmetlerinin verilmesinde gerekli olan abonelik taleplerinin karşılanması ve faturaların takibinin yapılması 								
PG 7.1.3: MALİYET TAHMİNİ	2.454.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi hizmetleri etkili ve verimli bir şekilde karşılamak amacıyla çalışmalar yürütülmekle birlikte, hizmet kalemleri bazında hizmet standardizasyonun gerçekleştirilmesi daha verimli hale getirecektir. Belediye hizmet binalarının dağınık halde olması araç sevk işlemlerini zorlaştırmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personellere eğitim verilmesi Teknik ve destek personel ihtiyacı Yazılım ihtiyacı 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.4: Kurum İçi Fiziki ve Sistemsel İhtiyaçların Temin Süreçlerinde Standardizasyonun Sağlanması Oranı (Yüzde)	20	40	10	20	10	10	10	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş sağlığı ve güvenliği riskleri Taşınır kodlarının Bakanlığın belirlemiş olduğu uygun başlık altında açılmaması riski. Taşınır giriş/çıkış kaydına ilişkin taşınır işlem fişlerinin muhasebe birimine gönderilmemesi sonucu muhasebe birimiyle mutabakatın sağlanamaması riski. Ambarda bulunan taşınırların yıpranması, bozulması ve benzeri tehlikelere karşı korunamaması sonucu kamu zararı riski.
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesi, kullandırılması ve kontrolünün sağlanması. Taşınırlara ilişkin işlem ve kayıtların usule uygun olarak yapılıp yapılmadığının kontrol edilmesi. Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırların ilgililere teslim edilmesi. Ambar sayımının ve stok kontrolünün yapılması. Taşınır mal yönetmeliğindeki taşınır hesap kodları standartlarının uygulanması hususunda birimlerle koordineli çalışılması.
PG 7.1.4: MALİYET TAHMİNİ	87.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi ihtiyaç duyulan taşınırların etkili ve verimli bir şekilde karşılanması amacıyla çalışmalar yürütülmekle birlikte, önceden süre gelen taşınır kodlarında yapılan hatalar sistemsel kargaşaya yol açmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Harcama birimlerinin taşınır kayıt yetkililerinin sorumlulukları hakkında bilgilendirilmesi amacıyla eğitim verilmesi ihtiyacı Yazılım ihtiyacı

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
7.1.5: İhale İşleri Süreçlerinin Raporlanma Sayısı (Adet)	20	0	-	2	2	2	2	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Daire Başkanlıkları 								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İhale İşleri süreçlerinin raporlanması 								
PG 7.1.5. MALİYET TAHMİNİ	22.233.434,00 TL								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

HEDEF 7.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	7.017.833.434,00 TL
---	----------------------------

HEDEF KARTI 7.2

AMAÇ 7.	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak								
HEDEF 7.2	Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1: Hazırlanan Ulusal ve Uluslararası AR-GE Projesi Sayısı (Adet)	30	10	19	22	25	28	31	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hibe projelerin yürütülmesi uzun sürmesi sebebi ile belediye'deki ilgili birim ile idari sürdürülebilirlik konusunda yaşanabilecek sorunlar Dış Paydaşlarla çalışılan projelerde sağlıklı iletişimin kurulmaması Proje yürütme süreçleri proje disiplini gerektirdiğinden İdarenin kısa süreli beklentilerini karşılayamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal ve Uluslararası hibe projeleri yazımı Proje yazımı konusunda diğer birimlere ve kurumlara danışmanlık hizmeti vermek Kurumlarla iş birliğini geliştirmek amacıyla resmi kurum, kuruluş ve STK'lar ile koordinasyon çalışmalarının yapılması 								
PG 7.2.1 MALİYET TAHMİNİ	2.607.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye için alternatif finans yöntemi gerektiği tespit edilmiştir. Kurum birimlerinin hibe programlarından haberdar olmadığı tespit edilmiştir. İlçeler, diğer kamu kurum kuruluşları ve STK ile yeterli koordinasyonun sağlanmadığı tespit edilmiştir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İlgili personele eğitim verilmesi ihtiyacı Kurum içi koordinasyon toplantılarının yapılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.2: Hibe ve Fon ile Desteklenen Proje Sayısı (Adet)	30	4	2	3	4	5	6	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Dış kaynaklı projelerde kur riski Dış satın alma kurallarına bağlı projelerde satın alma riskleri ve yetkin personel eksikliği
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Proje ekibinin kurulması Proje faaliyetlerinin proje esaslarına uygun olarak yürütülmesi Proje satın alma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi Proje sonuçlarının raporlanması Proje yazımı konusunda diğer birimlere ve kurumlara danışmanlık hizmeti vermek
PG 7.2.2: MALİYET TAHMİNİ	2.660.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Belediyenin projelerini gerçekleştirmek için alternatif finans kaynağı geliştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Proje uzmanları için ileri düzey proje yönetim eğitimi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.3: Üye Olunan Ulusal ve / veya Uluslararası Ağ Sayısı (Adet)	10	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Yürütülecek olan faaliyetlerin maliyetlerinin döviz kurundan etkilenmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası düzeyde platformlara üye olmak ve üyelikle ilgili organizasyonlara katılım sağlamak Uluslararası düzeyde faaliyet gösteren ağlara üyelik işlemlerini yerine getirmek için gerekli olan süreci yürütmek 								
PG 7.2.3: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası platformlara üye olunması ve bu platformlarda şehrimizin tanıtımının yapılması ihtiyacı Belediyenin projelerine hibe bulmak için uluslararası düzeyde ulaşım, çevre, sürdürülebilirlik vb alanlarda faaliyet gösteren ağlara üye olmak ve potansiyel işbirliği geliştirme ihtiyacı Uluslararası ağlara üye olmanın getireceği iş birliği fırsatlarının için önemi konusunda kurumsal bilincin yerleşmesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personele teknik İngilizce eğitimi verilmesi 								

AMAÇ 7.	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak								
HEDEF 7.2	Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.4: Katılım Sağlanan Ulusal ve / veya Uluslararası Platformların Organizasyonlarının Sayısı (Adet)	10	0	2	20	20	20	20	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Yürütülecek olan faaliyetlerin maliyetlerinin döviz kurundan etkilenmesi Pandemi, savaş vb. sebeplerle organizasyonlara katılma noktasında aksaklıkları yaşanması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası platformların üyelikle ilgili organizasyonlarına katılım sağlanması 								
PG 7.2.4. MALİYET TAHMİNİ	1.210.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası platformlara üye olunması ve bu platformlarda şehrimizin tanıtımının yapılması gerektiği tespit edilmiştir Sakarya'nın ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını artırma ihtiyacı 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personele teknik yabancı dil ve protokol eğitimi verilmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.5: Hazırlanan Kaynak Geliştirici Tematik Plan Sayısı (Adet)	10	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimler arası koordinasyon eksikliği Ortaya çıkan planın ilgili birimlerce sahiplenilmemesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Tematik stratejik planların geliştirilmesi Kaynak Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planı güncellenmesi ve geliştirilmesi Belediyenin tüm harcama birimleri ile toplantılar yapılması 								

PG 7.2.5: MALİYET TAHMİNİ	480.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kaynak Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planı mevcut olmakla birlikte günümüz ekonomik koşullarına göre güncellenmesi gerekmektedir. AB, UNDP gibi hibe verici kurum ve kuruluşlar hibe vermek için bu gibi eylem planlarının hazırlanmasını şart koşturmaktadır. Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik, İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planları, Enerji Verimliliği gibi alanlarda stratejik planların hazırlanmasına ihtiyaç duyulmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personele ilgili alanda eğitim hizmeti sağlanması Sürdürülebilirlik yöneticiliği eğitimi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.6: Kardeş Şehir İlişkileri Kapsamında Düzenlenen Aktivite Sayısı (Adet)	10	9	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kardeş Şehir ilişkilerinde ülkeler arası yaşanan diplomatik sıkıntılar Yürütülecek olan faaliyetlerin maliyetlerinin döviz kurundan etkilenmesi Pandemi, savaş vs. gibi nedenlerden dolayı ilişkilerin sekteye uğraması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kardeş şehirler ve iş birliği protokolü imzaladığımız şehirler ağını geliştirmek ve güçlendirmek için faaliyetler gerçekleştirmek Öğrenci staj değişim programı uygulamak Kardeş şehir ve iş birliği protokolü imzaladığımız şehirlere ziyaretler düzenlemek, onları şehrimizde ağırlamak Yeni kardeş şehir ve iş birliği protokolleri imzalamak Var olan dış ilişkileri canlandırmak 								
PG 7.2.6: MALİYET TAHMİNİ	1.900.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kardeş şehir ilişkilerinin ve dış ilişkilerin çeşitlendirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Kardeş şehir ve iş birliği protokolü imzaladığımız şehir sayısının artması gerektiği tespit edilmiştir. Sakarya'nın ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını artırma ihtiyacı 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası ağlara üye olmanın tanınırlık ve bunun getireceği iş birliği fırsatları için öneminin kurum kültürü haline gelmesi 								

HEDEF 7.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	8.857.000 TL
---	---------------------

HEDEF KARTI 7.3

AMAÇ 7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak								
HEDEF 7.3	Stratejik Yönetim Kültürünü Verilere Dayalı Olarak Kurum Genelinde Yaygınlaştırmak ve Geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.1: 2025-2029 Stratejik Planının Gerçekleştirilme Oranı (Yüzde)	40	0	18	19	21	22	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Harcama Birimleri								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Performans Programı toplantılarına harcama birimi sorumlusunun katılmaması Birimlerin, toplantı sonrası performans programı taslaklarının hatalı oluşturulması Faaliyet maliyetlerinin zamanında gönderilmemesi Faaliyet maliyetlerinin hatalı aktarılması Başkan önsözünün zamanında gelmemesi Güncellemelerin hatalı gelmesi ya da düzenlenmesi Harcama birimi performans izleme tablolarının hatalı oluşturulması 3 aylık performans verilerinin tablolara hatalı işlenmesi Birimlerin yıllık performans yüzdelerinin hatalı hesaplanması Faaliyet Raporunda kullanılan faaliyet bilgileri ve güncellemelerin zamanında gelmemesi Faaliyet Raporunda kullanılan fotoğrafların önceki yıllarda kullanılmış olması Faaliyet Raporunda verilerin ya da düzenlemelerin hatalı olması Faaliyet Raporunda verilerin tablolarla hatalı aktarılması Performans değerlendirme tablolarının word formatına hatalı aktarılması Faaliyet Raporunda kullanılan güncellemelerin hatalı gelmesi ya da düzenlenmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 Performans Programının Hazırlanması, Meclise Sunulması, Web sitesinde yayınlanması Birimlerin Performans Gerçekleşmelerinin Üç Aylık Periyotlarla Yılda Dört Defa İzlenmesi 2024, 2025, 2026, 2027, 2028 Faaliyet Raporunun Hazırlanması, Meclise Sunulması, Web sitesinde yayınlanması 2030-2034 Stratejik Planının Hazırlanması, Meclise Sunulması, Web sitesinde yayınlanması 								
PG 7.3.1: MALİYET TAHMİNİ	1.980.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik planlama modülünün aktif olması Birimler arası koordinasyonun önceki yıllara göre daha etkili olması Birimlerdeki personellerin stratejik planlama konusunda daha önceki yıllara göre bilinçlenmiş olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik planın rehberine uygun bir şekilde hazırlanması için detaylı bir iş planının hazırlanması ve strateji geliştirme kurulu tarafından iş planının takibinin yapılması. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.2: 2025-2029 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Rapor Sayısı (Adet)	10	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
MALİYET TAHMİNİ			-	-	-	-	-		
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	• Tüm Harcama Birimleri								
RİSKLER	• Birimlerin, verileri performans izleme değerlendirme tablolarına hatalı girmesi								
FAALİYET VE PROJELER	• Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmek üzere yılda 1 kez 2025-2029 Stratejik Plan İzleme Raporunun hazırlanması • Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmek üzere yılda 1 kez 2025-2029 Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun hazırlanması								
PG 7.3.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	• Stratejik Planlama modülünün aktif olması								
İHTİYAÇLAR	• Birimlerin stratejik plan modülüne verilerini zamanında ve doğru bir şekilde girmeleri								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.4: İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında Öngörülen Eylemlerin Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	20	92	92	92	92	92	92	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	• Tüm Harcama Birimleri								
RİSKLER	• Verilerin doğru üretilmemesi halinde raporlama süreçlerinin olumsuz etkilenmesi • İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin zamanında yapılamaması/yapılmaması halinde Eylem Planının gerçekleşme oranının düşmesi								

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revizyonlarının yapılması • İç kontrol sisteminin izlenerek 6 aylık izleme ve yıllık değerlendirme raporunun hazırlanması • Birimlerin süreçlerinin belirlenerek iş akış şemalarının hazırlanması ve revize edilmesinin sağlanması • ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında faaliyetlerin yürütülmesi, iç ve dış denetimlerin yapılması/yaptırılması ve Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporunun hazırlanması • Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanter Tablolarının güncellenmesinin sağlanması • Kamu iç kontrol standartlarının kurumda gerçekleşme oranının %92 seviyesinde kalmasının sağlanması • Kurum içi yatay ve dikey raporlama süreçlerinin tanımlanmasının sağlanması • Kurumda iyi uygulama örneklerinin tespit edilerek kurum genelinde yaygınlaştırılması
PG 7.3.4 MALİYET TAHMİNİ	850.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Birimlerde iç kontrol standart ve uygulamalarının takibi ve sürekliliğinin sağlanmasında sorunlar yaşanması • Birimlerin tüm faaliyetlerine ilişkin iş akış şemalarını hazırlamamış olması • İç kontrol sistemi uygulamalarının etkin şekilde yürütülmesi, periyodik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesini sağlayacak İç Kontrol Yönetim Bilgi Sisteminin olmaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • İç kontrol sistemi uygulamalarında birimler arası iş birliği ve koordinasyonun artırılarak farkındalık çalışmalarının yürütülmesi • Birimlerin tüm faaliyetleri ile ilgili iş akış şemalarını hazırlamaları • Kurum içi yatay ve dikey raporlama süreçlerinin tanımlanması • İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi için yazılım desteği alınması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.7.3.5: Risk Yönetimi Kapsamında İş Süreçleri Düzeyinde Risklerin Güncellenerek İzlenmesi ve Raporlanması (Adet)	10	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Risklerin gerçekçi bir biçimde tespitinin ve değerlendirilmesinin yapılamaması halinde birimlerin hedeflerine yönelik doğru planlamanın yapılamaması • Tespit edilen risklere uygun kontrol önlemlerinin belirlenmemesi ve izlenmemesi sebebiyle risklerin kontrol altına alınamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Risk Strateji Belgesinin hazırlanması • Risk yönetim süreçlerinin planlanarak birim/faaliyet/iş süreçleri düzeyinde risklerin tespiti, analizi ve önleme çalışmalarının koordine edilmesi • Risklerin belirlenmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesinin tüm birimleri kapsayacak şekilde katılımcı yöntemlerle yapılması • Risklerin kabul edilebilir risk düzeyine indirilmesine yönelik kontrol önlemlerinin birimler tarafından belirlenmesinin sağlanması • Risklerin süreç bazlı izlenmesi, varsa yeni risklerin belirlenmesi ve kontrol önlemlerinin etkinliğinin/verimliliğinin ölçülmesi adına yılda bir kez izleme yapılarak Konsolide Risk Raporunun hazırlanması • Olası riskleri en aza indirmek adına hassas görevlerin belirlenmesinin ve izlenmesinin 								

	sağlanması
PG 7.3.5 MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Risk tespit, analiz ve önleme çalışmalarında farkındalığın kurum genelinde tam olarak sağlanamaması Risk yönetim süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi, periyodik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesini sağlayacak Risk Yönetim Bilgi Sisteminin olmaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Birimler tarafından risklerin gerçekçi bir biçimde tespitinin yapılması Birimler tarafından risklerin tespiti, analizi ve önlenmesine yönelik çalışmaların periyodik olarak takibinin yapılması ve sürekli iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi Risk yönetim süreçlerinin otomasyona geçişinin sağlanarak, Risk Yönetim Bilgi Sistemi için yazılım desteği alınması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.7.3.6: KVKK Kapsamında Süreçlerin İzlenmesi ve Raporlanması (Adet)	20	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Yükümlülüklerin yerine getirilmemesi halinde oluşabilecek ihlaller sonucu kurumsal itibarın zedelenmesi, cezai ve idari yaptırımların oluşması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kişisel Verilerin Korunması kanunu ile belediyemizde kişisel verilerin işlenmesi, korunması kurallarının gerçekleştirilmesi ve kendi standartlarının oluşturulması amacıyla organizasyonel hedef ve yükümlülüklerin belirlenmesi ve koordinasyonun sağlanması, KVKK mevzuatları takip edilerek KVKK kapsamında ilgili dokümanların hazırlanması/revize edilmesi, Birimlerin KVKK kapsamında Kişisel Veri Envanteri, Aydınlatma ve Açık Rıza Metinlerinin hazırlanmasına/revize edilmesine rehberlik edilmesi, KVKK kapsamında kaynaklanan yükümlülüklerin süreç bazlı olarak etkinliğini ve verimliliğinin ölçülmesi adına, yılda bir kez gözden geçirme yapılarak raporun hazırlanması, KVKK kapsamında hizmet içi eğitim verilmesi, KVKK kapsamında Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sisteminde (VERBİS) belediye verilerinin güncel tutulması 								
PG 7.3.6 MALİYET TAHMİNİ	460.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> KVKK kapsamında hazırlanan Kişisel Veri Envanteri ile ilgili metinlerin güncel tutulmaması KVKK süreçlerine yönelik farkındalığın kurum içinde tam olarak sağlanamaması KVKK kapsamında hazırlanan sözleşme, tutanak ve ilgili evrakların hazırlanmasında gerekli yükümlülüklerin yerine getirilmemesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> KVKK uygulamaları kapsamında personelin farkındalığının artırılması Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında yürütülen süreçlerin otomasyona geçişinin sağlanması 								

HEDEF 7.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	3.290.000 TL
---	---------------------

HEDEF KARTI 7.4

AMAÇ 7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak								
HEDEF 7.4	Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını, Hesap Verilebilirliği ve Mali Saydamlığı Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.4.1: Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları (Yüzde)	50	0	80	80	80	80	80	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yazılımın finansal yönetim ve kaynak yönetimi iş/işlem/raporlama ihtiyaçlarını karşılama yönünden yetersiz olması. Mevcut olanların bir kısmının ise uygulanabilir olmaması. Birimin iş akış şemalarının tam olarak oluşturulamaması. Gelirin tahakkuk ve tahsili için kullanılan Dijikent Programının Kamu Kurum ve Kuruluşlarla entegre olmamasından dolayı kamu alacağının tahsilatında gecikmeler yaşanması İlimizde faaliyet gösteren firmaların bir kısmının mükellefiyetlerinin İstanbul'da olması nedeniyle vergi gelirlerimizin düşük olması Gümrük Müdürlüğümüzün konumu, geçici depolama alanlarının eksikliği vb. nedenlerden dolayı gümrükleme işlemlerinde Sakarya Gümrüğü'nün kullanılmaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Gelir artırmaya yönelik ilgili birimlerle toplantılar yapılarak öneri raporlarının hazırlanması Belediyemiz yetki alanındaki ilan reklam vergisi mükellefleri ile ilgili olarak yılın ilk 6 ayı ve son 6 ayında kamera/drone çekimlerinin yapılarak dijital arşiv oluşturularak ilgili mükellefiyetlere ilişkin tespit ve güncelleme işlemlerinin yapılması Vatandaşların mali hak ve yükümlülükleri konusunda bilgilendirilmesi İç İşleri Bakanlığının E Belediye Sistemine geçiş yapılması Öz kaynaklarımızın arttırılmasına ilişkin " Kaynak Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planı " hazırlanması İlimizde faaliyet gösteren firmaların gümrük vergilerinin Sakarya'da tahsiline ilişkin çalışmalar yapmak Sakarya'da faaliyet gösterip mükellefiyeti farklı illerde olan mükelleflerin mükellefiyetlerinin ilimize getirilmesi yönünde çalışmalar yapmak Belediyemizin gerek öz Kaynaklarının gerekse genel bütçe paylarının arttırılması ve bu kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi 								
PG 7.4.1: MALİYET TAHMİNİ	12.600.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemizde kurulu olan ISO-9001 ve İç Kontrol Uygulamalarının geliştirilerek sürdürülmesi. Gelir Bütçesinde Öz kaynakların oranının düşük olması 								

	<ul style="list-style-type: none"> İlimizin genel bütçe gelirlerinden alınan paydaki sıralamasının 30 Büyükşehir Belediyesi içerisinde ilin potansiyeline uygun bir seviyede yer almaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Birimlerin tüm faaliyetleriyle ilgili iş akışlarını çıkarmaları Alanında uzman personel İdari ve teknik hizmet desteği (araç, şoför, yazılım donanım vb.)

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.4.2: Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları (Yüzde)	50	0	80	80	80	80	80	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yazılımın finansal yönetim ve kaynak yönetimi iş/işlem/raporlama ihtiyaçlarını karşılama yönünden yetersiz olması. İç Kontrol Sisteminin ve iş akış şemalarının tam olarak oluşturulamaması. Mevcut olanların bir kısmının ise uygulanabilir olmaması. Birimler tarafından yapılacak tüm faaliyetlerle ilgili öncelikli yatırım planlamasının yapılamaması. Bütçe hazırlık işlemleri kapsamında birimler tarafından birim faaliyetlerine uygun bütçe tekliflerinin yapılamaması. Bunun sonucunda yapılması planlanan harcamalar için ödenek yetersizliğinin ortaya çıkması Birimler tarafından hazırlanan ödeme emri belgelerinin zamanında ve eksiksiz olarak hazırlanmaması sonucunda muhasebeleştirme ve ödeme işlemlerinde gecikmeler yaşanması. İç Kontrol Harcama Formu düzenlenmeden yapılacak harcamalar hem belediye bütçesini olumsuz etkileyecek hem de malların mevcut depoda muhafazası zor olacaktır 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurum Harcama ve Finansman Raporunun hazırlanması Bütçe ödeneklerinin takibinin yapılması Bütçe ödenekleri ile ilgili yılsonu işlemlerinin yapılması Kesin Hesabın hazırlanması Dönemsel raporlama verilerinin hazırlanması Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması 2025,2026,2027,2028,2029 Kurum Bütçesinin Performans Programı ile tam entegre biçimde hazırlanması Harcama birimlerinden gelen ödemeye esas dosyaların uygunluğunun kontrol edilmesi Mali İstatistiksel Grafiklerin hazırlanması Satın alınacak mal ve hizmetlere ilişkin İç Kontrol Harcama Formunun hazırlanması Birimlere ait tüm taşınır malların taşınır depolarında muhafaza edilmesini sağlamak 								
PG 7.4.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Her türlü zor şartlara rağmen belediye hizmetlerinin zamanında yerine getirilmesi için mevcut kaynakların kullanılması gerekmektedir. Yazılım sisteminin ihtiyaçlara tam olarak cevap verememesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Söz konusu hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için yeterli ve etkin personel ihtiyaçlarının en kısa sürede temin edilmesi. İçişleri Bakanlığı tarafından hizmete sunulması planlanan e-belediye sistemine geçiş 								

	süresinin en kısa sürede tamamlanması.
--	--

HEDEF 7.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	12.600.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 7.5

AMAÇ 7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak								
HEDEF 7.5	Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.5.1: Bilişim Sistemleri ile İlgili Yürütülen Faaliyetler Neticesinde Oluşan Kullanıcı Memnuniyet Oranı (Yüzde)	50	60	2	4	6	8	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Artan lokasyon sayısı ve hizmet alanının genişlemesinden ötürü personel yetersizliği Ana hizmet binasının olmaması nedeniyle birimlerin sürekli yer değiştirmesi ve yeni ortaya çıkan lokasyonlardan dolayı yaşanan sorunlar İç müşteri memnuniyetini artırmak için temin edilmesi gereken PC ve çevre birimlerinin istenen düzeyde karşılanamaması Personelin resmi görev değişiklikleri ile sistem yetkilendirmelerinin eşzamanlı yürümemesi. Üst seviye güvenlik önlemlerini sağlamak için gerekli olan donanım ve yazılım temininde yaşanabilecek maddi sıkıntılar. Siber güvenlik konusunda yeterli bilgisi olmayan personelin gerekli hassasiyeti göstermemesi neticesinde oluşabilecek güvenlik açıkları Belediyenin elektronik ortamdaki modülleri üzerinden yapılan iş ve işlemler için otomasyon güvenlik mekanizmalarının kullanılmaya devam edilmesi Bilgi işlem birimlerinin karşılaşılabileceği her türlü tehlikeye karşı risk önlemlerinin belirlenmesi ve uygulanması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlayacak kontrollerin yazılı olarak belirlenmesi ve uygulanması Bilgi sistemine veri ve bilgi girişi ile bunlara erişim konusunda yetkilendirmelerin yapılması, hata ve usulsüzlüklerin önlenmesi, tespit edilmesi ve düzeltilmesini sağlayacak mekanizmaların oluşturulması Yönetimin ihtiyaç duyduğu gerekli bilgileri ve raporları üretebilecek yönetim bilgi sisteminin güncellenerek sürdürülmesi Belediye Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Modüllerin Geliştirilerek Uygulamaya Alınması Elektronik Ortamdaki Kayıt ve Dosyalama Sisteminin (SAKBİS → İÇİŞLERİ –EBYS) Gelen ve 								

	<p>Giden Evrak ile İdare İçi Haberleşmeyi Kapsayacak Şekilde İşletilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> Elektronik ortamdaki tüm kayıtların, verilerin, bilgilerin, ağların, bilgisayarların, sunucuların gerekli güvenlik tedbirleri alınarak korunması Belediyenin Elektronik Ortamdaki Modülleri Üzerinden Yapılan İş ve İşlemler İçin Otomasyon Güvenlik Mekanizmalarının Kullanılmaya Devam Edilmesi Bilgi İşlem Birimlerinin Karşılaşabileceği Her Türlü Tehlikeye Karşı Risk Önlemlerinin Belirlenmesi ve Uygulanması
PG 7.5.1: MALİYET TAHMİNİ	157.230.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kamera güvenlik sistemlerinin tek bir noktadan izlenememesi Birimde bu sistemlerin bakım onarımını yapacak teknik personel bulunmaması Bilgisayar kullanan personelin siber güvenlik konusunda yeterli bilgisinin olmaması ve gerekli hassasiyeti göstermemesi Siber saldırı tehdidi sürekli olarak mevcuttur
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Konusunda uzman personel Kamera takip merkezinin kurulması Bilgi güvenliği yönetimi konusunda personele eğitim verilmelidir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.5.2: Bilişim Sistemleri ile İlgili Hizmetlerin Karşılama Oranı (Yüzde)	50	80	2	4	6	8	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Artan lokasyon sayısı ve hizmet alanının genişlemesinden ötürü personel yetersizliği Ana hizmet binasının olmaması nedeniyle birimlerin sürekli yer değiştirmesi ve yeni ortaya çıkan lokasyonlardan dolayı yaşanan sorunlar Kullanıcı memnuniyetini artırmak için temin edilmesi gereken PC ve çevre birimlerinin istenen düzeyde karşılanamaması Personelin resmi görev değişiklikleri ile sistem yetkilendirmelerinin eşzamanlı yürümemesi. Üst seviye güvenlik önlemlerini sağlamak için gerekli olan donanım ve yazılım temininde yaşanabilecek maddi sıkıntılar. Siber güvenlik konusunda yeterli bilgisi olmayan personelin gerekli hassasiyeti göstermemesi neticesinde oluşabilecek güvenlik açıkları Belediyenin elektronik ortamdaki modülleri üzerinden yapılan iş ve işlemler için otomasyon güvenlik mekanizmalarının kullanılmaya devam edilmesi Bilgi işlem birimlerinin karşılaşılabileceği her türlü tehlikeye karşı risk önlemlerinin belirlenmesi ve uygulanması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumun ihtiyaç duyduğu donanımların temin edilmesi Kurumun sahip olduğu donanımların bakım onarımının yapılması veya yaptırılması Kurumun DATA ve ses iletişim ihtiyaçlarının karşılanması Kurumun İhtiyaç Duyduğu Yazılımların Temin Edilmesi Kurumun Sahip Olduğu Yazılımların Bakımlarının Yapılması veya Yaptırılması 								
PG 7.5.2: MALİYET TAHMİNİ	410.035.000 TL								

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kamera güvenlik sistemlerinin tek bir noktadan izlenememesi Bilgi İşlem birimde bazı sistemlerin bakım onarımını yapacak teknik personel bulunmaması Bilgisayar kullanan personelin siber güvenlik konusunda yeterli bilgisinin olmaması ve gerekli hassasiyeti göstermemesi Siber saldırı tehdidinin sürekli olarak bulunması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Konusunda uzman personel Kamera takip merkezinin kurulması Bilgi güvenliği yönetimi konusunda personele eğitim verilmelidir.

HEDEF 7.5 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	567.265.000 TL
---	-----------------------

HEDEF KARTI 8.1

AMAÇ 8.	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak									
HEDEF 8.1	İnsan Kaynakları Süreçlerini Etkinliğinin Artırılarak Çalışan Beceri ve Bağlılığını Güçlendirmek, İşyerinde İş Kazası ve Meslek Hastalıklarını En Aza İndirmek									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.1.1: İnsan Kaynakları Yönetimi ile İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	100	90	90	90	90	90	90	3 Ay	6 Ay	
SORUMLU BİRİM	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuatlarda yapılan değişiklikler ile doğal afetler gibi olağandışı olaylar nedeniyle işlemlerin gerçekleştirilmesi tamamen ya da kısmen gerçekleştirilmesi İş kazaları ve meslek hastalıklarına sebep olacak emniyetsiz durum ve davranışların tamamen ortadan kaldırılamaması 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Çalışan ve yönetici memnuniyet anketinin yapılması Personelin moral ve motivasyonunu arttırmaya yönelik aktiviteler yapılması Görev ve sorumlulukları için yetiştirmek, verimliliklerini artırmak amacıyla personele hizmet içi eğitim verilmesi Personel performans ve yetkinlik analizi yapılması 									

	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumun personel ihtiyacını karşılamak için istihdama yönelik çalışmalar yapılması • Kurumun değişen ihtiyaçları doğrultusunda personelin niteliklerine uygun pozisyonlara rotasyonlar yapılması • Üniversitede öğrenim gören öğrencilerin mesleki eğitim ve stajlarını yapmalarına imkân sağlanması • Personel devam kontrol sisteminin takibinin yapılması • Risk analizleri yapmak, yaptırmak • Kuruma ait binalarda acil durum eylem planı yapılması • İş güvenliği yönlendirme levha ve kat planlarının yapılması • Personelin periyodik muayenelerinin yapılması • Personele iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi • Saha denetimlerinin yapılması • İş sağlığı ve güvenliği kapsamında kurumsal politika belgesi oluşturulması • İş sağlığı ve güvenliği üst kurul oluşturulması ve üst kurul toplantısı yapılması • İş sağlığı ve güvenliği alt kurul toplantılarının yapılması • Personel iş kıyafeti alınması • Personele koruyucu donanım alınması • Personele mesleki yeterlilik belgelerinin aldırılması
PG 8.1.1 MALİYET TAHMİNİ	27.472.950 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat değişikliği, görev değişikliği, memnuniyet ve eğitim istek anketlerinin sonucunda personellerin eğitim ihtiyaçlarının görülmesi • Kuruma ait hizmet içi eğitim salonlarının olmaması sebebiyle eğitimlerden verim alınamaması • Gerçekleşmeyen alt kurul kararları, üst kurulda görüşülür. • Risk değerlendirme raporunda iş yeri ile ilgili alınması gereken tedbirlerin alınmaması • Çalışma ortamında belirlenen İSG kurallarının ihlal edilmesi ve kişisel koruyucu donanımların kullanılamaması • Periyodik muayenelerin katılımında sorunlar yaşanması • Belediyemizin birçok binada hizmet vermesinden dolayı, her bir binanın yangından korunma ekipmanlarının incelenmesinde güçlük yaşanması ve periyodik bakım onarımlarının yapılmasında maliyetin artması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Verilerin Entegrasi İçin Yazılım Desteğinde Sürekliliğin Sağlanması • Hizmet İçi Eğitimlerin Verilmesi İçin Uygun Mekânların Temini • İSG Kültürünün Önemsilmesi, Benimsenmesi ve Eğitimlere Katılımının Sağlanması • İSG Kurallarına Uyulmaması Durumunda İdari Yaptırımların Uygulanması

HEDEF 8.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	27.472.950 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 8.2

AMAÇ 8.	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak									
HEDEF 8.2	Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.2.1: Kentsel Düzeni Sağlama Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı (Adet)	40	0	8.000	12.000	12.000	12.000	12.000	3 AY	6 AY	
SORUMLU BİRİM	Zabıta Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Zabıta memurlarının sözlü ve fiili taarruza maruz kalma ihtimali. Sakarya il sınırlarının Büyükşehir olması nedeniyle özellikle merkeze uzak ilçelerden Kurumumuza iletilen talep ve şikâyetlere zamanında ulaşamama ihtimali. 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Seyyar satıcılara yönelik denetimlerin yapılması Esnafar tarafından yapılan kaldırım işgallerini önlemek için denetimlerin yapılması Dilencilik yapan vatandaşlara yönelik denetimlerin yapılması Çevre ve görüntü kirliliğinin önlenmesine yönelik denetimlerin yapılması İzinsiz afiş asılması ve izinsiz el ilanlarının dağıtılması ile ilgili denetimlerin yapılması Tüketici haklarına yönelik denetimlerin yapılması Terminal Zabıta denetimlerinin yapılması Hal Zabıta denetimlerinin yapılması 									
PG 8.2.1. MALİYET TAHMİNİ	51.495.872 TL									
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde7/k) ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu (Madde 51) çerçevesinde denetim sorumluluğu bulunmaktadır. 									
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut zabıta araçlarının amortisman ömürlerini tamamlaması nedeniyle araçların yenilenmesi. Denetimlerde etkinliği artırmak ve verilerin denetim esnasında dijital ortama alınmasını sağlamak amacıyla mobil zabıta uygulamasına geçilmesi için cihaz ve donanım desteğinin sağlanması. 									

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.2.2: İlimizde Yaya ve Araç Trafik Güvenliğinin Sağlanmasına Katkı Sunmak Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı (Adet)	20	0	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Zabıta Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım Dairesi Başkanlığı • Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı • Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı • Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı • Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı • Fen İşleri Dairesi Başkanlığı • İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Zabıta memurlarının sözlü ve fiili taarruza maruz kalma ihtimali. • Sakarya il sınırlarının Büyükşehir olması nedeniyle özellikle merkeze uzak ilçelerden Kurumumuza iletilen talep ve şikâyetlere zamanında ulaşamama ihtimali. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Araç sürücülerinden kaynaklanan yaya yolu, yaya geçidi, toplu taşıma durak işgalleri ile ilgili denetimlerin yapılması • Araç trafiğine kapalı alanlarda denetimlerin yapılması • Toplu taşıma araçlarında denetimlerin yapılması • Bisiklet yollarında denetimlerin yapılması • Yeşil alanlara yapılan araç işgalleri ile ilgili denetimlerin yapılması • Okul servis alanlarında yapılan araç işgalleri ile ilgili denetimlerin yapılması 								
PG 8.2.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde7/k) ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu (Madde 51) çerçevesinde denetim sorumluluğu bulunmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut zabıta araçlarının amortisman ömürlerini tamamlaması nedeniyle araçların yenilenmesi. • Denetimlerde etkinliği artırmak ve verilerin denetim esnasında dijital ortama alınmasını sağlamak amacıyla mobil zabıta uygulamasına geçilmesi için cihaz ve donanım desteğinin sağlanması. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.2.3: Vatandaşlarımızın Rahatsızlığına Neden Olabilecek	10	0	500	500	500	500	500	3 Ay	6 Ay

Olumsuzlukların Önlenmesi Amacıyla Önleyici Tedbir Olarak Bilgilendirme Yapmak (Adet)									
SORUMLU BİRİM	Zabıta Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Zabıta ekiplerimiz tarafından esnaf ziyareti yapmak Dijital ortamda bilgilendirme yapmak Farkındalık eğitimleri vermek 								
PG 8.2.3 MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşlarımıza ve özellikle esnafra Bilgilendirme broşürünün dağıtılması, vatandaşlarımızın şikâyetlerine neden olan kabahatlerin oluşmadan önlenmesini sağlayacağı ön görülmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Dağıtımı yapılacak materyallerin ilgili birimimiz tarafından temin edilmesi. Dijital bilgilendirme yapılması amacıyla billboard veya raketlerin kullanılması. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.2.4: Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılama Oranı (Yüzde)	20	90	2	4	6	8	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Zabıta Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet birimlerinin dağınık ve geniş alanda olması Personel yetersizliğinden ötürü bazı lokasyonlarda yaşanabilecek güvenlik riskleri Birimlerdeki fiziki çevre tedbirlerinin (çevre duvarı, aydınlatma, alarm ve kamera sistemi, bariyer ve kapan vb.) yetersiz olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kurum hizmet birimlerinde koruma ve güvenlik hizmetlerinin verilmesi Güvenlik personellerine özel güvenlik eğitimi alınması Birimlerde personel ve güvenlik tedbirlerin artırılması 								
PG 8.2.4: MALİYET TAHMİNİ	18.604.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Artan hizmet birimi sayısı ve hizmet alanının genişlemesinden ötürü güvenlik personeli yetersizliği yaşanmaktadır. Bu durum bazı lokasyonlarda güvenlik riskleri oluşturmaktadır. Birimlerdeki fiziki tedbirlerin yetersiz olması güvenlik zafiyetine yol açmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Güvenlik personeli sayısının artırılması Güvenlik hizmeti sağlanırken kullanılan cihaz ve teçhizatların gelişen teknolojiye uygun yapay zekâ destekli cihazlar ile güncellenmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.2.5: Hal içi ve dışında yapılan denetim sayısı (Adet)	10	0	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	<ul style="list-style-type: none"> Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hal denetim personellerinin sözlü ve fiili taarruza maruz kalma ihtimali. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Pazar yeri denetimlerinin yapılması Market ve manav denetimlerinin yapılması Meyve ve sebze yüklü araçlarda bildirim sorgulama yapılması (Yol Kontrol ve Denetim) Şikâyet üzerine hal içi ve dışı denetimlere gidilmesi 								
PG 8.2.5: MALİYET TAHMİNİ	312.547 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde7/k,t) 5393 Belediye Kanunu (Madde 15/j) 5957 Sayılı Kanun ve bu kanuna bağlı çıkan Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında yönetmeliğe istinaden ilimizde üretilen ve tüketilen tüm sebze ve meyvelerin kontrol ve denetim sorumluluğu bulunmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Hal kontrol noktası kurulması 								

HEDEF 8.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	70.412.419 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 8.3

AMAÇ 8.	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak								
HEDEF 8.3	Belediyemiz Hizmetlerinin Vatandaşlarımıza Duyurulmasını Sağlamak ve Vatandaşlarımızın İstek Öneri ve Şikâyetlerinin Çözüme Ulaştırılmasını Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.1: Belediye Hizmetlerinin Tanıtımında Kullanılan Dış Mekân Tanıtım Materyalleri Sayısı (Adet)	15	0	15	15	15	15	15	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hedeflenen kitleye ulaşamamak Fazla tanıtım faaliyetinden dolayı vatandaşın gelen olumsuz tepki Birimlerden gelen bilgilerin yetersiz olmasından kaynaklı sorunlar Çalışma planlaması yapılmadığı için gelen taleplerin karşılanması da sıkıntılar yaşanması Yapılan tasarımların içeriğine çok fazla müdahale edilmesi
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye faaliyetlerinin tanıtımı ile ilgili açık hava tanıtım materyallerinin (billboard, raket, megalight, megaboard, tabela, duyuru panoları, sokak afişleri, branda vb.) kullanılması Etkinlikler ile alakalı görselleri hazırlamak, baskı ve montajlarının sağlanması
PG 8.3.1: MALİYET TAHMİNİ	89.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimlerden bilgilerin eksik ve geç gelmesi zaman kaybına neden olmaktadır. Birimlerin acil baskı istemesinden dolayı baskılarda sorun yaşanmaktadır. Birimlerin isteklerini ifade edememeleri
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel alınması. Kullanılacak makine ve teçhizatların güncellenmesi. Kullanılan programların lisanslı ve güncel olması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.2: Belediye Çalışmaları ile İlgili Tanıtıcı, Bilgilendirici Dijital Çalışma ve Matbu Baskı Sayısı (Adet)	15	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Hedeflenen kitleye ulaşamamak Fazla tanıtım faaliyetinden dolayı vatandaşın gelen olumsuz tepki Birimlerden gelen bilgilerin yetersiz olmasından kaynaklı sorunlar Çalışma planlaması yapılmadığı için gelen taleplerin karşılanması da sıkıntılar yaşanması Yapılan tasarımların içeriğine çok fazla müdahale edilmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye faaliyetleri ile ilgili dijital çalışmaları (Web sitesi için) ve Matbu işler için (Kitapçık, Bülten, Broşür, el ilanı, Afiş, davetiye, defter vb.) tasarım ve baskıların yapılması Etkinlikler ile alakalı görsellerin hazırlanması Kurum faaliyetleri ve özel gün ve haftalar için çalışmalar yapılması 								
PG 8.3.2: MALİYET TAHMİNİ	74.250.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimlerden bilgilerin eksik ve geç gelmesi zaman kaybına neden olmaktadır. Birimlerin acil baskı istemesinden dolayı baskılarda sorun yaşanmaktadır. Birimlerin isteklerini ifade edememeleri 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Nitelikli personel alınması. Kullanılacak makine ve teçhizatların güncellenmesi. Kullanılan programların lisanslı ve güncel olması. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.3: Katılımcı Olarak İştirak Edilen Fuar Sayısı (Adet)	5	0	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Uygun fuar bulunmaması Fuar içeriğinin uygunluğu ve ulaşımı Fuara katılım maliyetlerinin yüksekliği Fuar içeriklerin yerel yönetimlerle uyumlu olmaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye hizmetlerinin daha farklı kitlelere ulaştırılması için fuarlara katılmak Fuarlarda halka belediyenin daha iyi anlatılmasının sağlanması 								
PG 8.3.3: MALİYET TAHMİNİ	21.800.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Şehrin tanıtımı fuar katılımlarıyla daha geniş kitlelere ulaşmaktadır. Fuarlar içeriklerinin kurum faaliyetlerine destek sağlanması Fuara uygun stand ve promosyon içeriklerinin yüksek maliyetli olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Fuar esnasında çalışacak nitelikli personel alınması Fuarda dağıtılacak uygun materyallerin olması Fuarda görevlendirilecek personele fuar içeriği ile alakalı özel eğitim verilmesi. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.4: Yapılan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı (Adet)	5	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Anket sonuçlarının yanıltıcı olması İlçelerden gerçek verilerin alınamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Her yıl en az 1 adet vatandaş memnuniyet anketi yapılması 								

PG 8.3.4: MALİYET TAHMİNİ	13.250.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurumun önceliklerinin anketler yoluyla tespit edilmesi Anket Paydaşlarının doğru belirlenmesi
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Anket konusunda yetkili bir kurumdan destek alınması Anket konularının belirlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.5: Belediye Çalışmaları ve Faaliyetleri ile Alakalı Yapılan Haber Sayısı (Adet)	15	0	1.000	2.000	2.000	2.000	2.000	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İlanların zamanında ve doğru ebatlarda çıkmaması Baskı hatalarından kaynaklı sıkıntılar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Çalışmalar için haber yapılması Yapılan haber ve ilanların yerel ve ulusal medyada çıkmasının sağlanması Dijital medya için görseller hazırlanması 								
PG 8.3.5. MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Gelen bilgi ve ilanların tashihlerinin yapılması Dijital medya ve basılı medyada çıkan haber ve ilanların kontrolü Etkinlik ve faaliyetler hakkında basın bilgilendirilmesi Etkinlik ve faaliyetlerde basının ulaşımının sağlanması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Birimler ile etkili iletişimin sağlanması Nitelikli personel alınması Kullanılacak makine ve teçhizatların güncellenmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.6: Proje ve Etkinliklerin Duyurulmasında Yerel ve	10	0	110	120	130	140	150	3 Ay	6 Ay

Ulusal Basın İçin Oluşturulan Özel İçerik Sayısı (Adet)									
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Birimler 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Medya temsilcileri ile etkili etkili ilişkiler kurulamaması, Projelerin ve etkinliklerin medyada yeterince yer bulamaması. Basın bülteninin görsel ve video içeriklerinin kaliteli ve ilgi çekici olmaması Bütçe yetersizliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Medya temsilcileri ve gazetecilerle ilişkileri güçlendirilmesi Hedef kitleye yönelik içerik üretiminin yapılması Medya etkinlikleri ve basın toplantılarının düzenlenmesi Basın bülteni ve haber duyurularının hazırlanması 								
PG 8.3.6: MALİYET TAHMİNİ	250.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Belediye proje ve etkinliklerinin medyada ne sıklıkla yer aldığı ve medyanın bu içeriklere gösterdiği ilgiyi analiz etme. Hazırlanan basın bültenleri, haber duyuruları ve diğer medya içeriklerinin kalitesi ve etkinliği. Medya temsilcileriyle mevcut ilişkilerin durumu, medya ile iletişim stratejilerinin etkinliği ve medya etkinliklerine katılım oranları. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Basın toplantıları ve medya etkinliklerinin düzenlenmesi için gerekli kaynaklar. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.7: Sosyal Medya Stratejilerini Güncelleyerek Etkileşim Oranını Artırmak (Yüzde)	10	0	10	15	20	25	30	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Birimler 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kaliteli içerik üretilmemesi riski. Yeni stratejilerin hedef kitle ile uyumsuz olması. Strateji değişikliklerinin etkisinin yeterince analiz edilememesi Güncellenen stratejilere karşı negatif geri bildirim ve kriz durumları. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut sosyal medya takipçilerini ve etkileşimde bulunan kitlenin analiz edilmesi Sosyal Medya yönetim araçları ve teknolojilere yatırım yapılması Hedef kitle segmentasyon çalışması yaparak içeriklerin kişiselleştirilmesi İçerik takviminin oluşturulması ve içerik planlarının düzenli olarak güncellenmesi (içerik türlerinin, yayın sıklığının ve en uygun yayın saatlerinin belirlenmesi vb) Performans raporlarının oluşturulması ve bu raporlar doğrultusunda strateji iyileştirmelerinin yapılması 								

PG 8.3.7: MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal medya hesaplarının mevcut takipçi kitlesi ve etkileşim düzeyi üzerine detaylı analiz yapılmaması En uygun paylaşım zamanlarının belirlenmemesi; kullanıcıların aktif olduğu saatlerde paylaşım yapılamaması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personele eğitim ve motivasyon seminerlerinin düzenlenmesi. Kullanılacak makine ve teçhizatların güncellenmesi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.9: Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	10	0	10	100	100	100	100	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal faaliyet dışında kalan kesimden gelen olumsuz tepkiler Faaliyet alanından yaşanan sorunlar Ulaşım sorunları 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde vatandaşlara yönelik hizmet tanıtım gezileri ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi Özel günler için sosyal etkinlik yapılması 								
PG 8.3.9. MALİYET TAHMİNİ	27.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal etkinliklerin hedef kitlesinin doğru tespit edilmesi Kurumu içerisinde başka birimlerin yaptığı faaliyetlerle çakışması beklenen etkiyi azaltmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal faaliyetlerde dağıtılacak materyallerin sağlanması. Karşılıklı iletişim konusunda nitelikli personel 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.10: Sonuçlandırılan Sorun/Talep Oranı (Yüzde)	15	85	86	95	95,1	95,2	95,3	3 AY	6 AY

SORUMLU BİRİM	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği. Geri bildirim zamanında yapılamaması. Birimlerden gelen cevapların yetersizliği Vatandaşla birebir görüşülmesi sebebi ile güvenlik sıkıntıları yaşanması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> 7/24 Vatandaşların sorun ve taleplerinin kayıt altına alınması, ilgili birime yönlendirilmesi ve sonuçların vatandaşa bildirilmesi.
PG 8.3.10. MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemiz ile vatandaşlar arasındaki iletişim süreçlerinin iyileştirilmesi. Diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımının artırılması.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personele eğitim ve motivasyon seminerlerinin düzenlenmesi. Çalışmalarda kullanılacak malzemelerin güncellenmesi. Fiziki şartların yeterli olmaması Paydaşlar arasında güçlü iletişim kurulmasına yönelik çalışmalar yapılması

HEDEF 8.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	477.800.000,00 TL
---	--------------------------

HEDEF KARTI 8.4

AMAÇ 8.	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak								
HEDEF 8.4	Belediyenin Eylem ve İşlemlerinde Hukuka Uygunluğun Sağlanması, İdari Süreçlerin Etkin ve Verimli Şekilde Yürütülmesi								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.4.1: Yürütülen veya Sonuçlandırılan Kamulaştırma Dava Sayısı (Adet)	50	30	50	60	75	80	100	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Hukuk müşavirliği								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Süre kaçması duruşma saatinin kaçırılması ve kamulaştırma ödemelerinin yapılamaması 								

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Ödeme emri belgelerinin hazırlanması ve ödenmesi
PG 8.4.1: MALİYET TAHMİNİ	36.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kamulaştırma dava dosyalarının sıkı takibi ve sürelerinin kaçmaması, duruşma tarih ve saatinde adliyede bulunulması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personel eksikliği

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.4.2: Takip Edilen ve Sonuçlandırılan Alacak Davası Sayısı (Adet)	50	45	50	60	75	80	100	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Hukuk Müşavirliği								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Alacak dava dosyasını takip etmemek davalı ile iletişim kuramamak 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Dosya ile ilgili davalı ile iletişim halinde olup en kısa sürede alacağın tahsili için çalışma yapılması 								
PG 8.4.2: MALİYET TAHMİNİ	36.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Davalı olan dosyalarda ikinci bir iletişim numarası ve iş/ev adresinin doğrulanması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Personel eksikliği 								

HEDEF 8.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	72.000.000 TL
---	----------------------

HEDEF KARTI 8.5

AMAÇ 8	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak								
HEDEF 8.5	Belediyemizde Temsil Ağırılama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı

	(2024)								
PG 8.5.1: Başkanın Katılımı Sağlanan Kültürel, Sosyal vb. Etkinlik Sayısı (Adet)	30	0	4.000	4.000	4.000	4.500	4.500	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Özel Kalem Müdürlüğü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Harcama Birimleri 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kabul görmüş önemli gün, haftalar, dini ve resmi günler dışında konjonktüre göre gelen taleplere istinaden düzenlenecek etkinlik ve katılımı sağlanacak programların ön görülememesi, Düzenlenecek etkinliklerin içerik olarak önceden belirlenememesi sebebi ile maliyet tespitinin zorluğu 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Kültürel ve Sosyal etkinliklere Başkanın Katılımının sağlanması Büyükşehir Belediye başkanının günlük programının oluşturulması, takibinin gerçekleştirilmesi Vatandaşlardan, Kamu Kurumlarından ve STK'lardan gelen talepleri konusuna göre ilgili birimlere yönlendirilmesi 								
PG 8.5.1 MALİYET TAHMİNİ	28.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yapılan çalışmalar ve hazırlık süreçlerinde gerekli hassasiyet gösterilerek oluşabilecek aksaklıkların önüne geçilmektedir 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Gerekli tüm çalışmalar ivedilikle ve usulüne uygun bir şekilde programların en iyi şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.5.2: Paydaş Gruplarına Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı (Adet)	30	0	4.000	4.000	4.000	5.000	5.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Özel Kalem Müdürlüğü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Ziyaretlere gidilen kişi ve kurumlarda görüşülecek kişi sayısının tespitinin ve verilebilecek hediye niteliğinin öngörülememesi sebebi ile maliyetlerdeki değişkenlik gösterme durumu 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İlçelere, Mahallelere, Sivil Toplum Kuruluşlarına Başkanın ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi 								
PG 8.5.2 MALİYET TAHMİNİ	22.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yapılacak olan ziyaretlerin plan, program içerisinde sistemli bir biçimde gerçekleştirilmesiyle ziyaretlerin etkinliği sağlanmaktadır 								

İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Tarafımızca yapılan tüm ziyaretlerde durumun mahiyeti gereği her türlü önlemler alınıp tüm hazırlıklar yapılarak çıkabilecek her türlü aksaklığın önüne geçilmektedir.
-------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.5.3: Başkanlık Makamında Ağırlanan Misafir Sayısı (Kişi)	30	0	25.000	24.000	23.000	22.000	25.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	<ul style="list-style-type: none"> Özel Kalem Müdürlüğü 								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Başkan Bey'in katılım sağlayacağı kültürel, sosyal vb. etkinlik sayısındaki oluşabilecek artış nedeni ile makamda ağırılanacak misafir sayısında oluşabilecek düşüşler Devlet Büyüklerinin Belediyemize yapacakları ziyaretlerinin tahmin edilenin üzerinde gerçekleşmesi ve bu duruma bağlı kendilerine takdim edilecek hediyelerin maliyet artışına olan etkileri 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Başkanlık makamına gelen misafirlerin ağırılanması Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon vb. giderlerinin Karşılınması 								
PG 8.5.3 MALİYET TAHMİNİ	687.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşlarımızın randevusuz yapmış oldukları ziyaretlerinde Başkan Bey'in programlarının makam dışında olduğu zamanlarla çakışması halinde vatandaşlarımız tarafında oluşabilecek bir memnuniyetsizlik hali düşünülmektedir 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Tüm ziyaretlerde durumun mahiyeti gereği her türlü önlemler alınıp tüm hazırlıklar yapılarak çıkabilecek her türlü aksaklığın önüne geçilmektedir 								

AMAÇ 8.	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak								
HEDEF 8.5	Belediyemizde Temsil Ağırılama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
8.5.4. Yazı İşleri ve Kararlar İle İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	10	0	-	90	90	90	90	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Yazı İşleri Ve Kararlar Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Daire Başkanlıkları
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Teknik donanımda oluşan arızalar. E-belediye sisteminde oluşan aksaklıklar. Arşiv mekânının bulunmaması. Birimlerin arşiv yönetmeliğine uygun arşiv faaliyetleri yürütmemesi. Sürekli saklanacak belgelerin özelliklerini kaybetmesi.
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Gelen giden evrakların işlemleri. Meclis iş ve işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi. Encümen iş ve işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi. Fiziksel ve elektronik ortamda gelen evrak ve tebligatların hızlı bir şekilde kayıt ve havale işlemlerinin yapılması. E-belediye Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Ulusal Tebligat Sistemi (UETS) güncel tutulması. Kurum arşiv hizmetleri ve devlet arşiv hizmetleri hakkında yönetmelike uygun bir şekilde yürütülmesi.
PG 8.5.4. MALİYET TAHMİNİ	5.476.048,59 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Gündemi oluşturan tekliflerin gecikmesi. Kurumsal iletişim araçlarının etkin kullanılmaması. Teknik donanımda ve EBYS sisteminde meydana gelen arızalara hızlı bir şekilde müdahale edilememesi.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Etkin iletişim sağlanması. Hizmet standartlarının geliştirilmesi. Teknolojik hızla uyumlu cihazlar.

HEDEF 8.5 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	742.476.048,60 TL
---	--------------------------

HEDEF KARTI 9.1

AMAÇ 9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 9.1.	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/Yaygınlaştırmak.								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.1: Şehrin Meteorolojik Verilerinde İklim Değişikliği Nedeni ile Yaşanan Sapmaların Analiz Edilme ve Raporlanma Oranı (%)	15	100	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Meteoroloji Genel Müdürlüğünden aylık alınan hava durumu verilerinde aksaklık yaşanması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Son 30 yıl ortalamasına göre (1991-2020 normali)) iklim değişikliğine bağlı kuraklık, sıcaklık ve yağış değerlerinin artış/azalma durumlarının incelenmesi Şehirde yıl içerisinde gerçekleşen iklim değişikliğine bağlı meteorolojik karakterli afet sayısı (Fevk) Şehirdeki hava durumu raporlarının mevsimsel olarak 3 aylık periyotlarda (ilkbahar, yaz, sonbahar, kış) sıcaklık, yağış ve kuraklık değerlerinin incelenmesi ve senelik raporlanması Yıllık Mevsimsel İklim Değişikliği Raporundaki verilerin son 30 yıllık ortalama değerler (1991-2020 normali) ile karşılaştırılması Cinsiyet ve yaş aralığı göz önünde bulundurularak iklim değişikliği sonucu yaşanması beklenen meteorolojik karakterli afetlerden etkilenecek kırılgan nüfusun tespit edilmesi
PG 9.1.1: MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya İli Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu kapsamında ilçelerin tehlike, maruziyet, etkilenebilirlik ve risk durumları analiz edilmiştir RCP8.5 senaryosuna göre ortalama sıcaklıkların ileriki dönemlerde tüm şehirde etkisini gösterecektir RCP4.5 senaryosuna göre küresel ısınma kaynaklı şehirde iklim değişikliği sonuçlarından maksimum oranda etkilenecek sektörler kent, tarım, su kaynakları ve sanayidir. Sakarya iline ait son 30 yıllık (1991-2020 normali) hava durumu değerlerinin analiz edilmiş olması.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Değişen iklim şartları karşısında kendini dönüştürebilen, değiştirebilen ve geliştirebilen iklime uyumlu şehir planlanması Sakarya İli İklim Değişikliği Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu kapsamında iklim değişikliği sonucu yaşanması olası meteorolojik karakterli afetlere karşı plan/projelerde doğa temelli çözümlerin uygulanması Kuraklık, sel ve taşkın risklerine karşı erken uyarı sistemlerinin geliştirilmesi Risk altında kalan bölgelerde ikamet eden kırılgan nüfusun tespit edilerek refahının sağlanması İklime dirençli şehir bilincinin yaygınlaştırılması Akıllı şehir bilinci kapsamında erken uyarı sistemlerinin geliştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.2: Sakarya İli Kişi Başına Düşen Karbon Emisyon Azaltımı Oranı (tCO _{2e})	15	5,56	5,30	5,0	4,85	4,70	4,50	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Sera Gazı Emisyon hesaplama metotlarının farklı versiyonlarının olması Hesaplama kullanılan veri raporlarının gecikmesi 								

	<ul style="list-style-type: none"> Sera gazı hesap cetvelinde sektörel eksikliklerin olması
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> EPDK tarafından yayınlanan Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Sektör Raporu'nun yıllık periyotlarda incelenmesi Petrol Piyasası Sektör Raporu'nun yıllık periyotlarda incelenmesi Sakarya Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından yayınlanan İl Çevre Durum Raporu'nun incelenmesi EPDK tarafından yayınlanan Elektrik Piyasası Gelişim Raporu'nun incelenmesi EPDK tarafından yayınlanan Doğalgaz Piyasası Sektör Raporu'nun incelenmesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan temin edinilen hesaplama programı aracılığı ile Yıllık Sera Gazı Envanter Hesaplaması (YSGEH) yapılması İlde nüfusa dayalı kişi başı karbon eşdeğer (CO2e) miktarının hesaplanması İldeki sera gazı emisyon miktarı dağılımının sektörel bazda belirlenmesi
PG 9.1.2: MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> 2017 yılı Sera Gazı Envanter Raporu 2018 yılında hazırlanmıştır Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı (SEEP) hazırlanmıştır Sakarya İklim Değişikliği Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu hazırlanmıştır Sakarya İklim Değişikliğine Yerel Uyum Stratejisi Eylem Planı (YUSEP) hazırlanmaktadır
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Şehrin sera gazı emisyon salımına etki edecek iklim değişikliği azaltım projelerinin hayata geçirilmesi Şehirde kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması Sera gazı emisyon salımının azaltılması için şehirde yenilenebilir enerji yatırımlarının artırılması, vatandaşların bu duruma teşvik edilmesi Ulaşım kaynaklı emisyon salımının azaltılması için toplu taşımaların artırılması ve vatandaşların kullanımına teşvik edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.3: Isınma Kaynaklı Hava Kirliliğinin Azaltılması Amacıyla Katı Yakıt Tüketimini Engelleyerek Doğalgaz Kullanımına Geçişin Sağlandığı Hane Sayısı (Adet)	15	166	300	250	250	250	250	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Destek Hizmetleri dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Projenin uygulanacağı sokakta doğalgaz hattının bulunmaması Proje kapsamında belirlenen hanelerde doğalgaz kutusu bulunmaması Projeyi kapsayan pilot bölgedeki hanelerin doğalgaz dönüşümü için uygun olmaması Vatandaşların abonelik ve bağlantı anlaşmalarını geciktirmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşların ısınma kaynaklı doğalgaz kullanımına teşvik edilmesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın kullandığı NEFES yazılım programı aracılığı 								

	<p>ile hava kirliliğinin yüksek olduğu bölgelerin belirlenmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sosyal kalkınma kapsamında refah seviyesinin yükseltilmesi amacıyla projenin uygulandığı hanelerin dezavantajlı vatandaşlara öncelik verilerek yapılması • Şehirde kömür, odun vs. katı yakıt yakan ve kömür yardımı alan ihtiyaç sahibi dezavantajlı vatandaşların tespiti • Doğalgaz dönüşümü uygulanan hanelerde kömür kullanımının yasaklanması
PG 9.1.3: MALİYET TAHMİNİ	-
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Şehirde hava kirliliğinin yüksek olduğu bölgelerin fazla olması • Şehirde ısınma kaynaklı kömür kullanımının fazla olması • Kömür kullanımının tetiklediği hastalıklara sahip vatandaş oranının fazla olması • Kömür kullanımı kaynaklı koku kirliliğinin yaşandığı bölgelerin fazla olması •
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Projede çalışacak saha personeli • Kömür desteği alan vatandaşlara ulaşılması • Doğalgaz hattı olmayan mahallelere altyapı hizmetinin sunulması • İlgili birimlerle gerekli verilerin temini ve ortak çalışmaların geliştirilmesine yönelik iş birliği toplantıları yapılmalıdır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.4: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Uygulanan Proje Sayısı (Adet)	15	1	1	-	1	-	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Finansal desteğin yetersiz olması • Trafo kapasiteleri 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • İklim değişikliğini azaltmak amacı ile yenilenebilir enerji kaynaklarının uygulanacağı alanlarda doğa temelli çözümlerin entegre edilmesi • Erken uyarı ve bilgilendirme sistemlerinin akıllı şehir uygulamaları da kapsanacak biçimde geliştirilmesi • Kurumlardaki enerji ihtiyacının yenilenebilir kaynaklardan karşılanması • Elektrikli araç şarj istasyonlarının ve carport sistemlerinin uygulanması • Afet durumlarında elektrik kesintilerine karşı yenilenebilir kaynakların uygulanması 								
PG 9.1.4: MALİYET TAHMİNİ	100.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Sakarya Etkilenebilirlik ve Risk Analizi Raporu'na göre şehrimiz iklim değişikliğinin sonuçlarından olumsuz etkilenmektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Sera gazı emisyon salımının azaltılması için şehirde yenilenebilir enerji yatırımlarının artırılması, vatandaşların bu duruma teşvik edilmesi 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.5: Karbon Yutak Alanlarının Geliştirilmesi Amacıyla Ağaçlandırma ve Bitkilendirme Yapılan Alan Miktarı (Hektar)	10	0	10	20	30	40	50	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Oluşturulan karbon yutak alanların korunamaması Karbon yutak alanların düzenli bakımlarının yapılmaması durumunda verimliliklerinin azalması, toprak kalitesinin düşmesi, toprak erozyonuna neden olması Modern sulama sistemlerinde teknik sorunlar yaşanabilmesi ve su israfına neden olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Şehrin belirlenen yerlerine blok ağaçlandırma yapılması Şehrin ısı adası etkisinin azaltılması için doğaya uygun ve dayanıklı bitki türlerinin seçilmesi Yürüyüş ve bisiklet yollarında geçirimsiz yüzey uygulaması Sosyal etkinlik ve toplanma alanı yapılması 								
PG 9.1.5: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Sakarya Etkilenebilirlik ve Risk Analizi Raporu'na göre şehrimiz iklim değişikliğinin sonuçlarından olumsuz etkilenmektedir. Sıcak hava dalgaları, kuraklık ve şiddetli yağışlar gibi nedenlerle karbon yutak alanlar tehdit altındadır. Sıklığı ve şiddeti artan yağışların Sakarya'nın tarım sektörü üzerinde olumsuz etkileri olacaktır. Yoğun tarımsal su kullanımı Sakarya'nın su kaynakları üzerinde olumsuz etkiler oluşturmaktadır. Sakarya ilinin, karayolu, otoyol ve demiryolları açısından zengin bir ulaşım altyapısına sahip olmasından dolayı ulaşım kaynaklı emisyon salımı da fazladır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Şehirde ısı adası etkisinden azaltılması amacıyla karbon tutucu yutak alanlar oluşturulması Şehrin sera gazı emisyon salımına etki edecek iklim değişikliği azaltım projelerinin hayata geçirilmesi Şehirde kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması Şehirde ısı adası etkisinden azaltılması amacıyla karbon tutucu yutak alanlar oluşturulması Oluşturulan karbon yutak alanların düzenli bakımları yapılarak sürdürülebilirliği sağlanmalıdır. 								

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.6: İklim Değişikliği ve Etkileri ile İdeal Atık Yönetimi İçin Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık	20	0	35	41	45	50	55	3 Ay	6 Ay

Çalışmaları Sayısı (Adet)									
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • Ulaşım Dairesi Başkanlığı • Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı • Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimlere katılım oranının düşük olması • Salgın hastalıklar yaşanması sebebiyle eğitimlerin yapılamaması • Doğal afetler nedeniyle eğitimlerin aksaması • Eğitim programlarında belirlenen hedef kitle ile etkili şekilde iletişim kurulamaması • Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezleri ve Sakarya Meslek Edindirme Kursları (SAMEK)'nin yıllık programlarındaki muhtemel sapmalar • Ulaşım ihtiyacı yer alan programlarda aksama yaşanması • Ödül sistemli düzenlenen faaliyetlerde taahhüt edilen hediyelerin sağlanamaması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • İlkokul, ortaokul, lise ve üniversite düzeylerindeki öğrencilere "İklim Değişikliği ve Etkileri" hakkında bilinçlendirme eğitimlerinin düzenlenmesi • Sektörel bazda 11 başlık (sanayi, enerji, su kaynakları, tarım/hayvancılık, kültür/turizm, sağlık, sosyal kalkınma, halk sağlığı, ekosistem ve biyoçeşitlilik, afet risk azaltımı, ulaşım) altında incelenen iklim değişikliği konusunda ilgili yerlerde eğitimler düzenlenmesi • İklim Değişikliği ile Mücadele Haftası kapsamında farkındalık oluşturacak etkinlikler gerçekleştirilmesi • Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında atık azaltımının ve kaynağında ayrı toplanması gereken atık miktarının artırılmasının sağlanması için gerekli bilinçlendirme eğitimlerinin gerçekleştirilmesi. • Okullara yönelik özel atıkların ayrı toplanması kapsamında bilinçlendirme faaliyetlerinin (yarışma, eğitim vs.) gerçekleştirilmesi. • Uluslararası Sıfır Atık Günü gibi sürdürülebilir çevreye katkı sağlayan özel günlerde gerçekleştirilen aktivite sayısını arttırmak ve içeriğini genişletmek. • Sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmek • SEKAY Tesis'i'nin ziyaret taleplerini karşılamak. • Faaliyetler esnasında ihtiyaç duyulan tanıtıcı ve eğitici doküman ve ekipmanların sağlanması. • Halka, atıkların ayrı toplanmalarına dair bilgi ve konu ile ilgili izlemeleri gereken yollara dair soruların cevaplarını dijital ortamda sunabilmek. 								
PG 9.1.6: MALİYET TAHMİNİ	2.050.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • İklim değişikliği farkındalık çalışmaları başta yerelde ve vatandaşlar içerisinde oluşmaktadır • Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji alanlarında bireysel yatırım yeterli değildir • Kişi başı tüketilen doğal kaynaklar (su, enerji) miktarı nüfusa dayalı olarak dengesiz artmaktadır • İklim değişikliği kaynaklı yaşanan afetler sebebi ile tarım arazileri zarar görmekte ve gıda güvenliği risk altına girmektedir • Toplu taşıma kullanımı tercih edilmemektedir • İklim Değişikliği ve Sıfır Atık ile mücadele kapsamında toplum bilincini yeniden şekillendirecek ve artıracak projeler yapılmaktadır. • 2024 yılında iklim değişikliği konusunda 13 adet eğitim verilmiştir. • Daire Başkanlığı çatısı altında oluşturulan farklı hedef kitlelere yönelik eğitim planı gerçekleştirilmektedir. 								

	<ul style="list-style-type: none"> • İl Sağlığı Müdürlüğü ve Eczacılar Odası ile yapılan iş birliği çerçevesinde hanelerden kaynaklanan atık ilaçların Aile Sağlığı Merkezleri'nde ayrı toplanması sağlanmaktadır. • Okullar arası gerçekleştirilen atık toplama yarışmaları ile çocuklara sürdürülebilir çevre bilinci sağlanırken, kaynağında ayrı toplanan atık miktarı arttırılmaktadır. • Sosyal sorumluluk projeleri ve sürdürülebilir çevreye katkı sağlayan özel günlerde gerçekleştirilen faaliyetler ile halka sürdürülebilir çevre bilinci sağlanırken, proje süresi sonunda doğayı korumaya katkı sunulmuş olmaktadır. • Dijital mecralarda sağlanan bilgilendirme formları ve bilinçlendirme paylaşımları ile halkın farkındalığı arttırılmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaşlara iklim değişikliği konusunda farkındalık oluşturulması • İklim değişikliği azaltım/uyum çalışmaları kapsamında bireysel olarak sorumluluk bilincinin oluşturulması • Evlerimizde başta olmak üzere tüm yaşam alanlarında sürdürülebilir yaşam ve tüketim bilincinin oluşturulması • Verilen eğitimler kapsamında daha fazla sayıda insana ve hedef kitlesine ulaşılmalıdır. • Düzenlenen yarışma, etkinlik ve diğer faaliyetlerin içerikleri genişletilmeli ve ilgi çekici programlar sunulması • İş birliği yapılacak birim ve kurumlarla gerekli koordinasyon sağlanması • Ulusal ve uluslararası farkındalık günleri takip edilerek, o günlerde etkinlik gerçekleştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.7: Şehirde İklim Değişikliği Azaltım/Uyum Eylemleri Kapsamında Hazırlanan ve/veya Başvuru Yapılan Proje Sayısı (Adet)	10	6	6	6	7	7	7	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • İklim değişikliğinin etkileri nedeniyle artan doğal afet riski (sel, kuraklık, aşırı sıcaklar vb.) • Enerji yönetimindeki verimsizlikler ve sürdürülebilir enerji kaynaklarına geçişin yavaş olması • Çevresel kirlilik ve doğal kaynakların tükenme riski • Halkın farkındalık ve hazırlık düzeyinin düşük olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • İklim değişikliği farkındalığının oluşturulması için toplumsal bilgilendirme kampanyaları, eğitim programları düzenlenmesi • Yenilenebilir enerji projeleri: Güneş, rüzgâr enerjisi kullanımı teşvik edici projelerin yapılması • Yeşil alanların artırılması: Kentsel yeşil alanların ve parkların genişletilmesi için projeler yapılması • Afet yönetimi projeleri: Risk azaltıcı altyapı iyileştirmeleri (barajlar, taşkın önleme sistemleri) için projeler yapılması • Akıllı şehir uygulamaları: Enerji verimliliği sağlayan akıllı binalar ve ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi için projelerin yapılması 								
PG 9.1.7: MALİYET TAHMİNİ	-								

TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut altyapı ve enerji sistemlerinin yetersizliği: İklim değişikliğine uyum sağlamak için güçlendirilmesi gereken alanlar. Yeşil alan eksikliği: Şehirde kişi başına düşen yeşil alan miktarının az olması. Afet hazırlık düzeyi: Afet risklerinin tam olarak tespit edilmemiş ve gerekli önlemlerin alınmamış olması.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Finansman desteği: Projelerin hayata geçirilmesi için yerel ve uluslararası fonlara başvuru yapılması. Teknik bilgi ve uzmanlık: İklim değişikliği ve enerji yönetimi konusunda uzman personel istihdamı. Halkın katılımı ve desteği: Projelere yönelik toplumsal farkındalık ve katılımın sağlanması. Ulusal ve uluslararası iş birliği: Diğer şehirlerle ve ülkelerle iş birliği yapılması, bilgi ve kaynak paylaşımı.

HEDEF 9.1 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	628.050.000 TL
-------------------------------------	----------------

HEDEF KARTI 9.2

AMAÇ 9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak									
HEDEF 9.2	Sürdürülebilir Bir Çevre İçin İdeal Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.2.1: İşletilen Katı Atık Aktarma İstasyonu Sayısı (Adet)	15	7	8	8	8	8	8	3 Ay	6 Ay	
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler Araç ve ekipmanda yaşanabilecek sıkıntılar Bertaraf tesisi ile yaşanabilecek sıkıntılar 									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyeleri ile koordinasyonlu çalışmalara devam etmek 									
PG 9.2.1: MALİYET TAHMİNİ	1.210.000.000 TL									
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyelerinin topladığı evsel nitelikli katı atıkların SEKAY tesisine entegre şekilde taşınması için aktarma istasyonlarının bölgesel revizyonu 									
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyeleri ile koordineli bir şekilde çalışarak evsel nitelikli katı atıkların daha ekonomik şartlarda taşınmasını sağlamak 									

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.2: Tıbbi Atık Bertaraf Hizmetinin Verildiği İlçe Sayısı (Adet)	15	16	16	16	16	16	16	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler Salgın Hastalıklar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi atık oluşturan kuruluşların tıbbi atık sterilizasyon tesisinden faydalanmasını sağlamalarını sürdürmek. 								
PG 9.2.2: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi atık sterilizasyon tesisi yeterli kapasite ile tüm şehre hizmet vermektedir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi Atık Sterilizasyon Hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.3: Evsel Nitelikli Katı Atıkların Geri Dönüşüm / Kazanım Oranı (Yüzde)	25	38	70	70	70	70	70	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler Tesisin gelen atığın işletilmesi ile alakalı oluşabilecek problemler. Atık karakterizasyonundaki değişim. Atıkların verimli bir şekilde ayrıştırılmaması. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyeleri tarafından evsel katı atığın etkili bir şekilde toplatılmasını sağlamak. Aktarma istasyonlarına gelen atıkların entegre atık tesisine taşınmasını sürdürmek. 								
PG 9.2.3: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> SEKAY tesisi ile Sakarya İli genelinde toplanan geri dönüştürülebilir atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım faaliyetleri sağlanacaktır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyeler tarafından toplanan evsel katı atıkların sorunsuz bir şekilde toplanmasını sürdürmek. Sakarya'nın farklı ilçelerine hitap eden 7 ayrı katı atık aktarma istasyonunda toplanan evsel 								

	katı atıkların entegre katı atık tesisine taşınmasını sürdürmek.
--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.4: Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kapsamında Kaynağında Ayrı Toplanan Atık Miktarındaki Artış Oranı (Yüzde)	5	-	5	5	5	3	2	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Zarar gören atık toplama ekipmanlarının yenilenmesinin gecikmesi Kaynağında ayrı toplanan atıkların taşınmasının gecikmesi/aksaması İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yaşanabilecek kazalar 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet binalarımıza kurulan ikili atık toplama sisteminin aksamadan yürütülmesinin sağlanması Şehir genelinde mevcut olan tüm aile sağlığı merkezlerine temin edilen konteynerlerde hanelerden kaynaklanan atık ilaçların ayrı toplanmasının sürdürülmesi Kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi Kaynağında ayrı toplanan hanelerden kaynaklanan atık ilaç miktarını arttırmak amacıyla vatandaşlara yönelik bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında gerçekleştirilen faaliyet verilerinin Sıfır Atık Bilgi Sistemi'ne girilmesi 								
PG 9.2.4: MALİYET TAHMİNİ	1.250.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Döngüsel ekonomiye kazandırılan geri kazanımı mümkün atıklar kaynağında ayrı biriktirilerek dönüşüm verimi artırılmaktadır. Kaynağında ayrı biriktirilerek bertaraf ettirilen ilaç atıklarının doğaya zarar vermesine engel olunmaktadır. Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Kurumumuza 'Temel Seviyede Sıfır Atık Belgesi' kazandırılmıştır. 								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.5: Toplanan Özel Atık Miktarlarındaki Artış Oranı (Yüzde)	5	-	3	3	3	3	3	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Özel atıkların ayrı toplanma oranını arttıracak faaliyetler düzenlemek
PG 9.2.5: MALİYET TAHMİNİ	3.350.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Okullar arası bitkisel atık yağ ve atık pil toplama yarışmaları düzenlenmektedir. Bitkisel atık yağlar lisanlı firma ve saha ekiplerimiz aracılığı ile toplanmaktadır. Atık piller saha ekiplerimiz tarafından toplanmaktadır. Elektronik atıklar saha ekiplerimiz tarafından toplanmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sıfır atık bilincini arttırmaya yönelik eğitim ve yarışmaların hedef kitlelerinin genişletilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.6: Atıktan Elde Edilen Elektrik Üretim Miktarı (MWh)	25	9 MWh	9.5 MWh	9.5 MWh	9.5 MWh	9.5 MWh	9.5 MWh	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler Tesise gelen atıkların içerisindeki evsel organik atığın azalması. Düzenli Depolama Sahasındaki metan gazının zaman içerisinde azalması. Biyogaz tanklarından çıkan katı-sıvı fermente ürünün sıvı kısmının yönetimi zor olması nedeniyle üretimde azalmaya gidilmesi. Biyogaz prosesi çok hassas bir proses olduğu için işletilmesindeki zorluk. 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Evsel organik atıktan elektrik enerjisi üretimine yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek 								
PG 9.2.6: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> SEKAY tesisinin devreye girmesi ile organik atıkların fermantasyonu sonucu oluşan metan gazından enerji üretimi gerçekleşecektir Düzenli depolama sahasındaki atıkların reaksiyon sonucu oluşan metan gazından enerji üretimi gerçekleşecektir 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> İlçe belediyeler tarafından toplanan evsel katı atıkların sorunsuz bir şekilde toplanmasını sürdürmek Sakarya'nın farklı ilçelerine hitap eden 7 ayrı katı atık aktarma istasyonunda toplanan evsel katı atıkların entegre katı atık tesisine taşınmasını sürdürmek 								

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.7: Mavi Bayraklı Plaj Sayısı (Adet)	5	-	1	2	2	2	3	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İtfaiye Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Deniz suyu numunelerinin olumsuz seyretmesi Plaj kullanımına özen gösterilmemesi Hava koşullarına bağlı plaj donatılarının zarar görmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Belirlenen numune noktalarına ait yüzme suyu analiz değerlerini takip etmek Acil durum eylem planlarını hazırlamak ve ilgili kurumlarla iletişimde bulunmak Mavi Bayrak Ödülü kazandırılan plajlarda sezon boyunca kriter ihlaline müsaade etmemek ve yükümlülüklerini yerine getirmek Mavi Bayrak Ödülünü kazanabilecek plajların gerekli altyapı ve donatılarının takibini yapmak Mavi Bayrak Ödüllü plaj sayılarının artırılmasına yönelik altyapı çalışmalarını yapmak 								
PG 9.2.7: MALİYET TAHMİNİ	13.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası eko-etiket ürünü olan Mavi Bayrak Ödülü ile şehrin turizm açısından tanınırlığı sağlanmaktadır. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yüzme suyu analiz değerlerinin takip edilmesi ve acil durum eylem planlarının hazırlanması adına ilgili kurumlarla iletişimde bulunulması. Mavi Bayrak Ödülü için altyapıya sahip mevcut plajların önümüzdeki yıllar içerisinde zorunlu kriterlerini sağlayarak sürdürülebilirliğinin sağlanması Mavi Bayrak Ödülü kazanabilecek plaj sayısının artırılması Sezon sürecinde gerçekleştirilen muntaka temizliği için yeterli personel sayısının ayrılması 								

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.8: Sorumluluk Alanı İçerisinde Temizliği Yapılan Ana Arter Uzunluğu (Km)	5	470	470	500	550	600	600	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	<ul style="list-style-type: none"> İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı 								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Ulaşım Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								

RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili riskler Araç Arızaları Yol Çalışmaları
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Ana arter temizlik hizmetleri için vakumlu yol süpürge aracı sayısını arttırmak Ana arter temizlik hizmetlerinde çalıştırılacak vakumlu yol süpürge aracı için operatör sayısını arttırmak
PG 9.2.8: MALİYET TAHMİNİ	20.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yolları, meydan, bulvar, cadde ve ana yolların temizliği sağlanmaktadır. Mavi Bayraklı plajlarda sahil temizlikleri yapılmaktadır. İl genelinden atık pil ve elektronik atıklar toplanmaktadır. Hizmet binalarımızda bulunan sıfır atık kutuları düzenli olarak kontrol edilerek geri dönüşümü sağlanmaktadır.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut vakumlu yol süpürme araçları 10 yılı aşkın süredir haftanın 6 günü gündüz ve gece olmak üzere çift vardiya çalışmaktadır. Sıklıkla arızalanan araçlardan gerekli verim alınamamaktadır. Önümüzdeki 5 yıllık süreçte 2 adet yeni vakumlu yol süpürme aracına ihtiyaç bulunmaktadır. Vakumlu yol süpürme araçları için 5 adet operatör ihtiyacı bulunmaktadır.

HEDEF 9.2 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	1.247.600.000 TL
---	-------------------------

HEDEF KARTI 9.3

AMAÇ 9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak									
HEDEF 9.3	Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışı Kapsamında Tüm Canlıların Refahını Sağlamak									
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.3.1: Yapılan Yeni Park, Meydan, Yeşil Alan, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanları, Cadde Aydınlatma Projeleri ve Uygulama Çalışmaları Sayısı (Adet)	41	0	3	4	4	4	3	3 Ay	6 Ay	
SORUMLU BİRİM	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 									
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kuraklık, doğal afet, vandalizm, nüfus artışı ile işi başına düşen yeşil alan miktarında azalma riski 									

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yeni park, meydan, yeşil alan, aktif ve pasif rekreasyon alanlarının yapılması Dış mekân cadde aydınlatma yapım çalışmalarının yapılması İlçe merkezleri park, meydan ve ana arterlerde peyzaj çalışmaları projelerinin yapılması Etap parklar yenileme çalışmalarının yapılması Kıyı şeridi olan ilçelerde peyzaj ve rekreasyon çalışmalarının yapılması Mevcut parkların engelsiz kullanıma uygun hale dönüştürülmesi Çadırli kamp alanları yapımı
PG 9.3.1: MALİYET TAHMİNİ	3.350.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Özellikle nüfus yoğunluğu yüksek ilçelerde park ve yeşil alanların yetersizliği İmar planlarında park, rekreasyon alanı olarak belirlenen alanların yetersiz olması
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Şehrin içerisinde vatandaşın yeşille buluşmasını sağlayarak bölgede yeni rekreasyon alanlarının oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.3.2: Yeni Oluşturulacak ve Mevcut Bulunan Park, Rekreasyon Alanları ile Cadde, Orta Refüj, Kavşaklarda Yeşil Alanların Arttırılması Amaçlı Dikilen Ağaç ve Çalı Sayısı (Adet)	6	0	12.500	40.000	40.000	40.000	40.000	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerde yaşanacak ani yükselişler, Kuraklık, Bitki zararlıları ile mücadele 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yıllık ağaç ve çalı dikimi 								
PG 9.3.2. MALİYET TAHMİNİ	500.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yağışların azlığı sebebi ile su isteği daha az olan tür seçimlerine gidilmeli 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeni oluşturulacak ve mevcut bulunan park, rekreasyon alanları ile cadde, orta refüj, kavşaklarda bitkilendirme ihtiyacının olması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.3.3: Park ve Yeşil Alanların Mevcut Park ve Yeşil Alanların Tamamında Düzenli Olarak Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmaları Oranı (%)	43	0	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerde yaşanacak ani yükselişler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Yapısal peyzaj onarım çalışmalarının mevsimsel yoğunluğa uygun olarak devam ettirilmesi Mevcut park ve yeşil alanların tamamında düzenli olarak bakım, onarım, yenileme çalışmalarının yapılması 								
PG 9.3.3: MALİYET TAHMİNİ	3.500.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut park, yeşil alan, meydan ve bulvarlarda mevsimsel yoğunluğa uygun olarak çalışmalar devam ettirilmelidir. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kontrol yönetiminin etkin yürütülmesi için park personel sayısının artırılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.3.4: Park, Yeşil Alan, Orta Refüj ve Kavşaklara Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)	3	0	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerde yaşanacak ani yükselişler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Park, yeşil alan, orta refüj ve kavşaklarda mevsimlik çiçek dikilmesi 								
PG 9.3.4: MALİYET TAHMİNİ	200.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Yoğun kullanıma sahip kent parklarında bitkisel peyzaj alanlarının yetersizliği 								

İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeni oluşturulacak ve mevcut bulunan park ve rekreasyon alanlarında mevsimlik çiçek ihtiyacı
-------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.3.5: Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Tüm Alanlarda Kurulan Oyun Grubu, Spor Elemanları ve Donatı Elemanları Sayısı (Adet)	6	0	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerde yaşanacak ani yükselişler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Büyükşehir sorumluluğunda bulunan tüm alanlarda (tüm ilçe ve köylere) oyun grubu, spor elemanları ve donatı elemanları kurulum çalışmalarının yapılması (oyun grubu, spor elemanları, bank, çöp kovası, kamelya, piknik masası vb. donatı elemanları) 								
PG 9.3.5: MALİYET TAHMİNİ	550.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut park alanlarında oyun grupları ve donatı elemanlarının vandalizm sebebiyle sürekli olarak hasar görmesi 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Yeni oluşturulacak ve mevcut bulunan park, rekreasyon alanlarında donatı elemanları ihtiyacı 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.3.6: Enerji Tasarrufu ve Verimliliğinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi / Sodyum Buharlı Armatürlerin Led Armatürlere Dönüşüm Sayısı (Adet)	1	200	250	100	0	0	0	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Maliyet ve personel eksikliği 								

FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Büyükşehir sorumluluk alanındaki park ve meydanlarda sodyum buharlı armatürlerin led armatürlere dönüşümünün yapılması
PG 9.3.6: MALİYET TAHMİNİ	2.000.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Mekanizasyon eksikliği
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sepetli araç ve personel ihtiyacı

HEDEF 9.3 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	8.102.000.000 TL
---	-------------------------

HEDEF KARTI 9.4

AMAÇ 9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 9.4	Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlayarak Denetim Faaliyetleriyle İzlemek								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.1: Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İçin Üretici, Taşıyıcı ve Depolayan Taraflara Yönelik Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	20	265	700	710	715	725	730	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> İlçe Belediye Başkanlıklarının koordineli çalışmaması (Atık Taşıma Kabul Belgelerinin düzenlenmemesi) 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Denetim ve kontrollerin artırılması Teknolojiye uygun ekipman temin edilmesi Uygulanan denetim ve kontrol sistemin teknolojik altyapıya uyumunun sağlanarak ilgili birimlere aktarılması Yeni teknolojik sistemin personele oryantasyonunun sağlanması HYBS (Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemi) sistemine geçilmesi 								
PG 9.4.1: MALİYET TAHMİNİ	6.989.375 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Artan nüfus ile birlikte yapılaşmanın (konut, sanayi vb.) artması ve Sakarya iline yönelik gerçekleştirilecek sanayi yatırımlarının artması sonucu çıkan hafriyat toprağı miktarındaki artış. Hafriyat toprağının izinsiz alanlara dökümü ile ilgili uygulamadan vazgeçilmemesi Depolama sahaları için öngörülen işletim modelinde belediye iştiraki olan şirketin tam 								

	anlamıyla modeli uygulayamaması
İHTİYAÇLAR	-

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.2: Oluşturulan Hafriyat Toprağı Depolama Sahası Sayısı (Adet)	15	0	1	1	1	1	1	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Üretilen hafriyat toprağının, hafriyat depolama sahasına olan uzaklığı. Oluşturulması planlanan hafriyat depolama sahaslarının imara açılması. Depolama sahaslarının oluşturulmasında uygun arazinin belirlenmesi ve arazi temini için finansman güçlüğü Hafriyat toprağı ile dolgu faaliyeti sonrasında tarım arazilerinin vasfının değiştirilmek istenmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> İhtiyaca ve taşıma güzergâhlarına uygun Hafriyat Toprağı Sahası oluşturulması Çeşitli nedenlerle vasfı bozulmuş arazilerin hafriyat toprağı dolgusu ile vasfına kazandırılması, yeşil alanlar oluşturulması. 								
PG 9.4.2: MALİYET TAHMİNİ	587.503.125 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Depolama sahasları için öngörülen işletim modelinde belediye iştiraki olan şirketin tam anlamıyla modeli uygulayamaması Hafriyat depolama sahaslarında ki yetersizlik 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Söz konusu depolama sahaslarının kurulumu ve yönetimi aşamasında gerekli makine teçhizat ve arazi temini. Finansman temini, 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.3: Yapılan Çevresel Gürültü Denetimi Sayısı (Adet)	20	456	480	485	490	495	500	3 Ay	6 Ay

SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı • Zabıta Dairesi Başkanlığı
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> • Özellikle gece zaman diliminde yapılan denetimlerdeki güvenlik sorunu • İlgili belediye başkanlıklarının İmar planı çalışmalarında ve ruhsatlandırma aşamasında gürültü yönetimine ilişkin hususlar dikkate alınması yönünde
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • İşyerlerine yönelik çevresel gürültü denetimleri yapılması • Şikâyetlerin değerlendirilmesi aşamasında gürültü ölçüm cihazı temini • Tüm cihazların her yıl kalibrasyonlarının yaptırılması • Personellerin gürültü konusunda eğitimlere gönderilerek sertifikalandırılması • İlgili belediye başkanlıklarının imar planı çalışmalarında ve ruhsatlandırma aşamasında gürültü yönetimine ilişkin hususlar dikkate alınması yönünde bilgilendirilmesi
PG 9.4.3: MALİYET TAHMİNİ	2.123.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • İşletmelerden kaynaklanan Çevresel Gürültü Şikâyetlerinin yoğun olarak iletilmesi.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Şikâyetlerin değerlendirilmesi aşamasında gerekli ekipman temini cihaz bakım ve kalibrasyon işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.4: Hazırlanan Stratejik Gürültü Haritası Sayısı (Adet)	9	0	1	0	0	0	0	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı • Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	-								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planlarının finansmanı için hibe programlarının araştırılması ve/veya kurum bütçesi ile ilgili tespitlerin yapılması • Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planlarının takibi ve sürdürülebilirliği için uygun ekipmanların tedarik edilmesi, • Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planları ile ilgili çalışacak olan mevcut ve yeni personellerin gerekli eğitimlerin ve sertifikalarının aldırılması. • Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında nüfus yoğunluğuna uygun olan aglomerasyon sınırı için Stratejik Gürültü Haritasının hazırlanması 								
PG 9.4.4: MALİYET TAHMİNİ	3.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> • Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planlarının Büyükşehir Belediyelerince yapılması zorunluluğunun bulunması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planları ile ilgili bütçe temin edilmesi. • Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planlarının takibi ve sürdürülebilirliği için gerekli 								

	ekipmanların temini ve personelin sertifikalandırılması.
--	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.5: Hazırlanan Stratejik Gürültü Eylem Planı Sayısı (Adet)	9	0	0	1	0	0	0	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER									
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik Gürültü Haritaları hazırlanan bölgeler için Gürültü Eylem Planlarının hazırlanması 								
PG 9.4.5: MALİYET TAHMİNİ	1.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği kapsamında Stratejik Gürültü Haritaları ve Eylem Planlarının Büyükşehir Belediyelerince yapılması zorunluluğunun bulunması. 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Gürültü Eylem Planlarının takibi ve sürdürülebilirliği için gerekli ekipmanların temini ve personelin sertifikalandırılması. 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.6: Katı Yakıt Satıcılarında Gerçekleştirilen Denetim Sayısı (Adet)	9	0	125	130	135	140	145	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Kömür numunesi analiz sürecinin hızlı sonuçlanmaması, Kaçak katı yakıt satışlarında adres tespitinin zorluğu, İlimize giriş yapan katı yakıtların izin süreçlerinin Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından verilmesinden kaynaklı kayıt yetersizliği 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Katı yakıt satıcılarına yönelik denetim yapılması Katı yakıtların analize gönderilmesi Isınma amaçlı kullanılan yakıtlar için hava kalitesine daha az olumsuz etkisi bulunan yakıtların tercih edilmesine yönelik teşvik çalışmalarının yürütülmesi 								

PG 9.4.6: MALİYET TAHMİNİ	100.000 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinden kaynaklanan emisyon şikayetlerinin Kurumumuza iletilmesi. Sakarya, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından katı yakıtlara (kömür) ait numune işlemlerinin yürütülmesi hususunda Kurumumuza iletilen yazılar.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Kömür denetimleri ve numune alınması aşamasında gerekli malzeme temini.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.4.7: Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Yıllık Denetlenme Oranı (Yüzde)	9	0	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Zabıta Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Denetime gidilmediği zamanlarda işletmelerde mevzuata uygunsuz faaliyetlerin oluşması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Denetimlerin yapılması 								
PG 9.4.7: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> İşletmelerin verilerinin dijital ortama aktarılması gerekliliği 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Şoför, araç eksikliği 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
9.4.8: Sürdürülebilir çevre yaklaşımı kapsamında yapılan proje, sempozyum, çalıştay, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları sayısı (Adet)	9	0	-	1	1	1	1	3 AY	6 AY
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Finansal Kaynak Kısıtı Riski Paydaş Katılımı ve İş Birliği Eksikliği Riski (Çevre yönetimi konusunun çok paydaşlı yapısı gereği kamu kurumları, yerel yönetimler, STK'lar, özel sektör ve toplumun genelinin sürece aktif katılımının sağlanamaması, hedefin etkili bir şekilde uygulanmasını zorlaştırabilir.) Toplumsal Farkındalık ve Duyarlılık Eksikliği Riski (Hedefin başarısı için gerekli olan çevresel bilinç ve toplumsal duyarlılığın yeterli düzeyde olmaması, yürütülen faaliyetlerin etkisini azaltabilir ve kalıcılığını tehdit edebilir.)
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlamak
PG 9.4.8. MALİYET TAHMİNİ	1.000.000,00 TL
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Kurum bünyesinde sürdürülebilir çevre yönetimi alanında çalışan personelin sayısal yeterliliği ve bu alandaki uzmanlık düzeyi sınırlı olup, teknik bilgi ve uygulama kapasitesinin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Çevre yönetimi süreçlerinde, ilgili paydaşların (kamu kurumları, yerel yönetimler, STK'lar, özel sektör ve vatandaşlar) sürece aktif katılımının istenilen düzeyde sağlanmadığı; iş birliği ve koordinasyon mekanizmalarının geliştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir.
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Sürdürülebilir çevre yönetimi alanında görev yapan personelin sayıca artırılması, teknik bilgi ve yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla düzenli eğitim ve kapasite geliştirme programlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Çevreye duyarlı projelerin ve bilinçlendirme faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde yürütülebilmesi için kurumsal bütçede bu alana ayrılan payın artırılması ve dış finansman kaynaklarının (AB fonları, ulusal hibeler vb.) daha etkin biçimde kullanılması gerekmektedir. Toplumun çevreye duyarlılık düzeyinin artırılmasına yönelik olarak özellikle gençlere, öğrencilere ve yerel halka yönelik bilinçlendirme kampanyalarının, eğitim faaliyetlerinin ve medya yoluyla iletişim çalışmalarının yaygınlaştırılması gerekmektedir.

HEDEF 9.4 TOPLAM MALİYET TAHMİNİ	601.715.500,00 TL
---	--------------------------

HEDEF KARTI 9.5

AMAÇ 9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak								
HEDEF 9.5	Sokak Hayvanlarının Düzenli Bir Şekilde Yaşamını Sürdürebilmesi İçin Beslenme ve Barınma İmkânları Oluşturmak								
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı

PG 9.5.1: Rehabilitasyonu Yapılan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Sayısı (Adet)	50	0	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Planlanan sayıda sahipsiz sokak hayvanının rehabilite edilmek için bakımevine gelmesi ya da gelmemesi 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununda yapılacak değişiklikler 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut sokak hayvanları geçici bakım evi rehabilitasyon merkezinde yapılan faaliyetler (Kısırlaştırma, aşılama, tedavi, sahiplendirme) 								
PG 9.5.1: MALİYET TAHMİNİ	199.800.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Geçici bakımevinde hizmet işlerinde çalışan veteriner hizmetleri işçisinin yetersiz sayıda olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Veteriner hizmetleri işçisinin sayısının artırılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.5.2: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Yaşamları İçin Doğal Yaşam Alanı Gerçekleştirme Oranı (Yüzde)	30	0	30	20	20	20	10	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Toplu yaşam alanında zoonoz hastalıkların olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Pati izi projesi kapsamında sahiplendirmeye teşvik amacıyla çalışmalar yapılması Doğal yaşam alanındaki hayvanların rehabilitasyon ve tedavilerinin yapılması 								
PG 9.5.2: MALİYET TAHMİNİ	275.000.000 TL								
TESPİTLER	<ul style="list-style-type: none"> Geçici bakımevinde hizmet işlerinde çalışan veteriner hizmetleri işçisinin yetersiz sayıda olması 								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Veteriner hizmetleri işçisinin sayısının artırılması 								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
-----------------------	-------------------	-------------------------------------	------	------	------	------	------	----------------	-------------------

PG 9.5.3: Hayvan Sevgisi Hayvanları Koruma ve Hayvanlardan Bulaşan Zoonoz Hastalıklar ile İlgili Verilen Bilgilendirme Seminerleri Sayısı (Adet)	5	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Taleplerin az ya da fazla olması 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Gelen talep üzerine eğitimlerin verilmesi (ilçe belediye ekipleri, okullar ve vatandaş vb.) 								
PG 9.5.3: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	-								

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.5.4: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Beslenmesi İçin Üretilen Mama Üretim Miktarı (Ton)	15	0	-	3	3	3	3	3 Ay	6 Ay
SORUMLU BİRİM	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	-								
RİSKLER	<ul style="list-style-type: none"> Yetersiz ya da fazla miktarda hammadde gelmesi 								
FAALİYET VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none"> Mama üretimin yapılması, Fazla üretim sonrası ilçe belediyelere destek sağlanması Hammaddelerin toplanması ve taşınması faaliyetlerinin yapılması 								
PG 9.5.4: MALİYET TAHMİNİ	-								
TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	<ul style="list-style-type: none"> Hammadde temini için araç ve personel ihtiyacı 								

HEDEF 9.5
TOPLAM MALİYET TAHMİNİ

474.800.000 TL

AMAÇ	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Maliyet (TL)
------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------------

MALİYETLENDİRME

Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç 1	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 1.1	5.500.000	6.000.000	5.000.000	3.500.000	1.500.000	21.500.000
Hedef 1.2	1.200.000	1.240.000	1.270.000	1.290.000	1.310.000	6.310.000
Hedef 1.3	57.900.000	56.900.000	56.900.000	56.900.000	56.900.000	285.500.000
Hedef 1.4	11.000.000	13.000.000	13.000.000	13.000.000	13.000.000	63.000.000
Amaç 2	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 2.1	11.000.000	31.000.000	12.000.000	0	0	54.000.000
Hedef 2.2	400.000.000	380.000.000	550.000.000	530.000.000	550.000.000	2.410.000.000
Hedef 2.3	671.500.000	346.000.000	443.000.000	331.000.000	376.000.000	2.167.500.000
Hedef 2.4	308.500.000	359.900.000	390.800.000	431.800.000	462.900.000	1.953.900.000
Hedef 2.5	20.000.000	20.000.000	25.000.000	30.000.000	35.000.000	130.000.000
Hedef 2.6	265.000.000	290.000.000	340.000.000	385.000.000	430.000.000	1.710.000.000
Hedef 2.7	1.150.050.000	1.350.060.000	1.550.070.000	1.995.075.000	2.070.080.000	8.115.335.000
Amaç 3	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 3.1	9.000.000	13.500.000	18.000.000	24.500.000	32.000.000	96.500.000
Hedef 3.2	3.080.000	4.050.000	6.300.000	9.350.000	12.400.000	35.180.000
Hedef 3.3	450.000	730.000	550.000	670.000	800.000	3.200.000
Hedef 3.4	550.000	750.000	950.000	1.100.000	1.200.000	4.550.000
Amaç 4	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 4.1	277.750.000	147.032.000	169.104.000	200.501.000	493.679.000	1.288.066.000
Hedef 4.2	2.930.000	3.294.000	3.846.800	4.444.160	5.052.992	19.567.952
Hedef 4.3	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
Hedef 4.4	198.575.000	284.682.500	409.889.750	592.560.425	859.884.178	2.345.591.853
Amaç 5	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 5.1	3.500.000	3.850.000	4.235.000	4.658.500	5.124.350	21.367.850
Hedef 5.2	5.000.000	5.600.000	6.700.000	7.800.000	8.900.000	34.000.000
Hedef 5.3	15.000.000	16.500.000	18.150.000	19.965.000	21.961.500	91.576.500
Hedef 5.4	3.788.000	4.166.800	4.583.480	5.041.828	5.546.011	23.126.119
Hedef 5.5	5.800.000	6.380.000	7.018.000	7.719.800	8.491.780	35.409.580
Amaç 6	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 6.1	96.980.000	110.590.000	130.690.000	152.650.000	181.412.000	672.322.000
Hedef 6.2	2.250.000	2.750.000	2.950.000	3.500.000	3.900.000	15.350.000
Hedef 6.3	58.480.016	69.183.706	116.112.366	198.279.622	325.930.831	767.986.541

Amaç 7	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 7.1	899.600.000	1.124.000.000	1.387.000.000	1.670.000.000	1.915.000.000	6.995.600.000
Hedef 7.2	927.000	1.620.000	1.840.000	2.120.000	2.350.000	8.857.000
Hedef 7.3	295.000	420.000	595.000	820.000	1.160.000	3.290.000
Hedef 7.4	1.600.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	12.600.000
Hedef 7.5	67.265.000	55.000.000	82.000.000	143.000.000	220.000.000	567.265.000
Amaç 8	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 8.1	4.500.000	4.950.000	5.445.000	5.989.500	6.588.450	27.472.950
Hedef 8.2	9.462.000	11.354.400	13.625.280	16.350.336	19.620.403	70.412.419
Hedef 8.3	72.800.000	81.500.000	90.200.000	100.100.000	108.700.000	453.300.000
Hedef 8.4	6.000.000	10.000.000	14.000.000	18.000.000	24.000.000	72.000.000
Hedef 8.5	120.000.000	128.000.000	144.500.000	161.500.000	183.000.000	737.000.000
Amaç 9	(2025)	(2026)	(2027)	(2028)	(2029)	Toplam
Hedef 9.1	100.250.000	83.300.000	130.400.000	123.500.000	190.600.000	102.050.000
Hedef 9.2	192.550.000	212.700.000	260.400.000	275.100.000	306.850.000	1.247.600.000
Hedef 9.3	1.111.000.000	1.371.000.000	1.650.000.000	1.890.000.000	2.080.000.000	8.102.000.000
Hedef 9.4	49.040.000	68.778.000	101.665.000	152.495.000	228.737.500	600.715.500
Hedef 9.5	52.800.000	54.000.000	88.000.000	130.000.000	150.000.000	474.800.000
Hedef Maliyetleri Toplamı	6.219.622.016	6.681.841.406	8.170.359.676	9.572.360.171	11.253.168.995	41.371.352.264
Genel Yönetim Giderleri	5.280.377.984,00	6.543.158.594,00	6.377.140.324,00	6.429.889.829,00	6.349.306.005,00	31.505.872.736,00
TOPLAM	11.500.000.000,00	13.225.000.000,00	14.547.500.000,00	16.002.250.000,00	17.602.475.000,00	72.877.225.000,00



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kamuda reform ve yeniden yapılanma çalışmalarının önemli sonuçlarından biri olan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kurumların sahip olduğu kaynakların mali saydamlık, mali disiplin ve hesap verilebilirlik çerçevesinde etkin, ekonomik ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik olarak **performans yönetimi** anlayışını getirmiştir. Performans yönetiminin en önemli bileşenlerinden biri de performans izleme ve değerlendirmedir. Bu açıdan bakıldığında, kamu kurumları tarafından hazırlanan stratejik planların uygulama başarısındaki en önemli husus etkin bir izleme ve değerlendirme sisteminin var olması ile oldukça ilgilidir. Planda belirlenen hedef ve performans göstergelerine ilişkin gerçekleşme değerlerinin periyodik olarak izlenmesi, risklerin takibi ve izleme sonuçlarına göre değerlendirme ve geri bildirim yapılması planın uygulama başarısını arttıracaktır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması; değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analiz edilmesidir.

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, 2025-2029 Stratejik Planının başarılı bir şekilde uygulanabilmesi amacı ile izleme ve değerlendirmeye olanak sağlayacak gerekli düzenlemeleri yapmıştır. Bu kapsamda yapılan düzenlemeleri şu şekilde listeleyebiliriz;

Stratejik Planda yer alan tüm amaçlara ait hedeflerin büyük çoğunluğu ölçülebilir nitelikte hazırlanmıştır. Her bir hedefe ilişkin olarak performans göstergeleri belirlenmeye çalışılmış ve bu göstergelerin hedef değerleri zaman bağlamında ve ölçülebilir olarak ortaya konulmuştur.

Stratejik planda yer alan hedeflerin hangi birimleri ilgilendirdiği belirtilerek, ilgili hedef(ler)in sorumluları ve işbirliği yapılan birimler belirlenmiştir.

Hazırlanan stratejik plana yönelik etkin bir izleme ve değerlendirme yapılabilmesi amacı ile uygulama dönemi içerisinde yapılacak olan diğer çalışmaları da şu şekilde listeleyebiliriz:

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, **ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisi**; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise **strateji geliştirme birimi** tarafından yapılacaktır.

Sakarya Büyükşehir Belediyesi etkin bir izleme yapabilmek için performans verilerini harcama birimlerinden **üç ayda bir yılda dört kez** toplayacaktır. Strateji geliştirme birimi ile harcama birimleri arasında sağlıklı veri akışının sağlanması için veriler; performans yönetim sisteminin **harcama birimlerindeki sorumlularından** temin edilecektir.

Her yıl stratejik plana ilişkin gerçekleşme değerlendirmesi yapılarak uygulama dilimleri boyunca gerçekleşme durumu ortaya konulacak ve gerekli raporlar hazırlanarak ve olası önlemlerin zamanında alınması sağlanacaktır.

Bu amaçla; harcama birimlerinden temin edilen verilere dayalı olarak strateji geliştirme birimi; stratejik plan döneminin her bir uygulama yılının Ocak-Haziran dönemi gelişmelerinin izlenmesini sağlayan **Stratejik Plan İzleme Raporunu**, Temmuz ayının sonuna kadar **Stratejik Plan Değerlendirme Raporunu** ise takip eden yılın Şubat ayının sonuna kadar hazırlayacaktır.

Bu raporların hazırlanmasını müteakip **Strateji Geliştirme Kurulu** altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapacaktır. Bu toplantılara **Strateji Geliştirme Birim Yöneticisi** de katılacaktır. Bu toplantıların sonucunda **Belediye Başkanı**, stratejik plan döneminin kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyacak ve ilgili birimleri görevlendirecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu; hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar **Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na** gönderilecektir.

Stratejik plan dönemi sonunda **Stratejik Plan Gerçekleşme Raporu** hazırlanacaktır.

Stratejik planın uygulama dilimlerini oluşturan performans programları; stratejik plan ile tam entegre ve uyumlu biçimde hazırlanmaya devam edilecek ve böylece amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine yönelik olarak belirlenen faaliyet ve projelerin kaynak ihtiyaçları da tespit edilmiş olacaktır.

Kurum genelinde izleme ve değerlendirmeye yönelik bir kültür oluşması için tüm birimlerde veri altyapılarının oluşturulması sağlanacak, her birimde var olan performans yönetim sistemi sorumlularına gerekli eğitim ve bilgilendirme çalışmaları sürdürülecek ve birimlerden alınan veriler birimlerle birlikte değerlendirilecektir.



2025-2029 STRATEJİK PLANI

